

О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра национальной экономики Республики Казахстан

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 2 декабря 2015 года № 751. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2015 года № 12694.

В соответствии с Законом Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" от 16 июля 2001 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень некоторых приказов Министра национальной экономики, в которые вносятся изменения и дополнения, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу некоторые приказы в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управления земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр

национальной экономики

Республики Казахстан

Е. Досаев

"СОГЛАСОВАН":

Министр по инвестициям и развитию

Республики Казахстан

_____ А. Исекешев

от " _ " _____ 2015 года

Приложение 1
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 2 декабря 2015 года № 751

Перечень

некоторых приказов Министра национальной экономики Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Утратил силу приказом Министра национальной экономики РК от 22.05.2020 № 42 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Пункт 2 утрачивает силу приказом и.о. Министра промышленности и строительства РК от 22.04.2026 № 197 (вводится в действие с 01.07.2026).

2. В приказ и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 9 декабря 2014 года № 136 "Об утверждении единых квалификационных требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности в сфере архитектуры, градостроительства и строительства" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 85299, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 26 декабря 2014 года) внести следующее изменение:

Единые квалификационные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности в сфере архитектуры, градостроительства и строительства, утвержденные указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню.

3. Примечание ИЗПИ!

Пункт 3 утрачивает силу приказом Министра промышленности и строительства РК от 05.05.2026 № 225 (вводится в действие с 01.07.2026).

В приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 2 апреля 2015 года № 305 "Об утверждении Правил оформления экспертных заключений по проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации), предназначенным для строительства объектов" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10636, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 21 апреля 2015 года) внести следующие изменения:

заголовок указанного приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил оформления экспертных заключений по градостроительным и строительным проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации)";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил оформления экспертных заключений по градостроительным и строительным проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации)";

Правила оформления экспертных заключений по градостроительным и строительным проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации), утвержденные указанным приказом изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню.

Примечание ИЗПИ!

Пункт 4 утрачивает силу приказом Министра промышленности и строительства РК от 27.04.2026 № 205 (вводится в действие с 01.07.2026).

4. В приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 2 апреля 2015 года № 306 "Об утверждении Правил создания экспертных комиссий (экспертных групп) и привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной экспертизе проектов" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10635, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 21 апреля 2015 года) внести следующие изменения:

заголовок указанного приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил создания экспертных комиссий (экспертных групп) и привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной и градостроительной экспертизе";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"Правила создания экспертных комиссий (экспертных групп) и привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной и градостроительной экспертизе";

Правила создания экспертных комиссий (экспертных групп) и привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной экспертизе проектов, утвержденные указанным приказом изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему перечню.

5. В приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71 "Об утверждении Правил оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10401, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 20 марта 2015 года) внести следующее изменение:

Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные указанным приказом изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему перечню.

Приложение 1
к перечню некоторых приказов
Министра национальной экономики
Республики Казахстан, в которые
вносятся изменения и дополнения
Утверждены
приказом Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 9 декабря 2014 года № 136

Единые квалификационные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления деятельности в сфере архитектуры, градостроительства и строительства

№ п/п	Квалификационные требования	Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям	Примечание
1	2	3	4
1.	Изыскательская деятельность		
1)	наличие в штате не менее одного инженерно-технического работника, имеющего соответствующее высшее профессиональное образование в области изыскательской деятельности и трудовой стаж (трудовая деятельность) работы не менее трех лет по профилю работ, входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности, или соответствующее среднее профессиональное или техническое и профессиональное образование в области изыскательской деятельности, трудовой стаж (трудовая деятельность) не менее	форма сведений, содержащих информацию о наличии квалификации и стаже работы инженерно-технических работников согласно приложению к настоящим	

	<p>пяти лет по профилю работ, входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности</p>	<p>квалификационным требованиям</p>	
2)	<p>наличие производственной базы на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенной:</p> <p>1) административно-производственными зданиями или помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвида лицензируемого вида деятельности. При этом административные, производственные и иные здания или помещения производственной базы могут быть совмещены, если это не противоречит требованиям системы охраны труда и техники безопасности при проведении работ;</p> <p>2) рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о производственной базе согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие минимальной материально-технической оснащенности на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды:</p> <p>1) контрольно-измерительных приборов, механизмов, приспособлений, которые используются в зависимости от технических требований, необходимых для выполнения заявленных</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о материально-</p>	

	<p>работ подвида; лицензируемого вида деятельности;</p> <p>2) персонального компьютера с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения расчетов, составления и оформления графических и иных материалов при осуществлении инженерно-геодезических работ</p>	<p>технической оснащенности согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
4)	<p>наличие утвержденной заявителем (лицензиатом) инструкции по системе контроля качества, регламентирующей надлежащее выполнение работ и обеспечение качества (нормоконтроль, контроль качества производства работ)</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию об утвержденной инструкции по системе контроля качества согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
5)	<p>наличие утвержденных заявителем (лицензиатом) правил и инструкций по системе охраны труда и техники безопасности с приложением документов, подтверждающих обучение ответственного инженерно-технического работника</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию об утвержденных правилах и инструкциях по системе охраны труда и техники безопасности согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
2.	Проектная деятельность		
2.1	<p>квалификационные требования к лицензиатам III категории для занятия проектной деятельностью:</p>		
	<p>наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно</p>	

1)	<p>деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям: главный инженер проекта , главный архитектор проекта</p>	<p>приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
2)	<p>наличие административных-бытовых помещений на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенных рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о б административно-бытовых помещениях согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять выполнение расчетов, составление и оформление графических и иных материалов, необходимых для заявленного подвита лицензируемого вида деятельности</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о программном обеспечении согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
2.2	<p>квалификационные требования к лицензиатам II категории для занятия проектной деятельностью:</p>		
1)	<p>наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвита лицензируемого вида деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям: главный инженер проекта , главный архитектор</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно приложению к настоящим</p>	

	проекта, главный конструктор, ведущий инженер проектировщик	квалификационным требованиям	
2)	наличие административных-бытовых помещений на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенных рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда	форма сведений, содержащих информацию о административно-бытовых помещениях согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям	
3)	наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять выполнение расчетов, в том числе с применением "BIM-технологий", составление и оформление графических и иных материалов, необходимых для заявленного подвида лицензируемого вида деятельности	форма сведений, содержащих информацию о программном обеспечении согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям	
4)	опыт работы лицензиата не менее пяти лет, при этом опыт работы исчисляется со дня получения лицензии или иного равнозначного разрешительного документа для иностранных лиц на осуществление проектной деятельности (проектно-изыскательской деятельности в части проектирования), либо опыт работы не менее пяти лет в качестве лицензиата III категории, при этом в случае прекращения действия лицензии опыт работы аннулируется	Копия лицензии или соответствующего официального разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение в соответствии с Законом Республики Казахстан "О нотариате"	
			в случае наличия опыта работы по договорам генерального подряда и

5)	<p>наличие не менее пяти реализованных объектов строительства второго технически несложного и (или) третьего уровня ответственности в качестве генерального подрядчика с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов ввода объекта в эксплуатацию) либо не менее десяти объектов первого и (или) второго уровней ответственности, на которых лицензиат выполнял работы по договорам субподряда, с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов выполненных работ).</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о реализованных объектах согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	<p>договорам субподряда, допускается представление актов ввода объектов в эксплуатацию и актов выполненных работ, при этом общее количество актов должно представляться в количестве, установленном для подтверждения наличия объектов по договорам субподряда. Предоставление в качестве опыта работы документального подтверждения по объектам, которые в соответствии с категорией лицензии не позволяется выполнять в качестве генерального подрядчика, допускается лишь в случаях выполнения работ по договорам вступивших в силу до 30 января 2012 года.</p>
2.3	<p>квалификационные требования к лицензиатам I категории для занятия проектной деятельностью:</p>		
1)	<p>наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям: главный инженер проекта, главный архитектор проекта, главный конструктор, ведущий инженер проектировщик</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	

2)	<p>наличие административных-бытовых помещений на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенных рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о объектах административно-бытовых помещениях согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять выполнение расчетов, в том числе с применением "ВМ-технологий", составление и оформление графических и иных материалов, необходимых для заявленного подвита лицензируемого вида деятельности</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о программном обеспечении согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
	<p>опыт работы лицензиата не менее десяти лет, либо не менее семи лет для лица, осуществлявшего проектную деятельность (проектно-изыскательскую деятельность в части проектирования) для морских нефтегазовых проектов на территории Республики Казахстан, либо опыт работы не менее пяти лет в качестве лицензиата II категории. Опыт работы исчисляется со дня получения лицензии, при этом в случае</p>	<p>копия лицензии или соответствующего официального разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение в соответствии с Законом Республики Казахстан "О нотариате". Для юридического лица, не менее одного из учредителей которого имеет международный опыт в области проектирования не менее тридцати лет и выполнявшего проектирование объектов первого уровня ответственности, рекомендация от юридического лица со стопроцентным участием государства в уставном капитале, основным предметом деятельности которого являются</p>	

4)

прекращения действия лицензии опыт работы аннулируется.
Для иностранных лиц в качестве опыта работы учитывается равнозначный разрешительный документ на осуществление проектной деятельности (проектно-изыскательской деятельности в части проектирования).
Для юридического лица, не менее одного из учредителей которого имеет международный опыт в области проектирования не менее тридцати лет и выполнявшего проектирование объектов первого уровня ответственности, опыт работы не менее шести лет.
Для юридического лица, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо-резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо и в котором участнику (акционеру) - юридическому лицу-резиденту Республики Казахстан принадлежит 50 или более долей участия в уставном капитале (акций) и имеющему лицензию I категории на занятие проектной деятельностью, данное требование не распространяется

организация и проведение международной выставки на территории Республики Казахстан.
Юридическим лицом, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо – резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо, и в котором юридическому лицу – резиденту Республики Казахстан, имеющему лицензию I категории на занятие проектной деятельностью, принадлежит 50 или более процентов участия (долей или акций), предоставляется копия лицензии I категории юридического лица-резидента Республики Казахстан на занятие проектной деятельностью, информация о составе участников (акционеров) с указанием размера участия каждого из участников (акционеров), а также легализованная выписка из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что участник (акционер) – иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства, с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный и русский языки

5)

наличие не менее десяти реализованных объектов строительства первого и (или) второго уровня ответственности в качестве генерального подрядчика с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов ввода объекта в эксплуатацию), либо наличие не менее двадцати объектов первого и (или) второго уровней ответственности, на которых лицензиат выполнял работы по договорам субподряда, с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов выполненных работ).
 Для юридического лица, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо - резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо и в котором участнику (акционеру) - юридическому лицу-резиденту Республики Казахстан принадлежит 50 или более долей участия в уставном капитале (акций) и имеющему лицензию I категории на занятие проектной деятельностью, данное требование не распространяется

форма сведений, содержащих информацию о реализованных объектах согласно приложению к настоящему квалификационным требованиям

в случае наличия опыта работы по договорам генерального подряда и договорам субподряда, допускается представление актов ввода объектов в эксплуатацию и актов выполненных работ, при этом общее количество актов должно представляться в количестве, установленном для подтверждения наличия объектов по договорам субподряда.
 Предоставление в качестве опыта работы документального подтверждения по объектам, которые в соответствии с категорией лицензии не позволяется выполнять в качестве генерального подрядчика, допускается лишь в случаях выполнения работ по договорам вступивших в силу до 30 января 2012 года.

3.

Строительно-монтажные работы

3.1

квалификационные требования к лицензиатам III категории для занятия строительно-монтажным и работами:

1)	<p>наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям:</p> <p>главный инженер, начальник производственно-технического отдела, начальник участка, производитель работ, мастер.</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
2)	<p>наличие производственной базы на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенной:</p> <p>1) административно-производственными зданиями или помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвида лицензируемого вида деятельности. При этом административные, производственные и иные здания или помещения производственной базы могут быть совмещены, если это не противоречит требованиям системы охраны труда и техники безопасности при проведении работ, а также не нарушает условия труда административных, технических и производственных</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о производственной базе согласно приложению к настоящим</p>	

	<p>работников. 2) рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие минимальной материально-технической оснащенности на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, включающей минимальный комплект оборудования, контрольно-измерительные приборы, машины и механизмы, которые устанавливаются в соответствии с техническими требованиями к выполнению строительно-монтажных работ в зависимости от технических требований к заявленным работам подвита лицензируемого вида деятельности</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о технической оснащенности согласно приложению к настоящему квалификационным требованиям</p>	
3.2	<p>квалификационные требования к лицензиатам II категории для занятия строительно-монтажным и работами:</p>		
1)	<p>наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвита лицензируемого вида деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям: главный инженер, начальник производственно-технического отдела,</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно приложению к настоящему</p>	

	<p>начальник участка, производитель работ, мастер.</p>	<p>квалификационным требованиям</p>	
2)	<p>наличие производственной базы на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, оснащенной:</p> <p>1) административно-производственными зданиями или помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подпада лицензируемого вида деятельности. При этом административные, производственные и иные здания или помещения производственной базы могут быть совмещены, если это не противоречит требованиям системы охраны труда и техники безопасности при проведении работ.</p> <p>2) рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о производственной базе согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие минимальной материально-технической оснащенности на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, включающей минимальный комплект оборудования, контрольно-измерительные приборы, машины и механизмы, которые устанавливаются в соответствии с техническими требованиями к выполнению строительно-монтажных</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о технической оснащенности согласно приложению к настоящим</p>	

	<p>работ в зависимости от технических требований к заявленным работам подвида лицензируемого вида деятельности</p>	<p>квалификационным требованиям</p>	
4)	<p>опыт работы лицензиата не менее пяти лет, при этом опыт работы исчисляется со дня получения лицензии или иного равнозначного разрешительного документа для иностранных лиц на осуществление строительно-монтажных работ, либо опыт работы не менее пяти лет в качестве лицензиата III категории, при этом в случае прекращения действия лицензии опыт работы аннулируется</p>	<p>Копия лицензии или соответствующего официального разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение в соответствии с Законом Республики Казахстан "О нотариате"</p>	
5)	<p>наличие не менее пяти реализованных объектов строительства второго технически несложного и (или) третьего уровня ответственности в качестве генерального подрядчика с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов ввода объекта в эксплуатацию), либо наличие не менее десяти объектов первого и (или) второго уровней ответственности, на которых лицензиат реализовал работы по договорам субподряда, с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов выполненных работ).</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о реализованных объектах согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	<p>в случае наличия опыта работы по договорам генерального подряда и договорам субподряда, допускается представление актов ввода объектов в эксплуатацию и актов выполненных работ, при этом общее количество актов должно представляться в количестве, установленном для подтверждения наличия объектов по договорам субподряда. Предоставление в качестве опыта работы документального подтверждения по объектам, которые в соответствии с категорией лицензии не позволяется выполнять в качестве генерального подрядчика, допускается лишь в случаях выполнения работ по</p>

			договорам вступивших в силу до 30 января 2012 года.
3.3	квалификационные требования к лицензиатам I категории для занятия строительно-монтажным и работами:		
1)	наличие в штате не менее одного аттестованного инженерно-технического работника, имеющего соответствующий аттестат по профилю работ входящих в состав запрашиваемого подвида лицензируемого вида деятельности и работающего на постоянной основе у заявителя по следующим специализациям: главный инженер, начальник производственно-технического отдела, начальник участка, производитель работ, мастер.	форма сведений, содержащих информацию о наличии аттестованных инженерно-технических работников согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям	
2)	наличие производственной базы на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления), оснащенной: 1) административно-производственными зданиями или помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвида лицензируемого вида деятельности. При этом административные, производственные и иные здания или помещения производственной базы могут быть совмещены, если это не противоречит	форма сведений, содержащих информацию о производственной базе согласно приложению к настоящим	

	<p>требованиям системы охраны труда и техники безопасности при проведении работ.</p> <p>2) рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда</p>	<p>квалификационным требованиям</p>	
3)	<p>наличие минимальной материально-технической оснащенности на праве собственности (хозяйственного ведения или оперативного управления) и (или) аренды, включающей минимальный комплект оборудования, контрольно-измерительные приборы, машины и механизмы, которые устанавливаются в соответствии с техническими требованиями к выполнению строительно-монтажных работ в зависимости от технических требований к заявленным работам подвита лицензируемого вида деятельности</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о технической оснащенности согласно приложению к настоящему квалификационным требованиям</p>	
	<p>опыт работы лицензиата не менее десяти лет, либо не менее семи лет для лица осуществлявшего строительно-монтажные работы для морских нефтегазовых проектов на территории Республики Казахстан, либо опыт работы не менее пяти лет в качестве лицензиата II категории. Опыт работы исчисляется со дня получения лицензии, при этом в случае</p>	<p>копия лицензии или соответствующего официального разрешительного документа иностранного государства, имеющего соответствующее заверение в соответствии с Законом Республики Казахстан "О нотариате". Юридическим лицом, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо – резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо, и в котором юридическому лицу – резиденту Республики Казахстан,</p>	

<p>4)</p>	<p>прекращения действия лицензии опыт работы аннулируется. Для иностранных лиц в качестве опыта работы учитывается равнозначный разрешительный документ на осуществление строительно-монтажных работ. Для юридического лица, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо - резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо и в котором участнику (акционеру) - юридическому лицу-резиденту Республики Казахстан принадлежит 50 или более долей участия в уставном капитале (акций) и имеющему лицензию I категории на занятие строительно-монтажным и работами, данное требование не распространяется</p>	<p>имеющему лицензию I категории на занятие строительно-монтажным и работами, принадлежит 50 или более процентов участия (долей или акций), предоставляется копия лицензии I категории юридического лица-резидента Республики Казахстан на занятие проектной деятельностью, информация о составе участников (акционеров) с указанием размера участия каждого из участников (акционеров), а также легализованная выписка из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что участник (акционер) – иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства, с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный и русский языки</p>	
	<p>наличие не менее десяти реализованных объектов строительства первого и (или) второго уровней ответственности в качестве генерального подрядчика с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов ввода объекта в эксплуатацию), либо не менее двадцати объектов первого и (или) второго уровней ответственности, на которых лицензиат</p>		<p>в случае наличия опыта работы по договорам генерального подряда и договорам субподряда, допускается представление актов ввода объектов в эксплуатацию и актов выполненных работ, при этом общее количество</p>

5)	<p>реализовал работы по договорам субподряда, с представлением документального подтверждения (копии подписанных актов выполненных работ). Для юридического лица, участниками (акционерами) которого являются юридическое лицо - резидент Республики Казахстан и иностранное юридическое лицо и в котором участнику (акционеру) - юридическому лицу-резиденту Республики Казахстан принадлежит 50 или более долей участия в уставном капитале (акций) и имеющему лицензию I категории на занятие строительно-монтажным и работами, данное требование не распространяется</p>	<p>форма сведений, содержащих информацию о реализованных объектах согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям</p>	<p>актов должно представляться в количестве, установленном для подтверждения наличия объектов по договорам субподряда. Предоставление в качестве опыта работы документального подтверждения по объектам, которые в соответствии с категорией лицензии не допускается выполнять в качестве генерального подрядчика, допускается лишь в случаях выполнения работ по договорам вступивших в силу до 30 января 2012 года.</p>
----	---	--	---

Приложение
к единым квалификационным
требованиям
и перечню документов,
подтверждающих
соответствие им, для осуществления
деятельности в сфере архитектуры,
градостроительства и строительства

Форма сведений к лицензии на изыскательскую деятельность Сведения об инженерно-технических работниках

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии)

1) ФИО (при его наличии) _____

2) Должность _____

3) Работает в данной организации _____

(указать постоянно или временно)

4) Стаж работы _____

(указать по специальности и на занимаемой должности)

5) Наименование учебного заведения _____

6) Год окончания _____

7) Квалификация по диплому _____

8) Специализация по диплому _____

9) Информация о признании и (или) нострификации документов об образовании, выданных зарубежными организациями образования

(указать номер и дату выдачи удостоверения)

Сведения о производственной базе

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории, а также при переоформлении лицензий с присвоением категорий)

10) Адрес производственной базы: _____

11) Площадь _____

12) Номер свидетельства о регистрации недвижимости _____

13) Номер договора об аренде _____

14) База оснащена (необходимо поставить знак "X" в случае наличия):

Административно-производственными зданиями и помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвита лицензируемого вида деятельности _____

Рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда

Сведения об утвержденной инструкции по системе контроля качества

15) Реквизиты утвержденной инструкции по системе контроля качества, регламентирующей надлежащие выполнение работ и обеспечение качества (нормоконтроль, контроль качества производства работ)

Сведения об утвержденных правилах и инструкциях по системе охраны труда и техники безопасности

16) Реквизиты утвержденных правил и инструкций по системе охраны труда и техники безопасности _____

Сведения о материально-технической оснащенности

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии)

17) Наименование: _____

18) Единица измерения _____

19) Количество _____

20) Срок эксплуатации _____

21) Характеристики (марки, мощности) качественный состав _____

22) Примечание _____

Форма сведений к лицензии на проектную деятельность Сведения об инженерно-технических работниках

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории)

1) ФИО (при его наличии) _____

2) Должность _____

3) Наличие аттестата инженерно-технического работника _____

(указать номер и дату выдачи аттестата)

Сведения об административно-бытовых помещениях (заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории, а также при переоформлении лицензий с присвоением категорий)

4) Адрес административно-бытовых помещений: _____

5) Площадь _____

6) Номер свидетельства о регистрации недвижимости _____

7) Номер договора об аренде _____

8) Административно-бытовые помещения оснащены (необходимо поставить знак "X" в случае наличия):

необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвита лицензируемого вида деятельности _____

Рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда

Иные требования

(заполняется при получении и переоформлении лицензий I и II категорий)

10) Опыт работы: _____

11) Реализованные объекты _____

12) Реквизиты актов ввода в эксплуатацию и актов выполненных работ

Сведения о программном обеспечении
(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии
вне зависимости от запрашиваемой категории)

13) Наименование: _____

14) Единица измерения _____

15) Количество _____

16) Срок эксплуатации _____

17) Характеристики (марки, мощности) качественный состав _____

18) Примечание _____

Форма сведений к лицензии на строительно-монтажные работы Сведения об инженерно-технических работниках

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории, а также при переоформлении лицензии на I категорию)

1) ФИО (при его наличии) _____

2) Должность _____

3) Наличие аттестата инженерно-технического работника _____

_____ (указать номер и дату выдачи аттестата)

Сведения об административно-бытовых помещениях

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории, а также при переоформлении лицензий с присвоением категорий)

4) Адрес производственной базы: _____

_____ 5) Площадь _____

6) Номер свидетельства о регистрации недвижимости _____

_____ 7) Номер договора об аренде _____

8) База оснащена (необходимо поставить знак "X" в случае наличия):

Административно-производственными зданиями и помещениями, необходимыми для выполнения заявленных видов работ, подвита лицензируемого вида деятельности _____

Рабочими местами, организованными в соответствии с условиями труда

_____ Иные требования

(заполняется при получении и переоформлении лицензий I и II категорий)

10) Опыт работы: _____

11) Реализованные объекты _____

_____ 12) Реквизиты актов ввода в эксплуатацию и актов выполненных работ

_____ Сведения о материально-технической оснащенности

(заполняется при получении лицензии и (или) приложения к лицензии вне зависимости от запрашиваемой категории)

13) Наименование: _____

14) Единица измерения _____

15) Количество _____

16) Срок эксплуатации _____

17) Характеристики (марки, мощности) качественный состав _____

18) Примечание _____

Приложение 2
к перечню некоторых приказов
Министра национальной экономики
Республики Казахстан, в которые
вносятся изменения и дополнения
Утверждены
приказом Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 9 декабря 2014 года № 136

Правила

оформления экспертных заключений по градостроительным и строительным проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила оформления экспертных заключений по градостроительным и строительным проектам (технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации) (далее – Правила), разработаны на основании Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан".

2. Правила устанавливают порядок оформления экспертных заключений: комплексной градостроительной экспертизы по рассмотренным градостроительным проектам, утверждаемым в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

комплексной вневедомственной экспертизы (включая локальные заключения отраслевых экспертиз) по рассмотренным проектам строительства объектов.

3. При оформлении и выдачи экспертных заключений (включая локальные отраслевые экспертные заключения) по проектам строительства используется единая электронная информационная система ведомства уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства.

Данная норма не распространяется на порядок оформления экспертных заключений по градостроительным проектам.

4. В настоящих Правилах при проведении комплексной вневедомственной экспертизы и комплексной градостроительной экспертизы используются следующие основные понятия:

1) заказчик – физическое или юридическое лицо (администратор бюджетной программы или иной заказчик – инвестор, собственник, застройщик), являющееся заказчиком проекта;

2) проект строительства – подлежащие экспертизе технико-экономические обоснования или проектно-сметная документация, предназначенные для строительства новых объектов, а также для изменения (реконструкции, модернизации, расширения, технического перевооружения или капитального ремонта) существующих зданий и сооружений, их комплексов, инженерных и транспортных коммуникаций;

3) градостроительные проекты – подлежащие экспертизе проекты градостроительного планирования развития и застройки территорий:

генеральная схема организации территории Республики Казахстан, межрегиональные схемы территориального развития, генеральные планы города республиканского значения, столицы, городов областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей, а также градостроительные проекты, имеющие общегосударственное или межгосударственное значение, комплексная схема градостроительного планирования территорий областей (районов), генеральные планы городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей, генеральные планы городов районного значения, поселков и других населенных пунктов с расчетной численностью населения свыше двадцати тысяч жителей, утверждаемые в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) исходные документы – документы (материалы, данные), прилагаемые к проектам строительства (градостроительным проектам) при их представлении на комплексную вневедомственную (комплексную градостроительную) экспертизу, на основании которых данный проект был разработан;

5) локальное экспертное заключение – заключение, составляемое в ходе комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства по результатам:

проведенных по технико-экономическим обоснованиям или проектно-сметной документации отраслевых экспертиз, представляемыми в государственную или аккредитованные экспертные организации для оформления сводного заключения;

проведенной по одной или группе частей проектно-сметной документации, предусматривающей разделение объекта строительства на пусковые комплексы, очереди или участки в соответствии с условиями, установленными договором на проектирование.

2. Порядок оформления заключений комплексной вневедомственной экспертизы проектов строительства

5. Государственная и аккредитованные экспертные организации (включая их соисполнителей в лице отраслевых экспертиз) в пределах своей компетенции с учетом функционального назначения проектируемого объекта оформляют сводные заключения комплексной вневедомственной экспертизы (включающие локальные заключения отраслевых экспертиз) по технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации, предназначенным для строительства:

- 1) зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения;
- 2) объектов производственного назначения;
- 3) инженерных коммуникаций с объектами инфраструктуры;
- 4) транспортных коммуникаций с объектами инфраструктуры;
- 5) мостов, мостовых переходов, путепроводов, тоннелей и иных мостовых сооружений;
- 6) объектов иного назначения, предусматривающего особый режим функционирования или эксплуатацию с ограниченным доступом.

6. Сводные экспертные заключения предусматривают:

- 1) вводную и описательную части по проекту (технико-экономическому обоснованию или проектно-сметной документации), а также краткую информацию о прилагаемых к проекту обязательным исходным документам (материалам, данным), представленным на экспертизу;
- 2) анализ и комплексную оценку качества проекта в целом и соответствия принятых технических и проектных решений действующим нормативным правовым актам, требованиям государственных (межгосударственных) нормативов;
- 3) постановляющую часть с суммирующими рекомендациями и (или) иными выводами, полученными в результате проведенной комплексной вневедомственной экспертизы, включая выводы отраслевых экспертиз, копии которых прилагаются к сводному заключению комплексной вневедомственной экспертизы.

7. Отрицательное сводное заключение комплексной вневедомственной экспертизы составляется и направляется заказчику в случаях установленных Правилами проведения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических

обоснований и проектно-сметной документации, предназначенных для строительства новых, а также изменения (реконструкции, расширения, технического перевооружения, модернизации и капитального ремонта) существующих зданий и сооружений, их комплексов, инженерных и транспортных коммуникаций независимо от источников финансирования утвержденными Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 1 апреля 2015 года № 299, зарегистрированы в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10722.

8. Заключение комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическим обоснованиям или проектно-сметной документации, проводимой в общем порядке, составляются в форме сводного экспертного заключения экспертной организации и подписываются:

уполномоченным должностным лицом, представляющим руководство (руководителем или его первым заместителем) экспертной организации, в должностные функции которого входит организация проведения комплексной вневедомственной экспертизы – по проектам, рассмотренным на республиканском уровне, либо первым руководителем соответствующего территориального подразделения – по проектам, рассмотренным на региональном уровне;

начальниками экспертных отделов или специалистами, исполняющими руководящие функции по данному проекту, в зависимости от функционального назначения проектируемого объекта или соответствующих разделов (частей) проекта;

остальными аттестованными членами экспертной группы (включая аттестованных внештатных экспертов), назначенными руководством экспертной организации ответственными по каждому из разделов (частей) данного проекта.

9. Заключение экспертной организации по проектно-сметной документации, проводимой с учетом предусмотренных заданием на проектирование выделением пусковых комплексов (очередей или участков строительства), составляются в форме:

1) локальных экспертных заключений по каждому из самостоятельных пусковых комплексов (очереди, участка) проекта с рекомендацией на утверждение данной части проекта при ее положительной оценке;

2) сводного экспертного заключения по завершении государственной экспертизы по данному проекту в целом.

10. Локальные и сводные заключения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации удостоверяются электронно-цифровыми подписями:

1) заместителя первого руководителя экспертной организации, в должностные функции которого входит организация проведения комплексной вневедомственной экспертизы или отраслевых экспертиз – по проектам, рассмотренным на республиканском уровне;

2) первого руководителя соответствующего территориального подразделения государственной экспертной организации либо руководителя аккредитованной экспертной организации (или ее местного подразделения) – по проектам, рассмотренным на региональном уровне;

3) начальника специализированных экспертных отделов данной экспертной организации или специалистов, исполняющих соответствующие функции;

4) аттестованного специалиста, назначенного по данному проекту ведущим экспертом;

5) остальных аттестованных членов экспертной группы (включая внештатных экспертов), назначенными руководством экспертной организации ответственными по каждому из разделов (частей) проекта для данного пускового комплекса.

11. Экспертные организации ведут обязательный учет выданных заказчикам сводных заключений комплексной вневедомственной экспертизы с присвоенными им регистрационными номерами.

3. Порядок оформления заключений комплексной градостроительной экспертизы по градостроительным проектам различного уровня

12. Экспертные комиссии уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства по результатам рассмотрения проектов, указанных в части первой подпункта 3) пункта 4 настоящих Правил и подлежащих утверждению в соответствии с законодательством Республики Казахстан, составляют экспертные заключения комплексной градостроительной экспертизы, оформляют их согласно процедурам, предусмотренным настоящим разделом Правил, для выдачи утвержденного экспертного заключения заказчику.

13. Экспертные группы местных исполнительных органов по результатам рассмотрения проектов, указанных в части второй подпункта 3) пункта 4 настоящих Правил и подлежащих утверждению в соответствии с законодательством Республики Казахстан, составляют экспертные заключения комплексной градостроительной экспертизы, оформляют их согласно процедурам, предусмотренным настоящим разделом Правил, для выдачи утвержденного экспертного заключения заказчику.

14. Заключения комплексной градостроительной экспертизы предусматривают:

1) вводную и описательную части по проекту, а также информацию о прилагаемых к проекту обязательных исходных документов (материалов, данных), включая обязательные согласования;

2) анализ и комплексную оценку качества проекта в целом и соответствия принятых технических и проектных решений действующим нормативным правовым актам, градостроительным и техническим регламентам, требованиям государственных (межгосударственных) нормативно-технических документов, действующих в Республике Казахстан;

3) постановляющую часть с суммирующими рекомендациями и (или) иными выводами, полученными в результате проведенной комплексной градостроительной экспертизы.

15. Сводные заключения комплексной градостроительной экспертизы по проектам, входящим в компетенцию Правительства Республики Казахстан, подписываются членами экспертной комиссии и утверждаются председателем экспертной комиссии, утвержденным уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства, либо членом экспертной комиссии, исполняющим обязанности ее председателя.

16. Сводные заключения комплексной градостроительной экспертизы по проектам, входящим в компетенцию маслихатов, подписываются членами экспертной группы и утверждаются руководителем экспертной группы, утвержденным местным исполнительным органом, либо членом экспертной группы, исполняющим обязанности ее руководителя.

Приложение 3
к перечню некоторых приказов
Министра национальной экономики
Республики Казахстан, в которые
вносятся изменения и дополнения
Утверждены
приказом Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 9 декабря 2014 года № 136

Правила

**создания экспертных комиссий (экспертных групп)
и привлечения специалистов (специализированных институтов
и организаций) для участия в комплексной вневедомственной
и градостроительной экспертизе**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила создания экспертных комиссий (экспертных групп) и привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной и градостроительной экспертизе (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон) и устанавливают порядок:

1) создания аккредитованными экспертными организациями и государственной экспертной организацией экспертных комиссий (экспертных групп) для проведения комплексной вневедомственной экспертизы проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства новых объектов, а также изменения (реконструкции, расширения, модернизации,

технического перевооружения, капитального ремонта) существующих зданий и сооружений, их комплексов, инженерных и транспортных коммуникаций;

2) создания ведомством уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства экспертных комиссий для проведения комплексной градостроительной экспертизы по проектам, утверждаемым в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) создания местными (областными, города республиканского значения, столицы, городов областного значения) исполнительными органами экспертных групп, по проектам, утверждаемым утверждаемым в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в проведении комплексной вневедомственной и (или) комплексной градостроительной экспертизе проектов в качестве внештатных экспертов либо консультантов.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) аккредитованная экспертная организация – юридическое лицо, осуществляющее комплексную вневедомственную экспертизу проектов строительства объектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), не отнесенную законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности к государственной монополии;

2) эксперт в области проектирования – физическое лицо, аттестованное в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, для осуществления экспертных работ по определенным разделам (частям) проектов, состоящее в штате одной из экспертных организаций;

3) консультант-специалист в области проектирования и (или) градостроительного планирования территорий или представитель специализированного научно-исследовательского института (проектной организации), привлеченный к участию в комплексной вневедомственной экспертизе проектов строительства или комплексной градостроительной экспертизе градостроительных проектов для консультаций по соответствующим разделам (частям) проекта строительства или градостроительного проекта;

4) комплексная градостроительная экспертиза – обязательная экспертиза градостроительных проектов различного уровня (генеральная схема организации территории Республики Казахстан, межрегиональные схемы территориального развития, комплексные схемы градостроительного планирования территорий регионов, генеральные планы населенных пунктов), осуществляемая экспертными комиссиями, образуемыми уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства по проектам, а также экспертными группами, образуемыми

соответствующими местными исполнительными органами по проектам, утверждаемым в соответствии законодательством Республики Казахстан;

5) государственная экспертная организация – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан в организационно-правовой форме республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и осуществляющее отнесенную к государственной монополии комплексную вневедомственную экспертизу по проектам строительства объектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации);

6) комплексная вневедомственная экспертиза проектов строительства объектов – экспертиза проектов, включающая отраслевые и ведомственные экспертизы, проводимая по принципу "одного окна" по технико-экономическим обоснованиям и проектно-сметной документации, предназначенным для строительства зданий и сооружений, их комплексов, инженерных и транспортных коммуникаций;

7) секретарь – специалист ведомства уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства (местного исполнительного органа), входящий в состав экспертной комиссии (экспертной группы), отвечающий за организацию и проведение комплексной градостроительной экспертизы по рассматриваемому проекту.

3. Не допускается включение в состав экспертных комиссий (экспертных групп), а также привлечение для иной формы участия в экспертизе проектов специалистов, прямо или косвенно принимавших участие в подготовке и (или) разработке рассматриваемых проектов, либо являющиеся представителями специализированных институтов и организаций, их разработавших.

2. Порядок создания экспертных комиссий для проведения комплексной вневедомственной экспертизы проектов

4. Аккредитованные и государственные экспертные организации создают экспертные комиссии для принятия коллегиальных решений в случаях рассмотрения следующих проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации) строительства:

1) уникальных объектов;

2) технически и (или) технологически сложных объектов с редко встречающимся в практике проектирования функциональным (технологическим) назначением или особыми условиями участка (площадки, трассы, территории) строительства;

3) иных объектов, для проектных решений для которых не установлены государственные или межгосударственные технические регламенты и нормативно-технические требования по проектированию и строительству, определяющие необходимость разработки, согласования и утверждения для данного объекта специальных технических условий (особых норм).

5. Аккредитованные экспертные организации проводят комплексную вневедомственную экспертизу проектов строительства с момента принятия их в члены Палаты экспертных организаций.

6. В состав экспертной комиссии включаются штатные аттестованные эксперты аккредитованных экспертных и государственной экспертной организаций, а также внештатные аттестованные эксперты либо консультанты, привлекаемые на договорной основе для участия в комплексной вневедомственной экспертизе. В необходимых случаях к участию в рабочем заседании такой комиссии приглашаются представители заинтересованных отраслевых государственных органов, уполномоченные представители заказчиков и разработчиков рассматриваемого проекта.

3. Порядок создания экспертных комиссий (экспертных групп) для проведения комплексной градостроительной экспертизы градостроительных проектов

7. Комплексная градостроительная экспертиза проектов в области градостроительного планирования территорий (далее – комплексная градостроительная экспертиза) проводится экспертными комиссиями (экспертными группами), образуемыми ведомством уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства (далее – ведомство) и местными исполнительными органами.

8. Экспертная комиссия ведомства проводит комплексную градостроительную экспертизу по следующим градостроительным проектам:

- 1) генеральная схема организации территории Республики Казахстан;
- 2) межрегиональные схемы территориального развития;
- 3) генеральные планы города республиканского значения, столицы, городов областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей;
- 4) иные градостроительные проекты, имеющие общегосударственное значение.

9. Экспертные группы местных исполнительных органов проводят комплексную градостроительную экспертизу по следующим градостроительным проектам:

- 1) комплексные схемы градостроительного планирования территорий областей, районов;
- 2) генеральные планы городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей;
- 3) генеральные планы населенных пунктов с расчетной численностью населения свыше пяти тысяч жителей.

10. Для проведения комплексной градостроительной экспертизы ведомство (местный исполнительный орган) отдельно на каждую экспертизу градостроительного проекта создает экспертную комиссию (экспертную группу) и из состава экспертной комиссии (экспертной группы) определяет секретаря.

11. Членами экспертной комиссии (экспертной группы) являются председатель (руководитель), заместитель председателя (заместитель руководителя), эксперты, аттестованные по соответствующим разделам (частям) проектов из числа экспертов государственной экспертной организации (ее территориальных подразделений) и консультанты из числа специалистов проектных организаций, специализированных научно-исследовательских институтов.

Председателем (руководителем) экспертной комиссии (экспертной группы) является должностное лицо не ниже заместителя первого руководителя ведомства (местного исполнительного органа). Во время отсутствия председателя (руководителя) его функции выполняет лицо, замещающее его.

Общее количество членов экспертной комиссии (экспертной группы) является нечетным и составляет не менее девяти человек.

12. Экспертная комиссия (экспертная группа) действует со дня вступления в силу решения о ее создании и прекращает свою деятельность со дня выдачи экспертного заключения экспертной комиссии (экспертной группы).

13. В необходимых случаях к участию в рабочем заседании экспертной комиссии (экспертной группы) приглашаются представители заинтересованных отраслевых государственных органов, специалисты исполнительных органов и территориальных подразделений центральных исполнительных органов, уполномоченные представители заказчиков и разработчиков рассматриваемого проекта.

4. Порядок привлечения специалистов (специализированных институтов и организаций) для участия в комплексной вневедомственной и комплексной градостроительной экспертизе проектов

14. Для участия в комплексной вневедомственной или комплексной градостроительной экспертизе в части применения в проектах строительства инновационных материалов, изделий, оборудования и технологий, требующих наличия (концентрации) особых, узкоспециализированных знаний и опыта, а также при наличии в градостроительных проектах в пределах планируемой территории объектов особого регулирования и градостроительной регламентации, на договорной основе в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, привлекаются соответствующие специализированные научно-исследовательские, проектные (проектно-изыскательские, проектно-планировочные) институты.

При заключении соответствующих договоров необходимым условием является наличие лицензии, сертификатов (свидетельств, аттестатов), подтверждающих статус привлекаемых институтов и организаций, а также квалификацию и правомочия их специалистов на соответствующую деятельность.

15. Привлечение в качестве консультантов сторонних специалистов к участию в комплексной вневедомственной экспертизе (в том числе зарубежных специалистов), выполняемых аккредитованной или государственной экспертной организацией по проектам строительства допускается при наличии у указанных специалистов документов, подтверждающих их профессиональное образование и квалификацию, либо практическую деятельность в соответствующих отечественных и (или) зарубежных специализированных институтах и организациях.

Приложение 4
к перечню некоторых приказов
Министра национальной экономики
Республики Казахстан, в которые
вносятся изменения и дополнения
Утверждены
приказом Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 9 декабря 2014 года № 136

Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности

1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" (далее - Закон) и регламентируют порядок оказания комплекса услуг, обеспечивающих подготовку и осуществление строительства.

2. В настоящих Правилах используются понятия, определенные Законом.

2. Организация инжиниринговых услуг

3. Заказчик при привлечении эксперта, имеющего соответствующий аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (далее - эксперт), либо организации, имеющей в своем составе аттестованных экспертов (далее - организации), руководствуется настоящими Правилами, другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и условиями договора об оказании инжиниринговых услуг.

4. В случае оказания инжиниринговых услуг организацией после подписания договора организация представляет на согласование заказчику организационную структуру, создаваемую ею для технического и авторского надзоров и управления проектом, а также кандидатуру управляющего проектом от организации.

5. Организация письменно представляет заказчику список экспертов, непосредственно оказывающих инжиниринговые услуги, их обязанности и полномочия

3. Оказание инжиниринговых услуг по осуществлению технического надзора

6. Технический надзор осуществляется:

за строительством зданий и сооружений производственного и непроизводственного назначения с целью обеспечения систематического проверки и приемки завершенных этапов строительно-монтажных работ;

за соответствием зданий и сооружений проектным решениям, государственным нормативам в области архитектуры, градостроительства и строительства;

за качеством применяемых материалов, изделий и конструкций;

за осуществлением строительства и вводом в эксплуатацию объектов в установленном порядке и в сроки, определенные договором (контрактом).

7. При осуществлении технического надзора с привлечением экспертов (организаций) по оказанию инжиниринговых услуг заказчик передает техническому надзору в одном экземпляре полный комплект проектно-сметной документации с отметкой в чертежах "К производству работ".

8. При осуществлении технического надзора руководитель общего технического надзора подотчетен заказчику, а эксперт технического надзора по специальным видам работ – руководителю общего технического надзора.

9. Технический надзор осуществляется в контакте с экспертами авторского надзора, работниками производственного контроля качества строительства служб подрядчика, а также со специалистами государственной архитектурно-строительной инспекции.

10. Эксперт по техническому надзору:

1) проверяет наличие письменных разрешений на производство работ в охранных зонах линий связи и электропередачи, в полосах отвода железных и автомобильных дорог согласно Правил установления охранных зон сетей телекоммуникаций и режим работы в них, утвержденных приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 декабря 2014 года № 281, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10483, Правил по определению размера, режима пользования землями охранных зон и использования земель для нужд железнодорожного транспорта в полосе отвода, утвержденных приказом Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 23 июля 2004 года № 284-І, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2989;

2) осуществляет контроль за соблюдением календарного плана строительства и вводом объектов в эксплуатацию в нормативные сроки или сроки, определенные договором подряда;

3) проверяет наличие на строящихся объектах государственных нормативов и исполнительной документации, поверенных средств измерений;

4) совместно с автором проекта участвует в приемке и передаче подрядчику геодезической разбивочной основы, а также контролирует обеспечение ее сохранности подрядчиком до завершения строительства;

5) при выявлении несоответствий в проектно-сметной документации или при необходимости изменения проектных решений, замены материалов, изделий, конструкций, оборудования вносит предложения для решения указанных вопросов заказчиком;

6) контролирует проведение подрядчиком индивидуальных испытаний смонтированного оборудования и инженерных сетей и надлежащее оформление их результатов;

7) участвует в приемке оборудования после испытаний;

8) на постоянной основе проверяет качество строительно-монтажных работ, применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования, соответствие их проектной документации, техническим условиям присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, наличие и правильность оформления документов, подтверждающих их качество (паспортов, сертификатов, результатов испытаний), а также документированных результатов входного контроля, своевременно выявляет дефекты и нарушения, информирует о них заказчика и подрядчика;

9) проводит контроль соответствия состава и качества выполнения технологических операций, в том числе операционного контроля требованиям государственных нормативов;

10) осуществляет приемочный контроль, своевременно проверяет объемы выполненных подрядчиком строительно-монтажных работ и осуществляет их приемку, производит освидетельствование скрытых работ и промежуточную приемку ответственных конструкций с оформлением актов в установленной форме;

11) вносит в журнал по техническому надзору согласно приложения 1 Правил замечания и указания по устранению выявленных дефектов и нарушений и контролирует их выполнение;

12) участвует в проверках, осуществляемых авторским надзором, органом государственной архитектурно-строительной инспекции, контролирует выполнение подрядчиком указаний, полученных при проверках, с отметкой в соответствующих журналах;

13) обеспечивает проведение контроля за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения;

14) способствует своей деятельностью целевому и рациональному использованию средств заказчика, ведет полный и точный учет выполненных и оплаченных работ в накопительной ведомости;

15) требует от подрядчика соблюдения надлежащих условий хранения материалов, изделий, конструкций и оборудования на строительной площадке, а также обеспечения сохранности выполненных работ, возведенных зданий и сооружений до их сдачи заказчику;

16) рассматривает претензии подрядчика по вопросам обеспеченности строительства проектно-сметной документацией и ее качества, а также по вопросам контроля качества и приемки работ, принимает по этим претензиям решения или вносит свои предложения для принятия решения заказчиком;

17) в период строительства устанавливает совместно с подрядчиком предусмотренные проектом наблюдения за посадками ответственных зданий и сооружений и оформляет результаты наблюдений соответствующей документацией;

18) при приемке выполненных по договору строительного подряда работ, а также при подготовке к приемке в эксплуатацию объекта проверяет действительную готовность каждого вида работ, конструкций, оборудования и объекта в целом, наличие надлежаще оформленной исполнительной документации, сверяет наличие смонтированного и установленного оборудования, внесенного в перечни к актам приемки, с фактическим наличием на сдаваемом объекте;

19) подтверждает готовность объекта к сдаче в эксплуатацию, выдает заключения о качестве строительно-монтажных работ, по форме утвержденной приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 121 "Об утверждении форм заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту, декларации о соответствии, акта приемки объекта в эксплуатацию", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10529;

20) участвует в освидетельствовании объектов, подлежащих консервации, в оформлении документации на консервацию или временное прекращение строительства, а также в оценке технического состояния объектов при передаче строительным организациям для продолжения работ после расконсервации или временного прекращения строительства;

21) вносит предложения заказчику о приостановке строительно-монтажных работ, выполняемых с нарушением проектно-сметной документации и государственных нормативов;

22) приостанавливает производство работ (с обязательным последующим письменным уведомлением заказчика и подрядчика) в случаях угрозы деформаций и обрушения конструкций, опасности для жизни и здоровья людей и окружающей среды, а также невыполнения указаний технического надзора по устранению дефектов и нарушений;

23) вносит предложения подрядчику, а в необходимых случаях заказчику, о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования проектно-сметной документации и государственных нормативов и не выполняющих указания технического надзора;

24) вносит предложения заказчику о внедрении прогрессивных методов производства работ, новых материалов и технологий, обеспечивающих повышение качества, снижение стоимости и сокращение сроков строительства;

25) предоставляет регулярные отчеты на ежемесячной основе в органы государственного архитектурно-строительного контроля отчетов о ходе строительства и качестве выполняемых работ (с приложением фотоотчета);

26) имеет постоянный доступ к строительной площадке;

27) представляет ежемесячный отчет заказчику о ходе реализации проектов.

11. Представитель технического надзора производит освидетельствование скрытых работ, промежуточную приемку ответственных конструкций и приемку работ для их оплаты. Освидетельствование и приемка работ осуществляется с участием представителя подрядчика, а в необходимых случаях представителей субподрядных строительных организаций (при освидетельствовании и приемке выполненных ими работ) и проектной организации, осуществляющей авторский надзор.

12. Подрядчик извещает о предстоящем освидетельствовании или приемке работ эксперта технического надзора не позднее, чем за сутки до начала освидетельствования и приемки работ. Если представитель технического надзора не прибыл для освидетельствования скрытых работ к сроку, указанному в запросе подрядчика, а задержка в освидетельствовании приведет к остановке последующих работ, то подрядчик составляет акт освидетельствования скрытых работ в одностороннем порядке. В этом случае, при требовании представителя технического надзора вскрыть конструкции для подтверждения правильности выполнения работ, вскрытие производится за счет средств заказчика, а при выявлении нарушений требований по качеству за счет средств подрядчика. По результатам освидетельствования скрытых работ составляется акт в установленной нормативными техническими документами форме.

13. Освидетельствование скрытых работ производится до начала выполнения последующих работ. Если последующие работы предстоит выполнять после длительного перерыва (более шести месяцев) или резкого изменения погоды (дождей, заморозков и т.п.), то освидетельствование скрытых работ производится повторно. Повторное освидетельствование производится также в случае повреждения освидетельствованных работ и конструкций после устранения повреждений.

14. Приемка выполненных работ для их оплаты производится представителем технического надзора в порядке, установленном договором строительного подряда. За расчетный период может быть принят месяц, либо период времени, необходимый для строительства объекта или выполнения строительных работ. По результатам приемки оформляется акт приемки выполненных строительных работ, который визируется представителем технического надзора по форме, установленной в приложении 3 к Правилам организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика), утвержденным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10795.

15. При освидетельствовании скрытых работ, промежуточной приемке ответственных конструкций, а также приемке выполненных работ для их оплаты, эксперт по техническому надзору требует от подрядчика следующую документацию:

документ об установлении границ земельного участка в соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 ноября 2014 года № 67 "Об утверждении форм документов при предоставлении земельных участков для строительства объектов в черте населенного пункта", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9952;

акт посадки здания, сооружения;

акт проверки геодезической разбивки основных осей здания и сооружения;

акт переноски отметки репера;

общий журнал производства работ;

журнал забивки свай, обследования свай, журнал работ по монтажу строительных конструкций;

журнал сварочных работ;

журнал антикоррозионной защиты сварных соединений;

журнал замоноличивания монтажных стыков и узлов;

журнал выполнения монтажных соединений на болтах с контролируемым натяжением;

журнал авторского надзора;

акты (протоколы) испытаний материалов, изделий, конструкций, инженерных систем и оборудования;

документы о качестве (паспорта и сертификаты) материала, изделия, конструкции и оборудования;

исполнительные геодезические схемы.

16. Отдельные ответственные конструкции по мере их готовности подлежат промежуточной приемке представителями технического надзора с оформлением акта по форме, установленной государственными нормативами.

17. При освидетельствовании и приемке работ, промежуточной приемке ответственных конструкций представитель технического надзора проверяет соответствие применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям проектной и нормативно-технической документации; соответствие состава и объема выполненных работ проектно-сметной документации; устранение дефектов и нарушений, отмеченных в журналах работ и авторского надзора.

18. Приемке подлежат работы, выполненные в полном соответствии с проектно-сметной документацией. Все отступления от проектно-сметной документации согласовываются заказчиком с проектной организацией. В случае отсутствия таких согласований работы принимаются только после устранения отступлений.

4. Оказание инжиниринговых услуг по осуществлению авторского надзора

19. Авторский надзор осуществляется в целях контроля за разработкой проекта строительства (строительной документации), осуществляемого автором (авторами) архитектурного и градостроительного произведения и реализацией проекта строительства, осуществляемого его разработчиками, включая автора (авторов) архитектурного или градостроительного произведения.

20. Авторский надзор осуществляется разработчиками проектной (проектно-сметной) документации на всех объектах строительства, за исключением указанных в пункте 6 статьи 33 и пункте 1 статьи 74 Закона.

21. Авторский надзор осуществляется на основании договора, заключенного между заказчиком и автором и (или) разработчиком проекта, либо экспертом, имеющим право на ведение авторского надзора.

За два месяца до начала строительства объекта заказчик направляет автору и (или) разработчику проекта проект договора на ведение авторского надзора.

22. Автор и (или) разработчик проекта после получения проекта договора в течение месяца принимает одно из следующих решений:

1) подписывает проект договора и направляет его заказчику;

2) делегирует проведение (осуществление) авторского надзора за строительством объекта заказчику для самостоятельного выбора поставщика инжиниринговых услуг по

ведению авторского надзора, имеющего соответствующий аттестат, о чем уведомляет заказчика письменно;

3) делегирует проведение (осуществление) авторского надзора за строительством объекта эксперту, имеющему аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, и имеющему печать с указанием фамилии, имени, отчества, должности, номера аттестата и даты его выдачи, о чем уведомляет заказчика письменно.

В этом случае договор на проведение авторского надзора заключается между заказчиком и экспертом.

23. Автор и (или) разработчик проекта, а также эксперты, которым делегировано право проведения авторского надзора, осуществляют авторский надзор на соответствие с проектным решением посредством посещения объекта в соответствии с разработанным планом-графиком посещений объекта строительства на весь период строительства и ведением журнала авторского надзора в соответствии по формам, согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам.

24. Каждое посещение и его результаты фиксируются в журнале авторского надзора и заверяется личной печатью лица, осуществляющего авторский надзор.

25. Автор или разработчик проекта, а также эксперт по авторскому надзору:

1) проверяет соответствие объема, состава работ, технологии производства и качества выполненных работ по строительству зданий и сооружений, в том числе и работ по монтажу технологического оборудования, проектным решениям;

2) своевременно решает возникающие в процессе строительства вопросы по проектно-сметной документации, вносит в установленном действующими государственными нормативами порядке дополнения и изменения в проектно-сметную документацию;

3) участвует (совместно с техническим надзором заказчика) в приемке отдельных ответственных конструкций и основных видов скрытых работ в соответствии требованиями государственных нормативов;

4) проверяет соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на конструкции, детали, строительные материалы и оборудование государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации;

5) запрещает применение конструкций, деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации;

6) дает указания представителям заказчика и подрядчика о прекращении производства работ, выполняемых с нарушением требований проектно-сметной документации и нормативных документов.

26. Автор или разработчик проекта, а также эксперт по авторскому надзору является ответственным за:

качественное и своевременное выполнение функций;

качественное и своевременное ведение журнал авторского надзора за строительством объекта;

своевременное выполнение и строгое соблюдение плана-графика ведения авторского надзора;

обеспечение надлежащих эксплуатационных качеств и безопасности конструкций, изделий, элементов и материалов в соответствии с требованиями технического регламента "Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий".

27. При первичном посещении объекта строительства автор и (или) разработчик проекта или эксперт, осуществляющие авторский надзор, устанавливают соответствие документов, используемых при ведении авторского надзора в соответствии с государственными нормативами.

28. При последующих посещениях объекта строительства, автор и (или) разработчик проекта или эксперт, осуществляющий авторский надзор, устанавливает соответствие выполняемых строительно-монтажных работ утвержденному проекту строительства.

29. При выявлении несоответствия выполненных работ автор и (или) разработчик проекта или эксперт, осуществляющие авторский надзор, делают отметки в журнале и сообщают об этом в письменной форме заказчику, подрядчику и в государственную архитектурно-строительную инспекцию в течение пяти календарных дней с момента выявления замечаний.

30. При завершении строительства объекта лицо, осуществляющее авторский надзор, выдает заказчику (застройщику) заключение о соответствии выполненных работ проекту, либо отрицательное заключение в соответствии с установленной формой утвержденного нормативного правового акта.

5. Оказание инжиниринговых услуг по управлению проектом

31. Для строительства технически сложных объектов, в том числе уникальных объектов строительства и крупных инвестиционных проектов, заказчиком (инвестором) проекта (программы) привлекаются инжиниринговые организации по управлению проектом.

32. Заказчиком либо инвестором на весь инвестиционный период, включая предпроектную стадию и стадии проектирования, строительства и ввода в эксплуатацию объекта или нескольких объектов на любой стадии реализации проекта, привлекается аккредитованная организация, осуществляющая инжиниринговые услуги по управлению проектом (далее – организация).

33. При реализации проекта, строящегося за счет государственных инвестиций, не допускается совмещать в данном проекте функции по управлению проектом и подрядные работы (разработка предпроектной, проектно-сметной документации и (или)) строительного-монтажные работы).

34. Организация при оказании инжиниринговых услуг по управлению проектом осуществляет следующие функции:

1) оказывает услуги, оговоренные в договоре с заказчиком, необходимые для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

2) обеспечивает своевременное и правильное оформление технических условий и исполнительных съемок;

3) определяет квалификацию участников подрядных конкурсов (тендеров) и оценивает их предложения;

4) участвует в процессе подготовки договора между заказчиком и подрядчиком;

5) информирует заказчика о проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдает рекомендации;

6) при разработке проекта:

проверяет эффективность принятых проектных решений;

вносит предложения по улучшению технических показателей проектируемого объекта;

выдает рекомендации по применению новых строительных материалов и технологий производства работ;

7) в случае некачественной разработки проекта или отрицательного заключения комплексной вневедомственной экспертизы на проект, вносит предложение заказчику об отстранении от работ проектной организации;

8) по согласованию с заказчиком и разработчиком проекта принимает решения по внесению изменений в утвержденные проектные решения;

9) представляет ежемесячный отчет заказчику о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика (проектировщика), качестве работ (с приложением фотоотчета), об освоении выделенных бюджетных средств;

10) при производстве строительного-монтажных работ:

имеет доступ к строительным площадкам объектов, по которым были заключены договора;

представляет и защищает интересы заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;

обеспечивает полное соответствие проектно-сметной документации производимых подрядчиком строительного-монтажных работ;

обеспечивает соблюдение подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;

проверяет качество применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, наличие документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие), организовывает лабораторные испытания в соответствии со стандартами и другими государственными нормативами в области архитектуры, градостроительства и строительства, действующими в Республике Казахстан;

рассматривает и представляет на утверждение заказчику подготовленные подрядчиком календарные планы работ, проект производства работ;

оценивает соответствие темпов производства работ утвержденному графику, ход комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченность квалифицированной рабочей силой;

ведет учет машин и механизмов, работающих на объектах, оценивает их техническую пригодность и соответствие перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;

проверяет претензии подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдает рекомендации заказчику;

проверяет объемы выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и заверяет акты приемки выполненных строительно-монтажных работ при промежуточной оплате и при окончательном расчете с подрядчиком;

производит освидетельствование скрытых работ, промежуточную приемку ответственных конструкций и приемку работ для их оплаты;

обеспечивает подготовку и утверждение технических отчетов и сводок, своевременное документирование хода производства работ;

проводит периодические и окончательные измерения выполненных объемов работ и выдает заключения об их соответствии отчетам подрядчика;

обеспечивает приемку и сохранность всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и передает их заказчику по окончании строительства объекта;

осуществляет контроль за соблюдением проектных решений, сроков строительства и требований государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства;

контролирует целевое и эффективное использование средств, направленных на выполнение строительно-монтажных работ;

проводит осмотр, обследования и, при необходимости, испытания законченных строительством объектах, предъявляет замечания, обеспечивает их полное устранение подрядчиком и в установленном порядке представляет рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проектной (проектно-сметной) документации, нарушающего технологию производства работ и требования государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства;

вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют государственным нормативам и проектной документации;

направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

35. Организация в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями договоров:

1) представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) по согласованию с заказчиком распоряжается выделенными для строительства объекта денежными и материальными средствами и несет предусмотренную законодательством Республики Казахстан и договором ответственность.

Приложение 1
к Правилам оказания
инжиниринговых услуг в сфере
архитектурной, градостроительной
и строительной деятельности

Форма

Журнал технического надзора

Форма 1. Титульный лист журнала технического надзора

Журнал № _____ технического надзора

Наименование объекта строительства

Адрес объекта _____

Полная сметная стоимость строительства объекта _____

Заказчик _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Генеральный проектировщик (проектировщик) _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Генеральный подрядчик (подрядчик) _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Технический надзор _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Журнал начат _____ (число, месяц, год)

Журнал окончен _____ (число, месяц, год)

Руководитель организации

технического надзора _____

(Ф.И.О. при его наличии) МП (подпись)

Руководитель заказчика _____

(Ф.И.О. при его наличии) МП (подпись)

Форма 2. Первый лист журнала технического надзора

Генеральный подрядчик (подрядчик) _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Субподрядчики (исполнители отдельных видов работ):

1) _____

(наименование организации, почтовый адрес, наименование выполняемых работ)

2) _____

3) _____

4)

Форма 3. Второй лист журнала технического надзора Состав группы технического надзора

Ф.И.О. (при его наличии)	Должность	Работа, по которой осуществляется технический надзор	Дата и номер приказа о включении в состав группы технического надзора
-----------------------------	-----------	--	---

Форма 4. Третий лист журнала технического надзора Регистрационный лист посещения объекта представителями технического надзора

Ф.И.О. (при его наличии)	Должность	Номер телефона	Дата	
			прибытия	убытия

Форма 5. Учетный лист журнала технического надзора

Учетный лист № _____

Дата	Выявленные отступления от проекта, технологии производства (качества) работ и нарушения требований и правил государственных нормативов в области строительства с указанием об их устранении, требуемые сроки их устранения	Фамилия, инициалы представителя технического надзора, внесшего запись, дата внесения записи	Фамилия, инициалы (при его наличии) и должность лица ознакомившегося с записью, дата ознакомления		Отметки о выполнении указаний (фамилия, инициалы, должность, дата)		
			Представитель подрядчика (субподрядчика)	Представитель заказчика	Представитель подрядчика (субподрядчика)	Представитель заказчика	Представитель технического надзора
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2
к Правилам оказания
инжиниринговых услуг в сфере
архитектурной, градостроительной
и строительной деятельности

Форма

План-график работ авторского надзора

Наименование этапов работ авторского надзора	Сроки выполнения работ (начало и окончание)	Дата посещения объекта членами группы авторского надзора	Стоимость этапа работ, тыс. тенге
1	2	3	4

Руководитель группы

авторского надзора _____

(должность, Ф.И.О.при его наличии, подпись)

Представитель заказчика _____

(должность, Ф.И.О.при его наличии, подпись)

Приложение 3
к Правилам оказания
инжиниринговых услуг в сфере
архитектурной, градостроительной
и строительной деятельности

Форма

Журнала авторского надзора

Форма 1. Титульный лист журнала авторского надзора

Журнал № _____ авторского надзора

Наименование объекта строительства

Адрес объекта _____

Полная сметная стоимость строительства объекта

(наименование организации, почтовый адрес)

Генеральный проектировщик (проектировщик) _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Журнал начат _____ (число, месяц, год)

Журнал окончен _____ (число, месяц, год)

Руководитель генерального

проектировщика (проектировщика) _____

(Ф.И.О.при его наличии) МП (подпись)

Руководитель заказчика _____
(Ф.И.О.при его наличии) МП (подпись)

Форма 2. Первый лист журнала авторского надзора

Генеральный подрядчик (подрядчик) _____

(наименование организации, почтовый адрес)

Субподрядчики (исполнители отдельных видов работ):

1) _____

(наименование организации, почтовый адрес, наименование выполняемых работ)

2) _____

3) _____

4) _____

Форма 3. Второй лист журнала авторского надзора

Состав группы авторского надзора

Ф.И.О. (при его наличии)	Должность, место работы	Работа, по которой осуществляется авторский надзор	Дата и номер приказа о включении в состав группы авторского надзора
--------------------------	-------------------------	--	---

Форма 4. Третий лист журнала авторского надзора

Регистрационный лист посещения объекта членами группы авторского надзора

Ф.И.О. (при его наличии)	Место работы	Занимаемая должность	Номер телефона	Дата	
				прибытия	убытия

Форма 5. Учетный лист журнала авторского надзора

Учетный лист № _____

Выявлены отступления от проекта и нарушения	Указания об устранении выявленных	Фамилия, инициалы (при его наличии)		
---	-----------------------------------	-------------------------------------	--	--

Дата	я требовани й и правил государств енных нормативо в в области строительс тва	ы х отступлен ий и (или) нарушени й и требуемые сроки их выполнен ия	члена группы авторского надзора, внесшего запись, дата внесения записи	Фамилия, инициалы (при его наличии) и должность лица ознакомившегося с записью, дата ознакомления		Отметки о выполнении указаний (фамилия, инициалы, должность, дата)		
				Представи тель подрядчик а (субподряд чика)	Представи тель заказчика	Представи тель подрядчик а (субподряд чика)	Представи тель заказчика	Член группы авторского надзора
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 2
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 2 декабря 2015 года № 751

Перечень утративших силу некоторых приказов в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности

1. Приказ исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 17 апреля 2015 года № 342 "Об утверждении Правил организации и ведения авторского надзора" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11075, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" от 22 мая 2015 года).

2. Приказ исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 марта 2015 года № 254 "Об утверждении Правил привлечения организаций по оказанию инжиниринговых услуг по проектам, финансируемым из бюджетных средств" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11083, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" от 17 июня 2015 года).

3. Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 23 июля 2012 года № 356 "Об утверждении Правил проведения государственной экспертизы проектов строительства в режиме экспертного сопровождения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 7866, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 3 октября 2012 года № 336-337 (27155-27156)).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан