

**Об утверждении Правил осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства**

### *Утративший силу*

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2008 года N 639 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 января 2009 года № 5496. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 687

**Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 30.12.2011 № 687 ( вводится в действие с 01.01.2012).**

В целях реализации статьи 655 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного ( подлежащего обращению) в собственность государства.

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан от 10 января 2007 года № 17 «Об утверждении Правил осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного в собственность государства, и за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также передачи имущества, обращенного в собственность государства» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4539, опубликованный в «Юридической газете», 27 февраля 2007 г., № 30 (1233)).

3. Налоговому комитету Министерства финансов Республики Казахстан ( Ергожин Д.Е.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Утверждены приказом  
Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 30 декабря 2008 года № 639

## **Правила**

**осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьей 655 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс), определяют порядок, сроки проведения контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства (далее – Имущество), за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи Имущества.

2. В целях обеспечения контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет от его реализации, а также порядка передачи Имущества, налоговые органы проводят проверку:

- в органах исполнительного производства;
- в органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью;
- в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, либо вещи, от права собственности на которую собственник отказался до признания в установленном порядке обращенным в доход государства;
- в организациях, осуществляющих хранение и реализацию Имущества.

3. Проверки, указанные в пункте 2 настоящих Правил, осуществляются работниками налоговых органов при обязательном присутствии представителя должностного лица проверяемого органа не чаще одного раза в полугодие. Срок проведения проверки не должен превышать тридцати рабочих дней, а проверяемый период не должен превышать более пяти лет. Регистрация приказов о назначении проверок осуществляется в соответствии с Инструкцией о ведении государственной регистрации, статистического учета и контроля проверок, осуществляемых государственными органами Республики Казахстан, утвержденной приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 14 ноября 2007 года № 46 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5016). См. V090005995

## **2. Проверка в органах исполнительного производства**

4. При проведении проверки полноты и своевременности постановки на учет, хранение, оценки и реализации Имущества в органах исполнительного производства проверяются:

- полнота принятия Имущества на учет и его сохранность;
- полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема-передачи И м у щ е с т в а ;
- порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема-передачи Имущества, принятого на учет;
- порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и достоверность данных инвентаризационных карточек;
- соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имущества;
- полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации И м у щ е с т в а ;
- своевременность и достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- порядок уничтожения Имущества в случаях, установленных законодательством Республики Казахстан.

5. Для осуществления контроля к проверке предоставляются следующие д о к у м е н т ы :

- книга учета актов описи, оценки и приема-передачи Имущества, принятого на у ч е т ;
- акты описи, оценки и приема-передачи Имущества;
- инвентаризационные карточки Имущества, принятого на учет по акту описи, оценки и приема-передачи Имущества;
- договоры о выборе организатора аукциона и информация, предоставляемая

вместе с договором об Имууществе;  
акты и постановления о результатах проведенных аукционов;  
сведения по Имууществу, представленные в налоговые органы;  
документы, подтверждающие внесение в бюджет денег от реализации  
Имуущества.

### **3. Проверка в органе, уполномоченном управлять коммунальной собственностью**

6. При проведении контроля в органе, уполномоченном управлять коммунальной собственностью, проверкой охватываются следующие вопросы:  
полнота принятия Имуущества на учет и его сохранность;  
полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема-передачи  
И м у щ е с т в а ;  
порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема-передачи  
Имуущества, принятого на учет;  
порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и  
достоверность данных инвентаризационных карточек;  
соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имуущества;  
порядок дальнейшего использования Имуущества;  
полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации  
И м у щ е с т в а ;  
своевременность и достоверность представленных сведений в соответствии с  
законодательством Республики Казахстан.

7. При осуществлении контроля проверке подлежат следующие документы:  
книга учета актов описи, оценки и приема-передачи Имуущества, принятого на  
у ч е т ;  
акты описи, оценки и приема-передачи Имуущества;  
инвентаризационные карточки Имуущества, принятого на учет по акту описи,  
оценки и приема-передачи Имуущества;  
договоры о выборе организатора аукциона и информация, предоставляемая  
вместе с договором об Имууществе;  
сведения по Имууществу, представленные в налоговые органы.

### **4. Проверка государственных учреждений, в том числе государственных органов, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имуущества (включая вещественные доказательства), не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, либо вещи, от права собственности на**

## **которую собственник отказался до признания в установленном порядке обращенным в доход государства**

8. При проведении контроля в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался до признания в установленном порядке обращенным в доход государства, проверкой охватываются следующие в о п р о с ы :

фактическое наличие Имущества;  
полнота и своевременность передачи Имущества на учет в орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью;  
полнота и достоверность составления акта приема-передачи Имущества.

9. При осуществлении контроля проверке подлежат следующие документы:

книга учета вещественных доказательств;  
книга учета поступления и передачи вещественных доказательств, документов в суде;  
акты приема-передачи Имущества;  
книга или карточки специальных счетов, счетов в иностранной валюте и расчетов;  
другие документы, связанные с Имуществом (включая вещественные доказательства), не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался до признания в установленном порядке обращенным в доход государства.

## **5. Проверка организаций, осуществляющих хранение и реализацию имущества, обращенного в собственность государства**

10. Организациями, осуществляющими хранение и реализацию Имущества, являются субъекты, заключившие договор на хранение и реализацию данного И м у щ е с т в а .

11. Проверкой охватываются следующие вопросы:  
полнота принятия Имущества на хранение и его сохранность;  
полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема-передачи И м у щ е с т в а ;  
соблюдение порядка организации и проведения аукционов по реализации И м у щ е с т в а ;  
порядок дальнейшего использования Имущества;

полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации  
И м у щ е с т в а .

12. К проверке предоставляются:  
документы, заключенные с уполномоченным органом на проведение  
хранения и реализацию Имущества;  
протоколы по проведенной реализации Имущества;  
другие документы, связанные с Имуществом.

## **6. Меры, принимаемые по результатам проверок**

13. По окончании проверки должностным лицом налогового органа составляется акт контроля с указанием выявленных недостатков, конкретных предложений по их устранению и улучшению работы, который представляется проверяемому субъекту.

14. В течение тридцати календарных дней по результатам проведенной проверки уполномоченный орган обязан письменно известить налоговый орган об устранении нарушений.