



Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Костанайской области"

Утративший силу

Постановление акимата Костанайской области от 3 ноября 2014 года № 547. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 28 ноября 2014 года № 5179. Утратило силу постановлением акимата Костанайской области от 10 мая 2017 года № 246

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Костанайской области от 10.05.2017 № 246 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 38 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, акимат Костанайской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Костанайской области".

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким области

Н. Садуакасов

Утвержден
постановлением акимата
от 3 ноября 2014 года
№ 547

Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Костанайской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим обеспечение деятельности акима и местного исполнительного органа Костанайской области (далее - акимат).

2. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области".

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66.

10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области".

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Аппарат акима Костанайской области" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области".

Если государственному учреждению "Аппарат акима Костанайской области" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения.

14. Миссией государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" является обеспечение качественного и своевременного информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического функционирования деятельности акима и акимата области.

15. Задачи государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области":

1) обеспечение реализации полномочий акима и акимата области в пределах компетенции, установленных законодательством Республики Казахстан;

2) оказание содействия в обеспечении проведения общегосударственной политики исполнительной власти в сочетании с интересами и потребностями развития соответствующей территории;

3) иные задачи, установленные законодательством Республики Казахстан.

16. Функции государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области":

1) анализ работы местных исполнительных органов городов и районов, областных исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета, подготовка информации акиму и членам акимата области по запрашиваемым ими вопросам;

2) обеспечение освещения деятельности акима и акимата области в средствах массовой информации;

3) обеспечение опубликования нормативных правовых актов акима и акимата области в средствах массовой информации;

4) проведение анализа состояния исполнительской дисциплины в структурных подразделениях аппаратов акимов области, городов, районов, сельских округов, поселков и сел и информирование акима области;

5) по поручению акима и членов акимата области представление и защита интересов акима и акимата области в судах, рассмотрение актов прокурорского реагирования;

6) планирование и организация подготовки и проведение заседаний акимата области, совещаний у акима области и его заместителей, семинаров и иных мероприятий, осуществление оформления и рассылки материалов и протоколов совещаний;

7) обеспечение взаимодействия акима и акимата области с территориальными подразделениями центральных государственных органов;

8) осуществление контроля за исполнением актов и поручений Президента, Правительства и центральных государственных органов Республики Казахстан, а также акима и акимата области местными исполнительными органами городов и районов, областными исполнительными органами, акимами сельских округов, поселков и сел;

9) организация и ведение в соответствии с требованиями нормативных правовых актов делопроизводства акима и акимата области, в том числе секретного;

10) организация работы, направленной на повышение качества оказания государственных услуг местных исполнительных органов;

11) по поручению акима, членов акимата области проведение проверки, в пределах компетенции, при необходимости заслушивание устных и истребование письменных объяснений соответствующих должностных лиц;

12) координация подготовки и переподготовки государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" и руководителей исполнительных органов, финансируемых из областного бюджета ;

13) организация и проведение аттестации государственных служащих государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" и руководителей исполнительных органов, финансируемых из областного бюджета ;

14) проведение работы по повышению уровня информатизации и развитию систем "электронного акимата";

15) организация подготовки документов для представления к награждению государственными наградами, грамотами акима области;

16) обеспечение учета и рассмотрение обращений физических и юридических лиц, организация проведения личного приема физических и представителей юридических лиц акимом и членами акимата области;

17) осуществление внутреннего государственного аудита в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18) осуществление права владения и пользования государственной долей участия в уставном капитале товарищества с ограниченной ответственностью "Шаруашылық 2012";

19) осуществление функций по управлению коммунальным государственным казенным предприятием "Региональный центр повышения квалификации и переподготовки государственных служащих" акимата Костанайской области";

20) осуществление функций по управлению коммунальным государственным учреждением "Қоғамдық келісім" акимата Костанайской области";

21) реализация гендерной политики в пределах своей компетенции;

22) осуществление организационной подготовки и проведения мероприятий по вопросам проведения выборов в рамках законодательства о выборах в Республике Казахстан;

23) организация работы по подготовке документов по вопросам административно-территориального устройства;

24) изучение и анализ социально-экономического развития области, выработка перспективных направлений развития;

25) организация в пределах компетенции, предусмотренных законодательством выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций местного масштаба, по гражданской обороне, по мобилизационной подготовке и мобилизации, по профилактике терроризма, оказание практической помощи местным исполнительным органам области в организации работы антитеррористических комиссий;

26) обеспечение органов военного управления оборудованным призывным (сборным) пунктом, его содержание, снабжение медикаментами, инструментарием, противопожарным, медицинским и хозяйственным имуществом, автомобильным транспортом, а также средствами связи и охраны;

27) обеспечение необходимым количеством лиц обслуживающего персонала, медицинскими и техническими работниками;

28) обеспечение доставки призывников с областного призывного (сборного) пункта до железнодорожного вокзала города Костанай;

29) организация при формировании воинских команд на областном призывном (сборном) пункте трехразового горячего питания призывникам (с учетом резерва);

30) координация работы районных (городов областного значения) акиматов по вопросам регистрации актов гражданского состояния, за исключением функций по нормативно-методологическому обеспечению, контролю за регистрацией актов гражданского состояния и по обеспечению функционирования соответствующих баз данных;

31) координация работы районных (городов областного значения) акиматов по вопросам формирования индивидуальных идентификационных номеров при выдаче свидетельств о рождении;

32) осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 16 с изменениями, внесенными постановлением акимата Костанайской области от 19.02.2016 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Права и обязанности государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области":

- 1) представление интересов акима и акимата области;
- 2) направление запросов в пределах компетенции и получение необходимой информации, документов и иных материалов от государственных органов, должностных лиц и других организаций по вопросам компетенции акима и акимата области;
- 3) дача необходимых поручений руководителям организаций, расположенных на территории области, по вопросам своей компетенции;
- 4) взаимодействие с другими органами государственного управления, органами общественного самоуправления и другими организациями по вопросам повышения эффективности управления на соответствующей территории;
- 5) осуществление иных прав в соответствии с действующим законодательством;
- 6) соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан;
- 7) качественное и своевременное исполнение актов и поручений Президента, Правительства и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области.

3. Организация деятельности государственного учреждения

18. Руководство государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" задач и осуществление им своих функций, также за принятие мер по противодействию коррупции.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области":

- 1) представляет государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" в государственных органах, иных организациях;
- 2) организует и руководит работой государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области";
- 3) разрабатывает Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Костанайской области", утверждает структуру, штатное расписание аппарата, устанавливает материальное поощрение государственных служащих (премии) в пределах экономии фонда оплаты труда;

4) устанавливает внутренний трудовой распорядок, осуществляет общее руководство и координацию деятельности структурных подразделений, утверждает положения о них, определяет обязанности и полномочия заведующих отделами государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области";

5) назначает на государственные должности и освобождает от государственных должностей административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области";

6) обеспечивает исполнение законодательства о государственной службе;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области";

8) представляет на подпись акиму проекты постановлений акимата, решений и распоряжений акима области;

9) координирует работу по контролю за исполнением принятых постановлений акимата, решений и распоряжений акима области;

10) контролирует работу с кадрами в соответствии с действующим законодательством о государственной службе и трудовым законодательством;

11) подписывает служебную документацию в пределах компетенции;

12) направляет работников в командировки;

13) осуществляет личный прием граждан и юридических лиц;

14) в случае необходимости образовывает рабочие группы для разработки проектов нормативных правовых актов, программ и других документов;

15) в пределах своей компетенции подписывает финансовые документы;

16) выполняет иные функции, возлагаемые акимом.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Сноска. Пункт 20 с изменениями, внесенными постановлением акимата Костанайской области от 19.02.2016 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Первый руководитель государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

22. Аппарат акима Костанайской области возглавляется руководителем аппарата акима Костанайской области, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного учреждения

23. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" формируется за счет имущества, переданного ему собственником.

24. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Аппарат акима Костанайской области", относится к коммунальной собственности.

25. Государственное учреждение "Аппарат акима Костанайской области" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенных за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения

26. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Аппарат акима Костанайской области" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.