

О внесении изменений в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 10 июня 2010 года № 136 "Об утверждении Статистической методологии по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей"

Приказ и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 24 июля 2015 года № 570. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 сентября 2015 года № 12020

П р и м е ч а н и е *Р Ц П И !*

Настоящий приказ вводится в действие с 01.01.2016 г.

В соответствии с подпунктом 3) статьи 12 и пунктом 2 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года «О государственной статистике», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 10 июня 2010 года № 136 «Об утверждении Статистической методологии по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6334, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 28 июля 2010 года № 196 (26257)), следующее изменение:

Статистическую методологию по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей, утвержденную указанным приказом изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Эділет»;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
министра национальной экономики
Республики Казахстан Т. Жаксылыков

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
А.С. Мамытбеков

«__» _____ 2015 года

П р и л о ж е н и е

к приказу исполняющего
обязанности Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 24 июля 2015 года
№ 570

Статистическая методология по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей

1. Общие положения

1. Статистическая методология по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей разработана в соответствии с подпунктом 3) статьи 12 и пунктом 2 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года «О государственной статистике» и определяет метод осуществления похозяйственного учета в Республике Казахстан (далее – Методология).

2. Основной задачей статистической Методологии является организация ведения регистрационных записей по домашним хозяйствам и по крестьянским или фермерским хозяйствам, обеспечение достоверности и представление данных похозяйственного учета акимами поселков, сел, сельских округов.

3. В настоящей Методологии используются следующие понятия:

1) похозяйственный учет – процесс формирования административных данных по домашним хозяйствам и крестьянским или фермерским хозяйствам;

2) уполномоченный орган в области государственной статистики – ведомство уполномоченного органа, осуществляющее руководство, а также межотраслевую координацию в области государственной статистики в пределах своей компетенции (далее – ведомство уполномоченного органа).

Программное обеспечение для ведения похозяйственного учета в электронном виде

(далее – ПО ЭПХУ) – прикладное программное обеспечение, позволяющее акиму поселка, села, сельского округа осуществлять ввод, корректировку и хранение данных похозяйственного учета, а также формировать агрегированные данные на основе введенной информации.

ПО ЭПХУ представляет собой единую, многоуровневую систему регистрации данных по домашним хозяйствам и крестьянским или фермерским хозяйствам и используется ведомством уполномоченного органа для статистических целей.

ПО ЭПХУ разработано ведомством уполномоченного органа на безвозмездной основе в целях улучшения качества похозяйственного учета и сокращения трудозатрат Акимов поселка, села, сельского округа, путем автоматизации процессов по формированию, обработке и предоставлению в ведомство уполномоченного органа соответствующих данных.

Функционирование ПО ЭПХУ осуществляется в рамках интегрированной информационной системы «Е-статистика». Установочные файлы ПО ЭПХУ и руководство по его использованию размещены в свободном доступе на Интернет-ресурсе ведомства уполномоченного органа (www.stat.gov.kz).

Ввод и корректировка данных в ПО ЭПХУ осуществляется при условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к ПО ЭПХУ.

4. Соблюдение настоящей Методологии обеспечивает:

- 1) конфиденциальность административных данных и первичной статистической информации;
- 2) координацию между похозяйственным учетом и другими статистическими наблюдениями.

2. Ведение регистрационных записей

5. Для ввода регистрационных записей похозяйственного учета в ПО ЭПХУ заводятся следующие рабочие тетради, срок которых рассчитан на пять лет:

тетрадь учета домашних хозяйств по форме согласно приложению 1 к настоящей Методологии (далее – тетрадь УДХ);

тетрадь учета крестьянских или фермерских хозяйств по форме согласно приложению 2 к настоящей Методологии (далее – тетрадь КФХ).

Рабочие тетради предназначены для использования акимами поселков, сел, сельских округов, как вспомогательный инструмент в период обхода домашних, крестьянских или фермерских хозяйств и для дальнейшего переноса сведений в ПО Э П Х У .

По истечении пятилетнего периода аким поселка, села, сельского округа определяет потребность в рабочих тетрадях и представляет в органы статистики информацию о количестве необходимых рабочих тетрадей в срок до 1 февраля 2020 года.

6. Ведомство уполномоченного органа:

- 1) обеспечивает Акимов поселка, села, сельского округа рабочими тетрадями;
- 2) совершенствует ПО ЭПХУ;
- 3) разрабатывает и совершенствует организационные и методологические принципы ведения похозяйственного учета.

7. Похозяйственный учет ведется Акими поселка, села, сельского округа по подчиненным им населенным пунктам. Сохранность, своевременный и правильный ввод информации в ПО ЭПХУ обеспечивается акимом поселка, села, сельского округа.

8. Акимы поселков, сел, сельских округов производят актуализацию данных похозяйственного учета по состоянию на 1 января и на 1 июля отчетного года. Актуализация данных похозяйственного учета производится путем полного обхода дворов и опроса населения, а также руководителей крестьянских или фермерских хозяйств в период с 1 по 20 января и с 1 июля по 20 июля с использованием рабочих тетрадей и дальнейшего переноса (корректировки) данных в ПО ЭПХУ.

Сведения об изменении информации похозяйственного учета граждане и руководители крестьянских или фермерских хозяйств, также предоставляют самостоятельно, по мере необходимости, при обращении в местный исполнительный орган. Акимам или специалистам местного исполнительного органа следует вносить указанные сведения в ПО ЭПХУ при поступлении такого обращения.

Акимы поселков, сел, сельских округов самостоятельно актуализирует данные в ПО ЭПХУ по состоянию на другие даты, если имеется достоверная информация о произошедших изменениях.

Ввод данных в ПО ЭПХУ осуществляется после обязательного посещения каждого хозяйства или после обращения граждан или руководителей крестьянских или фермерских хозяйств.

9. Во избежание неохвата отдельных жилых домов, мелких населенных пунктов и крестьянских или фермерских хозяйств, специалист местного исполнительного органа перед началом актуализации данных похозяйственного учета уточняет список всех домашних и крестьянских или фермерских хозяйств, расположенных на территории поселков, сел, сельских округов, включая все мелкие населенные пункты и отдельно расположенные жилые дома (разъезды, зимовки, отгоны, подхозы, станции), а также проверяет наличие семей граждан, проживающих на территории поселков, сел, сельских округов в ведомственных домах, подсобных хозяйствах, на отгонах, в общежитиях, интернатах для учащихся, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, больницах.

10. В крупных населенных пунктах, где специалист местного исполнительного органа не может лично посетить все домашние хозяйства и крестьянские или фермерские хозяйства в течение 20 календарных дней (с 1 по 20 января и с 1 июля по 20 июля) и провести в этот срок актуализацию данных похозяйственного учета, в

помощь ему аким поселка, села, сельского округа привлекает дополнительно других специалистов местного исполнительного органа. В этих целях специалист местного исполнительного органа, после уточнения списков населенных пунктов и крестьянских или фермерских хозяйств, разбивает его на отдельные ограниченные участки, распределяет эти участки между привлекаемыми к работе специалистами и представляет этот список на утверждение акиму поселка, села, сельского округа. В своем решении аким поселка, села, сельского округа утверждает список привлекаемых к работе специалистов, где указывается кому и в каких населенных пунктах, на каких улицах (в крупных населенных пунктах) поручается провести эту работу. Всей работой привлеченных специалистов руководит аким поселка, села, сельского округа. Рабочие тетради выдаются акимом привлеченным специалистам для заполнения, проверки и уточнения регистрационных записей. Аким лично принимает от каждого специалиста заполненные рабочие тетради, контролируя при этом правильность оформления записей, четкость и обоснованность внесенных уточнений.

11. Представление агрегированных данных в органы статистики по похозяйственному учету осуществляется:

на бумажных носителях строго в установленные сроки в статистических формах общегосударственных статистических наблюдений «Сведения о наличии скота и птицы, сельскохозяйственной техники и построек в домашних хозяйствах» (код 1761103, индекс – 7-ж (население) – периодичность полугодовая) (далее – статистическая форма 7-ж), «Сведения о наличии земельных угодий в домашних хозяйствах» (код 1771104 индекс – 7-р (население) – периодичность годовая) (далее – статистическая форма 7-р), «Сведения о наличии скота и птицы, сельскохозяйственной техники и построек в крестьянских или фермерских хозяйствах» (код 1731103, индекс – 6-ж (фермер) – периодичность полугодовая) (далее – статистическая форма 6-ж), «Сведения о наличии земельных угодий в крестьянских или фермерских хозяйствах» (код 1741104, индекс – 6-р (фермер) – периодичность годовая) (далее – статистическая форма 6-р), утвержденными приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 9 декабря 2014 года № 77, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 1 0 0 7 5 ;

в электронном виде (на электронных носителях) в разрезе домашних и крестьянских или фермерских хозяйств.

12. Данные похозяйственного учета используются: ведомством уполномоченного органа – для актуализации статистических регистров; местными исполнительными органами – для выполнения своих функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3. Порядок ведения записей по домашним хозяйствам

13. Похозяйственным учетом охватываются члены всех хозяйств, которые постоянно или временно проживают на территории поселков, сел, сельских округов независимо от наличия у них построек, усадьбы и скота по порядку размещения их в населенном пункте.

В числе временно проживающих учитываются следующие категории населения:

1) прибывшие на территорию поселка, села, сельского округа на срок более трех месяцев:

учащиеся, проживающие в период учебы по месту нахождения учебного заведения (в общежитиях учебных заведений, интернатах при школах);

воспитанники детских домов;

инвалиды и престарелые в домах инвалидов и престарелых;

больные, находящиеся на длительном лечении в больничных учреждениях;

лица, прибывшие на временную и сезонную работу, а также работу по договору;

граждане, прописанные в городских поселениях, но фактически проживающие на территории поселков, сел, сельских округов;

семьи военнослужащих, приехавшие в места прохождения службы военнослужащих и проживающие на территории поселков, сел, сельских округов;

2) прибывшие на территорию поселков, сел, сельских округов на сезонную или временную работу, а также лиц, условно освобожденных из мест лишения свободы и проживающих в течение определенного времени на территории поселков, сел, сельских округов;

3) лица, снимающие жилое помещение на летний сезон и владельцы (застройщики) дач, расположенных на территории поселков, сел, сельских округов, прописанные и постоянно проживающие в городских поселениях, в регистрационных записях не учитываются.

Срок временного проживания в качестве критерия для определения категории временно проживающих лиц не установлен и определяется временем начала и окончания работы, лечения, обучения и других оснований.

Ввод временно проживающих производится не позднее 3 рабочих дней с момента их прибытия на территорию поселков, сел, сельских округов. При этом в ПО ЭПХУ включаются все члены хозяйства.

Рабочие и служащие, обслуживающие учреждения образования, здравоохранения, детские дома, дома для инвалидов и постоянно проживающие в данной местности не считаются временно проживающими на территории поселка, села, сельского округа, а учитываются в похозяйственном учете по месту жительства.

14. Хозяйства мелких населенных пунктов (хуторов, лесных сторожек, железнодорожных будок) вводятся в ПО ЭПХУ того крупного населенного пункта,

вблизи которого они расположены.

15. Акимам поселка, села, сельского округа, для идентификации рабочих тетрадей по населенным пунктам, рекомендуется на титульном листе каждой рабочей тетради записывать название населенных пунктов с отметкой против каждого из них номеров страниц, на которых размещены лицевые счета хозяйств или сведения по отдельному крестьянскому или фермерскому хозяйству этих населенных пунктов. В рабочих тетрадях, составленных на крупные населенные пункты, кроме названия населенного пункта, рекомендуется записывать название улиц с отметкой против каждой из них номеров страниц, на которых размещены лицевые счета хозяйств, находящихся на этих улицах.

16. Акимы поселка, села, сельского округа обязаны вести и создавать номера лицевых счетов (порядковый номер записи домашнего хозяйства в регистрационных записях) для всех домашних хозяйств в ПО ЭПХУ. Номер лицевого счета является постоянным для данного домашнего хозяйства на весь период или до момента закрытия домашнего хозяйства. По номеру лицевого счета домашнего хозяйства, при необходимости, формируется информация по наличию скота из ПО ЭПХУ.

17. При вводе данных в ПО ЭПХУ по домашним хозяйствам вначале заполняются:

но м е р л и ц е в о г о с ч е т а ;
кадастровый н о м е р з е м е л ь н о г о у ч а с т к а ;
а д р е с д о м а ш н е г о х о з я й с т в а .

18. Раздел I «Список членов домохозяйства» актуализируется по состоянию на 1 января каждого года и данные вводятся в следующем порядке:

первым вводится член домашнего хозяйства, который определяется в каждом конкретном случае совершеннолетними членами домашнего хозяйства по их общему согласию и записывается в лицевом счете первым. За ним записываются все остальные члены домашнего хозяйства, как присутствующие, так и временно отсутствующие;

каждому члену домашнего хозяйства проставляется индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН). ИИН – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства. В случае, если у члена домашнего хозяйства или членов домашнего хозяйства не было или нет кода ИИН, необходимо обращаться в территориальные органы внутренних дел по месту жительства для его получения;

фамилии, имена и отчества (при их наличии) членов домашнего хозяйства вносятся полностью, без искажений и сокращений.

В строке «Пол» проставляется код, соответствующий одному из приведенных в
д а н н о й с т р о к е .

В строке «Отношение к члену домашнего хозяйства, записанному первым» под фамилией, именем и отчеством члена домашнего хозяйства, записанного первым,

проставляется код 1 «лицо, записанное первым», а остальным членам хозяйства проставляются коды, соответствующие одному из приведенных в данной строке.

В строке «Национальность» проставляется код согласно приложению 3 к настоящей Методологии. Национальность детей определяют родители или лица, их опекающие.

По временно проживающим в данном населенном пункте ставится отметка «V».

В строках «Указать даты событий» указывают даты соответствующих событий (рождения, смерти, прибытия, выбытия), при этом даты указываются полностью (число, месяц и год). Даты событий указываются со слов главы домашнего хозяйства или при предъявлении соответствующих документов (паспорт, удостоверение личности, свидетельства о рождении, смерти и другие документы). Также указывают дату событий прибытия или выбытия людей, которые временно (на 1 год или более) уезжали в связи с учебой, службой или по другим причинам.

В строке «Отметка о выбытии» указывается месяц, год и причина выбытия лица, выбывшего за пределы поселка, села, сельского округа, прибывшего на постоянное место жительства на данную территорию поселка, села, сельского округа, а также об у м е р ш и х .

В строке «Уровень образования» всем членам хозяйства проставляются коды согласно приложению 4 к настоящей Методологии.

В строке «Обучающиеся в организациях образования» всем членам хозяйства проставляются коды согласно приложению 5 к настоящей Методологии. Данные вводятся по состоянию на 1 января каждого года.

В строке «Положение в занятости» всем членам хозяйства проставляются коды согласно приложению 6 к настоящей Методологии. Положение в занятости указываются только на лиц в возрасте 15 лет и старше. Данные возрастные границы приняты: нижняя граница – 15 лет (согласно статье 30 Трудового кодекса РК), верхняя граница – не ограничена (согласно рекомендациям Международной организации труда, в целях обеспечения полного охвата трудовой деятельности взрослого населения).

В строке «Источники средств к существованию» всем членам хозяйства проставляются коды согласно приложению 7 к настоящей Методологии.

19. В разделе II «Жилищные условия» вводятся данные о жилом доме, о ситуации жилого дома, о виде собственности (частная, государственная, ведомственная, служебная), о размерах площади, количестве комнат, о наличии благоустройств и материалах наружных стен.

Идентификационный код дома (уникальный код IKD), создается в СРЖФ на республиканском уровне и присваивается каждому дому отдельно.

Регистрационный код адреса (далее – код РКА) – это уникальный код объекта адресации, генерируемый информационной системой «Адресный регистр». РКА является уникальным и постоянным в течение всего жизненного цикла объекта адресации.

В строке «Тип дома» отметка «V» ставится только в одном месте, указывается один из типов жилого дома:

1) многоквартирный (индивидуальный) – дом, предназначенный для личного (семейного) проживания, расположенный на садовом участке и находящийся в собственности гражданина вместе с хозяйственными и другими строениями и зелеными насаждениями;

2) двухквартирный – дом, состоящий из двух квартир;

3) трех и более квартирный дом – дом, состоящий из трех и более квартир.

В строке «Ситуация дома» отметка «V» ставится только в одном месте, указывается одна из ситуаций дома:

1) жилой (пригодный для проживания, ветхий, аварийный, пустующий или бесхозный);

2) дом выбыл (дата и причина выбытия).

Причины выбытия дома: ветхость, стихийные бедствия, переоборудованный, по аварийности, дом брошен и другие).

Под пустующими домами понимаются, расположенные в сельской местности жилые дома, о которых имеются достоверные сведения о том, что на 1 января календарного года, в них никто не проживал. Под бесхозными домами понимается жилище, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо жилище от права собственности, на которое собственник отказался.

К ветхому жилью относятся каркасно-камышитовые здания старше 35 лет, кирпичные дома со смежными перекрытиями сроком службы 100 лет, но при этом срок их эксплуатации – более 70 лет.

Служебное жилище – это жилище с особым правовым режимом, предоставляемое из жилищного фонда государственного учреждения и предназначенное для заселения гражданами Республики Казахстан на период выполнения ими обязанностей, связанных с характером их трудовых отношений, а также гражданами Республики Казахстан, участвующими в активных мерах содействия занятости в соответствии с законодательством Республики Казахстан о занятости населения.

Ведомственный жилищный фонд – жилые дома и жилые помещения в других строениях, находящиеся в ведении министерств, государственных комитетов и ведомств, государственных предприятий, учреждений и организаций.

20. Размер общей и жилой площади определяется на основании плана жилого помещения, при отсутствии плана или отклонениях от плана по внутреннему обмеру помещений и показывается в целых квадратных метрах.

Жилая площадь жилища – сумма площадей жилых комнат (спальни, гостиной, детской, домашнего кабинета и тому подобных) в жилище (квартире), исчисляемая в квадратных метрах.

21. В общую площадь жилища включается:

сумма полезной площади жилища и площадей балконов (лоджий, веранд, террас), рассчитываемых с применением понижающих коэффициентов в соответствии с нормативно-техническими актами;

В общую площадь жилья не включается площадь: лестничных клеток; занятая выступающими конструктивными элементами и отопительными печами; пристроенных, не отапливаемых помещений (террас, веранд, балконов, лоджий), а также не отапливаемых мансард и мезонинов; отдельно стоящих кухонь, бань, сараев, беседок и других; юрт, летних дач, садовых домиков и других, приспособленных для временного проживания помещений (вагонов, землянок и других).

22. Благоустройство вводится на дом или часть дома, относящуюся к соответствующему хозяйству. При актуализации благоустройства жилищного фонда следует учесть, что жилое помещение считается оборудованным:

электричеством, если имеется электропроводка в доме; водопроводом в доме (квартире), если внутри дома имеется распределительная сеть, в которую вода поступает централизованно из водопровода или артезианской скважины;

водопроводом вне дома (квартиры), если вне дома (отдельно стоящая кухня и тому подобное) имеется распределительная сеть, в которую вода поступает централизованно из водопровода или артезианской скважины;

колодезем, колонкой или другим источником водоснабжения, если во дворе дома имеется колодец или водоразборный кран (колонка) или другой источник водоснабжения;

доставкой питьевой воды, если в доме нет вышеуказанных источников водоснабжения, и доставка питьевой воды осуществляется транспортом из других регионов, отдаленных источников и тому подобное;

центральной канализацией, если внутри дома имеется канализационное устройство для стока хозяйственно-фекальных вод в уличную канализационную сеть или поглощающие колодцы, не считается оборудованным канализацией жилое помещение, в котором отсутствует водопровод, а также при наличии биотуалета;

центральным отоплением, если имеется отопление от своей домовой котельной, групповой (квартальной), объединенной и районной котельной, ТЭЦ;

отоплением от индивидуальных установок: печным отоплением, если имеется отопление от тепловых установок или оборудования на газовом и твердом, жидком топливе, находящиеся внутри занятого традиционного жилища или как резервного варианта для исключительных случаев у владельцев больших частных домов или коттеджей и во временках;

стационарными ванной или душем, если установлена ванна или душ, как в

отдельной ванной комнате, так и другом приспособленном для этой цели помещении, независимо от способа поступления горячей воды (централизованно, от поквартирных водонагревателей, включая и малометражные отопительные котлы, от газовой (дровяной) колонки, не считается оборудованным ванной или душем жилое помещение, в котором ванна (душ) установлена, а канализация отсутствует;

центральным горячим водоснабжением, если имеется специальный водопровод, подающий горячую воду централизованно, для бытовых нужд проживающих;

горячим водоснабжением от индивидуальных водонагревателей, если имеется специальный водопровод, подающий горячую воду от газовой (дровяной) колонки, поквартирных водонагревателей, включая и малометражные отопительные котлы;

газом сетевым (природным), если имеется напольная газовая плита, снабженная сетевым природным газом;

газом сжиженным (в баллонах), если имеется напольная газовая плита, снабженная сжиженным (баллонным) газом, также газифицированным считается дом с отдельно стоящей кухней, в которой установлена напольная газовая плита, снабженная газом;

электроплитой напольной, если имеется напольная электрическая плита, также оборудованным напольной электроплитой считается дом с отдельно стоящей кухней (специально предназначенное для кухни капитальное здание), в которой установлена напольная электрическая плита.

23. Материалы наружных стен – строительные материалы, из которого построены наружные (внешние стены) дома. Если стены построены из нескольких материалов, указывается преобладающий материал.

24. В разделе III «Земля, находящаяся в личной собственности и пользовании» по каждому хозяйству в подразделе А записывается вся земельная площадь, находящаяся в личной собственности хозяйства на 1 января. Данные о размерах земли для ведения личного подсобного хозяйства населения выписываются из акта на право частной собственности на земельный участок. Все показатели по земле заполняются в квадратных метрах.

В подразделе Б раздела III записываются земли, взятые хозяйством в пользование у других землевладельцев. Здесь указываются используемые хозяйством пашни, сенокосы и пастбища по состоянию на 1 июля.

25. В разделе III В записываются данные о посевах сельскохозяйственных культур (посевная площадь всего) под урожай текущего года в квадратных метрах путем опроса главы хозяйства (или взрослых членов хозяйства). Посевы сельскохозяйственных культур включают в себя посевы на приусадебном участке и выделенных огородах.

Посевы в междурядьях садов включаются в итог посевной площади соответствующей культуры и в итог всей посевной площади. Посевы, произведенные в междурядьях пропашных культур, а также повторные (пожнивные) посевы в посевную площадь не включаются. Не учитываются в посевной площади сады, ягодники, зеленые

газоны, дорожки и другие площади, не занятые посевами сельскохозяйственных культур .

По строке «зерновые (за исключением риса) и бобовые культуры» включаются посевы сохранившихся озимых (пшеница, рожь, ячмень) и яровых зерновых культур (пшеница, ячмень, овес, смесь колосовых, кукуруза, просо, гречиха, сорго, зернобобовые), которые предназначены для использования в виде зерна. Зерновые культуры, предназначенные на другие цели (на зеленый корм, силос, сено), в эту строку не включаются .

Из строки 15 выделяются посевы зерновых культур по видам, посеянных в отчетном году (строки 16-28). В посевы кукурузы (строка 17) включаются кукуруза на зерно в полной спелости, за исключением кукурузы в до молочно-восковой, молочно-восковой и восковой спелости, используемой на силос и зеленый корм. Эти культуры показываются по кормовым культурам (строка 66).

По строкам 29-37 показываются соответственно площади под масличными, в том числе: бобы соевые, орехи земляные, семена льна-кудряша, семена горчицы, семена рапса, семена подсолнечника, семена сафлора и другие. По подсолнечнику включаются посевы, произведенные в текущем году, а также сохранившиеся посевы подсолнечника на зерно, произведенные под зиму. Посевы подсолнечника на силос в этот показатель не включаются .

По строке 38 показывают площадь земли под посевами риса.

По строкам 39-57 «овощи и бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды» включаются площади, занятые капустой, перцем, огурцами, баклажанами, помидорами, тыквой, кабачками, морковью столовой, чесноком, луком репчатым, редисом, редькой, свеклой столовой, дынями, арбузами, картофелем, свеклой сахарной, грибами и прочими овощами .

По строке 58 показывают площадь под посевами табака.

По строке 59 показывают хлопок очищенный или не очищенный от семян, учитывается вся фактическая площадь посева хлопчатника, включая полосы затенения вдоль линейных посадок тутовых деревьев, площадь затенения под отдельно стоящими деревьями .

По кормовым культурам (строки 60-68) показываются посевы всех кормовых культур: культуры кормовые корнеплодные, зерновые и зернобобовые, бахчи кормовые (кормовая тыква, кормовой арбуз и кормовые кабачки), кукуруза на корм, капуста кормовая, сенокосы и пастбища культурные сеяные (многолетние и однолетние) и другие .

По строке 69 показывают площадь под посевами цветов открытого грунта.

Отдельным подразделом Г выделяются данные по площадям многолетних культур (по строкам 70 - 85) .

26. В разделе IV «Скот, фактически находящийся в хозяйстве (голов)» данные о

поголовье скота, птицы и прочих сельскохозяйственных животных записываются путем пересчета скота в натуре в присутствии главы хозяйства (семьи) или взрослых членов хозяйства. Пересчет скота в натуре производится в то время дня, когда скот находится на усадьбе. Поголовье птицы записывается по опросу главы хозяйства или взрослого члена этого хозяйства.

В случае если фактический пересчет осуществить невозможно, например, когда скот находится на отгоне или на работе, данные о поголовье скота записывают путем опроса главы домашнего хозяйства или совершеннолетнего члена этого хозяйства.

Если в хозяйстве содержится скот, не принадлежащий лицам данного домашнего хозяйства, необходимо уточнить, на кого зарегистрирован этот скот в Базе идентификации сельскохозяйственных животных, и отразить эту информацию в Дополнительных сведениях.

При учете скота выделяются виды животных и птицы в соответствии со «Статистическим классификатором продукции (услуг) сельского, лесного и рыбного хозяйства».

При заполнении данных по поголовью крупного рогатого скота следует иметь в виду, что к молочному стаду относятся такие породы, как черно-пестрая, голштинофризская, красная степная, аулиеатинская, айрширская, бурая латвийская. К мясному стаду относятся такие породы, как казахская белоголовая, аулиекольская, ангус, герефорд, обрак, шароле, лимузин, санта-гертруда, галловейская и калмыцкая. Беспородный скот относят к молочному или мясному стаду в зависимости от цели использования (получения мяса или молока), то есть если от коровы получают молоко для дальнейшего его потребления человеком или реализации, то таких коров относят к молочному стаду.

27. В целях получения точных данных о численности скота лица, проводящие уточнение данных похозяйственного учета, обходят в период с 1 по 20 января и с 1 по 20 июля все без исключения хозяйства на порученном им участке независимо от того, есть ли в этих хозяйствах скот или нет, обратив при этом особое внимание на то, чтобы не были пропущены дворы на границах с соседним участком (населенным пунктом).

По строке «Улов рыбы и других водных животных, кг» (строка 41) указывается количество рыбы и других водных животных в килограммах, выловленных членами домашнего хозяйства в естественных среде в течение года.

28. В разделе V «Сведения о наличии сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки продукции сельского хозяйства на 1 января» в соответствии со Статистическим классификатором промышленной продукции в свободных строках вводится сведения о наличии: тракторов для сельского и лесного хозяйства; плугов; разрыхлителей и культиваторов;

борон дисковых и пилообразных;
ротаторов (культиваторов механизированных с фрезами почвенными);
борон, пропалывателей и мотыг прочих;
сеялок;
разбрасывателей минеральных и органических удобрений;
косилок, включая косилки, смонтированные на тракторе;
граблей боковых;
пресс подборщиков для соломы или сена;
картофелекопателей и машин картофелеуборочных;
жатоков рядковых;
машин свекловичных ботворезных и машин свеклоуборочных;
комбайнов зерноуборочных;
комбайнов силосоуборочных и виноградоуборочных, машин для сбора плодов и
ягод с деревьев и кустарников;
машин для уборки хлопка;
машин для уборки льна;
машин для уборки кукурузы, машин для отрыва плодоножек, початкоочистители и
машин уборочные прочие;
приспособлений для полива;
распылителей и разбрасывателей порошка, предназначенных для установки на
тракторах сельскохозяйственных;
машин доильных;
машин для приготовления кормов для животных;
тракторных прицепов;
машин для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или культур бобовых
сухих;
автомобилей грузовых.

Если хозяйство имеет сельхозтехнику, не перечисленную в разделе, то эту технику также следует вводить в свободные строки.

По строке «Оборудование для переработки продукции» в свободных строках показывают наличие следующих видов оборудования:

оборудование для обработки и переработки молока;
оборудование для измельчения или обработки зерна или овощей сушеных, не включенное в другие группировки;
печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование небытовое для приготовления
или подогрева пищи;
оборудование для производства изделий хлебобулочных;
оборудование для переработки мяса или мяса домашней птицы;
оборудование для переработки фруктов, орехов или овощей;

оборудование для экстракции, приготовления масел или жиров растительного или животного происхождения.

Если какие-либо хозяйства имеют другое оборудование по переработке сельхозпродукции, не перечисленное в разделе, то его также следует вводить в свободные строки.

29. В разделе VI «Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции и содержания скота, другие постройки на 1 января» вводится информация по надземным и подземным капитальным постройкам и сооружениям, имеющими освещение, специальное оборудование и вентиляцию для поддержания температурного режима.

Показатели по постройкам вводятся с соответствии с «Классификатором основных фондов» (далее – КОФ), согласно приложению 8 к настоящей Методологии.

Вместимость построек и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственной продукции, рассчитывается путем умножения полезного объема хранилища склада или сооружения на средний вес 1 кубического метра продукции.

По строке «постройки для содержания сельскохозяйственных животных» в пустых строках указывается вид постройки: для содержания крупного рогатого скота, свиней, овец и коз, лошадей, прочего скота, птицы и для совместного содержания скота и других видов, а также число скотомест по видам постройки. Для построек, предназначенных для совместного содержания разных видов скота, число скотомест не проставляется.

По строке «теплицы для выращивания» вводится данные по площадям закрытого грунта под овощами и грибами, цветами и другие. Площадь указывается в квадратных метрах.

4. Порядок ведения записей по крестьянским или фермерским хозяйствам

30. Похозяйственным учетом охватываются все крестьянские или фермерские хозяйства, которые зарегистрированы на территории поселков, сел, сельских округов независимо от наличия у них построек, усадьбы и скота.

В случае изменения местожительства главы крестьянского или фермерского хозяйства на другую улицу или другой населенный пункт, в строке «Постоянное место жительства главы крестьянского или фермерского хозяйства» его прежний адрес заменяется новым адресом.

Если крестьянское или фермерское хозяйство распалось на несколько хозяйств, то адресную часть прежнего хозяйства зачеркивают, записывают причину («разделилось на...») и проставляют номера вновь выданных актов на владение землей и дату. Затем вводят вновь созданные хозяйства согласно акту на владение землей и другим документам.

Адрес крестьянского или фермерского хозяйства должен соответствовать фактическому местонахождению его земельного надела, предоставленного ему для производства сельскохозяйственной продукции. Если есть другие земли за пределами населенного пункта, то он указывается по строке «дополнительный адрес крестьянского или фермерского хозяйства».

Основным направлением деятельности крестьянского или фермерского хозяйства является: растениеводство, животноводство или смешанное (растениеводство и животноводство).

31. Раздел I «Сведения о составе крестьянского или фермерского хозяйства» заполняется один раз в год – на 1 января.

По строке 1 показывают среднегодовую численность работников, занятых в сельскохозяйственном производстве. К ним относятся все работающие члены крестьянского или фермерского хозяйства, граждане, работающие в данном крестьянском или фермерском хозяйстве по найму (принятые по трудовому договору или контракту), в том числе привлеченные сезонные работники.

Для расчета среднегодовой численности работников используют среднемесячную численность работников, которая определяется расчетным путем. Например, с 3 по 20 мая 5 наемных работников отработали 18 дней. Сумма численности наемных работников за май считается умножением числа работающих за 1 день на число отработанных дней в этом месяце ($5 \times 18 = 90$ человеко-дней). Сумма численности наемных работников за май составила 90 человеко-дней, число календарных дней в мае 31, списочная численность наемных работников в среднем за май составила 3 человека ($90/31$) плюс число постоянно работающих членов крестьянского хозяйства, например 4 человека и получится $3 + 4 = 7$ человек.

Независимо от того, в каком месяце зарегистрировано крестьянское хозяйство, среднегодовая численность работников определяется путем суммирования среднемесячной численности работников за все месяцы работы и делением полученной суммы на 12. Например, крестьянское или фермерское хозяйство зарегистрировано 1 апреля. Число постоянно работающих членов крестьянского хозяйства 4 человека. В мае на сезонные работы было принято 5 человек на 18 дней и в сентябре – 3 человека на 10 дней. Среднемесячная численность работников составила в апреле 4 человека, май – 7 человек ($5 \times 18/31 + 4$), июне, июле и августе по 4 человека, сентябре – 5 человек ($3 \times 10/30 + 4$), октябрь, ноябрь и декабрь по 4 человека. Среднегодовая численность работников составляет 3,3 человека $[(4 + 7 + 4 + 4 + 4 + 5 + 4 + 4 + 4)/12]$.

По строке 2 из общего числа занятых, показывается отдельно среднегодовая численность работающих женщин, которая рассчитывается аналогичным образом.

По строке 3 отдельно показывают среднегодовую численность работающих по найму (принятых по трудовому договору или контракту), с учетом привлеченных сезонных работников. [В примере 2 в мае привлекалось 5 человек на 18 дней и в

сентябре 3 человека на 10 дней. Среднегодовая численность наемных работников составит $0,3 \quad (5418/31+3410/30)/12]$.

По строке 4 показывается среднегодовая численность работников занятых только в переработке сельскохозяйственной продукции и других видах деятельности (кроме сельскохозяйственной).

32. В части А раздела II «Земля, находящаяся в собственности, сданная (взятая) в аренду в пределах и вне пределов территории поселка, села, сельского округа на 1 января», общая земельная площадь (кроме приусадебного участка, который учитывается в Тетради УДХ), полученная во владение или временное пользование, заполняется на основании акта на право землепользования, полученного при регистрации крестьянского или фермерского хозяйства и проставляется по строке 1. Если эта земля, или ее часть, сдается в аренду, то эта площадь показывается по строке 10. Если кроме зарегистрированной по акту земельной площади, дополнительно берется земля в аренду, то эту площадь следует показать по строке 11. Все показатели по земле заполняются в гектарах.

Строки 10, 11 заполняются лишь в том случае, если земля находится в собственности хозяйства. Если земля взята в аренду (в том числе долгосрочную), строки 10 и 11 не заполняются.

В части Б раздела II записываются данные о посевах сельскохозяйственных культур (посевная площадь всего) под урожай текущего года в гектарах путем опроса главы крестьянского или фермерского хозяйства или его членов.

Посевы в междурядьях садов включаются в итог посевной площади соответствующей культуры и в итог всей посевной площади. Посевы, произведенные в междурядьях пропашных культур, а также повторные (пожнивные) посевы в посевную площадь не включаются. Не учитываются в посевной площади сады, ягодники, зеленые газоны, дорожки и другие площади, не занятые посевами сельскохозяйственных культур.

По строке 13 «зерновые и бобовые культуры (за исключением риса)» включаются посевы сохранившихся озимых (пшеница, рожь, ячмень) и яровых зерновых культур (пшеница, ячмень, овес, смесь колосовых, кукуруза, просо, гречиха, сорго, зернобобовые), которые предназначены для использования в виде зерна. Зерновые культуры, предназначенные на другие цели (на зеленый корм, силос, сено), в эту строку не включаются.

Из строки 13 выделяются посевы зерновых культур по видам, посеянных в отчетном году (строки 14-26). В посевы кукурузы (строка 15) включаются кукуруза на зерно в полной спелости, за исключением кукурузы в до молочно-восковой, молочно-восковой и восковой спелости, используемой на силос и зеленый корм. Эти культуры показываются по кормовым культурам (строка 58).

По строкам 28-35 показываются соответственно площади под масличными

культурами. По подсолнечнику включаются посевы, произведенные в текущем году, а также сохранившиеся посевы подсолнечника на зерно, произведенные под зиму. Посевы подсолнечника на силос в этот показатель не включаются.

По строке 36 показывают площадь земли под посевами риса.

По строкам 37-55 «овощи и бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды» включаются площади, занятые капустой, перцем, огурцами, баклажанами, помидорами, тыквой, кабачками, морковью столовой, чесноком, луком репчатым, редисом, редькой, свеклой столовой, дынями, арбузами, картофелем, свеклой сахарной, грибами и прочими
о в о щ а м и .

По строке 56 показывают площадь под посевами табака.

По строке 57 показывают хлопок очищенный или не очищенный от семян, учитывается вся фактическая площадь посева хлопчатника, включая полосы затенения вдоль линейных посадок тутовых деревьев, площадь затенения под отдельно стоящими
д е р е в ь я м и .

По кормовым культурам (строки 58-66) показываются посевы всех кормовых культур (культуры кормовые корнеплодные, зерновые и зернобобовые, бахчи кормовые (кормовая тыква, кормовой арбуз и кормовые кабачки), кукуруза на корм, капуста кормовая), сенокосы и пастбища культурные сеяные (многолетние и
о д н о л е т н и е) и д р у г и е .

По строке 67 показывают площадь под посевами цветов открытого грунта.

Отдельным подразделом Г выделяются данные по площадям многолетних культур (по строкам 68 - 83) .

Данные о посевных площадях по крестьянским или фермерским хозяйствам включают в себя земли без учета приусадебного надела.

33. В разделе III «Скот, являющийся личной собственностью хозяйства (голов)» обход крестьянских или фермерских хозяйств, опрос главы хозяйства и пересчет скота в натуре производится в то время дня, когда скот находится на ферме (усадебе).

В случае если фактический пересчет осуществить невозможно, данные о поголовье скота записывают путем опроса главы этого крестьянского или фермерского хозяйства о фактическом наличии количества поголовья сельскохозяйственных животных.

Животные проданные, забитые или павшие после 12 часов ночи 31 декабря отчетного года учитываются по данному хозяйству вместе с наличным скотом, а приплод, полученный после 12 часов ночи с 31 декабря на 1 января следующего года, и другие поступления скота, после указанного срока учету не
п о д л е ж а т .

В общее количество скота по крестьянскому или фермерскому хозяйству не включается поголовье, принадлежащее лично работнику этого или другого хозяйства (и у ч т е н н о е в Т е т р а д и У Д Х) .

При наличии такого скота руководитель крестьянского хозяйства передает

специалисту местного исполнительного органа список граждан, скот которых находится в его стаде. Этот скот записывается Тетрадь УДХ, как скот населения.

В Тетрадь КФХ показывается весь скот, принадлежащий хозяйству, независимо от того, находится ли он в отгоне на пастбищах, на работе или на передержке в другом хозяйстве.

Если установлено, что крестьянское или фермерское хозяйство передает скот на выращивание (откорм) домашним хозяйствам, то необходимо выяснить, не включено ли это количество молодняка скота в Тетрадь УДХ.

В случаях обнаружения таких фактов, специалист местного исполнительного органа, проводящий учет скота, вносит изменения в ПО ЭПХУ, то есть исключает этот скот по домашнему хозяйству.

В этом случае следует еще раз проверить, включено ли это количество скота по крестьянскому или фермерскому хозяйству.

Если в хозяйстве содержится скот, который откармливается по договору, сведения о численности такого скота в Тетрадь УДХ не записываются.

Если в хозяйстве содержится скот, принадлежащий лицу, не проживающему на территории данного поселка, села и сельского округа, то сведения о численности такого скота записываются в Тетрадь КФХ за тем хозяйством, в котором скот содержится в разделе «дополнительные сведения».

При учете скота выделяются виды животных и птицы в соответствии с Тетрадь К Ф Х .

В целях избежания пропуска и недоучета скота, принятого на передержку из других хозяйств, учет во всех случаях проводится по месту нахождения скота. Наряду с этим тщательно проверяется, кому фактически принадлежит этот скот и информация отражается в Дополнительных сведениях.

При учете скота выделяются виды животных и птицы в соответствии со «Статистическим классификатором продукции (услуг) сельского, лесного и рыбного хозяйства» .

34. В разделе IV «Сведения о наличии сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки продукции сельского хозяйства на 1 января» в соответствии со Статистическим классификатором промышленной продукции в свободных строках вводится сведения о наличии:

тракторов для сельского и лесного хозяйства;	п л у г о в ;
разрыхлителей и культиваторов;	
борон дисковых и пилообразных;	
розоваторов (культиваторов механизированных с фрезами почвенными);	
борон, пропалывателей и мотыг прочих;	с е я л о к ;

разбрасывателей минеральных и органических удобрений;
косилок, включая косилки, смонтированные на тракторе;
г р а б л е й б о к о в ы х ;
пресс подборщиков для соломы или сена;
картофелекопателей и машин картофелеуборочных;
ж а т о к р я д к о в ы х ;
машин свекловичных ботворезных и машин свеклоуборочных;
комбайнов зерноуборочных;
комбайнов силосоуборочных и виноградоуборочных, машин для сбора плодов и
я г о д с д е р е в ь е в и к у с т а р н и к о в ;
м а ш и н д л я у б о р к и х л о п к а ;
м а ш и н д л я у б о р к и л ь н а ;
машин для уборки кукурузы, машин для отрыва плодоножек, початкоочистители и
м а ш и н у б о р о ч н ы е п р о ч и е ;
приспособлений для полива;
распылителей и разбрасывателей порошка, предназначенных для установки на
т р а к т о р а х с е л ь с к о х о з я й с т в е н н ы х ;
м а ш и н д о и л ь н ы х ;
машин для приготовления кормов для животных;
т р а к т о р н ы х п р и ц е п о в ;
машин для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или культур бобовых
с у х и х ;
а в т о м о б и л е й г р у з о в ы х .

Если хозяйство имеет сельхозтехнику, не перечисленную в разделе, то эту технику также следует записать в свободные строки.

По строке «Оборудование для переработки» в свободных строках показывают наличие следующих видов оборудования:
оборудование для обработки и переработки молока;
оборудование для измельчения или обработки зерна или овощей сушеных, не включенное в другие группировки;
печи хлебопекарные неэлектрические; оборудование небытовое для приготовления и л и п о д о г р е в а п и щ и ;
оборудование для производства изделий хлебобулочных;
оборудование для переработки мяса или мяса домашней птицы;
оборудование для переработки фруктов, орехов или овощей;
оборудование для экстракции, приготовления масел или жиров растительного или ж и в о т н о г о п р о и с х о ж д е н и я .

Если какие-либо хозяйства имеют другое оборудование по переработке сельхозпродукции, не перечисленное в разделе, то его также следует записать в

с в о б о д н ы е

с т р о к и .

35. В разделе V «Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции и содержания скота, другие постройки на 1 января» указывается информация по надземным и подземным капитальным постройкам и сооружениям, имеющими освещение, специальное оборудование и вентиляцию для поддержания температурного режима. Показатели по постройкам вводятся в соответствии с КОФ, согласно приложению 8 к настоящей Методологии.

Вместимость построек и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственной продукции, рассчитывается путем умножения полезного объема хранилища склада или сооружения на средний вес 1 кубического метра продукции.

По строке «постройки для содержания сельскохозяйственных животных» в пустых строках указывается вид постройки: для содержания крупного рогатого скота, свиней, овец и коз, лошадей, прочего скота, птицы и для совместного содержания скота и других видов, а также число скотомест по видам постройки. Для построек, предназначенных для совместного содержания разных видов скота, число скотомест не п р о с т а в л я е т с я .

По строке «Наличие емкостей для хранения нефтепродуктов» показывают наличие стационарных и передвижных (автоцистерны) металлических резервуаров для хранения нефтепродуктов в единицах и соответствующая им емкость – в кубических м е т р а х .

По строке «теплицы для выращивания» указываются данные по площадям закрытого грунта под овощами и грибами, цветами и другие. Площадь указывается в к в а д р а т н ы х м е т р а х .

По строке «Помещения для хранения сельскохозяйственной техники» указываются количество помещений для хранения сельскохозяйственной техники (капитальных, приспособленных и навесов) в единицах и соответствующую им площадь в квадратных м е т р а х .

В разделе VI «Наличие закупочных кооперативных объединений, закупочных центров на 1 января» данные по товарам указываются в натуральном выражении.

В разделе VII «Дополнительные сведения» указываются данные о земле, которая сдана (или взята) в аренду, с указанием кому (или у кого) она сдана (или взята), а также другие дополнительные сведения.

5. Порядок проведения уточнения достоверности данных похозяйственного учета

36. Для осуществления уточнения территориальным органом статистики по согласованию с руководством акимата соответствующей области ежегодно утверждается График проведения уточнения достоверности данных похозяйственного

учета (далее – График) по форме согласно приложению 9 к настоящей Методологии.

В Графике указываются сроки и место проведения уточнений, которые проводятся в период с 20 января по 20 июня и с 20 июля по 20 декабря отчетного года. График на очередной отчетный год составляется и утверждается до 25 декабря года предшествующего отчетному году.

37. По результатам уточнения регистрационных записей ведомством уполномоченного органа совместно с Акимами поселков, сел, сельских округов осуществляется сверка регистрационных записей путем выезда в населенные пункты и посещения домашних хозяйств в соответствии с Графиком по форме согласно приложению 9 к настоящей Методологии.

38. Уточнение достоверности данных похозяйственного учета осуществляется должностными лицами территориальных органов статистики по следующим направлениям:

1) соответствие ведения похозяйственного учета требованиям настоящей Методологии;

2) уточнение записей данных похозяйственного учета путем сопоставления с данными статистического регистра жилищного фонда (далее – СРЖФ);

3) уточнение регистрационных записей похозяйственного учета с представленными статистическими формами 7-ж, 7-р, 6-ж, 6-р;

4) уточнение записей похозяйственного учета при посещении домашних хозяйств с использованием информации, содержащейся в базе данных по идентификации сельскохозяйственных животных (далее – БД ИСЖ), заполнение которой осуществляется в соответствии с Правилами идентификации сельскохозяйственных животных, утвержденными Приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 7-1/68, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11127.

39. В течение отчетного года уточнением охватываются все районы соответствующей области. Количество поселков, сел, подлежащих посещению для проведения уточнения в отчетном году, определяется руководителем территориального органа статистики соответствующей области, но не менее 50 процентов от общего количества поселков, сел области.

Работа по проведению уточнения проводится в два этапа.

40. Порядок проведения работ на первом этапе включает в себя: проведение работ по выявлению несоответствий ведения похозяйственного учета требованиям Методологии, уточнении записей в ПО ЭПХУ с данными СРЖФ и первичными статистическими данными, представленными в статистических формах 7-ж, 7-р, 6-ж, 6-р;

по разделу II «Жилищные условия» похозяйственного учета уточнение производится путем выборочного сопоставления записей с данными СРЖФ. Для

проведения этого сопоставления территориальными органами статистики предварительно формируется перечень жилых домов по населенному пункту, охваченному уточнением. Согласно Графику, формируется перечень жилых домов из СРЖФ в соответствии с Едиными правилами осуществления государственного учета жилищного фонда Республики Казахстан утвержденным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан № 110 от 19 февраля 2015 года, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10525. Должностным лицом территориального органа статистики определяется размер количества домов для сопоставления (размер выборки в мелких населенных пунктах (менее 200 домашних хозяйств) составляет 10%, в средних населенных пунктах (более 200 домашних хозяйств, но не более 1000) размер выборки составляет от 3 до 5%, но не менее 20 домашних хозяйств, в крупных населенных пунктах (более 1000 домашних хозяйств) размер выборки составляет 1-3%, но не менее 20 домашних хозяйств от всех домашних хозяйств населенного пункта);

при уточнении с данными СРЖФ по идентификационному коду дома, осуществляется сопоставление записей на соответствие размера общей и жилой площади, типа жилого дома, вида собственности жилого дома, количества комнат, материалов наружных стен, благоустройство жилого помещения (электричество, водопровод, горячее водоснабжение, канализация, ванна, душ, отопление от ТЭЦ, отопление от индивидуальных установок, газ, электроплита, горячее водоснабжение от индивидуальных водонагревателей, печное отопление);

для уточнения данных по разделу III «Земля, находящаяся в личной собственности и пользовании» в ПО ЭПХУ выгружаются итоговые показатели (площадь земли всего и сельскохозяйственных культур) по определенному населенному пункту на соответствующую дату. Полученные суммы по заполненным показателям в ПО ЭПХУ сопоставляются с соответствующими показателями, представленными в статистических формах 6-р, 7-р;

по разделу IV «Скот, фактически находящийся в хозяйстве (голов)», по разделу V «Сведения о наличии сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки продукции сельского хозяйства на 1 января» и по разделу VI «Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции и содержания скота, другие постройки на 1 января» осуществляется уточнение данных с соответствующими показателями, представленными в статистических формах 6-ж, 7-ж. Для уточнения данных поголовья сельскохозяйственных животных по разделу IV, в ПО ЭПХУ выгружаются итоговые показатели (количество голов по видам сельскохозяйственных животных) по определенному населенному пункту на соответствующую дату;

для проведения уточнения по разделам V и VI в ПО ЭПХУ выгружаются итоговые показатели (количество сельскохозяйственной техники и оборудования по видам, а также по видам сельскохозяйственных построек) по определенному населенному

пункту на соответствующую дату. Итоговые показатели (по определенному населенному пункту на соответствующую дату) в ПО ЭПХУ уточняются с соответствующими показателями, представленными в статистических формах 6-ж, 7-ж.

В средних населенных пунктах для проведения уточнений по каждому из разделов III, IV, V и VI ПО ЭПХУ отбираются по 2-3 основных итоговых показателя, по которым осуществляется уточнение с соответствующими показателями, представленными в статистических формах 6-ж, 6-р, 7-р и 7-ж.

41. Порядок проведения работ на втором этапе включает в себя проведение работ по уточнению записей ПО ЭПХУ путем выборочного посещения домашних хозяйств, с использованием информации, содержащейся в БД ИСЖ.

Должностным лицом территориального органа статистики выборочно, методом простой случайной выборки определяется количество и перечень домашних хозяйств, необходимых для посещения. Выборка осуществляется с помощью специальных программных обеспечений. Размер выборки в мелких населенных пунктах составляет 10 %, в средних населенных пунктах составляет от 3 до 5 %, но не менее 20 домашних хозяйств, в крупных населенных пунктах размер выборки составляет 1-3 %, но не менее 20 домашних хозяйств от всех домашних хозяйств населенного пункта.

По перечню выбранных для посещения домашних хозяйств должностным лицом территориального органа статистики совместно с специалистом в области ветеринарии (по согласованию), осуществляется уточнение в ПО ЭПХУ по видам и количеству животных с показателями БД ИСЖ. Поиск в БД ИСЖ производится по ИИН или фамилии, имени, отчеству (при его наличии) главы или члена домашнего хозяйства. Далее сопоставляется количество сельскохозяйственных животных по поголовью скота, указанное в разделе IV ПО ЭПХУ с количеством записей по поголовью скота сельскохозяйственных животных в БД ИСЖ. Уточнение в ПО ЭПХУ по видам и количеству сельскохозяйственных животных по конкретному домашнему хозяйству по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года необходимо осуществлять с учетом движения сельскохозяйственных животных (приобретение, приплод и выбытие), которое произошло после 1 января и 1 июля текущего года. Для учета движения сельскохозяйственных животных используется информация из граф «Дата постановки на учет» и «Причина снятия с учета» БД ИСЖ.

Для уточнения данных ПО ЭПХУ и подтверждения их достоверности осуществляется посещение выбранных домашних хозяйств с участием Акима или должностных лиц акимата поселка, села, сельского округа, территориальных органов статистики и с специалистом в области ветеринарии (по согласованию).

При посещении выбранных домашних хозяйств уточнение регистрационных записей похозяйственного учета проводится следующим путем:

фактического пересчета сельскохозяйственных животных. В случае, если фактический пересчет осуществить невозможно, уточнение проводится путем опроса

главы домашнего хозяйства или совершеннолетнего члена этого хозяйства о фактическом наличии количества поголовья сельскохозяйственных животных; обмера посевных площадей под картофелем, овощами и плодово-ягодными и д р у г и м и к у л ь т у р а м и .

42. По итогам проведенного уточнения, должностными лицами территориальных органов статистики в обязательном порядке составляется Акт несоответствия или соответствия регистрационных записей по формам похозяйственного учета (далее – АКТ) по форме согласно приложению 10 к настоящей Методологии. Акт составляется в трех экземплярах. Один экземпляр Акта остается в акимате сельского округа, второй остается у специалиста в области ветеринарии, третий в территориальном органе с т а т и с т и к и .

43. При выявлении нарушений в части несоответствия ведения похозяйственного учета требованиям Методологии, а также несоответствий с данными в БД ИСЖ, информация о выявленных нарушениях и несоответствиях отражается в итоговой справке должностными лицами районных управлений статистики и ежеквартально направляется на имя акима района и в областные департаменты статистики с п р и л о ж е н и е м к о п и и А к т а (о в) .

44. При выявлении представления недостоверных данных, главой домашнего хозяйства или совершеннолетним членом этого хозяйства, вносятся изменения в ПО ЭПХУ и в БД ИСЖ, информация о выявленных несоответствиях отражается в итоговой справке должностными лицами районных управлений статистики и проводится разъяснительные работы с главой домашнего хозяйства или совершеннолетнего члена домашнего хозяйства.

6. Порядок внесения изменений данных и предоставление информации по итогам проведенного уточнения достоверности данных похозяйственного учета

45. Аким поселка, села, сельского округа и ветеринар при получении информации о выявленных нарушениях при уточнении, обеспечивают надлежащее выполнение устранения нарушений в срок, указанный в Акте и направляют информацию о проделанной работе в районные управления статистики.

46. Районные управления статистики ежемесячно в срок до 3 числа следующего месяца направляют в территориальные органы статистики соответствующей области Акты и информацию о проведении уточнения достоверности данных похозяйственного учета по форме согласно приложению 11 к настоящей Методологии.

47. При невозможности привлечения должностных лиц местных исполнительных органов к административной ответственности, органы статистики в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от акима об устранении нарушений, направляют

материалы дел в акиматы районов, для рассмотрения и привлечения должностных лиц, ответственных за ведение похозяйственного учета, к дисциплинарной ответственности.

48. Информацию о принимаемых мерах в отношении должностных лиц, допустивших нарушение, а именно копию приказа о привлеченных к дисциплинарной ответственности, либо информацию о причинах невозможности привлечения к дисциплинарной ответственности, акиматы районов предоставляют в территориальные органы статистики, в течение 30 календарных дней со дня получения информации об
и т о г а х у т о ч н е н и я .

49. По итогам уточнения территориальными органами статистики на имя акима соответствующей области, ежеквартально в течение 10 рабочих дней после отчетного квартала, направляется информация о выявленных нарушениях, с приложением ответов районных акиматов о наложении дисциплинарных взысканий.

50. Информация о привлеченных к ответственности акимов сельских округов по результатам проведения уточнения достоверности данных похозяйственного учета представляется территориальным органом статистики в Комитет по статистике Министерства национальной экономики в течении 15 рабочих дней после отчетного квартала согласно приложению 12 к настоящей Методологии.

Әр шаруашылық бойынша есепке алуды жүргізу және тіркеу жазбаларын жүргізуді ұйымдастыру нысандары бойынша статистикалық әдіснамаға 1-қосымша	Приложение 1 к Статистической методологии по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей
Нысан	Форма

облыстың, ауданның атауы / наименование области, района

кенттің, ауылдың, ауылдық округтің атауы / наименование поселка, села, сельского округа

**ҮЙ ШАРУАШЫЛЫҚТАРЫН ЕСЕПКЕ АЛУ № ____ ДӘПТЕРІ
ТЕТРАДЬ УЧЕТА ДОМАШНИХ ХОЗЯЙСТВ № ____**

2016 – 2020 жылдарға арналған
на 2016-2020 годы

**Дәптерге төмендегідей елді мекендердің шаруашылықтары
жазылады (ірі елді мекендерде көшелері көрсетіледі):**

*В тетрадь записываются хозяйства следующих населенных
пунктов (в крупных населенных пунктах указываются улицы):*

_____	_____	беттен/с _____	бетке дейін/по	стр
_____	_____	беттен/с _____	бетке дейін/по	стр
_____	_____	беттен/с _____	бетке дейін/по	стр
_____	_____	беттен/с _____	бетке дейін/по	стр

_____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.
 _____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.
 _____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.
 _____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.
 _____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.
 _____ беттен/с _____ бетке дейін/по стр.

Үй шаруашылығының дербес шоты _____ № (жер телімінің кадастрлық н ө м і р і)

Лицевой счет домашнего хозяйства _____ № (кадастровый номер земельного участка)

Мекенжайы:/ Адрес: _____ көшесі/улица, үйдің №/ дом № ____ пәтердің №/

К В . _____ № _____

Телефон _____

I. Үй шаруашылығы мүшелерінің тізімі*/

Список членов домохозяйства*

1	Үй шаруашылығы мүшесінің реттік н ө м і р і Порядковый номер члена домохозяйства	01	02	03	04	05
2	ЖСН/ИИН					
3	Тегі/Фамилия					
4	Аты/Имя					
5	Әкесінің аты/Отчество					
6	Жынысы (ер - 1, әйел - 2)/ Пол (муж.- 1, жен.- 2)					
7	Бірінші жазылған үй шаруашылығы мүшесіне қатынасы Отношение к члену домашнего хозяйства, записанному первым	бірінші жазылған адам – 1, әйелі/күйеуі – 2, қызы/ұлы – 3, анасы/әкесі – 4, апасы/қарындасы/ағасы (інісі) – 5, жұбайының (зайыбының) ата-анасы – 6, келіні/жеңгесі/абысыны/күйеу баласы – 7, әжесі/атасы – 8, немересі – 9, туыстықтың басқа дәрежесі, жекжаттық – 10, туыс емес – 11 лицо, записанное первым – 1, жена/муж - 2, дочь/сын - 3, мать/отец - 4, сестра/брат - 5, родители супруга(и) - 6, невеста/сноха/зять - 7, бабушка/дедушка - 8, внучка/внук - 9, другая степень родства/свойства - 10, не родственник - 11				
8	Ұлты/Национальность					
9	туу/ рождения					
10	Оқиға күнін көрсету керек қайтыс болу/ смерти					
11	Указать даты событий келу/ прибыл					
12	кету/ выбыл					

13	Осы елді мекенде уақытша тұрады Временно проживает в данном населенном пункте						
14	Кенттің, ауылдың, ауылдық округтың шегінен тыс уақытша кетуі туралы белгі/ <i>Отметка о выбытии временно проживающих за пределы поселка, села, сельского округа</i>						
15	Білім деңгейі Уровень образование	2016 жыл/ год					
		2017 жыл/ год					
		2018 жыл/ год					
		2019 жыл/ год					
		2020 жыл/ год					
мектепке дейінгі - 1, бастауыш - 2, негізгі орта - 3, жалпы орта - 4, бастауыш кәсіптік - 5, орта арнаулы - 6, аяқталмаған жоғары - 7, жоғары - 8, бастауыш білімі жоқ – 9, ешқандай білім деңгейіне қол жеткізбеген - 0 дошкольное - 1, начальное - 2, основное среднее - 3, общее среднее - 4, начальное профессиональное - 5, среднее специальное - 6, незаконченное высшее - 7, высшее - 8, не имеют начального – 9, не достигнут никакой уровень образования - 0							
16	Білім беру ұйымдарында оқитындар Обучающиеся в организациях образования	2016 жыл/ год					
		2017 жыл/ год					
		2018 жыл/ год					
		2019 жыл/ год					
		2020 жыл/ год					
мектепке дейінгі - 1, жалпы білім беретін мектеп - 2, техникалық және кәсіптік - 3, ЖОО - 4, жоғары оқу орнынан кейін - 5, біліктілікті арттыру курстары – 6 дошкольная - 1, общеобразовательная школа - 2, технического и профессионального - 3, ВУЗ - 4, послевузовская - 5, курсы повышения квалификации – 6							
17	Жұмыспен қамтылу жағдайы Положение в занятости	2016 жыл/ год					
		2017 жыл/ год					
		2018 жыл/ год					
		2019 жыл/ год					
		2020 жыл/ год					
жалдану бойынша жұмыс істеуші -1, жұмыс беруші – 2, жеке негізде жұмыспен қамтылған -3, жеке қосалқы шаруашылықта өнімді сату (айырбастау) үшін өндірумен айналысатын жұмыспен қамтылған - 4, кооператив мүшесі - 5, отбасылық кәсіпорынның көмектесетін (ақы төленбейтін) қызметкері – 6, жұмыссыз – 7, жұмыс күші құрамына кірмейтін тұлға – 8 работающий по найму -1, работодатель – 2, занятый на индивидуальной основе -3, занятый в личном подсобном хозяйстве производством продукции для продажи (обмена) - 4, член кооператива - 5, помогающий (неоплачиваемый) работник семейного предприятия – 6, безработный – 7, лицо не входящее в состав рабочей силы – 8							
	Күнкөрістің негізгі қаражат көзі	2016 жыл/ год					
		2017 жыл/ год					
		2018 жыл/ год					

18	Источники средств к существованию	2019 жыл/ год					
		2020 жыл/ год					
	жалдамалы жұмыстан табыс - 1, өз бетінше жұмыс істеуден табыс (жеке қосалқы шаруашылықтағы жұмыстан басқа) - 2, жеке қосалқы шаруашылықтағы жұмыс - 3, стипендия - 4, зейнетақы - 5, жәрдемақы - 6, туысқан немесе жақындардан материалдық көмек - 7, жеке меншіктен табыс, дивидент, сыйақылар - 8, асыраудағы – 9, өзге – 10 доход от работ по найму - 1, доход от самостоятельной занятости (кроме работы в личном подсобном хозяйстве) - 2, работа в личном подсобном хозяйстве - 3, стипендия - 4, пенсия - 5, пособие - 6, материальная помощь от родных или близких - 7, доход от собственности, дивиденды, вознаграждения - 8, иждивенец – 9, иное - 10						

*- Егер үй шаруашылығы көп адамнан тұратын болса немесе ҮШЕА дәптерлерінің қолданылу мерзімі барысында көбейсе, онда үй шаруашылықтарның барлық мүшелері үшін қосымша бетті жабыстыру ұсынылады.

*- Если же домохозяйство состоит из большего числа человек или увеличилось в течение срока действия тетрадей УДХ, то рекомендуется подклеить вкладыш, для записи всех членов домашних хозяйств.

II. Тұрғын үй жағдайлары/ Жилищные условия

Үйдің сәйкестендіру коды/ Идентификационный код дома _____
Мекенжайдың тіркеу коды (МТК коды)/
Регистрационный код адреса (код РКА) _____

			2016ж. /г.	2017ж. /г.	2018ж. /г.	2019ж. /г.	2020ж. /г.
1	Тұрғын үй типі Тип жилого дома	бір пәтерлі (жеке)/ <i>одноквартирный (индивидуальный)</i>					
		екі пәтерлі/ <i>двухквартирный</i>					
		үш және одан да көп пәтерлі/ <i>трех и более квартирный</i>					
2	Үйдің жағдайы Ситуация дома	Тұрғын үй / дом жилой	тұру үшін жарамды/ <i>пригодный для проживания</i>				
			ескірген/ <i>ветхий</i>				
			апатты/ <i>аварийный</i>				
			бос немесе иесіз/ <i>пустующий или бесхозный</i>				
		Істен шыққан үй / дом выбыл	істен шыққан күні/ <i>дата выбытия</i>				
			істен шығу себебі/ <i>причина выбытия</i>				
3	Меншік түрі Вид собственности	жеке/ <i>частная</i>					
		мемлекеттік/ <i>государственная</i>					
4	Алаң мөлшері шаршы м Размер площади, в кв. м	жалпы алаңы/ <i>общая площадь</i>					
		тұрғын алаңы/ <i>жилая площадь</i>					
5	Бөлме саны/ <i>Количество комнат</i>						

6	Абаттандыру (иә/жоқ)/ Благоустройство (да/ нет)	электр/ электричество								
		с у м е н жабдықтау водоснабжение	үйдегі су құбыры/ водопровод в доме							
			үй сыртындағы су құбыры/ водопровод вне дома							
			құдықпен, колонкамен немесе басқалар/ колодец, колонка или др.							
			ауыз суын жеткізу/ доставка питьевой воды							
		к ә р і з / канализация	орталық / центральная							
			басқа/ прочая							
		ж ы л ы т у / отопление	орталықтан жылыту/ центральное отопление							
			ж е к е қондырғылардан ж ы л ы т у от инд. установок	Пеш печное	қ а т т ы жанармаймен на тверд. топливе					
					с ұ й ы қ жанармаймен на жидком топливе					
					газбен/на газу					
					басқа/ прочее					
		ванна немесе себезгі/ ванна или душ								
		ы с т ы қ с у м е н ж а б д ы қ т а у горячее водоснабжение	орталық/ центральное							
			жеке су ысытқыштан / от индивидуальных водонагревателей							
		Г а з газ	желілік газ (табиғи)/ газ сетевой (природный)							
			сұйық газ / газ сжиженный							
		еденүсті электр плитасымен/ электроплита напольная								
7	Сыртқы қабырғалардың материалдары/ материалы наружных стен									

III. Жеке меншіктегі және пайдаланудағы жерлер / Земля, находящаяся в личной собственности и пользования

№		2016ж./г.	2017ж./г.	2018ж./г.	2019ж./г.	2020ж./г.
1	А. 1 қаңтарға жеке меншікке жататын барлық жер, ш а р ш ы м . Всего земли, находящейся в личной собственности на 1 января, в кв. м.					
	оның ішінде: / в том числе:					
2	құрылыс үшін / под постройками					

3	ауыл шаруашылығы жерлері үшін <i>под сельскохозяйственными угодьями</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
4	егістіктер / пашни					
5	көпжылдық екпе ағаштар / многолетние насаждения					
6	тыңайған жерлер / залежь					
7	жайылымдар / пастбища					
8	табиғи пішендіктер / сенокосы					
9	өзге де жерлер / прочие земли					
10	Б. 1 шілдеге, басқа да жер иелерінен қолданысқа алынған барлық жер, шаршы м. <i>Б. Всего земли, взятой в пользование у других землевладельцев на 1 июля, в кв. м.</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
11	егістіктер / пашни					
12	жайылымдар / пастбища					
13	табиғи пішендіктер / сенокосы					
Егістіктердің барлық алаңынан (4 және 11 жолдардың соммасынан): / <i>Из общей площади пашни(из суммы строк 4 и 11):</i>						
14	В. 1 шілдедегі барлық егістік алаңы, шаршы м. / <i>В. Посевная площадь всего на 1 июля, в кв. м.</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
15	дәнді (күрішті қоспағанда) және бұршақты дақылдар / <i>зерновые (за исключением риса) и бобовые культуры</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
16	бидай / пшеница					
17	жүгері (маис) / кукуруза (маис)					
18	арпа / ячмень					
19	қара бидай / рожь					
20	сұлы / овес					
21	қонақ жүгері / сорго (джугара)					
22	тары / просо					
23	қарақұмық / гречиха					
24	тритикале (бидай-қара бидай буданы) / <i>тритикале (пшенично-ржаной гибрид)</i>					
25	масақтылар қоспасы / смесь колосовых					
26	жасыл ірібұршақ көкөністер (жаңа піскен) <i>/ овощи бобовые зеленые (свежие)</i>					
27	кептірілген бұршақты көкөністер / <i>овощи бобовые сушеные</i>					
28						
29	Майлы дақылдар / <i>Масличные культуры</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
30	шашақты зығырдың тұқымдары / <i>семена льна-кудряша</i>					

31	қыша тұқымдары / семена горчицы					
32	рапс тұқымдары / семена рапса					
33	күнбағыстың тұқымдары / семена подсолнечника					
34	мақсары тұқымдары / семена сафлора					
35	соя бұршақтары / бобы соевые					
36	жер жаңғағы / орехи земляные					
37						
38	Ақталмаған күріш / Рис, необрушенный					
39	Көкөністер және бақша дақылдары, тамыр жемістілер және түйнек жемістілер Овощи и бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды					
	оның ішінде:/ в том числе:					
40	қырыққабат / капуста					
41	бұрыштар / перцы					
42	ашық топырақтың қиярлары / огурцы открытого грунта					
43	баялдылар / баклажаны					
44	ашық топырақтың қызанақтары / помидоры открытого грунта					
45	асқабақ / тыква					
46	кәділер / кабачки					
47	асханалық сәбіз / морковь столовая					
48	сарымсақ / чеснок					
49	басты пияз / лук репчатый					
50	шомыр, шалғам / редис, редька					
51	асханалық қызылша / свекла столовая					
52						
53						
54	бақша дақылдар / бахчевые культуры					
55	картоп / картофель					
56	қант қызылшасы / свекла сахарная					
57	саңырауқұлақтар / грибы					
58	Темекі / Табак					
59	Тұқымнан тазаланған немесе тазаланбаған мақта / Хлопок, очищенный или не очищенный от семян					
60	Азықтық дақылдар / Культуры кормовые					
	оның ішінде: / в том числе:					
61	азықтық тамыр жемісті дақылдар / культуры кормовые корнеплодные					
62	азықтық бақша дақылдары / культуры кормовые бахчевые					
63	азықтық дәнді дақылдар / культуры кормовые зерновые					
64	азықтық дәнді бұршақ дақылдары / культуры кормовые зернобобовые					

65	сүрлемге арналған азық дақылдары (жүгерісіз) / культуры кормовые на силос (без кукурузы)				
66	азықтық жүгері / кукуруза на корм				
67	пішен / сено				
68					
69	Гүлдер / Цветы				
Көпжылдық екпе ағаштарының барлық алаңынан (5-жолдан):/ Из общей площади многолетних насаждений (из строки 5):					
70	Г. Көп жылғы дақылдар / Г. Культуры многолетние				
	оның ішінде: / в том числе:				
71	жүзім / виноград				
72	алмалар / яблоки				
73	алмұрттар / груши				
74	өрік / абрикосы				
75	шие / вишня				
76	шабдалы / персики				
77	кара өрік / сливы				
78					
79	Жемістер және жидектер / Ягоды и плоды				
	оның ішінде: / в том числе:				
80	таңқурай / малина				
81	қой бұлдірген (құлпынай) / земляника (клубника)				
82	қарақат / смородина				
83					
84					
85	жаңғақтар / орехи				

**IV. Шаруашылықтың жеке меншігі болып табылатын мал (басы)/
Скот, фактически находящийся в хозяйстве (голов)**

[illegible]

[illegible]

29	үйректер / утки										
30	мысыр тауықтар / цесарки										
	Фермада өсірілетін өзге де тірі малдар Животные прочие выращиваемые на ферме живые										
31	тірі үй қояндары / кролики домашние, живые										
32	бөденелер / перепелки										
33	түйеқұстар / страусы										
34	қырғауылдар / фазаны										
35	араның балұясы / пчелосемьи										
№	Малдардың түрі және топтары	2016ж./г.		2017ж./г.		2018ж./г.		2019ж./г.		2020ж./г.	
	Виды и группы скота	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
36	шаруашылықта өсірілген бұғылар / олени, разведенные в хозяйствах										
37	Торда өсірілетін терісі бағалы аңдар Звери пушные клеточного разведения										
	оның ішінде: / в том числе:										
38	торда өсірілетін түлкілер / лисица клеточного разведения										
39	торда өсірілетін кара түлкі / песец клеточного разведения										
40	торда өсірілетін кара күзен / норка клеточного разведения										
41	Балық және басқа су жануарларын аулау, к г Улов рыбы и других водных животных, кг										

V. 1 қаңтардағы ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуге арналған ауыл шаруашылығы техникалары мен жабдықтарының қолда бары туралы мәліметтер

Сведения о наличии сельскохозяйственной техники и оборудования переработки продукции сельского хозяйства на 1 января

№	Атауы/ Наименование	2016 жыл/ год	2017жыл/ год	2018жыл/ год	2019 жыл/ год	2020 жыл/ год
Ауыл шаруашылығы техникасы түрлері бойынша/ Сельскохозяйственная техника по видам						
1						
2						
3						
4						
5						
6						

7						
Қайта өңдеуге арналған жабдықтар:/ Оборудование для переработки:						
8						
9						
10						
11						

VI. 1 қаңтарға ауыл шаруашылығы өнімдерін сақтауға және малдарды ұстауға арналған құрылыстар, басқа да құрылыстар/

Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции и содержания скота, другие постройки на 1 января

№	Атауы/ Наименование	өлшем бірліктері/ единицы измерения	2016 жыл/ год	2017жыл/ год	2018жыл/ год	2019 жыл/ год	2020 жыл / год
Ауыл шаруашылығы өнімдерін сақтауға арналған құрылыстар/ Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции							
1		бірлік/ единиц					
		сыйымдылығы, центнер вместимость центнер					
2		бірлік/ единиц					
		сыйымдылығы, центнер вместимость центнер					
3		бірлік/ единиц					
		сыйымдылығы, центнер вместимость центнер					
4		бірлік/ единиц					
		сыйымдылығы, центнер вместимость центнер					
5		бірлік/ единиц					
		сыйымдылығы, центнер вместимость центнер					
Ауыл шаруашылығы малдарын ұстауға арналған құрылыстар/ Постройки для содержания сельскохозяйственных животных							
6		бірлік/ единиц					
		мал орнының саны/ число скотомест					
7		бірлік/ единиц					
		мал орнының саны/ число скотомест					
8		бірлік/ единиц					
		мал орнының саны/ число скотомест					
Өсіруге арналған жылыжайлар/ Теплицы для выращивания							
9	көкөністер/ овощей	шаршы м./кв. метры					

10	гүлдер/ цветов	шаршы м./кв. метры					
11		шаршы м./кв. метры					
12		шаршы м./кв. метры					

VII. Қосымша мәліметтер/ Дополнительные сведения

		2016 жыл/ год	2017жыл/ год	2018жыл/ год	2019 жыл/ год	2020 жыл/ год
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Әр шаруашылық бойынша есепке алуды жүргізу және тіркеу жазбаларын жүргізуді ұйымдастыру нысандары бойынша статистикалық әдіснамаға 2-қосымша

Нысан

Приложение 2 к Статистической методологии по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей

Форма

кенттік, ауылдық әкімшіліктің атауы/наименование поселковой, сельской администрации

2016–2020 жылдарға арналған

Шаруа немесе фермер қожалықтарының № _____ есепке алу дәптері

Тетрадь учета крестьянских или фермерских хозяйств № _____

на 2016–2020 годы _____

Дәптерге кенттік, ауылдық әкімшіліктердің аумағында тіркелген барлық шаруа немесе фермер қожалықтары жазылады

В тетради записываются все крестьянские или фермерские

хозяйства зарегистрированные на территории поселковой, сельской администрации

_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.
_____	беттен/с _____	бетке дейін/по стр.

Бизнес-сәйкестендіру нөмірі (БСН) _____

Бизнес идентификационный номер (БИН)

Жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН) _____

Индивидуальный идентификационный номер (ИИН)

Шаруа немесе фермер қожалығы басшысының тегі, аты, әкесінің аты
Фамилия, имя, отчество главы крестьянского или фермерского хозяйства
Шаруа немесе

фермер қожалығы басшысының жынысын көрсетіңіз (белгі қойыңыз)/
Укажите пол главы крестьянского или фермерского хозяйства (поставьте галочку)

Е / М ☐ Ә / Ж ☐

Шаруа немесе фермер қожалығының құрылған жылы/
Год образования крестьянского или фермерского хозяйства _____

Шаруа немесе фермер қожалығының атауы
Наименование крестьянского или фермерского хозяйства _____

№ (жер учаскесінің кадастрлық нөмірі) _____
(кадастровый номер земельного участка)

Шаруа немесе фермер қожалығының мекенжайы
Адрес крестьянского или фермерского хозяйства _____

Шаруа немесе фермер қожалығының қосымша мекенжайы
Дополнительный адрес крестьянского или фермерского хозяйства _____

Шаруа немесе фермер қожалығы басшысының тұрғылықты жері
Постоянное местожительство главы крестьянского или фермерского хозяйства _____

Шаруа немесе фермер қожалығы қызметінің негізгі бағыты
Основное направление деятельности крестьянского или фермерского хозяйства _____

Басқа да қызмет түрлері (қандай екенін көрсету)
Другие виды деятельности (указать какие) _____

I. Шаруа немесе фермер қожалығының құрамы туралы мәліметтер / Сведения о составе крестьянского или фермерского хозяйства

		2016ж.	2017ж.	2018ж.	2019ж.	2020ж.
1	Шаруа немесе фермер қожалығының ауыл шаруашылығы өндірісінде жұмыспен қамтылған мүшелері – барлығы, адам <i>Занято в сельскохозяйственном производстве членов крестьянского или фермерского хозяйства -всего, человек</i>					
2	оның ішінде әйелдер/из них женщины					
3	Жұмысқа тартылған жалдамалы қызметкерлер, адам <i>/ Привлечено наемных работников, человек</i>					
4	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуде және де басқа қызмет түрлерінде жұмыспен қамтылғандар – барлығы, адам <i>Занято в переработке сельскохозяйственной продукции и других видах деятельности - всего, человек</i>					

II. 1 қаңтарға кенттік, ауылдық округ аумағының шегінде және оның шегінен тыс жалға берілген (жалға алынған), шаруа немесе фермер қожалығының пайдалануындағы жерлер

II. Земля, находящаяся в пользовании крестьянского или фермерского хозяйства, сданная (взятая) в аренду в пределах и вне пределов поселкового, сельского округа на 1 января

№		2016ж./г.	2017ж./г.	2018ж./г.	2019ж./г.	2020ж./г.
1	А. 1 қаңтарға жеке меншікке жататын, барлық жер, га (0,1-ге дейінгі дәлдікпен) <i>А. Всего земли, находящейся в личной собственности на 1 января, га (с точностью до 0,1)</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
2	құрылыс үшін / под постройками					
3	ауыл шаруашылығы жерлері үшін под сельскохозяйственными угодьями					
	оның ішінде: / в том числе:					
4	егістіктер / пашни					
5	көпжылдық екпе ағашта / многолетние насаждения					
6	тыңайған жерлер / залежь					

7	жайылымдар / пастбища				
8	табиғи пішендіктер / сенокосы				
9	өзге де жерлер / прочие земли				
10	жалға берілген жерлер (3-жолдан)/сдано в аренду земли (из строки 3)				
11	жалға алынған жерлер(3-жолдан)/взято в аренду земли (из строки 3)				
12	Б. 1 шілдеге егістік алаңы, барлығы, га (0,1-ге дейінгі дәлдікпен) Б. Посевная площадь всего на 1 июля, га (с точностью до 0,1) оның ішінде / в том числе:				
13	дәнді (күрішті қоспағанда) және бұршақты дақылдар зерновые (за исключением риса) и бобовые культуры				
14	бидай / пшеница				
15	жүгері (маис) / кукуруза (маис)				
16	арпа / ячмень				
17	қара бидай / рожь				
18	сұлы / овес				
19	қонақ жүгері / сорго (джугара)				
20	тары / просо				
21	қарақұмық / гречиха				
22	тритикале (бидай-қара бидай буданы) / тритикале (пшенично-ржаной гибрид)				
23	масактылар қоспасы / смесь колосовых				
24	жасыл бұршақты көкөністер (жаңа піскен) / овощи бобовые зеленые (свежие)				
25	кептірілген бұршақты көкөністер / овощи бобовые сушеные				
26					
27	М ай л ы д а қ ы л д а р Масличные культуры оның ішінде: / в том числе:				
28	шашақты зығырдың тұқымдары / семена льна-кудряша				
29	қыша тұқымдары / семена горчицы				
30	рапс тұқымдары / семена рапса				
31	күнбағыстың тұқымдары / семена подсолнечника				
32	мақсары тұқымдары / семена сафлора				
33	соя бұршақтары / бобы соевые				
34	жер жаңғағы / орехи земляные				
35					
36	Ақталмаған күріш/ Рис, необрушенный				

37	Көкөністер және бақша дақылдары, тамыр жемістілер және түйнек жемістілер <i>Овощи и бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды</i>					
	оның ішінде: / в том числе:					
38	қырыққабат / капуста					
39	бұрыштар / перцы					
40	ашық топырақтың қиярлары / огурцы открытого грунта					
41	баялдылар / баклажаны					
42	ашық топырақтың қызанақтары / помидоры открытого грунта					
43	асқабақ / тыква					
44	кәділер / кабачки					
45	асханалық сәбіз / морковь столовая					
46	сарымсак / чеснок					
47	басты пияз / лук репчатый					
48	шомыр, шалғам / редис, редька					
49	асханалық қызылша / свекла столовая					
50						
51						
52	бақша дақылдары бахчевые культуры					
53	картоп картофель					
54	қант қызылшасы / свекла сахарная					
55	саңырауқұлақтар / грибы					
56	Темекі Табак					
57	Тұқымнан тазаланған немесе тазаланбаған мақта Хлопок, очищенный или не очищенный от семян					
58	Азықтық дақылдар Культуры кормовые					
	оның ішінде: / в том числе:					
59	азықтық тамыр жемісті дақылдар культуры кормовые корнеплодные					
60	азықтық бақша дақылдары культуры кормовые бахчевые					
61	азықтық дәнді дақылдар культуры кормовые зерновые					
62	азықтық дәнді бұршақ дақылдары культуры кормовые зернобобовые					
63	сүрлемге арналған азық дақылдары (жүгерісіз) культуры кормовые на силос (без кукурузы)					
64	азықтық жүгері кукуруза на корм					

65	п і ш е н сено					
66						
67	Г ү л д е р Цветы					
Көпжылдық екпе ағаштарының барлық алаңынан (5-жолдан): <i>/ Из общей площади многолетних насаждений (из строки 5):</i>						
68	В. Көп жылғы дақылдар В. Культуры многолетние					
	оның ішінде: / в том числе:					
69	жүзім / виноград					
70	алмалар / яблоки					
71	алмұрттар / груши					
72	өрік / абрикосы					
73	шие / вишня					
74	шабдалы / персики					
75	кара өрік / сливы					
76						
77	Жемістер және жидектер Ягоды и плоды					
	оның ішінде: / из них:					
78	таңқурай / малина					
79	қой бүлдірген (күлпынай) / земляника (клубника)					
80	қарақат / смородина					
81						
82						
83	жаңғақтар / орехи					

* Егер жер жалға берілген (немесе алынған) болса, онда «Қосымша мәліметтер» бөлімінде кімге (немесе кімнен) берілгенін (немесе алынғанын) көрсету керек / Если земля сдана (или взята) в аренду, то в разделе «Дополнительные сведения» следует указать кому она сдана (или у кого взята)

III. Шаруашылықтың жеке меншігі болып табылатын мал (басы)

III. Скот, являющийся личной собственностью хозяйства (голов)

[illegible]

	олардан / из них:										
26	аналық табынның мекиен-тауықтары <i>куры-несушки родительского стада</i>										
27	күрке тауықтар / <i>индюки</i>										
28	каздар / <i>гуси</i>										
29	үйректер / <i>утки</i>										
30	мысыр тауықтар / <i>цесарки</i>										
№	Малдардың түрі және топтары <i>Виды и группы скота</i>	2016ж./г.		2017ж./г.		2018ж./г.		2019ж./г.		2020ж./г.	
		01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
	Фермада өсірілетін өзге де тірі малдар <i>Животные прочие выращиваемые на ферме живые</i>										
31	тірі үй қояндары / <i>кролики домашние, живые</i>										
32	бөденелер / <i>перепелки</i>										
33	түйекұстар / <i>страусы</i>										
34	қырғауылдар / <i>фазаны</i>										
35	араның балұясы / <i>пчелосемьи</i>										
36	шаруашылықта өсірілген бұғылар <i>олени, разведенные в хозяйствах</i>										
37	Торда өсірілетін терісі бағалы аңдар <i>Звери пушные клеточного разведения</i>										
	оның ішінде: / <i>в том числе:</i>										
38	торда өсірілетін түлкілер <i>/ лисица клеточного разведения</i>										
39	торда өсірілетін кара түлкі <i>/ песец клеточного разведения</i>										
40	торда өсірілетін кара күзен <i>/ норка клеточного разведения</i>										
41	Балық және басқа су жануарларын а у л а у , к г <i>Улов рыбы и других водных животных, кг</i>										

IV. 1 қаңтарға ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуге арналған ауыл шаруашылығы техникалары мен жабдықтарының қолда бары туралы мәліметтер

Сведения о наличии сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки продукции сельского хозяйства на 1 января

№	Атауы / Наименование	2016 ж./г.	2017 ж./г.	2018 ж./г.	2019 ж./г.	2020 ж./г.
	Ауыл шаруашылығы техникасының түрлері бойынша / <i>Сельскохозяйственная техника по видам</i>					
1						
2						

3						
4						
5						
6						
7						
Қайта өңдеуге арналған жабдықтар / Оборудование для переработки						
8						
9						
10						

V. 1 қаңтарға ауыл шаруашылығы өнімдерін сақтауға және малдарды ұстауға арналған құрылыстар, басқа да құрылыстар
Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции и содержания скота, другие постройки на 1 января

№ р/с	Атауы / Наименование	өлшем бірлігі / единицы измерения	2016 ж./г.	2017 ж./г.	2018 ж./г.	2019 ж./г.	2020 ж./г.
Ауыл шаруашылығы өнімдерін сақтауға арналған құрылыстар / Постройки для хранения сельскохозяйственной продукции							
1		бірлік / единиц сыйымдылығы, т / вместимость, т					
2		бірлік / единиц сыйымдылығы, т / в местимость, т					
3		бірлік / единиц сыйымдылығы, т / вместимость, т					
Ауыл шаруашылығы малдарын ұстауға арналған құрылыс / Постройки для содержания сельскохозяйственных животных							
4		бірлік / единиц мал орнының саны число скотомест					
5		бірлік / единиц мал орнының саны число скотомест					
6		бірлік / единиц мал орнының саны число скотомест					
Мұнай өнімдерін сақтауға арналған ыдыстың бары / Наличие емкостей для хранения нефтепродуктов							
7		бірлік / единиц жалпы сыйымдылығы, текше метр общая емкость, куб. м.					

8		бірлік / единиц					
		жалпы сыйымдылығы, текше метр <i>общая емкость, куб.м.</i>					
Өсіруге арналған жылыжайлар / <i>Теплицы для выращивания</i>							
9	көкөністер / <i>овошей</i>	шаршы м. / <i>кв.м</i>					
10	гүлдер / <i>цветов</i>	шаршы м. / <i>кв.м</i>					
11	саңырауқұлақтар / <i>грибов</i>	шаршы м. / <i>кв.м</i>					
12		шаршы м. / <i>кв.м</i>					
Ауыл шаруашылығы техникаларын сақтауға арналған жайлар / <i>Помещения для хранения сельскохозяйственной техники</i>							
13		бірлік / единиц					
		алаңы, шаршы м. / <i>площадь, кв.м</i>					
14		бірлік / единиц					
		алаңы, шаршы м. / <i>площадь, кв.м</i>					

**VI. 1 қаңтарға сатып алынатын кооперативтік бірлестіктердің,
сатып алынатын орталықтардың нақты бары**
**Наличие закупочных кооперативных объединений, закупочных
центров на 1 января**

№ р/ с	Сатып алынатын бірлестіктердің, орталықтардың атауы (дайындаушылар үшін (тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) Наименование закупочных объединений, центров (для заготовителей – фамилия, имя, отчество (при его наличии))	келесі тауарларды сатып алу, тоннамен /закуп следующих товаров, в тоннах							
		астық зерно	майлы маслиничные	жемістер овощи	жеміс және жидектер плоды и ягоды	сүт молоко	ет мясо	тері (дана) шкуры (штук)	жүн шерсть
1									
2									
3									

VII. Қосымша мәліметтер / Дополнительные сведения

		2016 ж./г.	2017 ж./г.	2018 ж./г.	2019 ж./г.	2020 ж./г.
1						
2						
3						

4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

П р и л о ж е н и е 3
к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Классификатор национальностей

1	2	1	2	1	2	1	2
001	Русские	044	Карелы	084	Нивхи	156	Афганцы
002	Украинцы	045	Коми	085	Ульта (Орки)	157	Белуджи
003	Белорусы	046	Марийцы	086	Орочи	158	Болгары
004	Узбеки	047	Мордва	087	Саами	159	Венгры
005	Казахи	048	Осетины	089	Тофалары	160	Вьетнамцы
006	Грузины	049	Татары	090	Удэгейцы	161	Голландцы
007	Азербайджанцы	050	Тувинцы	091	Ульчи	162	Греки
008	Литовцы	051	Удмурты	088	Селькупы	163	Дунгане
009	Молдаване	052	Чеченцы	092	Чуванцы	164	Народы Индии и Пакистана
010	Латышы	053	Чуваши	093	Эвены	165	Испанцы
011	Кыргызы	054	Саха (Якуты)	094	Энцы	166	Итальянцы
012	Таджики	055	Адыгейцы	095	Эскимосы	167	Китайцы
013	Армяне	056	Алтайцы	096	Юкагиры	168	Корейцы
014	Туркмены	057	Евреи	100	Абазины	169	Кубинцы
015	Эстонцы	058	Карачаевцы	101	Вепсы	170	Курды
016	Абхазы	059	Хакасы	102	Гагаузы	171	Немцы
017	Балкарцы	060	Черкесы	103	Евреи горские	172	Персы
018	Башкиры	061	Коми-пермяки	104	Евреи грузинские	173	Поляки
019	Буряты	062	Ливы	105	Е в р е и среднеазиатские	174	Румыны

021	Аварцы	063	Талышы	106	Ижорцы	175	Сербы
022	Агулы	071	Долганы	107	Караимы	176	Словаки
023	Даргинцы	072	Коряки	108	Крымчаки	177	Турки
024	Кумыки	073	Манси	109	Татары крымские	178	Уйгуры
025	Лакцы	074	Ненцы	110	Таты	179	Финны
026	Лезгины	075	Ханты	112	Удины	180	Французы
027	Ногайцы	076	Чукчи	113	Цыгане	181	Халха-Монголы
028	Рутульцы	077	Эвенки	114	Шорцы	182	Хорваты
029	Табасараны	078	Алеуты	150	Австрийцы	183	Чехи
030	Цахуры	079	Ительмены	151	Албанцы	184	Японцы
040	Ингуши	080	Кеты	152	Американцы	185	Датчане
041	Кабардинцы	081	Нанайцы	153	Англичане	186	Монголы
042	Калмыки	082	Нганасаны	154	Арабы	190	Не указавшие
043	Каракалпа-ки	083	Негидальцы	155	Ассирийцы	199	Д р у г и е национальности

П р и л о ж е н и е 4
к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Справочник уровня образования

Код	Уровень образования	Окончил или учится в организациях образования
1	дошкольное	Окончил предшкольную подготовку к обучению в школе
2	начальное	Окончил начальную общеобразовательную школу
		Окончил 3 класса трехлетней начальной общеобразовательной школы в 1972 году и позднее
		Окончил 4-6 классов в любом году
		Окончил 7 классов в 1962 году и позднее
		Окончил 8 классов в 1990 году и позднее
		Учится в 5-9 классах
		Выбыл из 4 класса в 1972/73-1988/89 учебные годы
		Выбыл из 5-7 классов в любом году
		Выбыл из 8 класса в 1962/63 учебном году и позднее
		Выбыл из 9 класса в 1989/90 учебном году и позднее
3	основное среднее	Окончил неполную среднюю школу (семилетнюю) в 1961 году и ранее или 7 классов
		Окончил восьмилетнюю школу в 1963-1989 годах или 8 классов
		Окончил девятилетнюю школу в 1990-1992 годах или 9 классов
		Окончил основную общеобразовательную школу в 1993 году и позднее
		Окончил 10 классов одиннадцатилетней или двенадцатилетней средней школы
		Окончил 11 классов двенадцатилетней средней школы
		Учится в 10-11 (12) классах

Справочник организаций образования

Код	Организации образования	Обучающиеся в организациях образования
1	дошкольная	Ребенок, посещающий дошкольные организации: детские ясли, ясли-сады, детские сады, школы-детские сады независимо от их форм собственности Ребенок, временно не посещающий дошкольную организацию, например, по болезни
2	общеобразовательная школа	Обучающиеся в начальных, основных, средних общеобразовательных школах (в том числе с углубленным изучением отдельных предметов), лицеях, гимназиях
3	технического и профессионального	Учащиеся профессиональных лицеев, училищ в области культуры и искусства, колледжей на базе основного среднего или общего среднего образования
4	ВУЗ	Студенты ВУЗов: академий, университетов, институтов и приравненных к ним организаций образования (консерватория, высшая школа, высшее училище)
5	послевузовская	Продолжившие обучение в ВУЗе по углубленной программе: аспирантура, магистратура и докторантура
6	курсы повышения квалификации	Учащиеся школ и курсов, не дающих общего образования, (учебно-курсовой комбинат (пункт), курсы переподготовки и повышения квалификации, подготовительные курсы при учебных заведениях, а также курсов, дающих профессиональное образование)

П р и л о ж е н и е 6

к Статистической методологии

по ведению похозяйственного

учета и форм организации ведения

регистрационных записей

Положение в занятости

Код	Положение в занятости*	Определение
1	работающий по найму	физическое лицо, работающее по трудовому договору (договору найма) письменному или устному, за оплату (вознаграждение) в денежной или натуральной форме.
2	работодатель	физическое лицо, управляющие своим собственным экономическим предприятием или занимающиеся независимой предпринимательской деятельностью в каком-либо виде экономической деятельности и нанимающие одного или нескольких наемных работников на постоянной основе
3	занятый на индивидуальной основе	физическое лицо, управляющие своим собственным экономическим предприятием или занимающиеся независимой предпринимательской деятельностью в каком-либо виде экономической деятельности и не нанимающее на постоянной основе наемных работников
4	занятый в личном подсобном хозяйстве (личном подворье) производством продукции для продажи (обмена)	(физическое лицо, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность (включая уход за скотом) на своих личных подсобных хозяйствах, связанную с производством продукции для продажи (обмена)
5	член кооператива	физическое лицо, являющиеся членом кооператива, занимающегося предпринимательской деятельностью
6	помогающий (неоплачиваемый) работник семейного предприятия	(физическое лицо, работающее без вознаграждения на предприятии (в хозяйстве), управляемом родственником)
		лицо, которое отвечает одновременно трем критериям: не имеет работы;

7	безработный	активно ищет работу; готово приступить к работе, если появится возможность трудоустройства. При этом необходимо учитывать, что понятие «без работы» означает, что человек совершенно не работал (даже в течение одного часа в неделю).
8	лицо не входящее в состав рабочей силы	лицо не входящее в состав рабочей силы – физическое лицо в возрасте 15 лет и старше, которые не являются занятыми или безработными в течение рассматриваемого отчетного периода, включая тех, кто не был активен по следующим причинам: посещение учебного заведения (дневная форма обучения), выполнение домашних обязанностей, пожилой возраст (находятся на пенсии), инвалидность и другие причины.

*- Категории перечисленные в кодах 1-6 будут относиться к занятому населению.

Занятые в личном подсобном хозяйстве (личном подворье) производством продукции только для собственного потребления должны быть отнесены, в зависимости от вышеназванных критериев либо к безработным, либо к лицам, не входящим в состав рабочей силы.

Приложение 7 к Статистической методологии по ведению похозяйственного учета и форм организации ведения регистрационных записей

Источники средств к существованию

Код	Источники средств к существованию	Определение
1	доход от наемной занятости	заработная плата (оклад); надбавки к заработной плате; все виды поощрительной оплаты в денежной или натуральной форме; гонорары; премии; выплаты: от прибыли, по больничным листам.
2	доход от самостоятельной занятости	доход, полученный самостоятельно занятыми лицами для себя лично или в отношении членов их семей. В доход от самостоятельной занятости не включаются доходы от имущества в виде процентов, дивидендов, рента и другие виды доходов от собственности, а также подарки и социальная помощь.
	из него: доход от продажи сельхозпродукции	доход, получаемый от продажи произведенной продукции растениеводства и животноводства.
3	пенсии по возрасту	суммы, получаемые пенсионерами по возрасту: как гражданскими, так и пенсионерами силовых структур.
4	стипендии	сумма денег, предоставляемая обучающемуся для частичного покрытия расходов на питание, проживание и приобретение учебной литературы.
		выплата в денежной форме, предоставляемая государством лицам (семьям) с месячным среднедушевым доходом ниже черты бедности, установленной в областях (городе республиканского значения, столице).
		пособия, предоставляемые государством семьям, имеющим детей до 18 лет на рождение, по уходу за ребенком по достижении им возраста 1 года, пособие воспитывающему ребенка-инвалида, а также пособие малообеспеченным семьям с месячным среднедушевым доходом ниже продовольственной корзины, установленной в областях (городе республиканского значения, столице).

5	пособие	денежные выплаты, осуществляемые за счет бюджетных средств, предоставляемые гражданам при наступлении инвалидности, потере кормильца и по возрасту.
		денежные выплаты гражданам, имеющим право на пособие, предоставляемые независимо от иных видов пособий.
		выплаты на материальное обеспечение детей-инвалидов, воспитывающихся и обучающихся на дому; пособие на погребение граждан; единовременные компенсационные выплаты в связи с проживанием в зоне экологического бедствия; денежная компенсация жертвам политических репрессий и другие.
		единовременные выплаты в натуральной форме по месту работы из местных бюджетов и других источников финансирования (акиматов, советов ветеранов и прочее).
6	материальная помощь от родных или близких	трансферты, полученные домашним хозяйством от родственников и друзей.
7	доход от собственности, дивиденды, вознаграждения	доход от продажи дома, квартиры, дачи и земельных участков, выплаты за снос дачи и прочее.
		доход от продажи транспортных средств, одежды, ювелирных изделий и прочих .
		дивиденды от ценных бумаг или акций, проценты по денежным вкладам, авторские гонорары.
		прибыль и затраты для оказания услуг от сдачи в аренду жилья, а также нежилых (производственных) помещений: гаражей, складских помещений.
		сумма, получаемая от сдачи в аренду земли, сельскохозяйственной техники.
8	иждивенец	лицо, находящееся на длительном или постоянном материальном или денежном обеспечении со стороны других лиц
9	иное	сумма полученных домашним хозяйством льгот, дотаций и скидок на: питание (полностью или частично); проезд в общественном транспорте; проезд автомобильным междугородним, железнодорожным, воздушным, морским и речным пассажирским транспортом; путевки в дома отдыха, санатории, лагеря отдыха для детей; л е к а р с т в а ; медицинское обслуживание, включая зубное протезирование; содержание детей в дошкольных учреждениях, на обучение детей; профессиональное обучение; культурно-спортивные мероприятия; оплату жилья , топлива ; приобретение скота , кормов ; форменную одежду , обмундирование ; другие виды дотаций и льгот.
		помощь, предоставляемая государством, в виде денежных выплат или перечислений денежных средств на лицевые счета малообеспеченным семьям, расходы на коммунальные услуги которых превышают установленную долю предельно допустимых расходов на эти цели.

		суммы, полученные на содержание несовершеннолетних детей, родителей, нуждающегося в помощи супруга при расторжении брака.
		доходы, не перечисленные выше.

П р и л о ж е н и е 8
к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Классификатор основных фондов

Код по КОФ	Наименование показателя
122.916000	Зерносеменовохранилища (включая зернофуражные) – здания или сооружения для хранения зерна
из них	
122.916001	зерноохранилища
122.916002	Семеновохранилища
122.916003	зернофуражные хранилища
122.915100	Овощекартофелехранилища – здания или сооружение для хранения в свежем виде картофеля, корнеплодов, капусты и лука
из них:	
122.915101	Овощехранилища
122.915102	Картофелехранилища
122.915200	Корнеплодохранилища (для кормов)
122.915300	Фруктохранилища (включая плодово-ягодные хранилища)
122.915301	из них плодово-ягодные хранилища
122.126004	Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов
122.911004	Теплицы для выращивания овощей,
122.911005	Теплицы для выращивания цветов,
122.919099	Прочие постройки
122.914001	Помещения для содержания крупного рогатого скота
122.914002	Помещения для содержания свиней
122.914003	Помещения для содержания овец
122.914004	Помещения для содержания лошадей
122.914005	Помещения для содержания верблюдов
122.914006	Помещения для содержания птицы (кроме птицефабрик)
122.914007	Помещения для содержания нескольких видов скота
122.914008	Помещения для содержания прочих видов скота

П р и л о ж е н и е 9
к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Форма

С о г л а с о в а н о :

Аким

_____ области
(либо лицо исполняющий
обязанности)

У т в е р ж д а ю

Руководитель
о р г а н а

территориального

_____ Ф И О
«__» _____ 20__ г.

_____ Ф И О
«__» _____ 20__ г.

График проведения уточнения достоверности данных похозяйственного учета по _____ области

на 20__ год

№ п /п	Наименование района	Подлежащие посещению	Период проведения (месяц)	Количество участвующих сотрудников органов статистики
		сельские округа (поселки, села (наименование) количество)		

П р и л о ж е н и е 1 0

к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Форма

ГУ «Департамент статистики _____ области»

Управление статистики _____ района

АКТ НЕСООТВЕТСТВИЯ ИЛИ СООТВЕТСТВИЯ регистрационных записей по формам похозяйственного учета

_____ поселок, село, от «__» _____ 20__ года
с е л ь с к и й о к р у г

_____ района

Мы, нижеподписавшиеся, представители уполномоченного органа в области
г о с у д а р с т в е н н о й с т а т и с т и к и :

в присутствии Акима _____

на основании статьи 12, статьи 16 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года
«О государственной статистике» и пункта 3 статьи 802 Кодекса Республики Казахстан

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Примечание (информация об исполнении предоставляется в течение 5 рабочих дней в территориальный орган статистики).

Примечание (в случае отказа от подписи акима, делается запись: «От подписи отказался» и ставится дата).

к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей
Форма

Информация о проведении уточнения достоверности данных
похозяйственного учета за _____ 20__ года
(месяц)

Область _____

Район _____

Поселок, село, сельский округ _____

№ п/п	Наименование населенного пункта (поселок, село, сельский округ)	Общее количество домашних хозяйств	Количество выявленных несоот-ветствий на первом этапе	Количество посещенных домашних хозяйств на втором этапе	Количество домашних хозяйств, в которых выявлены несоответствия	Принятые меры по устранению нарушений (внесены изменения в похозяйственную книгу, выписан акт, вынесены административные взыскания , по итоговой справке, привлеченных к дисциплинарной ответственности)
А	Б	1	2	3	4	5
	Итого					

П р и л о ж е н и е 1 2

к Статистической методологии
по ведению похозяйственного
учета и форм организации ведения
регистрационных записей

Форма

Информация о привлеченных к ответственности акимов по
результатам проведения уточнения достоверности данных
похозяйственного учета за _____квартал 20__ года

Область _____

№ п/ п	Наименование района области	Количество сельских округов			Количество домашних хозяйств		Количество лиц привлеченных	
		всего	посещенных	в которых выявлены несоответ-ствия	посещенных	в которых выявлены несоответ-ствия	к административной ответственности	к дисциплинарной ответственности
А	Б	1	2	3	4	5	6	7
	Итого							

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан