

Об утверждении Положения коммунального государственного учреждения "
Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова"

Утративший силу

Постановление акимата района Турара Рыскулова от 11 декабря 2014 года № 510 . Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 29 декабря 2014 года № 2455. Утратило силу постановлением акимата района Т. Рыскулова Жамбылской области от 22 декабря 2016 года № 418

Сноска. Утратило силу постановлением акимата района Т. Рыскулова Жамбылской области от 22.12.2016 № 418 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410 "Об утверждении Типового положения государственного органа Республики Казахстан" акимат района Т. Рыскулова **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова".

2. Коммунальному государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" обеспечить в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции и его официальное опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района М. Тлепова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

Ж. Айтаков

Утверждено постановлением
акимата района Т. Рыскулова
№ 510 от 11 декабря 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о коммунальном государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере реализации государственной стратегии занятости и социальной защиты населения.

2. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" не имеет ведомства.

Учредителем коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" является акимат Т. Рыскуловского района.

3. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т.

Рыскулова" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: почтовый индекс 080900, Республика Казахстан, Жамбылская область, Т. Рыскуловский район, село Кулан, улица Жибек жолы 61.

10. Полное наименование государственного органа: коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова".

11. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова".

12. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" осуществляется из местного бюджета.

13. Коммунальному государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова".

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа.

14. Миссия коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Т. Рыскуловского района":

Содействие в реализации региональной политики в области занятости и социальных программ с целью повышения благосостояния и качества уровня жизни населения Т. Рыскуловского района, улучшение качества социального обслуживания и социальной помощи.

15. Задачи:

- 1) организация деятельности по вопросам занятости;
- 2) социальная поддержка малоимущих и семей имеющих детей до 18 лет;
- 3) предоставления социальной помощи отдельным категориям граждан;
- 4) реабилитация инвалидов и предоставления специальных социальных услуг

16. Функции:

1) обеспечение реализации Законов Республики Казахстан "О занятости населения", "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О жилищных отношениях", "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском ядерном испытательном полигоне", "О специальных социальных услугах", "О государственных закупках", "О борьбе с коррупцией" и иных нормативно-правовых актов в части занятости и социальной защиты населения;

2) проведение анализа социально-экономических изменений Т. Рыскуловского района, соответствия профессионального состава обратившихся в службу занятости и безработных рабочим местам, выявление причин дисбаланса и принятие оперативных мер по регулированию рынка труда;

3) организация проведения социологических исследований различных категорий населения, выявление структурных изменений в экономике и выработка совместно с местными исполнительными органами основных направлений политики занятости и социальной защиты безработных района;

4) организация работ по профессиональному обучению незанятого населения, определение потребности в рабочих местах, выбор учебных программ, заключение договоров с учебными заведениями для обучения безработных;

5) организация оплачиваемых общественных работ в районе, анализ эффективности использования средств на профессиональное обучение, общественные работы и принятие по ним необходимых мер;

6) прогнозно-аналитическая оценка обратившихся в службу занятости спросу на рынке труда;

7) обеспечение совместно с исполнительными местными органами занятости целевых групп из числа социально незащищенных слоев населения;

8) организация проведения общественных акций и программ, связанных с содействием занятости и социальной поддержки граждан, организация ярмарки вакансий;

9) содействие созданию для социально незащищенных слоев населения дополнительных рабочих мест;

10) разработка предложений по совершенствованию нормативной базы, регламентирующей деятельность службы занятости;

11) внедрение программы "Молодежная практика" для трудоустройства молодежи в возрасте до 29 лет;

12) внедрение эффективных методов реализации социальных прав граждан, обеспечение их социальными гарантиями, предусмотренных законодательством

Республики Казахстан;

13) обеспечение правильного применения действующих законодательных нормативно-правовых актов при назначении государственной адресной социальной, жилищной помощи, материальной помощи на воспитание и обучение детей - инвалидов и других пособий малоимущим слоям населения;

14) работа по назначению и оплате различных видов социальной помощи;

15) организация работы по обеспечению инвалидов, протезно-ортопедическими изделиями, обеспечению сурдо-тифло техникой и другими компенсаторными средствами и средствами передвижения;

16) координация и взаимодействие с общественными организациями и благотворительными фондами по оказанию спонсорской, гуманитарной и благотворительной помощи малообеспеченным слоям населения;

17) организация и контроль за оказанием государственной адресной социальной помощи малообеспеченным, ее учет в районе;

18) организация работы по проекту "Өрлеу" - программа предоставления обусловленной денежной помощи семье, при условии участия трудоустроенных членов семьи в активных мерах содействия занятости и прохождения в случае необходимости социальной адаптации членов семьи, включая трудоспособных;

19) выявление совместно с местными исполнительными органами малообеспеченных граждан, определение их статуса, работа с ветеранами войны и труда, инвалидами;

20) осуществление приема граждан и их консультирование по вопросам социального обеспечения;

21) рассмотрение предложений, заявлений, писем, жалоб и иных обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, принятие по ним мер и разъяснение действующего порядка применения законодательных, правовых и иных актов по вопросам занятости и социальной защиты;

22) организация работы по предупреждению нарушений законодательства о занятости и социальной защите населения с помощью средств массовой информации;

23) организация работы по социальному обслуживанию на дому детей с ограниченными возможностями;

24) работа с инвалидами от общего заболевания и определение их нуждаемости в социальной защите;

25) оказание специальных социальных услуг на дому в соответствии с Законом Республики Казахстан "О специальных социальных услугах";

26) осуществление внутреннего контроля по направлениям деятельности учреждения с целью повышения качества и производительности труда, оценку

функционирования системы управления в учреждении.

17. Права и обязанности:

1) правами учреждения, как государственного органа, устанавливаются права, необходимые для реализации основных задач и функций в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

2) осуществление учреждением деятельности, не отвечающей целям и предметам деятельности, закрепленным в настоящем Положении, допускается лишь с разрешения уполномоченного органа;

3) сделки, совершенные учреждением в противоречии с функциями, могут быть в установленном законодательством порядке признаны недействительными по иску его уполномоченного органа.

3. Организация деятельности государственного органа.

18. Руководство коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия первого руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова":

1) руководитель как орган управления учреждения, действует на основании распоряжения учредителя о назначении его на должность или контракта, заключенного между руководителем и уполномоченным органом;

2) руководитель учреждения организует и руководит работой учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих функций;

3) действия руководителя учреждения, направленные на осуществление учреждением деятельности, не соответствующей его функциям, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение в установленном

порядке мер дисциплинарной ответственности;

4) руководитель учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой уполномоченным органом и настоящим Положением;

5) без доверенности действует от имени учреждения;

6) представляет интересы учреждения во всех органах;

7) устанавливает компетенцию своего заместителя и других руководящих работников;

8) распоряжается имуществом учреждения, заключает договоры от имени учреждения, выдает доверенности;

9) открывает банковские счета и совершает сделки;

10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;

12) принимает меры поощрения и налагает меры взыскания на работников;

13) распоряжается денежными средствами в пределах утвержденной сметы расходов;

14) руководитель учреждения назначает и увольняет с работы директора коммунального государственного учреждения "Центра занятости населения".

Исполнение полномочий первого руководителя коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Т. Рыскуловского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

23. Коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" возглавляется руководителем, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного органа.

24. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" формируется за счет имущества, переданного ему собственником.

25. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" относится к коммунальной собственности.

26. Коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа.

27. Реорганизация и упразднение коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата района Т. Рыскулова" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.