

Об утверждении Правил присвоения звания "Почетный гражданин Алматинской области"

Утративший силу

Решение маслихата Алматинской области от 14 декабря 2010 года за N 39-228. Зарегистрировано департаментом юстиции Алматинской области от 18 января 2011 года N 2065. Утратило силу - Решением маслихата Алматинской области от 24 октября 2012 года N 9-56

Сноска. Утратило силу - Решением маслихата Алматинской области от 24.10.2012 N 9-56

Примечание РЦПИ:

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии с подпунктом 12-2) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Алматинский областной маслихат **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения звания "Почетный гражданин Алматинской области".
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата акима области Е. Нурбекова.
3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель сессии	
областного маслихата	Б. Баймуханбетов
маслихата	Секретарь областного
Утверждено	А. Сыдык
областного	решением
утверждении	маслихата
"Почетный	Правил
области"	гражданин
2010 года N 39-228	от 14 декабря

ПРАВИЛА

присвоения звания "Почетный гражданин Алматинской области"

1. Общие положения

1. Настоящие Правила присвоения звания "Почетный гражданин Алматинской области" разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и регулируют порядок присвоения звания "Почетный гражданин Алматинской области" (далее – Звание).

2. Присвоение Звания является одним из важных моральных стимулов, выражением общественного признания особых заслуг награждаемых в экономическом, социальном и духовном развитии области.

3. Звание присваивается гражданам внесшим реальный и значительный вклад :

- 1) в социально-экономическое развитие области;
- 2) в демократизацию общества, осуществление мер по социальной защите населения области ;
- 3) в проведение фундаментальных исследований по важнейшим направлениям естественных, технических и общественных наук, разработку и внедрение новой высокоэффективной техники и технологии;
- 4) в развитие, взаимодействие и обогащение культур народов, создании высокохудожественных произведений искусства, литературы и журналистики;
- 5) в практическую реализацию новых форм образования, нравственного и патриотического воспитания подрастающего поколения;
- 6) в охране здоровья населения области, оздоровление окружающей природной среды, развитие физической культуры и спорта;
- 7) в достижении на государственной и военной службе;
- 8) в укрепление законности, правопорядка, общественной безопасности;
- 9) за благотворительную и меценатскую деятельность.

2. Порядок представления и присвоения звания

4. Звание присваивается решением областного маслихата по представлению а к и м а о б л а с т и .

5. Ходатайство о присвоении Звания вносится на рассмотрение акима области руководителями организаций, предприятий, ведомств, объединений, общественных организаций и творческих союзов.

6. Кандидатура на представление к Званию, характеристика на него рассматривается и утверждается на собрании трудового коллектива предприятия, ведомства, учреждения, общественной организации, органа общественного самоуправления, где непосредственно работает претендент на звание.

7. На каждого представляемого заполняется наградной лист по форме N 1 прилагаемый к Инструкции о порядке представления к награждению государственными наградами Республики Казахстан и их вручения утвержденной распоряжением Президента Республики Казахстан N 90 от 8 ноября 1999 года. В наградном листе указываются фамилия, имя, отчество по документу, удостоверяющему его личность, должность, полное наименование цеха, отдела, объединения, учреждения, организации, где работает представляемый к присвоению звания.

8. В наградном листе приводится характеристика с изложением конкретных трудовых показателей и творческих заслуг награждаемого, сведения об эффективности и качестве его деятельности, основные результаты работы, а также указывается конкретный вклад в дело социального, экономического, культурного и духовного развития области.

9. К наградному листу на лицо, представляемое к присвоению Звания из числа ученых, деятелей науки и техники, прилагается список научных работ, для изобретателей – перечень внедренных изобретений.

10. К наградному листу прилагаются 2 цветных фотографий, размером 3 х 4 с а н т и м е т р а .

11. Наградной лист подписывается руководителем организации, предприятия, ведомства, других объединений, общественных организаций, творческих союзов.

12. ходатайство о присвоении звания и наградной лист направляется на согласование акиму района (города). Наградной лист подписывается акимом района (города), заверяется печатью этого органа.

13. В случае отклонения ходатайства о награждении трудовому коллективу в устной или письменной форме дается разъяснение о причинах такого решения.

14. Лицу, удостоенному Звания, вручаются удостоверение, нагрудный знак и л е н т а .

15. Изготовление удостоверений, нагрудных знаков и лент возлагается на аппарат акима Алматинской области.

16. Финансирование затрат на изготовление удостоверений, нагрудных знаков и лент осуществляется за счет соответствующего местного бюджета.

17. Вручение удостоверения, нагрудного знака и ленты производится акимом области и секретарем областного маслихата в торжественной обстановке.

18. О вручении составляется протокол, который подписывается должностным лицом осуществившим вручение.

19. В случае утери нагрудного знака или ленты к званию дубликат не в ы д а е т с я .

20. Дубликаты удостоверения к Званию в случае его утери выдаются с согласия акима области по письменному заявлению награжденного с

предоставлением объявления об утере, опубликованного на страницах местной прессы.

3. Описание удостоверения, нагрудного знака и ленты вручаемых к званию

Удостоверение

21. Удостоверение изготавливается из твердой обложки темно-синего цвета, в развернутом виде имеет размер 6,5 х 18,5 сантиметра, на лицевой стороне удостоверения изображен герб Алматинской области, типографическим шрифтом выполнена надпись на казахском языке "Алматы облысының құрметті азаматы" .

22. Внутренняя сторона удостоверения голубого цвета, на правой и левой стороне на казахском и русском языках имеется текст: "Алматы облысы", подчеркнутое красной линией, указывается номер удостоверения, фамилия, имя, отчество, номер, дата принятия решения областного маслихата и день выдачи.

23. На правой внутренней стороне изображен герб Алматинской области и надпись "Алматы облысы", на левую внутреннюю сторону удостоверения наклеивается фотография (анфас) размером 3 х 4 сантиметра. Ниже фотографии ставится подпись акима области.

24. Подпись на удостоверении заверяется гербовой печатью.

25. Левый и правый листки удостоверения ламинируются.

Нагрудный знак

26. Нагрудный знак изготавливается из низкотемпературного металlosплава покрытый тонким слоем никеля и золота путем гальваники.

27. Нагрудный знак к Званию состоит из двух элементов: колодки и подвески. Фон текста в колодке заливается голубой эмалью и имеется надпись "Құрметті азаматы". В подвеске изображен герб Алматинской области.

Лента

28. Лента изготовлена из материала синего цвета, длиной – 210 сантиметров, шириной - 20 сантиметров. По центру ленты серым цветом выполнена надпись "Алматы облысының құрметті азаматы", обшитая нитками золотого цвета. Концы ленты обрамлены бахромой золотого цвета.

4. Лишение и восстановление звания

29. Лицо, которому присвоено звание, лишается его по решению областного маслихата по представлению органа, внесшего ходатайство о присвоении звания в с л у ч а я х :

1) совершения негативных проступков, вызвавших большой общественный р е з о н а н с ;

2) вступления в законную силу обвинительного приговора суда.

30. Незаконно осужденные и реабилитированные полностью по решению суда восстанавливаются в правах на звание решением областного маслихата.