

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Выдача справок безработным гражданам"

Утративший силу

Постановление акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 14 января 2008 года N 6. Зарегистрировано Управлением юстиции района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области 22 февраля 2008 года N 13-5-56. Утратило силу - постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 16 октября 2009 года N 250

Утратило силу - постановлением акимата района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области от 16.10.2009 г. N 250

В соответствии с постановлениями Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», № 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам», акимат района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги - «Выдача справок безработным гражданам» государственным учреждением «Отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кушенова Айбека Оралбековича, заместителя акима района.

3. Данное постановление направить в Управление юстиции района имени Габита Мусрепова для регистрации.

4. Настоящее постановление вводится в действие с момента официального опубликования.

Аким района *М. Тасмаганбетов*

Утвержден постановлением акимата
района имени Габита Мусрепова
от 14 января 2008 года № 6

**Стандарт оказания государственной услуги
«Выдача справок безработным гражданам»**

1. Общие положения

1. Данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по выдаче справок безработным гражданам.

2. Форма оказываемой государственной услуги:

частично

автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 8, Закона республики Казахстан от 23 января 2001 года № 149 «О занятости населения»

4. Государственная услуга оказывается государственным учреждением «Отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области» находящегося по адресу: село Новоишимское, улица Школьная 19.

5. Formой завершения (результатом) оказываемой государственной услуги является выдача справок безработным гражданам.

6. Государственная услуга оказывается гражданам Республики Казахстан, иностранцам и лицам без гражданства, зарегистрированным в отделе занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области к качеству безработных.

7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента предъявления документов: в течение пяти календарных дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при выдаче справки: десять минут;

8. Государственная услуга осуществляется бесплатно.

9. Стандарт оказания государственной услуги размещен на стенде «Отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области», находящегося по адресу: село Новоишимское, улица Школьная 19.

10. Государственная услуга предоставляется в понедельник, вторник, среду, четверг, пятницу с 9.00. часов до 18.00. часов, перерыв с 13.00. часов до 14.00. часов. прием осуществляется в порядке очереди. Предварительной записи и ускоренного обслуживания нет.

11. Помещения отдела занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области располагается на втором этаже, имеются стол и стулья для ожидания, информационные стенды, для инвалидов предусмотрена кнопка вызова.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги потребитель предоставляет:

1. документ удостоверяющий личности (оригнал);
2. документ, подтверждающий трудовую деятельность (оригнал);
3. иностранцы и лица без гражданства предоставляют вид на жительство в Республике Казахстан и удостоверение лица без гражданства с отметкой о регистрации в органах внутренних дел;
- 4) оралманы предоставляют удостоверение оралмана, выданное

территориальными органами уполномоченного органа по вопросам миграции населения ;

5) форма заявления о получении справки;

6) шаблон справки;

7) шаблон талона с указанием даты принятия и срока исполнения;

13. Все необходимые бланки заявления находятся у специалиста приемной.

14. Документы, необходимые для получения государственной услуги предоставляются потребителем специалистам «Отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области», адрес: Северо-Казахстанская область район имени Габита Мусрепова село Новоишимское улица Школьная 19. кабинет № 2.

15. Потребителю после сдачи всех необходимых документов выдается талон с указанием даты принятия и срока исполнения.

16. Справка выдается при личном посещении заявителем отдела занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области или направляется почтой.

17. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является :

1) предоставлен неполный перечень документов;

2) не зарегистрирован в отделе занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области в качестве безработного .

3. Принципы работы

18. Деятельность отдела занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области основывается:

1) соблюдение конституционных прав человека;

2) получение полной и подробной информации о порядке регистрации и постановки на учет в качестве безработного;

3) обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечение сохранности документов, которые потребитель не получил в установленные сроки;

4) вежливость, ответственность и профессионализм специалистов.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности, которые указаны в приложении к настоящему стандарту .

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных

услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

5. Порядок обжалования

21. В случае имеющихся претензий по качеству предоставления государственных услуг отдела занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области» претензия подается на имя начальника отдела по адресу: село Новоишимское, улица Школьная 19. № 1, № 6 телефоны: 21-0-60, 23-0-09 адрес электронной почты: ro_celin@mail.online.kz.

Акиму района имени Габита Мусрепова находящегося по адресу: улица
А б л а й - х а н а 2 8 .

Департамент координации занятости и социальных программ Северо-Казахстанской области - город Петропавловск, улица Абая 64.

22. Жалобы принимаются в письменном виде по почте либо нарочно спецалстма «Отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области», по адресу: село Новоишимское, улица Школьная 19 кабинет 1, кабинет 6, телефоны: 21-0-60, 23-0-09, адрес электронной почты: ro_celin@mail.online.kz. в рабочие дни.

23. Принятая жалоба регистрируется в журнале регистрации обращений граждан в установленные законодательством сроки.

6. Контактная информация

24. Контактные данные отдела занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области, село Новоишимское, улица Школьная 19, адрес электронной почты: ro_celin@mail.online.kz

Начальник учреждения: телефон 21-0-60, кабинет № 1;

Заместитель начальника: телефон 21-0-60, кабинет № 6;

Специалисты отдела: телефон 22-1-11, кабинет № 8;

Акиму района имени Габита Мусрепова находящегося по адресу: улица
А б л а й - х а н а 2 8 .

Департамент координации занятости и социальных программ Северо-Казахстанской области, адрес: город Петропавловск улица Абая 64

25. Для получения дополнительной информации необходимо обратиться в отдел занятости и социальных программ района имени Габита Мусрепова Северо-Казахстанской области, село Новоишимское, улица Школьная 19

П р и л о ж е н и е

к стандарту оказания государственной услуги

Таблица. Значения показателей качества и доступности

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| Показатели качества и доступности | Нормативное значение показателя | Целевое значение показателя в последующем году | Текущее значение показателя в отчетном году |
|---|---------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. Процентная (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 90 | 90 | 90 |
| 1.2. Процентная (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут | 95 | 95 | 95 |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. Процентная (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 95 | 95 | 95 |
| 2.2. Процентная (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.п.) | 95 | 95 | 95 |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. Процентная (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 95 | 95 | 95 |
| 3.2. Процентная (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза | 95 | 95 | 95 |
| 3.3. Процентная (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет | | | |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. Процентная (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг | 5 | 5 | 5 |
| 4.2. Процентная (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок | 5 | 5 | 5 |

| | | | |
|---|----|----|----|
| 4.3. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных существующим порядком обжалования | 5 | 5 | 5 |
| 4.4. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных сроками обжалования | 5 | 5 | 5 |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. Процентная (доля) потребителей , удовлетворенных вежливостью персонала | 95 | 95 | 95 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан