

Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях"

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры от 28 июля 2014 года № 292. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 августа 2014 года № 9672.

Сноска. Заголовок - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 34) статьи 7 Закона Республики Казахстан "О физической культуре и спорте" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях".

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Департаменту стратегического развития (Камзебаева Д.У.) в установленном законодательством порядке:

1) представить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Эділет".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры Канагатов И.Б.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель Агентства
Республики Казахстан*

по делам спорта и
физической культуры Т. Есентаев

"Согласовано"

Министр здравоохранения
Республики Казахстан

_____ С. Каирбекова
31 июля 2014 года

Утверждены
приказом председателя
Агентства Республики
Казахстан по делам спорта и
физической культуры
от 28 июля 2014 года
№ 292

Правила оказания государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях"

Сноска. Заголовок - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 24.12.2018 № 371 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Правила оказания государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктами 34) и 35) статьи 7 Закона Республики Казахстан "О физической культуре и спорте" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях" (далее – государственная услуга).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Настоящие Правила разработаны с целью осуществления компенсационных выплат членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан (далее – услугодатель) является органом, оказывающим государственную услугу по компенсационной выплате членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях (далее – услугополучатель) в соответствии с настоящими Правилами.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Компенсационные выплаты – денежные выплаты, связанные с возмещением стоимости затрат на лечение и реабилитацию лица, получившего спортивную травму и увечье на международных спортивных соревнованиях.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 24.12.2018 № 371 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

Сноска. Глава 2 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 145 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Для получения государственной услуги услугополучатель с пакетом документов обращается в некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) либо через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень) изложен в приложении 1 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сведения документа, удостоверяющего личность услугополучателя, работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

День приема документов в Государственной корпорации не входит в срок оказания государственной услуги.

Работник Государственной корпорации при приеме документов воспроизводит электронные копии документов, после чего возвращает оригиналы услугополучателю и выдает расписку.

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия согласно пункта 8 Перечня, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При обращении через портал в "личном кабинете" в истории обращений услугополучателя отображается статус о принятии электронного запроса для оказания государственной услуги.

Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 26.01.2023 № 22 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные, праздничные дни согласно Трудового кодекса Республики Казахстан и Закона Республики Казахстан "О праздниках в Республике Казахстан", прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются на следующий рабочий день.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа и.о. Министра культуры и спорта РК от 28.07.2022 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Ответственный работник услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов через портал проверяет полноту и соответствие представленных документов, предусмотренных пунктом 8 Перечня.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия, ответственный работник услугодателя направляет мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.

При предоставлении услугополучателем полного пакета документов ответственный работник услугодателя в течение 2 (двух) рабочих дней выносит заключение на имя своего руководителя с приложением документов, на основании которого в течении 1 (

одного) рабочего дня принимается решение об осуществлении компенсационной выплаты и направляется уведомление о компенсационной выплате услугополучателю либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

При отрицательном ответе либо выявлении иных оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения.

По результатам заслушивания услугодатель при положительном решении об осуществлении компенсационной выплаты направляет услугополучателю уведомление о компенсационной выплате, при отрицательном решении - мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра культуры и спорта РК от 26.01.2023 № 22 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Услугодатель представляет результат оказания государственной услуги в Государственную корпорацию не позднее чем за сутки до истечения срока оказания государственной услуги.

На портале – уведомление о готовности результата государственной услуги, удостоверенное ЭЦП уполномоченного должностного лица, для получения в Государственной корпорации результата государственной услуги.

Услугодатель, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона, обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

9-1. Услугодатель предоставляет информацию о внесенных изменениях в порядок оказания государственных услуг оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" (с учетом оказания услуги через портал), Государственную корпорацию, Единый контакт-центр.

Сноска. Правила дополнены пунктом 9-1 в соответствии с приказом Министра культуры и спорта РК от 26.01.2023 № 22 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Результатом оказания государственной услуги является уведомление о компенсационной выплате услугополучателю либо мотивированный ответ об отказе в

оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 Перечня.

Компенсационная выплата производится путем перечисления денег на лицевой счет услугополучателя в банке второго уровня Республики Казахстан в размере стоимости затрат на лечение и реабилитацию лиц, получивших спортивную травму и увечье на международных спортивных соревнованиях.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Государственная корпорация обеспечивает хранение результата оказания государственной услуги в течение одного месяца, после чего передает их услугодателю для дальнейшего хранения. При обращении услугополучателя по истечении одного месяца, по запросу Государственной корпорации услугодатель в течение одного рабочего дня направляет результат государственной услуги в Государственную корпорацию для выдачи услугополучателю.";

дополнить главой 3 следующего содержания:

"Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственной услуги

12. Жалоба на решение, действие (бездействие) должностного лица подается на имя руководителя услугодателя и (или) в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Должностное лицо услугодателя, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом, услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо административное действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке. В случае, если законом предусмотрена возможность обращения в суд без необходимости обжалования в вышестоящем органе, административный орган, должностное лицо, административный акт, административное действие (бездействие) которых оспариваются, наряду с отзывом представляют в суд мотивированную позицию руководителя вышестоящего административного органа, должностного лица.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Жалоба подается в письменной (бумажной и (или) электронной) форме через информационную аналитическую систему "Электронные обращения" или систему электронного документооборота.

Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. В жалобе указываются:

1) наименование органа, рассматривающего жалобу;

2) фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), индивидуальный идентификационный номер, почтовый адрес физического лица либо наименование, почтовый адрес, бизнес-идентификационный номер юридического лица;

3) адрес фактического проживания физического лица и места нахождения юридического лица;

4) наименование административного органа, должностного лица, чьи административный акт, административное действие (бездействие) оспариваются;

5) обстоятельства, на которые участник административной процедуры основывает свои требования и доказательства;

6) дата подачи жалобы;

7) подпись участника административной процедуры;

8) перечень прилагаемых к жалобе документов;

9) иные сведения, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Жалоба услугополучателя, поступившая на имя руководителя услугодателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

16. Исключен приказом Министра культуры и спорта РК от 31.12.2021 № 414 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

выплат членам сборных команд
Республики Казахстан по видам
спорта (национальных сборных
команд по видам спорта) при
получении ими спортивных
травм и увечий на
международных спортивных
соревнованиях

Заявление
для осуществления компенсационных выплат

Сноска. Приложение исключено приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 145 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
"Компенсационная выплата
членам национальных команд
Республики Казахстан
по видам спорта при получении
ими спортивных травм и увечий
на международных спортивных
соревнованиях"

Сноска. Правила дополнены приложением 1 в соответствии с приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 145 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях"		
1.	Наименование услугодателя	Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан (далее – услугодатель).
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) либо через веб-портал "

		электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи документов в Государственную корпорацию или через портал – 5 (пять) рабочих дней. Максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов – 30 (тридцать) минут. Максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 30 (тридцать) минут. День приема документов в Государственной корпорации не входит в срок оказания государственной услуги.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)/ бумажная.
5.	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о компенсационной выплате услугополучателю либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги. На портале – уведомление о готовности результата государственной услуги, удостоверенное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного должностного лица, для получения в Государственной корпорации результата государственной услуги.
6.	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Физическим лицам бесплатно.
		Услугодатель: с понедельника по пятницу, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. Государственная корпорация: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с

7.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудового кодекса Республики Казахстан. Государственная услуга оказывается по выбору услугополучателя в порядке "электронной" очереди без ускоренного обслуживания или возможно бронирование электронной очереди посредством портала. Портал: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства туризма и спорта Республики Казахстан: www.gov.kz/entities/tsm в разделе "Государственные услуги".
		в Государственную корпорацию: 1) документ либо цифровой документ из сервиса цифровых документов, удостоверяющий личность услугополучателя и (или) доверенность (доверителя), удостоверенная нотариусом – при обращении представителя услугополучателя (поверенного) (для идентификации); 2) заявление для осуществления компенсационных выплат по форме, согласно приложению к настоящему Перечню основных требований к оказанию государственной услуги; 3) документ, подтверждающий участие на соответствующих

8.

Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги

международных спортивных соревнованиях;

4) медицинское заключение с указанием диагноза по травме и увечью, полученном на международном спортивном соревновании, выданное республиканским государственным казенным предприятием "Центр спортивной медицины и реабилитации" Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан;

5) документ, подтверждающий стоимость затрат на лечение и (или) реабилитацию лица, получившего спортивную травму и увечье, сверх гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования;

на портал:

1) запрос в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП услугополучателя;

2) документ, подтверждающий участие на соответствующих международных спортивных соревнованиях, в форме электронного документа;

3) медицинское заключение с указанием диагноза по травме и увечью, полученном на международном спортивном соревновании, выданное Республиканским государственным казенным предприятием "Центр спортивной медицины и реабилитации" Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан в форме электронного документа;

4) документ, подтверждающий стоимость затрат на лечение и (или) реабилитацию лица, получившего спортивную травму и увечье, сверх гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) медицинской

		помощи в системе обязательного медицинского страхования в форме электронного документа. Сведения документа, удостоверяющего личность услугополучателя, услугодатель и работник Государственной корпорации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".
9.	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Перечня основных требований к оказанию государственной услуги; 3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.
		Услугополучателям, имеющим стойкие расстройства функций организма, полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги, производится работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр.

10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Услугополучатель подает запрос для получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия у него ЭЦП. Услугополучатель при подаче заявки на получение государственной услуги указывает следующие данные: адрес места жительства (места нахождения), абонентский номер сотовой связи, электронный адрес, подтверждая достоверность подписью либо ЭЦП. Сервис цифровых документов доступен для субъектов, авторизованных в мобильном приложении и информационных системах пользователей. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах". Услугодатель предоставляет информацию о порядке оказания государственной услуги в Единый контакт-центр. Услугополучатель получает информацию о порядке оказания государственной услуги по телефонам, которые указаны на интернет-ресурсе услугодателя либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.
-----	--	--

Приложение
к Перечню основных
требований к оказанию
государственной услуги
"Компенсационная выплата
членам национальных команд
Республики Казахстан
по видам спорта при получении
ими спортивных травм и увечий
на международных спортивных
соревнованиях"

Форма

Кому _____
(должность, фамилия, имя,
отчество (при его наличии)
руководителя услугодателя)

от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии) услугополучателя)

(адрес и номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас _____

Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

Банковский счет № _____

Тип счета: текущий _____

Согласен на использование сведений, предусмотренных пунктом 8 настоящего
Перечня основных требований к оказанию государственной услуги

"Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан
по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных
спортивных соревнованиях", утвержденным приказом Председателя Агентства
Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры от 28 июля 2014 года
№ 292, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных
системах.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись))

"__" _____ 20__ года

Дата поступления заявления "__" _____ 20__ года

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, принявшего заявление)

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
"Компенсационная выплата
членам национальных команд
Республики Казахстан
по видам спорта при получении
ими спортивных травм и увечий
на международных спортивных
соревнованиях"

Форма

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии) услугополучателя)

(адрес и телефон
услугополучателя)

Расписка об отказе в приеме документов

Сноска. Правила дополнены приложением 2 в соответствии с приказом Министра культуры и спорта РК от 25.05.2020 № 145 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра туризма и спорта РК от 26.06.2025 № 103 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики "О государственных услугах", отдел № _____ филиала некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация "Правительство для граждан"
(далее – Государственная корпорация)

_____ (указать юридический адрес)

отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги

"Компенсационная выплата членам национальных команд Республики Казахстан по видам спорта при получении ими спортивных травм и увечий на международных спортивных соревнованиях" ввиду представления Вами неполного пакета документов, предусмотренному пунктом 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги, а именно наименование отсутствующих и (или) с истекшим сроком действия документов):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящая расписка составлена в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.
Работник Государственной корпорации

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Исполнитель: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

Номер контактного телефона _____

Получил: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись)

услугополучателя)

" ____ " _____ 20__ год

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан