

Об утверждении регламента государственной услуги "Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива"

Утративший силу

Постановление акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 5 апреля 2013 года № 95. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 22 апреля 2013 года № 3264. Утратило силу постановлением акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 20 мая 2013 года № 145

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 20.05.2013 № 145

Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", акимат района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Л. Жубанышкалиеву.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

Аким района К. Мусин

У т в е р ж д е н

постановлением

акимата

района

от 5 апреля 2013 года № 95

Регламент

государственной услуги

"Назначение социальной помощи

специалистам социальной сферы,

проживающим в сельской местности,

по приобретению топлива"

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент государственной услуги "Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга "Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива" (далее - государственная услуга) оказывается государственным учреждением "Таскалинский районный отдел занятости и социальных программ" (далее - уполномоченный орган).

При отсутствии уполномоченного органа по месту жительства аким аульного округа принимает документы у потребителя и передает в уполномоченный орган.

Также государственная услуга предоставляется через отдел Таскалинского района филиала Республиканского государственного предприятия "Центр обслуживания населения" по Западно-Казахстанской области Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан на альтернативной основе (далее - центр).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга предоставляется на основании Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", постановления Правительства Республики Казахстан от 7 апреля 2011 года № 394 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере социальной защиты, оказываемых местными исполнительными органами" (далее - Стандарт).

5. Полная информация о порядке оказания государственной услуги и необходимых документах, располагается на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан: <http://www.enbek.gov.kz>, на стендах уполномоченного органа, акима аульного округа, центра, в официальных источниках информации.

Адрес уполномоченного органа: индекс 091000, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Таскала, улица Жаксыгулова, 5, электронная почта: taskala_sobes@mail.ru, телефоны: 8(71139)21552, 21982.

Адреса аппаратов акимов аульных округов указаны согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Адрес центра: Индекс 091000, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Таскала, улица Вокзальная, 6, телефон: 8(71139)21979.

6. Результатом завершения оказываемой государственной услуги является уведомление о назначении социальной помощи (далее - уведомление), либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги на б у м а ж н о м н о с и т е л е .

7. Государственная услуга оказывается физическим лицам: специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры и спорта, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах (далее - потребители).

2. Порядок оказания государственной услуги

8. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта: в уполномоченный орган - в течение десяти рабочих дней; акиму аульного округа по месту жительства - в течение пятнадцати рабочих д н е й ;

в центр - в течение десяти рабочих дней (день приема и выдачи документа (результата) государственной услуги не входит в срок оказания государственной у с л у г и) ;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя (до получения т а л о н а) - н е б о л е е 3 0 м и н у т ;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - н е б о л е е 3 0 м и н у т .

9. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

10. График работы уполномоченного органа или акима аульного округа ежедневно с понедельника по пятницу включительно, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного о б с л у ж и в а н и я .

График работы центра ежедневно с понедельника по субботу включительно, кроме воскресенья и праздничных дней, с 9.00 до 19.00 часов, без перерыва на обед. Прием осуществляется в порядке "электронной" очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Государственная услуга оказывается: в помещении уполномоченного органа или акима аульного округа по месту проживания потребителя, где имеются стулья, столы, информационные стенды с

образцами заполненных бланков, предусмотрены условия для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями; в помещении центра, где в зале располагаются справочное бюро, кресла, информационные стенды с образцами заполненных бланков, предусмотрены условия для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями.

Помещения уполномоченного органа, акима аульного округа и центра соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам, требованиям к безопасности зданий, в том числе пожарной безопасности, режим помещения - свободный.

3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги потребитель представляет документы, определенных в пункте 11 Стандарта.

13. После сдачи всех необходимых документов потребителю выдается: в уполномоченном органе или у акима аульного округа - талон с указанием даты регистрации и получения потребителем государственной услуги, фамилии и инициалов ответственного лица, принявшего документы; в центре - расписка о приеме соответствующих документов с указанием: номера и даты приема заявления; вида запрашиваемой государственной услуги; количества и названий приложенных документов; даты, времени и места выдачи документов; фамилии, имени, отчества инспектора центра, принявшего заявление на оформление документов.

14. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, предусмотренных в пункте 16 Стандарта.

15. В процессе оказания государственной услуги участвуют следующие структурно-функциональные единицы (далее - СФЕ):

- 1) аким аульного округа;
- 2) инспектор центра;
- 3) сотрудник уполномоченного органа;
- 4) руководитель уполномоченного органа.

16. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.

17. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ представлена в приложениях 3, 4 к настоящему Регламенту.

4. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу

18. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е 1
к р е г л а м е н т у
г о с у д а р с т в е н н о й у с л у г и
"Назначение социальной помощи
специалистам социальной сферы,
проживающим в сельской местности,
по приобретению топлива"

Список аппаратов акима аульных округов Таскалинского района

№ п/п	Наименование аппаратов акимов аульных округов Таскалинского района	А д р е с месторасположения	Контактные данные
1	Государственное учреждение "Аппарат акима Актауского аульного округа"	И н д е к с 091001, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Актау, улица Ардагерлер, 10	8(71139)29517
2	Государственное учреждение "Аппарат акима Амангельдинского аульного округа"	И н д е к с 091007, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Амангельды , улица В. Ленина, 5	8(71139)23705
3	Государственное учреждение "Аппарат акима Достыкского аульного округа"	И н д е к с 091006, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Достык, улица Б. Сапашева, 6	8(71139)24268
4	Государственное учреждение "Аппарат акима Казахстанского аульного округа"	И н д е к с 091002, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Атамекен, улица Женис, 11	8(71139)25320
5	Государственное учреждение "Аппарат акима Косцинского аульного округа"	И н д е к с 091005, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Оян, улица Н. Сарсенбаева, 11	8(71139)29214

6	Государственное учреждение "Аппарат акима Мерейского аульного округа"	Индекс 091003, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Мерей, улица Абая, 6	8(71139)29693
7	Государственное учреждение "Аппарат акима Мерекенского аульного округа"	Индекс 091004, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Мереке, улица С. Акжигитова	8(71139)50037
8	Государственное учреждение "Аппарат акима Таскалинского аульного округа"	Индекс 091001, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Таскала, улица Абая, 20	8(71139)21130
9	Государственное учреждение "Аппарат акима Чижинского аульного округа"	Индекс 091008, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Вторая Чижя, улица Юбилейная	8(71139)23366

П р и л о ж е н и е

2

к
государственной
"Назначение
специалистам
проживающим
по приобретению топлива"

регламенту
услуги
помощи
социальной
социальной
сферы,
в сельской
местности,

Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры)

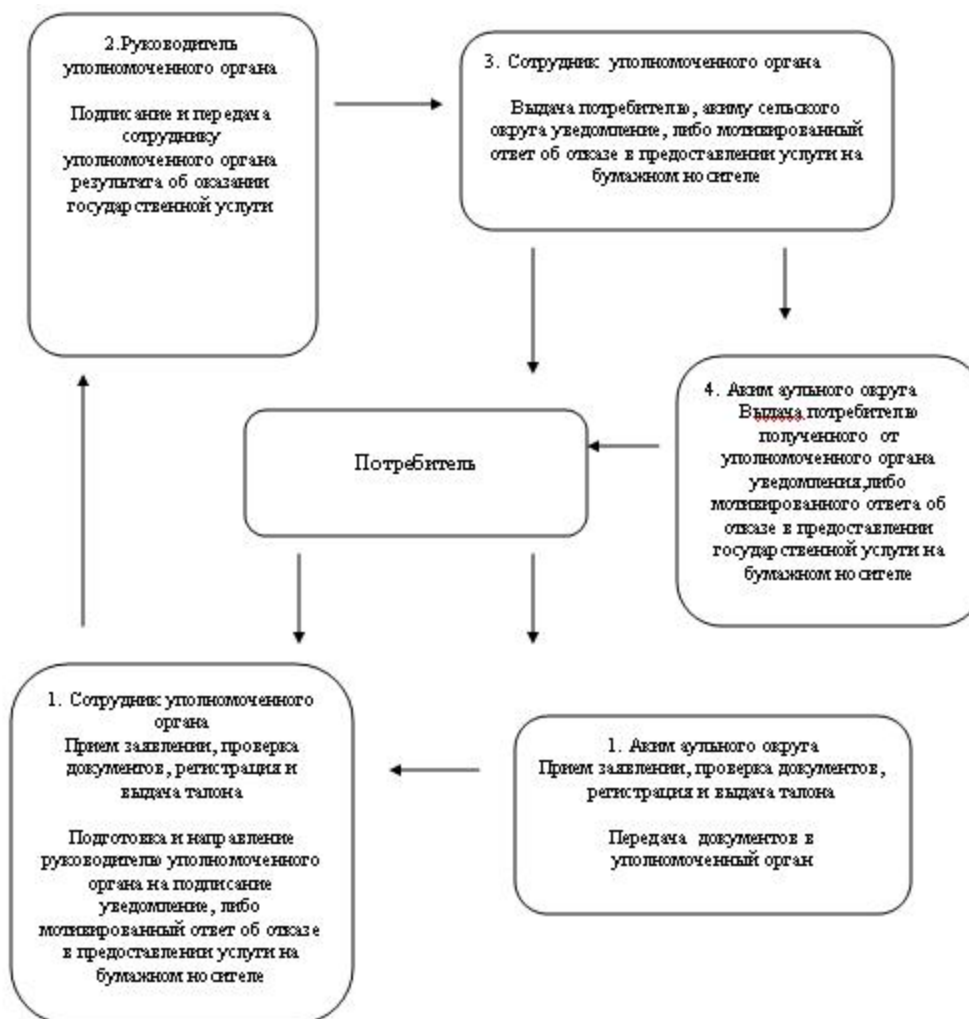
№ действия (хода, потока работ)			
С Ф Е - 1 Аким аульного округа	С Ф Е - 2 Инспектор центра	С Ф Е - 3 Сотрудник уполномоченного органа	С Ф Е - 4 Руководитель уполномоченного органа
Действие № 1 Прием заявления, проверка документов, регистрация и выдача талона	Действие № 1 Прием заявления, проверка документов, регистрация и выдача расписки	Действие № 1 Прием заявления, проверка документов, регистрация и выдача талона	Действие № 1
Действие № 2 Передача документов в уполномоченный орган	Действие № 2 Передача документов в уполномоченный орган	Действие № 2 Подготовка и направление руководителю уполномоченного органа на подписание уведомление, либо мотивированный ответ об	

		отказе в предоставлении услуги на бумажном носителе	Подписание и передача сотруднику уполномоченного органа результата об оказании государственной услуги
Действие № 3 Выдача потребителю полученного от уполномоченного органа уведомления, либо м о т и - вированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе	Действие № 3 Выдача потребителю полученного от уполномоченного органа уведомления, либо м о т и - вированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе	Действие № 3 Направление в центр, акиму аульного округа или выдача потребителю уведомления, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги на бумажном носителе	
С р о к и с п о л н е н и я : уполномоченный орган - в течение десяти рабочих дней; аким аульного округа по месту жительства - в течение пятнадцати рабочих дней; центр - в течение десяти рабочих дней (день приема и выдачи документа (результата) государственной услуги не входит в срок оказания государственной услуги).			

П р и л о ж е н и е 3
 к р е г л а м е н т у
 государственной услуги
 "Назначение социальной помощи
 специалистам социальной сферы,
 проживающим в сельской местности,
 по приобретению топлива"

**Схема, отражающая взаимосвязь
 между логической последовательностью
 административных действий в процессе
 оказания государственной услуги и СФЕ**

При обращении в уполномоченный орган и акиму аульного округа



П р и л о ж е н и е

к

государственной

"Назначение

специалистам

проживающим

в

сельской

по приобретению топлива"

4

р е г л а м е н т у

услуги

помощи

сферы,

местности,

Схема, отражающая взаимосвязь

между логической последовательностью

административных действий в процессе

оказания государственной услуги и СФЕ

При обращении в центр

