Об утверждении форм документов аккредитации в области оценки соответствия и типовых форм предаккредитационного, постаккредитационного договоров

Приказ Министра индустрии и торговли Республики Казахстан от 29 октября 2008 года № 430. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 ноября 2008 года № 5356.

В соответствии с пунктом 2 статьи 15, пунктом 3 статьи 16 и пунктом 3 статьи 20 Закона Республики Казахстан "Об аккредитации в области оценки соответствия" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

Сноска. Преамбула – в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

1. Утвердить прилагаемые:

1) формы документов аккредитации в области оценки соответствия согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу;

2) типовые формы предаккредитационного и постаккредитационного договоров согласно приложениям 4, 5 к настоящему приказу.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

2. Комитету по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан (Мухамбетов Г.М.) обеспечить в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр В. Школьник

Приложение 1 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Заявка на аккредитацию

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 05.06.2020 № 134-НҚ (вводится в действие по истечении тридцати календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами Заместителя Премьер-Министра - Министра торговли и интеграции РК от 18.08.2023 № 320-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней

после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2025 № 226-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Просим аккредитовать/повторно аккредитовать _____

_____

(наименование заявителя или его структурного подразделения) в системе аккредитации Республики Казахстан в качестве _____

_____

(направление деятельности в области оценки соответствия) на соответствие требованиям _____

(наименование документа по стандартизации) согласно заявленной области аккредитации.

При проведении процедуры аккредитации (повторной аккредитации) в период действия аттестата аккредитации обязуемся соответствовать и выполнять требования к аккредитации, в тех областях, в которых запрашивается или предоставляется аккредитация.

1. Юридический статус заявителя:

Бизнес-идентификационный номер	Организационно-правовая форма	Полное наименование	Расчетный счет (IBAN)	Банковский идентификационный код (БИК)	Контактный номер	Веб-сайт	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Сведения о руководителе:

Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Должность	Контактный номер	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7

3. Юридический статус структурного подразделения Заявителя (в случае подачи заявки на аккредитацию структурного подразделения):

Бизнес-идентификационный номер	Организационно-правовая форма	Полное наименование	Расчетный счет (IBAN)	Банковский идентификационный код (БИК)	Контактный номер	Веб-сайт	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7	8

4. Сведения о руководителе структурного подразделения Заявителя:

Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Должность	Контактный номер	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7

Примечание:

Заявитель прикладывает документ, подтверждающий полномочия руководителя структурного подразделения.

5. Адресные данные Заявителя

Юридический адрес			Фактический адрес		
Кадастровый номер объекта недвижимости в котором расположен субъект аккредитации	Местонахождение (координаты поворотных точек объекта недвижимости)		Кадастровый номер объекта недвижимости в котором расположен субъект аккредитации	Местонахождение (координаты поворотных точек объекта недвижимости)	
	Широта	Долгота		Широта	Долгота
1	2	3	4	5	6

6. Данные сотрудника, ответственного за связь с органом по аккредитации:

Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Должность	Контактный номер	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7

7. Данные аттестата аккредитации (заполняется в случае повторной аккредитации и (или) наличия аккредитации в зарубежной системе аккредитации):

Номер аттестата аккредитации	Дата выдачи аттестата аккредитации	Срок действия аттестата аккредитации
1	2	3

8. Приложение: _____

(прилагаются документы системы менеджмента и другое, в том числе доказательства по их выполнению)

Подтверждаю достоверность представленной информации и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных и иной информации.

При подачи заявки на бумажном носителе:

(место печати) _____

(подпись, должность, фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ года

При подаче заявки в электронной форме:

Подписано и отправлено заявителем в __:__ часов "__" _____ 20__ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее-ЭЦП) Заявителя: _____

Дата и время подписания ЭЦП Заявителя: ___.

Уведомление об автоматической регистрации заявки в информационной системе:

Принято в __:__ часов "__" _____ 20__ года.

Приложение 2 к приказу
Министра индустрии и торговли

Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Паспорт по заявленному направлению деятельности в области оценки соответствия

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021); с изменениями, внесенными приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра торговли и интеграции РК от 18.08.2023 № 320-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Таблица 1. Сведения уполномоченного лица заявителя или субъекта аккредитации:

Индивидуальный идентификационный номер	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	Контактный номер	Адрес электронной почты	Должность
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 2. Сведения о стационарных лабораторных помещениях

№ п/п	Назначение помещения	Основание владения	Виды проводимых испытаний, исследований, поверок, калибровок	Площадь, квадратный метр	Температура, оС	
					Норма	Факт
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение таблицы:

Относительная влажность, процент		Освещенность на рабочих местах, люкс		Уровень шума, децибел		Уровень электромагнитных полей, килоампер/метр, киловольт/метр		Уровень загазованности, процент/миллиграмм/кубический метр	
Норма	Факт	Норма	Факт	Норма	Факт	Норма	Факт	Норма	Факт
8	10	12	13	14	15	16	17	16	17

Продолжение таблицы:

Наличие спецоборудования (вентиляции, защиты от помех)	Условия приемки и хранения образцов	Заключение и (или) протокол измерений факторов производственной среды		
		Вид документа	Номер документа	Дата выдачи документа
18	19	20	21	22

Продолжение таблицы:

Заключение и (или) протокол измерений факторов производственной среды					
Орган выдачи					
Бизнес-идентификационный номер	Полное наименование	Номер аттестата аккредитации и (или) лицензии	Дата выдачи аттестата аккредитации и (или) лицензии	Срок действия аттестата аккредитации и (или) лицензии	Фактический адрес (страна, область, район, улица)
23	24	25	26	27	28

Примечание:

1) Сведения о стационарных лабораторных помещениях заполняют испытательные лаборатории/центры, поверочные/калибровочные/медицинские лаборатории, юридические лица, осуществляющие метрологическую аттестацию методик выполнения измерений, инспекционные органы и провайдеры проверки квалификации;

2) в графе 2 указывается назначение помещения (специальное или приспособленное);

3) в графе 3 указывается основание владения (договор купли-продажи, договор аренды или договор доверительного/оперативного управления);

4) в графе 20 указывается вид документа (заключение или протокол);

5) таблица заполняется на основании протоколов измерений уровней производственных факторов, выполненных специалистами аккредитованной лаборатории. Для лабораторий, работающих с микроорганизмами I-IV групп патогенности и гельминтами к форме прилагается электронная копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии объекта высокой эпидемической значимости нормативным правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и гигиеническим нормативам ;

6) к таблице прикладывается утвержденная сканированная схема/план этажа/здания ;

7) для испытательных лабораторий, которые проводят испытания в полевых условиях, не требуются измерения факторов производственной среды (по согласованию сторон).

Таблица 3. Сведения по оснащенности испытательным оборудованием

№	Уникальный номер оборудования (генерируется информационной системой), присваиваемый органом по аккредитации	Категория оборудования	Воспроизводимые характеристики (показатели)	Наименование	Тип (марка)	Изготовитель, страна
1	2	3	4	5	6	7

		Основные технические характеристики		Год	Сертификат (свидетельство) об аттестации				Фактический адрес нахождения оборудования
					Номер	Дата			

Заводской номер	Инвентарный номер		Год выпуска	ввода в эксплуатацию			Срок действия	Основание владения	(область, район, улица)
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Примечание:

1) Сведения по оснащенности испытательным оборудованием заполняют испытательные лаборатории/центры, поверочные/калибровочные/медицинские лаборатории и инспекционные органы.

2) Графа 2 заполняется Органом по аккредитации после принятия заявки

3) В графе 3 указывается категория оборудования (стационарное или мобильное).

4) В графе 17 указывается основание владения (договор купли-продажи, договор аренды или договор доверительного/оперативного управления либо ведомость наличия основных средств/ товарно-материальных запасов и другой подтверждающий документ);

5) Если оборудование не подлежит аттестации, графа "Сертификат аттестации" не заполняется.

Таблица 4. Сведения о средствах измерений

№ п/п	Уникальный номер оборудования (генерируется информационной системой) присваиваемый органом по аккредитации	Категория средства измерения	Вид средства измерений	Год выпуска	Номер в государственной системе обеспечения единства измерений Республики Казахстан	Наименование определяемых характеристик (параметров) продукции/ Назначение	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8

Тип (марка)	Завод-изготовитель, страна	Заводской номер	Инвентарный номер	Диапазон измерений /Предел измерений	Класс точности	Разряд	Погрешность	Расширенная неопределенность
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Документ о поверке/калибровке/ метрологической аттестации									Фактический адрес
			Орган выдачи						

Номер	Дата	Срок действия	Бизнес-идентификационный номер	Полное наименование	Номер аттестата аккредитации	Дата аттестата аккредитации	Срок действия аттестата аккредитации	Год ввода в эксплуатацию	Основание владения	нахождения средства измерений (страна, область, район, улица)
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Примечание:

1) Сведения о средствах измерений заполняют испытательные лаборатории/центры, поверочные/калибровочные/медицинские лаборатории, юридические лица, осуществляющие метрологическую аттестацию методик выполнения измерений и инспекционные органы.

2) В графе 2 указывается категория средства измерения (стационарное или мобильное).

3) В графе 3 указывается вид средства измерения (средство измерения или измерительная принадлежность).

4) В графе 27 указывается основание владения (договор купли-продажи, договор аренды или договор доверительного/оперативного управления) либо ведомость наличия основных средств/товарно-материальных запасов и другой подтверждающий документ;

Таблица 5. Сведения по оснащенности лаборатории стандартными образцами состава и свойств веществ и материалов

№	Назначение применяемого стандартного образца/образца проверки квалификации	Обозначение и наименование нормативного документа, в которых установлен порядок применения стандартного образца	Наименование стандартного образца/образца проверки квалификации	Номер стандартного образца	Уровень утверждения стандартного образца/образца проверки квалификации	Аттестованные характеристики стандартного образца/образца проверки квалификации	Погрешность установления аттестованных характеристик стандартного образца/значение расширенной неопределенности	Срок годности экземпляра стандартного образца	Срок годности образца проверки квалификации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Документ об аттестации			

Номер	Дата	Срок действия	полное наименование органа выдачи, бизнес-идентификационный номер
11	12	13	14

Примечание:

1) Сведения по оснащенности лаборатории стандартными образцами состава и свойств веществ и материалов заполняют испытательные лаборатории/центры, инспекционные органы, поверочные и калибровочные лаборатории и провайдеры проверки квалификации.

2) В графе 2 указывается назначение применяемого стандартного образца/образца проверки квалификации (градуировка приборов, контроль правильности результатов измерений, аттестация образцов других категорий).

3) В графе 6 указывается уровень утверждения стандартного образца/образца проверки квалификации (межгосударственный, государственный, отраслевой, предприятия).

4) Графа 10 заполняет провайдерами проверки квалификации.

Таблица 6. Сведения по оснащенности специальным транспортным средством

№	Наименование	Тип	Марка	Год выпуска	Год ввода в эксплуатацию	Назначение	Государственный регистрационный номерной знак	Основание владения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица 7. Сведения по оснащенности оборудованием, применяемым для отбора, упаковки, хранения образцов проверки квалификации

№	Категория оборудования	Наименование	Тип (марка)	Изготовитель	Страна	Заводской номер	Инвентарный номер	Основные технические характеристики оборудования	Примечание	Основание владения	Фактический адрес нахождения оборудования (область, район, улица)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Таблица 8. Сведения о лицензиях и разрешительных документах

№	Номер и код административног	Категория	Статус	Лицензиар	Лицензиат	Вид деятельности	Дата выдачи	Окончание	Населенный пункт

	о документа							периода действия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечание:

Сведения о лицензиях и разрешительных документах заполняют все заявители/ субъекты аккредитации в случае наличия таких документов и относящихся к деятельности в области оценки соответствия

Таблица 9. Перечень используемых эталонов

№	Уникальный номер оборудования (генерируется информационной системой), присваиваемый органом по аккредитации	Вид эталона	Год выпуска	Наименование	Тип	Заводской номер	Инвентарный номер	Диапазон измерений/ Предел измерений	Класс точности	Разряд	Погрешность	Расширенная неопределенность	Номер в государственной системе обеспечения средств измерений Республики Казахстан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Продолжение таблицы:

Документ о поверке/калибровке/ метрологической аттестации				Год ввода в эксплуатацию	Назначение согласно области аккредитации	Основание владения	Фактический адрес нахождения эталонов (страна, область, район, улица)	Вид измерений
Тип документа	Номер документа	Дата документа	Срок действия					
14	15	16	17	18	19	20	21	22

Примечание:

1) Перечень используемых эталонов заполняет поверочные и калибровочные лаборатории.

2) В графе 2 указывается вид эталона (исходный, подчиненный).

3) Графа 4 не заполняется для эталонов, которые калибруются.

4) В графе 14 указывается тип документа (свидетельство, сертификат).

5) В графе 20 указывается основание владения (договор купли-продажи, договор аренды или договор доверительного/оперативного управления либо ведомость наличия основных средств/товарно-материальных запасов и другой подтверждающий документ.

Приложение 3 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Руководство по качеству

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ *(вводится в действие с 01.07.2021).*

Наименование организации	Наименование документа	Идентификационный номер
Руководство по качеству _____ (Наименование заявителя) Идентификационный номер		

Примечание:

Структура и содержание руководства по качеству разрабатывается заявителем согласно требованиям нормативных документов, на соответствие которым они аккредитуются.

Приложение 4 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Типовой предаккредитационный договор

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021); с изменениями, внесенными приказами и.о. Заместителя Премьер-Министра - Министра торговли и интеграции РК от 30.03.2023 № 124-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дня его первого официального опубликованию); от 18.08.2023 № 320-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2025 № 226-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

"_____

(место заключения) "____"_____20 __ года

_____,

(полное наименование юридического лица)

определенное в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан

_____

(дата и номер постановления Правительства Республики Казахстан)
органом по аккредитации, именуемое в дальнейшем "Орган по аккредитации",
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)
действующего (ей) на основании _____,
(наименование документа)
с одной стороны, и _____,
(полное наименование юридического лица)
именуемое (ая) в дальнейшем "Заявитель", в лице _____
_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)
действующий (ая) на основании _____,
(наименование документа)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об аккредитации в области оценки соответствия" (далее - Закон) настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Орган по аккредитации обязуется провести процедуры официального признания компетентности Заявителя выполнять работы в определенной области оценки соответствия
_____Заявителя,
претендующего на аккредитацию в качестве _____
(направление деятельности в области оценки соответствия) на соответствие
_____
___,
(наименование документа(ов) по стандартизации) в форме экспертизы заявки, обследования по месту нахождения, а также в случае необходимости повторной экспертизы и обследования, а Заявитель, в свою очередь, обязуется выполнять требования Закона, настоящего Договора, оплатить работы по проведению процедуры официального признания компетентности Заявителя выполнять работы в определенной области оценки соответствия.

1.2. Язык проведения работ _____.
(казахский или русский язык)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заявитель вправе:

1) по результатам экспертизы заявки на аккредитацию, содержащей сведения, необходимые для выполнения работ по оценке соответствия (далее - заявка), получить заключение эксперта-аудитора в информационной системе технического регулирования (далее - информационная система);

2) по результатам обследования по месту нахождения получить отчет группы по обследованию;

3) по результатам обследования по месту нахождения, при наличии соответствующих причин обращаться в Орган по аккредитации с письменным либо направленным в электронной форме посредством информационной системы заявлением о продлении срока устранения несоответствий, но не свыше 2 (двух) месяцев;

4) по результатам обследования по месту нахождения представлять в Орган по аккредитации свои замечания в письменном виде по проведенным работам в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения отчета об обследовании;

5) обжаловать в Орган по аккредитации действия его сотрудников;

6) обжаловать решение Органа по аккредитации об отказе в аккредитации в комиссию по апелляции;

7) при возникновении споров обращаться в суд, после проведения досудебных процедур, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

8) в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом Орган по аккредитации не менее за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения;

9) в случае отказа в аккредитации получить мотивированное решение в электронной форме посредством информационной системы либо на бумажном носителе.

2.2. Заявитель обязан:

1) зарегистрироваться в информационной системе с использованием электронной цифровой подписи (далее - электронная цифровая подпись);

2) на постоянной основе контролировать и проверять личный кабинет в информационной системе;

3) выполнять требования нормативных правовых актов, документов по стандартизации согласно заявленной области аккредитации;

2.3. Заявитель пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.4. Орган по аккредитации вправе:

1) расторгнуть Договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) в случае расторжения Договора удержать из оплаченных Заявителем сумм стоимость фактически выполненных работ;

3) запрашивать дополнительную информацию, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений, содержащихся в представленных заявителем аккредитации сведений при рассмотрении заявок.

2.5. Орган по аккредитации обязан:

1) в установленном Законом порядке в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения Договора и оплаты, провести экспертизу заявки;

2) по результатам экспертизы заявки направить Заявителю уведомление о принятом решении с заключением эксперта-аудитора по аккредитации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения по экспертизе;

3) в случае обнаружения при экспертизе заявки Заявителя несоответствий и получения уведомления об их устранении Заявителем, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения такого извещения при необходимости и по согласованию сторон провести повторную экспертизу заявки и по результатам экспертизы заявки направить Заявителю уведомление о принятом решении с заключением эксперта-аудитора по аккредитации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения по экспертизе;

4) в установленном Законом порядке провести обследование Заявителя по месту нахождения в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента прибытия группы по обследованию к месту нахождения заявителя или его структурного подразделения;

5) по результатам обследования Заявителя по месту нахождения предоставить отчет в день завершения обследования. В течение 5 (пяти) рабочих дней принять соответствующее решение с учетом замечаний Заявителя (при их наличии) и направить Заявителю уведомление о принятом решении;

6) при обнаружении несоответствий и получении уведомления Заявителя об их устранении, при необходимости и по согласованию сторон провести его повторное обследование. Срок повторного обследования заявителя или его структурного подразделения не превышает 5 (пять) рабочих дней, исчисляемых с момента прибытия группы по обследованию к месту нахождения заявителя;

7) в установленном Законом порядке в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента поступления собранных материалов на комиссию по рассмотрению материалов аккредитации принять решение об аккредитации или об отказе в аккредитации;

8) в случае принятия решения об аккредитации Заявителя заключить с последним постаккредитационный договор и в течение семи рабочих дней со дня подписания договора утвердить документ, определяющий область аккредитации;

9) в случае отказа в аккредитации направить Заявителю мотивированный отказ в электронной форме посредством информационной системы либо на бумажном носителе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения;

10) на всех этапах рассмотрения заявки или начала проведения оценки, если появляются свидетельства обманного поведения, или намеренного представления

Заявителем ложной информации, а также сокрытия информации, отклонить заявку или прекратить процесс оценки и расторгнуть настоящий Договор;

11) в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки, направить Заявителю проект договора, калькуляцию расчетов (в случае запроса);

12) в случае принятия решения об аккредитации Заявителя в течение семи рабочих дней со дня подписания договора занести в реестр субъектов аккредитации информацию о Заявителе;

13) в случае технических неполадок функционирования информационной системы, по согласованию сторон, обеспечить рассмотрение материалов аккредитации посредством электронной почты либо иных способов коммуникаций.

2.6. Орган по аккредитации пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

2.8. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность Договора и информации , полученной в ходе его исполнения, за исключением подлежащей внесению в реестр субъектов аккредитации, в течение срока действия настоящего Договора.

3. Стоимость работ

3.1. Оплата работ осуществляется поэтапно перед выполнением очередного этапа в течение 5 (пяти) операционных банковских дней со дня выставления счета на оплату в следующем порядке:

1) экспертиза заявки _____ тенге,

(сумма цифрами и прописью) с учетом или без учета налога на добавленную стоимость;

2) обследование по месту нахождения _____

(сумма цифрами и прописью) тенге, с учетом или без учета налога на добавленную стоимость.

3.2. В случае проведения повторной экспертизы заявки и (или) повторного обследования по месту нахождения его (их) оплата осуществляется в течение 5 (пяти) операционных банковских дней со дня выставления счета на оплату, при этом стоимость такой экспертизы или обследования определяется заключаемым Сторонами дополнительным соглашением с приложением калькуляции стоимости (в случае запроса). Дополнительное соглашение подписывается Заявителем в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его получения в информационной системе от Органа по аккредитации.

4. Ответственность сторон

4.1. За несвоевременную оплату Заявитель выплачивает Органу по аккредитации пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от суммы подлежащей оплате за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцать пять) % от указанной суммы.

4.2. За нарушение сроков выполнения работ, произошедшей не по вине Заявителя, Орган по аккредитации выплачивает Заявителю пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от стоимости выполняемых работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцать пять) % от указанной суммы.

4.3. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

4.4. Заявитель несет ответственность за достоверность и актуальность данных в заявке, представленную Органу по аккредитации.

4.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан.

4.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение), при условии, что эти обстоятельства сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.3. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления уведомит другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

5.4. Документами, подтверждающими факт свершения обстоятельств непреодолимой силы, являются соответствующие документы (справки, акты и другие), выданные уполномоченными на то государственными органами или организациями Республики Казахстан, где обстоятельства непреодолимой силы имели место.

5.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате их

прекращения, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае Орган по аккредитации обязан вернуть Заявителю оплаченные суммы за вычетом стоимости фактически выполненных работ.

5.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по настоящему Договору.

6. Изменение, прекращение и расторжение Договора

6.1. В случае нарушения условий настоящего Договора Заявителем и необоснованного отказа от подписания им дополнительного соглашения в сроки, установленные настоящим Договором, Орган по аккредитации расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке уведомив об этом Заявителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В этом случае датой расторжения настоящего Договора считается дата, указанная в уведомлении.

6.2. Настоящий Договор прекращается в следующих случаях:

1) ликвидации Заявителя;

2) расторжения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан;

3) неустранения в установленный Органом по аккредитации срок несоответствий, выявленных при экспертизе заявки или обследовании заявителя по месту нахождения;

4) обнаружения Органом по аккредитации при повторной экспертизе заявки или при повторном обследовании по месту нахождения заявителя несоответствий, указанных соответственно в первоначальном заключении эксперта-аудитора по аккредитации или в отчете группы по обследованию;

5) принятия Органом по аккредитации решения об отказе в аккредитации;

6.3. При расторжении настоящего Договора (за исключением прекращения) оплаченные Заявителем суммы возвращаются за вычетом фактически понесенных затрат Органом по аккредитации.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае разногласий, которые могут возникнуть в процессе реализации настоящего Договора, Стороны обязуются разрешить их путем переговоров.

7.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров, он может быть передан на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Органа по аккредитации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания Сторонами , если настоящий Договор подлежит регистрации в территориальном подразделении

Комитета казначейства Министерства финансов Республики Казахстан - со дня регистрации, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

8.2. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках в электронном виде в информационной системе.

8.3. Стороны договорились, что обмен информацией между Сторонами, осуществляемый в информационной системе, является официальным.

Подтверждением получения информации Заявителем от Органа по аккредитации является уведомление в информационной системе.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в той же форме что и настоящий Договор и подписаны Сторонами.

8.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Реквизиты Сторон

Заявитель:	Орган по аккредитации:
_____	_____
(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))	(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))
Дата и время подписания электронной цифровой подписью Заявителя	Дата и время подписания электронной цифровой подписью Органа по аккредитации
Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Заявителя	Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Органа по аккредитации

Приложение
к Типовому предаккредитационному договору

Анкета обратной связи

Наименование заявителя:

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя заявителя)

Оцените качество работ, выполняемых органом по аккредитации (5-отлично, 4-очень
хорошо, 3-хорошо, 2-удовлетворительно, 1-плохо).

Отметьте соответствующую цифру.

Вид работы: _____

Наименование вопроса	Оценка				

Варианты ответов	5	4	3	2	1

Благодарим Вас за искренние ответы!

Ваши замечания и пожелания обязательно будут рассмотрены нами.

Мы хотим, чтобы наше совместное сотрудничество продолжалось и стало еще более эффективным, и плодотворным!

Приложение 5 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Типовой постаккредитационный договор

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021); с изменениями, внесенными приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра торговли и интеграции РК от 18.08.2023 № 320-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 28.07.2025 № 226-НҚ (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

"_____

(место заключения) "____"_____20 __ года

_____,

(полное наименование юридического лица)

определенное в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан

_____,

(дата и номер постановления Правительства Республики Казахстан)

органом по аккредитации, именуемое в дальнейшем "Орган по аккредитации", в лице

_____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

действующего (ей) на основании _____,

(наименование документа)

с одной стороны, и _____,

(полное наименование субъекта аккредитации)

именуемое (ая) в дальнейшем "Субъект аккредитации", в лице

_____ _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

действующий (ая) на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об аккредитации в области оценки соответствия" (далее - Закон) и _____

(наименование законодательства Республики Казахстан)

настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор регулирует отношения между Органом по аккредитации и Субъектом аккредитации в постаккредитационный период:

1.1.1. переоформление аттестата аккредитации;

1.1.2. актуализация материалов аккредитации;

1.1.3. плановые оценки;

1.1.4. свидетельские оценки;

1.1.5. отзыв аттестата аккредитации;

1.1.6. прекращение действия аттестата аккредитации;

1.1.7. аннулирование аттестата аккредитации;

1.1.8. приостановление аттестата аккредитации;

1.1.9. лишение аттестата аккредитации и использование знака аккредитации.

1.2. Язык проведения работ _____. (казахский или русский язык)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Субъект аккредитации вправе:

1) обращаться в Орган по аккредитации с заявкой о переоформлении аттестата аккредитации, актуализации материалов аккредитации, отзыве, и прекращении действия аттестата аккредитации на бумажном носителе либо в электронной форме посредством информационной системы технического регулирования (далее - информационная система);

2) пользоваться в соответствии с условиями настоящего Договора и документами Органа по аккредитации:

знаком аккредитации;

совмещенным знаком ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation - Международное сотрудничество по аккредитации лабораторий) MRA (Mutual Recognition Arrangement - Соглашение о взаимном признании) (испытательные и калибровочный лаборатории) и (или) совмещенным знаком IAF (International Accreditation Forum Международный форум по аккредитации) MLA (Multilateral Recognition Agreement - Многостороннего соглашения о взаимном признании) (орган по подтверждению соответствия продукции и услуг) (далее - совмещенный знак). Знак аккредитации состоит из логотипа Органа по аккредитации и номера аттестата аккредитации Субъекта аккредитации. Использование Субъектом аккредитации отдельно логотипа Органа по аккредитации не допустимо. Знак аккредитации может

использоваться на протоколах, сертификатах Субъекта аккредитации и других его документах, выдаваемых по результатам деятельности по оценке соответствия, только в пределах области аккредитации и в период действия аттестата аккредитации. В случаях, если указанные документы Субъекта аккредитации, на которых используется знак аккредитации, содержат результаты деятельности по оценке соответствия не входящей в область аккредитации, то в данных документах должна содержаться оговорка о пределах действия знака аккредитации. Знак аккредитации может использоваться также на фирменных бланках, интернет-ресурсе, рекламе Субъекта аккредитации в период действия аттестата аккредитации. Не допускается использование знака аккредитации в период отзыва и приостановления аттестата аккредитации, а также в случае прекращения настоящего Договора. Используемый Субъектом аккредитации знак аккредитации должен соответствовать техническим характеристикам знака аккредитации. Порядок использования совмещенного знака определяется Договором по использованию совмещенного знака заключаемым между Сторонами;

3) представлять в Орган по аккредитации свои замечания по проведенным работам;

4) обжаловать в Орган по аккредитации действия его сотрудников;

5) обжаловать решения Органа по аккредитации в комиссию по апелляции;

6) при возникновении споров обращаться в суд.

2.2. Субъект аккредитации обязан:

1) на постоянной основе контролировать и проверять личный кабинет в информационной системе;

2) выполнять требования нормативных правовых актов, документов по стандартизации;

3) непрерывно выполнять требования критериев аккредитации;

4) обеспечить доступ к информации, документам и отчетам, необходимым для оценки компетентности и сохранения аккредитации;

5) осуществлять электронный учет данных о зарегистрированных, выданных, введенных в обращение, отмененных и аннулированных, в том числе об отказах в выдаче официальных документов в сфере оценки соответствия;

6) подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору либо направить мотивированный отказ в информационной системе в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения субъектом аккредитации;

7) поддерживать и контролировать средства коммуникации с Органом по аккредитации в информационной системе.

8) осуществлять работы по оценке соответствия и ссылаться на аттестат аккредитации в пределах области аккредитации;

9) при проведении работ вне аккредитации исключить любые ссылки на аккредитацию;

10) при осуществлении работ по сертификации выдавать сертификаты только на объекты входящие в область аккредитации;

11) использовать знак аккредитации и совмещенный знак в соответствии с настоящим Договором;

12) при ликвидации юридического лица или прекращении действия аттестата аккредитации, передать в другой аккредитованный орган по оценке соответствия либо отозвать все выданные документы по оценке соответствия;

13) устранять выявленные несоответствия критериям аккредитации в сроки, установленные Органом по аккредитации в соответствии с Законом;

14) обеспечивать Органу по аккредитации проведение плановой оценки и обследование на месте, в том числе доступ к помещению (помещениям), оборудованию , информации, присутствие персонала Субъекта аккредитации, проведение свидетельской оценки, оплатить стоимость работ по проведению плановых оценок, а также оказывать иное необходимое содействие;

15) по запросу Органа по аккредитации при отсутствии мотивированного отказа со стороны Субъекта аккредитации допускать присутствие определенных им лиц при осуществлении деятельности по оценке соответствия;

16) участвовать в сравнительных испытаниях (сличениях результатов поверки (калибровки) средств измерений) (для лабораторий);

17) в случае прекращения действия, аннулирования, приостановления либо лишения аттестата аккредитации прекратить ссылку на аттестат аккредитации;

18) в случае отзыва аттестата аккредитации прекратить ссылку на аттестат аккредитации или область аккредитации, которые временно признаны недействительными;

19) оплачивать работы в порядке, сроки и сумме, установленные настоящим Договором;

20) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента возникновения одного из случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 23 Закона направить в Орган по аккредитации материалы на актуализацию;

21) предоставлять данные для формирования и ведения национальной части Единого реестра органов по оценке соответствия и испытательных лабораторий Евразийского экономического союза;

22) предоставить Органу по аккредитации заполненную анкету обратной связи в информационной системе согласно приложению к настоящему Договору;

23) оплачивать услуги Органа по аккредитации по актуализации материалов аккредитации, плановым оценкам, свидетельским оценкам;

24) соблюдать досудебный порядок разрешения спорных вопросов с Органом по аккредитации;

25) уведомлять Орган по аккредитации о прекращении деятельности в утвержденной области аккредитации или предстоящей ликвидации, об изменениях, имеющих отношение к аккредитации, статусу или деятельности субъекта в течение 10 (десяти) календарных дней с момента принятия такого решения;

26) в случае подтверждения нарушений по обращениям физических и юридических лиц по незаконным действиям субъекта аккредитации возмещать расходы Органа по аккредитации по экспертизе документов и внеплановой оценки.

2.3. Субъект аккредитации несет ответственность за:

1) достоверность представленных данных в Орган по аккредитации;

2) правильное использование знака аккредитации и совмещенного знака в рамках области аккредитации;

3) результаты своей деятельности, но не ограничиваясь только этим, выданные документы по оценке соответствия с использованием знака аккредитации при выполнении работ по оценке соответствия;

2.4. Субъект аккредитации пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.5. Орган по аккредитации вправе:

1) запрашивать в пределах своей компетенции дополнительную информацию, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений, содержащихся в представленных Субъектом аккредитации документах;

2) расторгнуть Договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) в случае расторжения Договора удержать из оплаченных Субъектом аккредитации сумм стоимость фактически выполненных работ;

4) запрашивать дополнительную информацию, при рассмотрении заявок, жалоб, проведении оценки и мониторинга, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений на предмет соответствия критериям аккредитации и/или исполнения условий настоящего Договора Субъектов аккредитации.

2.6. Орган по аккредитации обязан:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан;

2) по заявке Субъекта аккредитации в случае отсутствия оснований для отказа, переоформить аттестат аккредитации;

3) отзывать аттестат аккредитации в случае возникновения оснований, предусмотренных Законом;

4) в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об отзыве аттестата аккредитации направить субъекту аккредитации копию решения об отзыве аттестата аккредитации по почте заказным письмом с уведомлением и соответствующее уведомление в информационной системе;

5) внести сведения в реестр субъектов аккредитации в течение семи рабочих дней с момента возникновения основания;

6) обеспечить проведение экспертизы и повторной экспертизы (по согласованию сторон) материалов актуализации. В случае замены исполнителя провести повторную экспертизу только в части устранения несоответствий, выявленных при первичной экспертизе. Срок рассмотрения актуализированных материалов не превышает 10 (десяти) рабочих дней с момента их поступления;

7) рассмотреть заявку и провести экспертизу на расширение области аккредитации в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

2.7. Орган по аккредитации пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

2.9. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность настоящего Договора и информации, полученной в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3. Сроки проведения плановых оценок, переоформления аттестата аккредитации, актуализации материалов аккредитации.

3.1. Переоформление аттестата аккредитации, актуализация материалов аккредитации и отзыв аттестата аккредитации производятся по основаниям и в сроки, предусмотренные Законом.

3.2. Плановые оценки проводятся в сроки, предусмотренные Законом, на основании дополнительного соглашения, заключаемого между Сторонами, в которой определяется точная дата проведения плановой проверки.

4. Стоимость работ

4.1 Переоформление аттестата аккредитации, за исключением предусмотренной пунктом 4.2 настоящего Договора производится безвозмездно.

4.2. Стоимость переоформления аттестата аккредитации по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 22 Закона, определяется Сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

4.3. Стоимость плановой оценки определяется Сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

4.4. Оплата выполненных работ производится на основании выставленного счета на оплату.

4.5. В случае привлечения Органом по аккредитации технических экспертов с других регионов, Субъект аккредитации дополнительно оплачивает стоимость проезда,

проживания и суточные расходы указанным экспертам путем перечисления на расчетный счет Органа по аккредитации согласно заключаемым Сторонами дополнительным соглашениям.

5. Порядок проведения сравнительных испытаний и (или) сличений результатов поверки и калибровки средств измерений

5.1. Орган по аккредитации в целях оценки (мониторинга) технической компетентности Субъектов аккредитации может запрашивать у Субъекта аккредитации результаты сравнительных испытаний (сличение результатов поверки (калибровки) средств измерений).

5.2. Подтверждением технической компетентности лабораторий являются результаты сравнительных испытаний (сличение результатов поверки (калибровки) средств измерений) организованных и проведенных аккредитованными провайдерами проверки квалификации согласно документам по стандартизации.

6. Ответственность сторон

6.1. Субъект аккредитации несет ответственность за:

1) достоверность представленных данных Органу по аккредитации;

2) правильное использование знака аккредитации и совмещенного знака в рамках области аккредитации;

3) убытки, нанесенные по его вине Органу по аккредитации;

4) непрерывность выполнения требований критериев аккредитации;

5) сроки оплаты за услуги Органа по аккредитации.

6.2. За несвоевременную оплату Субъект аккредитации выплачивает Органу по аккредитации пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от суммы подлежащей оплате за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцати пяти) %.

6.3. За нарушение сроков выполнения работ, если это не связано с действием или бездействием Субъекта аккредитации, Орган по аккредитации выплачивает Субъекту аккредитации пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от стоимости выполняемых работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцати пяти) %.

6.4. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан.

6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

7. Изменение, прекращение и расторжение Договора

7.1. В случае нарушения условий настоящего Договора Субъектом аккредитации и необоснованного не подписания им дополнительного соглашения в сроки, установленные настоящим Договором, Орган по аккредитации расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке уведомив об этом Субъект аккредитации не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В этом случае, датой расторжения настоящего Договора считается дата, указанная в уведомлении.

7.2. Постаккредитационный договор прекращается в следующих случаях:

1) ликвидации юридического лица;

2) истечения срока действия аттестата аккредитации;

3) лишения аттестата аккредитации;

4) аннулирования аттестата аккредитации;

5) неустранения несоответствий, послуживших основанием для отзыва аттестата аккредитации, в этом случае датой прекращения постаккредитационного договора, считается день, следующий за датой истечения срока устранения несоответствий;

6) расторжения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

7.3. При расторжении настоящего Договора (за исключением прекращения) оплаченные Субъектом аккредитации суммы возвращаются за вычетом фактически понесенных затрат Органом по аккредитации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение), при условии, что эти обстоятельства сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

8.3. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления уведомить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

8.4. Документами, подтверждающими факт свершения обстоятельств непреодолимой силы, являются соответствующие документы (справки, акты и другие), выданные уполномоченными на то государственными органами или организациями Республики Казахстан, где обстоятельства непреодолимой силы имели место.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате их

прекращения, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае Орган по аккредитации обязан вернуть Субъекту аккредитации оплаченные суммы за вычетом стоимости фактически выполненных работ.

8.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по настоящему Договору.

9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае разногласий, которые могут возникнуть в процессе реализации настоящего Договора, Стороны обязуются разрешить их путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров, он может быть передан на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Органа по аккредитации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания Сторонами, если настоящий Договор подлежит регистрации в территориальном подразделении Комитета казначейства Министерства финансов Республики Казахстан - со дня регистрации и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

10.2. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках в электронном виде в информационной системе.

10.3. Стороны договорились, что обмен информацией между Сторонами, осуществляемый в информационной системе, является официальным.

Подтверждением получения информации Заявителем от Органа по аккредитации является уведомление в информационной системе.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в той же форме что и настоящий Договор и подписаны Сторонами.

10.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Реквизиты Сторон

Заявитель:	Орган по аккредитации:
_____	_____
(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))	(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))
Дата и время подписания электронной цифровой подписью Заявителя	Дата и время подписания электронной цифровой подписью Органа по аккредитации

Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Заявителя

Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Органа по аккредитации

Приложение
к Типовому постаккредитационному договору

Анкета обратной связи

Наименование субъекта аккредитации:

_____

(полное наименование субъекта аккредитации)

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя заявителя)

Оцените качество работ, выполняемых органом по аккредитации (5-отлично, 4-очень хорошо, 3-хорошо, 2-удовлетворительно, 1-плохо).

Отметьте соответствующую цифру.

Вид работы: _____

Наименование вопроса	Оценка				
Варианты ответов	5	4	3	2	1

Благодарим Вас за искренние ответы!

Ваши замечания и пожелания обязательно будут рассмотрены нами.

Мы хотим, чтобы наше совместное сотрудничество продолжалось и стало еще более эффективным, и плодотворным!

Приложение 6 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации поверочной/калибровочной лаборатории

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 6-1
к приказу Министра индустрии
и торговли Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации
провайдера проверки квалификации

Сноска. Приказ дополнен приложением 6-1 в соответствии с приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 01.06.2016 № 462 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 05.06.2020 № 134-НҚ (вводится в действие по истечении тридцати календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6-2
к приказу Министра индустрии
и торговли Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации
инспекционного органа

Сноска. Приказ дополнен приложением 6-2 в соответствии с приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 01.06.2016 № 462 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 05.06.2020 № 134-НҚ (вводится в действие по истечении тридцати календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6-3
к приказу Министра индустрии
и торговли Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации
медицинской лаборатории (центра)

Сноска. Приказ дополнен приложением 6-3 в соответствии с приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 01.06.2016 № 462 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 05.06.2020 № 134-НҚ (вводится в действие по истечении тридцати календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации провайдера проверки квалификации

Сноска. Приложение 7 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 8 к приказу

Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации инспекционного органа

Сноска. Приложение 8 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 9 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации медицинской лаборатории

Сноска. Приложение 9 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 10 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Область аккредитации органа по валидации и верификации парниковых газов

Сноска. Приложение 10 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложения 11 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Паспорт для органов по подтверждению соответствия, испытательных, поверочных, калибровочных лабораторий (центров), медицинских лабораторий, юридических лиц, осуществляющих метрологическую аттестацию методик выполнения измерений, инспекционных органов, органов по валидации и верификации парниковых газов, провайдеров проверки квалификации

Сноска. Приложение 11 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ *(вводится в действие с 01.07.2021).*

Приложение 12 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Сведения о персонале

Сноска. Приложение 12 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 13 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Типовой предаккредитационный договор

Сноска. Приложение 13 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

Приложение 14 к приказу
Министра индустрии и торговли
Республики Казахстан
от 29 октября 2008 года № 430

Типовой постаккредитационный договор

Сноска. Приложение 14 исключено приказом Министра торговли и интеграции РК от 08.06.2021 № 398-НҚ (вводится в действие с 01.07.2021).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан