

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Оформление документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи"**

*Утративший силу*

Постановление акимата Акмолинской области от 11 августа 2008 года N А-6/339. Зарегистрировано департаментом юстиции Акмолинской области 12 сентября 2008 года N 3275. Утратило силу - постановлением акимата Акмолинской области от 10 марта 2011 года № а-2/68

*Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Акмолинской области от 10.03.2011 № а - 2 / 6 8*

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" акимат Акмолинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги "Оформление документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Бекмагамбетова Г.М.

3. Настоящее постановление акимата области вступает в силу со дня государственной регистрации в Департаменте юстиции Акмолинской области и вводится в действие со дня официального опубликования.

Аким области А. Рау

У т в е р ж д е н  
п о с т а н о в л е н и е м  
а к и м а т а  
А к м о л и н с к о й о б л а с т и  
о т 11 а в г у с т а 2008 г о д а  
N а-6/339

**С т а н д а р т  
о к а з а н и я г о с у д а р с т в е н н о й у с л у г и  
"Оформление документов на инвалидов для предоставления  
им протезно-ортопедической помощи"**

**1. Общие положения**

1. Данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по оформлению документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи, специализированного вида медико-технической помощи по обеспечению инвалидов протезно-ортопедическими средствами и обучение пользованию ими.

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 22 Закона Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", постановления Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2005 года N 754 "О некоторых вопросах реабилитации инвалидов" (Правила обеспечения инвалидов протезно-ортопедической помощью и техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами).

4. Государственная услуга оказывается государственными учреждениями "Отделами занятости и социальных программ районов, городов Кокшетау и Степногорска" (далее - Отделы) по месту жительства заявителя. Полное наименование Отделов, место оказания услуг, электронный адрес и веб-сайты указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

5. Формой завершения государственной услуги является выдача направления на предоставление протезно-ортопедической помощи.

6. Государственная услуга оказывается следующим физическим лицам (далее - заявители) :

1) участникам, инвалидам Великой Отечественной войны, а также лицам, приравненным по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной войны ;

2) военнослужащим, инвалидность которых наступила в связи с исполнением служебных обязанностей в Вооруженных Силах Республики Казахстан;

3) лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов национальной безопасности, инвалидность которых наступила в связи с исполнением служебных обязанностей;

4) инвалидам от общего заболевания;

5) инвалидам с детства;

6) детям - инвалидам.

7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги: государственная услуга оказывается сроком не более 15 календарных дней со дня сдачи заявителем документов;

максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче заявителем необходимых документов, формирования электронного запроса составляет не более 40 минут ;

максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на веб-сайтах, информационных стендах Отделов. Адреса и веб-сайты Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту. Стандарт оказания государственной услуги как источник информации публикуется в областных газетах "Арка ажары", "Акмолинская правда".

10. Государственная услуга предоставляется ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Государственная услуга оказывается в зданиях Отделов по месту жительства заявителя. Помещения Отделов имеют залы ожидания, места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения, обеспечена безопасность и приемлемые условия для людей с ограниченными физическими возможностями.

## **2. Порядок оказания государственной услуги**

12. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

з а я в л е н и е ;

копия удостоверения личности заявителя;

для детей-инвалидов до 16 лет - копия свидетельства о рождении;

для инвалидов, в том числе для детей-инвалидов-индивидуальная программа реабилитации инвалида (копия выписки);

копию справки об инвалидности;

выписку из книги регистрации граждан.

13. Для получения государственной услуги необходимо заполнить заявление, которое выдается Отделами по адресу указанному в приложении 1 настоящего С т а н д а р т а .

14. Заявление и необходимые документы сдаются в Отдел, адреса и веб-сайты которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

15. Подтверждением сдачи заявителем необходимых документов для получения государственной услуги является талон с указанием даты и времени регистрации, фамилии и инициалы специалиста, принявшего документы.

16. Способ доставки результата оказания услуги - личное посещение заявителя Отдела либо посредством почтового направления сообщения. Адреса Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

17. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги

является отсутствие документов указанных в пункте 12 настоящего Стандарта.

*Сноска. Пункт 12 с изменениями, внесенными постановлением акимата Акмолинской области от 26.12.2008 № А-9/571*

### **3. Принципы работы**

18. Деятельность Отделов основывается на принципах:

- 1) соблюдения конституционных прав и свобод человека;
- 2) законности при исполнении служебного долга;
- 3) вежливости;
- 4) предоставления исчерпывающей и полной информации;
- 5) защиты и конфиденциальности информации;

6) обеспечения сохранности документов, которые заявитель не получил в установленные сроки.

### **4. Результаты работы**

19. Результаты оказания государственной услуги заявителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 2 к настоящему Стандарту.

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа Отделов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

### **5. Порядок обжалования**

21. Разъяснение порядка обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц, а также содействие в подготовке жалобы можно получить у начальников либо заместителей начальников Отделов. Адреса электронной почты, номера телефонов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

22. Жалобы подаются в Отделы, контактные данные которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту, в государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области" (далее-Управление). Наименования государственных органов, адреса электронной почты, должностные лица, которым подается жалоба, указаны в пункте 24 настоящего Стандарта.

23. Принятие жалобы подтверждается выдачей заявителю талона с указанием срока и места получения ответа на поданную жалобу, а также контактные данные должностных лиц, у которых можно узнать о ходе ее рассмотрения.

### **6. Контактная информация**

24. Контактные данные начальников Отделов, Управления и их заместителей, вышестоящей организации:

1) веб-сайт, адрес электронной почты, юридический адрес, телефон, графики приема граждан начальниками Отделов и их заместителями указаны в

приложении 1 к настоящему Стандарту;

2) государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области" 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, город Кокшетау, улица имени А.С. Пушкина, 23, кабинет 301, веб-сайт [www.akmo.kz](http://www.akmo.kz), адрес электронной почты [akmout@mail.online.kz](mailto:akmout@mail.online.kz), телефон 8 (7162) 763690.

График приема:

начальник управления - понедельник, четверг с 15.00 до 18.00 часов;  
заместитель начальника управления - среда, четверг с 15.00 до 18.00 часов;  
заместитель начальника управления - четверг с 15.00 до 18.00 часов.

3) Акимат Акмолинской области, город Кокшетау, улица Абая, 83, веб-сайт [www.akmo.kz](http://www.akmo.kz).

25. По вопросам предоставления государственной услуги заявитель может получить дополнительную информацию в государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ Акмолинской области".

Приложение 1

к стандарту оказания  
государственной услуги  
"Оформление документов на инвалидов  
для предоставления им  
протезно-ортопедической помощи"

**Контактные данные районных (городских) отделов занятости и социальных программ Акмолинской области**

№ п/п	Наименование районных (городских) отделов занятости и социальных программ	Юридический адрес, время приема начальников отделов и их заместителей	Контактный телефон	Электронный адрес, веб-сайт
1	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Аккольского района"	Аккольский район, город Акколь, улица Нурмагамбетова, 81. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71638)-2-10-48	<a href="mailto:Sobes_akkol@gcyp.kz">Sobes_akkol@gcyp.kz</a> , <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
2	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Аршалынского района"	Аршалынский район, село Аршалы, улица Ташенова, 47. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71644)-2-13-76	



				rjrshetau.online.kz, www.akmol.kz
3	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Астраханского района"	Астраханский район, село Астраханка, улица Аль-Фараби, 50. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71641)-2-25-34	Astr_socz@kokshetau.online.rz, www.akmol.kz
4	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Атбасарского района"	Атбасарский район, город Атбасар, улица Валиханова, 9. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8(71643)-4-28-07	Atb_rotzisz@kokshetau.online/kz, www.online.kz
5	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Буландынского района"	Буландынский район, город Макинск, улица Некрасова 19. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8(71646) -2-21-38	Bulandy_rozsp_15k@mail.kz, www.akmol.kz
6	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Егиндыкольского района"	Егиндыкольский район, село Егиндыколь, ул. Победы, 6. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71642)-2-15-44	Egindykol_ozsp@mail.ru, egindyk.akmol.kz
7	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Енбекшильдерского района"	Енбекшильдерский район, город Степняк, улица Ленина, 6 4. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71639)-2-21-29	enbekrotz@mail.kz, www.akmol.kz
8	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Ерейментауского района"	Ерейментауский район, город Ерейментау, улица Кенесары, 87. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71633)-2-11-73	eremzsp@kokshetau.online.kz, http://www.ereymen.kz/
9	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Есильского района"	Есильский район, город Есиль, улица Конаева, 5. График приема граждан:	8-(71647)-2-16-57	

		ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов		<a href="mailto:sobes@kokshetau.online.kz">sobes@kokshetau.online.kz</a> , <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
10	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Жаксынского района"	Жаксынский район, село Жаксы, ул. Дружбы, 3 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71635) -2-13-00	<a href="mailto:soc_zanita_21@kokshetau.online.kz">soc_zanita_21@kokshetau.online.kz</a> <a href="http://www.jaksy.kz">www.jaksy.kz</a>
11	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Жаркаинского района"	Жаркаинский район, город Державинск, улица Ленина, 32 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71648)-9-17-02	<a href="mailto:Sobes_derzhavinsk@gcvp.kz">Sobes_derzhavinsk@gcvp.kz</a> , <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
12	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Зерендинского района"	Зерендинский район, село Зеренда, улица Мира, 64 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71632)-2-11-68	<a href="mailto:z_er_cz@kokshetau.online.kz">z_er_cz@kokshetau.online.kz</a> , <a href="mailto:b_y_x@kokshetay.online.kz">b_y_x@kokshetay.online.kz</a> <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
13	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Коргалжынского района"	Коргалжынский район, село Коргалжын, улица Балгамбаева 9. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71637)-2-11-83	<a href="mailto:k_s_z_n@kokshetau.online.kz">k_s_z_n@kokshetau.online.kz</a> , <a href="http://akmol.kz/admin.html">http://akmol.kz/admin.html</a>
14	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сандыктауского района"	Сандыктауский район, село Балкашино, Ленина, 117. График приема граждан: 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71640)-9-17-43	<a href="mailto:Sondyktau_OZSP@kokshetau.online.kz">Sondyktau_OZSP@kokshetau.online.kz</a> , <a href="http://www.sand.akmol.kz">www.sand.akmol.kz</a>
15	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Целиноградского района"	Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина, 15 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71651)-3-11-10	<a href="mailto:Otdel_zan@mail.kz">Otdel_zan@mail.kz</a> , <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
16	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Шортандинского района"	Шортандинский район, поселок Шортанды, улица Абылай - хана, 22 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов	8-(71631)-2-19-75	<a href="mailto:shortsobez@mail.ru">shortsobez@mail.ru</a> , <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>

		, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов		
17	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Щучинского района"	Щучинский район, город Щучинск, улица 8 марта, 24 График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(716-36)-4-27-68	depart@kokshetau.online.kz, <a href="http://www.burabau-akimat.kz">www.burabau-akimat.kz</a>
18	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ г.Степногорск"	город Степногорск, 4 микрорайон График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71645)6-26-336-20-30	soc-progr@yandex.ru, <a href="http://www.akmol.kz">www.akmol.kz</a>
19	Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ г.Кокшетау"	Город Кокшетау, улица Локомотивная, 9а. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов , перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(7162) -31-92-76 31-92-81	sobes_kokshe@kokshetau.online.kz, <a href="http://www.zakupki.akmol.kz">http://www.zakupki .akmol.kz</a>

**П р и л о ж е н и е    2**  
к стандарту оказания государственной услуги  
"Оформление документов на инвалидов для предоставления им протезно-ортопедической помощи"

**Значения показателей качества и доступности**

Показатели и доступности	качества	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
<b>1. Своевременность</b>				
1.1.	% (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100	96,6	93,6
1.2.	% (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	95	93,6	91,9
<b>2. Качество</b>				
2.1.	% (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	95	92,4	89,4
		100		94

2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)		97	
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	95	92,3	89,4
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	85	82,4	79,7
3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50	37,2	31,4
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0,1	0,1	0,1
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	100	92,9	90,6
4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	90	88,8	86,5
4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	90	88,8	86,5
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100	98,7	96,7