

Об утверждении Правил разработки планов государственной стандартизации

Утративший силу

Приказ и.о. Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 23 апреля 2010 года № 41. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 июня 2010 года № 6277. Утратил силу приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 7 декабря 2018 года № 862 (вводится в действие с 11.04.2019)

Сноска. Утратил силу приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 07.12.2018 № 862 (вводится в действие с 11.04.2019).

Сноска. Заголовок приказа в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования). Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 5.

В соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан "О техническом регулировании", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки планов государственной стандартизации.

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

- 2. Признать утратившим силу приказ и.о. Председателя Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 15 апреля 2005 года № 106 "Об утверждении Правил разработки и утверждения планов и программ по государственной стандартизации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3639, опубликованный в Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан, август 2005 года, № 17, ст. 140)
- 3. Комитету технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан (Мухамбетову Г.М.) в установленном законодательством порядке обеспечить государственную

регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и официальное опубликование в средствах массовой информации.

- 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан Камалиева Б.С.
- 5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

и.о. Министра А. Рау

Утверждены приказом и.о. Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 23 апреля 2010 года № 41

Правила

разработки планов государственной стандартизации

Сноска. Правила в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

- 1. Настоящие Правила разработки планов государственной стандартизации (далее Правила) разработаны в соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании" (далее Закон) и устанавливают порядок разработки планов государственной стандартизации (далее План).
- 2. Настоящие Правила распространяются на государственные органы, технические комитеты по стандартизации, физические и юридические лица независимо от форм собственности.

1. Общие положения

- 3. План разрабатывается и утверждается на 3 года, ежегодно пересматривается с учетом вносимых изменений и/или дополнений.
 - 4. В Плане указываются:
- 1) код по межгосударственному классификатору стандартов (по МК (ИСО ИНФКО МКС) 001-96);
 - 2) наименование проекта нормативного документа по стандартизации;
 - 3) основание разработки;
 - 4) основная нормативная база;
 - 5) сроки выполнения работ;

- 6) источник финансирования;
- 7) организация-заявитель, предоставившая предложение-заявку.
- 5. План разрабатывается с целью организации и координации работ по стандартизации в Республике Казахстан, в том числе в части обеспечения задач общенационального характера, безопасности работ, услуг, процессов, выпуска конкурентоспособной продукции, путем создания доказательной базы к техническим регламентам, перехода на международные стандарты, а также в целях исключения дублирования требований с действующими нормативными документами.
- 6. План разрабатывается государственным органом, осуществляющим государственное регулирование в области технического регулирования (далее уполномоченный орган) на основании предложений субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации с учетом потребностей отраслей экономики Республики Казахстан, формирования и развития доказательной базы к техническим регламентам на основе предварительного анализа действующих нормативных документов и потребности в разработке национальных и межгосударственных стандартов с привлечением заинтересованных субъектов технического регулирования.
- 7. При разработке планов учитываются требования, установленные нормативными правовыми актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, планы социального и экономического развития Республики Казахстан и научно-исследовательских работ.

2. Разработка и утверждение Плана

- 8. В План включают следующие виды национальных стандартов и иных нормативных документов по стандартизации:
- 1) основополагающие стандарты, устанавливающие общие организационно-методические положения государственной системы технического регулирования;
- 2) стандарты на продукцию, услугу, которые устанавливают требования к однородным группам продукции, услуги и при необходимости к конкретной продукции, услуге;
 - 3) стандарты на процессы;
 - 4) стандарты на методы контроля продукции, услуги, процессов;
- 5) национальные классификаторы технико-экономической информации Республики Казахстан;
 - 6) региональные стандарты.

- 9. До 1 ноября года, предшествующего году направления техническими комитетами по стандартизации и субъектами технического регулирования предложений-заявок, уполномоченный орган размещает на Интернет-ресурсе www.memst.kz (далее Интернет-ресурс) информацию о начале формирования Плана.
- 10. Технические комитеты по стандартизации и субъекты технического регулирования не позднее 15 февраля года, предшествующего планируемому периоду, направляют в уполномоченный орган предложения-заявки к Плану (далее предложения-заявки) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Неотъемлемой частью предложения-заявки является технико-экономическое обоснование на разработку стандарта по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

- 11. Предложения-заявки для разработки межгосударственных стандартов направляются в Бюро по межгосударственной стандартизации для включения в Программу работ по межгосударственной стандартизации (далее Программа).
- 12. После включения предложений-заявок в Программу данные стандарты включаются в План.
- 13. Уполномоченный орган проводит анализ поступивших предложений и не позднее 1 апреля года, предшествующего планируемому периоду, формирует проект Плана по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.
- 14. Сформированный проект Плана с 1 мая года, предшествующего планируемому периоду, размещается уполномоченным органом на Интернет-ресурсе для рассмотрения всеми заинтересованными субъектами технического регулирования. О размещении проекта Плана уполномоченный орган информирует государственные органы, Национальную палату предпринимателей Республики Казахстан в письменном виде в течение 5 календарных дней с момента размещения на Интернет-ресурсе.
- 15. Уполномоченный орган осуществляет прием замечаний и предложений к проекту Плана в письменной форме в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня его размещения на Интернет-ресурсе.
- 16. После рассмотрения замечаний и предложений уполномоченный орган формирует окончательную редакцию проекта Плана и в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому периоду, представляет на рассмотрение Научно-технической комиссии по техническому регулированию и метрологии при уполномоченном органе (далее HTK).

К проекту Плана прилагаются поступившие предложения-заявки и пояснительная записка. Пояснительная записка включает в себя информацию об общем количестве поступивших предложений-заявок на разработку, количестве

непринятых предложений-заявок с указанием причин, аналитический обзор запланированных работ, устанавливаемых приоритетных направлений, категорий и видов нормативных документов, видов работ, сроков выполнения работ разработчиком, переходящую тематику разработок, источников финансирования.

- 17. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней с момента принятия решения НТК уведомляет в письменном виде государственные органы и организации, предоставившие предложение заявку, о принятом решении.
- 18. План утверждается приказом уполномоченного органа до 20 июня года, предшествующего планируемому периоду, и в течение 30 календарных дней публикуется на Интернет-ресурсе и в очередном информационном указателе стандартов Республики Казахстан.
- 19. Уполномоченным органом в период действия Плана вносятся изменения и /или дополнения в него на основании письменных предложений заинтересованных субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации.
- 20. Предложения заинтересованных технических комитетов по стандартизации, субъектов технического регулирования включаются уполномоченным органом в План на основании решения НТК.
- 21. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней с момента принятия решения НТК уведомляет в письменном виде субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации, предоставивших предложения, о принятом решении НТК.
 - 22. Изменения и/или дополнения в План вносятся не более 3 раз в год.

Приложение 1 к Правилам разработки планов государственной стандартизации

форма

Предложение-заявка

к Планам государственной стандартизации

	полное наименование и адрес заявителя							
№ п/ п	Код МКС (по МК (ИСО/ ИНФО МКС) 001 - 96)	Наименование проекта нормативного документа по стандартизации	разраоотки	Основная нормативная база		олнения работ представление окончательной редакции проекта в уполномоченный орган на утверждение	Источник финансирования	Организация- заявитель, предоставивш предложение- заявку
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Предложения-заявки на 201_ год	
Предложения-заявки на 201_ год	
предложения-заявки на 201_10д	
Предложения-заявки на 201_ год	
	(личная подпись)
(должность руководителя, (· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
заместителя руководителя)	pulling, him, or recibe)
М.П.	
	(личная подпись)
(должность исполнителя) (ф	
(телефон исполнителя) ""	20 г.
	Приложение 2 к Правилам разработки планов государственной стандартизации
форма	
2 2	
Гехнико-экономическое обо	снование на разработку стандарта

наименование вида работ и наименование стандарта Технико-экономическое обоснование должно содержать: сведения о необходимости, актуальности, целесообразности разработки проекта стандарта и установлении требований к разрабатываемому объекту стандартизации, их четкое обоснование (при этом необходимо привести сведения о том, что разрабатываемый стандарт направлен на повышение конкурентоспособности продукции, защиту изготовителя и потребителя Республики Казахстан); сведения и письма о заинтересованности изготовителя и потребителя в разрабатываемом объекте стандартизации; сведения о состоянии объекта стандартизации и его характеристику; сведения о соответствии объекта стандартизации требованиям

международных, региональных и национальных стандартов других государств;

сведения об анализе национальных и межгосударственных стандартов относящихся к данному объекту стандартизации; сведения о проведенных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и полученных результатах (при их наличии); сведения об отсутствии или необходимости пересмотра/отмены нормативных документов по стандартизации, устанавливающих требования к данному объекту стандартизации; обоснования о целесообразности разработки национального или межгосударственного стандарта при действии аналогичных документов (например, разработка СТ РК при действии ГОСТ); сведения об анализе национальных и межгосударственных стандартов относящихся к данному объекту стандартизации; сведения о взаимосвязи объекта стандартизации с другими объектами стандартизации и анализе действующих нормативных документов, с которыми должен быть взаимоувязан разрабатываемый стандарт. (личная подпись) (должность руководителя, (фамилия, имя, отчество) заместителя руководителя) М.П. (личная подпись) (должность исполнителя) (фамилия, имя, отчество) (телефон исполнителя) " " 20 г. Приложение 3 к Правилам разработки планов государственной стандартизации

форма

Планы государственной стандартизации

	Код	Сод			Сроки выполнения работ			
№ п/ п	(ИСО/ ИНФО	Наименование проекта нормативного документа по стандартизации	Основание разработки	Основная нормативная база	начало разработки	представление окончательной редакции проекта в уполномоченный орган на утверждение	Источник финансирования	Организация- , предостав предложение-
1	2	3	4	5	6	7	8	
План государственной стандартизации на 201 г								
Раздел 1 Разработка основополагающих национальных стандартов в области технического								

Раздел 2 Разработка национальных стандартов в секторах экономики						
Раздел 3 Национальные классификаторы Республики Казахстан						
Раздел 4 Разработка стандартов в рамках межгосударственных программ по стандартизации						
План государственной стандартизации	ı на 201 год					
Раздел 1 Разработка основополаган		ых станлартов в области	технического			
регулирования и метрологии	in indirection	an crangapion b conacin	Team reckers			
Раздел 2 Разработка национальных ста	ндартов в секторах	х экономики				
Раздел 3 Национальные классификаторы Республики Казахстан						
Раздел 4 Разработка стандартов в рамках межгосударственных программ по стандартизации						
План государственной стандартизации на 201 год						
Раздел 1 Разработка основополагающих национальных стандартов в области технического регулирования и метрологии						
per year per a merpena m						
Раздел 2 Разработка национальных стандартов в секторах экономики						
Раздел 3 Национальные классификаторы Республики Казахстан —						
Раздел 4 Разработка стандартов в рамках межгосударственных программ по стандартизации						

Примечание:

- 1. В графе 1 указывается порядковый номер разрабатываемого проекта нормативного документа по стандартизации.
- 2. В графе 2 указывается код по межгосударственному классификатору стандартов МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96.
- 3. В графе 3 после аббревиатуры и наименования разрабатываемого проекта нормативного документа по стандартизации указываются следующие виды работ:
- "Впервые" (для новых нормативных документов по стандартизации); "Взамен СТ РК/ГОСТ" (в случае пересмотра СТ РК или ГОСТ); "Изменение СТ РК".
- 4. В графе 4 указываются приоритетные направления работ, актуальность и нормативные правовые акты (государственные программы, технические регламенты и др.).

- 5. В графе 5 указываются обозначения и наименования нормативных документов по стандартизации, научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектных работ, патентных исследований, используемых при разработке проекта.
- © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан