

О Правилах предоставления жилищной помощи малообеспеченным гражданам по городу Шымкенту

Утративший силу

Решение Шымкентского городского маслихата от 22 октября 2007 года N 4/23-4с . Зарегистрировано управлением юстиции города Шымкента 23 ноября 2007 года за N 14-1-65. Утратило силу решением Шымкентского городского маслихата Южно-Казахстанской области от 31 марта 2010 года N 33/307-4с

Сноска. Утратило силу решением Шымкентского городского маслихата Южно-Казахстанской области от 31.03.2010 N 33/307-4с.

В соответствии с пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях", Законом "О местном государственном управлении в Республики Казахстан" и постановления правительства Республики Казахстан от 15 июня 2006 года N 553 "Об утверждении Программы развития жилищно-коммунальной сферы в Республике Казахстан на 2006-2008 годы" городской маслихат **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления жилищной помощи малообеспеченным гражданам по городу Шымкенту.

2. Признать утратившим силу решение городского маслихата от 29 марта 2007 года N 37/356-3с "О Правилах предоставления жилищной помощи малообеспеченным гражданам по городу Шымкенту" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 14-1-53, опубликовано в газетах "Шымкент келбеті", "Панорама Шымкента" 18 мая 2007 года, N 20).

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования в газетах "Шымкент келбеті" и "Панорама Шымкента".

П р е д с е д а т е л ь с е с с и и

городского маслихата

С е к р е т а р ь г о р о д с к о г о

маслихата

У т в е р ж д е н ы р е ш е н и е м

Ш ы м к е н т с к о г о г о р о д с к о г о

м а с л и х а т а о т 2 2 о к т я б р я 2 0 0 7 г о д а

N 4/23-4с

П Р А В И Л А

предоставления жилищной помощи малообеспеченным гражданам по городу Шымкент .

Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "О жилищных отношениях" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июня 2006 года N 553 "Об утверждении Программы развития жилищно-коммунальной сферы в Республике Казахстан на 2006-2008 годы".

Глава 1. Общие положения

1. Жилищная помощь является одной из форм социальной защиты населения. Жилищная помощь предоставляется на содержание жилья, коммунальных услуг, услуг связи и на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума малообеспеченным гражданам.

2. Жилищная помощь предоставляется в виде денежных выплат малообеспеченным гражданам, в том случае, если фактические расходы на оплату содержания жилья, коммунальных услуг, услуг связи и на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума по квитанциям оплат (в пределах социальной нормы площади жилья и нормативов потребления коммунальных услуг) превышают 20 процентов от совокупного дохода семьи. Оплата содержания жилья, коммунальных услуг, услуг связи и на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума сверхустановленных норм производится гражданами на общих основаниях.

3. Нормы площади жилья, обеспечиваемые компенсационными мерами эквивалентны нормам предоставления жилья на каждого члена семьи, установленным жилищным законодательством применяются для начисления жилищной помощи на коммунальные услуги, услуги связи и на содержание жилья. В случаях, начисления жилищной помощи на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума расчет производится в соответствии с зарегистрированными долями участников объекта кондоминиума. Возмещение жилищной помощи производится одноразовым платежом, независимо от объема возмещения.

Глава 2. Условия предоставления жилищной помощи

4. Жилищная помощь назначается физическим лицам постоянно проживающим в городе и являющимися собственниками или пользователями (нанимателями) жилья, независимо от форм собственности. Жилищная помощь предоставляется :

- 1) на коммунальные услуги, услуги связи и содержание жилья;
- 2) на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества

объекта кондоминиума с учетом затрат на исполнение проектно-сметной документации и государственной экспертизы, в соответствии с зарегистрированными долями участников объекта кондоминиума.

5. Лица, имеющие в частной собственности более одной единицы жилья (квартиры, дома) или сдающие жилые помещения в наем (поднаем), а также в аренду, утрачивают право на получение жилищной помощи. В случаях, если пакет документов не укомплектован полностью, жилищная помощь не назначается.

Не имеют право на получение жилищной помощи семьи, если в них имеются трудоспособные лица, которые не работают, не учатся на дневной форме обучения, не служат в армии и не зарегистрированы в службе занятости в качестве безработных, за исключением лиц, осуществляющих уход за инвалидами I, II группы, уход за детьми инвалидами до 16 лет, уход за лицами старше 80-ти лет или занятых воспитанием ребенка (одного или более) в возрасте до 7 лет.

6. Жилищная помощь предоставляется в пределах выделенных бюджетом средств, адресно в виде денежных выплат, как оплата за содержание жилья и коммунальных услуг, услуг связи по сравнению с суммой, начисленной нанимателю (собственнику) жилья. Жилищная помощь на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума предоставляется в виде денежных выплат, на лицевые счета участников кондоминиума, либо согласно решения собрания направляется по списку получателей на сберегательный счет управляющего кондоминиумом, либо согласно трехстороннего договора на счет подрядной организации.

7. Лицам, имеющим льготы по оплате коммунальных услуг, услуг связи, содержание жилья и одновременно имеющим право получать жилищную помощь, предоставляется возможность выбора одной из форм социальной защиты. Жилищная помощь на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума предоставляется в соответствии с долями вне зависимости от имеющихся льгот.

8. Компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума производится в полном объеме участнику кондоминиума при условии предоставления справки-ходатайства от управляющего кондоминиума о необходимости возмещения затрат заявителя за ремонт общего имущества объекта кондоминиума с указанием внесенного платежа.

9. В случае, если пакет документов не укомплектован полностью, жилищная помощь не назначается.

10. Жилищная помощь назначается сроком до конца текущего года (до 31 декабря) с месяца подачи заявления. Перерегистрация получателя жилищной

помощи аналогично первоначальной процедуре оформления.

При изменении доли предельно допустимых расходов семьи на оплату содержания жилья, коммунальных услуг, услуг связи, доходов семьи, а также ставок и тарифов на коммунальные услуги, услуги связи и на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума отделом жилищной помощи производится перерасчет ранее назначенной помощи.

11. Получатели жилищной помощи должны в течение 15 дней информировать отдел жилищной помощи о любых изменениях формы собственности своего жилья, в составе семьи и ее совокупного дохода, а также о случаях неверного начисления помощи.

За предоставление в отдел жилищной помощи, заведомо недостоверных сведений, повлекших за собой назначение завышенной или незаконной компенсации, собственник (наниматель) лишается права на получение жилищной помощи в течении одного года. Незаконно полученные в виде жилищной помощи суммы подлежат возврату в установленном законодательством порядке, а в случае отказа собственника (нанимателя) возврат выплаченных сумм осуществляется в судебном порядке.

12. За неправильное оформление документов, по которым была назначена жилищная помощь, должностные лица несут ответственность в порядке установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Начисление жилищной помощи

13. Решение о начислении жилищной помощи принимается комиссией, созданной при отделе занятости и социальных программ города Шымкента на основании нижеследующих документов. Для жилищной помощи на коммунальные услуги, услуги связи и на содержание жилья:

- 1) заявление собственника (нанимателя) жилища;
- 2) информационная справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества из Департамента юстиции Южно-Казахстанской области;
- 3) справка о составе семьи, либо книга регистрации граждан нового образца;
- 4) правоустанавливающий документ на жилище (договор приватизации, договор дарения, договор купли-продажи, план квартиры и т.д.);
- 5) справки о доходах (пенсии, алименты, заработная плата, с учебного заведения с дневной формой обучения, о регистрации в качестве безработного (для тех семей, в которых имеются лица трудоспособного возраста, не работают, не учатся и не служат в армии);
- 6) договор, подтверждающий факт того, что он является абонентом сети телекоммуникации;
- 7) квитанции о расходах на все виды коммунальных услуг за назначаемый

п е р и о д ;

8) свидетельство (о рождении детей, о браке, либо о расторжении, форма N 4, установление отцовства, трудовая книжка) - оригинал, копия;

9) документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, проживающих совместно с собственником (нанимателем) жилища (оригинал, копия);

10) РНН (оригинал, копия);

11) СИК (оригинал, копия);

12) сберегательная книжка - копия.

14. Для назначения жилищной помощи на компенсацию затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума, необходимо предоставление от управляющего объектом кондоминиума нижеследующих документов :

1) Свидетельство о государственной регистрации в качестве участника объекта кондоминиума (копия);

2) Проектно-сметная документация по видам капитального ремонта многоквартирного дома, прошедшая экспертизу, заверенная печатью проектной и экспертной организаций (оригинал, копия);

3) копию договора на проведение капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, заключенного между собственником жилья, управляющим кондоминиумом и организацией, осуществляющей ремонтные работы ;

4) технический паспорт кондоминиума, прошедшего регистрацию в соответствии с законодательством с указанием размера доли участника кондоминиума (копия) ;

5) копию акта приема-передачи после завершения произведенных работ по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума;

6) справка-ходатайство от управляющего кондоминиума о необходимости возмещения затрат заявителя за ремонт общего имущества объекта кондоминиума с указанием суммы внесенного платежа.

15. В случае возникновения сомнения в достоверности информации отдел жилищной помощи вправе запрашивать, с юридических и физических лиц о доходах лица, претендующего на получение жилищной помощи.

16. Размер жилищной помощи.

1) жилищная помощь на коммунальные услуги, услуги связи и на содержание жилья оказывается, как возмещение фактических расходов по квитанциям оплат в пределах нормы площади жилья и нормативов потребления коммунальных услуг ;

2) в случае повышения тарифа абонентской платы не может превышать разницу увеличения абонентской платы за телефон;

3) на компенсирование затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума возмещается в полном объеме с учетом затрат на исполнение проектно-сметной документации и государственной экспертизы.

В совокупный доход семьи включаются все виды доходов (кроме жилищной и адресной государственной социальной помощи, детского пособия до 18 лет, единовременных выплат на погребение умерших и при рождении ребенка), фактически полученных за квартал, предшествовавший кварталу обращения за жилищной помощью.

Глава 4. Источники финансирования жилищной помощи

17. Финансирование выплат жилищной помощи осуществляется за счет средств городского бюджета (кроме услуг связи), а по услугам связи за счет средств республиканского бюджета.

18. Определение расчетно-нормативных затрат на содержание жилья, предоставление коммунальных услуг проводится на основании данных, предоставляемых управлением Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий по Южно-Казахстанской области, а по услугам связи на основании данных Южно-Казахстанской областной дирекции телекоммуникаций.

19. Отдел занятости и социальных программ города Шымкента на основании решения комиссии формирует списки получателей с указанием сумм предоставляемой помощи и ежемесячно предоставляет отделу финансов города Шымкента потребность на возмещение из городского бюджета жилищной помощи, а по услугам связи согласно Постановления Правительства Республики Казахстан. Отдел финансов города Шымкента и областной уполномоченный орган направляют указанные средства на специальные счета Отдела занятости и социальных программ города Шымкента, которые в свою очередь адресно перечисляют их на лицевые счета получателей жилищной помощи в отделения через банки второго уровня кроме суммы компенсации затрат по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума.