

Об утверждении Правил, формы и срока представления Реестра выписанных документов на выпуск уполномоченным государственным органом по государственным материальным резервам товаров из государственного материального резерва

Утративший силу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 22 декабря 2008 года № 595. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 декабря 2008 года № 5425. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 686

Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 30.12.2011 № 686 (вводится в действие с 01.01.2012).

В соответствии с пунктом 3 статьи 270 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс)

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила и срок представления Реестра выписанных документов на выпуск уполномоченным государственным органом по государственным материальным резервам товаров из государственного материального резерва согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) форму Реестра выписанных документов на выпуск уполномоченным государственным органом по государственным материальным резервам товаров из государственного материального резерва согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Налоговому комитету Министерства финансов Республики Казахстан (Ергожин Д.Е.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2009 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр

Б. Жамишев

С о г л а с о в а н о :

Министр по чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан

В. Божко

23 декабря 2008 года

П р и л о ж е н и е 1
к приказу Министра финансов
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 22 декабря 2008 года № 595

Правила и срок представления

Реестра выписанных документов на выпуск уполномоченным государственным органом по государственным материальным резервам товаров из государственного материального резерва

1. Настоящие Правила определяют порядок и срок представления Реестра выписанных документов на выпуск уполномоченным государственным органом по государственным материальным резервам (далее - уполномоченный орган) товаров из государственного материального резерва (далее - Реестр) и сроки его п р е д с т а в л е н и я .

2. Реестр составляется уполномоченным органом после выпуска товаров из государственного материального резерва.

3. Реестр представляется уполномоченным органом на бумажных носителях в 2-х экземплярах на государственном или русском языке в налоговый орган по месту регистрационного учета уполномоченного органа. Один экземпляр Реестра возвращается уполномоченному органу с отметкой налогового органа.

4. Отчетным периодом для представления Реестра является календарный к в а р т а л .

5. Реестр представляется в срок не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Реестр предназначен для отражения сведений о документах, выписываемых уполномоченным органом по товарам, выпущенным из государственного материального резерва в течение отчетного периода.

7. Реестр подразделяется на следующие виды:

1) очередной - Реестр, представляемый уполномоченным органом за отчетный период, в котором впервые возникло обязательство по представлению Реестра и за отчетные периоды, следующие за таким периодом;

2) дополнительный - Реестр, представляемый уполномоченным органом при внесении изменений и (или) дополнений в ранее представленный Реестр за отчетный период, к которому относятся данные изменения и (или) дополнения.

8. В Реестре указываются следующие данные:

в графе А - порядковый номер строки;

в графе В - регистрационный номер налогоплательщика (идентификационный номер налогоплательщика, бизнес-идентификационный

номер налогоплательщика) - покупателя, указанный в документе на выпуск товаров из государственного материального резерва;

идентификационный номер налогоплательщика, бизнес-идентификационный номер налогоплательщика заполняется при наличии его у налогоплательщика в соответствии с Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О национальных реестрах идентификационных номеров»;

в графе С - номер документа на выпуск товаров из государственного материального резерва;

в графе D - дата выписки документа на выпуск товаров из государственного материального резерва;

в графе E - общая стоимость товаров, указанных в документе на выпуск товаров из государственного материального резерва, без учета налога на добавленную стоимость;

в графе F - сумма налога на добавленную стоимость, указанного в документе на выпуск товаров из государственного материального резерва;

в графе G - сумма налога на добавленную стоимость, подлежащего отнесению в зачет на основании документа на выпуск товаров из государственного материального резерва.

Итоговая величина граф F и G указывается только на первой странице Реестра и определяется путем суммирования всех величин, отраженных в данных графах всех страниц.

9. Реестр заполняется шариковой или перьевой ручкой, черными или синими чернилами, заглавными печатными символами или с использованием печатающего устройства.

10. При заполнении Реестра не допускаются исправления, подчистки и помарки.

11. Реестр заверяется печатью уполномоченного органа и подписывается лицом, ответственным за его составление, а также руководителем либо иным уполномоченным на то должностным лицом уполномоченного органа.

П р и л о ж е н и е 2
к приказу Министра финансов
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 22 декабря 2008 года № 595

**РЕЕСТР ВЫПИСАННЫХ ДОКУМЕНТОВ НА ВЫПУСК
УПОЛНОМОЧЕННЫМ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНОМ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ
МАТЕРИАЛЬНЫМ**

РЕЗЕРВАМ ТОВАРОВ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО МАТЕРИАЛЬНОГО РЕЗЕРВА В ТЕЧЕНИЕ ОТЧЕТНОГО НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА

см. бумажный вариант

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан