



О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 6 мая 2010 года № 214 "Об утверждении Правил составления Единой бюджетной классификации Республики Казахстан"

Утративший силу

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2011 года № 647. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 декабря 2011 года № 7348. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 13 марта 2013 года № 72

Сноска. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования РК от 13.03.2013 № 72 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 6 мая 2010 года № 214 «Об утверждении Правил составления Единой бюджетной классификации Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6265) следующие изменения и дополнения:

в Правилах составления Единой бюджетной классификации Республики Казахстан, утвержденных указанным приказом: пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Администраторы бюджетных программ определяются согласно возложенным на них функциям и полномочиям.

Администратор бюджетных программ - государственный орган, ответственный за планирование, обоснование, реализацию и достижение результатов бюджетных программ.

По бюджетным программам, по которым планируется осуществление бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале национальных холдингов и национального управляющего холдинга, предусматривающих реализацию проектов в различных отраслях экономики, которые не могут быть отнесены к компетенции одного администратора бюджетных программ, администратором выступает центральный уполномоченный орган по государственному планированию.»;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Бюджетные программы разрабатываются администратором бюджетных программ и утверждаются в составе стратегического плана государственного

о р г а н а .

Бюджетные программы администраторов бюджетных программ, не разрабатывающих стратегические планы, с объемами планируемых бюджетных средств на плановый период, показателями результативности и эффективности разрабатываются администраторами бюджетных программ и утверждаются Правительством Республики Казахстан и соответствующими местными исполнительными органами.»;

абзац второй части четвертой пункта 55 изложить в следующей редакции:

«вышестоящими бюджетами в нижестоящие, направленные на компенсацию потерь нижестоящих бюджетов, вытекающих из принятия законодательных актов, актов Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, представительных и исполнительных органов области, влекущих увеличение расходов и (или) сокращение доходов местных бюджетов;»;

дополнить главой 10 следующего содержания:

«Глава 10. Порядок разработки бюджетных программ администраторов бюджетных программ, не разрабатывающих стратегические планы

60. Бюджетные программы администраторов бюджетных программ, не разрабатывающих стратегические планы разрабатываются ежегодно на скользящей основе на плановый период.

61. Проект бюджетной программы администратора бюджетных программ, не разрабатывающего стратегический план составляется по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и включает в себя следующую и н ф о р м а ц и ю :

1) код и наименование администратора бюджетной программы;

2) код и наименование бюджетной программы;

3) п л а н о в ы й п е р и о д ;

4) в строке «Нормативная правовая основа бюджетной программы» указываются нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие государственные функции, реализуемые в рамках данной программы, необходимость реализации целей и задач данной бюджетной программы.

По данной строке указываются полное наименование нормативного правового акта, дату и номер, за исключением законодательных актов, в случае ссылки на законодательный акт обязательно указание соответствующих статей;

5) в строке «Описание (обоснование) бюджетной программы» приводится краткое описание бюджетной программы с указанием направления расходов;

6) в строке «Вид бюджетной программы»:

в строке «в зависимости от уровня государственного управления» указывается вид бюджетной программы в зависимости от уровня государственного управления:

республиканские, утверждаемые в составе республиканского бюджета; областные, города республиканского значения, столицы, утверждаемые в составе областного бюджета, бюджетов города республиканского значения, с т о л и ц ы ;

районные (городские), утверждаемые в составе бюджета района (города областного значения) ;

бюджетные программы района в городе, города районного значения, поселка, аула (села), аульного (сельского) округа, утверждаемые в составе бюджетов города республиканского значения, столицы, бюджета района (города областного значения) ;

в строке «в зависимости от содержания» указывается вид бюджетной программы в зависимости от содержания программы:

осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг;

предоставление трансфертов и бюджетных субсидий;

предоставление бюджетных кредитов;

осуществление бюджетных инвестиций;

осуществление капитальных расходов;

выполнение обязательств государства;

в строке «в зависимости от способа реализации» указывается индивидуальная бюджетная программа либо распределяемая;

в строке «текущая/развитие» указывается текущая бюджетная программа либо бюджетная программа развития;

7) в строке «Цель бюджетной программы» приводится определенный результат, который должен быть достигнут при выполнении бюджетной программы. Цель бюджетной программы должна быть четкой, реалистичной и достижимой .

Цель бюджетной программы формируется исходя из функций государственного управления, задач стратегического развития страны, прогноза социально-экономического развития республики или региона, государственных, отраслевых программ, программ развития территорий;

8) в строке «Задачи бюджетной программы» указываются пути достижения конечного результата бюджетных программ.

Задачи бюджетной программы должны быть ясными, четкими, конкретными и проверяемыми ;

9) в графе «Мероприятия по реализации программы» указываются основные мероприятия (действия), направленные на решение задач с указанием сроков их реализации в плановом периоде (графы 2-4).

Сроки реализации бюджетной программы должны соответствовать прогнозу

социально-экономического развития республики или региона, срокам реализации мероприятий предусмотренных в государственных, отраслевых программах, программах развития территорий;

10) в строке «Показатели прямого результата» приводится количественная характеристика объема выполняемых государственных функций, полномочий и оказываемых государственных услуг в пределах предусмотренных данной бюджетной программой бюджетных средств, достижение которых полностью зависит от деятельности организации, осуществляющей данные функции, полномочия или оказывающей услуги;

11) в строке «Показатели конечного результата» приводятся показатели (характеристика) целевого состояния (изменения состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности и других отраслей (сфер) государственного управления, обусловленное достижением прямых результатов реализации бюджетной программы;

12) в строке «Показатели качества» указываются показатели, отражающие степень соответствия оказываемой в рамках реализации бюджетной программы государственной услуги ожиданиям ее получателей и стандарту государственной услуги ;

13) в строке «Показатели эффективности» приводятся показатели, отражающие степень достижения наилучшего прямого результата с использованием утвержденного объема бюджетных средств или достижение прямого результата с использованием меньшего объема бюджетных средств.

Показатели результативности и эффективности должны быть доступными и проверяемыми .

По показателям прямого и конечного результатов, показателям качества и эффективности указываются значения отчетного и текущего годов, а также значения по годам планового периода (графы 3-7) с указанием единицы измерения (графа 2) ;

14) в строке «Объем бюджетных средств» указывается объем бюджетных средств по данной бюджетной программе в тысячах тенге в отчетном и текущем годах, а также в плановом периоде в разбивке по годам планового периода (графы 3 - 7) .

62. Для планирования расходов бюджета администраторы бюджетных программ, не разрабатывающие стратегические планы одновременно с бюджетной заявкой представляют проекты бюджетных программ в срок до 15 мая текущего финансового года в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию или местный уполномоченный орган по государственному планированию .

63. Проекты бюджетных программ администраторов республиканских

бюджетных программ после утверждения республиканского бюджета дорабатываются и утверждаются Правительством Республики Казахстан в недельный срок со дня подписания Президентом Республики Казахстан закона о республиканском бюджете.

Проекты бюджетных программ администраторов областных, города республиканского значения, столицы бюджетных программ после утверждения соответствующего местного бюджета дорабатываются и утверждаются местными исполнительными органами до 30 декабря текущего финансового года.

Проекты бюджетных программ администраторов районных (городских) бюджетных программ после утверждения бюджета района (города областного значения) дорабатываются и утверждаются соответствующими местными исполнительными органами до 10 января следующего финансового года.

64. Внесение изменений и дополнений в бюджетные программы администраторов бюджетных программ, не разрабатывающих стратегические планы допускается, в случаях:

- 1) принятия новых либо внесения изменений в законы Республики Казахстан;
- 2) принятия новых либо внесения изменений в программные документы;
- 3) изменения функций, структуры государственного органа;
- 4) изменения параметров республиканского или местных бюджетов, влияющих на достижение показателей.

При внесении изменений и дополнений в бюджетные программы администраторов бюджетных программ, не разрабатывающих стратегические планы соблюдаются требования, установленные настоящими Правилами при разработке и утверждении бюджетных программ.

В случае внесения изменений и дополнений в бюджетные программы, связанных с уточнением бюджета, соблюдаются требования, установленные Бюджетным кодексом при разработке и утверждении бюджета.

Проекты изменений и дополнений в бюджетные программы, связанные с изменением объема финансирования, рассматриваются соответствующей бюджетной комиссией.»;

дополнить приложением 5 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту методологии бюджетных процедур (Калиева А.Н.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации.

И.о. министра

Р. Даленов

П р и л о ж е н и е
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2011 года № 647

П р и л о ж е н и е 5
к Правилам составления
Единой бюджетной классификации
Республики Казахстан
форма

БЮДЖЕТНАЯ ПРОГРАММА
администратора бюджетных программ, не разрабатывающего
стратегический план

код и наименование администратора бюджетной программы

код и наименование бюджетной программы
на _____ ГОДЫ

Нормативная правовая основа бюджетной программы			
Описание (обоснование) бюджетной программы			
Вид бюджетной программы	в зависимости от уровня государственного управления		
	в зависимости от содержания		
	в зависимости от способа реализации		
	текущая/развитие		
Цель бюджетной программы			
Задачи бюджетной программы			
Мероприятия по реализации программы	срок реализации в плановом периоде		
1	2	3	4
Наименование показателей	плановый период		

бюджетной программы	е д . изм.	отчет- н ы й год	план текуще- го года			
1	2	3	4	5	6	7
Показатели прямого результата						
Показатели конечного результата						
Показатели качества						
Показатели эффективности						
Объем бюджетных средств	ты с . тенге					

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан