

О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 14 июля 2010 года № 183 "Об утверждении Правил представления административных данных административными источниками на безвозмездной основе"

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 18 января 2013 года № 8. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 января 2013 года № 8291

В целях совершенствования государственной статистики, а также в соответствии с подпунктом 2) статьи 12 и подпунктом 3) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан «О государственной статистике», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 14 июля 2010 года № 183 «Об утверждении Правил представления административных данных административными источниками на безвозмездной основе» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации под № 6394, опубликованный 28 сентября 2010 года в газете «Казахстанская правда» № 255 (26316) следующие изменения:

В Правилах представления административных данных административными источниками на безвозмездной основе, утвержденных указанным приказом:

приложение к Правилам представления административных данных административными источниками на безвозмездной основе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту правового и организационного обеспечения совместно с Департаментом классификаций и информационных технологий Агентства Республики Казахстан по статистике в установленном законодательством порядке:

1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направить на официальное опубликование в средства массовой информации настоящий приказ в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) обеспечить обязательную публикацию настоящего приказа на Интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по статистике.

3. Департаменту классификаций и информационных технологий Агентства Республики Казахстан по статистике довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений и территориальных органов Агентства Республики Казахстан по статистике.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике (Ашуев А.Ж.).

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Председатель

А. Смаилов

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр сельского хозяйства
Республики Казахстан
----- А. Мамытбеков

24 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по защите конкуренции
(Антимонопольное агентство)
----- Г.Р. Абдрахимов

26 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр образования и науки
Республики Казахстан
----- Б.Т. Жумагулов

27 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр здравоохранения
Республики Казахстан
----- С.З. Каирбекова

26 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр труда социальной
Защиты населения
Республики Казахстан
----- С.С. Абденов

24 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по управлению

земельными ресурсами

К.М. Отаров

25 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Заместитель Премьер-Министра
Республики Казахстан -

Министр индустрии и новых технологий
Республики Казахстан

А.О. Исекешев

26 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Министр транспорта
и коммуникаций
Республики Казахстан

А.К. Жумагалиев

25 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Министр финансов
Республики Казахстан

Б.Б. Жамишев

25 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Министр обороны
Республики Казахстан

А.Р. Джаксыбеков

25 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Министр охраны
окружающей среды
Республики Казахстан

Н.Ж. Каппарав

26 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »

Председатель Агентства
Республики Казахстан

по делам строительства и
жилищно-коммунального хозяйства

С. К. Нокин

28 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр культуры и информации
Республики Казахстан
----- Д.К. Мынбай

27 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по делам государственной службы
----- А.М. Байменов

24 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр нефти и газа
Республики Казахстан
----- С.М. Мынбаев

26 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по делам спорта
и физической культуры
----- Т.А. Ермагияев

20 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр иностранных дел
Республики Казахстан
----- Е. Идрисов

27 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Агентства
Республики Казахстан
по регулированию
естественных монополий
----- М.М. Оспанов

29 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Национального Банка

Республики Казахстан
----- Г.А. Марченко
28 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Председатель Национального
космического агентства
Республики Казахстан
----- Т.А. Мусабаев
25 декабря 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр внутренних дел
Республики Казахстан
----- К.Н. Касымов
14 ноября 2012 г.

« С О Г Л А С О В А Н »
Министр экономического
развития и торговли
Республики Казахстан
----- Е.А. Досаев
27 декабря 2012 г.

П р и л о ж е н и е
к приказу Председателя Агентства
Республики Казахстан по Статистике
от 18 января 2013 года № 8
Приложение к Правилам
представления административных
данных административными источниками
на безвозмездной основе
от 14 июля 2010 года № 183
Форма

Информация
об имеющихся и разрабатываемых административных данных _____

(Наименование государственного органа)

| № | Наименование | Периодичность | Форма сбора | | | |
|---|--------------|---------------|-------------|--|--|--|
| | | | | | | |

| | административных данных | формирования | (в эл. виде, бумажн.) | Наличие информационной системы | Код и наименование государственного классификатора | Код и наименование ведомственной классификации |
|---|-------------------------|--------------|-----------------------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Пояснения по заполнению данной таблицы.

1) в графе 2 заполняется краткое описание информации, получаемой (собираемой) административными источниками, за исключением статистической деятельности. То есть не включается информация, собираемая в рамках ведомственных статистических наблюдений;

2) в графе 3 указывается периодичность получения (сбора) административными источниками административных данных (допускается следующие значения в данной графе: - по мере поступления, - по мере необходимости, - ежедневно, - еженедельно, - ежемесячно, - ежеквартально, - 1 раз в полугодие, - ежегодно);

3) в графе 4 указывается форма получения (сбора) информации формируемой административными источниками, за исключением первичных статистических данных.

Допускаются следующие значения:

«в электронном виде» (если сбор административных данных осуществляется в электронном виде);

«на бумажных носителях» (если сбор административных данных осуществляется на бумажных носителях);

Допускается также наличие двух значений одновременно, в случае если сбор информации осуществляется на бумажных носителях и в электронном виде;

4) в графе 5 указывается наличие информационной системы для получения (сбора) административных данных. Допускаются значения «Да» или «Нет»;

5) в графе 6 перечисляются код по Реестру классификаций (систематизированный перечень классификаций, формируемый с целью их упорядочения и идентификации) и наименование используемых при получении (сборе) административных данных классификаторов (указываются государственные классификаторы, утвержденные в порядке, установленном законодательством в области технического регулирования);

6) в графе 7 перечисляются код по Реестру классификаций и наименование используемых при получении (сборе) административных данных классификаций (указываются ведомственные классификации (классификатор, номенклатура и справочник, введенные в установленном порядке для применения в производстве официальной статистической информации и сбора административных данных определенной отрасли министерств и ведомств), разработанные и утвержденные административными источниками).

Примечание:

1. Метод классификации должен быть иерархическим либо фасетным.

2. При кодировании ведомственных классификаций должны применяться следующие виды кодирования:

- 1) последовательный;
- 2) параллельный;
- 3) порядковый;
- 4) серийно-порядковый.

3. При внесении изменений и дополнений в ведомственные классификации применяются следующие директивы для каждого кода позиции ведомственных классификаций:

- 1) «А» - «Аннулирован», аннулирование позиции;
- 2) «В» - «Внесен», внесение новой позиции;
- 3) «И» - «Изменен», изменение наименования позиции.

4. По каждому элементу ведомственных классификаций указывается «дата начала» и «дата окончания» действия элемента.

5. При пересмотре или внесении изменений и дополнений в ведомственные классификации необходимо прикладывать таблицу соответствия (переходные ключи).

6. Ведомственные классификации и таблицы соответствия предоставляются на государственном и русском языках в формате EXCEL.

7. В случае отмены ведомственных классификаций административные источники обязаны письменно извещать уполномоченный орган в течении 10 календарных дней со дня отмены классификации.