

О внесении изменений в решение от 21 апреля 2010 года № 27/189-IV "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи"

Утративший силу

Решение маслихата города Семей Восточно-Казахстанской области от 18 апреля 2012 года N 4/28-V. Зарегистрировано Управлением юстиции города Семей Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области 17 мая 2012 года за N 5-2-162. Утратило силу решением маслихата города Семей Восточно-Казахстанской области от 26 февраля 2015 года № 37/200-V

Сноска. Утратило силу решением маслихата города Семей Восточно-Казахстанской области от 26.02.2015 № 37/200-V (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2011 года № 1626 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года № 2314 "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи"" и подпунктом 11) пункта 1 Постановления Правительства Республики Казахстан от 7 апреля 2011 года № 394 "Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере социальной защиты, оказываемых местными исполнительными органами" маслихат города Семей **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение от 21 апреля 2010 года № 27/189-IV "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 28 мая 2010 года за № 5-2-130, опубликовано в газетах "Семей таңы" и "Вести Семей" от 3 июня 2010 года № 22) следующие изменения:

В Правилах предоставления жилищной помощи, утвержденных указанным решением:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В Правилах используются следующие основные понятия:

совокупный доход семьи (гражданина) – общая сумма доходов семьи (гражданина) за квартал, предшествующий кварталу обращения за назначением

ж и л и щ н о й

п о м о щ и ;

орган управления объектом кондоминиума – физическое или юридическое лицо, осуществляющее функции по управлению объектом кондоминиума;

расходы на содержание жилого дома (жилого здания) – обязательная сумма расходов собственников помещений (квартир) посредством ежемесячных взносов, установленных решением общего собрания, на эксплуатацию и ремонт общего имущества объекта кондоминиума, содержание земельного участка, расходы на приобретение, установку, эксплуатацию и поверку общедомовых приборов учета потребления коммунальных услуг, расходы на оплату коммунальных услуг, потребленных на содержание общего имущества объекта кондоминиума, а также взносы на накопление денег на предстоящий в будущем капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума или отдельных е г о в и д о в ;

малообеспеченные семьи (граждане) – лица, которые в соответствии с жилищным законодательством Республики Казахстан имеют право на получение ж и л и щ н о й п о м о щ и . " ;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Доля предельно-допустимых расходов – отношение предельно-допустимого уровня расходов семьи (гражданина) в месяц на содержание жилого дома (жилого здания), потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, к совокупному доходу семьи (гражданина) устанавливается в размере 10%."

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Жилищная помощь предоставляется за счет средств местного бюджета малообеспеченным семьям (гражданам), постоянно проживающим в данной м е с т н о с т и н а о п л а т у :

расходов на содержание жилого дома (жилого здания) семьям (гражданам), проживающим в приватизированных жилых помещениях (квартирах) или являющимися нанимателями (поднанимателями) жилых помещений (квартир) в государственном жилищном фонде;

потребления коммунальных услуг семьями (гражданами), являющимися собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища;

услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций семьям (гражданам), являющимся собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища в порядке, установленном законодательством в области связи;

арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным

исполнительным органом в частном жилищном фонде.

Расходы малообеспеченных семей (граждан), принимаемые к исчислению жилищной помощи, определяются как сумма расходов по каждому из вышеуказанных направлений.

Жилищная помощь определяется как разница между суммой оплаты расходов на содержание жилого дома (жилого здания), потребление коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети коммуникаций, арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, в пределах норм и предельно-допустимого уровня расходов семьи (граждан) на эти цели, установленных местными представительными органами.";

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Для назначения жилищной помощи лицо (далее Заявитель) от себя лично или от имени семьи обращается в государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Семей" или в отделы центра обслуживания населения города Семей на альтернативной основе с заявлением, согласно приложению к Правилам предоставления жилищной помощи.";

5) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копию правоустанавливающего документа на жилище;

3) копию книги регистрации граждан;

4) документы, подтверждающие доходы семьи. Порядок исчисления совокупного дохода семьи (гражданина Республики Казахстан), претендующей на получение жилищной помощи, определяется уполномоченным органом в сфере жилищных отношений;

5) счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (жилого здания);

6) счета на потребление коммунальных услуг;

7) квитанцию-счет за услуги телекоммуникаций или копия договора на оказание услуг связи;

8) счет о размере арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленном местным исполнительным органом.";

6) пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Порядок исчисления совокупного дохода семьи (гражданина), претендующей на получение жилищной помощи, определяется согласно приказу Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 5 декабря 2011 года № 471 "Об

утверждении Правил исчисления совокупного дохода семьи (гражданина), претендующей на получение жилищной помощи, а также на предоставление жилища из государственного жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде.";

7) пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. С целью поддержки семей, в состав которых входят: пенсионеры, инвалиды, дети, получающие пособие по утере кормильца, опекаемые, при определении права и расчете жилищной помощи, доход корректируется (вычитается) на два месячных расчетных показателя, установленного на соответствующий период времени.";

8) пункты 21, 22, 23, 24, 25 исключить;

9) приложение к Правилам предоставления жилищной помощи изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель сессии	
городского маслихата	Е. Кенесбаев
Секретарь городского маслихата	Ж. Елюбаев
	Приложение к Правилам предоставления жилищной помощи утвержденной решением № 4/28-V от 18 апреля 2012 года

Начальнику государственного учреждения
"Отдел занятости и социальных программ
города Семей" _____

от _____
проживающего по адресу _____

№ лицевого счета _____

Наименование банка _____

Телефон _____

Заявление

Прошу назначить мне (моей семье) жилищную помощь на ____ квартал 20__
г о д а .

С в е д е н и я о с е м ь е :

№	Ф.И.О. членов семьи	Род занятий: пенсионер, безработный, учащийся и другие	Документально подтвержденные суммы доходов	Прочие заявленные доходы
1				
2				
3				
4				
5				

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию правоустанавливающего документа на жилище;
- 3) копию книги регистрации граждан;
- 4) документы, подтверждающие доходы семьи (гражданина);
- 5) счета о размерах ежемесячных взносов на содержание жилого дома (ж и л о г о з д а н и я) ;
- 6) квитанцию-счет за услуги телекоммуникаций или копия договора на о к а з а н и е у с л у г с в я з и ;
- 7) счет о размере арендной платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, предъявленный местным и с п о л н и т е л ь н ы м о р г а н о м .

8) счета на потребление коммунальных услуг:	месяцы			для служебных записей
	1	2	3	
горячего и холодного водоснабжения				
к а н а л и з а ц и и				
г а з о с н а б ж е н и я				
э л е к т р о с н а б ж е н и я				

теплоснабжения				
мусороудаления				
обслуживания	лифта			

Общая площадь жилья _____ количество комнат _____

Дополнительные сведения

— — —

— — —

— — —

О т в е т с т в е н н о с т ь :

Подтверждаю, что сведения, сообщенные о составе и имуществе семьи, доходах членов семьи являются полными и точными.

В случае предоставления неполных и недостоверных сведений, повлекших за собой назначение завышенной или незаконной жилищной помощи, выплата жилищной помощи прекращается, полученные суммы подлежат возврату в установленном законодательством порядке.

Документы приняты: " _____ " _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество специалиста, подпись _____ -----	Фамилия, имя, отчество заявителя, подпись _____ -----
--	--

Секретарь городского маслихата	Ж. Елюбаев
--------------------------------	------------