

## Об утверждении Правил ведения, представления ветеринарного учета и отчетности

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30 апреля 2015 года № 7-1/394. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 июня 2015 года № 11265.

В соответствии с подпунктом 45) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О ветеринарии" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 17.05.2021 № 162 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения, представления ветеринарного учета и отчетности.

2. Департаменту ветеринарной и пищевой безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

**Примечание ИЗПИ!**

**Подпункт 2) предусматривается исключить приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.05.2026 № 169 (вводится в действие с 12.07.2026).**

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

А. Мамытбеков

Утверждены  
приказом Министра сельского  
хозяйства Республики Казахстан  
от 30 апреля 2015 года  
№ 7-1/394

## Правила ведения, представления ветеринарного учета и отчетности

Сноска. Правила в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 22.09.2020 № 294 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила ведения, представления ветеринарного учета и отчетности (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 45) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О ветеринарии" (далее – Закон) и определяют порядок ведения, представления ветеринарного учета и отчетности.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 17.05.2021 № 162 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

**Примечание ИЗПИ!**

Подпункт 1) предусматривается исключить приказом Министра сельского хозяйства РК от 04.05.2026 № 169 (вводится в действие с 12.07.2026).

1) информационная система – организационно-упорядоченная совокупность информационно коммуникационных технологий, обеспечивающая централизованный учет сведений о ветеринарных отчетах в информационной системе "Единая автоматизированная система управления отраслями агропромышленного комплекса "e-Agriculture";

2) ведомство уполномоченного органа в области ветеринарии (далее – ведомство) – Комитет ветеринарного контроля и надзора Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан;

3) территориальные подразделения ведомства (далее – территориальное подразделение) – территориальные подразделения, расположенные на соответствующих административно-территориальных единицах.

3. Ветеринарный учет и отчетность осуществляются с целью ведения мониторинга и оценки эпизоотической ситуации, ветеринарно-санитарного состояния объектов государственного ветеринарно-санитарного контроля и надзора, и соблюдения Ветеринарных (ветеринарно-санитарных) правил, утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 29 июня 2015 года № 7-1/587 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11940), а также объема и эффективности проводимых ветеринарных мероприятий и представляются:

1) физическими и юридическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в области ветеринарии;

2) подразделениями местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, осуществляющими деятельность в области ветеринарии (далее – подразделения МИО);

3) государственными ветеринарными организациями;

4) территориальными подразделениями, с ветеринарными контрольными постами.

4. Ведение, представление ветеринарного учета и отчетности осуществляется по формам, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 25 февраля 2014 года № 16-07/114 "Об утверждении форм ветеринарного учета и отчетности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9342) (далее – приказ).

**Примечание ИЗПИ!**

**Пункт 5 предусматривается в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 04.05.2026 № 169 (вводится в действие с 12.07.2026).**

5. Ветеринарная отчетность осуществляется в информационной системе, в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью ответственного лица.

В случае сбоя информационной системы ветеринарная отчетность направляется получателем(ю) в бумажной форме (в виде оригинала или копии).

6. Журналы ветеринарного учета прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются соответственно печатью организации, осуществляющей ведение журнала: подразделений МИО; государственных ветеринарных организаций; территориальными подразделениями, с ветеринарными контрольными постами.

Физическими и юридическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в области ветеринарии журналы ветеринарного учета прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью тех лиц, которые осуществляют ведение журнала.

Записи в журналах ветеринарного учета ведутся в процессе выполнения соответствующей работы или непосредственно по ее окончании.

7. На титульном листе журнала ветеринарного учета указывают наименование журнала, даты начала и окончания записей, фамилия, имя, отчество (при его наличии), а также должность лица ответственного за ведение соответствующего журнала.

8. Журналы ветеринарного учета подлежат хранению в течение трех лет со времени окончания в них записи (за исключением подлежащего постоянному хранению журнала для записи эпизоотической ситуации административно-территориальных единиц).

## **Глава 2. Порядок ведения ветеринарного учета и представления отчетности физическими и юридическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в области ветеринарии**

9. Физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области ветеринарии, ведут следующие журналы ветеринарного учета в зависимости от вида осуществляемой ими предпринимательской деятельности в области ветеринарии:

1) журнал для записи ветеринарно-профилактических мероприятий по ветучету, форме № 1-вет согласно приложению 1 к приказу;

2) журнал для регистрации заболеваний животных по ветучету, форме № 2-вет согласно приложению 2 к приказу;

3) журнал учета ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и субпродуктов в объектах осуществляющих заготовку (убой), хранение, переработку и реализацию животных, продукции и сырья животного происхождения по ветучету, форме № 3-вет согласно приложению 3 к приказу;

4) журнал ветеринарно-санитарной экспертизы мяса, рыбы, морепродуктов и яйца в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на объектах внутренней торговли по ветучету, форме № 4-вет согласно приложению 4 к приказу;

5) журнал учета ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы по ветучету, форме № 5-вет согласно приложению 5 к приказу;

6) журнал экспертизы меда в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы по ветучету, форме № 6-вет согласно приложению 6 к приказу.

10. Журналы, указанные в подпунктах 3) - 6) пункта 9 настоящих Правил, ведут лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность по ветеринарно-санитарной экспертизе продукции и сырья животного происхождения.

11. На основании данных журналов учета, указанных в пункте 10 настоящих Правил, физическими и юридическими лицами представляются следующие формы отчетности:

1) отчет о ветеринарно-санитарной экспертизе продукции и сырья животного происхождения на объектах осуществляющих производство, заготовку (убой), хранение, переработку и реализацию животных, продукции и сырья животного происхождения по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 33 к приказу.

При заполнении данного отчета, используются данные журнала, указанного в подпункте 3) пункта 9 настоящих Правил;

2) отчет о ветеринарно-санитарной экспертизе продукции и сырья животного происхождения на объектах внутренней торговли (рынках) по форме, предназначенной

для сбора административных данных согласно приложению 34 к приказу. Исходными данными для составления отчета являются журналы, указанные в подпунктах 3) - 6) пункта 9 настоящих Правил;

3) отчет о производстве ветеринарных биопрепаратов юридическими лицами по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 36 к приказу;

4) отчет о применении ветеринарных препаратов, и использовании кормов и кормовых добавок по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 38 к приказу.

12. Ветеринарная отчетность, указанная в подпунктах 1) - 4) пункта 11 настоящих Правил, представляется физическими и юридическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в области ветеринарии, к пятому числу месяца, следующего за отчетным периодом, в территориальное подразделение соответствующей административно-территориальной единицы.

### **Глава 3. Порядок ведения ветеринарного учета и представления отчетности государственными ветеринарными организациями**

13. Государственные ветеринарные организации (далее - государственные организации), в зависимости от осуществляемых функций ведут следующие журналы ветеринарного учета:

1) журналы ветеринарного учета, указанные в подпунктах 1) - 6) пункта 9 настоящих Правил;

2) журнал регистрации поступивших материалов в ветеринарные лаборатории по ветучету, форме № 7-вет согласно приложению 7 к приказу;

3) журнал бактериологических исследований по ветучету, форме № 8-вет согласно приложению 8 к приказу;

4) журнал вирусологических исследований по ветучету, форме № 9-вет согласно приложению 9 к приказу;

5) журнал серологических исследований по ветучету, форме № 10-вет согласно приложению 10 к приказу;

6) журнал гематологических исследований по ветучету, форме № 11-вет согласно приложению 11 к приказу;

7) журнал гистологических исследований по ветучету, форме № 12-вет согласно приложению 12 к приказу;

8) журнал исследований проб кожевенного и мехового сырья на сибирскую язву по ветучету, форме № 13-вет согласно приложению 13 к приказу;

9) журнал учета лабораторных исследований на паразитарные болезни животных по ветучету, форме № 14-вет согласно приложению 14 к приказу;

10) журнал микотоксикологических исследований кормов и других материалов по ветучету, форме № 15-вет согласно приложению 15 к приказу;

11) журнал химико-токсикологических исследований по ветучету, форме № 16-вет согласно приложению 16 к приказу;

12) журнал биохимических и лабораторно-клинических исследований по ветучету, форме № 17-вет согласно приложению 17 к приказу;

13) журнал гидрохимических и токсикологических исследований рыбохозяйственных водоемов по ветучету, форме № 18-вет согласно приложению 18 к приказу;

14) журнал учета исследований радиологического отдела ветеринарной лаборатории по ветучету, форме № 19-вет согласно приложению 19 к приказу;

15) журнал учета движения штаммов микроорганизмов используемых в ветеринарии по ветучету, форме № 20-вет согласно приложению 20 к приказу;

16) журнал учета лабораторных животных, зараженных возбудителями инфекционных, инвазионных и грибковых заболеваний животных по ветучету, форме № 21-вет согласно приложению 21 к приказу;

17) журнал выдачи штаммов микроорганизмов по ветучету, форме № 22-вет согласно приложению 22 к приказу;

18) журнал регистрации результатов проверки свойств штаммов микроорганизмов по ветучету, форме № 23-вет согласно приложению 23 к приказу;

19) журнал регистрации уничтожения биоматериала, культур штаммов микроорганизмов по ветучету, форме № 24-вет согласно приложению 24 к приказу;

20) журнал регистрации результатов экспертизы пищевых продуктов, полуфабрикатов и сырья животного происхождения по ветучету, форме № 25-вет согласно приложению 25 к приказу;

21) журнал регистрации результатов молекулярно-генетических исследований по ветучету, форме № 26-вет согласно приложению 26 к приказу;

22) журнал о дезинфекции транспортных средств на ветеринарных контрольных постах по ветучету, форме № 27-вет согласно приложению 27 к приказу;

23) журнал по хранению и поступлению республиканского запаса ветеринарных препаратов по ветучету, форме № 28-вет согласно приложению 28 к приказу.

14. Государственные организации в форме республиканских государственных предприятий в зависимости от осуществляемых функций представляют следующие виды отчетности:

1) отчет о деятельности ветеринарных лабораторий по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 40 к приказу;

2) отчет о деятельности референтной лаборатории по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 41 к приказу.

15. Ветеринарная отчетность, указанная в подпункте 1) пункта 14 настоящих Правил, составляется районными филиалами государственной организации и представляется в областные филиалы государственной организации и в территориальное подразделение района к десятому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Филиалы государственной организации в областях, городах областного и республиканского значения, столице представляют в центральный аппарат государственной организации ветеринарную отчетность к пятнадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Центральный аппарат государственной организации ведет, сводит и проводит анализ ветеринарной отчетности, после чего представляет ее в ведомство к двадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

16. Ветеринарная отчетность, указанная в подпункте 2) пункта 14 настоящих Правил, составляется филиалом в городе республиканского значения государственной организации и представляет в центральный аппарат государственной организации ветеринарную отчетность к пятнадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Центральный аппарат государственной организации ведет, сводит и проводит анализ ветеринарной отчетности, после чего представляет ее в ведомство к двадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

17. Государственная организация в форме республиканского государственного учреждения представляет отчет о ликвидации очагов особо опасных болезней животных, по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 42 к приказу, который составляется на основе актов выполненных работ.

Ветеринарная отчетность составляется областными филиалами государственной организации и представляется в центральный аппарат государственной организации к пятнадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Центральный аппарат государственной организации сводит и проводит анализ ветеринарной отчетности, после чего представляет ее в ведомство к двадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

18. Государственные организации, созданные местными исполнительными органами соответствующих административно-территориальных единиц, (далее – государственные организации МИО) ведут следующие журналы ветеринарного учета, указанные в подпунктах 1) и 2) пункта 9 настоящих Правил.

19. Государственные организации МИО представляют следующие виды отчетности:

1) отчет о наличии и расходовании биопрепаратов, полученных по государственному заказу по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 35 к приказу;

2) отчет о болезнях животных по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 37 к приказу;

3) отчет, указанный в подпункте 4) пункта 11 настоящих Правил.

20. Ветеринарная отчетность, указанная в подпунктах 1) - 3) пункта 19 настоящих Правил, составляется ветеринарным пунктом в городе районного значения, селе, поселке и сельском округе и представляется в центральный аппарат государственной организации МИО области к пятому числу месяца следующего за отчетным периодом.

Центральный аппарат государственной организации МИО области ведет, сводит и проводит анализ ветеринарной отчетности, после чего представляет ее в подразделение МИО области к десятому числу месяца, следующего за отчетным периодом и второй экземпляр отчетности в соответствующее территориальное подразделение.

Государственная организация МИО в городе областного и республиканского значения, столице ведет и проводит анализ ветеринарной отчетности, после чего представляет ее в подразделение МИО города областного и республиканского значения, столицы к десятому числу месяца, следующего за отчетным периодом и второй экземпляр отчетности в соответствующее территориальное подразделение.

#### **Глава 4. Порядок ведения ветеринарного учета и представления отчетности подразделениями местных исполнительных органов, осуществляющими деятельность в области ветеринарии**

21. Подразделения МИО представляют следующие виды отчетности:

1) отчеты, указанные в подпунктах 1) - 3) пункта 19 настоящих Правил;

2) отчет о вопросах строительства ветеринарно-санитарных объектов, лицензирования, численности ветеринарных врачей, оказывающих услуги в области ветеринарии и идентификации животных, по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 39 к приказу.

22. Подразделения МИО после свода и анализа отчетов, представленных государственными организациями МИО областей, городов республиканского значения, столицы, представляют ветеринарную отчетность к пятнадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом, в территориальные подразделения областей, городов республиканского значения, столицы.

Территориальные подразделения областей, городов республиканского значения, столицы проводят анализ отчетов, представленных подразделениями МИО, на достоверность их заполнения и представляют в ведомство ветеринарную отчетность с результатами проведенных анализов к двадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

**Сноска. Пункт 22 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 17.05.2021 № 162 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 5. Порядок ведения ветеринарного учета и представления отчетности территориальными подразделениями и ветеринарными контрольными постами**

23. Территориальные подразделения, в том числе ветеринарные контрольные посты ведут следующие журналы ветеринарного учета:

1) журнал учета и осмотра перемещаемых (перевозимых) животных на пограничном ветеринарно-санитарном контрольном посту по ветучету, форме № 29-вет согласно приложению 29 к приказу;

2) журнал учета результатов осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясопродуктов на убойных пунктах (площадках) и мясокомбинатах по ветучету, форме № 30-вет согласно приложению 30 к приказу;

3) журнал регистрации животных, продукция и сырье животного происхождения, реализуемых, на объектах внутренней торговли (рынках) по ветучету, форме № 31-вет согласно приложению 31 к приказу;

4) журнал регистрации присвоения учетных номеров объектам производства по ветучету, форме № 32-вет согласно приложению 32 к приказу.

24. Территориальные подразделения, в том числе ветеринарные контрольные посты представляют следующие виды отчетности:

1) отчеты, указанные в пункте 11 настоящих Правил;

2) отчет об осмотре подконтрольных государственному ветеринарно-санитарному контролю и надзору объектов перемещаемых (перевозимых) через государственную границу по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 43 к приказу;

3) отчет о государственном ветеринарно-санитарном контроле и надзоре и результатах ветеринарно-санитарной экспертизы продукции и сырья животного происхождения на объектах, осуществляющих производство, заготовку (убой), хранение, переработку и реализацию животных, продукции и сырья животного происхождения по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 44 к приказу;

4) отчет о проверке физических и юридических лиц и подразделений местных исполнительных органов, осуществляющих деятельность в области ветеринарии, а также выявленных нарушений законодательства в области ветеринарии по форме, предназначенной для сбора административных данных согласно приложению 45 к приказу.

25. Ветеринарная отчетность, указанная в пункте 24 настоящих Правил, составляется территориальными подразделениями, в том числе ветеринарными контрольными постами и представляется в областные территориальные подразделения к пятнадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Территориальные подразделения областей, городов республиканского значения, столицы представляют в ведомство ветеринарную отчетность к двадцатому числу месяца, следующего за отчетным периодом.

Ведомство анализирует отчеты, представленные территориальными подразделениями областей, города республиканского значения, столицы, государственными организациями, и результаты проведенных территориальными подразделениями областей, городов республиканского значения, столицы анализов.

**Сноска. Пункт 25 - в редакции приказа Министра сельского хозяйства РК от 17.05.2021 № 162 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

26. Ведомство на основании полученных отчетных данных формирует сводный отчет по республике для планирования ветеринарных мероприятий и прогнозирования возможности возникновения, развития и ликвидации болезней животных.