

**Об утверждении Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан**

*Утративший силу*

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 14 декабря 2007 года N 462. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 декабря 2007 года N 5072. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 21 сентября 2010 года N 474

**Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 21.09.2010 N 474.**

В соответствии со статьей 360 Таможенного кодекса Республики Казахстан и в целях дальнейшего совершенствования технологии производства таможенного оформления товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан, а также повышения эффективности проведения таможенных процедур, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан.

2. Комитету таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, а также обеспечить его опубликование в средствах массовой информации.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 3 сентября 2003 года N 416 "Об утверждении Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2517, опубликованный в Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан, 2004 г. , N 41 - 44 , с т . 1 0 3 8 ) ;

2) подпункт 1) пункта 1 приказа Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 10 июня 2004 года N 261 "О внесении дополнений в некоторые приказы Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан по вопросу таможенного оформления" (

зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2939, опубликованный в "Официальной газете" от 9 августа 2004 года N 33 (190), Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан, 2004 г., N 29-32, ст. 967).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Комитета таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан Карбузова К-К.Ж.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*И. о. Министра финансов*

*Республики Казахстан*

У т в е р ж д е н а

приказом и.о. Министра финансов

Республики Казахстан

от 14 декабря 2007 года N 462

## **Инструкция**

**по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан 1.**

### **Общие положения**

1. Настоящая Инструкция по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан (далее - Инструкция), определяет последовательность действий уполномоченных должностных лиц таможенных органов при производстве таможенного оформления с момента подачи таможенной декларации и документов в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан, до момента выпуска в соответствии с заявленным таможенным режимом.

2. Таможенные операции по таможенному оформлению осуществляются соответствующими таможенными постами территориальных подразделений уполномоченного органа по областям, города республиканского значения, столицы и отделами таможенного оформления таможен, уполномоченными совершать действия по таможенному оформлению (далее - таможенные органы), в местах их расположения и иных местах, определяемых уполномоченным органом.

3. Настоящая Инструкция применяется при декларировании товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики

Казахстан, а также при изменении таможенного режима при представлении: грузовой таможенной декларации (далее - ГТД); заявления, используемого в качестве ГТД в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

4. Уполномоченные должностные лица таможенных органов при осуществлении таможенных операций и таможенных процедур, установленных Таможенным кодексом Республики Казахстан (далее - Кодекс), вправе применять следующие формы таможенного контроля:

проверку таможенной декларации, документов и сведений в соответствии со статьей 442 Кодекса; см. К100296

осмотр товаров и транспортных средств, таможенный досмотр товаров и транспортных средств, проверку маркировки товаров специальными марками, нанесение на них идентификационных знаков в соответствии со статьями 446, 447, 449 Кодекса.

5. При производстве таможенного оформления, уполномоченные должностные лица таможенных органов проставляют на таможенных и иных документах соответствующие отметки и штампы, а также производят соответствующие записи на данных документах и в их электронных копиях согласно порядку, установленному таможенным законодательством Республики Казахстан.

6. Таможенное оформление товаров в соответствии с настоящей Инструкцией осуществляется одним уполномоченным должностным лицом таможенного органа (далее - уполномоченное должностное лицо).

Передача ГТД, документов и сведений другим должностным лицам таможенного органа, не участвующим в процедурах приема, регистрации, контроля проверки ГТД и документов для таможенных целей, а также выдачи ГТД, запрещена.

7. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие понятия:

"зеленый коридор" - упрощенный порядок таможенного оформления и таможенного контроля, предусматривающий неприменение отдельных форм таможенного контроля при использовании системы оценки и управления рисками;

"желтый коридор" - порядок таможенного оформления и таможенного контроля, предусматривающий применение показателей рисков в соответствии с пунктом 2 статьи 470 Кодекса, а также проверку таможенной декларации, документов и сведений в отношении товаров и транспортных средств, имеющих низкий показатель риска; см. К100296

"красный коридор" - порядок таможенного оформления и таможенного контроля в отношении товаров и транспортных средств, имеющих средний и высокий показатели риска.

## **2. Действия уполномоченных должностных лиц при проведении контроля соблюдения условий приема ГТД**

8. Подача ГТД и представление документов, необходимых для таможенных целей, осуществляется в соответствии с Кодексом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, в таможенный орган, правомочный принимать ГТД.

9. Уполномоченное должностное лицо вносит информацию из ГТД в графы 1 -9 Журнала учета и регистрации ГТД (Приложение 1), проставляет время и дату принятия документов в графе 11 Журнала учета и регистрации ГТД и осуществляет проверку:

1) полномочий лица, подающего ГТД, которое подтверждается следующими документами:

договором таможенного брокера с представляемым лицом, если ГТД подается таможенным брокером;

доверенностью на физическое лицо, находящееся в штате декларанта, если ГТД подается работником декларанта либо списком на специалистов таможенного брокера, имеющих право доступа в зоны таможенного контроля, заверенными подписью руководителя и печатью, - подается единожды при первоначальном обращении и при неизменности заявленных сведений;

2) полномочий лица, включенного в Реестр участников внешнеэкономической деятельности, отнесенных к категории минимального риска (далее - Реестр УВЭД, отнесенных к категории минимального риска), путем сопоставления сведений, содержащихся в ГТД с данными Реестра УВЭД, отнесенных к категории минимального риска;

3) наличия подписи лица, заполнившего ГТД, и печати, если в соответствии с законодательством Республики Казахстан, лицо, составившее ГТД, имеет печать;

4) соответствия ГТД и декларации таможенной стоимости (если имеется) формам, установленным иными нормативными правовыми актами уполномоченного органа;

5) наличия электронной копии ГТД (далее - ЭК ГТД) и декларации таможенной стоимости;

6) наличия транспортных, коммерческих и иных документов, необходимых для таможенного оформления товаров в соответствии с выбранным таможенным

р е ж и м о м ;

7) соответствия ЭК ГТД ее бумажному носителю, а также осуществление форматно-логического контроля с использованием программных средств;

8) правильности заполнения ГТД.

10. В случае подачи ГТД декларантом, являющимся участником ВЭД, отнесенным к категории минимального риска, уполномоченное должностное лицо осуществляет проверку наличия документов, установленных уполномоченным органом для осуществления упрощенного порядка таможенного оформления в соответствии со статьей 371 Кодекса и проставляет в графе "Д" ГТД штамп "Категория минимального риска".

11. Декларантом могут быть поданы копии документов, подтверждающие заявленные сведения, с представлением в таможенный орган обязательства о предоставлении соответствующего документа в течение срока проверки ГТД, если документ является обязательным для принятия решения о выпуске товара.

В случае, когда отдельные документы не могут быть представлены в указанные сроки, по письменному заявлению декларанта, уполномоченное должностное лицо разрешает подачу их копий с последующим представлением документов в сроки, необходимые для их получения, но не позднее тридцати календарных дней после регистрации ГТД.

Если в таможенный орган ранее представлялись документы, по которым производится таможенное оформление последующих партий товаров, то достаточно предоставления копий таких документов.

В случае, если в делах таможенного органа остаются документы, обязательные для принятия решения о выпуске товара, то уполномоченное должностное лицо для декларанта на копиях этих документов производит запись с указанием таможенного органа, в котором остаются такие документы. Данная запись заверяется личной номерной печатью (далее - ЛНП) уполномоченного должностного лица таможенного органа.

После проведения проверки документов, установленных пунктом 4 статьи 382 Кодекса, на предмет соответствия копий документов, заверенных декларантом, их оригиналам, уполномоченное должностное лицо на копиях данных документов проставляет отметку "Сверено с оригиналом", заверяет ее подписью с указанием своей фамилии, инициалов и даты, после чего оригиналы документов возвращает лицу, их представившему.

12. При подаче ГТД уполномоченное должностное лицо проверяет сроки подачи таможенной декларации.

В случае своевременного и письменного обращения декларанта, подавшего ГТД, с заявлением о продлении срока подачи ГТД в соответствии со статьей 380 Кодекса, руководитель таможенного органа либо лицо, его замещающее, на

заявлении проставляет запись "Срок подачи ГТД продлен до " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.", заверяет ее подписью с указанием своей должности, фамилии и инициалов, даты принятия решения, а также оттиском ЛНП.

Если срок подачи ГТД был нарушен и лицо, подавшее ГТД, не обращалось за его продлением, то принимаются меры, установленные Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях".

13. После соблюдения условий принятия ГТД уполномоченное должностное лицо выдает письменное подтверждение о принятии ГТД и прилагаемых документов в порядке, установленном Правилами оформления описи документов при принятии грузовой таможенной декларации и листа отказа в регистрации грузовой таможенной декларации, утвержденными приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 20 мая 2003 года N 221, (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2297) (далее - Правила оформления описи), путем проставления записи "Декларация принята" на обеих описях прилагаемых документов, а также даты и времени, указания фамилии и должности, проставлением ЛНП.

14. При невыполнении условий, перечисленных в пункте 3 статьи 384 Кодекса, уполномоченное должностное лицо обязано произвести оформление листа отказа в регистрации ГТД в порядке, установленном Правилами оформления описи и, соответствующую запись в графе 12 Журнала учета и регистрации ГТД. см.К100296

### **3. Действия уполномоченных должностных лиц при регистрации ГТД**

15. При выполнении условий, перечисленных в пункте 3 статьи 384 Кодекса, уполномоченное должностное лицо производит регистрацию ГТД, путем присвоения ей регистрационного номера, формируемого в соответствии с Правилами декларирования товаров и транспортных средств, утвержденными приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 20 мая 2003 года N 219, (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2355) (далее - Правила декларирования).

16. Регистрационный номер ГТД проставляется уполномоченным должностным лицом:  
в графе 12 Журнала учета и регистрации ГТД;  
в графе 7 ГТД "Справочный номер" (на бланке формы ТД1 и в ЭК ГТД);  
в нижней части графы "А" ГТД (на бланке формы ТД2 и ЭК ГТД), если декларируются товары нескольких наименований;

на двух экземплярах описи документов.

Если декларирование товаров осуществляется с применением заявления по установленной форме, регистрационный номер заявления формируется в соответствии с Правилами декларирования и проставляется в Журнале учета и регистрации заявлений (Приложение 2), а также на бланке заявления после знака " N " .

После заверения первый экземпляр описи документов возвращается декларанту, второй экземпляр - прикладывается к представленным ГТД и документам для таможенных целей.

17. После проведения процедур приема и регистрации ГТД и прилагаемых документов, уполномоченное должностное лицо осуществляет таможенный контроль.

#### **4. Действия уполномоченных должностных лиц при применении системы оценки и управления рисками**

18. После регистрации ГТД уполномоченное должностное лицо выполняет следующие действия :

1) осуществляет сверку сведений, заявленных в ГТД с информацией, представленной в профилях рисков;

2) принимает решение о таможенном оформлении товаров по системе " зеленого коридора " при условии:

отнесения декларанта к Реестру УВЭД, отнесенных к категории минимального риска, и при отсутствии рисков, содержащихся в профилях рисков , доведенных до таможенных органов;

отнесения декларанта к Реестру УВЭД, отнесенных к категории минимального риска, и при наличии рисков, содержащихся в профилях рисков, доведенных до таможенных органов, с последующей передачей информации о сработанных профилях рисков в подразделения пост-таможенного контроля для целей анализа ;

3) принимает решение о таможенном оформлении товаров по системе " желтого коридора " при условии:

отсутствия декларанта в Реестре УВЭД, отнесенных к категории минимального риска, и при отсутствии рисков, содержащихся в профилях рисков , доведенных до таможенных органов;

4) принимает решение о таможенном оформлении товаров по системе " красного коридора " при условии:

отсутствия декларанта в Реестре УВЭД, отнесенных к категории минимального риска, и при наличии рисков, содержащихся в профилях рисков,

доведенных до таможенных органов;

5) в графе "С" ГТД проставляет штамп, соответствующий цвету выбранного "коридора": "зеленый коридор", "желтый коридор", "красный коридор", заверяет его подписью и Л Н П ;

6) при выявлении сведений, содержащихся в профилях рисков, доведенных до таможенных органов, проставляет номер профиля риска в графе 13 Журнала учета и регистрации ГТД и в соответствующем поле графы "С" ГТД, а также проводит все формы таможенного контроля, указанные в профиле риска.

19. Принятие решения об изменении цвета коридора с "зеленого" на "желтый", а также с "зеленого" или "желтого" цветов на "красный", допускается с письменного разрешения руководителя таможенного поста (отдела таможенного оформления) или лица, его замещающего, только в порядке усиления таможенного контроля .

При этом таможенный досмотр товаров производится в случаях, когда имеются достаточные основания полагать, что товары и транспортные средства перемещены в нарушение законодательства Республики Казахстан, а также, когда таможенный досмотр необходим для обеспечения соблюдения мер нетарифного регулирования и экспортного контроля.

20. После осуществления действий, установленных разделами 3, 4 и 5 настоящей Инструкции, уполномоченное должностное лицо принимает решение о выпуске товаров.

## **5. Действия уполномоченных должностных лиц при применении систем "зеленого" и "желтого" коридоров**

21. При применении системы "зеленого коридора" уполномоченное должностное лицо проводит проверку соблюдения условий выпуска товаров путем осуществления следующих таможенных операций:

проверки наличия денежных средств на лицевом счете участника внешнеэкономической деятельности (далее - участника ВЭД) для целей уплаты таможенных платежей и налогов ;

проверки наличия разрешительных документов, подтверждающих соблюдение мер нетарифного регулирования и экспортного контроля;

проверки соответствия сведений, заявленных в ГТД, в том числе о наименовании товаров, их количественных данных (количество мест, вес и так далее), сведениям, содержащимся в документах, представленных в таможенный орган для проверки ГТД, а также в электронных копиях таможенных документов

22. При применении системы "желтого коридора" уполномоченное должностное лицо проводит проверку соблюдения условий выпуска товаров путем осуществления следующих таможенных операций:

проверки наличия денежных средств на лицевом счете участника ВЭД для целей уплаты таможенных платежей и налогов;

проверки соответствия сведений, заявленных в ГТД, в том числе о наименовании товаров, их количественных данных (количество мест, вес и так далее), сведениям, содержащимся в документах, представленных в таможенный орган для проверки ГТД, а также в электронных копиях таможенных документов ;

контроля соблюдения требований и условий заявленного таможенного р е ж и м а ;

контроля правильности определения классификационного кода по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического Сообщества (далее - ТН ВЭД ЕврАзЭС);

контроля соблюдения мер нетарифного регулирования и экспортного к о н т р о л я ;

контроля правильности определения страны происхождения по товарам, в отношении которых применяются меры тарифного и нетарифного регулирования ;

выявления товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, включенных в Реестр товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, и обладающих признаками товаров с нарушением прав интеллектуальной собственности;

проверки наличия и соответствия паспорта сделки, дополнительного листа к нему, а также сверки информации, заявленной в ГТД с информацией, представленной Национальным Банком Республики Казахстан;

контроля таможенной стоимости;

контроля правильности исчисления и своевременности уплаты таможенных пошлин, налогов, а также внесения обеспечения уплаты таможенных платежей и налогов (если требуется).

**Сноска. Пункт 22 с изменением, внесенным приказом Министра финансов РК от 16.04.2010 № 171 (порядок введения в действие см. п. 3).**

23. При проведении проверки наличия денежных средств на лицевом счете участника ВЭД для целей уплаты таможенных платежей и налогов уполномоченное должностное лицо осуществляет:

проверку поступления таможенных платежей и налогов по кодам бюджетной классификации и по назначению платежа;

проверку поступления денежных средств на лицевой счет по формам

отчетности, предоставляемым таможенному органу органами Казначейства. При уплате плательщиком таможенных платежей, налогов и пени с использованием платежных карточек через электронные терминалы, установленные в административных зданиях (помещениях) таможенных органов, и через кассы банков второго уровня, расположенных непосредственно в административных зданиях (помещениях) таможенных органов, наличие чека, выдаваемого вышеуказанным электронным терминалом и(или) квитанции касс банков второго уровня ;

разноску начисленных по ГТД и другим таможенным документам таможенных платежей и налогов на лицевой счет плательщика.

24. При осуществлении сверки сведений, заявленных в ГТД, о наименовании товаров и их количественных данных (количество мест, вес и так далее) со сведениями, содержащимися в документах, представленных таможенному органу для проверки ГТД, а также с электронными копиями таможенных документов, уполномоченное должностное лицо осуществляет:

сверку количественных данных (количество мест, вес и так далее);

сверку стоимостных данных ;

сверку сведений о контракте, коммерческих, транспортных и таможенных документах.

25. При контроле соблюдения требований и условий заявленного таможенного режима уполномоченное должностное лицо осуществляет проверку соблюдения условий помещения (изменения или завершения ранее заявленного таможенного режима) товаров под соответствующий таможенный режим.

26. При контроле правильности определения классификационного кода товара по ТН ВЭД ЕврАзЭС, уполномоченное должностное лицо осуществляет:

контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в ГТД для целей идентификации товара, а также классификации товара в соответствии с ТН ВЭД ЕврАзЭС ;

проверку соответствия и полноты описания товара в ГТД, в том числе описания его упаковки ;

контроль правильности определения классификационного кода по ТН ВЭД ЕврАзЭС ;

проверку соответствия заявленных сведений о товарах сведениям, содержащимся в решениях по классификации товаров;

классификацию товаров по ТН ВЭД ЕврАзЭС в случае неверного указания кодов товаров при их декларировании декларантом путем принятия классификационного решения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

27. При контроле применения мер нетарифного регулирования и экспортного контроля уполномоченное должностное лицо осуществляет:

контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в ГТД, в целях соблюдения лицом, перемещающим товары, установленных запретов и ограничений;

проверку наличия и правильности оформления разрешений, лицензий, сертификатов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, а также сведений, подтверждающих прохождение ветеринарного, фитосанитарного и иных видов государственного контроля.

28. При контроле страны происхождения декларируемых товаров уполномоченное должностное лицо осуществляет контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в ГТД и документах, подтверждающих страну происхождения товаров, если стране происхождения данных товаров Республика Казахстан предоставляет тарифные преференции в соответствии с законодательством Республики Казахстан и международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.

29. При контроле соблюдения законодательства Республики Казахстан по защите прав на объекты интеллектуальной собственности, уполномоченное должностное лицо осуществляет:

проверку достоверности и полноты сведений, заявленных в ГТД, в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

проверку соответствия заявленных сведений о товарах, сведениям, содержащимся в Реестре товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

подготовку решения о приостановлении выпуска товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

передачу информации в соответствующее функциональное подразделение таможенного органа по обнаруженным нарушениям законодательства Республики Казахстан по защите прав на объекты интеллектуальной собственности.

30. При таможенном оформлении товаров по контрактам, требующим оформления паспорта сделки, уполномоченное должностное лицо проверяет наличие и соответствие паспорта сделки, дополнительного листа к нему, если он требуется, а также сверяет информацию, заявленную в ГТД и информацию, представленную Национальным Банком Республики Казахстан.

31. При контроле таможенной стоимости уполномоченное должностное лицо:

1) проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 1 статьи 316

К о д е к с а ;

2) с целью установления достоверности представленных документов, осуществляет проверку документов на предмет выявления несоответствия их содержания сведениям, заявленным в ГТД, а также сведениям, содержащимся в других товаросопроводительных документах;

3) проверяет правильность структуры таможенной стоимости в соответствии с выбранным таможенным режимом и методом определения таможенной стоимости ;

4) сравнивает заявленную таможенную стоимость товара с ценовой информацией, имеющейся в таможенном органе;

5) в случае необходимости дополнительного подтверждения заявленной таможенной стоимости, составляет форму заявки на предоставление дополнительных документов в двух экземплярах, предусмотренных статьей 316 Кодекса (Приложение 3) и отмечает в Журнале учета заявок (Приложение 4), в которой устанавливает срок их предоставления.

Первый экземпляр заявки вручается декларанту под роспись, второй остается у уполномоченного должностного лица и прикладывается к комплекту документов ;

6) изучает дополнительно представленные документы, оценивает достаточность подтверждения таможенной стоимости, принимает меры, установленные таможенным законодательством Республики Казахстан;

7) по результатам вышеизложенных действий может принять решение о необходимости корректировки таможенной стоимости (далее - КТС) на основании подпункта 1) и абзаца второго подпункта 2) пункта 1 статьи 318 Кодекса ;

с м . К 1 0 0 2 9 6

В случае необходимости производства КТС выписывает письменное уведомление о производстве КТС с подробным описанием причин ( Приложение 5 ) .

Уведомление составляется в двух экземплярах: одно - вручается декларанту, второе - остается у уполномоченного должностного лица и прикладывается к комплекту документов ;

8) производит условную оценку товара при отсутствии необходимого документального подтверждения заявленной декларантом таможенной стоимости и (или) ее компонентов, соответствующую корректировку таможенной стоимости и таможенных платежей и налогов;

9) при необходимости дополнительного исследования цены сделки и/или товаросопроводительных документов, уполномоченное должностное лицо по проверке ГТД после принятия решения о выпуске товара направляет рапорт в соответствующее структурное подразделение таможенного органа, с подробным

объяснением причин направления и приложением копий имеющихся документов для уточнения и принятия мер в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

32. При контроле правильности исчисления и своевременности уплаты таможенных платежей и налогов уполномоченное должностное лицо о с у щ е с т в л я е т :

проверку правильности заполнения ГТД и ее ЭК ГТД, полноты и достоверности заявленных в них сведений, влияющих на исчисление таможенных платежей и налогов;

контроль за соблюдением условий заявленного таможенного режима по уплате таможенных платежей и налогов либо обеспечения их уплаты;

контроль обоснованности заявленных тарифных, налоговых льгот и преференций, документов, определяющих заявленные льготы либо устанавливающих особый порядок исчисления и уплаты таможенных платежей и налогов, и передача сведений в специализированные подразделения в отношении льгот по таможенным платежам;

проверку правильности расчетов подлежащих уплате сумм таможенных платежей и налогов;

проверку наличия соответствующего решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты таможенных платежей, а также наличия документа, подтверждающего обеспечение уплаты таможенных платежей, зарегистрированного в установленном порядке в специализированном подразделении таможенного органа, осуществляющем контроль и учет таможенных платежей;

проверку наличия у лица, ответственного за уплату таможенных платежей и налогов, задолженности по уплате таможенных платежей и налогов, процентов за использованную отсрочку или за рассрочку уплаты таможенных платежей по ранее произведенным поставкам, сумм штрафов при совершенных нарушениях таможенных правил, пени за просрочку уплаты таможенных платежей.

В случае нарушения сроков подачи ГТД производится начисление пени за просрочку уплаты таможенных платежей в соответствии с Правилами перечисления таможенных платежей, налогов и пени в бюджет и зачета, возврата излишне уплаченных таможенных платежей, налогов и пени из бюджета, утвержденными приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 27 мая 2003 года N 247, (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2351).

33. После завершения проверки таможенной декларации, документов и сведений, предусмотренных пунктом 23 настоящей Инструкции, уполномоченное должностное лицо по проверке ГТД на оборотной стороне

первого листа ГТД проставляет отметку "Проверка проведена", с указанием фамилии, времени и даты окончания проверки, заверяет ее подписью и ЛНП.

## **6. Действия уполномоченных должностных лиц при применении системы "красного" коридора**

34. При применении системы "красного коридора" уполномоченное должностное лицо проводит проверку соблюдения условий выпуска товаров путем осуществления следующих операций:

проведения проверки таможенной декларации, документов и сведений в соответствии с пунктом 22 настоящей Инструкции;

направления на таможенную экспертизу товаров при возникновении сомнений касательно характеристик товара, его качественных показателей;

проведения таможенного досмотра в случае выявления сведений, содержащихся в профиле риска, устанавливающим необходимость проведения таможенного досмотра, предусмотренных пунктом 35 настоящей Инструкции.

Таможенный досмотр товаров осуществляется уполномоченным должностным лицом.

35. При возникновении сомнений у уполномоченного должностного лица касательно характеристик товара, его качественных показателей, а также в случае возникновения угрозы для жизни и здоровья населения, опасности для окружающей природной среды, составляется письменное обоснованное предложение руководителю таможенного поста либо лицу, его замещающему, о необходимости проведения таможенной экспертизы.

В случае принятия руководителем таможенного поста, либо лицом, его замещающим, решения о проведении таможенной экспертизы, уполномоченное должностное лицо на оборотной стороне первого листа ГТД производит запись "С проведением таможенной экспертизы".

Решение о необходимости проведения таможенной экспертизы принимается руководителем таможенного поста либо лицом, его замещающим, в виде оформления соответствующего направления на таможенную экспертизу в таможенную лабораторию, службу таможенных экспертиз и исследований ( Приложение 6 ) .

Направление на таможенную экспертизу в таможенную лабораторию, службу таможенных экспертиз и исследований, регистрируется в Журнале учета направлений на экспертизу (Приложение 7).

Порядок отбора проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы установлен Правилами отбора проб и образцов товаров, утвержденными приказом Председателя Агентства таможенного контроля

Республики Казахстан от 14 мая 2003 года N 205 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2296).

36. Решение о проведении таможенного досмотра принимается с момента выявления необходимости его проведения.

Таможенный досмотр производится с целью идентификации товаров для таможенных целей, установления достоверности заявляемых сведений либо при наличии информации о нарушении таможенного законодательства Республики Казахстан с целью проверки такой информации.

Фиксирование результатов таможенного досмотра производится в акте таможенного досмотра товаров и транспортных средств, форма которого утверждена приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 21 мая 2003 года N 226 "Об утверждении форм актов осмотра/досмотра товаров и транспортных средств, осмотра помещений и территорий и заключения на соответствие квалификационным требованиям и условиям", (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 2319).

37. При проведении таможенного контроля с использованием линии Автоматизированной системы контроля доставки товаров (далее - АСКДТ), уполномоченное должностное лицо сообщает декларанту о необходимости следования всех транспортных средств, заявленных в ГТД, из зоны таможенного контроля на линию АСКДТ.

При этом, уполномоченное должностное лицо передает второй экземпляр ГТД должностному лицу, осуществляющему сканирование товаров с использованием системы контейнерного сканирования, для проведения технического инспектирования.

При прохождении транспортными средствами линии АСКДТ, уполномоченным должностным лицом производится проверка соответствия сведений, заявленных в графе 35 ГТД, фактическому весу транспортных средств.

После прохождения линии АСКДТ, транспортные средства помещаются в специализированное здание для проведения технического инспектирования.

Должностное лицо, осуществляющее сканирование товаров, производит техническое инспектирование транспортных средств.

После завершения технического инспектирования транспортных средств, должностное лицо, осуществляющее сканирование товаров, на снимке, полученном в результате сканирования, производит запись "Проведено техническое инспектирование" и выдает заключение "С досмотром" или "Без досмотра", с указанием фамилии, времени и даты, заверяет их подписью и ЛНП.

Должностное лицо, осуществляющее сканирование товаров, подшивает

указанный снимок ко второму листу ГТД и передает ГТД уполномоченному должностному лицу для принятия решения о необходимости проведения таможенного досмотра товаров и транспортных средств.

В случае выявления незадекларированных товаров, посторонних вложений, товаров, перемещаемых в технических отсеках и полостях автомашины, функционально не предназначенных для перевозки товаров, других нарушений таможенного законодательства Республики Казахстан, а также при наличии информации о нарушении таможенного законодательства, должностное лицо, осуществляющее сканирование товаров, письменно докладывает руководителю таможенного поста либо лицу, его замещающему, с приложением результатов технического инспектирования, о необходимости проведения таможенного досмотра товаров и транспортных средств.

Если уполномоченное должностное лицо принимает решение о проведении таможенного досмотра товаров и автотранспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан, должностное лицо отдела контроля предварительных операций (далее - ОКПО) под таможенным сопровождением доставляет и помещает транспортные средства в места временного хранения.

Прием и регистрация кратких деклараций, а также контроль за нахождением товаров и транспортных средств в местах временного хранения, осуществляется должностным лицом ОКПО.

При проведении таможенного досмотра товаров и транспортных средств, уполномоченное должностное лицо использует результаты технического инспектирования, проведенного должностными лицами, осуществляющими сканирование товаров, а также данные АСКДТ.

В случае отсутствия фактов обнаружения посторонних вложений при проведении технического инспектирования, товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную территорию Республики Казахстан в соответствии с таможенным режимом транзита, подлежат выпуску без производства таможенного досмотра.

При этом, уполномоченное должностное лицо в графе "С" основного листа ГТД производит запись: "Без досмотра", с указанием фамилии, времени и даты, заверяет ее подписью и ЛНП.

38. После завершения проведения таможенного контроля на оборотной стороне первого листа ГТД, уполномоченным должностным лицом производится запись "Досмотрено...", с указанием результатов таможенного досмотра, номера и даты акта досмотра, оформляемого в двух экземплярах, которая заверяется его подписью и ЛНП.

## **7. Действия уполномоченных должностных лиц при принятии решения о выпуске товаров**

39. Решение о выпуске товаров принимается уполномоченным должностным лицом путем проставления на ГТД штампа "Выпуск разрешен" либо "Выпуск запрещен", а также на транспортном документе с указанием номера ГТД в правом верхнем углу транспортного документа. Номер ГТД и штамп заверяются ЛНП уполномоченного должностного лица, принявшего решение о выпуске.

Выпуск товаров и транспортных средств осуществляется в порядке, установленном Кодексом.

40. В случае, если уполномоченное должностное лицо принимает решение о необходимости исследования проб или образцов товаров, технической документации или проведения экспертизы с целью проверки достоверности сведений, указанных в ГТД или иных документах, представленных таможенным органам, выпуск товаров производится до получения результатов таможенной экспертизы при условии, что декларантом предоставлено обеспечение уплаты таможенных платежей и налогов, которые могут быть дополнительно начислены по результатам проведения таможенной экспертизы.

Выпуск товаров не производится только в случае обнаружения таможенными органами оснований, указывающих на то, что к данным товарам применяются меры нетарифного регулирования, и декларантом не представлены доказательства, подтверждающие их соблюдение.

41. При обнаружении признаков административного правонарушения в сфере таможенного дела, выпуск товаров может быть осуществлен в соответствии с настоящей Инструкцией по решению руководителя таможенного поста или лица, его замещающего, до завершения производства по делу или его рассмотрения при условии, что товары, являющиеся объектом нарушения не подлежат конфискации, не могут быть в дальнейшем истребованы в качестве вещественных доказательств и, что обеспечена уплата таможенных платежей и налогов, которые могут быть начислены по результатам рассмотрения дела, а также штрафов либо иных мер взыскания.

42. После принятия решения о выпуске товаров уполномоченное должностное лицо проверяет ГТД и формирует комплект документов, прилагаемых к ней согласно описи, для передачи их в архив таможенного органа в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, и передачи декларанту установленных экземпляров ГТД и прилагаемых документов.

43. Уполномоченное должностное лицо проставляет запись о принятом решении о выпуске товаров в графе 13 Журнала учета и регистрации ГТД с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего решение о выпуске товаров.

## 8. Заключительные положения

44. В случае обнаружения при производстве таможенного оформления нарушений законодательства Республики Казахстан, уполномоченное должностное лицо передает информацию о таких нарушениях в специализированное подразделение таможенного органа.

45. В случае обнаружения при производстве таможенного оформления ошибок, носящих технический характер (опечатки, грамматические и лексические ошибки и так далее), уполномоченное должностное лицо составляет сопроводительную записку с перечислением ошибок.

На основании данной сопроводительной записки декларант исправляет допущенные ошибки, заверив их своей подписью и печатью.

Соответствующие изменения вносятся уполномоченным должностным лицом в ЭК ГТД.

46. С разрешения таможенного органа по письменному обращению декларанта сведения, заявленные в ГТД, могут быть изменены или дополнены. Изменение и дополнение сведений, заявленных в ГТД, разрешается таможенным органом при условии, что к моменту получения обращения декларанта таможенный орган не завершил проверку ГТД или не приступил к проведению таможенного досмотра товаров. Указанные корректировки производятся и в ЭК Г Т Д .

Изменение или дополнение ГТД не может расширять или сужать сферу ее действия, не может повлечь за собой заявление сведений о товарах других, чем те, которые были указаны в принятой таможенным органом ГТД и в ЭК ГТД.

47. Для изменения и/или дополнения сведений, заявленных в ГТД, декларанту необходимо обратиться в таможенный орган с письменным заявлением, составленным в произвольной форме, с указанием сведений, подлежащих изменению и/или дополнению, граф ГТД, содержащих указанные сведения, а также причины такого изменения или дополнения.

Решение об изменении и/или дополнении сведений, заявленных в ГТД, принимается руководителем таможенного органа либо лицом, его замещающим, с учетом положений пункта 46 настоящей Инструкции.

Такие изменения и/или дополнения вносятся декларантом путем зачеркивания сведений, подлежащих изменению и/или дополнению, и внесения новых сведений, в соответствии с порядком заполнения ГТД.

Все изменения и/или дополнения в ГТД заверяются подписью декларанта.

Заявление декларанта об изменении и/или дополнении сведений в ГТД прикладывается к ГТД и, в последующем подшивается с экземпляром ГТД, остающимся в таможенном органе.

48. С разрешения таможенного органа и по письменному обращению декларанта, принятая таможенным органом ГТД, может быть им отозвана до выпуска товаров. Такое обращение составляется декларантом в произвольной форме, с указанием номера и даты отзываемой ГТД и причин ее отзыва.

Решение о возможности отзыва ГТД принимается руководителем таможенного поста либо лицом, его замещающим.

При отзыве ГТД таможенный орган устанавливает срок для подачи новой ГТД, который не может превышать пятнадцать календарных дней со дня выдачи разрешения на отзыв, за исключением случаев использования процедуры временного, предварительного, периодического декларирования товаров. Отзыв ГТД не продлевает сроков уплаты таможенных пошлин и налогов.

При этом, отозванная ГТД подлежит аннулированию в соответствии с Правилами аннулирования отозванной грузовой таможенной декларации, утвержденными приказом Вице-Министра - Председателя Комитета таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан от 2 сентября 2005 года N 335 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 3835).

49. В случае, когда отзываемая ГТД была подана для целей вывоза товаров и транспортных средств за пределы таможенной территории Республики Казахстан, ГТД может быть отозвана до их фактического вывоза за пределы таможенной территории Республики Казахстан. Для подачи новой ГТД на данные товары срок не устанавливается.

Номера аннулированных ГТД не могут быть присвоены другим ГТД.

**П р и л о ж е н и е 1**  
к Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан

**Ж у р н а л**  
**учета и регистрации ГТД \_\_\_\_\_**

на 20\_\_ год (код таможенного органа)

	Сведения о лице, подавшем ГТД -	Номер ДКД	К о д заявлен-ного таможен-	Отпра-витель (наимено-	Получатель (наимено-	Краткое наименование товара и его количество в основной

№ п/п	Дата	декларанте (наименование, РНН)	(книжки МДП)	ного режима	вание, РНН)	вание, РНН)	и/или дополнительной единицах измерения
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы

Общая статистическая стоимость товара	Фамилия, инициалы должностного лица и номер его ЛНП	Время и дата принятия ГТД и прилагаемых документов	Время, дата и номер регистрации ГТД/отказ в регистрации ГТД	Примечание
9	10	11	12	13

**П р и л о ж е н и е 2**  
к Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан

**Ж у р н а л**  
**учета и регистрации заявлений** \_\_\_\_\_

на 20\_\_ год (код таможенного органа)

№ п/п	Дата	Сведения о лице, подавшем заявление, -декларанте (наименование, РНН)	Номер Д К Д (книжки МДП)	К о д заявленного таможенного режима	Отправитель (наименование, РНН)	Получатель (наименование, РНН)	Краткое наименование товара и его количество в основной и/или дополнительной единицах измерения
1	2	3	4	5	6	7	8

продолжение таблицы

Общая статистическая стоимость товара	Фамилия, инициалы должностного лица по приему заявления и номер его ЛНП	Время и дата принятия заявления и прилагаемых документов	Время, дата и номер регистрации заявления	Примечание
9	10	11	12	13

П р и л о ж е н и е 3  
к Инструкции по таможенному  
оформлению товаров и транспортных средств,  
перемещаемых через таможенную границу  
Республики Казахстан

-----  
(наименование участника ВЭД)

**Заявка на предоставление дополнительных документов**  
к ГТД N \_\_\_\_\_

Настоящим сообщаем, что пунктом 1 статьи 316 Таможенного кодекса Республики Казахстан определен перечень документов, предоставление которых необходимо для подтверждения заявленной таможенной стоимости.

Вместе с тем, среди представленных Вами документов к ГТД N \_\_\_\_\_

о т с у т с т в у ю т :

-----  
декларация таможенной стоимости, за исключением случаев, установленных пунктом 4 статьи 317 Таможенного кодекса Республики Казахстан;

договор (контракт) и имеющиеся дополнительные соглашения к нему, сведения в которых могут оказать влияние на определение таможенной стоимости товаров ;

счет-фактура (инвойс) или счет-проформа (для сделок, отличных от сделок купли - продажи ) ;

платежные документы, подтверждающие стоимость товара, если по условиям платежа по сделке на дату подачи таможенной декларации платеж за него осуществлен полностью или частично;

транспортные и страховые документы, если расходы по транспортировке и по страхованию осуществляются покупателем по условиям поставки;

счет за транспортировку или официально заверенная справка о транспортных расходах в случаях, когда транспортные расходы не были включены в счет-фактуру, но были произведены покупателем;

копия таможенной декларации страны отправления, если декларант может ее представить .

В связи с тем, что представление данных документов может повлиять на правильность принятия решения в отношении таможенной стоимости товаров, Вам необходимо представить их в \_\_\_\_\_ (название таможенного органа)

до \_\_\_\_\_ часов " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Отмечаем, что для подтверждения заявленной таможенной стоимости Вы также имеете право представить документы, перечисленные в пункте 2 статьи 316 Таможенного кодекса Республики Казахстан.

<p style="text-align: center;">"___" _____ ч. _____ мин. 20__ года</p> <p>Должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного л и ц а</p> <p style="text-align: center;">( Ф . И . О . )</p> <p>Подпись _____ ЛНП</p>	<p style="text-align: center;">Заявка получена: "___" _____ ч. _____ мин. 20__ года</p> <p>Должность, фамилия и инициалы л и ц а</p> <p style="text-align: center;">( Ф . И . О . )</p> <p>Подпись _____</p>
--	--

**П р и л о ж е н и е 4**  
к Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан

**Журнал учета заявок  
на предоставление дополнительных документов**

№ заявки (0000)	№ ГТД	Наименование импортера/экспортера	Дата и время вручения заявки декларанту	Срок предоставления документов	Дата и время получения документов уполномоченным должностным лицом	Дата и время получения документов уполномоченным должностным лицом
1	2	3	4	5	6	7

**П р и л о ж е н и е 5**  
к Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ (наименование участника ВЭД)

**Уведомление о необходимости оформления формы корректировки  
таможенной стоимости, таможенных платежей и налогов  
к ГТД N \_\_\_\_\_**

Настоящим сообщаем о необходимости оформления формы корректировки таможенной стоимости, таможенных платежей и налогов к ГТД N \_\_\_\_\_

— по \_\_\_\_\_ следующим причинам:

1. \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

— — — — —

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

— — — — —

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

— — — — —

\_\_\_\_\_

В связи с чем, для производства КТС и завершения процедуры таможенного оформления товара, Вам необходимо явиться в \_\_\_\_\_ (название таможенного органа) в \_\_\_\_\_ часов " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

"___" _____ ч. _____ мин. _____ 20__ года Должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лиц а _____ ( Ф . И . О . ) Подпись _____ ЛНП	Заявка получена: _____ ч. _____ мин. «"___" _____ 20__ года Должность, фамилия и инициалы лиц а _____ ( Ф . И . О . ) Подпись _____
--	--

Приложение 6  
к Инструкции по таможенному  
оформлению товаров и транспортных средств,  
перемещаемых через таможенную границу  
Республики Казахстан

Н а ч а л ь н и к у

\_\_\_\_\_  
(наименование таможенной лаборатории,  
отдела, (службы) таможенных экспертиз и

**Н а п р а в л е н и е**

**на таможенную экспертизу**

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Направляем для проведения таможенной экспертизы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в целях производства таможенного оформления по ГТД № \_\_\_\_\_

1. Описание объектов исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Задачи исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Представленные материалы (товаросопроводительные документы; пробы, образцы товаров, их количество)

\_\_\_\_\_

**Н а ч а л ь н и к**

(наименование таможенного органа) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

С \_\_\_\_\_ направлением \_\_\_\_\_ ознакомлен:

Декларант (дата) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

**П р и л о ж е н и е 7**

к Инструкции по таможенному оформлению товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Республики Казахстан

### Журнал учета направлений на экспертизу

№ направления (0000)	Наименование импортера/экспортера	Цели экспертизы	№ ГТД	Дата направления	№ заключения ЦТЛ (экспертизы)	Дата получения заключения
1	2	3	4	5	6	7

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан