

Об утверждении Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях

Утративший силу

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 12 сентября 2011 года № 83. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11 ноября 2011 года № 7293. Утратил силу приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 19 сентября 2014 года № 89

Сноска. Утратил силу приказом Генерального прокурора РК от 19.09.2014 № 89 (вводится в действие с 01.01.2015).

В целях обеспечения единого порядка приема, учета, в том числе в электронном формате, и рассмотрения заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях, руководствуясь подпунктом 4-1) статьи 11 Закона Республики Казахстан "О Прокуратуре", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях.

2. Признать утратившим силу приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 6 апреля 2011 года № 26 "Об утверждении Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6888, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 23.04.2011 г., № 138 (26559)).

3. Комитету по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее - Комитет) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, его официальное опубликование и направить субъектам правовой статистики и специальных учетов для исполнения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Комитета.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вводится в действие с 1 января 2012 года.

Республики Казахстан

Г е н е р а л ь н ы й П р о к у р о р
А. Даулбаев

" С О Г Л А С О В А Н О "
П р е д с е д а т е л ь
В е р х о в н о г о С у д а
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- Б. Бекназаров

13 октября 2011 года

П р е д с е д а т е л ь К о м и т е т а
н а ц и о н а л ь н о й б е з о п а с н о с т и
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- Н. Абыкаев

10 октября 2011 года

П р е д с е д а т е л ь А г е н т с т в а
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
п о б о р ь б е с э к о н о м и ч е с к о й
и к о р р у п ц и о н н о й п р е с т у п н о с т ь ю
 (ф и н а н с о в о й п о л и ц и и)
----- К. Кожамжаров

17 сентября 2011 года

М и н и с т р в н у т р е н н и х д е л
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- К. Касымов

16 сентября 2011 года

М и н и с т р о б о р о н ы
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- А. Джаксыбеков

14 сентября 2011 года

М и н и с т р ф и н а н с о в
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- Б. Жамишев

2011 года

М и н и с т р
п о ч р е з в ы ч а й н ы м с и т у а ц и я м
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
----- В. Божко

7 октября 2011 года

У т в е р ж д е н а п р и к а з о м
Г е н е р а л ь н о г о П р о к у р о р а
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 12 сентября 2011 года № 83

Инструкция

о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция устанавливает единый порядок приема, регистрации, учета, в том числе в электронном формате, и рассмотрения заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях органами уголовного преследования, а также приема, регистрации, учета и рассмотрения жалоб о привлечении лица к уголовной ответственности по делам частного обвинения в районных и приравненных к ним судах (далее - Инструкция).

При осуществлении электронной регистрации органы уголовного преследования и прокуратуры, суды по делам частного обвинения, руководствуются Инструкцией по ведению единого карточного учета заявлений и сообщений о преступлениях, уголовных дел, результатов их расследования и судебного рассмотрения (Единая унифицированная статистическая система), утвержденной приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 17 июня 2005 года № 27, зарегистрированном в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3704 (далее - приказ ГП РК № 27), а также настоящей Инструкцией.

Регистрация заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях органами уголовного преследования производится в бумажных документах или в электронном формате, с действующим порядком их учета и выставления соответствующих информационных учетных документов.

2. В настоящей Инструкции используются следующие основные понятия:

1) прием информации о преступлениях, происшествиях - действие должностного лица, обладающего полномочиями по принятию заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях;

2) регистрация, в том числе в электронном формате, информации о преступлениях, происшествиях - фиксация в Книге учета заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях (далее - КУЗИ) согласно приложению 1 к настоящей Инструкции, кратких данных по содержанию информации о преступлениях, происшествиях и других данных, присвоение номера каждому поступающему заявлению, сообщению и иной информации о преступлениях, происшествиях;

3) учет информации о преступлениях, происшествиях - фиксирование сведений по приему и рассмотрению информации о преступлениях, происшествиях и их отражение в отчетности;

4) рассмотрение информации о преступлениях, происшествиях - проведение должностным лицом (в пределах своей компетенции) по зарегистрированному заявлению, сообщению о преступлениях проверочных мероприятий и принятие процессуального решения по нему, в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан (далее - УПК РК);

5) учетно-регистрационная дисциплина - обязательное соблюдение всеми субъектами установленных норм и правил, регламентирующих порядок приема, регистрации, учета и рассмотрения заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, порядка и сроков выставления информационных учетных документов;

6) укрытое от регистрации заявление, сообщение о преступлении - это заявление, сообщение, содержащее признаки какого-либо состава преступления, не зарегистрированное в КУЗИ лицом, получившим его непосредственно, или лицом, ответственным за его регистрацию;

7) укрытое от учета преступление - это преступление, по которому, несмотря на наличие поводов, и достаточных оснований к возбуждению уголовного дела, предусмотренных статьей 177 УПК РК, органами уголовного преследования не приняты меры к постановке его на учет;

Преступление не является укрытым, когда органом уголовного преследования в связи с неготовностью результатов отдельных проверочных действий (заключения экспертизы, актов налоговых проверок, международных поручений либо других актов ревизий) по истечении допустимого срока УПК РК доследственной проверки, при отсутствии признаков состава преступления принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела, и прокурору направлено ходатайство о его отмене.

Подлежит исключению из числа укрытых преступлений, уголовное дело о котором в последующем прекращено по реабилитирующим основаниям или вынесен оправдательный приговор. В случае отмены этих решений, преступления вновь ставятся органами уголовного преследования и прокурором на учет как укрытые;

8) заведомо ложное обращение о преступлении - это сообщение физического или юридического лица заведомо ложных сведений о якобы готовящемся или совершенном преступлении, инициированное из корыстных побуждений. При этом обращение должно быть адресовано только органам, имеющим право возбудить уголовное дело в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан и должностным лицам, являющимся

их сотрудниками, и зарегистрировано в КУЗИ.

В случае выявления факта регистрации заведомо ложного обращения о преступлении, прокурором или органом уголовного преследования принимаются меры для незамедлительного прекращения проверочных мероприятий и принятия по данному заявлению решения об отказе в возбуждении уголовного дела по реабилитирующим основаниям;

9) КУЗИ - документ строгой отчетности, содержащий сведения о зарегистрированных информациях, заявлениях и сообщениях о преступлениях, происшествиях и принятых по ним процессуальных решениях.

10) к основным нарушениям учетно-регистрационной дисциплины следует отнести:

укрытие от регистрации заявлений, сообщений о преступлениях сотрудниками органов уголовного преследования, полученных непосредственно от физических и юридических лиц;

укрытое от регистрации заявление, сообщение о преступлении;

укрытое от учета преступление путем неприятия мер к регистрации в КУЗИ,
в том числе:

прямое укрытие должностного лица от регистрации, заявления, сообщения и иной информации о преступлении, путем отказа в приеме или уничтожения заявления и сообщения о преступлении;

необоснованное возбуждение административного дела;

списание материалов проверки в номенклатурное дело;

необоснованная передача в суд материалов по делам частного обвинения;

не выделение из уголовного дела материалов проверки и неприятия решения о возбуждении уголовного дела по фактам, имеющим признаки другого состава преступления;

необоснованное приобщение материала доследственной проверки к другому материалу и неприятия по нему решения о возбуждении уголовного дела при наличии признаков состава преступления;

необоснованного вынесения постановления об отказе в возбуждении уголовного дела по реабилитирующим основаниям;

отметки в КУЗИ без фактического направления по территориальности (подследственности), а также отметки в КУЗИ без фактического приобщения к ранее зарегистрированному уголовному делу (материалу).

3. Вся информация о преступлениях, происшествиях, в зависимости от ее содержания, подразделяется на заявления, сообщения, жалобы и иную информацию о преступлениях, происшествиях, которые могут быть поданы как в письменной, так и в устной форме.

Письменными являются: заявления граждан; явка с повинной; заявления

юридических лиц; письменное сообщение должностного лица государственного органа или лица, осуществляющего управленческие функции в организации; рапорт о непосредственном обнаружении сведений о преступлении должностными лицами и органами, правомочными возбудить уголовное дело. Письменное заявление должно быть подписано лицом, от которого оно исходит.

Заявитель предупреждается об уголовной ответственности за заведомо ложный донос, о чем на заявлении производится отметка, удостоверенная подписью заявителя, непосредственно обратившегося в орган уголовного преследования.

Заявления, сообщения и иные информации о преступлениях, происшествиях, поступающие в органы уголовного преследования, подлежат рассмотрению в порядке, установленном УПК РК.

4. В КУЗИ подлежат регистрации заявления, сообщения и иные информации, в которых усматриваются признаки какого-либо состава преступления, предусмотренного Уголовным кодексом Республики Казахстан (далее - УК РК), а также другие сведения о происшествиях.

После регистрации и проведения проверки по ним принимается одно из процессуальных решений, предусмотренных статьей 185 УПК РК.

5. К иной информации относятся: информации о действиях противоправного характера, поступившие по телефону (телефаксу), телеграфу, в виде срабатывания сигналов охранной сигнализации, а также по ведомственным каналам радиосвязи дежурных нарядов органов уголовного преследования, в том числе, исходящие от:

1) лечебных учреждений об обращении граждан с травмами, повреждениями, заболеваниями, происхождение которых может быть результатом преступления;

2) подразделений миграционной полиции об утрате гражданами удостоверений личности и паспортов при обстоятельствах, указывающих на признаки преступления;

3) правоохранительных и иных государственных органов о подозрении в совершении преступления и совершенном преступлении;

4) других организаций, учреждений (различных форм собственности), общественных объединений граждан и иных физических лиц по обстоятельствам, вызывающим подозрение о преступлении.

К другим сведениям о происшествиях относятся: сообщения физических и юридических лиц об авариях, эпизотиях, пожарах, стихийных бедствиях и несчастных случаях с людьми.

6. Орган уголовного преследования, ведущий КУЗИ, вносит иную информацию, в которой усматриваются признаки какого-либо преступления в КУЗИ в соответствии с информацией, поступившей в порядке части первой

пункта 5 настоящей Инструкции с указанием канала связи, откуда поступило сообщение.

Иная информация о преступлениях, происшествиях подлежит предварительной проверке с целью выявления наличия либо отсутствия состава преступления, в случае неподтверждения списывается в номенклатурное дело "Материалы, списанные в наряд, по неподтвердившимся сообщениям о совершенных преступлениях" (далее - номенклатурное дело) по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции, о чем делается отметка в графе 6 КУЗИ.

Факт осуществления проверки должен иметь документальное подтверждение в форме рапорта должностного лица, проводившего проверочные действия, а также письменного опроса заявителя (-ей), очевидца (-ев), с визой руководства органа уголовного преследования о согласии с принятым решением, изложенным в рап о р т е .

При проверке иной информации о преступлениях, происшествиях в порядке досудебного производства, в случае ее неподтверждения списывается в номенклатурное дело с указанием в графе 6 либо принимаются меры административного производства с указанием в графе 7 КУЗИ.

Если иная информация о преступлениях, происшествиях подтверждается, то тогда принимается одно решение, предусмотренное статьей 185 УПК РК, и производится соответствующая запись в графе 11 КУЗИ.

Устное заявление, сообщение, заявленное при производстве следственного действия и в ходе судебного разбирательства, вносится в протокол и учитывается соответствующим органом уголовного преследования. В иных случаях составляется отдельный протокол, который подписывается заявителем и должностным лицом, принявшим заявление. Заявитель предупреждается об уголовной ответственности за заведомо ложный донос по статье 351 УК РК, о чем в протоколе делается отметка, удостоверенная подписью заявителя.

2. Прием заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях

7. Поступающие заявления, сообщения и иные информации о любом готовящемся или совершенном преступлении, вне зависимости от места и времени совершения, подследственности, а также полноты сообщаемых сведений и формы представления, принимаются в любом органе уголовного преследования. Органами уголовного преследования, имеющими дежурные части, прием обращений осуществляется круглосуточно.

Иная информация, поступившая в несколько органов, где имеются

территориальные подразделения, проверяется с выездом на место происшествия с одновременной регистрацией в каждом органе. В случае подтверждения сведений, содержащие криминальный характер, передача материалов производится в соответствии со статьей 192 УПК РК.

8. Заявителю, непосредственно обратившемуся в орган уголовного преследования, в том числе участковому инспектору, ими выдается талон-уведомление с уникальным номером по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

Сотрудник дежурной части или должностное лицо, на которое возложены обязанности по приему и регистрации заявлений, сообщений о преступлениях, заполняет бумажную форму талона-уведомления с уникальным номером, отрывную часть выдает заявителю и заполняет бумажную форму карточки ЗС-1 и передает ее сотруднику, который в течение 24 часов формирует карточку в электронном формате. Реквизиты карточки формы ЗС-1 заполняются в порядке, установленном приказом ГП РК № 27. На основании сведений карточки формы ЗС-1 автоматически формируется запись в электронном КУЗИ.

В уникальном номере талона-уведомления первой парой обозначается год регистрации заявления, сообщения, второй парой - код области, городов Астана и Алматы, третьей парой - код района (города), четвертой парой - код ведомства, девятой цифрой - резервный номер и последними цифрами (5 знаков) порядковый номер талона-уведомления.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления, который остается в органе уголовного преследования, зарегистрировавшего заявление, сообщение, а также отрывного талона-уведомления, который выдается заявителю. Оригиналы корешков талонов-уведомлений являются документами строгой отчетности, которые определяются ведомственными приказами.

Часть первая талона-уведомления носит уникальный номер, фамилию, имя, отчество заявителя либо наименование учреждения, краткое содержание заявления или сообщения, номер и дату регистрационной записи в КУЗИ, подпись, должность, фамилию и инициалы сотрудника органа уголовного преследования, принявшего заявление и дату принятия заявления или сообщения, время, дата и подпись получившего талон-уведомление.

Часть вторая талона-уведомления (отрывной талон) также содержит уникальный номер, фамилию, имя, отчество заявителя либо наименование учреждения, должность, фамилию и инициалы сотрудника, наименование, адрес и служебный телефон органа уголовного преследования, принявшего заявление, номер и дата регистрационной записи в КУЗИ с разъяснением о том, что принятие решения по заявлению или сообщению будет принято в сроки,

установленные уголовно-процессуальными законами Республики Казахстан, дата и подпись сотрудника органа уголовного преследования, выдавшего талон - уведомление.

На обороте отрывного талона-уведомления указаны адрес Интернет-ресурса <http://service.pravstat.kz>, номера телефонов: 1012 (SMS-сервиса), 8 800-080-7777 (со стационарного), 1414 (с мобильного), по которым заявителю можно получить соответствующую информацию и телефон органа уголовного преследования, принявшего заявление.

На письменном обращении или в протоколе явки с повинной ставится регистрационный штамп согласно приложению 4 к настоящей Инструкции. Регистрационный штамп органа включает в себя наименование, дату регистрации, порядковый номер, фамилию, имя, отчество и подпись должностного лица, принявшего информацию.

9. По поступившим заявлениям, сообщениям о преступлениях, происшествиях на номер 102, по результатам осмотра места совершения преступления, происшествия следственно-оперативной группой, ее руководителем отбирается заявление от потерпевшего и выдается талон - уведомление.

10. Заявления, сообщения и иные информации о преступлениях, происшествиях, о которых дежурным подразделениям дорожной полиции, таможенной службы, государственной службы охраны, противопожарной службы, специальных приемников, изоляторов временного содержания, центра временной адаптации и детоксикации, центров воспитания, приемников-распределителей, адаптации, изоляции и реабилитации несовершеннолетних, исправительных учреждений, следственных изоляторов, воинских частей Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан стало известно в связи с несением службы, передаются в дежурные части соответствующего органа по территориальности (подследственности).

11. При обращении в орган уголовного преследования заявитель может пользоваться любым языком, которым он владеет. Ответ о принятом решении дается на языке обращения.

3. Регистрация и учет, в том числе в электронном формате, заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях

12. Любое (письменное или устное) обращение о совершенном или готовящемся преступлении, подлежит регистрации в установленном настоящей

Проверка обращения проводится только после регистрации ее в КУЗИ. Заявление, сообщение о преступлении, происшествии, зарегистрированное в журнале входящей корреспонденции, в течение суток с момента его поступления подлежит регистрации в КУЗИ.

13. Принятие решения, в том числе процессуального, предусмотренного статьей 185 УПК РК, осуществляется только по материалам, зарегистрированным в КУЗИ.

14. Исчисление срока рассмотрения информации о преступлениях, происшествиях производится на основании статьи 184 УПК РК с соблюдением требований пункта 12 настоящей Инструкции со дня ее поступления в орган уголовного преследования.

15. Заявление, сообщение о преступлении, направленное по территориальности (подследственности), снимается с учета и подлежит регистрации в органе уголовного преследования, получившем его. При возврате материала производится отметка в КУЗИ по первоначальной регистрации заявления, сообщения. Срок рассмотрения исчисляется с момента поступления обращения обратно в орган уголовного преследования, получивший его по территориальности (подследственности), при этом предметы и документы, обнаруженные при осмотре места происшествия, местности или помещения либо представленные организациями, должностными лицами или гражданами, подлежат одновременной передаче. В случае поступления в органы прокуратуры заявления об укрытом преступлении, оно подлежит регистрации в КУЗИ органов прокуратуры и по нему принимается процессуальное решение либо направляется в орган, укrywший преступление от учета для рассмотрения и принятия решения.

При поступлении нескольких заявлений, сообщений и иной информации по одному и тому же факту, преступление учитывается один раз. Орган следствия и дознания повторные заявления, сообщения приобщает к уголовному делу (к материалу) с регистрацией в КУЗИ, но с обязательной отметкой в КУЗИ о приобщении к первоначальному заявлению.

В случае поступления повторного заявления, сообщения по одному факту преступления, но содержащего сведения о другом криминальном факте, регистрация последнего должна производиться самостоятельно. Поступившие повторные заявления, сообщения и иные информации об одном и том же преступлении, по которому ранее проведена проверка и принято процессуальное решение об отказе в возбуждении уголовного дела, а также не приведены новые доводы, по резолюции руководства органа уголовного преследования или должностного лица без регистрации в КУЗИ приобщаются к материалу отказного производства без рассмотрения.

При поступлении коллективного заявления присваивается один регистрационный номер с указанием в графе "Сведения о лице, сообщившем о преступлении" - "коллективная".

16. Если регистрация обращения по каким-либо причинам была задержана, то в КУЗИ наряду со временем поступления информации в данный орган указывается время первичного поступления к сотруднику, которому поручено рассмотрение обращения. В таких случаях срок рассмотрения обращения исчисляется со времени поступления в орган уголовного преследования.

17. КУЗИ подлежат заведению районными (городскими), городов Астана, Алматы и областными и приравненными к ним органами уголовного преследования, органами прокуратуры, в том числе специальными и уполномоченными прокурорами отдельно, включая их центральные аппараты.

Реквизиты КУЗИ заполняются в соответствии с содержанием их граф, с соблюдением хронологии и порядковой нумерации. Данные о заявителе, сведения о сообщаемом преступлении, движении обращения и принятом решении подлежат исчерпывающему изложению. Для обеспечения конфиденциальности при регистрации заявлений, сообщений о преступлениях, допускается указание в КУЗИ инициалов, обратившегося лица, без изложения содержания и данных о заявителе.

КУЗИ подлежат хранению в дежурных частях или соответствующих подразделениях органов уголовного преследования и заполняются должностными лицами, ответственными за регистрацию заявлений, сообщений о преступлениях. Листы КУЗИ нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью.

18. Оконченные КУЗИ, корешки талонов-уведомлений, номенклатурные дела, передаются для хранения в канцелярию, секретариат. Срок хранения КУЗИ - 5 лет, корешков талонов-уведомлений и номенклатурного дела - 3 года.

19. Начальник органа уголовного преследования, должностные лица подразделений дежурной части, и исполнители обеспечивают регистрацию обращений о преступлениях.

Регистрация обращений о преступлениях, поступивших в органы прокуратуры, осуществляется должностным лицом, на которое возложена эта обязанность.

20. Материалы, по которым приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела, подлежат регистрации в Журнале учета отказных материалов, который заводится органом уголовного преследования.

Материалы отказного производства хранятся в архивах органов уголовного преследования, которыми принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела.

4. Рассмотрение заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях

21. Рассмотрение обращения, зарегистрированного согласно требованиям настоящей Инструкции в соответствии с УПК РК, обеспечивается органами уголовного преследования и прокурором.

22. Анонимное заявление, сообщение подлежит регистрации в КУЗИ только после его предварительной оперативной проверки по рапорту должностного лица (в случае подтверждения сведений о совершенном преступлении) с соответствующей визой начальника органа уголовного преследования.

Начальник органа уголовного преследования либо должностное лицо, его замещающее после регистрации анонимного заявления, сообщения в КУЗИ, в зависимости от его содержания, принимает одно из решений:

- 1) дает письменное указание:
 - о проверке заявлений, сообщений, если в них содержатся данные о готовящемся или совершенном преступлении;
 - о передаче заявлений, сообщений в соответствующие подразделения для использования в оперативных целях;
- 2) при отсутствии оснований для оперативной проверки, списывает заявление, сообщение в номенклатурное дело.
- 3) направляет анонимное обращение по подследственности или территориальности для проведения соответствующей проверки, если в них содержатся сведения о готовящихся или совершенных преступлениях.

23. Решение по материалу, зарегистрированному в КУЗИ, принимается в сроки, установленные статьей 184 УПК РК.

Продление срока рассмотрения заявлений, сообщений о преступлениях, производится по мотивированному рапорту лица, осуществляющего проверку, на основаниях, указанных в статье 184 УПК РК: для получения дополнительных сведений, истребования документов или иных материалов, проведения осмотра места происшествия, экспертизы.

В случае обоснованности изложенных в рапорте оснований, срок доследственной проверки продлевается резолюцией на рапорте начальником органа дознания, начальником следственного отдела, а в центральных аппаратах - председателями комитетов или начальниками департаментов либо лицами, их замещающими.

При продлении сроков доследственной проверки выставляется карточка формы ЗС-2 и уведомляется прокурор. В уведомлении указываются основания продления. В случае отмены прокурором принятого решения по материалу повторное решение должно быть принято в срок - не более 1 месяца.

24. Иная информация о преступлениях, происшествиях, содержащиеся криминальные сведения, зарегистрированная в КУЗИ, требующая дополнительной проверки, служит поводом для:

- 1) выезда на место происшествия;
- 2) принятия мер по обеспечению сохранности следов, кино - фотосъемки, видеозаписи;
- 3) проведения оперативно-розыскных мероприятий;
- 4) опроса потерпевших, свидетелей.

25. По результатам проверки иной информации о преступлениях, происшествиях, зарегистрированной в КУЗИ принимается одно из решений:

- 1) при отсутствии признаков преступления, в том числе при вынесении постановления об отказе в возбуждении уголовного дела и наличии признаков административного правонарушения - о применении к виновному мер административного воздействия;
- 2) в случае неподтверждения информации или при отсутствии признаков преступления, причинения вреда здоровью человека или материального ущерба гражданину, организаций или государству - о списании материалов проверки в номенклатурное дело.

26. В целях полного и всестороннего контроля за порядком приема, регистрации, учета и разрешения заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях субъектами создается комиссия, осуществляющая сверки учетно-регистрационных материалов. Деятельность комиссии регламентируется в ведомственном порядке и обеспечивается начальником органа уголовного преследования.

5. О приеме, регистрации, учете и рассмотрении жалоб по делам частного обвинения

27. Прием, регистрация, учет и результат рассмотрения жалоб по делам частного обвинения в порядке требований УПК РК и настоящей Инструкции ведется районными и приравненными к ним судами в электронном формате согласно приложению 5 к настоящей Инструкции.

28. Прием жалоб, поступивших в канцелярию суда по почте, телеграфу, факсимильной связью либо нарочно, осуществляется в соответствии с ведомственными актами, регулирующими порядок ведения делопроизводства.

29. Если поданная жалоба не соответствует требованиям, указанным в статье 390 УПК РК, судья предлагает заявителю привести ее в соответствие с указанными требованиями и устанавливает для этого срок. В случае неисполнения указания, судья своим постановлением отказывает в принятии

жалобы к производству и уведомляет об этом заявителя. В случае соблюдения отмеченных требований, судья, рассмотрев жалобу в течение 3-х суток, выносит постановление:

- 1) о принятии жалобы к своему производству;
- 2) о передаче жалобы по подследственности или подсудности;
- 3) об отказе в принятии жалобы к производству.

6. Надзор и контроль за соблюдением порядка приема, регистрации, учета, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях

30. Начальник органа уголовного преследования или лицо его замещающее обеспечивает соблюдение установленной процедуры приема, регистрации, в том числе в электронном формате, и рассмотрения заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях.

Для полного и всестороннего контроля за порядком приема, регистрации, учета, в том числе в электронном формате, и рассмотрения заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях в центральных, областных, городских, районных и приравненных к ним органах уголовного преследования создаются комиссии по контролю за состоянием учетно-регистрационной дисциплины, деятельность которых регламентируется приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан "Об утверждении Типового положения о комиссии по контролю за учетно-регистрационной дисциплиной органов уголовного преследования" от 6 января 2006 года № 8 (зарегистрированном в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4090).

31. Надзор за законностью приема, регистрации, учета, в том числе в электронном формате, и рассмотрения заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях осуществляют надзирающие и уполномоченные прокуроры.

Приложение 1 к Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений, жалоб и иной информации о преступлениях, происшествиях
форма

Основание _____

Срок хранения _____

КНИГА

учета заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях (далее - КУЗИ)

(наименование органа уголовного преследования)

Начата " ____ " _____ 20__

г.

Окончена " ____ " _____ 20__ г.

Инвентарный № _____

(Печатается на обороте титульного листа данной книги)

Форма Книги учета заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях (КУЗИ) единая для всех органов уголовного преследования и является документом строгой отчетности и заполняется в одном экземпляре.

КУЗИ оформляется, регистрируется и брошюруется в соответствии с правилами делопроизводства.

КУЗИ хранится в дежурной части органа уголовного преследования.

Записи в КУЗИ производятся от руки авторучкой, без сокращений.

Исправление не допускается. Ошибочные записи зачеркиваются и удостоверяются подписью должностного лица дежурной части.

Передача заявления исполнителю для проведения проверки и исполнения без регистрации в КУЗИ категорически запрещается.

По окончании КУЗИ сдается в ведомственный архив для последующего хранения в установленном порядке в течение 5 лет.

Содержание граф Книги учета заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях

№ п/п	Дата регистрации заявления, сообщения и иной информации, преступления, происшествия (число, месяц, год, часы, минуты) фактического поступления	Сведения о лице, сообщившем о преступлении, происшествии (ф.и.о., адрес, телефон, заявитель, адрес, телефон, наименование организации, предприятия, учреждения),	Краткое содержание информации, заявления, сообщения о преступлении, происшествии (время,	Состав оперативно-следственной группы и время выезда на место происшествия, а	Результат предварительной проверки: информация подтвердилась, номер номенклатурного дела, количество листов проверочного
-------	--	--	--	---	--

	заявления, сообщения и иной информации в орган либо должностному лицу (число, месяц, год, часы, минуты)	ф. и. о. дежурного (диспетчера), пульта централизованной охраны, медицинского учреждений	место, обстоятельство)	также средств	сил и материала, Ф	должностного лица, проводившего проверку.
1	2	3	4	5	6	

продолжение таблицы

М е р ы административного воздействия (д а т а составления протокола, постановления и в и д наказания). Квалификация административного правонарушения	Предварительная квалификация, статья УК. Кем, кому и когда поручено рассмотрение заявления, сообщения и иной информации, содержащиеся сведения криминального характера	Подпись лица, получившего заявления, сообщения и н о й информации, содержащиеся сведения криминального характера для исполнения. Дата и время получения (фамилия и должность указать разборчиво)	Дата и сроки продления рассмотрения заявления, сообщения и н о й информации, направлено уведомление прокурору о продлении срока (исходящий номер, дата)	Результат пров информации подтвердилась, реп по заявле сообщению и информации соответствии со с УПК РК, статья УК номер возбужде уголовного перечень изъ вещественных доказательств, вынесения постановления откaze в возбужд уголовного дела, административного воздействия протс постановления, наказания), регистрационный н исходящий н орган, куда напр материал расследования подследственности, делам част обвинения - подсудности
7	8	9	10	11

П р и л о ж е н и е 2
к Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях форма

Основание

Срок хранения _____

Материалы, списанные в наряд, по неподтвердившимся сообщениям о совершенных преступлениях

Содержание граф номенклатурного дела

П р и л о ж е н и е	3
к Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том числе в электронном формате, и рассмотрении заявлений и сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях	
форма	

ТАЛОН-ХАБАРЛАМА (түбіртек) ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ (корешок) / / / / / / / / / / / (карточканың саны\номер карточки) Өтініш \заявление, хабарлама \с о о б щ е н и е	ТАЛОН-ХАБАРЛАМА (жыртылмалы талон) ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ (отрывной талон) / / / / / / / / / / / (карточканың саны\номер карточки) Өтініш \заявление, хабарлама \с о о б щ е н и е
(өтініш берушінің аты-жөні \фамилия, инициалы заявителя)	(өтініш берушінің аты-жөні фамилия, инициалы заявителя)
(мекеме атауы \наименование организации) қабылданды\принято. Өтініш, хабарламаның қысқаша мазмұны\краткое содержание заявлений, сообщений	(мекеме атауы \наименование организации) қабылданды \принято. Қабылдаған\принял (лауазымы, аты-жөні\должность, фамилия и инициалы)
Қылмыстар, оқиғалар туралы өтініштерді, хабарламаларды және өзге де ақпаратты есепке алу кітабындағы тіркеу жазбасының нөмірі мен күні\номер и дата	(орган атауы, мекенжайы және қызметтік телефоны наименование органа, адрес и служебный телефон)

регистрационной записи в Книге учета заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, происшествиях № _____ «____» _____ 20____ ж.\г. Өтінішті, хабарламаны қабылдаған қызметкердің лауазымы, аты-жөні, қолы\должность, Ф.И.О., подпись сотрудника, принявшего заявление, сообщение _____ _____ _____ Талон-хабарламаны қабылдаушының қолы\подпись получившего талон-уведомление _____ «____» сағ \час «____» мин. «____» _____ 20____ ж.\г. Интернет желісінің мекен жайы: http:\\service.pravstat.kz Адрес Интернет ресурса: http:\\service.pravstat.kz SMS бойынша хабарласу 1012 телефон нөмірі арқылы 1012 номер телефона SMS сообщения Телефон бойынша 8 800-080-7777 нөмірі арқылы Со стационарного телефона по номеру 8 800-080-7777 Ұялы телефон бойынша 1414 нөмірі арқылы С мобильного телефона по номеру 1 4 1 4 Өтінішті қабылдаған қылмыстық ізге түсу органының телефон нөмірі _____ Номер телефона органа уголовного преследования, принявшего заявления: _____	Қылмыстар, оқиғалар туралы өтініштерді, хабарламаларды және өзге де ақпаратты есепке алу кітабындағы тіркеу жазбасының нөмірі мен күні \номер и дата регистрационной записи в Книге учета заявлений, сообщений и информации о преступлениях, происшествиях № _____ «____» _____ 20____ ж.(г) Ескерту \примечание: Өтініш, хабарлама бойынша шешім қылмыстық-іс жүргізу заңында белгіленген мерзімде қабылданатын болады \ решение по заявлению, сообщению будет принято в сроки, установленные уголовно-процессуальным законом _____ г. _____ _____ (қолы \ подпись) Интернет желісінің мекен жайы: http:\\service.pravstat.kz Адрес Интернет ресурса: http:\\service.pravstat.kz SMS бойынша хабарласу 1012 телефон нөмірі арқылы 1012 номер телефона SMS Телефон бойынша 8 800-080-7777 нөмірі арқылы Со стационарного телефона по номеру 8 800-080-7777 Ұялы телефон бойынша 1414 нөмірі арқылы С мобильного телефона по номеру 1 4 1 4 Өтінішті қабылдаған қылмыстық ізге түсу органының телефон нөмірі _____ Номер телефона органа уголовного преследования, принявшего заявления: _____
---	---

П р и л о ж е н и е

4

к Инструкции о приеме, регистрации,
учете, в том числе в электронном формате,
и рассмотрении заявлений, сообщений и
иной информации о преступлениях, происшествиях
форма

ОБРАЗЕЦ ШТАМПА

регистрации заявлений и сообщений о преступлениях

(наименование органа)

" ____ " ____ 20 ____ г. № ____

Дежурный _____ (подпись, фамилия)

П р и л о ж е н и е 5
к Инструкции о приеме, регистрации, учете, в том
числе в электронном формате, и рассмотрении
заявлений, сообщений, жалоб и иной информации
о преступлениях, происшествиях

№ п\п	Д а т а поступле- ния жалобы по делам частного обвинения	Поступила от органов следствия дознания, прокурора, судов территори- альности	и от лица, в отношении которого подана жалоба в порядке ст.390 УПК РК	Фамилия, и м я , отчество судьи	С р о к доработки в порядке ст.391 УПК РК	Результат рассмотре- ния судом жалобы о преступле- нии и порядке ст.391 УПК РК	Д а т а вынесения постановле- ния ст.391 РК
1	2	3	4	5	6	7	8