

Об организации общественных работ по Райымбекскому району

Утративший силу

Постановление акимата Райымбекского района Алматинской области от 03 февраля 2014 года N 55. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 26 февраля 2014 года N 2598. Утратило силу постановлением акимата Райымбекского района Алматинской области от 27 января 2015 года № 10

Снска. Утратило силу постановлением акимата Райымбекского района Алматинской области от 27.01.2015 № 10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

П р и м е ч а н и е Р Ц П И :

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с подпунктом 5) статьи 7, подпунктом 2) пункта 5 статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года N 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", акимат Райымбекского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать общественные работы в Райымбекском районе.
2. Утвердить перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы, виды, объемы и конкретные условия общественных работ , размеры оплаты труда участников и источники их финансирования, а также определить спросы и предложения на общественные работы по Райымбекскому району согласно приложения .

3. Признать утратившим силу постановление акимата Райымбекского района от 23 февраля 2011 года N 55 "Об организации оплачиваемых общественных работ по Райымбекскому району" (зарегистрированного в государственном Реестре нормативных правовых актов от 28 февраля 2011 года за N 2-15-99, опубликованного в районной газете "Хан тәңірі" за N 10(7668) от 05 марта 2011 г о д а) .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Байедилова Талгата Ескендировича.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

К. Медеуов

"СОГЛАСОВАНО"

Руководитель государственного

учреждения "Отдел занятости и

социальных программ

Райымбекского района"

Зыкаев Халык Сансызбаевич

Руководитель государственного

учреждения "Отдел экономики и

бюджетного планирования

Райымбекского района"

Кенжебаев Муса

Приложение к постановлению акимата
Райымбекского района "Об организации
общественных работ по Райымбекскому
району" от 03 февраля 2014 года N 55

Перечень организаций, в которых будут проводится общественные работы, виды, объемы и конкретные условия общественных работ, размеры оплаты труда участников и источники их финансирования, а также спросы и предложения на общественные работы по Райымбекскому району

N	Перечень организаций	Виды общественных работ	Объемы и конкретные условия общественных работ
			Объем (на одного участника)
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения);	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей;

1	Государственное учреждение "Аппарат акима Кегенского сельского округа"	Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминаний жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
2	Государственное учреждение "Аппарат акима Жаланашиевского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминаний жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных

		сбор сведений); метров. Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	
3	Государственное учреждение "Аппарат акима Сарыжазского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по	до 500 квадратных метров; до 5

4	Государственное учреждение "Аппарат акима Алгабаского сельского округа"	оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
5	Государственное учреждение "Аппарат акима Карабулакского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек;

		детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 60 документов; до 100 квадратных метров.
6	Государственное учреждение "Аппарат акима Сатинского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминаний жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений);	

7	Государственное учреждение "Аппарат акима Жылысайского сельского округа"	Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
8	Государственное учреждение "Аппарат акима Узынбулакского"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов;

	сельского	округа"	п л а т е ж е й . Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
9	Государственное учреждение "Аппарат акима поселка Туюк"	"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных п л а т е ж е й . Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных

		цветов, побелка деревьев).	метров.
10	Государственное учреждение "Аппарат акима Шырганакского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминании жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений,	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых

11	Государственное учреждение "Аппарат акима Болексазского сельского округа"	при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
12	Государственное учреждение "Аппарат акима Каркаринского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных

		избирателям во время выборной компаний; метров. Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	
13	Государственное учреждение "Аппарат акима Тасашинского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов);	до 500 квадратных

14	Государственное учреждение "Аппарат акима Карасазского сельского округа"	Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
15	Государственное учреждение "Аппарат акима Шалкодинского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений);	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60

		Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратах метров.
16	Государственное учреждение "Аппарат акима Кайнарского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратах метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке,	

17	Государственное учреждение "Аппарат акима Текеского сельского округа"	посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных.	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов;

18	Государственное учреждение "Аппарат акима Тегистикского сельского округа"	Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
19	Государственное учреждение "Аппарат акима Какпакского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных

		памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	метров.
20	Государственное учреждение "Аппарат акима Нарынколского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
		Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды);	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий;

21	Государственное учреждение "Аппарат акима Жамбылского сельского округа"	Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной кампании; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
22	Государственное учреждение "Аппарат акима Сумбинского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов напоминания жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов;

		п о м о щ и ; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 100 квадратных метров.
23	Государственное учреждение "Аппарат акима Узакского сельского округа"	Помощь в благоустройстве и озеленении территории (помощь в санитарной очистке, посадка саженцев вдоль улиц, полив и уход за ними, очистка арыков, ремонт ограждений); Оказание помощи в проведении широкомасштабных культурных мероприятий (уборка территорий, побелка, покраска, развешивание стендов, билбордов, плакатов); Оказание помощи одиноким престарелым (помощь по уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка воды); Оказание помощи детям-инвалидам (помощь в выполнении лечебно-физических упражнений, при вызове врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения); Помощь в сезонном подсчете сельскохозяйственных животных. Распространение листов на напоминание жителям округа о сроке и объеме бюджетных платежей. Приведение в порядок "Аллей Славы", памятников (уборка территорий, покраска, побелка деревьев, ремонт ограждений); Оказание помощи при сборе и подшивке документов получателей государственных детских пособий до 18 лет, государственной адресной социальной помощи и жилищной помощи; Распространение пригласительных избирателям во время выборной компаний; Помощь в заполнении хозяйственной книги (сбор сведений); Помощь по уходу историко-архитектурных памятников (уборка территорий, ремонт бордюров и ограждений, покраска, посадка цветов, побелка деревьев).	до 500 квадратных метров; до 5 культурных мероприятий; до 5 престарелых граждан; до 5 детей; до 50 документов; до 70 документов; до 200 квадратных метров; до 60 документов; до 60 человек; до 60 документов; до 100 квадратных метров.
24	Общественное объединение "Центр гражданского развития Инсан"	Оказание помощи детям из малообеспеченных семей и детям инвалидам.	до 20 семьи и 5 детей-инвалидов.

25	Государственное учреждение " Райымбекская районная библиотека "	Оказание помощи при реставрации и переплете к н и г .	до 100 книг.
26	Райымбекское районное отделение Алматинского областного филиала " Государственный центр по выплате п е н с и й "	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в подшивке и реставрации документов архива).	до 50 документов.
27	Государственное учреждение " Государственный архив Алматинской области " Райымбекский филиал	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в подшивке и реставрации документов архива).	до 300 документов.
28	Райымбекский районный филиал " Центр недвижимости по Алматинской о б л а с т и "	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в подшивке и реставрации документов архива).	до 200 документов.
29	Государственное учреждение " Управление юстиции Райымбекского р а й о н а "	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (оказывать помощь в подшивке и переплете);	до 200 документов.
30	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Райымбекского района"	Курьерская работа; обработка документов сдаваемых в архив (помощь в подшивке и переплете); Оказывать помощь одиноким престарелым (оказывать помощь в уборке жилых помещений, по оплате платежей жилищных и коммунальных услуг, топка печи и доставка в о д ы) ; Оказывать помощь детям-инвалидам (помощь при выполнении лечебно-физических упражнений, вызов врача на дом и сопровождение в организации здравоохранения и кабинет реабилитации);	до 200 документов.
31	Государственное учреждение "Отдел по делам обороны Райымбекского р а й о н а "	Оказание помощи во время призывной кампании (распространение призывных листов, реставрация и подшивка личных дел п р и з ы в н и к а) ;	до 200 призывных листов.
32	Общественное объединение "Народно-демократическая партия "Нур-Отан" Райымбекский районный филиал	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в подшивке и реставрации документов архива).	до 200 документов.
33	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Кеген Су кұбыры" акимата Райымбекского района	Оказание помощи при распространений памятки по оплате на воду и договоров	до 200 семей.
	Государственное учреждение "Отдел земельных отношений Райымбекского	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в	

34	р а й о н а "	подшивке и реставрации документов архива).	до 300 документов.
35	Райымбекское районное отделение Алматынский областной филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Научно-производственный центр земельного кадастра"	Оказание помощи в проведении технических работ по обработке документов (помощь в подшивке и реставрации документов архива).	до 300 документов.

продолжение таблицы

Конкретные условия	Оплата труда участников в общественных работах	Источники финансирования	Спрос (участник)	Предложение (участник)
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3 0	3 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2 5	2 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики	Местный бюджет	2 5	

работают имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Казахстан			2 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	5	5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	

группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Казахстан			1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2 0	2 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2 0	2 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством	Местный бюджет	1 5	

закключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Республики Казахстан			1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	

Своевременная выплата заработной платы.				1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 0	1 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2 0	2 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	

закключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.				1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2 5	2 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 6	1 6
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан Казахстан	Местный бюджет	1 5	1 5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	1 5	

Своевременная выплата заработной платы.				1	5
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2	2	
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3	3	
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3	3	
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	4		

Своевременная выплата заработной платы.				4
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3	3
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	4	4
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	4	4
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установленной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	10	

закключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.				1 0
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	4	4
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	2	2
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3	3
Общественная работа организуется путем создания временных рабочих мест, предназначенное специально для безработных. Направление безработных на общественные работы осуществляется районным отделом занятости и социальных программ с их согласия в порядке очередности согласно дате регистрации. Приоритетное право участия в общественных работах имеют безработные, входящие в целевые группы. Между работодателем и безработным заключается индивидуальный трудовой договор. Своевременная выплата заработной платы.	Не ниже минимальной месячной заработной платы, установлен ной законодательством Республики Казахстан	Местный бюджет	3	

Своевременная выплата заработной платы.				3
---	--	--	--	---

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан