

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Выдача справок решения совета по опеке и попечительству для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющимися собственниками жилища"

Утративший силу

Постановление акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 28 марта 2008 года N 78. Зарегистрировано Управлением юстиции района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области 7 мая 2008 года N 13-5-64. Утратило силу - постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 16 октября 2009 года N 250

Утратило силу - постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 16.10.2009 г. N 250

В соответствии со статьей 1, 9-1, 15-1 Закона Республики Казахстан от 27 сентября 2000 года № 107 «Об административных процедурах» с постановлениями Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», № 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам», акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги - «Выдача справок решения совета по опеке и попечительству для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющимися собственниками жилища».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима района Тайшабаеву Алтыншаш Жулдузбековну.

3. Данное постановление направить в Управление юстиции района имени Габита Мусрепова для регистрации.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района **М. Тасмаганбетов**

Утвержден постановлением акимата
района имени Габита Мусрепова
от 28 марта 2008 года № 78

Стандарт оказания государственной услуги «Выдача справок решения совета по опеке и попечительству для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющимися собственниками жилища»

1. Общие положения

1. Данная государственная услуга определяет Выдача справок решения совета по опеке и попечительству для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющимися собственниками жилища (далее - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Данная государственная услуга определяет порядок выдачи справок решения совета опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища (далее - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статей 22, 23, 24 Гражданского кодекса Республики Казахстан, пункта 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях», статьи 114 Закона Республики Казахстан «О браке и семье», пункта 3 статьи 58 Закона Республики Казахстан «О браке и семье» № 321 от 17 декабря 1998 года, пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан «О правах ребенка» в Республике Казахстан» № 345 от 08 августа 2002 года, пункта 6 статьи 1 Постановления правительства Республики Казахстан от 9 сентября 1999 года № 1346 «Об утверждении Положений об органах, опеки и попечительства Республики Казахстан, о патронате и Правил организации централизованного учета детей, оставшихся без попечения родителей».

4. Государственная услуга оказывается государственным учреждением «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области. Место оказания услуги: Северо-Казахстанская область, район имени Габита Мусрепова, село Новоишимское, улица Школьная, 1 9 .

5. Формой завершения оказываемой государственной услуги, является выдача справки решения совета опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища.

6. Данная государственная услуга предоставляется физическим лицам (далее - потребитель) .

7. Государственная услуга оказывается в следующие сроки:

1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов не более десяти дней;

2) максимальное допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов не более тридцати минут;

3) максимальное допустимое время ожидания в очереди при получении документов не более тридцати минут;

8. Оказание государственной услуги осуществляется бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги и необходимых документах, а также образцы их заполнения размещены на информационном стенде государственного учреждения «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области.

10. Государственная услуга предоставляется в понедельник, вторник, среду, четверг, пятницу с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 часов до 14.00 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Помещение государственного учреждения «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области располагаются на 3 этаже здания. Для оформления документов имеется зал ожидания, места для заполнения документов и образцами их заполнения, столы, стулья, информационные стенды.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения справки решения совета опеки и попечительства представляются:

заявление от заявителя – опекуна, попечителя, патронатного воспитателя несовершеннолетнего согласно приложению № 3 к настоящему стандарту;

оригинал и копия удостоверения личности заявителя;

свидетельство о рождении ребенка (детей; личное присутствие детей 10 лет и старше (до 18 лет);

оригиналы и копии документов на квартиру (договор, свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимость, технический паспорт на квартиру, домовая книга);

оригинал и копия свидетельства о браке заявителя;

оригиналы и копии других документов (свидетельство о расторжении брака, о смерти, документ, подтверждающий, что в браке не состоял (-а);

заявление на гарантийное жилье от заявителя, нотариально заверенное.

13. Все необходимые бланки заявления находятся у специалиста приемной государственного учреждения «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова.

14. Документы, необходимые для получения государственной услуги предоставляются потребителем специалистам государственного учреждения «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области.

15. Потребителю после сдачи документов выдается талон с указанием даты

принятия документов и даты получения потребителем государственной услуги.

16. Выдача справки посредством электронной почты, сайта не осуществляется. Справка выдается при личном посещении.

17. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае не предоставления потребителем одного из документов, указанных в пункте 12 настоящего стандарта, а также нарушение прав и интересов несовершеннолетнего в результате продажи или обмена жилой площади, принадлежащей ему.

После получения отказа отдел образования информирует потребителя в течение одного рабочего дня после их получения и выдает письменное обоснования причин отказа.

3. Принципы работы

18. Деятельность отдела образования основывается на принципах:

1. соблюдения Конституции и законов Республики Казахстан;
2. противостояния проявлениям коррупции;
3. предоставления полной информации об оказываемой государственной услуге;
4. обеспечения сохранности полученных в установленном периоде документов;
5. корректности и вежливости.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности (согласно приложению).

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа, Отдела образования района имени Габита Мусрепова ежегодно утверждаются специально созданной рабочей группой.

5. Порядок обжалования

21. В случае имеющихся претензий по качеству представления государственной услуги государственным учреждением «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова претензии подаются на имя начальника отдела по адресу: село Новоишимское, улица Школьная 19, кабинет № 1, № 5, телефоны : 2-23-78, 2-23-33, электронная почта: gm.roo@mail.ru

Государственное учреждение «Аппарат акима района имени Габита Мусрепова», находящееся по адресу: село Новоишимское, улица Абылай-хана 28 ;

Государственное учреждение «Департамент образования Северо-Казахстанской области» находящееся по адресу: город Петропавловск, улица Конституции Казахстана, 58;

Государственное учреждение «Департамент по защите прав детей

Северо-Казахстанской области» находящееся по адресу: город Петропавловск, улица Конституции Казахстана, 60.

22. Жалобы принимаются в письменном виде по почте либо нарочно специалистом отдела образования района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области по адресу: село Новоишимское, улица Школьная, 19 кабинет № 1, 5, телефоны: 22-3-78, 22-3-33, электронная почта: gm.go@mail.ru, в рабочие дни

23. Принятая жалоба регистрируется в журнале регистрации обращений граждан в установленные законом сроки.

О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде.

6. Контактная информация

24. Контактные данные государственного учреждения «Отдел образования» района имени Габита Мусрепова: село Новоишимское, улица Школьная 19, электронная почта: gm.go@mail.ru

Начальник учреждения: телефон 2-23-78, кабинет № 1;

Заместитель начальника: телефон 2-23-33; кабинет № 5;

Государственное учреждение «Аппарат акима района имени Габита Мусрепова», находящееся по адресу: село Новоишимское, улица Абылай-хана 28 ;

Государственное учреждение «Департамент образования Северо-Казахстанской области» находящееся по адресу: город Петропавловск, улица Конституции Казахстана 58;

Государственное учреждение «Департамент по защите прав детей Северо-Казахстанской области» находящееся по адресу: город Петропавловск, улица Конституции Казахстана 60.

25. Для получения дополнительной информации необходимо обратиться в государственное учреждение «Отдела образования» района имени Габита Мусрепова.

П р и л о ж е н и е

к стандарту оказания государственной услуги

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4

1. Своевременность			
1.1. Процентная (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	85	65	53
1.2. Процентная (доля) потребителей , ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	85	55	47
2. Качество			
2.1. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	85	80	73
2.2. Процентная (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.п.)	95	85	80
3. Доступность			
3.1. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	95	85	80
3.2. Процентная (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	95	85	80
3.3. Процентная (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	0	0	0
4. Процесс обжалования			
4.1. Процентная (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	5	15	20
4.2. Процентная (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	85	45	33
4.3. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных существующим порядком обжалования	-	-	67
4.4. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных сроками обжалования	-	-	67

5. Вежливость			
5.1. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных вежливостью персонала	95	85	80

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан