

О некоторых вопросах внешнего государственного финансового контроля

Утративший силу

Нормативное постановление Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 12 августа 2011 года № 1-НП. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 сентября 2011 года № 7164. Утратило силу нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 28 ноября 2015 года № 11-НҚ

Сноска. Утратило силу нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 28.11.2015 № 11-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 23-1) статьи 141, пунктом 4-2 статьи 145 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, Счетный комитет по контролю за исполнением республиканского бюджета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1 . У т в е р д и т ь :

1) Типовое положение о ревизионных комиссиях областей, городов республиканского значения, столицы согласно приложению 1 к настоящему нормативному постановлению;

2) Правила формирования и организации деятельности Координационного совета органов внешнего государственного финансового контроля согласно приложению 2 к настоящему нормативному постановлению.

2. Руководителю аппарата Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета Сыздыкову Е.К. в месячный срок обеспечить государственную регистрацию настоящего нормативного постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Настоящее нормативное постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Председатель *О. Оксикбаев*

П р и л о ж е н и е 1
к нормативному постановлению
Счетного комитета по контролю
за исполнением республиканского бюджета
от 12 августа 2011 года № 1-НП

Типовое положение о ревизионных комиссиях областей, городов республиканского значения, столицы

Сноска. Типовое положение в редакции нормативного постановления Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 12.12.2012 № 2-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

У т в е р ж д е н о

решением _____ маслихата _____
области _____ города _____)
от « ___ » _____ 2012 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственном учреждении

«Ревизионная комиссия по _____ области (городу _____)»

Настоящее Положение в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан определяет статус, полномочия и организацию работы Ревизионной комиссии по _____ области (городу _____).

1. Общие положения

1. Ревизионная комиссия по _____ области (городу _____) (далее - Ревизионная комиссия) является государственным органом, осуществляющим внешний государственный финансовый контроль за исполнением местного бюджета.

2. Ревизионная комиссия, непосредственно подотчетна маслихату области, города республиканского значения и столицы (далее - город), через представление годового отчета об исполнении местного бюджета.

3. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Ревизионная комиссия является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах Казначейства.

5. Ревизионная комиссия вступает в гражданско-правовые отношения от

с о б с т в е н н о г о

и м е н и .

6. Ревизионная комиссия имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Ревизионная комиссия по вопросам своей компетенции в установленном законодательством Республики Казахстан порядке принимает решения в виде постановлений или приказов председателя Ревизионной комиссии, если принятие такого решения отнесено настоящим Положением или действующим законодательством Республики Казахстан к компетенции председателя Р е в и з и о н н о й к о м и с с и и .

8. Структуру Ревизионной комиссии образуют председатель, четыре члена и аппарат Ревизионной комиссии. Лимит штатной численности Ревизионной комиссии утверждается Президентом Республики Казахстан.

9. Юридический адрес Ревизионной комиссии:
(индекс, область, город, улица, дом).

10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение «Ревизионная комиссия по _____ области (городу _____)».

11. Положение Ревизионной комиссии утверждается маслихатом _____ области (города _____).

12. Настоящее Положение является учредительным документом Ревизионной к о м и с с и и .

13. Финансирование деятельности Ревизионной комиссии осуществляется из м е с т н о г о б ю д ж е т а .

14. Ревизионной комиссии запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Ревизионной комиссии.

Если Ревизионной комиссией законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности Ревизионной комиссии

15. Миссией Ревизионной комиссии является повышение эффективности использования средств местного бюджета и активов государства в целях укрепления финансовой дисциплины и обеспечения экономической стабильности в административно-территориальной единице.

16. Основные задачи Ревизионной комиссии:

1) осуществление внешнего государственного финансового контроля на местном уровне за исполнением местных бюджетов и использованием активов государства ;

2) контроль за соблюдением требований бюджетного законодательства Республики Казахстан, законодательства Республики Казахстан о государственных закупках и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан в области исполнения местных бюджетов, использования средств бюджета и активов государства ;

3) оценка исполнения местных бюджетов, а также реализации программ развития территорий и бюджетных программ.

Сноска. Пункт 16 с изменением, внесенным нормативным постановлением Председателя Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 11.02.2014 № 1-НҚ (вводится в действие с 01.01.2015).

17. Функции Ревизионной комиссии:

1) о ц е н к а :

исполнения местного бюджета, в том числе в соответствии с принципами бюджетной системы Республики Казахстан;

реализации программ развития территорий и бюджетных программ;

2) к о н т р о л ь :

эффективности по направлениям своей деятельности;

за достоверностью и правильностью ведения объектами контроля учета и отчетности ;

на соответствие использования средств местного бюджета, в том числе выделенных из вышестоящего в нижестоящий бюджет в виде целевых трансфертов и бюджетных кредитов, связанных грантов, займов местных исполнительных органов, активов государства законодательству Республики Казахстан ;

за обеспечением полноты и своевременности поступлений в местный бюджет , а также за правильностью возврата и (или) зачета излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений в местный бюджет ;

за соблюдением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках ;

за объемом финансирования из местного бюджета отдельных направлений расходов в соответствии с законом (решением областного маслихата) об объемах трансфертов общего характера ;

4) предоставление маслихатам области (города) и районов (города областного значения) соответствующей административно-территориальной единицы в установленный Главой 4 настоящего Положения срок годовой отчет об исполнении местного бюджета, который по своему содержанию является

заключением к соответствующему отчету местного исполнительного органа соответствующей административно-территориальной единицы;

5) внесение рекомендации по совершенствованию бюджетного и иного законодательства Республики Казахстан;

6) предоставление информации об исполнении местных бюджетов по запросу Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета.

Сноска. Пункт 17 с изменениями, внесенными нормативным постановлением Председателя Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 11.02.2014 № 1-НҚ (вводится в действие с 01.01.2015).

18. Права и обязанности Ревизионной комиссии:
Ревизионная комиссия вправе:

1) вносить в Счетный комитет по контролю за исполнением республиканского бюджета предложения по осуществлению совместного (параллельного) контроля государственных программ;

2) принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Счетным комитетом по контролю за исполнением республиканского бюджета, по вопросам использования средств республиканского бюджета, выделенных местным бюджетам в виде целевых трансфертов, кредитов и займов;

3) в случае установления нарушений по вине должностных лиц вносить предложения о соответствии данных должностных лиц занимаемым должностям в соответствующие государственные органы или лицам, назначившим их;

4) запрашивать акты, принятые по результатам контроля, проведенного уполномоченным Правительством Республики Казахстан органом по внутреннему контролю, в части исполнения местного бюджета;

5) запрашивать и получать от государственных органов, объектов государственного финансового контроля, физических и юридических лиц необходимые документы для планирования и проведения контроля, справки, устные и письменные объяснения по вопросам, связанным с проведением внешнего контроля за исполнением местного бюджета, с учетом соблюдения режима секретности, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом тайны;

6) составлять протокола об административных правонарушениях в пределах полномочий, предусмотренных Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года;

7) привлекать к проведению контроля соответствующих специалистов государственных органов, а также при необходимости аудиторские организации, экспертов с оплатой их услуг из местного бюджета;

8) беспрепятственно получать от объекта контроля соответствующие материалы (доказательства), подтверждающие заключение контроля с

соблюдением законодательства Республики Казахстан, регулирующего вопросы документирования и сохранности;

9) заслушивать отчеты должностных лиц объектов контроля по вопросам, связанным с проведением внешнего государственного финансового контроля.

Ревизионная комиссия обязана:

1) вносить в маслихаты соответствующих административно-территориальных единиц представления по выявленным фактам несоблюдения должностными лицами нормативных правовых актов Республики Казахстан, а также по результатам контроля эффективности;

2) в случаях выявления признаков преступлений или административных правонарушений в действиях должностных лиц объекта контроля передает материалы контроля в правоохранительные органы или органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) принимать меры по устранению выявленных (выявляемых) в ходе контрольных и аналитических мероприятий нарушений;

4) анализировать результаты предыдущих проверок объектов контроля и принятых мер по рекомендациям и предложениям органов государственного финансового контроля и давать оценку деятельности служб внутреннего контроля.

Сноска. Пункт 18 с изменением, внесенным нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 10.12.2014 № 5-НК (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

3. Организация деятельности Ревизионной комиссии и полномочия ее должностных лиц

19. Руководство Ревизионной комиссией осуществляется председателем Ревизионной комиссии, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Ревизионную комиссию задач и осуществление ей своих функций.

20. Председатель Ревизионной комиссии назначается на должность сроком на пять лет и освобождается от должности маслихатом области (города) по представлению секретаря маслихата.

21. Полномочия председателя Ревизионной комиссии:

1) осуществляет общее руководство Ревизионной комиссией и организует ее работу;

2) несет предусмотренную Законами Республики Казахстан ответственность за выполнение возложенных на Ревизионную комиссию задач и осуществление

- ей своих функций, а также за обеспечение исполнения требований антикоррупционного законодательства и противодействию коррупции;
- 3) утверждает годовой и квартальные планы работы Ревизионной комиссии;
 - 4) распределяет обязанности между должностными лицами Ревизионной комиссии ;
 - 5) представляет Ревизионную комиссию в иных государственных органах, организациях Республики Казахстан и за пределами Республики Казахстан;
 - 6) утверждает структуру аппарата и штатное расписание Ревизионной комиссии в пределах утвержденной штатной численности и средств, предусмотренных в областном (городском) бюджете;
 - 7) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной службе» от 23 июля 1999 года назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата Ревизионной комиссии;
 - 8) в установленном Законом Республики Казахстан «О государственной службе» от 23 июля 1999 года порядке налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата Ревизионной комиссии;
 - 9) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, проверяет их исполнение, подписывает постановления и иные акты, принятые на заседаниях Ревизионной комиссии, а также поручения членам Ревизионной комиссии на проведение контроля ;
 - 10) утверждает регламент деятельности Ревизионной комиссии;
 - 11) утверждает планы проводимых контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках годового (квартального) плана работы Ревизионной комиссии, определяет периодичность и продолжительность контроля;
 - 12) дает поручения членам Ревизионной комиссии на проведение контроля;
 - 13) определяет круг работников аппарата Ревизионной комиссии, которые участвуют в проведении контрольных мероприятий в пределах компетенции Ревизионной комиссии ;
 - 14) определяет необходимость проведения контроля качества деятельности работников аппарата Ревизионной комиссии, отдельных направлений проведенного ими контроля, в том числе с доступом на объект контроля в соответствии со стандартами государственного финансового контроля;
 - 15) беспрепятственно знакомится с документацией, относящейся к вопросам контроля за исполнением местных бюджетов и использованием активов государства, с учетом соблюдения режима секретности, коммерческой и иной охраняемой законом тайны ;
 - 16) требует и получает в установленный им срок от объектов контроля необходимые справки, устные и письменные объяснения по вопросам, связанным с проведением контрольных мероприятий;

17) вносит на рассмотрение соответствующего маслихата предложения по кандидатурам членов Ревизионной комиссии при назначении, а также их освобождению;

18) возлагает на одного из членов Ревизионной комиссии представление годового отчета об исполнении бюджета района (города областного значения) в маслихате соответствующей административно-территориальной единицы;

19) вправе присутствовать на заседаниях акимата области (города) и района (города областного значения) соответствующей административно-территориальной единицы;

20) образует консультативно-совещательные и консультативно-экспертные органы при председателе Ревизионной комиссии;

21) в случае своего отсутствия возлагает обязанности председателя Ревизионной комиссии на одного из членов Ревизионной комиссии;

22) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами Республики Казахстан и указами Президента Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 21 с изменением, внесенным нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

22. Члены Ревизионной комиссии назначаются на должность сроком на пять лет и освобождается от должности маслихатом области (города) по представлению председателя Ревизионной комиссии.

23. Полномочия членов Ревизионной комиссии:

1) организуют и осуществляют контрольную, экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность Ревизионной комиссии;

2) при осуществлении своих полномочий соблюдают требования законодательства Республики Казахстан, не должны создавать препятствия функционированию проверяемых объектов контроля и вмешиваться в их текущую хозяйственную деятельность;

3) имеют беспрепятственный доступ к документации, относящейся к вопросам контроля за исполнением местных бюджетов, с учетом соблюдения режима секретности, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;

4) требуют и получают в установленные ими сроки от объектов контроля необходимые справки, устные и письменные объяснения по вопросам, связанным с осуществлением контрольных мероприятий;

5) в пределах своей компетенции самостоятельно принимают решения по вопросам возглавляемых ими направлений деятельности;

6) в пределах своей компетенции утверждают программы контроля с определением объемов необходимых ресурсов для эффективной организации

контроля, подписывают представления в соответствии с распределением обязанностей по организации контрольной деятельности;

7) дают в соответствии с утвержденным планом работы поручения работникам аппарата Ревизионной комиссии на проведение контрольных мероприятий;

8) вправе присутствовать на заседаниях акимата области (города) и района (города областного значения) соответствующей административно-территориальной единицы;

9) осуществляют иные полномочия в соответствии с законами Республики Казахстан и указами Президента Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 23 с изменением, внесенным нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

24. Для реализации своих полномочий председатель и члены Ревизионной комиссии:

1) принимают акты по результатам контроля;

2) составляют заключения о результатах контроля на основании актов контроля;

3) принимают постановления Ревизионной комиссии;

4) направляют постановления или представления в государственные органы, организации и должностным лицам об устранении выявленных нарушений, недостатков в работе по исполнению местных бюджетов, в правоохранительные органы - по вопросам привлечения к ответственности, предусмотренной законодательными актами Республики Казахстан.

25. Постановления и представления Ревизионной комиссии, направленные руководителям государственных органов и организаций, по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного государству ущерба и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Республики Казахстан, должны быть рассмотрены в указанные в них сроки или, если срок не указан, в течение двадцати дней со дня их получения.

О принятом по постановлению и представлению решении и о мерах по его реализации соответствующие государственный орган и организация незамедлительно уведомляют Ревизионную комиссию.

26. Председателю и членам Ревизионной комиссии выдаются удостоверения, подписываемые секретарем маслихата области (города).

27. Заявление об увольнении председателя или члена Ревизионной комиссии с указанием его причины подается маслихату области (города).

Сноска. Пункт 27 в редакции нормативного постановления Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

28. Заявление об увольнении члена Ревизионной комиссии подается с предварительным уведомлением председателя Ревизионной комиссии.

Сноска. Пункт 28 в редакции нормативного постановления Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

29. Полномочия председателя или члена Ревизионной комиссии прекращаются маслихатом области (города) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о государственной службе.

Сноска. Пункт 29 в редакции нормативного постановления Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

30. На должность председателя или члена Ревизионной комиссии назначаются граждане Республики Казахстан, имеющие высшее образование и опыт работы в сфере государственного управления, экономики, финансов, права не менее семи лет.

31. Должности председателя, члена Ревизионной комиссии замещаются в течение двух месяцев со дня выбытия или истечения срока их пребывания в этих должностях.

Председатель, член Ревизионной комиссии по истечении срока пребывания в занимаемых должностях продолжают осуществлять свою деятельность до замещения этих должностей в качестве исполняющих обязанности.

32. Исключен нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

33. Обеспечение проведения контрольных мероприятий, контроля качества, экспертно-аналитической, информационной, правовой, консультативной, организационной и иной деятельности Ревизионной комиссии осуществляется аппаратом Ревизионной комиссии, который состоит из административных государственных служащих корпуса «Б» (далее - работники аппарата).

Сноска. Пункт 33 в редакции нормативного постановления Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его

первого официального опубликования).

34. Права, обязанности и ответственность работников аппарата, а также условия прохождения ими государственной службы определяются законодательством о государственной службе, трудовым законодательством, настоящим Положением.

35. Работники аппарата Ревизионной комиссии обязаны проходить повышение квалификации с последующей сертификацией в соответствии с пунктом 5 статьи 25-2 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» от 23 января 2001 года.

36. Деятельность Ревизионной комиссии осуществляется исключительно в соответствии с годовым и квартальными планами, утверждаемыми председателем Ревизионной комиссии.

37. Утвержденные планы работ направляются для информации в Счетный комитет по контролю за исполнением республиканского бюджета, а также по его запросу сведения о внесенных изменениях в утвержденные планы.

38. Основанием для осуществления контроля, кроме контроля качества, являются годовая и квартальные планы Ревизионной комиссии.

39. Планирование и проведение контрольной деятельности осуществляется на основании типовой системы управления рисками, утверждаемой Счетным комитетом по контролю за исполнением республиканского бюджета в соответствии с пунктом 4-3 статьи 145 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года.

40. Годовой план контрольных мероприятий Ревизионной комиссии области (города) должен охватывать как объекты контроля, финансируемые из областного (городского) бюджета, бюджетов районов (городов областного значения), так и объекты контроля, финансируемые из республиканского бюджета, осуществляющие контроль за обеспечением полноты и своевременности поступлений в местный бюджет, а также за правильностью возврата и (или) зачета излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений в местный бюджет.

41. При осуществлении своей контрольной деятельности Ревизионная комиссия независима от объекта контроля. Независимость Ревизионной комиссии обеспечивается:

1) недопустимостью неправомерного вмешательства в деятельность Ревизионной комиссии государственных органов и иных организаций;

2) недопустимостью привлечения работников Ревизионной комиссии по запросам государственных органов для проведения проверок, не предусмотренных планами работы Ревизионной комиссии;

3) созданием надлежащих условий для осуществления своей деятельности;

4) достаточным финансированием деятельности Ревизионной комиссии в пределах и в порядке, установленным бюджетным законодательством Республики К а з а х с т а н .

42. Контроль финансовой деятельности Ревизионной комиссии государственными органами осуществляется с согласия или по поручению м а с л и х а т а
о б л а с т и (г о р о д а) .

43. Государственные органы, осуществляющие контрольно-надзорные функции, оказывают содействие Ревизионной комиссии в выполнении ее задач, предоставляют по ее запросу информацию о результатах проведенных ими проверок с соблюдением режима секретности.

44. Принятие решений Ревизионной комиссии осуществляется коллегиально н а
з а с е д а н и и .

45. На заседании Ревизионной комиссии одобряются структура, содержание информации, представляемой Счетному комитету по контролю за исполнением республиканского бюджета и отчетов - маслихатам соответствующей административно-территориальной единицы, рассматриваются итоги контрольных мероприятий, вопросы планирования, методологии, иные вопросы, требующие к о л л е г и а л ь н о г о
р е ш е н и я .

46. Заседания Ревизионной комиссии проводятся в открытой или закрытой форме. Решения Ревизионной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа состава Ревизионной комиссии, присутствующего на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал п р е д с е д а т е л ь с т в у ю щ и й .

47. Порядок проведения заседаний Ревизионной комиссии, вопросы организации работы и другие вопросы по обеспечению контроля за исполнением местных бюджетов и использованием активов государства определяются регламентом Ревизионной комиссии.

4. Отчетность Ревизионной комиссии

48. Ежегодно Ревизионной комиссией составляется отчет об исполнении местных бюджетов за отчетный финансовый год (далее – годовой отчет).

49. Годовой отчет включает в себя оценку:

1) исполнения основных параметров областного (городского) бюджета, бюджета района (города областного значения) соответствующей административно-территориальной е д и н и ц ы ;

2) поступлений и расходов местных бюджетов;

3) реализации программ развития территорий, в том числе за предыдущие периоды, и
м е с т н ы х б ю д ж е т н ы х п р о г р а м м ;

4) использования средств местного бюджета, в том числе целевых трансфертов и бюджетных кредитов, связанных грантов, займов местных исполнительных органов, софинансирование местных бюджетных инвестиционных проектов и активов государства;

5) достоверности и правильности ведения объектами контроля учета и отчетности.

Сноска. Пункт 49 с изменением, внесенным нормативным постановлением Председателя Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 11.02.2014 № 1-НҚ (вводится в действие с 01.01.2015).

50. В годовом отчете дается заключение по отчету местного исполнительного органа об исполнении местного бюджета соответствующей административно-территориальной единицы, указываются основные показатели деятельности Ревизионной комиссии в отчетном году, структура выявленных финансовых нарушений, а также количественные данные о выполнении постановлений и представлений в отчетном году и информация об их исполнении.

51. Годовой отчет, одобренный Ревизионной комиссией, направляется для рассмотрения и утверждения в маслихат области (города) до 20 мая текущего года, в маслихат района (города областного значения) соответствующей административно-территориальной единицы до 20 апреля текущего года. Представление годового отчета в маслихате осуществляется председателем Ревизионной комиссии.

По решению председателя Ревизионной комиссии представление годового отчета об исполнении бюджета района (города областного значения) в маслихате, за исключением годового отчета об исполнении бюджета области (города) может быть возложено на одного из членов Ревизионной комиссии.

52. После утверждения маслихатом годовой отчет подлежит опубликованию в средствах массовой информации с учетом соблюдения требований Закона Республики Казахстан «О государственных секретах» от 15 марта 1999 года.

5. Имущество Ревизионной комиссии

53. Ревизионная комиссия может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

54. Имущество Ревизионной комиссии формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и из иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

55. Имущество, закрепленное за Ревизионной комиссией, относится к коммунальной собственности.

56. Ревизионная комиссия не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

57. Материально-техническое и медицинское обеспечение, а также транспортное обслуживание председателя, членов и работников аппарата Ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Реорганизация и упразднение Ревизионной комиссии

58. Реорганизация и упразднение Ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение к Типовому положению о ревизионных комиссиях областей, городов областного значения, столицы

Рекомендуемая структура аппарата ревизионной комиссии (должности руководителя аппарата и заместителя руководителя аппарата, а также представителя в районах не предусмотрены)

Сноска. Приложение исключено нормативным постановлением Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 03.07.2013 № 4-НП (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

Приложение 2 к нормативному постановлению Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета от 12 августа 2011 года № 1-НП

Правила формирования и организации деятельности Координационного совета органов внешнего государственного финансового контроля

1. Общие положения

1. Координационный совет органов внешнего государственного финансового контроля (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом при Счетном комитете по контролю за исполнением республиканского бюджета (далее - Счетный комитет).

2. Целью деятельности Совета является содействие формированию и эффективному взаимодействию органов внешнего государственного финансового контроля на основе единых принципов и методологии организации работы, путем коллегиального обсуждения наиболее актуальных проблем, в единообразном применении законодательства в сфере внешнего государственного финансового контроля, организационных основ их функционирования, Стандартов государственного финансового контроля, утвержденных Указом Президента Республики Казахстан от 7 апреля 2009 года № 788 (далее – Стандарты), укрепление финансовой дисциплины при исполнении бюджета на всех уровнях бюджета, обеспечение прозрачности и объективности в организации деятельности Счетного комитета и ревизионных комиссий областей, городов Астана, Алматы, исключение вмешательства и влияния органов государственного управления при проведении контроля и принятии объективного решения по результатам, а также укрепление доверия общественности к государственной власти.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Бюджетным кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия Совета

4. Основными задачами Совета являются:

1) выработка предложений по совершенствованию законодательства в сфере государственного финансового контроля;

совершенствованию методологической основы проведения внешнего государственного финансового контроля;

повышению эффективности механизма взаимодействия органов внешнего государственного финансового контроля при планировании, организации и проведении контрольных и аналитических мероприятий;

2) обеспечение взаимодействия органов финансового контроля по важным теоретическим и практическим вопросам и проблемам государственного финансового контроля;

3) придание системного характера взаимному обмену идеями и опытом в сфере совершенствования государственного финансового контроля;

4) содействие :
проведению совместных и/или параллельных контрольных и аналитических мероприятий ;

в обеспечении сохранения профессиональных навыков путем повышения квалификации работников органов внешнего государственного финансового контроля ;

в обеспечении независимости в вопросах функциональной и профессиональной деятельности органов контроля и их работников, от неправомερных влияний со стороны объектов контроля и других органов управления .

5. Совет в пределах своей компетенции для осуществления возложенных на него задач вправе :

1) взаимодействовать с государственными органами, общественными объединениями, а также образовывать рабочие группы;

2) запрашивать и получать в установленном бюджетным законодательством порядке от государственных органов и организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета ;

3) для повышения качества контроля, формирования единой практики применения законодательства в сфере государственного финансового контроля, запрашивать у органов внешнего финансового контроля акты контроля, заключения и отчеты по их итогам ;

4) выработать рекомендации и вносить предложения по вопросам, входящим в его компетенцию ;

5) вносить в органы внешнего государственного финансового контроля, Президенту Республики Казахстан, Палатам Парламента Республики Казахстан, маслихатам областей, городов Астана, Алматы информацию (предложения) о фактах ограничения независимости органов внешнего финансового контроля объектами контроля ;

6) оказывать содействие в организации научно-практических конференций, семинаров, специализированных курсов, совместных исследований по актуальным теоретическим и практическим проблемам государственного финансового контроля ;

7) осуществлять иные полномочия, связанные с принятием мер, направленных на реализацию целей создания Совета.

3. Организация деятельности Совета

6. Совет состоит из председателей ревизионных комиссий областей, городов Астана, Алматы, Председателя и двух членов Счетного комитета.

7. Состав Совета утверждается не позднее 10 января соответствующего года приказом Председателя Счетного комитета.

8. Совет возглавляет председатель – Председатель Счетного комитета, который руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях, планирует его работу, осуществляет общий контроль над реализацией его р е ш е н и й .

9. Во время отсутствия председателя его функции выполняет один из членов Совета , и м н а з н а ч е н н ы й .

10. На первом заседании Совета в текущем году утверждается план работы, периодичность заседаний, ответственные исполнители, а также рассматриваются предложения членов Совета внесенных на имя председателя Совета.

11. Рабочим органом Совета является аппарат Счетного комитета (далее – Рабочий орган). Каждый из членов Совета не позднее 15 января соответствующего периода представляет в Рабочий орган кандидатуру ответственного исполнителя, с которым будет осуществляться координация для реализации поставленных перед Советом задач.

1 2 . Р а б о ч и й о р г а н :

1) формирует повестку дня заседания Совета;
2) обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;
3) координирует работу членов Совета и привлеченных к ее деятельности с п е ц и а л и с т о в ;

4) проводит предварительный анализ по выносимым на заседание Совета вопросам и готовит по ним заключение.

13. Организацию работы, подготовку соответствующих документов и материалов к заседанию Совета и оформление протокола осуществляет секретарь Совета, который назначается Председателем Совета из числа сотрудников Р а б о ч е г о о р г а н а .

Секретарь не является членом Совета.

14. Перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета составляется по предложениям его членов либо в соответствии с планом работы.

15. Материалы заседаний Совета направляются членам Совета не позднее, чем за десять рабочих дня до заседания Совета.

16. Заседание Совета проводится не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов. В случаях, когда необходимо принятие срочного решения, возможно проведение внеочередного заседания Совета по созыву п р е д с е д а т е л я .

Внеочередное заседание созывается председателем по собственной инициативе, в случае его отсутствия лицом, его замещающим. Инициирование внеочередного заседания может осуществляться по инициативе члена Совета, поддержанной $1/2$ состава Совета.

17. По результатам заседаний Совета составляется протокол, который подписывается председателем. Решения Совета принимаются большинством голосов путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего количества членов Совета участвующих в заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель.

18. Члены Совета имеют право на особое мнение, которое в случае его выражения, должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания Совета.

19. Допускается проведение выездных заседаний на территории ревизионных комиссий областей, городов Астана, Алматы.

При проведении выездных заседаний их организация возлагается на Рабочий орган совместно соответствующими аппаратами ревизионных комиссий областей, городов Астана, Алматы.