



Об утверждении Правил выдачи разрешений на пользование животным миром

Приказ и.о. Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 декабря 2014 года № 18-04/675. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 января 2015 года № 10168.

В соответствии с подпунктом 59) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 9 июля 2004 года "Об охране, воспроизводстве и использовании животного мира" и подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи разрешений на пользование животным миром.

2. Комитету лесного хозяйства и животного мира Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет";

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан

С. Омаров

"СОГЛАСОВАН"

Министр по инвестициям и
развитию Республики Казахстан

_____ А. Иsekeshев

" " 2014 года

"СОГЛАСОВАН"

Министр национальной экономики
Республики Казахстан

_____ Е. Досаев

"—" 2014 года

Утверждены приказом
исполняющего обязанности
Министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 19 декабря 2014 года № 18-04/675

Правила выдачи разрешений на пользование животным миром

Сноска. Правила - в редакции приказа Министра экологии и природных ресурсов РК от 29.10.2025 № 292 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи разрешений на пользование животным миром (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 59) пункта 1 статьи 9 закона Республики Казахстан "Об охране, воспроизведстве и использовании животного мира", подпунктом 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях", и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и определяют порядок выдачи разрешений на пользование животным миром на территории Республики Казахстан (далее – государственная услуга) физическими и (или) юридическими лицами (далее – услугополучатель).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) охота – вид специального пользования животным миром, при котором осуществляется изъятие видов животных, являющихся объектом охоты, из среды обитания;

2) ведомство в области охраны, воспроизведения и использования животного мира – Комитет лесного хозяйства и животного мира Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан (далее – ведомство).

3. Разрешения на пользование животным миром (далее – разрешения) выдаются на следующие виды специального пользования животным миром:

1) охота;

2) использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии;

3) использование видов животных в воспроизводственных целях.

4. Разрешения на охоту, на использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии, использование видов животных в воспроизводственных

целях выдаются в соответствии с утвержденными лимитами и в пределах установленных квот изъятия по формам согласно приложениям 1, 2, 3, к настоящим Правилам.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

5. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами, в пределах установленных лимитов и квот изъятия животных.

6. Услугодатель в течение трех рабочих дней с даты утверждения нормативного правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и в Единый контакт-центр.

7. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в приложении 6 к настоящим Правилам.

8. Канцелярия услугодателя в день поступления документов осуществляет их прием, регистрацию и направляет на рассмотрение услугодателю.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно статье 84 Трудового кодекса Республики Казахстан, прием документов осуществляется следующим рабочим днем.

Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов, проверяет полноту представленных документов.

В случае установления факта неполноты представленных документов, работник ответственного подразделения в указанный срок готовит и направляет мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявки в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя в "личный кабинет" услугополучателя.

9. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель рассматривает заявку и прилагаемые к ней документов согласно пункта 8 настоящих Правил на предмет соответствия данных и сведений указанных в заявке и представленных документах, и в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления заявки формирует разрешение либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП руководителя услугодателя и направляет в "личный кабинет" на Портале.

Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан, изложены в приложении 6 к настоящим Правилам.

При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса

Республики Казахстан, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги.

Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления. По результатам заслушивания услугодатель выдает положительный результат либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

10. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона "О государственных услугах" услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 "Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8555).

При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

11. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее в административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, может не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение 1
к Правилам выдачи
разрешений на пользование
животным миром
Форма

(жергілікті атқарушы органның атауы)
(наименование местного исполнительного органа)

Жануарлар дүниесін пайдалануға
РҰҚСАТ № _____

Разрешение на пользование животным миром (на охоту)

1. Берілді / выдано:

(занды тұлғаның атауы және бизнес-сәйкес тендеру нөмірі, жеке тұлғаның, тегі, аты, әкесінің
аты (онын болған кезінде) және жеке сәйкес тендеру нөмірі/ наименование организации
и
бизнес-идентификационный номер юридического лица, фамилия, имя, отчество (при
его
наличии) и индивидуальный идентификационный номер физического лица)

Аң аулау орны (аңшылық шаруашылығы, участке)/место охоты
(охотничье хозяйство, участок)

Аулау мақсаты: (әуесқойлық (спортивный), кәсіпшілік аң аулау, олжалау/
цель изъятия: (любительская (спортивная), промысловая охота, добыча трофея)

Алып қойыл атын жануарлар объектілері/добыываемые объекты животного мира

Жыныстық-жас құрамы (
коңыр аю, тұяқты
жануарлардың

Жануар түрі/ Вид животного	жыныстық жас-құрамы және қажет болған жағдайда құскa)/ половозрастной состав (для бурого медведя, копытных животных, и в случае необходимости для дичи)	Саны (дарак)/ количества (особей)	Аулау мерзімі дейін/ сроки изъятия
			жыл " __ " __ ____ жыл " __ " __ с " __ " __ __ год по " __ " __ __ год

Берілген күні/дата выдачи " ____ " _____ жыл/год

Берген/выдал: _____

Атқарушы органның мөрі/Место печати местного исполнительного органа

(Төменгі бөлігін аңшыға рұқсат берген үйым толтырады/заполняется организацией, получившей разрешение на пользование животным миром)

2. Аңшы/охотник _____

(тегі, аты, әкесінің аты (болса) / (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Аңшы куәлігі (сериясы, нөмірі, берілген күні)/удостоверение охотника (серия, номер, дата выдачи) _____

Приложение 2
к Правилам выдачи
разрешений на пользование
животным миром
Форма

(наименование местного исполнительного органа)

Номер: _____ Дата выдачи: _____

Разрешение на пользование животным миром в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии

Выдано: _____

Вид пользования _____

Цель изъятия _____

Способы изъятия _____

Ответственные лица за использование разрешения: _____

Перечень и количество объектов, планируемых для изъятия:

Вид животных	Количество (особей)	Район (территория) и границы участка
--------------	---------------------	--------------------------------------

Итоговая сумма уплаты _____

Половозрастной состав (в случае необходимости): _____

Срок изъятия с: _____ по _____

Способ изъятия: _____

Срок представления отчета об использовании разрешения: _____

Контроль возлагается на: _____

Уполномоченное лицо: _____

Приложение 3
к Правилам выдачи
разрешений на пользование
животным миром
Форма

(наименование местного исполнительного органа)

Номер: _____ Дата выдачи: _____

Разрешение на пользование животным миром в воспроизводственных целях

Выдано: _____

Вид пользования _____

Цель изъятия _____

Способы изъятия _____

Ответственные лица за использование разрешения: _____

Перечень и количество объектов, планируемых для изъятия:

Вид животных	Количество (особей)	Район (территория) и границы участка

Итоговая сумма уплаты _____

Половозрастной состав (в случае необходимости): _____

Срок изъятия с: _____ по _____

Способ изъятия: _____

Срок представления отчета об использовании разрешения: _____

Контроль возлагается на: _____

Уполномоченное лицо: _____

Приложение 4
к Правилам выдачи
разрешений на пользование
животным миром

Ставки платы за пользование животным миром

Ставки платы при проведении промысловой, любительской и спортивной охоты в Республике Казахстан составляют:

№ п/п	Виды диких животных	Ставка платы, за одну особь (месячный расчетный показатель)		
		Промысловая охота	любительская	и спортивная охота

1	2	3	4
1.	Млекопитающие:		
1.1)	лось (самец)	-	16
1.2)	лось (самка)	-	11
1.3)	лось (сеголетка)	-	6
1.4)	марал (самец)	-	13
1.5)	марал (самка)	-	7
1.6)	марал (сеголетка)	-	4
1.7)	асканийский олень (- самец)	-	9
1.8)	асканийский олень (- самка)	-	5
1.9)	асканийский олень (- сеголетка)	-	3,5
1.10)	косуля (северная часть ареала, самец)	-	4
1.11)	косуля (северная часть ареала, самка, сеголетка)	-	3
1.12)	косуля (южная часть ареала, самец)	-	3
1.13)	косуля (южная часть ареала, самка, сеголетка)	-	2
1.14)	сибирский горный козел (- самец)	-	4
1.15)	сибирский горный козел (- самка, сеголетка)	-	3,5
1.16)	кабарга	-	2
1.17)	кабан (самец)	-	4
1.18)	кабан (самка, сеголетка)	-	3
1.19)	сайгак (самец)	4	5
1.20)	сайгак (самка, сеголетка)	3	4
1.21)	бурый медведь (кроме тянь-шаньского)	-	14
1.22)	речной бобр, выдра (- кроме среднеазиатской)	1	2
1.23)	соболь	2	4
1.24)	сурки (кроме сурка Мензбира)	0,060	0,12
1.25)	ондатра	0,045	0,9
1.26)	барсук, лисица	0,10	0,20
1.27)	корсак	0,045	0,10
1.28)	американская норка	0,12	0,25
1.29)	рысь (- кроме туркестанской)	-	0,45

1.30)	зайцы (толай, русак, беляк)	0,010	0,045
1.31)	енотовидная собака, енот-полоскун, росомаха, солонгой, ласка, горностай, колонок, степной хорек, обыкновенная белка	0,020	0,35
1.32)	желтый суслик (песчаник)	0,015	0,025
1.33)	волк	0	0
1.34)	шакал	0	0
2.	Птицы		
2.1)	гагара (краснозобая, чернозобая)	0,015	0,030
2.2)	глухарь	-	0,15
2.3)	тетерев	-	0,055
2.4)	гималайский улар	-	0,20
2.5)	фазан	0,020	0,060
1.26)	барсук, лисица	0,10	0,20
1.27)	корсак	0,045	0,10
1.28)	американская норка	0,12	0,25
1.29)	рысь (кроме туркестанской)	-	0,45
1.30)	зайцы (толай, русак, беляк)	0,010	0,045
1.31)	енотовидная собака, енот-полоскун, росомаха, солонгой, ласка, горностай, колонок, степной хорек, обыкновенная белка	0,020	0,35
1.32)	желтый суслик (песчаник)	0,015	0,025
1.33)	волк	0	0
1.34)	шакал	0	0
2.	Птицы		
2.1)	гагара (краснозобая, чернозобая)	0,015	0,030
2.2)	глухарь	-	0,15
2.3)	тетерев	-	0,055
2.4)	гималайский улар	-	0,20
2.5)	фазан	0,020	0,060
2.6)	гуси* (серый, белолобый, гуменник), черная казарка	0,020	0,045

2.7)	утки* (огарь, пеганка, кряква, клоктун, чирок-свистунок, серая, свиязь, шилохвость, чирок-трескунок, широконоска, красноносый нырок, красноголовая чернеть, хохлатая чернеть, морская чернеть, морянка, обыкновенный гоголь, гага-гребенушка, синьга, луток, длинноносый крохаль, большой крохаль)	0,010	0,020
2.8)	лысуха, чибис, куропатки (белая, тундряная, пустынная, серая, бородатая), кеклик, рябчик, голуби (вяхирь, клинтух, сизый, скалистый), горлица (обыкновенная, большая), кулики (турухтан, гаршнеп, бекас, лесной дупель, азиатский бекас, горный дупель, дупель, вальдшнеп, большой кроншнеп, средний кроншнеп, большой веретенник, малый веретенник)	0,005	0,010
2.9)	перепел	0,005	0,010

* Кроме видов, занесенных в Красную книгу Республики Казахстан.

Ставки платы за пользование видами животных, используемых в иных хозяйственных целях (кроме охоты), составляют:

№ п/п	Виды животных	Ставки платы (месячный расчетный показатель)	
		за одну особь	за один килограмм
1	2	3	4
1.	Млекопитающие:		
1.1	пятнистая или степная кошка	0,030	-
1.2	лесная соня	0,015	-
2.	Птицы:		
2.1	малая, черношейная, красношейная, серощекая, большая поганка, большой баклан, большая выпь, кваква, серая и рыжая цапля	0,010	-

2.2	большая белая цапля	0,015	-
2.3	тулес, бурокрылая и золотистая ржанка, галстучник, малый зуек, монгольский зуек, каспийский зуек, восточный зуек, морской зуек, хрустан, камнешарка, пастушок, погоныш, малый погоныш, погоныш-крошка, камышница, кулик, сорока, черныш, фифи, большой улит, травник, щеголь, поручейник, перевозчик, мородунка, плосконосый плавунчик, круглоносый плавунчик, кулик-воробей, песочник-красношейка, длиннопалый песочник, белохвостый песочник, краснозобик, чернозобик, острохвостый песочник, песчанка, грязовик, луговая и степная тиркушка, кольчатая горлица, майна, альпийская галка, скворец обыкновенный, обыкновенный щегол, красношапочный вьюрок, сизоворонка, жаворонки (хохлатый, малый, тонкоклювый, серый, солончаковый, степной, двупятнистый, белокрылый, черный, рогатый, лесной, полевой, индийский), клушица, пестрый каменный дрозд	0,005	-
2.4	ястреб-тетеревятник	0,010	-
2.5	ястреб-перепелятник, сплюшка, домовой сыч, мохноногий сыч, ушастая сова, болотная сова, канюк	0,045	-
3.	Пресмыкающиеся:		
3.1	среднеазиатская черепаха, болотная черепаха	0,020	-

3.2	степная агама, ушастая круглоголовка, такырная круглоголовка, сцинковый геккон	0,010	-
3.3	обыкновенный щитомордник	0,045	-
3.4	узорчатый полоз, восточный и песчаный удавчик	0,035	-
3.5	лягушка озерная	0,005	-

Примечание:

1. Плата за пользование животным миром (далее – плата) взимается за пользование животным миром в порядке специального пользования животным миром.

2. Плата за пользование редкими и находящимися под угрозой исчезновения видами животных устанавливается в каждом отдельном случае Правительством Республики Казахстан при выдаче разрешения на изъятие этих животных из природной среды.

3. Плата не взимается:

1) при изъятии из природной среды животных для целей мечения, кольцевания, переселения, искусственного разведения и скрещивания в научно-исследовательских и хозяйственных целях с последующим их выпуском в природную среду;

2) при использовании объектов животного мира, являющихся собственностью физических и юридических лиц, разведенных искусственным путем и содержащихся в неволе и (или) полувольных условиях;

3) при изъятии видов животных, численность которых подлежит регулированию в целях охраны здоровья населения, предохранения от заболеваний сельскохозяйственных и других домашних животных, предотвращения ущерба окружающей среде, предупреждения опасности нанесения существенного ущерба сельскохозяйственной деятельности.

4. Местные исполнительные органы ежеквартально, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют налоговым органам по месту своего нахождения сведения о плательщиках платы и объектах обложения по форме, установленной уполномоченным органом.

Приложение 5
к Правилам выдачи
разрешений на пользование
животным миром
Форма

В _____
(полное наименование услугодателя)
от _____
(полное наименование

юридического лица, фамилия,
имя, отчество (при его наличии)
услугополучателя)

адрес _____ -

(индекс, область, город, район,
улица, № дома, № квартиры
(при его наличии), телефон)

Реквизиты услугополучателя

(бизнес-идентификационный номер,
индивидуальный идентификационный номер)

Заявка

Прошу выдать "Разрешение на пользование животным миром" (на охоту, воспроизводственных целях, на использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии) _____

Вид пользования _____

Цель изъятия _____

Способы изъятия _____

Номер и дата договора на ведение охотничьего хозяйства: _____

Ответственные лица за использование разрешения:

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер)

Список лиц, участвующих в изъятии объектов животного мира, за исключением охоты: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер)

Перечень и количество объектов, планируемых для изъятия из среды обитания:

Виды животных	Количество (особей)	Район (территория) и границы участка
---------------	---------------------	--------------------------------------

Общая стоимость (тенге) _____

Половозрастной состав (в случае необходимости) _____

Сроки изъятия с _____ по _____

Подтверждаю достоверность представленной информации и осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Дата подачи заявления " ____ 20 ____ года.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), ЭЦП)

Приложение 6
к Правилам выдачи
разрешений на пользовании
животным миром

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача разрешений на пользование животным миром"

1. Охота
2. Использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии
3. Использование видов животных в воспроизводственных целях

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы
2	Способы предоставления государственной услуги	Веб-портал "электронного правительства"
3	Срок оказания государственной услуги	3 (три) рабочих дня
4	Форма оказания государственной услуги	электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Разрешения на пользование животным миром выдаются на следующие виды специального пользования животным миром: 1) охота; 2) использование животных в науках, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии; 3) использование видов животных в воспроизводственных целях. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная.
		Государственная услуга оказывается на платной/бесплатной основе. Плата за пользование животным миром осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" согласно приложению 4 к настоящим Правилам. Оплата производится в наличной или

	<p>безналичной форме через банки второго уровня или организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через портал оплата осуществляется через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП). Сумма платы уплачивается в бюджет по месту получения разрешения на пользование животным миром. Уплата производится до получения разрешения путем перечисления через банки второго уровня или организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, Плата не взимается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) при изъятии из природной среды животных для целей мечения, кольцевания, переселения, акклиматизации, искусственного разведения и скрещивания в научно-исследовательских и хозяйственных целях с последующим их выпуском в природную среду; 2) при использовании объектов животного мира, являющихся собственностью физических и юридических лиц, разведенных искусственным путем и содержащихся в неволе и (или) полувольных условиях; 3) при изъятии видов животных, численность которых подлежит регулированию в целях охраны здоровья населения, предохранения от заболеваний сельскохозяйственных и других домашних животных, предотвращения ущерба окружающей среде, предупреждения опасности нанесения существенного ущерба сельскохозяйственной деятельности.
	<p>1) услугодатель – с понедельника по пятницу, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно</p>

	<p>График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации</p>	<p>Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов;</p> <p>2) Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на портале.</p>
		<p>Заявка подается в форме электронного документа, удостоверенная электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя при выдаче разрешений на пользование животным миром (на охоту, на использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии, на использование видов животных в воспроизводственных целях) по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.</p> <p>В зависимости от вида пользования, дополнительно:</p> <p>1) на охоту (при первичном обращении):</p> <p>в случае, если изъятие объектов животного мира производится с участием иностранцев – электронная копия договора субъекта охотничьего хозяйства с иностранцами на организацию охоты;</p> <p>2) на использование видов животных в воспроизводственных целях:</p> <p>электронная копия обосновывающих материалов</p>

	<p>Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги</p>	<p>изъятия объектов животного мира (биологического обоснование);</p> <p>3) на использование животных в научных, культурно-просветительских, воспитательных, эстетических целях, а также в целях предотвращения эпизоотии:</p> <p>электронная копия выписки из научно-тематического плана, утвержденная ученым советом профилирующей научной организации, и программы научно-исследовательских работ,</p> <p>электронная копия обосновывающих материалов изъятия объектов животного мира (биологического обоснование), кроме эпизоотического мониторинга;</p> <p>электронная копия ежегодного плана работы государственной ветеринарной организации уполномоченного органа в области ветеринарии для эпизоотического мониторинга болезней животных в Республике Казахстан, в целях предотвращения эпизоотии;</p> <p>При подаче документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил услугополучателю в "личный кабинет" через Портал, направляется статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты выдачи результата.</p> <p>Результат оказания государственной услуги подписывается электронной цифровой подписью руководителя услугодателя либо лица его замещающего и направляется через портал в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа.</p>
		<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p>

9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям установленными настоящими Правилами;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" Портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777.</p>

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан