



## Об утверждении стандартов оказания государственных услуг

### *Утративший силу*

Постановление акимата Жамбылской области от 25 апреля 2008 года N 122. Зарегистрировано Департаментом юстиции Жамбылской области 6 июня 2008 года за N 1689. Утратило силу Постановлением Акимата Жамбылской области от 02.09.2010 № 254

**Сноска. Утратило силу Постановлением Акимата Жамбылской области от 02.09.2010 № 254.**

В соответствии со статьями 1 , 9-1 , 15-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", постановлений Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги", от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат Жамбылской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые стандарты оказания государственных услуг:

- 1) Оформление документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи;
- 2) Оформление документов на инвалидов для обеспечения их сурдо-тифло средствами и обязательными гигиеническими средствами.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Жамбылской области Б. Иманалиева.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Аким области *Б. Жексембин*

У т в е р ж д е н  
п о с т а н о в л е н и е м а к и м а т а  
Ж а м б ы л с к о й о б л а с т и  
о т 25 а п р е л я 2008 г о д а N 122

### **Стандарт**

**оказания государственной услуги по оформлению документов на**

# **инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи 1.**

## **Общие положения**

1. Определение государственной услуги: данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по оформлению документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Основанием для оказания государственной услуги является: статья 20 Закона Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2005 года N 754 "О некоторых вопросах реабилитации и н в а л и д о в " .

4. Наименование государственных органов предоставляющих данную государственную услугу: отделы занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз согласно приложению N 1 к настоящему Стандарту.

5. Форма завершения: согласие или отказ в оформлении документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи.

6. Категория физических и юридических лиц, которым оказывается государственная услуга :

1) участники, инвалиды Великой Отечественной войны, а также лица, приравненные по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной в о й н ы ;

2) военнослужащие, инвалидность которых наступила в связи с исполнением служебных обязанностей в Вооруженных Силах Республики Казахстан;

3) лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов национальной безопасности, инвалидность которых наступила в связи с исполнением служебных обязанностей;

4) инвалиды от общего заболевания;

5) инвалиды с детства;

6) дети - инвалиды .

7. Срок оказания услуги :

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи необходимых документов : 1 0 д н е й ;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов: 3 0 минут;

3)максимально допустимое время ожидания в очереди при получении и з в е щ е н и я : 1 0 м и н у т .

8. Услуга оказывается бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги

располагается в официальных источниках информации: в областных газетах "Ак жол" и "Знамя труда", а также на стендах, размещенных в залах ожидания отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз, а также на веб-сайте: <http://sobes.zhambyl.kz/>.

10. График работы отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз: ежедневно с 9:00 до 18:00 часов, кроме выходных, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов. Предварительная запись и ускоренное оформление услуги не предусмотрены.

11. В зале ожидания и кабинетах специалистов, осуществляющих прием документов и предоставление консультационных услуг созданы необходимые условия для претендентов на получение данной услуги; работает справочно-диспетчерская служба, имеются стойки с образцами заполняемых документов и информацией о порядке предоставления государственной услуги, с целью создания условий ожидания установлены сиденья для ожидающих граждан.

## **2. Порядок оказания государственной услуги**

12. Перечень документов необходимых для получения государственной у с л у г и :

1 ) з а я в л е н и е ;

2) участники Великой Отечественной войны - копии паспорта или удостоверения личности, удостоверения участника Великой Отечественной войны и индивидуальной программы реабилитации /ИПР/, которая выдается отделом медико-социальной экспертизы департамента Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по Жамбылской области ;

3) инвалиды Великой Отечественной войны - копии паспорта или удостоверения личности, удостоверения инвалида Великой Отечественной войны и индивидуальной программы реабилитации, а также приравненные по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной войны - копия паспорта или удостоверения личности, удостоверения приравненности по льготам Великой Отечественной войны и индивидуальной программы р е а б и л и т а ц и и ;

4) дети - инвалиды - копии паспорта или удостоверения личности или свидетельство о рождении ребенка, паспорта или удостоверения личности родителя, пенсионного удостоверения и индивидуальной программы р е а б и л и т а ц и и ;

5) инвалиды общего заболевания - копии паспорта или удостоверения личности, пенсионного удостоверения и индивидуальной программы

р е а б и л и т а ц и и ;

б) военнослужащим, инвалидность которых наступила в связи с исполнением обязанностей в Вооруженных Силах Республики Казахстан - копии паспорта или удостоверения личности, пенсионного удостоверения и индивидуальной программы р е а б и л и т а ц и и ;

7) инвалидам детства - копии паспорта или удостоверения личности, пенсионного удостоверения и индивидуальной программы реабилитации.

8) инвалиды от трудового увечья или профзаболевания полученного по вине работодателя, должны предоставлять справку о ликвидации организации.

13. Формы необходимых документов выдаются в отделах занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз.

14. Формы заявлений и заполненные бланки сдаются в соответствующих кабинетах отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Т а р а з .

15 . Документом, подтверждающим сдачу всех необходимых документы для получения государственной услуги, является корешок от бланка заявления с указанием даты приема и фамилии ответственного лица, принявшего документы.

16. Извещение о принятом решении выдается в соответствующих кабинетах отдела занятости и социальных программ акиматов района и города Тараз нарочно или же направляется по почте.

17. Основанием для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги является:  
с н я т и е                      и н в а л и д н о с т и ;  
непредставление необходимых документов.

### **3. Принципы работы**

18. Отделы занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз при оказании государственной услуги должны руководствоваться следующими принципами работы: вежливость, предоставление исчерпывающей информации, об оказываемой государственной услуге, обеспечения сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечения сохранности документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

### **4. Результаты работы**

19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением N 2 к

настоящему

Стандарту.

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

## 5. Порядок обжалования

21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке жалобы о с у щ е с т в л я ю т :

Акиматы соответствующих районов и города Тараз.

22. Наименование государственного органа, либо номер кабинета должностного лица, которому подается жалоба:

Акиматы соответствующих районов и города Тараз.

23. Заявителю, непосредственно обратившемуся письменно к субъекту, выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 23 в редакции, постановления акимата Жамбылской области от 25.09.2008 № 305 .**

## 6. Контактная информация

24. Контактные данные (сайт, адрес электронной почты, график работы и приема, телефон) руководителей отделов, непосредственно оказывающих государственную услугу указаны в приложении N 1 к Стандарту.

В ы ш е с т о я щ и е о р г а н ы :

1) Акиматы соответствующих районов и города Тараз, данные которых указаны в приложении N 3 к настоящему Стандарту;

2) Государственное учреждение "Департамент занятости населения и социальных программ акимата Жамбылской области" город Тараз улица Карахана,1, телефон 459713, e-mail: taraz@enbek.kz.

Ежедневно с 9:00 до 19:00 часов, обеденный перерыв: с 13:00 до 15:00 часов. Дни приема начальника: вторник, четверг, пятница с 9:00 до 18:00 часов. Дни приема заместителя начальника: ежедневно с 9:00 до 18:00 часов.

25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте: <http://sobes.zhambyl.kz/>.

Приложение N 1 к Стандарту

## Отделы занятости и социальных программ районов и города Тараз

N	Наименование	Фамилия, имя, отчество руководителя, график работы и приема	Адрес, номер кабинета	Контактные телефоны и электронная почта
1	Государственное учреждение(далее ГУ) "Отдел занятости и социальных программ Акимата города Тараз"	Сейдалина Косайкуль Сатыбалдиевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	город Тараз, улица Достоевского, 14 кабинет N 201	8-7262-345124, 342879 sobes-taraz@mail.ru
2	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Байзакского района"	Абдрахманова Бахыткуль Ешенкуловна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Сарыкемер улица Байзак батыра, 112 кабинет N 102	8-72637-21971, 22338 utzszn_baizak@ topmail.kz
3	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Меркенского района"	Абылкасымов Шорман Тореханович, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Мерке, улица Исмаилова, 157 кабинет N 104	8-72632-22551, 21666 mozsp@mail.kz
4	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Т.Рыскуловского района"	Косалов Шардарбек Амрекулович, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Кулан, улица Жибек жолы, 83 кабинет N 204	8-72631-21281, 21644 TRS2008@ topmail.kz
5	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Кордайского района"	Карамолдаева Баян Назкеевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Кордай, улица Белашова, 3 кабинет N 105	8-72636-21281, 21249 utzsnkorday@mail.kz
6	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Шуского района"	Онласын Мейрбек Калмырзаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Толе би, улица Балуан Шолака, 189 кабинет N 104	8-72638-31096, 31637 shuozsp@ topmail.kz
7	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Таласского района"	Туралиева Роза Туралиевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	город Каратау, улица Конаева, 26 кабинет N 106	8-72644-61306, 61522 otzsp_karatau@mail.ru
	ГУ "Отдел занятости и	Усембаев Болат Базарбаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме	город Жанатас, улица Жибек	

8	социальных программ Акимата Сарысуского района"	субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	жолы, 53 кабинет N 102	8-72634-62806, 61680 dkz@mail.kz
9	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Жуальинского района"	Курмашев Карибай, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Бауыржан Момышулы, улица Жамбыла, 1 кабинет N 105	8-72635-22276, 22150 juali_sobes@mail.ru
10	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Жамбылского района"	Несипбеков Нурлан Кудербаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Аса, улица Абая, 123 кабинет N 201	8-72633-21756, 21182 asa_sobes@mail.ru
11	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Мойынкумского района"	Даниярова Жаксыгуль Мырзабаевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Мойынкум, улица Кошенова, 10 кабинет N 103	8-72642-24721,24893 ozsp_moinkum@topmail.kz

## Приложение N 2 к Стандарту

### Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
<b>1. Своевременность</b>			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100	100	100
1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100	100	100
<b>2. Качество</b>			
2.1. % (доля) потребителей удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100	100	100
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов (произведенных начислений, расчетов и (т.д.)	100	100	100
<b>3. Доступность</b>			
3.1. % (доля) потребителей удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100	100	100
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	2	3	2

3.3. % (доля) услуг, информации о которых доступно через Интернет	0	0	0
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0	0	0
4.2. % (доля) обоснованных жалоб рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	0	0	0
4.3. % (доля) потребителей удовлетворенных с существующим порядком обжалования	100	100	100
4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	100	100	100
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей удовлетворенных вежливостью персонала	100	100	100

### Приложение N 3 к Стандарту

## Контактные данные акиматов районов и города Тараз

N	Наименование	Адрес	Контактные телефоны и сайт (электронная почта)
1	Акимат города Тараз	город Тараз, площадь Достык, 3	8-7262-454814, 430846 www.gorakim.kz
2	Акимат Байзакского района	село Сарыкемер, улица Байзак батыра, 107	8-72637-21096, 21582 baizak_akimat@mail.ru
3	Акимат Меркенского района	село Мерке, улица Смайлова, 169	8-72632-21689, 21361 mozsp@mail.kz www.zhambul.kz
4	Акимат Турар Рыскуловского района	село Кулан, улица Жибек жолы, 75	8-72631-21600, 22342 www.T-Ryckulov.kz
5	А к и м а т Кордайского района	село Кордай, Толе би, 106	8-72636-21240, 21360 www.akimatkorday.kz
6	Акимат Шуского района	село Толе би, улица Толе би, 272	8-72638-32198, 31955 www.zhambulshu.kz
7	Акимат Талаского района	горо Каратау, площадь Достык, 1	8-72644-62407, 60105 ekonomkaratau@mail.ru
8	Акимат Сарысуского района	город Жанатас, улица Бейбитшилик, 1	8-72634-61437, 63281 www.sarysu.kz
9	Акимат Жуалынского района	село Бауыржан Момышулы, улица Жамбыла, 12	8-72635-21500, 21573 www.new.zhualy.kz jua_fin@tarnet.kz
10	Акимат Жамбылского района	село Аса, улица Абая, 123	8-72633-22328, 211535 www.zhambyl.kz marxrai@mail.ru
11	Акимат Мойынкумского района	село Мойынкум, улица Амангельды, 147	8-72642-24155, 24487 Moinkum_akimat@mail.ru

Утвержден постановлением  
акимата Жамбылской области  
от 25 апреля 2008 года N 122

## **Стандарт**

### **оказания государственной услуги по оформлению документов на инвалидов для обеспечения их сурдо-тифлосредствами и обязательными гигиеническими средствами 1. Общие положения**

1. Определение государственной услуги: данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по оформлению документов на инвалидов для обеспечения их сурдо-тифлосредствами и обязательными гигиеническими средствами.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Основанием для оказания государственной услуги является: статья 22 Закона Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2005 года N 754 "О некоторых вопросах реабилитации инвалидов".

4. Государственными учреждениями, предоставляющими данную услугу являются: отделы занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз.

5. Форма завершения оказываемой государственной услуги: согласие или отказ в оформлении документов на инвалидов для обеспечения их сурдотифлосредствами и обязательными гигиеническими средствами.

6. Категория физических и юридических лиц, которым оказывается государственная услуга:

участники и инвалиды Великой Отечественной войны, лица, приравненные по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной войны, дети-инвалиды, инвалиды 1, 2, 3 групп - обеспечиваются сурдотехническими средствами;

инвалиды 1, 2 групп, дети-инвалиды - обеспечиваются тифлотехническими средствами;

инвалиды 1, 2, 3 групп, дети-инвалиды - обеспечиваются обязательными гигиеническими средствами.

7. Срок оказания услуги:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи необходимых документов: 10 рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче

необходимых документов: 30 минут;

3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении извещения: 10 минут.

8. Услуга оказывается бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается в официальных источниках информации: в областных газетах "Ак жол" и "Знамя труда", а также на стендах, размещенных в залах ожидания отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз, а также на веб-сайте: <http://sobes.zhambyl.kz/>

10. График работы отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз: ежедневно с 9:00 до 18:00 часов, кроме выходных, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00 часов. Предварительная запись и ускоренное оформление услуги не предусмотрены.

11. В зале ожидания и кабинетах специалистов, осуществляющих прием документов и предоставление консультационных услуг созданы необходимые условия для претендентов на получение данной услуги; работает справочно-диспетчерская служба, имеются стойки с образцами заполняемых документов и информацией о порядке предоставления государственной услуги, с целью создания условий ожидания установлены сиденья для ожидающих граждан.

## **2. Порядок оказания государственной услуги**

12. Перечень документов необходимых для получения государственной услуги:

з а я в л е н и е ;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

копия выписки из справки об инвалидности;

копия выписки из индивидуальной программы реабилитации инвалида (ИПР);

дети-инвалиды - документа, удостоверяющего личность, несовершеннолетние - свидетельства о рождении ребенка и документа, удостоверяющего личность одного из родителей (опекунов, попечителей);

инвалиды от трудового увечья или профессионального заболевания полученного по вине работодателя, должны предоставлять справку о ликвидации организации или справку о прекращении деятельности в случае индивидуального предпринимателя.

13. Формы необходимых документов выдаются в отделах занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз.

14. Формы заявлений и заполненные бланки сдаются в соответствующих

кабинетах отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города  
Т а р а з .

15. Документом, подтверждающим сдачу всех необходимых документов для получения государственной услуги, является корешок от бланка заявления с указанием даты приема и фамилии ответственного лица, принявшего документы.

16. Извещение о принятом решении выдается в соответствующих кабинетах отделов занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз нарочно или же направляется по почте.

17. Основанием для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги является:  
с н я т и е                      и н в а л и д н о с т и ;  
не представление необходимых документов.

### **3. Принципы работы**

18. Отделы занятости и социальных программ акиматов районов и города Тараз по отношению к претендентам на получение государственной услуги должен руководствоваться следующими принципами работы: вежливость, предоставление исчерпывающей информации, об оказываемой государственной услуге, обеспечения сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечения сохранности документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

### **4. Результаты работы**

19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением N 2 к  
н а с т о я щ е м у                      С т а н д а р т у .

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

### **5. Порядок обжалования**

21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке жалобы о с у щ е с т в л я ю т :

Акиматы соответствующих районов и города Тараз.

22. Наименование государственного органа, либо номер кабинета должностного лица, которому подается жалоба:

Акиматы соответствующих районов и города Тараз.

23. Заявителю, непосредственно обратившемуся письменно к субъекту, выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 23 в редакции, постановления акимата Жамбылской области от 25.09.2008 № 305 .

## 6. Контактная информация

24. Контактные данные (сайт, адрес электронной почты, график работы и приема, телефон) руководителей отделов, непосредственно оказывающих государственную услугу указаны в приложении N 1 к Стандарту.

Вышестоящие органы:

1) Акиматы соответствующих районов и города Тараз, данные которых указаны в приложении N 3 к настоящему Стандарту;

2) Государственное учреждение "Департамент занятости населения и социальных программ акимата Жамбылской области" город Тараз улица Карахана 1, телефон 459713, e-mail: taraz@enbek.kz.

Ежедневно с 9:00 до 19:00 часов, обеденный перерыв: с 13:00 до 15:00 часов. Дни приема начальника: вторник, четверг, пятница с 9:00 до 18:00 часов. Дни приема заместителя начальника: ежедневно с 9:00 до 18:00 часов.

25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте: <http://sobes.zhambyl.kz/>

Приложение N 1 к Стандарту

## Отделы занятости и социальных программ районов и города Тараз

N	Наименование	Фамилия, имя, отчество руководителя, график работы и приема	Адрес, номер кабинета	Контактные телефоны и электронная почта
1	Государственное учреждение(далее ГУ)"Отдел занятости и социальных программ Акимата города Тараз"	Сейдалина Косайкуль Сатыбалдиевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов , с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	город Тараз, улица Достоевского, 14 кабинет N 201	8-7262-345124, 342879 sobes-taraz@mail.ru

2	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Байзакского района"	Абдрахманова Бахыткуль Ешенкуловна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов , с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Сарыкемер улица Байзак батыра, 112 кабинет N 102	8-72637-21971, 22338 utzszn_baizak@topmail.kz
3	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Меркенского района "	Абылкасымов Шорман Тореханович, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Мерке, улица Исмаилова, 157 кабинет N 104	8-72632-22551, 21666 mozsp@mail.kz
4	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Т.Рыскуловского района"	Косалов Шардарбек Амрекулович, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Кулан, улица Жибек жолы, 83 кабинет N 204	8-72631-21281, 21644 TRS2008@topmail.kz
5	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Кордайского района "	Карамолдаева Баян Назкеевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Кордай, улица Белашова , 3 кабинет N 105	8-72636-21281, 21249 utzsnkorday@mail.kz
6	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Шуского района"	Онласын Мейрбек Калмырзаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Толе би, улица Балуан Шолака, 189 кабинет N 104	8-72638-31096, 31637 shuozsp@topmail.kz
7	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Таласского района"	Туралиева Роза Туралиевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	город Каратау, улица Конаева, 26 кабинет N 106	8-72644-61306, 61522 otzsp_karatau@mail.ru
8	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Сарысуского района "	Усембаев Болат Базарбаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	город Жанатас, улица Жибек жолы, 53 кабинет N 102	8-72634-62806, 61680 dkz@mail.kz
9	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Жуалынского района"	Курмашев Карибай, график работы и приема : ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Бауыржан Момышулы, улица Жамбыла ,1 кабинет N 105	8-72635-22276, 22150 jual_sobes@mail.ru
10	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Жамбылского района"	Несипбеков Нурлан Кудербаевич, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Аса, улица Абая, 123 кабинет N 201	8-72633-21756, 21182 asa_sobes@mail.ru

11	ГУ "Отдел занятости и социальных программ Акимата Мойынкумского района"	Даниярова Жаксыгуль Мырзабаевна, график работы и приема: ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> часов, с перерывом на обед с 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup> часов.	село Мойынкум, улица Кошенова,10 кабинет N 103	8-72642-24721,24893 ozsp_moinkum@topmail.kz
----	---	--	--	--

## Приложение N 2 к Стандарту

### Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели и доступности	качества	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
<b>1. Своевременность</b>				
1.1.	% (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100	100	100
1.2.	% (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100	100	100
<b>2. Качество</b>				
2.1.	% (доля) потребителей удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100	100	100
2.2.	% (доля) случаев правильно оформленных документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100	100	100
<b>3. Доступность</b>				
3.1.	% (доля) потребителей удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	99	100	99
3.2.	% (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	2	3	2
3.3.	% (доля) услуг, информации о которых доступно через Интернет	0	0	0
<b>4. Процесс обжалования</b>				
4.1.	% (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0	0	0
4.2.	% (доля) обоснованных жалоб рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	0	0	0
4.3.	% (доля) потребителей удовлетворенных с существующим порядком обжалования	100	100	100
4.4.	% (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	100	100	100
<b>5. Вежливость</b>				
5.1.	% (доля) потребителей удовлетворенных вежливостью персонала	99	100	99

Приложение N 3 к Стандарту

**Контактные данные акиматов районов и города Тараз**

N	Наименование	Адрес	Контактные телефоны и сайт (электронная почта)
1	Акимат города Тараз	город Тараз, площадь Достык, 3	8-7262-454814, 430846 www.gorakim.kz
2	Акимат Байзакского района	село Сарыкемер, улица Байзак батыра, 107	8-72637-21096, 21582 baizak_akimat@mail.ru
3	Акимат Меркенского района	село Мерке, улица Смайлова, 169	8-72632-21689, 21361 mozsp@mail.kz www.zhambul.kz
4	Акимат Турар Рыскуловского района	село Кулан, улица Жибек жолы, 75	8-72631-21600, 22342 www.T-Ryckulov.kz
5	Акимат Кордайского района	село Кордай, Толе би, 106	8-72636-21240, 21360 www.akimatkorday.kz
6	Акимат Шуского района	село Толе би, улица Толе би, 272	8-72638-32198, 31955 www.zhambulshu.kz
7	Акимат Талаского района	город Каратау, площадь Достык, 1	8-72644-62407, 60105 ekonomkaratau@mail.ru
8	Акимат Сарысуского района	город Жанатас, улица Бейбитшилик	8-72634-61437, 63281 www.sarysu.kz
9	Акимат Жуалынского района	село Бауыржан Момышулы, улица Жамбыла, 12	8-72635-21500, 21573 www.new.zhualy.kz Jua_fin@tarnet.kz
10	Акимат Жамбылского района	село Аса, улица Абая, 123	8-72633-22328, 211535 www.zhambyl.kz marxraiy@mail.ru
11	Акимат Мойынкумского района	село Мойынкум, улица Амангельды, 147	8-72642-24155, 24487 Moinkum_akimat@mail.ru