

Об утверждении Правил внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан

Приказ Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 10 июня 2014 года № 182. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 июля 2014 года № 9574.

Сноска. Заголовок - в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 06.10.2025 № 91/ке (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, специальных помещениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 06.10.2025 № 91/ке (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 06.10.2025 № 91/ке (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Департаменту военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Председатель

Н. Абыкаев

Утверждены приказом
Председателя Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
от 10 июня 2014 года № 182

Правила внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан

Сноска. Правила - в редакции приказа Председателя Комитета национальной безопасности РК от 06.10.2025 № 91/ке (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – Правила) определяют порядок внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – ОВП).

2. На гауптвахте содержатся военнослужащие Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, задержанные по подозрению в совершении уголовного правонарушения, а также подозреваемые, обвиняемые в совершении преступления, подсудимые, в отношении которых в качестве меры пресечения избрано содержание под стражей на сроки, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан (далее – Кодекс).

3. Содержание подозреваемых, обвиняемых и подсудимых военнослужащих на гауптвахте осуществляется в соответствии с принципами, установленными Законом Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, специальных помещениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества".

4. Внутренний распорядок на гауптвахте определяется и утверждается начальником ОВП согласно приложению 1 к настоящим Правилам. В распорядке предусматривается время для восьмичасового непрерывного сна, подъема, туалета, принятия пищи, труда, отхода ко сну. Распорядок вывешивается в каждой камере на государственном и русском языках.

Глава 2. Порядок приема и размещения подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахту органов военной полиции

5. Прием подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворяемых на гауптвахту, производится круглосуточно начальником гауптвахты (лицом, его замещающим) либо начальником смены гауптвахты, который проверяет наличие документов, дающих основание для приема лица, доставленного на гауптвахту, проводит опрос указанного лица и сверяет его ответы со сведениями, указанными в документе, удостоверяющем его личность.

6. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые принимаются на гауптвахту на основании следующих документов: протокола задержания, постановления

следственного судьи о санкционировании меры пресечения в виде содержания под стражей.

Должностные лица, доставившие подозреваемого, обвиняемого или подсудимого на гауптвахту ОВП, предоставляют начальнику гауптвахты, лицу, его замещающему, либо начальнику смены гауптвахты следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) протокол личного обыска задержанного;
- 3) продовольственный аттестат.

Задержанные, не имеющие продовольственных аттестатов, водворенные на гауптвахту, зачисляются на довольствие по выписке из приказа начальника ОВП (командира воинской части).

7. При предоставлении на гауптвахту выписки из постановления следственного судьи о санкционировании меры пресечения в виде содержания под стражей в ней указываются полные анкетные данные лица, в отношении которого применена мера пресечения. Выписка заверяется подписью должностного лица, скрепляется гербовой печатью и подлежит замене не позднее трех рабочих дней копией постановления.

8. При приеме подозреваемых, обвиняемых или подсудимых проверяется наличие необходимых документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, и правильность их оформления, а также производится личный досмотр.

Сведения о подозреваемом, обвиняемом и подсудимом, а также об изъятых и принятых на хранение документах, вещах, предметах, изделиях, веществах, ценностях, сумме денег и продуктах питания в присутствии подозреваемого, обвиняемого или подсудимого вносятся в Книгу учета подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту (далее – Книга учета), по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

9. Личные вещи, предметы, изделия, вещества сдаются на хранение в комнату хранения вещей лиц, содержащихся на гауптвахте. Деньги и ценности хранятся в этой же комнате в металлическом сейфе.

10. При приеме подозреваемого, обвиняемого или подсудимого на гауптвахту медицинским работником (фельдшером) проводится их осмотр на предмет выявления телесных повреждений, о чем в Книге учета производится соответствующая запись. Выявленные телесные повреждения сообщаются должностному лицу, доставившему подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

11. В случае обнаружения телесных повреждений подозреваемому, обвиняемому или подсудимому оказывается медицинская помощь. С привлечением медицинского работника в суточный срок производится медицинское освидетельствование, результаты которого фиксируются в Книге учета. Каждый факт обнаружения телесных

повреждений у подозреваемого, обвиняемого или подсудимого в суточный срок в письменном виде начальник гауптвахты либо лицо, его замещающее, сообщает прокурору.

12. Осмотр вновь прибывших подозреваемых, обвиняемых или подсудимых военнослужащих проводится в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Казахстан от 5 июля 2007 года № 364 "Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан" (далее - Устав) и Кодекса Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения".

13. В случае отсутствия медицинского работника (фельдшера) начальник гауптвахты (начальник смены) опрашивает подозреваемых, обвиняемых или подсудимых, водворяемых на гауптвахту, о состоянии их здоровья на предмет необходимости оказания неотложной медицинской помощи.

При наличии жалоб на плохое самочувствие или признаков заболевания (травмы) у водворяемых на гауптвахту военнослужащих, начальник гауптвахты (начальник смены) немедленно вызывает бригаду скорой медицинской помощи.

При наличии угрозы для жизни больного, в случае длительного отсутствия или невозможности прибытия бригады скорой медицинской помощи, начальник гауптвахты (начальник смены) принимает меры к срочной доставке больного, в сопровождении конвойного, в ближайшие лечебные учреждения организации здравоохранения.

Больной, нуждающийся в стационарном лечении, незамедлительно направляется в лечебные учреждения организации здравоохранения.

14. Принятым на гауптвахту подозреваемым, обвиняемым или подсудимым в письменном виде предоставляется информация и разъясняются под подпись их права и обязанности, внутренний распорядок содержания, предусмотренные настоящими Правилами.

В каждой камере вывешивается информация о правах и обязанностях лиц, содержащихся под стражей, на государственном и русском языках.

15. Подозреваемые, обвиняемые или подсудимые, водворенные на гауптвахту, с учетом их личности и психологической совместимости, размещаются по камерам отдельно и отдельно от других военнослужащих, содержащихся на гауптвахте по иным основаниям, с соблюдением следующих требований:

1) офицеры отдельно от военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту на должностях сержантского и рядового составов;

2) военнослужащие срочной воинской службы отдельно от категории военнослужащих, указанных в подпункте 1) настоящего пункта;

3) женщины отдельно от мужчин;

4) военнослужащие по одному уголовному делу или нескольким связанным между собой делам;

5) по решению начальника гауптвахты либо по письменному указанию лица или органа, проводящего досудебное расследование, а также прокурора подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, жизни и здоровью которых угрожает опасность со стороны других военнослужащих, содержащихся на гауптвахте;

6) военнослужащие, больные инфекционными заболеваниями, содержатся раздельно и отдельно от здоровых военнослужащих;

7) курящие военнослужащие по возможности помещаются отдельно от некурящих военнослужащих.

Размещение по камерам производится начальником гауптвахты или начальником смены в соответствии с Планом покамерного размещения по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

16. Подозреваемые, обвиняемые или подсудимые, водворенные на гауптвахту, содержатся в закрытых на замки общих камерах, указанных в описании общих камер, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

17. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, содержащиеся на гауптвахте, размещаются в одиночных камерах на срок более одних суток по мотивированному постановлению начальника гауптвахты о переводе подозреваемого, обвиняемого или подсудимого в одиночную камеру в порядке статьи 31 Закона Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества" (далее – Закон), санкционированному прокурором, по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

18. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые могут быть водворены в дисциплинарный изолятор в следующих случаях:

- 1) притеснения и оскорбления других подозреваемых, обвиняемых и подсудимых;
- 2) неповиновения законным требованиям сотрудников гауптвахты или иных лиц либо за оскорбление их;
- 3) неоднократное нарушение правил изоляции;
- 4) хранения, изготовления и употребления алкогольных напитков;
- 5) хранения, изготовления и использования других предметов, веществ и продуктов питания, запрещенных к хранению и использованию;
- 6) участия в азартных играх.

19. Порядок изоляции обеспечивается при всех перемещениях подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту (передвижение по коридорам и территории гауптвахты, при проведении прогулок, санитарной обработки).

20. Для обеспечения изоляции на окнах камер оборудуются решетки, не препятствующие естественному освещению камеры.

Глава 3. Порядок проведения личного обыска, дактилоскопирования, фотографирования и досмотра вещей подозреваемых, обвиняемых и подсудимых

21. Подозреваемые, обвиняемые или подсудимые, водворенные на гауптвахту, подвергаются личному обыску, дактилоскопированию и фотографированию, а их личные вещи – досмотру.

22. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые получают в посылках (передачах), хранят при себе продукты питания, предметы первой необходимости, обувь, одежду и другие промышленные товары по перечню согласно приложению 6 к настоящим Правилам (далее – Перечень).

23. Документы, вещи, предметы, изделия, вещества, ценности, деньги и продукты питания, не предусмотренные Перечнем, являются запрещенными.

24. Личный обыск подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и досмотр их вещей производятся начальником гауптвахты или лицом, его замещающим, либо начальником смены гауптвахты с целью обнаружения и изъятия у них документов и предметов, не предусмотренных Перечнем.

25. Личный обыск подозреваемых, обвиняемых или подсудимых подразделяется на полный обыск и неполный обыск. Обыск проводится лицом одного пола с обыскиваемым. Личный полный обыск проводится:

- 1) при водворении подозреваемого, обвиняемого или подсудимого на гауптвахту и при его убытии;
- 2) при водворении в одиночную камеру и освобождении из нее;
- 3) перед проведением свидания и по его окончании;
- 4) при задержании подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, допустившего нарушение внутреннего распорядка, совершившего побег либо попытку к бегству или другое преступление.

26. Полный обыск производится в следующем порядке:

- 1) подозреваемому, обвиняемому или подсудимому предлагается сдать предметы, запрещенные к использованию, а затем снять последовательно головной убор, обувь, одежду и нательное белье;

2) осматриваются межпальцевые промежутки рук, ног, ушные раковины и полость рта, а также медицинские повязки и протезы конечностей. Осмотр протезов и повязок проводится с участием медицинского работника (фельдшера);

3) осматриваются одежда, головной убор, обувь и вещи, принадлежащие подозреваемому, обвиняемому или подсудимому. Прошупываются заплаты, швы, воротник и подкладка одежды. При обнаружении предметов, зашитых в одежде, ткань распарывается. Из обуви извлекаются супинаторы, металлические набойки. Отдельные

места одежды прокалываются шилом, также проверяются заплаты, каблуки, подошвы и другие места возможного укрытия денег, наркотических средств, психотропных веществ, прекурсоров и других запрещенных к использованию и хранению предметов.

27. Неполный обыск подозреваемого, обвиняемого или подсудимого проводится дежурной сменой гауптвахты при наличии оснований о возможном укрытии запрещенных предметов.

28. При неполном обыске подозреваемому, обвиняемому или подсудимому предлагается сдать запрещенные предметы. Одежда тщательно прощупывается. При этом проверяется, не хранятся ли в рукавах, воротнике, подкладке и брюках орудия нападения или иные запрещенные предметы. После этого проверяется содержимое в карманах, осматривается головной убор и обувь. При подозрительном поведении обыскиваемого или при наличии сведений об имеющихся предметах, не предусмотренных Перечнем, у обыскиваемого проводится полный обыск.

29. При проведении обыска подозреваемому, обвиняемому или подсудимому, совершившему нарушение внутреннего распорядка содержания либо уголовное правонарушение, предлагается поднять руки вверх и расставить ноги на ширину плеч. Обыскивающий становится сзади обыскиваемого и последовательно, сверху вниз, производит обыск. По указанию обыскивающего, обыскиваемый упирается руками в стену.

30. Досмотр вещей подозреваемых, обвиняемых или подсудимых, водворенных на гауптвахту, производится в их присутствии при поступлении на гауптвахту, перед отправкой за ее пределы, при переводе в другую камеру, а также при направлении в лечебные учреждения организации здравоохранения.

Досмотр вещей, то есть обследование, осуществляемое без нарушения их конструктивной целостности, производится в присутствии лица, в собственности которого находятся эти вещи.

31. Производство личного обыска подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и досмотра их вещей оформляется протоколом по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам. Протокол подписывается подозреваемым, обвиняемым или подсудимым и должностным лицом гауптвахты, производившим личный обыск подозреваемого, обвиняемого или подсудимого и досмотр его вещей. Копия протокола личного обыска и досмотра вещей вручается подозреваемому, обвиняемому или подсудимому военному служащему.

32. Отказ подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, водворяемого на гауптвахту, подписать протокол и все его претензии при личном обыске и досмотре вещей оговариваются в протоколе. Протокол приобщается к личному делу.

33. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, водворяемые на гауптвахту, при отсутствии в их личном деле опознавательных фотографий, фотографируются

администрацией гауптвахты. На каждого из них изготавливаются по шесть фотокарточек (три в анфас и три в профиль) размером 4,5х6, 6х9 сантиметров.

34. Перед водворением на гауптвахту подозреваемых, обвиняемых и подсудимых проводится их дактилоскопирование.

Глава 4. Порядок изъятия у подозреваемых, обвиняемых или подсудимых документов, вещей, предметов, изделий, веществ, ценностей, денег и продуктов питания, запрещенных к хранению и использованию

35. Не предусмотренные Перечнем предметы и другие промышленные товары, обнаруженные у подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, изымаются, о чем составляется протокол согласно пункту 31 настоящих Правил.

36. По письменному заявлению подозреваемого, обвиняемого или подсудимого предметы и другие промышленные товары, предусмотренные Перечнем, находящиеся на хранении на гауптвахте, передаются супруге (супругу) или близким родственникам подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

37. В случае смерти подозреваемого, обвиняемого или подсудимого принадлежащие ему документы, вещи, предметы, изделия, вещества, ценности, деньги и продукты питания, находившиеся на хранении, передаются его супруге (супругу) или близким родственникам.

Глава 5. Порядок материально-бытового обеспечения подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту

38. Подозреваемые, обвиняемые или подсудимые, водворенные на гауптвахту, обеспечиваются:

- 1) спальным местом;
- 2) постельными принадлежностями на время сна: матрасом, подушкой, одеялом, двумя простынями, двумя наволочками, двумя полотенцами. Лицам женского пола также выдается гигиеническое полотенце;
- 3) столовой посудой и столовыми приборами на время приема пищи: миской, кружкой, ложкой;
- 4) общевоинским Уставом, художественными книгами, журналами и периодической печатью;
- 5) туалетными принадлежностями и предметами личной гигиены.

Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, содержащиеся на гауптвахте, принимают пищу в камерах или столовой при гауптвахте. Военнослужащие, содержащиеся в одиночных камерах, пищу принимают в камерах.

Все камеры освещаются в ночное время дежурным освещением.

39. Подозреваемому, обвиняемому или подсудимому не реже двух раз в неделю предоставляется возможность помывки в душе продолжительностью не более 15 минут. Помывка в бане производится один раз в неделю.

40. Для написания предложений, заявлений, жалоб подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, по их просьбе, выдаются письменные принадлежности (бумага, шариковая ручка).

41. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые обеспечиваются питанием согласно нормам, предусмотренным приказом Председателя Комитета национальной безопасности Республики Казахстан от 22 мая 2015 года № 38/ДСП "Об утверждении норм снабжения продовольствием, кормами, техникой, оборудованием и столово-кухонной посудой Пограничной службы, органов военной контрразведки и военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан на мирное время" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11435).

Зачисление их на питание производится по продовольственным аттестатам.

Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, не имеющие продовольственных аттестатов, зачисляются на довольствие по выписке из приказа командира воинской части, на балансе которой находится гауптвахта.

Беременные женщины, содержащиеся на гауптвахте, обеспечиваются нормами повышенного питания.

Глава 6. Порядок приема и передачи подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, водворенным на гауптвахту, посылок, передач и денежных переводов

42. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые получают без ограничения количества посылки, передачи, вес которых не должен превышать норм, предусмотренных приказом Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 июля 2016 года № 65 "Об утверждении Правил предоставления услуг почтовой связи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14370).

43. Посетитель, доставивший передачу, заполняет и подписывает заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Оба экземпляра заявления, передача, документ, удостоверяющий личность лица, доставившего передачу, передаются сотруднику гауптвахты.

44. Приняв передачу, сотрудник гауптвахты возвращает посетителю документ, удостоверяющий личность, и первый экземпляр заявления с распиской в приеме, а второй экземпляр приобщает к личному делу подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, содержащегося на гауптвахте, после проставления его подписи в

получении передачи. В личном деле делается отметка о получении передачи. В случае отказа проставлять подпись в заявлении в нем делается об этом соответствующая отметка.

45. Обнаруженные в передаче предметы и другие промышленные товары, не предусмотренные Перечнем, возвращаются лицу, доставившему передачу, с указанием причин возврата. В случае получения посылки почтой предметы и другие промышленные товары, не предусмотренные Перечнем, вносятся в опись личных вещей подозреваемого, обвиняемого или подсудимого и хранятся вместе с другими его личными вещами до освобождения.

46. Передачи не принимаются и возвращаются посетителю в случаях:

- 1) освобождения адресата с гауптвахты;
- 2) смерти подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, содержащегося на гауптвахте;
- 3) непредъявления лицом, доставившим передачу, документа, удостоверяющего личность;
- 4) наличия письменного отказа подозреваемого, обвиняемого или подсудимого в приеме передачи в свой адрес.

47. Посылка или передача вручается подозреваемому, обвиняемому или подсудимому не позднее одних суток после их приема.

48. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения, получаемые подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми согласно медицинскому заключению, не включаются в число посылок и передач.

49. Денежные переводы, поступающие подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся под стражей на гауптвахте, зачисляются на их лицевые счета. С письменного разрешения администрации гауптвахты подозреваемые, обвиняемые и подсудимые отправляют денежные переводы родственникам и иным лицам.

Глава 7. Порядок получения и отправления подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми, водворенными на гауптвахту, телеграмм и писем, а также направления жалоб, заявлений и предложений

50. Подозреваемым, обвиняемым и подсудимым допускается получать и отправлять супруге (супругу) либо близким родственникам, а также иным лицам не более двух писем или телеграмм в месяц за свой счет. Переписка осуществляется через администрацию гауптвахты, по разрешению лица или органа, осуществляющего досудебное расследование.

51. Отправляемая и получаемая подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми корреспонденция подвергается цензуре, кроме случаев направления писем Президенту Республики Казахстан, в Правительство Республики Казахстан, Уполномоченному по правам человека в Республике Казахстан и его представителям, прокурору, в суд, а

также в центральные государственные органы (их ведомства и органы), в ведении которых находится гауптвахта.

52. Письма и заполненные бланки телеграмм от подозреваемых, обвиняемых и подсудимых принимаются представителем гауптвахты ежедневно. Письма принимаются только в незапечатанных конвертах с указанием на них фамилии, инициалов отправителя и почтового адреса гауптвахты. К заполненному бланку телеграммы прилагается заявление (в произвольной форме) подозреваемого, обвиняемого или подсудимого на имя начальника гауптвахты с просьбой снять деньги с его лицевого счета для оплаты телеграммы.

53. После отправления телеграммы подозреваемому, обвиняемому или подсудимому вручается почтовая квитанция, а при наличии денег на его личном счете ему возвращается денежная квитанция с соответствующей отметкой. Если остатка не имеется, денежная квитанция приобщается к заявлению. Заявление подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, отправившего телеграмму, с распиской в получении почтовой квитанции приобщается к личному делу.

54. Передача поступающих писем производится начальником смены гауптвахты не позднее трех рабочих дней со дня поступления письма. Письма, поступившие на имя подозреваемого, обвиняемого или подсудимого после его убытия из гауптвахты, не позднее двух рабочих дней после их получения отправляются по месту его убытия.

55. Письма и телеграммы, содержащие сведения, которые могут помешать установлению истины по уголовному делу или способствовать совершению уголовного правонарушения, выполненные тайнописью, шифром, содержащие государственные секреты или иную охраняемую законом тайну, адресату не отправляются, подозреваемым, обвиняемым и подсудимым не вручаются и передаются лицу или органу, осуществляющему досудебное расследование.

56. Сведения о смерти или тяжелом заболевании супруги (супруга) либо близкого родственника сообщаются подозреваемому, обвиняемому и подсудимому незамедлительно после их получения.

57. Сотрудники гауптвахты ежедневно обходят камеры и принимают от подозреваемых, обвиняемых и подсудимых предложения, заявления и жалобы как в письменном, так и в устном виде. Ответы на предложения, заявления и жалобы объявляются подозреваемым, обвиняемым и подсудимым под расписку и приобщаются к личным делам.

58. Предложения, заявления и жалобы, принятые в устной форме, незамедлительно докладываются начальнику гауптвахты.

59. Предложения, заявления и жалобы, адресованные и изложенные письменно, регистрируются в Книге регистрации предложений, заявлений и жалоб подозреваемых,

обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту, по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам и направляются в органы через руководство ОВП, исполняющего наказание.

Предложения, заявления и жалобы подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, адресованные Президенту Республики Казахстан, в Правительство Республики Казахстан, Уполномоченному по правам человека в Республике Казахстан и его представителям, прокурору, в суд, а также в центральные государственные органы (их ведомства и органы), в ведении которых находится гауптвахта, не подлежат цензуре и немедленно направляются адресату в запечатанном виде.

60. На гауптвахте ведется Книга замечаний и предложений лиц, инспектирующих гауптвахту, по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам. Книга предъявляется лицам, имеющим право инспектирования гауптвахты, для просмотра и производства в ней соответствующих записей о замечаниях и предложениях.

В сроки, установленные инспектирующим, начальник гауптвахты докладывает начальнику ОВП об устранении недостатков.

Глава 8. Порядок отправления подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми, водворенными на гауптвахту, религиозных обрядов

61. Подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся на гауптвахте, гарантируется право на свободу совести и вероисповедания.

62. Отправление религиозных обрядов является добровольным.

63. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые отправляют религиозные обряды в камерах в соответствии с традициями религиозных конфессий, к которым они принадлежат.

64. Не допускаются отправления религиозных обрядов, нарушающих настоящие Правила и права других военнослужащих, содержащихся на гауптвахте.

Глава 9. Порядок проведения подписки на газеты и журналы подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте

65. Подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся на гауптвахте, предоставляется право подписки на газеты и журналы, распространяемые через отделения связи Республики Казахстан.

66. Для оформления подписки подозреваемый, обвиняемый или подсудимый обращается с заявлением на имя начальника гауптвахты. Подозреваемому, обвиняемому или подсудимому, изъявившему желание оформить подписку за свой счет, выдаются бланки абонемента и доставочной карточки.

67. Оформление подписки в отделении связи производит сотрудник гауптвахты за счет средств, находящихся на лицевом счете подозреваемого, обвиняемого или подсудимого, содержащегося на гауптвахте.

68. Переадресовка подписки осуществляется за счет подписчика по его письменному заявлению с разрешения руководства ОВП.

69. Подписка оформляется на имя подозреваемого, обвиняемого или подсудимого его супругой (супругом) либо родственниками.

70. Количество изданий, на которые может быть оформлена подписка, не ограничивается.

Глава 10. Порядок медико-санитарного обеспечения подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту

71. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, водворенные на гауптвахту, обращаются за медицинской помощью к медицинскому работнику (фельдшеру гауптвахты) во время ежедневного обхода им камер, а в случае острого заболевания – к любому сотруднику гауптвахты. Сотрудник, к которому обратился подозреваемый, обвиняемый или подсудимый, принимает меры для оказания ему медицинской помощи и вызова медицинского работника.

72. Подозреваемый, обвиняемый или подсудимый, заявивший жалобу на состояние здоровья, по заключению медицинского работника, при необходимости оказания срочной квалифицированной медицинской помощи, направляется под конвоем в лечебные учреждения организации здравоохранения. О помещении подозреваемого, обвиняемого или подсудимого в лечебные учреждения организации здравоохранения начальник гауптвахты немедленно извещает судью, прокурора и орган, проводящий досудебное расследование, выставляет конвой для обеспечения охраны подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

73. В случае тяжелого заболевания либо смерти подозреваемого, обвиняемого или подсудимого начальник гауптвахты в письменной форме незамедлительно сообщает об этом его супруге (супругу) или близким родственникам, а также прокурору и командованию воинской части. Тело умершего после патологоанатомического исследования, а также производства следственных действий передается лицам, его востребовавшим.

74. После выздоровления подозреваемый, обвиняемый или подсудимый, если не последует иное решение судьи, прокурора и органа, проводящего досудебное расследование, в сопровождении конвоя вновь направляется на гауптвахту.

75. Амбулаторная помощь оказывается подозреваемым, обвиняемым и подсудимым в камерах. Выдача медикаментов осуществляется по назначению врача в установленных дозах индивидуально под расписку.

76. Все медикаменты, предназначенные для текущего расходования, и имущество для оказания неотложной медицинской помощи хранятся в специальных шкафах в помещениях под замком. Помещения опечатываются.

Перед выдачей лекарственных средств больному каждый раз проверяется соответствие выдаваемого лекарственного средства назначению врача и срок его годности.

77. Медицинский работник (фельдшер гауптвахты) проводит наружный осмотр подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте, а также лиц, прибывших на гауптвахту после участия в следственных действиях или судебных заседаниях, с целью выявления у них телесных повреждений и признаков кожных и инфекционных заболеваний. При выявлении инфекционных больных, они немедленно изолируются, проводится комплекс противоэпидемических мероприятий.

78. Медицинское освидетельствование телесных повреждений подозреваемого, обвиняемого и подсудимого производится работниками медицинских организаций уполномоченного органа в области здравоохранения в соответствии со статьей 23 Закона.

79. Иные вопросы медико-санитарного обеспечения подозреваемых, обвиняемых и подсудимых регулируются Уставом и Кодексом Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения".

Глава 11. Порядок проведения ежедневных прогулок

80. При каждой гауптвахте имеется двор для проведения прогулок подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте, огороженный плотным забором высотой не менее трех метров, а также оборудованный сверху металлической решеткой, соответствующий описанию прогулочных дворов согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

81. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые пользуются ежедневной прогулкой продолжительностью не менее одного часа. Продолжительность прогулки для беременных женщин составляет до трех часов. Продолжительность прогулки устанавливается администрацией гауптвахты с учетом распорядка дня и погодных условий.

82. Прогулка проводится покамерно и прекращается досрочно по решению начальника гауптвахты (начальника смены), в случае нарушения подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми внутреннего распорядка содержания, установленного настоящими Правилами.

83. Освобождение от прогулки осуществляется начальником гауптвахты после рассмотрения обращения подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

Глава 12. Порядок проведения свиданий подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте, с защитниками, родственниками и иными лицами

84. Подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся на гауптвахте, на основании письменного разрешения лица или органа, проводящего досудебное расследование, предоставляется не более двух свиданий в месяц с родственниками и иными лицами продолжительностью до трех часов каждое.

Свидание с адвокатом, участвующим в деле в качестве защитника, предоставляется по предъявлении им удостоверения адвоката и письменного уведомления о защите (представительстве), предусмотренных Законом Республики Казахстан.

85. Свидания предоставляются в порядке общей очереди. Прибывшие на свидание лица информируются о правилах поведения во время свидания и предупреждаются о его прекращении в случае нарушения требований, установленных настоящими Правилами.

86. Лицам, прибывшим на свидание без документов, удостоверяющих их личность, либо в состоянии опьянения, а также лицам, не указанным в разрешении, свидания не предоставляются. Причины отказа в предоставлении свидания лицу, прибывшему на свидание, объявляются начальником гауптвахты (начальником смены).

87. Свидания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте, с супругой (супругом) или родственниками, а также с иными лицами проводятся под контролем сотрудников гауптвахты в оборудованных комнатах для проведения свиданий согласно приложению 12 к настоящим Правилам через разделительную перегородку, исключающую тайную передачу каких-либо предметов, но не препятствующую переговорам и визуальному общению.

88. С момента задержания подозреваемым, обвиняемым и подсудимым предоставляются свидания с защитником наедине и конфиденциально. Количество и продолжительность свиданий не ограничиваются.

89. Свидания с подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми также предоставляются в случаях, предусмотренных подпунктом 2) пункта 1 статьи 17 Закона

90. Лицам, получившим разрешение на свидание с подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми, не допускается проносить на гауптвахту и пользоваться во время свидания техническими средствами связи, компьютерами, кино-, фото-, аудио-, видео- и множительной аппаратурой без разрешения начальника ОВП или лица, его замещающего.

91. В случае попытки передачи предметов и других промышленных товаров, не предусмотренных Перечнем, либо сведений, которые могут препятствовать установлению истины по уголовному делу или способствовать совершению уголовного правонарушения, свидания прерываются досрочно.

92. При досрочном прекращении свидания сотрудник гауптвахты, ответственный за его проведение, письменно докладывает об этом начальнику гауптвахты с указанием причины прекращения свидания.

93. В случае кратковременного прекращения свиданий с подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми (в связи с карантином, введением режима особых условий) начальник гауптвахты извещает об этом прокурора, осуществляющего надзор за соблюдением законности в сфере уголовно-исполнительной деятельности, соответствующие судебные и следственные органы, на контрольно-пропускном пункте ОВП вывешивается объявление.

Глава 13. Порядок обеспечения участия подозреваемых, обвиняемых и подсудимых в следственных действиях и судебных заседаниях

94. Руководство ОВП обеспечивает лицу, проводящему досудебное расследование, беспрепятственное посещение гауптвахты в рабочее время для проведения следственных действий с подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми.

95. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые вызываются на допрос только в дневное время, кроме случаев, не терпящих отлагательства, в соответствии с требованиями части 2 статьи 209 Кодекса.

96. Не допускается вывод подозреваемых, обвиняемых и подсудимых из камер на свидание по вызовам лица, проводящего досудебное расследование, в период сдачи-приема дежурства дежурной сменой гауптвахты, во время приема пищи (завтрак, обед, ужин) согласно внутреннему распорядку дня, а также в ночное время (с двадцати двух часов вечера до шести часов утра следующего дня), за исключением случаев, предусмотренных Кодексом.

97. По указанию лица, проводящего досудебное расследование, для проведения следственных действий, амбулаторных судебно-психиатрических и других экспертиз на территории гауптвахты начальник гауптвахты:

- 1) предоставляет оборудованное помещение;
- 2) доставляет подозреваемого, обвиняемого или подсудимого и обеспечивает его охрану;
- 3) обеспечивает допуск на гауптвахту иных лиц, привлекаемых для участия в следственных действиях.

98. Извещения о рассмотрении дела апелляционной инстанцией, о продлении срока содержания под стражей, о передаче дела из одного органа в другой объявляются подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся на гауптвахте, под расписку и приобщаются к их личным делам.

Глава 14. Порядок применения поощрений и взысканий к подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, водворенным на гауптвахту

99. Меры поощрения и взыскания, а также порядок их применения подозреваемым, обвиняемым и подсудимым осуществляются в соответствии с требованиями статей 36, 37, 38 и 39 Закона.

100. За нарушение внутреннего распорядка содержания на гауптвахте, невыполнение обязанностей к подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, содержащимся на гауптвахте, применяются следующие меры взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) водворение в дисциплинарный изолятор на срок до пятнадцати суток.

101. При нарушении подозреваемым, обвиняемым и подсудимым правил внутреннего распорядка содержания на гауптвахте, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4) пункта 18 настоящих Правил, начальником гауптвахты либо лицом, его замещающим, на подозреваемого, обвиняемого и подсудимого налагается взыскание в виде замечания.

102. При повторном нарушении подозреваемым, обвиняемым и подсудимым правил внутреннего распорядка содержания на гауптвахте, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4) пункта 18 настоящих Правил, начальником гауптвахты либо лицом, его замещающим, на подозреваемого, обвиняемого и подсудимого налагается взыскание в виде выговора.

103. Взыскание в виде водворения в дисциплинарный изолятор применяется начальником гауптвахты либо лицом, его замещающим, к подозреваемым, обвиняемым и подсудимым за нарушения внутреннего распорядка содержания на гауптвахте, имеющим ранее наложенные взыскания в виде выговора два и более раз, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4) пункта 18 настоящих Правил. Указанная мера взыскания не применяется к беременным женщинам и женщинам, имеющим грудных детей.

104. О наложении взыскания подозреваемым, обвиняемым и подсудимым, водворенным на гауптвахту, объявляется под расписку с приобщением в личное дело.

105. Водворение в дисциплинарный изолятор осуществляется на основании постановления начальника гауптвахты либо лица, его замещающего, утвержденного начальником ОВП, и заключения медицинского работника о возможности содержания подозреваемого, обвиняемого или подсудимого в дисциплинарном изоляторе.

106. Все взыскания и поощрения начальником гауптвахты учитываются в Книге учета взысканий и поощрений подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту, по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам

Глава 15. Порядок личного приема начальником гауптвахты подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте

107. Личный прием начальником гауптвахты подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте, осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

108. Личный прием подозреваемых, обвиняемых и подсудимых осуществляется по графику, утвержденному начальником гауптвахты, который доводится до их сведения.

109. Запись подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на личный прием осуществляется ежедневно во время обхода камер сотрудниками гауптвахты. Заявления на имя начальника гауптвахты о приеме (заполняются в произвольной форме) подаются письменно или делаются устно и регистрируются в порядке очередности их подачи в Журнале личного приема начальника гауптвахты (далее – журнал личного приема) по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

110. Прием ведется в порядке очередности подачи заявлений. После окончания приема на заявлении подозреваемого, обвиняемого или подсудимого и в журнале личного приема фиксируются его результаты. Заявление приобщается в личное дело подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

111. Личный прием начальником гауптвахты супруги (супруга) или родственников подозреваемых, обвиняемых или подсудимых, водворенных на гауптвахту, или иных лиц производится в служебном кабинете по графику, который вывешивается на стенде информации гауптвахты.

112. Результаты личного приема супруги (супруга) или родственников подозреваемых, обвиняемых или подсудимых фиксируются в журнале личного приема.

Глава 16. Порядок выдачи тел подозреваемых, обвиняемых и подсудимых

113. О смерти подозреваемого, обвиняемого и подсудимого, содержащегося на гауптвахте, руководство ОВП незамедлительно сообщает прокурору, супруге (супругу) или близким родственникам, указанным в личном деле, командованию воинской части, а также лицу, проводящему досудебное расследование.

Если супруга (супруг) или близкие родственники умершего подозреваемого, обвиняемого или подсудимого проживают не в том городе или населенном пункте, где находится гауптвахта, извещение посылается телеграфом.

114. Тело умершего передается на хранение в морг ближайшего лечебного учреждения организации здравоохранения до востребования, но не более чем на семь суток, либо до завершения проверки по факту смерти государственным органом, в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса.

115. Выдача тела осуществляется с разрешения лица или органа, проводящего досудебное расследование, по письменному заявлению супруги (супруга) или близких родственников. Для получения тела необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.

116. Супруге (супругу) или близким родственникам умершего разъясняется порядок получения свидетельства о смерти.

117. Если супруга (супруг) или близкие родственники умершего или иные лица не в состоянии своевременно прибыть для получения тела, они должны сообщить об этом и оплатить стоимость его хранения сверх установленного срока.

118. Невостребованное в указанный срок тело умершего передается для захоронения за счет государства.

Глава 17. Порядок освобождения подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, содержащихся на гауптвахте

119. Освобождение подозреваемых, обвиняемых или подсудимых из-под стражи производится начальником гауптвахты после получения постановления следственного судьи о санкционировании отмены или изменения меры пресечения в виде содержания под стражей, за исключением случаев, предусмотренных частью восьмой статьи 145 Кодекса.

120. Если в течение сорока восьми часов с момента фактического задержания начальнику гауптвахты не поступило постановление суда о санкционировании меры пресечения в виде содержания под стражей подозреваемого, начальник гауптвахты, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1) – 6) части четвертой статьи 131 Кодекса, немедленно освобождает задержанного своим постановлением и уведомляет об этом орган или лицо, проводящее досудебное расследование, и прокурора.

В случаях, предусмотренных пунктами 1) – 6) части четвертой статьи 131 Кодекса, начальник гауптвахты немедленно освобождает подозреваемого своим постановлением и уведомляет об этом лицо, в производстве которого находится дело, и прокурора, если ему в течение семидесяти двух часов с момента фактического задержания не поступило постановление суда о санкционировании содержания под стражей подозреваемого.

121. Начальник гауптвахты не позднее чем за двадцать четыре часа до истечения срока содержания под стражей подозреваемого, обвиняемого или подсудимого письменно уведомляет об этом лицо, проводящее досудебное расследование, или прокурора.

122. Сообщение о продлении срока содержания под стражей допускается принимать по факсимильной связи, подлинник сообщения принимается по почте. Если по истечении срока содержания под стражей соответствующее решение об освобождении подозреваемого, обвиняемого или подсудимого либо о продлении срока содержания под стражей или сообщение об этом решении не поступило на гауптвахту, начальник гауптвахты освобождает его своим постановлением, копию которого в течение двадцати четырех часов направляет лицу, проводящему досудебное расследование, и прокурору.

123. В случае поступления извещения о продлении срока содержания под стражей до фактического освобождения подозреваемого, обвиняемого и подсудимого начальник гауптвахты отменяет свое постановление, о чем ставит в известность прокурора.

124. Подозреваемому, обвиняемому или подсудимому, освобожденному из-под стражи, выдаются личные документы, вещи, предметы, изделия, вещества, ценности, деньги, а также справка, в которой указываются: кем он был задержан, основания, место и время задержания, применения меры пресечения в виде содержания под стражей, каким судом санкционировано применение меры пресечения в виде содержания под стражей, основания и время освобождения.

125. Начальник гауптвахты за трое суток до истечения срока содержания под стражей извещает командира воинской части об освобождении подозреваемого, обвиняемого или подсудимого.

126. Командир воинской части по сообщению начальника гауптвахты в указанное время направляет представителя части на гауптвахту для препровождения военнослужащего к месту службы, а также принимает меры по обеспечению его одеждой по сезону.

Приложение 1 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
Утверждаю
Начальник органа
военной полиции

(воинское звание, подпись,
фамилия и инициалы имени,
отчества (при его наличии))
" ____ " _____ 20__ года

ВНУТРЕННИЙ РАСПОРЯДОК

1. Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые военнослужащие соблюдают требования Правил внутреннего распорядка содержания подозреваемых, обвиняемых и подсудимых на гауптвахте органов военной полиции Комитета национальной безопасности Республики Казахстан.

2. Для подозреваемых, обвиняемых и подсудимых военнослужащих, содержащихся на гауптвахте, устанавливается следующий распорядок дня:

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Продолжительность	Время проведения	
			начало	конец

1.	Подъем	10 минут	6.00	6.10
2.	Проверка подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, сдача постельных принадлежностей, подъем нар	20 минут	6.10	6.30
3.	Утренний туалет	40 минут	6.30	7.10
4.	Уборка камер и помещений гауптвахты	40 минут	7.10	7.50
5.	Утренний осмотр	30 минут	7.50	8.20
6.	Завтрак	20 минут	8.20	8.40
7.	Обход камер сотрудниками гауптвахты	20 минут	8.40	9.00
8.	Туалет, мытье рук	20 минут	13.20	13.40
9.	Обед	40 минут	13.40	14.20
10.	Личное время	30 минут	14.20	14.50
11.	Прогулка	60 минут	14.50	15.50
	Прогулка беременных женщин	180 минут	14.50	17.50
12.	Проведение хозяйственных работ	40 минут	17.50	18.30
13.	Личное время	30 минут	18.30	19.00
14.	Ужин	30 минут	19.00	19.30
15.	Просмотр периодической печати и журналов	50 минут	19.30	20.20
16.	Уборка камер и помещений гауптвахты	40 минут	20.20	21.00
17.	Вечерний туалет	30 минут	21.00	21.30
18.	Вечерняя проверка	20 минут	21.30	21.50
19.	Выдача постельных принадлежностей, откидывание нар	10 минут	21.50	22.00
20.	Отбой	22.00		

Начальник гауптвахты

(воинское звание, подпись, фамилия и инициалы имени, отчества (при его наличии))

" ____ " _____ 20__ года

внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
Форма

Книга учета подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту в 20__
__ году

Начата: " __ " ____ 20__ г.
Окончена: " __ " ____ 20__ г.

Оборотная сторона

№ п/п, дата и время приняти я под стражу	Должно сть, воинско е звание, фамилия , имя, отчество (при наличии)	Номер воинско й части	Кем задержа н (какой заклуче н под стражу) и по какой статье Уголовн ого кодекса Республ ики Казахста н	Н а какой срок задержа н (заклуче н под стражу) и в какой камере содержа ть	Принят ы е докумен ты , вещи, предмет ы , изделия, веществ а , ценност и , деньги и продукт ы питания	Когда заканчи вается срок задержа ния (содержа ния под стражей)	Запись о времени медицин ского осмотра, помывке в бане и телесно м осмотре при приеме подозре ваемого, обвиняе мого и подсуди мого (подпись медицин ского работни ка)	Запись о б освобожд ении	Подпись о сдаче докумен тов, вещей, предмет ов , изделий, веществ, ценност ей , денег при приеме на гауптвах ту	Подпись о получен ии докумен тов, вещей, предмет ов , изделий, веществ, ценност ей , денег и продукт ов питания после освобожд ения из-под стражи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 3 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
Форма
Утверждаю
Начальник органа военной
полиции

(воинское звание, подпись,
фамилия и инициалы имени,
отчества (при его наличии)
" ____ " _____ 20 ____ года

План покамерного размещения

Содержатся раздельно	Номер камеры	Количество мест в камере	Примечание
1	2	3	4

Начальник гауптвахты

(воинское звание, подпись, фамилия и инициалы имени, отчества (при его наличии))

Примечание:

1. Размещение по камерам производится начальником гауптвахты или начальником смены.
2. План покамерного размещения должен находиться у начальника смены, в дежурной части и у руководства ОВП.

Приложение 4 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан

Описание общих камер

Устройство камер, в которых содержатся подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, водворенные на гауптвахту, должно обеспечивать надежную изоляцию от внешней окружающей среды и смежных помещений. Планировочная форма камер должна обеспечивать наилучший обзор их через "глазок" дверного полотна.

Дверь в камеру металлическая. На высоте не ниже 95 см от уровня пола устраивается форточка для раздачи пищи. Для наблюдения за поведением военнослужащих, находящихся в камере, на входной двери оборудуется "глазок".

Двери и окна в камерах и местах общего пользования (комнате для умывания, туалете) оборудуются техническими средствами охраны. Окна в этих помещениях имеют металлические решетки.

Общая камера оборудуется откидными нарами, столом, деревянной лавкой из расчета 0,4 метра на человека, плевательницей, емкостью с питьевой водой и кружкой. Все оборудование камер прикрепляется к полу. Все камеры должны обеспечиваться средствами радиовещания.

В камерах для содержания офицеров и женщин-военнослужащих оборудуются топчаны, столы, табуреты, тумбочки для личных вещей и туалетных принадлежностей, емкости с питьевой водой и кружки, вешалки и плевательницы.

Замки для всех камер должны быть одинаковыми и запираться одинаковыми ключами. Один ключ должен храниться у начальника смены, второй – у начальника гауптвахты и третий – у дежурного по органу военной полиции. С внутренней стороны окон в камерах устанавливаются металлические решетки, ограничивающие доступ к оконному проему.

Приложение 5 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
форма
Санкционирую
Прокурор

(подпись, фамилия и инициалы
имени, отчества
(при его наличии))
" ____ " _____ года

Постановление о переводе подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) в одиночную камеру в порядке статьи 31 Закона Республики Казахстан "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества"

Подозреваемый (обвиняемый, подсудимый) _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(излагаются обстоятельства, дающие основание для содержания в одиночной камере)

ПОСТАНОВИЛ:

Подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
перевести для дальнейшего содержания в одиночную камеру.

Начальник гауптвахты _____
(воинское звание, подпись, фамилия и инициалы имени, отчества (при его наличии))
" ____ " _____ года

Приложение 6 к Правилам
внутреннего распорядка

ПЕРЕЧЕНЬ продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые подозреваемые, обвиняемые или подсудимые, водворенные на гауптвахту, могут получать в посылках (передачах) и хранить

Подозреваемые, обвиняемые и подсудимые, водворенные на гауптвахту, получают в посылках и хранят в комнате хранения вещей лиц, содержащихся на гауптвахте:

- 1) табачные изделия, спички;
- 2) одежду в одном комплекте без поясных ремней, подтяжек и галстуков, головной убор, обувь по сезону (без супинаторов, металлических набоек);
- 3) нательное белье;
- 4) носки;
- 5) перчатки или варежки;
- 6) платки носовые;
- 7) туалетные принадлежности (туалетное и хозяйственное мыло, туалетную бумагу, шампуни, зубную пасту, зубную щетку, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, крема, расческу, мочалку или губку, бритву электрическую или бритвы безопасные разового пользования).

Бритвенные изделия хранятся в запираемом на замок специальном шкафу в комнате для хранения вещей, расположенном вне камер гауптвахты;

- 8) очки и футляры пластмассовые для очков;
- 9) чулки или колготки, косынки, рейтузы, пояса, бюстгальтеры, марлю, вату, гигиенические и косметические принадлежности, бигуди пластмассовые (для женщин);
- 10) шариковую авторучку, стержни к ней, карандаши;
- 11) бумагу для письма, почтовые конверты, открытки, почтовые марки;
- 12) художественную и иную литературу, а также издания периодической печати;
- 13) помимо перечисленного, разрешается иметь при себе и хранить документы и записи, относящиеся к уголовному делу, либо касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов, а также бланки почтовых отправок, квитанции на сданные на хранение деньги, ценности, документы и другие предметы.

Предметы и вещи, не предусмотренные настоящим Перечнем, являются запрещенными.

ПРОТОКОЛ ЛИЧНОГО ОБЫСКА

подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) и досмотра его вещей

" ____ " _____ 20 ____ г.

—
(место составления)

Обыск и досмотр начат: ____ ч. ____ мин.

Обыск и досмотр окончен: ____ ч. ____ мин.

(должность, звание, фамилия и инициалы лица, производящего личный обыск
и досмотр)

с соблюдением требований статьи 255 УПК РК в помещении

произвел личный обыск подозреваемого (обвиняемого, подсудимого)

(Ф.И.О. (при его наличии) подозреваемого (обвиняемого, подсудимого)

и досмотр его вещей, о чем составил настоящий протокол.

Перед началом личного обыска и досмотра вещей

(должность, звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, производящего
личный обыск и досмотр)

подозреваемому (обвиняемому, подсудимому)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) подозреваемого, обвиняемого или
подсудимого)

предложено добровольно выдать предметы, не предусмотренные Перечнем
к настоящим Правилам.

и добровольно выдал:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

После этого _____

(должностное лицо, производящее личный обыск и досмотр)

приступил к производству личного обыска подозреваемого (обвиняемого,

подсудимого)

и досмотру (фамилия, имя, отчество (при его наличии) подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) его вещей.

Подозреваемый (обвиняемый, подсудимый) одет: _____

При подозреваемом (обвиняемом, подсудимом) имеются следующие вещи:

В результате проведенного личного обыска подозреваемого (обвиняемого, подсудимого)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) подозреваемого (обвиняемого, подсудимого))

и досмотра его вещей

обнаружено: _____

В ходе личного обыска подозреваемого, обвиняемого и подсудимого и досмотра его вещей изъяты предметы, не предусмотренные Перечнем к настоящим Правилам:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Поступившие в ходе личного обыска подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) и досмотра его вещей замечания

Протокол прочитан _____.

(лично либо вслух лицом, производящим личный обыск и досмотр)

Замечания и дополнения, заявленные подозреваемым (обвиняемым, подсудимым):

Подозреваемый (обвиняемый, подсудимый): _____

(должность, звание, подпись, фамилия и инициалы имени, отчества (при его наличии))

Копию протокола личного обыска и досмотра вещей получил:

" ____ " _____ 20__ г. _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) подозреваемого (обвиняемого, подсудимого), его подпись)

на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
форма

Заявление

От гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
проживающего

(адрес местожительства)

Прошу принять передачу для подозреваемого (обвиняемого, подсудимого):

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), год рождения)

Опись продуктов (предметов) передачи:

№ п/п	Наименование продуктов или вещей	Вес (в килограммах, граммах)	Количество	Примечание

Подпись заявителя _____

" ____ " _____ 20__ года

Передачу принял _____

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись сотрудника,
принявшего передачу)

Передачу получил _____

(фамилия, имя, отчество, подпись подозреваемого (обвиняемого, подсудимого),
получившего передачу)

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 9 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
форма

**Книга регистрации предложений, заявлений и жалоб подозреваемых, обвиняемых и
подсудимых, водворенных на гауптвахту**

Начата: " ____ " _____ 20__ г.
Окончена: " ____ " _____ 20__ г.

Оборотная сторона

№ п/п	Дата поступлени я (год, месяц, число)	Фамилия, имя и отчество (при его наличии) подавшего обращение и его отношение к воинской службе	Краткое содержание обращения	Кому и когда передано для исполнения и подпись исполнител я	Срок исполнения	Когда и какое принято решение	Дело, в которое подшиты документы
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 10 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
Форма

Книга замечаний и предложений лиц, инспектирующих гауптвахту

(гауптвахта органа военной полиции)

Начата: " __ " ____ 20__ г.
Окончена: " __ " ____ 20__ г.

Оборотная сторона

№ п/п	Дата	Должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии), звание инспектирую щего	Содержание замечаний	Предложения	Сроки исполнения	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 11 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан

Описание прогулочных дворов

Прогулочные дворы располагаются на режимном дворе и примыкают к гауптвахте вплотную. На каждого подозреваемого, обвиняемого и подсудимого, выводимого на прогулку, приходится 2,5-3 квадратных метра (далее – м²) прогулочного двора. Минимальный размер прогулочного двора – 12 м².

Прогулочный двор огораживается плотным забором высотой не менее трех метров. По верху прогулочных дворов крепится металлическая рама, к которой приваривается металлическая решетка с ячейками не более 17х17 сантиметров. Над решеткой укрепляется металлическая сетка типа "Рабица" с ячейками не более 5х5 сантиметров.

Над прогулочными дворами, вдоль стен, устраиваются облегченные навесы шириной до 1,2 метра для укрытия от атмосферных осадков.

В середине прогулочного двора устанавливается скамейка, которая надежно крепится к земле.

Прогулочный двор должен быть обеспечен стоком воды, оборудован местом для несения службы контролера с возможностью визуального наблюдения за подозреваемыми, обвиняемыми и подсудимыми, находящимися на прогулочном дворе.

Приложение 12 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан

Оборудование комнат для проведения свиданий

В каждой гауптвахте оборудуется место для проведения свиданий, состоящее из кабин.

Каждая кабина устраивается шириной не менее 140 сантиметров и длиной не менее 1 метра из металлического каркаса, щитовых элементов, столика и откидных сидений.

Перегородка между кабинами выполняется из органического стекла с отверстиями для ведения разговора.

Кабины для посетителей оборудуются облегченными дверями без запоров.

Приложение 13 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
форма

Книга учета взысканий и поощрений подозреваемых, обвиняемых и подсудимых, водворенных на гауптвахту

Начата: " _ " ____ 20__ г.
Окончена: " _ " ____ 20__ г.

Оборотная сторона

Учет лиц, подвергнутых взысканиям

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	За что наложено взыскание	Вид взыскания	Кем и когда наложено взыскание	Примечание
----------	--	------------------------------	---------------	--------------------------------------	------------

Учет поощренных лиц

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	За что объявлено поощрение	Вид поощрения	Кем и когда применено поощрение	Примечание
----------	--	----------------------------------	---------------	---------------------------------------	------------

Приложение 14 к Правилам
внутреннего распорядка
содержания подозреваемых,
обвиняемых и подсудимых
на гауптвахте органов военной
полиции Комитета
национальной безопасности
Республики Казахстан
Форма

Журнал личного приема начальника гауптвахты

Начат: " _ " ____ 20__ г.
Окончен: " _ " ____ 20__ г.

Оборотная сторона

№ п/п	Дата (год, месяц, число)	Фамилия, имя и отчество (при его наличии) прибывшего	Краткое содержание обращения	Примечание
1	2	3	4	5