

Об утверждении Правил организации деятельности акцизного поста

Утративший силу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 14 декабря 2015 года № 652. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2015 года № 12700. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 26 января 2018 года № 76 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 26.01.2018 № 76 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 4) пункта 6 статьи 653 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Сноска. Преамбула в редакции приказа Министра финансов РК от 14.04.2017 № 248 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила организации деятельности акцизного поста.

2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (Ергожин Д.Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно- правовой системе "Эділет" , а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Признать утратившим силу приказ Председателя Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан от 19 января 2015 года № 30 "Об утверждении Правил организации деятельности акцизных постов" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10281, опубликованный в информационно-правовой системе "Эдлет" № 9777).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан Д. Ергожина.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр финансов
Республики Казахстан

Б. Султанов

Утверждены
приказом Министра финансов
Республики Казахстан
от 14 декабря 2015 года № 652

Сноска. Правила в редакции приказа Министра финансов РК от 14.04.2017 № 248 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Правила организации деятельности акцизного поста

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации деятельности акцизного поста (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4) пункта 6 статьи 653 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и определяют порядок организации деятельности акцизных постов.

2. Акцизные посты устанавливаются на территории налогоплательщиков по адресу производства или по адресу, указанному в лицензии, непосредственно в местах осуществления производства:

- 1) этилового спирта;
- 2) алкогольной продукции (кроме пива и пивных напитков);
- 3) бензина (за исключением авиационного), дизельного топлива (далее – нефтепродукты);
- 4) табачных изделий.

Глава 2. Порядок организации деятельности акцизного поста

3. Руководство и координация деятельности акцизного поста осуществляется руководителями органов государственных доходов областей, городов Алматы и Астана по месту осуществления производства подакцизных товаров.

4. Организация места нахождения и состав работников акцизного поста, утверждается приказом руководителя органа государственных доходов.

5. В график дежурства акцизного поста включаются работники территориальных органов государственных доходов (далее – должностные лица), а также при необходимости, Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее - Комитет).

6. Посещение акцизного поста осуществляется должностными лицами, включенными в график дежурства в соответствии с графиком дежурства и согласно регламенту работы производителя.

Время нахождения должностного лица на акцизном посту определяется исходя из времени, необходимого для осуществления функции, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил.

По результатам нахождения на акцизном посту заполняется акт посещения акцизного поста производителя этилового спирта и алкогольной продукции или акт посещения акцизного поста производителя нефтепродуктов по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

7. Должностное лицо, находящееся на акцизном посту, фиксирует:

1) функционирование контрольных приборов учета в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 29 сентября 2015 года № 498 "Об утверждении Правил оснащения технологических линий производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции контрольными приборами учета, их функционирования и осуществления учета, кроме производства виноматериала, а также пива и пивного напитка, производственные мощности которых ниже четырехсот тысяч декалитров в год" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12219) и с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 16 марта 2016 года № 126 "Об утверждении Правил и требований по оснащению резервуаров производственных объектов производителей нефтепродуктов, баз нефтепродуктов и автозаправочных станций (кроме автозаправочных станций передвижного типа) контрольными приборами учета" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13607);

2) передачу данных об объемах производства, перемещения и реализации, этилового спирта, алкогольной продукции и нефтепродуктов через контрольные приборы учета (далее-КПУ) в Комитет;

3) целостность одноразовых индикаторных контрольных пломб (далее - пломба):

на контрольных приборах учета;

в местах установления пломб (к 1 и 15 числу ежемесячно):

от ректификационной колонны до КПУ (для производителей этилового спирта);

от выхода емкости готовой продукции до КПУ (для производителей алкогольной продукции);

4) соблюдение производителем осуществления маркировки отдельных видов подакцизных товаров учетно-контрольными или акцизными марками.

8. Должностное лицо, при нахождении на акцизном посту:

1) в случае осуществления ремонтных работ, замены оборудования, приостановления действия лицензии, пломбирует:

линии по производству этилового спирта и (или) алкогольной продукции;

складские помещения, предназначенные для хранения отдельных видов подакцизных товаров (в случае приостановления действия лицензии);

краны подачи этилового спирта со спиртохранилища в производство алкогольной продукции;

впускные и выпускные трубопроводы купажного цеха производителя алкогольной продукции;

краны (вентили) впускных и (или) выпускных трубопроводов организаций, осуществляющих компаундирование нефтепродуктов;

краны отпуска (реализации) бензина, дизельного топлива.

2) в случае обнаружения срыва или повреждения пломбы (за исключением возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера):

фиксирует место срыва или повреждения (фото, видеосъемка);

производит действия указанные в подпункте 1) настоящего пункта;

обследует административные, производственные, складские, торговые, подсобные помещения производителя и оборудования, используемого для производства, хранения и реализации этилового спирта и (или) алкогольной продукции;

проводит выборочную проверку подлинности учетно-контрольных марок (не менее 100 бутылок каждого вида выпускаемой продукции) на алкогольную продукцию посредством специальных приборов;

осматривает грузовые транспортные средства, выезжающие с территории налогоплательщика;

снимает остатки, в производственных помещениях, на складах готовой продукции, используемых для хранения и реализации подакцизных товаров, о

чем составляет акт снятия остатков отдельных видов подакцизных товаров по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

3) в случае несанкционированного вмешательства в работу КПУ и (или) выявления оборудованием технического зрения учетно-контрольных марок, не поддающихся идентификации:

производит действия, указанные в подпунктах 1) и 2) пункта 8 настоящих Правил.

В случаях указанных в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта составляется соответствующий акт, который в срок не позднее одного рабочего дня с момента составления доводится до вышестоящего органа государственных доходов по месту осуществления производства подакцизных товаров и Комитета.

При необходимости должностное лицо ходатайствует о привлечении работников Управления администрирования косвенных налогов, внутренней безопасности, сотрудников службы экономических расследований для проведения мероприятия указанных в подпунктах 1) и 3) настоящих Правил, с включением в график акцизного поста.

9. Пломбирование и снятие одноразовых индикаторных контрольных пломб осуществляется должностными лицами, о чем составляется акт опломбирования и/или снятия пломб по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

10. При возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера указанные пломбы снимаются представителями производителя.

Факт чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера подтверждается уполномоченным органом в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

11. Должностное лицо на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту посредством информационной системы обеспечивает передачу в Комитет отчета по объемам производства и реализации этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала) по акцизному посту по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, отчета об объемах реализации (отгрузки) бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, отчета об объемах производства, реализации (в том числе экспорта) и импорта табачных изделий предприятиями, производящими табачные изделия по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

12. Должностное лицо после посещения акцизного поста заполняет журнал учета производства и реализации подакцизной продукции по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

Журнал учета пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя и печатью соответствующего органа государственных доходов.

Глава 3. Заключительное положение

13. Контроль за деятельностью акцизных постов осуществляется посредством анализа данных КПУ, акта посещения акцизного поста, а также отражением данных в информационной системе.

Приложение 1
к Правилам организации
деятельности акцизного поста

Акт посещения акцизного поста производителя этилового спирта и алкогольной продукции

№	Дата	Время начала посещения	Заводской номер КПУ	Функционирование КПУ		Показания КПУ по производству этилового спирта (дал)		Показания КПУ по производству алкогольной продукции				Месоплош
				Да	Нет	Водный	Безводный	№ Линий	Вид алкогольной продукции	Объем V (литр)	Бутылках	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Акт посещения акцизного поста производителя нефтепродуктов

№	Дата	Время начала посещения	Заводской номер КПУ	Функционирование КПУ		Данные КПУ по производству, реализации (отгрузке) бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива			Место опломбирования	Количество опломбированных	Номер одноразовой контрольной пломбы	№ пломбы
				Да	Нет	КПУ (расходомер, уровнемер)	вид нефтепродукта	тонн				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 2
к Правилам организации
деятельности акцизного поста

Акт снятия остатков отдельных видов подакцизных товаров

Мною (нами) _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность работника(ов) органа
государственных доходов)

в присутствии _____

(наименование налогоплательщика (БИН), Ф.И.О. (при наличии)
представителя налогоплательщика (ИИН))

произведено снятие остатков

№	Вид подакцизных товаров	За период (дата, время)		Количество (дал, тысяч штук, тонн)	Примечание (для алкогольной продукции- дал, для табачных изделий – тысяч штук, для бензина и дизельного топлива – тонн)
		Начало	Завершение		
1	2	3	4	5	6
1	Спирт				
2	Алкогольная продукция (кроме пива и пивных напитков), в том числе по видам алкогольной продукции				
3	Бензин (за исключением авиационного) (в том числе по видам)				
4	Дизтопливо				
5	Табачные изделия, в том числе по видам табачных изделий				

Ф.И.О. (при наличии) работника
органа государственных доходов _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии) работника
органа государственных доходов _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии)
Уполномоченного представителя предприятия _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии)
Уполномоченного представителя предприятия _____

(подпись)

**Акт
опломбирования и/или снятия пломбы**

_____ (дата и время составления)

_____ (место составления)

Мною(нами) _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность работника (ов) органа государственных доходов)

в присутствии _____

(наименование налогоплательщика (БИН), Ф.И.О. (при наличии) представителя налогоплательщика (ИИН))
произведено опломбирование и (или) снятие пломбы _____

(место опломбирования)

(номер одноразовой контрольной пломбы, количество наложенных пломб)

Ответственность за сохранность пломбы несет налогоплательщик.

Ф.И.О. (при наличии) работника
органа государственных доходов _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии) работника
органа государственных доходов _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии)
Уполномоченного представителя предприятия _____

(подпись)
Ф.И.О. (при наличии)
Уполномоченного представителя предприятия _____

(подпись)

Отчет по объемам производства и реализации

этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала)

по акцизному посту

по состоянию на _____ 20 ____ года

Индекс: 1-ОПАП

Периодичность: ежедневно

Представляют: территориальные органы государственных доходов по областям и гг. Астана и Алматы

Куда представляется: Комитет государственных доходов МФ РК

Срок представления: на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту

п / п	БИН предприятия / производителя	Наименование предприятия / производителя	Остаток продукции на начало дня	Произведено этилового спирта алкогольной продукции в отчетном периоде					Показания контрольного спирта	
				Вид	Наименование продукции	Бутылки (шт.) (для алкогольной продукции разлитой в бутылки)	Емкость бутылок (для алкогольной продукции разлитой в бутылки)	В даллах	№ контрольного спиртоизмеряющего аппарата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Поступило со стороны или возврат ранее реализованной продукции						Отгружено этилового спирта и алкогольной про. физ. лицу в отчетном периоде				
Вид прихода (со стороны или возврат)	По видам	Емкость бутылок (для алкогольной продукции разлитой в бутылки)	В даллах	ИИН/ БИН, поставщика	Наименование юридического или физического лица поставщика	Вид	Бутылки в штуках (для алкогольной продукции разлитой в бутылки)	Емкость бутылок (для алкогольной продукции разлитой в бутылки)	В даллах	ИИН/ БИН получател
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Исполнитель:

 Фамилия, Имя, отчество (при его наличии) контактный телефон

Пояснение по заполнению формы приведено

в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных

Пояснение по заполнению формы предназначенной для сбора административных данных

Отчет по объемам производства и реализации этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала) по акцизному посту

1. Общие положения

1. Форма, предназначенная для сбора административных данных "Отчет по объемам производства и реализации этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала) по акцизному посту" (далее – Форма) разработана в соответствии с пунктом 11 Правил организации деятельности акцизного поста, утвержденных настоящим приказом.

Основной задачей ведения Формы является получение сведений по производству и реализации этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала).

2. Форма заполняется работниками территориальных органов государственных доходов на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту, посредством информационной системы обеспечивает передачу Формы в Комитет.

3. Форма заполняется и предоставляется на основании данных представленных предприятиями производителями этилового спирта и (или) алкогольной продукции (кроме виноматериала).

2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 Формы указывается порядковый номер строки.

5. В графе 2 Формы указывается бизнес-идентификационный номер предприятия производителя.

6. В графе 3 Формы указывается полное наименование производителя этилового спирта и (или) алкогольной продукции.

7. В графе 4 Формы указывается остаток продукции на начало дня.

8. В графе 5 Формы указывается вид произведенной продукции в отчетном периоде.

9. В графе 6 Формы указывается наименование продукции произведенной в отчетном периоде.

10. В графе 7 Формы указывается количество бутылок, произведенной в отчетном периоде (для алкогольной продукции разлитой в бутылки).
11. В графе 8 Формы указывается емкость бутылок, произведенной в отчетном периоде (для алкогольной продукции разлитой в бутылки).
12. В графе 9 Формы указывается объем произведенной продукции в отчетном периоде в даллах.
13. В графе 10 Формы указывается номер контрольного спиртоизмеряющего аппарата.
14. В графе 11 Формы указываются показания контрольных приборов учета спирта - "водного".
15. В графе 12 Формы указываются показания контрольных приборов учета спирта - "безводного".
16. В графе 13 Формы указывается номер линии розлива.
17. В графе 14 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции в V (литр) на начало дня.
18. В графе 15 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции в бутылках на начало дня.
19. В графе 16 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции зафиксированных УKM оборудованием технического зрения на начало дня.
20. В графе 17 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции в V (литр) на конец дня.
21. В графе 18 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции в бутылках на конец дня.
22. В графе 19 Формы указываются показания контрольных приборов учета алкогольной продукции зафиксированных УKM оборудованием технического зрения на конец дня.
23. В графе 20 Формы указывается вид прихода алкогольной продукции (со стороны или возврат).
24. В графе 21 Формы указывается вид продукции, поступившей со стороны или возврат ранее реализованной продукции.
25. В графе 22 Формы указывается емкость бутылок (для алкогольной продукции разлитой в бутылки), поступившей со стороны или возврат ранее реализованной продукции.
26. В графе 23 Формы указывается объем продукции в даллах, поступившей со стороны или возврат ранее реализованной продукции.
27. В графе 24 Формы указывается индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер поставщика.

28. В графе 25 Формы указывается наименование юридического или физического лица поставщика.

29. В графе 26 Формы указывается вид продукции, отгруженной юридическому или физическому лицу в отчетном периоде.

30. В графе 27 Формы указывается количество бутылок в штуках (для алкогольной продукции разлитой в бутылки), отгруженной юридическому или физическому лицу в отчетном периоде.

32. В графе 28 Формы указывается емкость бутылок в штуках (для алкогольной продукции разлитой в бутылки), отгруженной юридическому или физическому лицу в отчетном периоде.

31. В графе 29 Формы указывается объем отгруженной юридическому или физическому лицу в отчетном периоде в даллах.

32. В графе 30 Формы указывается индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер получателя.

33. В графе 31 Формы указывается наименование юридического или физического лица получателя.

34. В графе 32 Формы указывается остаток продукции на конец дня.

Приложение 5
к Правилам организации
деятельности акцизных постов
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

**Отчет об объемах реализации (отгрузки) бензин
(за исключением авиационного) и дизельного топлива
по состоянию на _____20 ____года**

Индекс: 2-ОРНП

Периодичность: ежедневно

Представляют: территориальные органы государственных доходов по областям и гг. Астана и Алматы

Куда представляется: Комитет государственных доходов МФ РК

Срок представления: на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту

№ п/п	Б И Н производителя	Наименование пред приятия производителя	В и д нефте продукта	Пин - код	Отгружено, (в тоннах)	К о д операции	Дата сопроводи тельной накладной	Но м е р сопроводительной накладной	Б И Н получателя	На и нов: пред полу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Фамилия, Имя, отчество (при его наличии) контактный телефон

Пояснение по заполнению формы приведено
в приложении к настоящей форме.

Приложение к форме,
предназначенной для сбора
административных данных

Пояснение по заполнению формы предназначенной для сбора административных данных

Отчет об объемах реализации (отгрузки) бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива

1. Общие положения

1. Форма, предназначенная для сбора административных данных "Отчет об объемах реализации (отгрузки) бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива" (далее – Форма) разработана в соответствии с пунктом 11 Правил организации деятельности акцизного поста, утвержденных настоящим приказом.

Основной задачей ведения Формы является получение сведений по объемам реализации (отгрузки) бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива.

2. Форма заполняется работниками территориальных органов государственных доходов на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту, посредством информационной системы обеспечивает передачу Формы в Комитет.

3. Форма заполняется и предоставляется на основании данных представленных предприятиями производителями нефтепродуктов.

2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 Формы указывается номер по порядку.

5. В графе 2 Формы указывается бизнес-идентификационный номер производителя.

6. В графе 3 Формы указывается наименование предприятия производителя.

7. В графе 4 Формы указывается вид нефтепродукта.

8. В графе 5 Формы указывается Пин-код.

9. В графе 6 Формы указывается количество отгруженных нефтепродуктов (в тоннах).

10. В графе 7 Формы указывается код операции.

11. В графе 8 Формы указывается дата сопроводительной накладной.

12. В графе 9 Формы указывается номер сопроводительной накладной.

12. В графе 10 Формы указывается бизнес-идентификационный номер получателя.

14. В графе 11 Формы указывается наименование предприятия получателя.

15. В графе 12 Формы указывается адрес поставки нефтепродуктов.

17. В графе 13 Формы указывается вид отгрузки (ж/д, автотранспорт, трубопровод).

Приложение 6
к Правилам организации
деятельности акцизных постов
Форма, предназначенная
для сбора административных данных

Отчет об объемах производства, реализации (в том числе экспорта) и импорта

табачных изделий предприятиями, производящими табачные изделия

по состоянию на _____ 20 ____ года

Индекс: 3-ОПРТИ

Периодичность: ежедневно

Представляют: территориальные органы государственных доходов по областям и гг. Астана и Алматы

Куда представляется: Комитет государственных доходов МФ РК

Срок представления: на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту

Тысяч штук

№ п/п	Произведено табачных изделий	Импорт	Реализация табачных изделий			
			Всего	Отечественного производства	Импортного производства	Н а экспорт
1	2	3	4	5	6	7

И с п о л н и т е л ь :

Фамилия, Имя, отчество (при его наличии) контактный телефон

Пояснение по заполнению формы приведено
в приложении к настоящей форме.

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных

Отчет об объемах производства, реализации(в том числе экспорта) и импорта табачных изделий предприятиями, производящими табачные изделия

1. Общие положения

1. Форма, предназначенная для сбора административных данных "Отчет об объемах производства, реализации (в том числе экспорта) и импорта табачных изделий предприятиями, производящими табачные изделия" (далее – Форма) разработана в соответствии с пунктом 11, Правил организации деятельности акцизного поста, утвержденных настоящим приказом.

Основной задачей ведения Формы является получение сведений по производству и импорту табачных изделий.

2. Форма заполняется работниками территориальных органов государственных доходов на следующий рабочий день после нахождения на акцизном посту, посредством информационной системы обеспечивает передачу Формы в Комитет.

3. Форма заполняется и предоставляется на основании данных представленных предприятиями производящими табачные изделия.

2. Пояснение по заполнению Формы

4. В графе 1 Формы указывается номер по порядку.

5. В графе 2 Формы указывается количество произведенных табачных изделий в тысячах штук.

6. В графе 3 Формы указывается количество импортированных табачных изделий в тысячах штук.

7. В графе 4 Формы указывается общее количество реализованных табачных изделий в тысячах штук.

8. В графе 5 Формы указывается количество реализованных табачных изделий отечественного производства в тысячах штук.

9. В графе 6 Формы указывается количество реализованных табачных изделий импортного производства в тысячах штук.

10. В графе 7 Формы указывается количество реализованных табачных изделий на экспорт в тысячах штук.

Журнал учета производства и реализации подакцизной продукции

Дата	Наименование налогоплательщика	Б И Н налогоплательщика	Производство и реализация подакцизной продукции (для этилового алкогольной продукции - дал, для табачных изделий - тысяч п бензина (за исключением авиационного) и дизельного топлива - тонн				
			Остаток н а начало дня	Произведено за день	Отпущено в производство	Производственные потери	Реализован за день
1	2	3	4	5	6	7	8