

Об утверждении Правил долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 166. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 июля 2015 года № 11540.

Сноска. Заголовок приказа в редакции приказа Министра по инвестициям и развитию РК от 22.08.2016 № 622 (вводится в действие с 01.01.2017).

В соответствии с подпунктом 34-19) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан "О железнодорожном транспорте" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 19.12.2025 № 435 (вводится в действие с 01.01.2026).

1. Утвердить прилагаемые Правила долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям.

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра по инвестициям и развитию РК от 22.08.2016 № 622 (вводится в действие с 01.01.2017).

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А.А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Эділет" республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж.М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра по инвестициям и развитию

Республики Казахстан

Ж. Касымбек

"СОГЛАСОВАН":

Министр финансов

Республики Казахстан

Б. Султанов

28 апреля 2015 года

"СОГЛАСОВАН":

Министр национальной экономики

Республики Казахстан

Е. Досаев

29 мая 2015 года

Утверждены
приказом исполняющего
обязанности Министра
по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 24 февраля 2015 года № 166

ПРАВИЛА долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра транспорта РК от 19.12.2025 № 435 (вводится в действие с 01.01.2026).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 34-19) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан "О железнодорожном транспорте" и определяют порядок долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям (далее – расходы).

2. Порядок субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением

перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям, проходящих по участкам железных дорог Республики Казахстан, расположенным на территории Российской Федерации, и участкам железных дорог Российской Федерации, расположенным на территории Республики Казахстан определяется в соответствии с правилами субсидирования расходов перевозчиков, связанных с осуществлением железнодорожных пассажирских перевозок, утверждаемые в соответствии с Протоколом о внесении изменений в Соглашение между Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации об особенностях правового регулирования деятельности предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта от 18 октября 1996 года, ратифицированным Законом Республики Казахстан от 13 июня 2017 года.

3. В настоящих Правилах используются следующие определения:

- 1) центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, межотраслевую координацию в области исполнения бюджета, ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и бюджетной отчетности по исполнению республиканского бюджета и в пределах своей компетенции – местных бюджетов, внебюджетных фондов;
- 2) государственный орган – центральный государственный орган, осуществляющий руководство в сферах естественных монополий и на регулируемых рынках;
- 3) регистратор – юридическое лицо со стопроцентным участием государства в уставном капитале, определенное центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета, обеспечивающее техническое сопровождение мониторинга использования мер государственной поддержки частного предпринимательства и их получателей с использованием системы первого уровня;
- 4) регистраторская информационная система (далее – система первого уровня) – система мониторинга мер государственной поддержки частного предпринимательства и их получателей, интегрированная с ИС, содержащая эталонный электронный реестр заявок заявителей, где посредством окончательного постформатно-логического контроля принимается решение о соответствии заявителя базовым критериям и оплате ему денег из бюджета;
- 5) регистраторская информационная система (далее – система второго уровня) – отраслевая информационная система второго уровня, организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающей персонала и технической документации, предназначенная для субсидирования расходов перевозчиков пассажиров по социально значимым сообщениям, посредством которой осуществляется прием отчетности от перевозчиков, их обработка с применением форматно-логического контроля и передача обработанных заявок на первый уровень;

6) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере железнодорожного транспорта;

7) Национальный оператор инфраструктуры – юридическое лицо, контрольный пакет акций которого принадлежит национальному управляющему холдингу или Национальной железнодорожной компании, осуществляющее эксплуатацию, содержание, модернизацию, строительство магистральной железнодорожной сети и оказывающее услуги магистральной железнодорожной сети, а также осуществляющее первоочередное обеспечение воинских перевозок;

8) договор – договор на долгосрочное субсидирование расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям, заключенный между уполномоченным, местными исполнительными органами и перевозчиком;

9) ограничительные критерии – требования, которым должен соответствовать заявитель в системе первого уровня для принятия решения об оказании меры государственной поддержки.

Глава 2. Порядок долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по социально значимым сообщениям

Параграф 1. Определение размера субсидий

4. Долгосрочному субсидированию подлежит расходы перевозчика, определенного по результатам конкурса на основе открытого тендера по определению перевозчиков. Порядок проведения конкурса регулируется Правилами проведения конкурса на основе открытого тендера по определению перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров по социально значимым сообщениям, расходы которых подлежат долгосрочному субсидированию за счет бюджетных средств, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 октября 2014 года № 113 (зарегистрированными в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 9860). Субсидирование осуществляется в пределах утвержденного бюджета соответствующего уровня.

5. Межобластные сообщения определяются уполномоченным органом, межрайонные (междугородные внутриобластные) и пригородные сообщения – местными представительными и исполнительными органами областей, городов республиканского значения и столицы.

6. Расходы в межобластных сообщениях, с учетом прицепных и беспересадочных вагонов субсидируются в пределах суммы, предусмотренной республиканским бюджетом на соответствующий год.

7. Расходы в межрайонных (междугородных внутриобластных) и пригородных сообщениях, субсидируются в пределах сумм, предусмотренных соответствующими

местными бюджетами на соответствующий год.

8. Общая сумма ежегодного субсидирования расходов по каждому поезду и прицепному и беспересадочному вагонам предусматривается соответствующим бюджетом, рассчитанным в соответствии с Методикой определения объемов долгосрочного субсидирования расходов перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров по социально значимым сообщениям (далее – Методика), утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 167 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11541).

9. Государственный орган ежегодно устанавливает временный понижающий коэффициент к тарифам (ценам, ставкам, сборам) на услуги магистральной железнодорожной сети для пассажирских перевозчиков, расходы которых субсидируются из государственного бюджета в соответствии с Правилами формирования тарифов, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 ноября 2019 года № 90 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 19617) с учетом выделенных объемов субсидирования на соответствующий год.

10. Перечень поездов, количество прицепных и беспересадочных вагонов, периодичность их курсирования по социально значимым сообщениям, объем субсидируемой части этих поездов, прицепных и беспересадочных вагонов определяется уполномоченным органом или местными исполнительными органами на основании показателей пассажиропотока, социальной значимости сообщений в пределах выделенных средств из бюджета соответствующего уровня.

11. Перевозчикам, обеспечивающим курсирование в составе пассажирских поездов вагонов-ресторанов и багажных вагонов, а также вагонов, технологически необходимых для обеспечения курсирования (эксплуатации) пассажирского поезда по социально-значимым сообщениям, государственный орган, ежегодно, в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, устанавливает временный понижающий коэффициент к тарифам (ценам, ставкам, сборам) на услуги магистральной железнодорожной сети в размере, предусмотренном в заявках уполномоченного органа и/или местных исполнительных органов.

12. Расчет размеров субсидий для включения в расходную часть соответствующего бюджета администратором бюджетной программы производится по каждому пассажирскому поезду, с учетом прицепных и беспересадочных вагонов в соответствии с Методикой.

13. Долгосрочному субсидированию подлежат фактические расходы перевозчика, связанные с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям в категориях вагонов, общих, плацкартных, купейных, вагонах дизель-, и электропоездов, прицепных и беспересадочных вагонов в соответствии с Правилами

перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа и почтовых отправлений железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 545 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 13714), а также вагонов, технологически необходимых для обеспечения курсирования (эксплуатации) пассажирского поезда в рамках утвержденного бюджета соответствующего уровня.

14. Субсидирование осуществляется в рамках двухуровневой системы государственной поддержки, включающей:

1) первый уровень – регистраторская информационная система, интегрированная с системами второго уровня, содержащая эталонный электронный реестр заявок получателей мер государственной поддержки, где посредством окончательного постформатно-логического контроля определяется соответствие получателя мер государственной поддержки ограничительным критериям;

2) второй уровень – отраслевые государственные или негосударственные информационные системы, посредством которых осуществляется прием заявок от получателей мер государственной поддержки, их обработка с применением форматно-логического контроля и передача обработанных заявок на первый уровень.

15. Долгосрочному субсидированию подлежат все виды расходов перевозчика в пределах утвержденного бюджета соответствующего уровня, связанных с организацией перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям, кроме следующих:

- 1) платежи за сверхнормативные выбросы (сбросы) загрязняющих веществ;
- 2) безнадежные долги;
- 3) штрафы, пени, неустойка и другие виды санкций за нарушение условий хозяйственных договоров, судебные издержки;
- 4) штрафы и пени за сокрытие (занижение) дохода;
- 5) административные штрафы, пени, неустойка и другие виды санкций, наложенные государственными органами;
- 6) убытки от хищений;
- 7) расходы на содержание объектов здравоохранения, детских дошкольных организаций, учебных заведений, за исключением профессионально-технических училищ, колледжей и высших колледжей;
- 8) расходы на содержание оздоровительных лагерей, объектов культуры и спорта, жилого фонда;
- 9) расходы на погашение ссуд, включая беспроцентные, полученных работниками организации на улучшение жилищных условий, приобретение садовых домиков и обзаведение домашним хозяйством;
- 10) расходы на проведение культурно-просветительных, оздоровительных и

спортивных мероприятий;

11) расходы на благоустройство садовых товариществ (строительство дорог, энерго и водоснабжение, осуществление других расходов общего характера);

12) расходы на оказание спонсорской помощи и иные виды благотворительности;

13) расходы на потери от брака;

14) расходы на приобретение, аренду и содержание квартир, жилых зданий и сооружений, мест в общежитиях и гостиницах для персонала субъектов товарного рынка, за исключением вахтовой организации производства;

15) расходы на сверхнормативные технические и коммерческие потери, порчу и недостачу товарно-материальных ценностей, запасы на складах и другие непроизводительные расходы;

16) расходы на проведение и организацию обучающих курсов, семинаров, тренингов, лекций, выставок, дискуссий, встреч с деятелями науки и искусства, научно-технических конференций, за исключением мероприятий, связанных с производственной необходимостью;

17) страховые платежи (взносы, уплачиваемые перевозчиком по договорам личного и имущественного страхования, заключенных перевозчиком в пользу своих работников), за исключением социальных отчислений установленных Социальным кодексом Республики Казахстан;

18) расходы на оплату дополнительно предоставленных (сверх предусмотренного законодательством) отпусков работникам, в том числе женщинам, воспитывающим детей, оплата проезда членов семьи работника к месту использования отпуска и обратно;

19) расходы по льготам работникам перевозчика, кроме льгот предусмотренных в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан;

20) расходы на компенсацию стоимости питания детям, находящимся в дошкольных учреждениях, санаториях и оздоровительных лагерях;

21) расходы на отчисление профессиональным союзам на цели, определенные коллективным договором.

16. В период действия режима чрезвычайного положения и (или) форс-мажорных обстоятельств при вынужденном приостановлении перевозок по социально значимым сообщениям субсидированию подлежат фактически понесенные перевозчиком расходы связанных с простоем деятельности по перевозке пассажиров, кроме расходов определенных в пункте 15 настоящих Правил.

17. В соответствии с условиями договора допускается пересмотр объемов субсидий в отчетном периоде пропорционально объему пробега субсидируемых вагонов, путем составления дополнительного соглашения к договору, в пределах средств, предусмотренных соответствующим бюджетом на текущий финансовый год, в том числе изменение пункта формирования/оборота, наименования социально значимого

сообщения, расстояния и периодичности курсирования маршрута.

18. При изменении пробега вагонов, прицепных и беспересадочных вагонов по которому определен объем субсидирования по социально значимому сообщению на текущий период, соответствующий уточненному пробегу вагонов объем субсидирования определяется пропорционально действующему пробегу в соответствии с договором.

Параграф 2. Условия выплаты субсидий

19. Выплата субсидий из соответствующего уровня бюджета производится в соответствии с планом финансирования (далее – план финансирования).

20. План финансирования после подписания договора утверждается администратором бюджетной программы по согласованию с перевозчиком в течение 5 рабочих дней.

21. Выплата общей суммы субсидий осуществляется по каждому поезду с учетом прицепных и беспересадочных вагонов.

22. Выплата субсидий производится ежемесячно по перевозкам, фактически осуществленным и подтвержденным отчетной документацией, указанных в пункте 28 настоящих Правил, в соответствии с заключенным договором.

23. Подтверждением фактически осуществленных перевозок является выполнение периодичности курсирования поезда и ежемесячного неснижаемого пробега вагонов по типам вагонов в соответствии с условиями договора.

24. В договоре предусматривается предоплата в размере 25 % от годовой суммы субсидий в соответствии с заключенным договором.

25. Последующая выплата субсидий осуществляется ежемесячно в соответствии и подтвержденным перевозкам. Удержание выплаченного авансового платежа производится в течение года в соответствии с заключенным договором.

26. Выплата субсидии осуществляется на целевой счет перевозчика, реквизиты которого указывается в договоре (далее – Единый счет).

27. Оплата расходов с Единого счета осуществляется с указанием назначения платежа, периода и основания оплаты (при наличии договора). Допускается направление средств субсидий текущего финансового года на погашение кредиторской задолженности за предыдущие финансовые годы, а также на оплату авансовых платежей и предоставление гарантийных обеспечений на предстоящий финансовый год в части расходов, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям.

28. Перевозчик ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченный или местный исполнительный орган, заверенные руководителем, главным бухгалтером и печатью организации, следующие документы:

1) ежемесячный отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым

сообщениям по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, а также отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям с начала отчетного периода по нарастанию по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) акт выполненных работ по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

3) документ Национального оператора инфраструктуры, подтверждающий выполнение количества вагонов по типам и вагонооборота по поездам, прицепным и беспересадочным вагонам, курсирующими по социально значимым сообщениям;

4) реестр субсидируемых маршрутов по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

5) в случае продаж проездных документов (билетов) вне автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками, документ организации, предоставляющий услугу по продаже проездных документов (билетов) перевозчику, подтверждающий выполненные объемы перевозок по сообщениям и содержащий сведения о количестве перевезенных пассажиров, пассажирообороте, населенности вагонов в поездах, в прицепных и беспересадочных вагонах курсирующих по социально значимым сообщениям.

29. Перевозчик с предоставлением документов, указанных в пункте 28 настоящих Правил предоставляет банковскую выписку за отчетный период с Единого счета перевозчика, на который осуществляется выплата субсидии.

30. Оплата за декабрь месяц осуществляется на основании отчета перевозчика, составленного на основе планируемых перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям. Фактический отчет за декабрь перевозчик представляет в срок, установленный по согласованию сторон в соответствии с Договором.

31. В случае выявления уполномоченным органом или местными исполнительными органами фактов использования бюджетных средств на Едином счету перевозчика для покрытия расходов не связанных с организацией перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям, указанных в пункте 15 настоящих Правил, в течение 30 календарных дней перевозчик обеспечивает возврат субсидий равному сумме нарушения со дня выявления нарушения. При этом, не допускается использование Единого счета для взаиморасчетов по другим обязательствам перевозчика, кроме перечислений субсидий и оплаты расходов, указанных в пунктах 26 и 27 настоящих Правил. Порядок урегулирования споров регламентируется договором.

32. Уполномоченным или местными исполнительными органами в течение 15 календарных дней со дня представления перевозчиками документов, указанных в пункте 28 настоящих Правил, подписываются акты выполненных работ и представляются в территориальный орган Комитет казначейства Министерства

финансов Республики Казахстан реестр субсидируемых маршрутов за отчетный период, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, и счета к оплате.

Приложение 1

к Правилам долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

Ежемесячный отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям за 20 года

Период (№ месяца)	поезда	Сообщение	Расстояние, км	Периодичность курсировани	Тип вагона	Несниженый пробег вагонов, тыс. ваг/км	Пробег вагонов, тыс. ваг/км	Пассажирооборот, тыс. пасс/км	Перевезено пассажиров в тыс.чел	Населенность, чел/ваг
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Даю согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Руководитель

Главный бухгалтер

Приложение 2

к Правилам долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

Отчет о выполнении перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям с начала года по нарастаию за 20 года

Период (месяц)	№ поезда	Сообще- ние	Расстоя- ние, км	Период ичность курсиро- вания	Тип вагона	Несниж- аемый пробег вагонов, тыс. ваг /км	Пробег вагонов, тыс. ваг /км	Пассаж- ирообор- от, тыс. пасс/км	Перевез- ено пассажи- ров, тыс.чел	Объе- мы долгосрочного субсидиро- вания расходов, тыс.тенге	
										Выпла- ено субсиди- й с начала года	Подлеж- и т субсиди- ровани- ю
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	14

Даю согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Руководитель

Главный бухгалтер

Место печати (при его наличии)

Приложение 3

к Правилам долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям

форма

Акт выполненных работ

"__" 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

руководителя, ответственного за прием актов) с одной стороны и

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, главного бухгалтера)

с другой стороны, составили настоящий акт выполненных работ за ____ 20____
года.

№ поезда	Кол-во дней курсирования	Тип вагона	Вагонооборот, тыс. ваг-км	Не снижаемый вагонооборот, тыс. ваг-км	Сумма субсидирования, тыс. тенге
1	2	3	4	7.	8
		Купе			
		Плацкарт			
		Общий			
		Служебно-технический			
		электропоезд			
		дизельпоезд			
		ИТОГО			

Сумма субсидирования за ____ 20__ года составляет

(сумма цифрами и прописью в тенге)

Даю согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование

персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Юридические адреса сторон: Уполномоченный орган: Бизнес идентификационный номер Банковские реквизиты	Перевозчик: Бизнес идентификационный номер Банковские реквизиты
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)	(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, ответственного за прием актов)	(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) гл. бухгалтера)
Место печати (при его наличии)	Место печати (при его наличии)

Приложение 4

к Правилам долгосрочного субсидирования расходов перевозчика, связанных с осуществлением перевозок пассажиров по социально значимым сообщениям
форма

Реестр субсидируемых маршрутов

"___" 20__ года

№ п/п	№ поезда	Станция отправления	Станция назначения	Сумма субсидирования (тыс. тенге)
1	2	3	4	5

Итого сумма субсидирования:

(сумма цифрами и прописью в тенге)

К настоящему реестру прилагаются:

1. _____

2. _____

3. _____

Даю согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

Юридические адреса сторон: Уполномоченный орган: Бизнес идентификационный номер Банковские реквизиты	Перевозчик: Бизнес идентификационный номер Банковские реквизиты
_____	_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)	(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, ответственного за прием актов)	(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) гл. бухгалтера)
Место печати (при его наличии)	Место печати (при его наличии)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан