

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива"

Утративший силу

Постановление акимата Акмолинской области от 5 декабря 2008 года N А-9/539. Зарегистрировано департаментом юстиции Акмолинской области 9 января 2009 года N 3288. Утратило силу - постановлением акимата Акмолинской области от 10 марта 2011 года № а-2/68

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Акмолинской области от 10.03.2011 № а - 2 / 68

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам» акимат Акмолинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги « Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Бекмагамбетова Г. М.

3. Настоящее постановление акимата области вступает в силу со дня государственной регистрации в Департаменте юстиции Акмолинской области и вводится в действие со дня официального опубликования.

Аким области

А. Рау

постановлением

Акмолинской

от

5

декабря

N а-9/539

У т в е р ж д е н

акимата

области

2008

года

С т а н д а р т

оказания государственной услуги «Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива»

1. Общие положения

1. Данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по назначению социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива (далее - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 5 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» и решений местных представительных органов районов (города областного значения), определяющих размер и порядок оказания социальной помощи по приобретению топлива (далее - решения маслихатов районов, города областного значения).

4. Государственная услуга предоставляется акиматами районов, городов Кокшетау и Степногорска. Рабочими органами, осуществляющими оформление документов по назначению социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива, являются государственное учреждение «Отделы занятости и социальных программ районов, городов Кокшетау и Степногорска» (далее – Отделы). Полное наименование Отделов, место оказания услуг, электронный адрес и веб-сайт указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

5. Формой завершения государственной услуги является решение о назначении социальной помощи по приобретению топлива.

6. Государственная услуга оказывается специалистам государственных организаций здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры и спорта, проживающим в сельской местности (далее - заявители).

7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи заявителем необходимых документов - в течение 15 календарных дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при регистрации сдаваемых заявителем необходимых документов не более 40 минут;

3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на веб-сайтах, информационных стендах Отделов. Адреса и веб-сайты Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту. Стандарт оказания государственной услуги как источник информации публикуется в областных газетах «Арқа ажары», «Ақмолинская правда».

10. Государственная услуга предоставляется ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Государственная услуга оказывается в зданиях Отделов по месту жительства заявителя. Помещения Отделов имеют залы ожидания, места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения, обеспечена безопасность и приемлемые условия для людей с ограниченными физическими возможностями.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

з а я в л е н и е ;

копия документа удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства регистрационного номера налогоплательщика;

копия книги регистрации граждан;

справка с организации либо учреждения здравоохранения, социального обеспечения, образования, культуры и спорта, подтверждающая место работы.

13. Государственная услуга предоставляется на основании заявления, оформленного в произвольной форме по месту жительства заявителя.

14. Заявители с необходимыми документами обращаются в Отделы по месту жительства. Адреса отделов и их веб-сайты указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

15. Подтверждением, что заявитель сдал все необходимые документы, является талон с указанием даты и времени регистрации, фамилией и инициалами лица, принявшего документы.

16. Способ доставки результата оказания услуги - личное посещение заявителя в Отдел по месту жительства либо посредством почтового сообщения. Адреса Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

17. Основанием для отказа и (или) приостановления государственной услуги является предоставление неполных и (или) недостоверных сведений при сдаче документов заявителем.

3. Принципы работы

18. Деятельность Отделов основывается на принципах:

- 1) соблюдения конституционных прав и свобод человека;
- 2) законности при исполнении служебного долга;
- 3) вежливости;
- 4) предоставления исчерпывающей и полной информации;
- 5) защиты и конфиденциальности информации;
- 6) обеспечения сохранности документов, которые заявитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

19. Результаты работы отделов измеряются показателями качества и доступности согласно с приложением 2 к настоящему Стандарту.

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа Отделов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

5. Порядок обжалования

21. Разъяснение порядка обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц, а также содействие в подготовке жалобы можно получить у начальников либо заместителей начальников Отделов. Адреса электронной почты, номера телефонов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

22. Жалобы подаются в Отделы, контактные данные которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту, в государственное учреждение «Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области» (далее-Управление). Наименование Отделов, адреса электронной почты, должностные лица, которым подается жалоба, указаны в пункте 24 настоящего Стандарта.

23. Принятие жалобы подтверждается выдачей заявителю талона с указанием срока и места получения ответа на поданную жалобу, а также контактные данные должностных лиц, у которых можно узнать о ходе ее рассмотрения.

6. Контактная информация

24. Контактные данные начальников Отделов, Управления и их заместителей
высшей организации:

1) веб-сайт, адрес электронной почты, юридический адрес, телефон, графики приема граждан начальниками Отделов и их заместителей указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту;

2) государственное учреждение «Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области» 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, город Кокшетау, улица имени А.С. Пушкина, 23, кабинет 301, веб-сайт www.akmo.kz, адрес электронной почты akmout@mail.online.kz, телефон 8 (7162) 763690.

График приема:

начальник управления - понедельник, четверг с 15.00 до 18.00 часов;
заместитель начальника управления – среда, четверг с 15.00 до 18.00 часов;
заместитель начальника управления – четверг с 15.00 до 18.00 часов.

3) Акимат Акмолинской области, город Кокшетау, улица Абая, 83, веб-сайт www.akmo.kz.

25. По вопросам предоставления государственной услуги заявитель может получить дополнительную информацию в государственном учреждении «Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области».

Приложение

1

к стандарту оказания государственной услуги
«Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим в сельской местности, по приобретению топлива»

Контактные данные районных (городских) отделов занятости и социальных программ Акмолинской области

№ п/п	Наименование районных (городских) отделов занятости и социальных программ	Юридический адрес, время приема начальников отделов и их заместителей	Контактный телефон	Электронный адрес, веб-сайт
1	Государственное учреждение «Отдел	Аккольский район, город Акколь, улица Нурмагамбетова, 81. График приема граждан:	8-(71638) -2-10-48	

	занятости и социальных программ Аккольского района»	ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов		Sobes_akkol@gcvp.kz, www.akmol.kz
2	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Аршалынского района»	Аршалынский район, село Аршалы, улица Ташенова, 47. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71644) -2-13-76	Arshaly_rotz@kokshetau.online.kz, www.akmol.kz
3	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Астраханского района»	Астраханский район, село Астраханка, улица Аль-Фараби, 50. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71641) -2-25-34	Astr_socz@kokshetau.online.kz, www.akmol.kz
4	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Атбасарского района»	Атбасарский район, город Атбасар, улица Валиханова, 9. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8(71643)-4-28-07	Atb_rotzisl@kokshetau.online.kz, www.online.kz
5	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Буландынского района»	Буландынский район, город Макинск, улица Некрасова 19. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8(71646) -2-21-38	Bulandy_rozsp 15k@mail.kz, www.akmol.kz
6	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района»	Егиндыкольский район, село Егиндыколь, улица Победы, 6. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71642) -2-15-44	Egindykol_ozsp@mail.ru, egindyk.akmol.kz
7	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Енбекшильдерского района»	Енбекшильдерский район, город Степняк, улица Ленина, 64. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71639) -2-21-29	enbekrotz@mail.kz, www.akmol.kz

8	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Ерейментауского района»	Ерейментауский район, город Ерейментау, улица Кенесары, 87 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71633) -2-11-73	eremzsp@kokshetau.online.kz, http://www.ereymen.kz/
9	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Есильского района»	Есильский район, город Есиль, улица Конаева, 5 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71647) -2-16-57	sobes@kokshetau.online.kz, www.akmol.kz
10	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Жаксынского района»	Жаксынський район, село Жаксы, улица Дружбы, 3 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71635) -2-13-00	soc_zanita_21@kokshetau.online.kz www.jaksy.kz
11	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Жаркаинского района»	Жаркаинский район, город Державинск, улица Ленина, 32 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71648) -9-17-02	Sobes_derzhavinsk@gcvp.kz, www.akmol.kz
12	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Зерендинского района»	Зерендинский район, село Зеренда, улица Мира, 64 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71632) -2-11-68	zercz@kokshetau.online.kz, byx@kokshetau.online.kz www.akmol.kz
13	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Коргалжынского района»	Коргалжынский район, село Коргалжын, улица Балгамбаева 9. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71637) -2-11-83	kszn@kokshetau.online.kz, http://akmol.kz/admin.html
14	Государственное учреждение «Отдел	Сандыктауский район, село Балкашино, Ленина, 117. График приема граждан:	8-(71640) -9-17-43	

	занятости и социальных программ Сандыктауского района»	18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов		Sondyktau_OZSP@kokshetau.online.kz, www.sand.akmol.kz
15	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района»	Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина, 15 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71651) -3-11-10	Otdel_zan@mail.kz, www.akmol.kz
16	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Шортандинского района»	Шортандинский район, поселок Шортанды, улица Абылай – хана, 22 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71631) -2-19-75	shortsobez@mail.ru, www.akmol.kz
17	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Щучинского района»	Щучинский район, город Щучинск, улица 8 марта, 24 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(716-36) -4-27-68	depart@kokshetau.online.kz, www.burabau-akimat.kz
18	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ г.Степногорск»	город Степногорск, 4 микрорайон График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71645) 6-26-33 6-20-30	soc-progr@yandex.ru, www.akmol.kz
19	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ город Кокшетау»	Город Кокшетау, улица Локомотивная, 9а. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(7162) -31-92-7 6 31-92-81	sobes_kokshe@kokshetau.online.kz, http://www.zakupki.akmol.kz

П р и л о ж е н и е 2
к стандарту оказания государственной услуги
«Назначение социальной помощи специалистам социальной сферы,
проживающим в сельской местности, по приобретению топлива»
Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности			
-----------------------------------	--	--	--

	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1. Своевременность			
1.1.%(доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100	96,4	94,2
1.2.%(доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	95	93	90,7
2. Качество			
2.1.%(доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	95	91,7	88,6
2.2.%(доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100	97	94
3. Доступность			
3.1.%(доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	95	92,7	89,4
3.2.%(доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	85	81,3	77,9
3.3.%(доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50	36,9	29,0
4. Процесс обжалования			
4.1.%(доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0.1	0.1	0.1
4.2.%(доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	100	97,7	95,2
4.3.%(доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	90	90,1	86,6

4.4.%(доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	90	88,1	83,6
5.Вежливость			
5.1.%(доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100	98,1	95,9

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан