

Об утверждении Правил аттестации государственных строительных инспекторов , осуществляющих архитектурно-строительный контроль и надзор

Утративший силу

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 113. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 06 января 2015 года № 10057. Утратил силу приказом Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 29 мая 2026 года № 275

Сноска. Утратил силу приказом Министра промышленности и строительства РК от 29.05.2026 № 275 (вводится в действие с 01.07.2026).

В соответствии с подпунктом 23-3) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аттестации государственных строительных инспекторов, осуществляющих архитектурно-строительный контроль и надзор.

2. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управления земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан (Смагулов Б.А.) обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование в информационно-правовой системе "Эділет" и в средствах массовой информации;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра национальной экономики Республики Казахстан Ускенбаева К.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Е. Досаев

Утверждены
приказом Министра национальной
экономики Республики Казахстан
от 27 ноября 2014 года № 113

Правила

аттестации государственных строительных инспекторов, осуществляющих архитектурно-строительный контроль и надзор

1. Общие положения

1. Настоящие Правила аттестации государственных строительных инспекторов, осуществляющих архитектурно-строительный контроль и надзор (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 июля 2001 года "Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан" и определяют порядок проведения аттестации государственных строительных инспекторов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор (далее - инспекторы).

2. Аттестации подлежат государственные строительные инспекторы уполномоченного органа по делам архитектуры, градостроительства и строительства (далее - уполномоченный орган), главные государственные строительные инспекторы, заместители главного государственного строительного инспектора и государственные строительные инспекторы областей, города республиканского значения, столицы.

3. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

1) уполномоченный орган по делам архитектуры, градостроительства и строительства - центральный государственный орган, осуществляющий руководство в сфере государственного управления архитектурной, градостроительной и строительной деятельностью;

2) главный государственный строительный инспектор Республики Казахстан - руководитель ведомства уполномоченного органа (далее - руководитель ведомства), осуществляющего государственный архитектурно-строительный контроль за деятельностью местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства, строительства и государственный архитектурно-строительный контроль;

3) заместители Главного государственного строительного инспектора Республики Казахстан - заместители руководителя ведомства;

4) государственные строительные инспекторы - штатные работники уполномоченного органа, в должностные обязанности которых входит контроль за деятельностью местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства, строительства и государственный архитектурно-строительный контроль;

5) главные государственные строительные инспекторы областей, города республиканского значения, столицы - руководители местных областных (города

республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль;

б) заместители главного государственного строительного инспектора областей, города республиканского значения, столицы - заместители руководителей местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль;

7) государственные строительные инспекторы областей, города республиканского значения, столицы - штатные работники местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, в должностные обязанности которых входит оперативное инспектирование строек.

4. Аттестация проводится в целях определения уровня компетентности, знаний государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства, улучшения качества осуществляемых ими работ, изучения новых требований, с учетом изменений, происходящих в строительной отрасли, и состоит из трех этапов:

- 1) рассмотрение представленных документов аттестационной комиссией;
- 2) тестирование (в целях определения теоретических знаний);
- 3) собеседование (в целях определения уровня практического применения теоретических знаний в ежедневной работе).

5. Инспекторы проходят аттестацию по истечении каждой последующих трех лет пребывания на должности инспектора, но не ранее трех месяцев со дня занятия данной должности.

При этом аттестация должна быть проведена не позднее трех месяцев со дня наступления указанного срока.

6. Аттестация проводится на государственном или русском языке по желанию аттестуемого инспектора.

2. Аттестационная комиссия

7. Для проведения аттестации решением руководителя ведомства образуется аттестационная комиссия.

Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии. Количество членов комиссии должно составлять не менее пяти человек.

В случае отсутствия на заседании председателя аттестационной комиссии, им выступает заместитель председателя аттестационной комиссии.

Секретарь комиссии не является членом комиссии и не имеет права голоса.

8. Рабочим органом аттестационной комиссии является структурное подразделение уполномоченного органа, определяемое руководителем ведомства (далее - рабочий орган).

9. Руководитель ведомства по представлению рабочего органа издает приказ, которым утверждается список инспекторов, подлежащих аттестации, устанавливаются сроки и графики проведения аттестации.

Рабочий орган осуществляет подготовку необходимых документов по аттестуемым лицам.

10. В состав аттестационной комиссии входят заместители руководителя ведомства и руководители структурных подразделений уполномоченного органа.

11. Аттестацию государственных строительных инспекторов на подведомственной территории проводят региональные аттестационные комиссии

Региональные аттестационные комиссии проводят аттестацию с выездом.

Состав региональных аттестационных комиссий определяется приказом руководителя ведомства.

12. Заседание аттестационной комиссии правомочно при наличии кворума, составляющего не менее двух третей состава комиссии.

13. Решение принимается большинством голосов членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя аттестационной комиссии.

14. В случае прохождения аттестации одним из членов аттестационной комиссии, данное лицо не может участвовать в голосовании относительно себя.

3. Организация проведения аттестации главного государственного строительного инспектора Республики Казахстан, его заместителей, главных государственных строительных инспекторов областей (города республиканского значения, столицы), их заместителей и государственных строительных инспекторов областей (города республиканского значения, столицы) и уполномоченного органа

15. Рабочий орган определяет инспекторов, подлежащих аттестации в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, и представляет список инспекторов, подлежащих аттестации, на утверждение руководителю ведомства.

16. Рабочий орган письменно, не позднее, чем за один месяц до начала проведения аттестации, уведомляет лиц, подлежащих аттестации о сроках ее проведения.

17. Кадровая служба уполномоченного органа и местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих

государственный архитектурно-строительный контроль за две недели до проведения аттестации готовят и направляют в рабочий орган следующие документы на инспекторов, подлежащих аттестации:

- 1) служебную характеристику;
- 2) заполненный личный листок по учету кадров;
- 3) автобиографию;
- 4) копию диплома об образовании в сфере строительства;
- 5) копии удостоверений о наличии ученой степени, званий, повышении квалификации, сертификатов и свидетельств (при наличии).

18. Служебная характеристика должна содержать оценку профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности аттестуемого лица и подписывается:

1) на заместителей главного государственного строительного инспектора Республики Казахстан - руководителем ведомства;

2) на главных государственных строительных инспекторов областей, города республиканского значения, столицы - руководителем либо заместителем руководителя местного исполнительного органа;

3) на заместителей главных государственных строительных инспекторов и государственных строительных инспекторов областей, города республиканского значения, столицы - руководителями местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль;

4) на государственных строительных инспекторов уполномоченного органа - заместителями руководителей местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль;

5) на государственных строительных инспекторов областей, города республиканского значения, столицы - руководителями местных областных (города республиканского значения, столицы) органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль либо их заместителями.

4. Проведение аттестации

19. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого лица.

20. На аттестуемое лицо аттестационной комиссией оформляется аттестационный лист по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

21. Лица, подлежащие аттестации, но отсутствовавшие по уважительным причинам, проходят процедуру аттестации в сроки, определяемые аттестационной комиссией.

22. Аттестационная комиссия, изучив представленные материалы, принимает одно из двух решений:

- 1) допустить к тестированию;
- 2) не допускать к тестированию.

Решение о не допуске к тестированию принимается в случае неполного предоставления документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, отсутствия профессионального образования в сфере строительства, предоставления отрицательной характеристики.

23. По итогам тестирования к собеседованию допускаются лица, набравшие баллы в соответствии пороговым значением, указанным в пункте 36 настоящих Правил.

24. Аттестационная комиссия по итогам собеседования с аттестуемым лицом, принимает одно из следующих решений:

- 1) аттестован;
- 2) не аттестован, подлежит повторной аттестации;
- 3) не аттестован.

25. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами аттестационной комиссии и ее секретарем, присутствовавшими на ее заседании.

26. Аттестуемое лицо проходит ознакомление с решением аттестационной комиссии.

27. Решение аттестационной комиссии в месячный срок со дня проведения аттестации утверждается приказом руководителя ведомства.

28. Утвержденное решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист аттестуемого лица.

29. Аттестационный лист прошедшего аттестацию аттестуемого лица хранится в личном деле.

5. Проведение тестирования

30. Формирование тестовых вопросов осуществляется рабочим органом и утверждается руководителем ведомства.

Тестовые вопросы используются при оценке уровня знаний аттестуемых лиц в виде заполнения листов ответов.

31. Тестирование состоит из двух этапов:

- 1) прохождение тестов участниками тестирования;
- 2) подсчет результатов.

Тестирование проводится на государственном или русском языках по выбору участника тестирования.

32. Во время тестирования участникам не допускается:

- 1) покидать помещение до окончания тестирования;
- 2) разговаривать и другими действиями отвлекать участников тестирования;
- 3) использовать персональные электронные устройства (в том числе компьютеры, мобильные телефоны).

В случае нарушения вышеуказанных требований, участник тестирования удаляется из помещения для проведения тестирования. Аттестация для данного лица считается не пройденной, аттестационная комиссия выносит в отношении данного лица следующее решение: не аттестован, подлежит повторной аттестации.

Данное лицо проходит повторное тестирование в сроки, устанавливаемые аттестационной комиссией, но не ранее чем через три месяца.

33. Общее время, предоставленное на выполнение тестовых заданий, составляет 90 минут. Тестовый вопросник включает 100 (сто) вопросов.

По истечении времени, отведенного на выполнение теста, материалы предоставляются в аттестационную комиссию.

34. Подсчет результатов тестирования проводится аттестационной комиссией с использованием кодов правильных ответов в течение 3 (трех) часов.

35. Пороговым значением для главных государственных строительных инспекторов областей, города республиканского значения, столицы, их заместителей, а также заместителей главного государственного инспектора Республики Казахстан, считается результат тестирования 70 и более правильных ответов, для остальной категории лиц, подлежащих аттестации - 60 и более правильных ответов.

36. Участник тестирования, получивший при прохождении тестирования результат ниже пороговых значений, к собеседованию не допускается.

Данное лицо может пройти повторное тестирование в сроки, устанавливаемые аттестационной комиссией, но не ранее чем через три месяца.

37. Если при повторном прохождении тестирования участником тестирования вновь получен результат ниже пороговых значений, аттестационная комиссия принимает решение о несоответствии участника тестирования занимаемой должности инспектора.

Приложение
к Правилам аттестации
государственных строительных
инспекторов,
осуществляющих
архитектурно-строительный
контроль и надзор

Форма

Аттестационный лист

Информация об аттестуемом инспекторе

Фамилия, имя, отчество (при его наличии): _____

Дата и место рождения: _____

Образование: _____

— Должность и дата назначения: _____

Общий трудовой стаж: _____ (в органах государственного
архитектурно-строительного контроля _____), в том числе на
данной должности _____

Дополнительные сведения:

Количество участвовавших членов комиссии: _____

Результаты голосования:

"За": _____

"Против": _____

Принятое решение: _____

— (аттестован; не аттестован, подлежит повторной аттестации; неаттестован)

Председатель / _____ /

Заместитель председателя / _____ /

Секретарь / _____ /

Члены / _____ /

/ _____ /

/ _____ /

Ознакомлен с принятым решением _____

(дата и подпись аттестуемого лица)