

Об утверждении Положения о Государственном учреждении "Управление по контролю за использованием и охраной земель города Астаны"

Утративший силу

Постановление акимата города Астаны от 31 декабря 2014 года № 06-2215. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 16 января 2015 года № 875. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 9 сентября 2015 года № 197-1570

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 09.09.2015 № 197-1570 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с законами Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах», от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и от 29 сентября 2014 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления», акимат города А с т а н ы

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Положение о Государственном учреждении «Управление по контролю за использованием и охраной земель города Астаны» согласно п р и л о ж е н и ю .

2. Государственному учреждению «Управление по контролю за использованием и охраной земель города Астаны» произвести государственную регистрацию настоящего постановления в органах юстиции с последующим опубликованием в официальных и периодических печатных изданиях, а также на интернет-ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, и на интернет-ресурсе акимата города Астаны.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима города Астаны Хорошуна С.М.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким

А. Джаксыбеков

П р и л о ж е н и е

к постановлению акимата

г о р о д а А с т а н ы

от 31 декабря 2014 года № 06-2215

Положение
о Государственном учреждении
«Управление по контролю за использованием и охраной земель
города Астаны»

1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Управление по контролю за использованием и охраной земель города Астаны» (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере государственного контроля за использованием и охраной земель по г о р о д у А с т а н е .

2. Управление не имеет ведомств.

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах к а з н а ч е й с т в а .

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного и м е н и .

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение Управления: Республика Казахстан, 010000, город Астана, район «Сарыарка», улица Желтоқсан, № 25.

10. Полное наименование государственного органа – Государственное учреждение «Управление по контролю за использованием и охраной земель г о р о д а А с т а н ы » .

11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета города Астаны.

13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Управления

14. Миссия Управления заключается в содействии развитию и совершенствованию государственной политики в сфере государственного контроля за использованием и охраной земель.

1 5 . З а д а ч и :

1) осуществление мер, направленных на обеспечение рационального и эффективного контроля за использованием и охраной земель города Астаны;

2) обеспечение соблюдения земельного законодательства Республики Казахстан;

3) выявление и устранение нарушений законодательства Республики Казахстан в сфере земельных отношений.

4) соблюдение норм антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

5) реализация гендерной и семейно-демографической политики;

6) соблюдение норм гендерного баланса при принятии на работу и продвижении сотрудников.

1 6 . Ф у н к ц и и :

1) осуществление государственного контроля за: соблюдением государственными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами земельного законодательства Республики Казахстан, установленного режима использования земельных участков в соответствии с их целевым назначением; недопущением самовольного занятия земельных участков; соблюдением прав собственников земельных участков и землепользователей; своевременным и правильным проведением собственниками земельных участков и землепользователями комплекса организационно-хозяйственных, агротехнических, лесомелиоративных и гидротехнических противоэрозионных

мероприятий по восстановлению и сохранению плодородия почв;
своевременным представлением в государственные органы собственниками
земельных участков и землепользователями сведений о наличии, состоянии и
использовании земель;

проектированием, размещением и строительством жилых и
производственных объектов, оказывающих влияние на состояние земель;

своевременным и качественным выполнением мероприятий по улучшению
земель, предотвращению и ликвидации последствий эрозии почвы, засоления,
заболачивания, подтопления, опустынивания, иссушения, переуплотнения,
захламливания, загрязнения и других процессов, вызывающих деградацию земель;

соблюдением установленных сроков рассмотрения заявлений (ходатайств)
граждан о предоставлении им земельных участков;
сохранностью межевых знаков;

своевременным возвратом земель, предоставленных местными
исполнительными органами во временное землепользование;
рекультивацией нарушенных земель;

снятием, сохранением и использованием плодородного слоя почвы при
проведении работ, связанных с нарушением земель;

осуществлением проектов землеустройства и других проектов по
использованию и охране земель;

2) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам
расторжения в одностороннем порядке договоров о временном
землепользовании, заключенных между местными исполнительными органами и
физическими или юридическими лицами, в случае невыполнения ими
обязанностей, установленных Земельным кодексом Республики Казахстан;

3) выявление и возврат в государственную собственность земель,
неиспользуемых либо используемых с нарушением законодательства Республики
Казахстан;

4) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством
Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) направлять в соответствующие органы материалы о нарушениях
земельного законодательства Республики Казахстан для решения вопроса о
привлечении виновных к ответственности;

2) составлять протоколы (акты) о нарушениях земельного законодательства
Республики Казахстан;

3) выносить постановления об административном взыскании за нарушение
земельного законодательства Республики Казахстан;

4) быть истцом и ответчиком в суде;

5) подготавливать и предъявлять иски в суд по вопросам о возмещении ущерба в результате нарушения земельного законодательства Республики Казахстан, о принудительном изъятии земельных участков, не используемых по назначению либо используемых с нарушением законодательства Республики Казахстан, об исполнении выданных должностными лицами органов, осуществляющих государственный контроль за использованием и охраной земель, предписаний по устранению выявленных нарушений земельного законодательства Республики Казахстан в случае их неисполнения в срок, указанный в предписании, либо ненадлежащего исполнения лицами, которым выданы эти предписания, и о взыскании штрафов с физических, должностных и ю р и д и ч е с к и х л и ц ;

6) при предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно посещать организации, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности и пользовании, а земельные участки, занятые военными, оборонными и другими специальными объектами, – с учетом установленного режима их посещения;

7) давать собственникам земельных участков и землепользователям обязательные для исполнения предписания по вопросам охраны земель, устранению нарушений земельного законодательства Республики Казахстан;

8) приостанавливать промышленное, гражданское и другое строительство, разработку месторождений полезных ископаемых, эксплуатацию объектов, проведение агротехнических, лесомелиоративных, геологоразведочных, поисковых, геодезических и иных работ, если они осуществляются с нарушением земельного законодательства Республики Казахстан, установленного режима использования земель особо охраняемых территорий и могут привести к уничтожению, загрязнению, заражению или порче плодородного слоя почвы, развитию эрозии, засолению, заболачиванию и другим процессам, снижающим плодородие почв, включая сопредельную территорию, а также если эти работы ведутся по проектам, не прошедшим экспертизу либо получившим отрицательное заключение ;

9) получать от государственных органов статистическую информацию о состоянии земельного фонда ;

10) приостанавливать строительство жилых и производственных объектов в случае отсутствия правоустанавливающего и идентификационного документов н а з е м л ю ;

11) своевременно принимать меры к нарушителям земельного законодательства Республики Казахстан ;

12) объективно готовить материалы проводимых проверок ;

13) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законодательством интересы физических и юридических лиц ;

14) осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими органами исполнительной власти и местного самоуправления;

15) получать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке (на основании запросов), необходимые информационные материалы из местных органов государственного управления и других организаций, в пределах своей компетенции;

16) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, приобретать имущественные и личные неимущественные права, представлять свои интересы в государственных органах, организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

17) вносить предложения в проекты нормативных правовых актов, принимаемых акимом города Астаны (далее – аким) по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

18) по доверенности акима представлять и защищать интересы государства (города) в судебных органах по вопросам земельных правоотношений;

19) вносить предложения по проектам законодательных и иных нормативных актов, разработанных местными и центральными уполномоченными органами по вопросам в сфере земельных отношений;

20) проводить работу по организации повышения квалификации кадров;

21) вносить в судебные органы иски (апелляционные, кассационные жалобы) по освобождению незаконно занятых земельных участков;

22) осуществлять иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Организация деятельности Управления

18. Руководство Управлением осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций, а также за противодействие коррупции.

19. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением акима.

20. Руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия руководителя Управления:

1) определяет обязанности и полномочия, устанавливает степень ответственности своих заместителей и руководителей структурных подразделений Управления;

2) назначает на должность и освобождает от должности сотрудников
У п р а в л е н и я ;

3) налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;

4) несет ответственность за несоблюдение сотрудниками Управления норм
антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

5) в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для
исполнения сотрудниками Управления;

6) контролирует разработку правовых актов и других документов по
вопросам, входящим в компетенцию Управления;

7) осуществляет контроль за исполнением земельного законодательства
Республики Казахстан, рассматривает факты его нарушения и принимает по ним
решения в пределах своей компетенции;

8) в пределах своей компетенции представляет Управление в
государственных органах и организациях в соответствии с законодательством
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

9) организует организационно-правовое, финансовое и
материально-техническое обеспечение деятельности Управления;

10) утверждает положения об отделах и должностные инструкции
с о т р у д н и к о в У п р а в л е н и я .

Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия
осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим
законодательством Республики Казахстан.

Руководитель Управления и его заместители являются главными
государственными инспекторами по использованию и охране земель города
А с т а н ы .

22. Руководитель Управления определяет полномочия своих заместителей в
соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество Управления

23. Управление может иметь на праве оперативного управления
обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему
собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного
в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных
законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной
с о б с т в е н н о с т и .

25. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

5. Реорганизация и упразднение Управления

26. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан