

О деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь

Утративший силу

Приказ Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 21 марта 2006 года N 124. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 марта 2006 года N 4131. Утратил силу приказом Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 29 апреля 2010 года № 311.

Сноска. Утратил силу приказом Министерства здравоохранения РК от 29.04.2010 № 311.

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О системе здравоохранения" и в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2005 года N 1304 "О мерах совершенствования первичной медико-санитарной помощи населению Республики Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ**: см. P092131, K090193

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (далее - ПМСП).

2. Руководителям структурных подразделений Министерства здравоохранения Республики Казахстан внести необходимые изменения в нормативные правовые акты в соответствии с настоящим приказом.

3. Руководителям департаментов здравоохранения областей, городов Астана и Алматы (по согласованию) обеспечить деятельность организаций ПМСП согласно настоящему приказу.

4. Директору Департамента лечебно-профилактической работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Байсеркин Б.С.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.

5. Директору Департамента организационно-правовой работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Акрачкова Д.В.) направить настоящий приказ на официальное опубликование после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

6. Директору Департамента лечебно-профилактической работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Байсеркин Б.С.) совместно с директорами Департаментов здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы (по согласованию) определить и представить по специализированной

п о м о щ и :

1) номенклатуру специальностей и должностей, функции специалистов и нормативы объема работ в срок до 10 апреля 2006 года;

2) расчеты для уточнения расходов при формировании бюджетной заявки по целевым трансфертам местным бюджетам на 2007 год в срок до 1 мая 2006 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Аканова А.А.

8. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2006 года.

Министр

У т в е р ж д е н о п р и к а з о м
М и н и с т р а з д р а в о о х р а н е н и я
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 21 марта 2006 года N 124

Положение о деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность, типовую организационную структуру, типовые штаты и штатные нормативы организаций первичной медико-санитарной помощи (далее - ПМСП) и нормативы объема и уровень медицинского обслуживания населения в поликлинике, центре ПМСП, врачебной амбулатории, медицинском пункте.

2. Деятельность организаций, оказывающих ПМСП, строится по территориальному принципу с целью обеспечения доступности медицинской помощи гражданам по месту их жительства и/или прикрепления с учетом права свободного выбора медицинской организации.

3. Режим работы организаций ПМСП с обеспечением работы дежурных врачей в выходные и праздничные дни устанавливается органом местного государственного управления здравоохранения.

4. Самостоятельные организации ПМСП пользуются правами юридического лица, имеют штамп, печать и фирменный бланк с обозначением своего наименования.

5. Организации ПМСП действуют в соответствии с Конституцией и нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом и настоящим Положением.

6. Поликлиника - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную, специализированную медицинскую помощь населению, включающая в себя профилактические, диагностические и лечебные услуги.

7. В структуру поликлиники входят отделения:

1) общей практики и/или участковой службы, дневной стационар и вспомогательная служба;

2) специализированной помощи;

3) лабораторно-диагностической помощи.

8. Центр ПМСП - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную помощь населению.

9. В структуру центра ПМСП входят подразделения общей врачебной практики и/или участковой службы, лабораторно-инструментальной диагностики, дневной стационар и вспомогательные службы.

10. Врачебная амбулатория - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную помощь населению, являющаяся самостоятельным юридическим лицом или структурным подразделением центра ПМСП или отделения общей практики и/или участковой службы поликлиники.

11. В структуру врачебной амбулатории входят подразделения общей практики и/или участковой службы, дневной стационар и вспомогательные службы.

12. Медицинский пункт - структурное подразделение врачебной амбулатории, центра ПМСП, оказывающий доврачебную медицинскую помощь прикрепленному населению.

13. Первичная медико-санитарная помощь в организациях ПМСП осуществляется врачами общей практики, участковыми терапевтами и педиатрами, акушерами-гинекологами и другими специалистами, медицинскими сестрами общей практики, участковыми медицинскими сестрами, фельдшерами, акушерками и другими профильными медицинскими сестрами.

14. Врач общей практики (далее - ВОП) - это специалист, прошедший специальную многопрофильную подготовку по оказанию первичной медико-санитарной помощи, осуществляющий самостоятельный амбулаторный смешанный прием взрослого и детского населения, независимо от пола и возраста, оказывающий неотложную медицинскую помощь, проводящий комплекс профилактических и реабилитационных мероприятий, содействующий формированию здорового образа жизни, способствующий решению медико-социальных проблем.

15. На должность ВОП назначаются специалисты, имеющие высшее медицинское образование, окончившие интернатуру или клиническую ординатуру по специальности "Общая врачебная практика" (далее - ОВП),

прошедшие профессиональную переподготовку и получившие удостоверение или сертификат по ОВП.

16. Медицинская сестра общей практики - специалист в области сестринского дела, осуществляющий свою деятельность совместно с врачом общей практики и обеспечивающий доврачебную помощь населению, включая диагностические, лечебные, профилактические и реабилитационные мероприятия.

17. Участковая медицинская сестра - специалист в области сестринского дела, осуществляющий свою деятельность совместно с участковым врачом (терапевтом или педиатром) и обеспечивающий доврачебную помощь (взрослому или детскому) населению, включая диагностические, профилактические и реабилитационные мероприятия в пределах своей компетенции.

18. На должность медицинской сестры назначаются медицинские сестры, имеющие базовое среднее медицинское образование с квалификацией "медицинская сестра общей практики", прошедшие специализацию или усовершенствование на соответствующих циклах дополнительного медицинского образования.

19. Специализированная помощь оказывается населению при заболеваниях, требующих специальных методов диагностики, лечения и использования сложных медицинских технологий.

20. Специализированная помощь населению на уровне районной и городской поликлиник оказывается по Перечню должностей, утвержденному уполномоченным органом в области здравоохранения.

21. На должность врача, оказывающего специализированную медицинскую помощь по соответствующему профилю (далее - профильный специалист) назначается специалист, имеющий высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело", прошедший первичную специализацию или переподготовку по профильной специальности.

22. Лабораторно-диагностическое отделение (далее - ЛДО) предназначено для проведения диагностического и лабораторного исследования с целью уточнения, подтверждения или исключения диагноза.

23. В структуру ЛДО входят лаборатория, кабинеты: ультразвукового исследования, рентгенодиагностический, эндоскопического исследования и функциональной диагностики.

24. Дневной стационар, кабинеты: прививочный, процедурный, физиотерапевтического лечения и лечебной физической культуры (далее - ЛФК), профилактики и диспансеризации, химизатора, аптеки, организуется в структуре отделения общей практики и/или участковой службы.

25. Работа дневного стационара регламентируется приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 ноября 2003 года N 840 "О

развитии стационарозамещающей медицинской помощи", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2596.

2. Функции организаций ПМСП

26. Основными функциями поликлиники являются:

1) оказание первичной медико-санитарной, специализированной медицинской, лабораторно-диагностической помощи населению в амбулаторных условиях, в дневном стационаре и на дому в соответствии с видами и объемами, утверждаемыми уполномоченным органом в области здравоохранения;

2) оказание первичной медико-санитарной помощи участковыми терапевтами и педиатрами, акушерами-гинекологами, врачами общей практики, медицинскими сестрами (участковыми и общей практики), акушерками;

3) оказание специализированной медицинской помощи профильными специалистами;

4) оказание лабораторно-диагностической помощи;

5) осуществление профилактических мероприятий, направленных на выявление ранних и скрытых форм заболеваний и факторов риска;

6) осуществление санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

7) организация и проведение иммунопрофилактики;

8) обучение населения вопросам охраны здоровья, профилактики болезней и формированию здорового образа жизни; V074550

9) направление граждан специалистами ПМСП для получения специализированной помощи и лабораторно-диагностических услуг, на госпитализацию в стационары и санаторно-курортное лечение;

10) координация деятельности структурных подразделений.

27. Основными задачами отделения общей практики и/или участковой службы (далее - ООП) являются:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи населению на амбулаторном приеме и на дому;

2) оказание первой и неотложной медицинской помощи больным при острых и хронических заболеваниях, травмах, отравлениях и других несчастных случаях;

3) раннее выявление заболеваний, обследование пациентов;

4) госпитализация лиц, нуждающихся в стационарном лечении;

5) восстановительное лечение больных;

6) диспансеризация и профилактические осмотры;

7) совместная деятельность с работниками Департамента государственного

санитарного эпидемиологического надзора по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

8) экспертиза временной нетрудоспособности больных, направление в территориальные органы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;

9) ведение статистического учета и отчетности в установленном порядке, анализ статистических данных;

10) пропаганда здорового образа жизни (далее - ЗОЖ).

28. Функциями регистратуры являются:

1) осуществление предварительной записи больных на прием к врачу и средним медицинским работникам по вопросам их компетенции для обслуживания на дому, как при их непосредственном обращении в поликлинику, так и по телефону;

2) регулирование интенсивности потока населения;

3) обеспечение подбора и доставки медицинской документации в кабинеты врачей, правильное ведение и хранение картотеки;

4) обеспечение информацией население о: приемах врачей во все дни недели, в том числе в выходные и праздничные, с указанием часов приема, номеров кабинетов; правилах вызова врача на дом, порядке предварительной записи на прием к врачам, времени и месте приема населения главным врачом и его заместителями, адресах аптек, поликлиник и стационаров, оказывающих экстренную врачебную помощь населению в вечернее, ночное время и в воскресные и праздничные дни;

порядке работы поликлиники, правилах подготовки к исследованиям;

5) запись на прием к врачам поликлиники и регистрацию вызовов врачей на дом;

6) выдача направлений в установленном порядке на флюорографическое обследование и на профилактические осмотры;

7) оформление листков и справок временной нетрудоспособности, подтверждение соответствующими печатями выданных справок, направлений, рецептов и выписок.

29. Функции и задачи центра ПМСП и врачебной амбулатории определены в пунктах 26 и 27 настоящего Положения, за исключением специализированной помощи.

30. Основными функциями медицинского пункта являются:

1) оказание доврачебной медицинской помощи;

2) выполнение врачебных назначений;

3) профилактические и противоэпидемические мероприятия;

4) организация и проведение иммунопрофилактики;

- 5) обучение населения вопросам охраны здоровья, профилактики болезней и формированию здорового образа жизни;
- 6) направление на получение квалифицированной медицинской помощи;
- 7) лекарственное обеспечение прикрепленного населения в порядке, определяемом законодательством в сфере обращения лекарственных средств.

3. Должностные обязанности

31. Должностными обязанностями врача общей практики являются:

1) знание основ организации здравоохранения, социальной медицины и менеджмента, медицинской статистики;

2) знание основных симптомов и синдромов часто встречающихся болезней всех возрастных групп, осложнений, средств профилактики этих болезней и возможностей реабилитации, показаний к оперативному вмешательству и побочных эффектов лекарственных средств;

3) оказание первичной медико-санитарной помощи;

4) проведение профилактических осмотров населения;

5) осуществление санитарно-гигиенического обучения населения;

6) осуществление профилактической работы, консультирование по вопросам формирования здорового образа жизни и профилактики поведенческих факторов риска, направленных на выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней в установленном порядке;

7) направление больных на консультации к профильным специалистам;

8) выписка рецепта, выдача листка или справки временной нетрудоспособности, свидетельства о смерти, направления в территориальные органы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;

9) проведение:

диагностики с использованием лабораторно-инструментальных исследований в соответствии с прилагаемыми к настоящему приказу нормативами объема медицинского обслуживания населения организациями первичной медико-санитарной помощи;

лечения пациентов в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационаре на дому;

патронажа беременных, детей, в том числе новорожденных; противоэпидемических мероприятий и иммунопрофилактики;

10) сообщение в установленном порядке о подозрениях на регистрируемую инфекционную (заразную) болезнь, пищевые и профессиональные отравления;

11) извещение территориальных органов внутренних дел о ранениях

дела в практической деятельности;

- 3) соблюдение требований медицинской этики и деонтологии;
- 4) соблюдение санитарно-эпидемиологического режима;
- 5) осуществление патронажа новорожденных, детей, беременных;
- 6) осуществление в пределах компетенции диспансеризации, а также формирование групп диспансерных больных;
- 7) проведение в пределах компетенции иммунопрофилактики и профилактики инфекционных заболеваний детей и взрослых;
- 8) оказание консультативной помощи пациентам и членам их семей по вопросам сохранения, укрепления здоровья, ведения здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания, медико-социальной, психолого-педагогической помощи, планирования семьи. Обучение самоконтролю и самопомощи при первых симптомах ухудшения здоровья;
- 9) оказание неотложной помощи при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и несчастных случаях;
- 10) доврачебный прием осуществляется медицинскими сестрами общей практики, терапевтического и педиатрического участков;
- 11) основными задачами доврачебного приема являются:
 - измерение роста, веса, температуры, кровяного давления;
 - проведение диагностических мероприятий (определение остроты слуха, зрения, внутриглазного давления; снятие электрокардиограммы - ЭКГ; проведение лабораторных исследований (клинические анализы крови и мочи, в том числе с помощью тест-систем), забор материала для биохимических, бактериологических и других исследований; клинических анализов крови);
 - прием больных для решения вопроса о срочности направления к врачу;
 - заполнение в пределах компетенции учетно-отчетной медицинской документации, используемой в организациях ПМСП;
 - направление на лабораторные и другие исследования больных, которые в день обращения не нуждаются во врачебном приеме;
- 12) осуществление сестринского ухода на дому и в дневном стационаре;
- 13) координация работы младшего медицинского персонала;
- 14) повышение уровня квалификации.

36. Участковая медицинская сестра (терапевтическая или педиатрическая) обеспечивает доврачебную помощь населению, включая диагностические, профилактические и реабилитационные мероприятия в пределах своей компетенции, а также предусмотренные нормами пункта 35 настоящего Положения.

37. Должностными обязанностями профильного специалиста являются:

- 1) проведение консультативного приема больных и лиц, состоящих на

диспансерном учете, профилактического осмотра по направлению врача ПМСП;

2) проведение обследования с использованием современных достижений медицинской науки и техники;

3) проведение профильной специализированной помощи больных;

4) осуществление профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития и прогрессирования заболевания;

5) осуществление госпитализации, направления на медико-социальную экспертизу в соответствии с показаниями;

6) проведение анализа заболеваемости, временной нетрудоспособности, инвалидности и смертности, а также эффективности профилактических мероприятий;

7) применение современных методов профилактики, диагностики и лечения;

8) оказание методической помощи участковым терапевтам и педиатрам, врачам общей практики по ранней диагностике и профилактике заболеваний по профилю;

9) осуществление контроля и руководства за работой среднего медицинского персонала кабинета;

10) повышение уровня квалификации.

38. Типовая организационная структура организаций ПМСП определяется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

39. Минимальные нормативы объема медицинского обслуживания населения организациями ПМСП определяются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

40. Типовые штаты и штатные нормативы организаций ПМСП определяются согласно приложению 3 к настоящему Положению.

На период до полного замещения нижеуказанных должностей специалистами общей практики устанавливается:

1 должность участкового терапевта на 2200 человек взрослого прикрепленного населения;

1 должность участкового педиатра на 900 человек детского прикрепленного населения;

1 должность акушера-гинеколога при наличии 3300 и более человек женского прикрепленного населения;

1 должность участковой медсестры на 1 должность участкового терапевта;

1 должность участковой медсестры на 1 должность участкового педиатра;

1 должность акушерки для обслуживания женщин фертильного возраста до 3300 человек. При наличии 3300 и более человек женского прикрепленного населения должности акушерок устанавливаются соответственно количеству должностей врачей акушеров-гинекологов.

Одна из трех должностей среднего медицинского персонала общей практики может быть заменена должностью акушерки.

Штатные нормативы организаций ПМСП, предусмотренные приложением 3 к настоящему Положению, являются минимальными и могут дополняться соответствующими решениями Департаментов здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы.

До полного приведения сети ПМСП в соответствие с государственным нормативом, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2005 года N 1304, в населенных пунктах: см. P092131

с численностью населения от 50 до 300 человек устанавливается 1 должность среднего медицинского работника без содержания отдельного помещения (медсестра / фельдшер);

с численностью населения от 300-800 человек - 1 должность среднего медицинского работника (медсестра/фельдшер) в фельдшерском пункте;

с численностью населения от 800-2000 человек - 2 должности среднего медицинского работника (медсестра/фельдшер и акушерка) в фельдшерско-акушерском пункте;

данный норматив устанавливается также в медицинских пунктах, расположенных в населенных пунктах, не являющихся центром сельского округа, с численностью населения до 2000 человек.

Сноска. В пункт 40 внесены изменения - приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 декабря 2006 года N 639 .

Приложение 1
к Положению о деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь

Типовая организационная структура поликлиники

1. Типовая организационная структура поликлиники состоит из отделений общей практики и/или участковой службы, дневного стационара и вспомогательных служб, отделений специализированной и лабораторно-диагностической помощи:

- 1) структура отделения общей практики и/или участковой службы:
регистратура;
кабинет заведующего отделением;
кабинеты врачей общей практики и/или участковых терапевтов, педиатров;
кабинеты медсестер общей практики, участковой службы;
кабинет профилактики и диспансеризации;

кабинет здорового ребенка;
процедурный кабинет;
прививочный кабинет;
дневной стационар;
кабинеты физиотерапевтического лечения и лечебной физкультуры;
кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);
кабинет медицинской статистики;
а п т е к а ;

2) структура отделения специализированной помощи:

кабинет заведующего отделением;
кабинеты профильных специалистов:
процедурный кабинет;
перевязочный кабинет;
малая операционная;
и з о л я т о р ;

3) отделение лабораторно-диагностической помощи:
кабинеты лучевой диагностики (рентген- и флюорографический);

кабинет ультразвуковой диагностики;
кабинеты функциональной диагностики;
эндоскопический кабинет;
ла б о р а т о р и я ;
комната для забора мокроты.

2. Типовая организационная структура центра ПМСП:

регистратура;
кабинет директора;
кабинеты врачебного приема;
кабинеты медсестер (доврачебного приема);
кабинет акушерско-гинекологического приема;
и з о л я т о р ;
кабинет здорового ребенка;
малая операционная;
перевязочный кабинет;
процедурный (прививочный) кабинет;
физиотерапевтический кабинет;
кабинет функциональной диагностики;
кабинет медицинской статистики;
дневной стационар;
рентгенодиагностический кабинет;
ла б о р а т о р и я ;

комната для забора мокроты;
кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);
а п т е к а .

3. Типовая организационная структура врачебной амбулатории:

кабинеты врачебного приема;
кабинеты медсестер (доврачебного приема);
и з о л я т о р ;
процедурный (прививочный) кабинет;
физиотерапевтический кабинет;
дневной стационар;
комната для забора мокроты;
кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);
а п т е к а .

4. Типовая организационная структура медицинского пункта:

кабинеты среднего медицинского персонала;
кабинет акушерского приема;
процедурный (прививочный) кабинет;
комната для забора мокроты;
кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);
аптечный пункт.

П р и л о ж е н и е 2
к Положению о деятельности
медицинских организаций, оказывающих
первичную медико-санитарную помощь

Минимальные нормативы объема медицинского обслуживания населения организациями ПМСП

1. Настоящие нормативы объема медицинского обслуживания населения организациями первичной медико-санитарной помощи включают в себя перечень минимального объема лабораторно-инструментальных исследований.

2. Перечень лабораторно-инструментальных исследований включает:

1) в п о л и к л и н и к е :
анализы в полном объеме: клинические, биохимические и
б а к т е р и о л о г и ч е с к и е ;

и с с л е д о в а н и я :
рентгенодиагностические;
функциональные;
эндоскопические;

иммунологические;
гормональные;
генетические;
гистоцитологические;

2) в центре ПМСП:
клинический анализ крови;
общий анализ мочи;
бактериологические исследования;
биохимические исследования;
функциональные исследования;
ультразвуковое исследование;

забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований, не выполняемых на данном уровне;

3) во врачебной амбулатории:

клинический анализ крови: гемоглобин, лейкоциты, эритроциты, СОЭ, микрореакция, сахар крови (биохимический анализ крови - при наличии индикаторов, тест систем, соответствующего лабораторного оборудования: мочевины крови, печеночные пробы - АЛТ, АСТ, тимоловая, билирубин);
общий анализ мочи;

бактериологические исследования: копрограмма, анализ мокроты на микобактерию туберкулеза;

электрокардиографию;

определение остроты слуха, зрения, внутриглазного давления;

пикфлоуметрию;

забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований, не выполняемых на данном уровне;

4) в медицинском пункте:

забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований;

проведение исследований с помощью тест-систем;

определение скорости оседания эритроцитов, уровня гемоглобина.

Приложение 3

к Положению о деятельности
медицинских организаций, оказывающих
первичную медико-санитарную помощь

Типовые штаты и штатные нормативы организаций ПМСП

I. Типовые штаты и штатные нормативы поликлиники:

1) администрация

1.	Главный врач	1 должность
----	--------------	-------------

2.	Заместитель главного врача по лечебно-профилактической работе	1 должность
3.	Менеджер	1 должность
4.	Главная медицинская сестра	1 должность
5.	Бухгалтер	1 должность
6.	Экономист	1 должность
7.	Делопроизводитель (секретарь)	1 должность

2) типовые штаты и штатные нормативы отделения общей практики и/или участковой службы

8.	Заведующий отделением общей врачебной практики или центра ПМСП	1 должность на 8 должностей врачей общей практики
9.	Врач общей практики	1 должность на 2000 человек смешанного населения (взрослых и детей)
10.	Участковый терапевт	1 должность на 2200 человек взрослого населения
11.	Участковый педиатр	1 должность на 900 человек детского населения
12.	Акушер-гинеколог	1 должность на 3300 человек женского населения
13.	Врач по профилактике и диспансеризации (ЗОЖ)	1 должность
14.	Физиотерапевт	1 должность на каждые 20 должностей ведущих врачей, амбулаторный прием
15.	Врач ЛФК	1 должность на 30 должностей ведущих врачей, амбулаторный прием
16.	Врач дневного стационара	1 должность на 20 коек
17.	Старшая медицинская сестра	1 должность на 8 должностей врачей
18.	Медицинская сестра общей практики	3 должности на 1 должность врача общей практики

19.	Участковая медсестра терапевтического участка	1 должность на 1 должность участкового терапевта
20.	Участковая медсестра педиатрического участка	1 должность на 1 должность участкового педиатра
21.	Акушерка	1 должность на 1 должность врача акушера-гинеколога
22.	Медсестра прививочного кабинета	1 должность из расчета на 3000 непосредственно обслуживаемых детей или на 10000 человек смешанного населения
23.	Медсестра процедурного кабинета	1 должность на 10 должностей врачей, ведущих амбулаторный прием
24.	Медсестра по ЛФК	1 должность на 30 должностей врачей, и дополнительно 0,5 должности при наличии в поликлинике травматологического пункта (кабинета)
25.	Медсестра физиотерапевтическая	1 должность на 15 тыс. условных физиотерапевтических единиц в год
26.	Медсестра химизатор -	1 должность
27.	Медсестра дневного стационара	1 должность на 15 коек
28.	Медсестра статистик	1 должность
29.	Медицинский регистратор	1 должность на 5 врачей, ведущих амбулаторный прием
30.	Старший регистратор	1 должность на 8 регистраторов
31.	Сестра-хозяйка	1 должность
32.	Санитарка врачебных кабинетов	1 должность на каждые 3 должности врачей, ведущих амбулаторный прием
33.	Санитарка процедурного кабинета	1 должность в смену
34.	Санитарка физиотерапевтических кабинетов и ЛФК	1 должность на каждые 2 должности медсестер по физиотерапии
35.	Прочий персонал (водитель, сторож, истопник, дворник)	5 должностей

3) типовые штаты и штатные нормативы отделения специализированной помощи

36.	Заведующий отделением	1 должность
37.	кардиоревматолог	1 должность на 25 тыс. населения
38.	хирург	1 должность на 15 тыс. населения
39.	травматолог-ортопед	1 должность на 30 тыс. населения
40.	оториноларинголог	1 должность на 20 тыс. населения
41.	офтальмолог	1 должность на 15 тыс. населения
42.	невропатолог	1 должность на 15 тыс. населения
43.	эндокринолог	1 должность на 20 тыс. населения
44.	инфекционист	1 должность на 30 тыс. населения
45.	аллерголог	1 должность на 50 тыс. населения
46.	акушер-гинеколог	1 должность на 10 тыс. женщин
47.	врач-стоматолог для районных поликлиник	1 должность
48.	старшая медицинская сестра отделения	1 должность
49.	медицинская сестра профильных кабинетов терапевтического профиля	0,5 должности на должность врача
50.	медицинская сестра кабинетов хирургического профиля	2 должности на должность врача
51.	санитарка кабинетов хирургического профиля	1 должность
52.	санитарка инфекционного кабинета	1 должность
53.	санитарка врачебных кабинетов	1 должность на 3 кабинета
54.	санитарка стоматологического кабинета	1 должность на кабинет

4) Штаты лабораторно-диагностического отделения

55.	Зав. отделением	1 должность на отделение
56.	врач-лаборант	1 должность на 20 врачей поликлиники
57.	врач-рентгенолог	1 должность на 20 врачей поликлиники
58.	врач функциональной диагностики	1 должность на 40 врачей поликлиники
59.	врач ультразвуковой диагностики	1 должность на 20 врачей поликлиники
60.	врач-эндоскопист	1 должность на 20 врачей
61.	Медицинская сестра-лаборант	1 должность на 6 должностей врачей
62.	Рентген-лаборант	1 должность на должность врача - рентгенолога и дополнительно 1 должность на кабинет при наличии в составе поликлиники травмпункта
63.	медицинская сестра кабинетов	1 должность на 1 должность врача
64.	Санитарка лаборатории	1 должность на 4 должности врачей-лаборанта
65.	Санитарка рентген-кабинета	1 должность в смену
66.	Санитарка диагностических кабинетов	1 должность

II. Типовые штаты и штатные нормативы центра ПМСП

67.	Директор центра ПМСП	1 должность
68.	Врач общей практики	1 должность на 2000 человек населения (взрослых и детей)
69.	Старшая медицинская сестра	1 должность
70.	Средний медицинский персонал	3 должности на 1 должность врача общей практики
71.	Врач дневного стационара	1 должность на 20 коек
72.	Медицинская сестра дневного стационара	1 должность на 20 коек
73.	Медицинская сестра-лаборант	1 должность на 10 тыс. населения
74.	Бухгалтер-экономист	1 должность

75.	Статистик	1 должность на 5 тыс. обслуживаемого населения
76.	Медицинский регистратор	1 должность на 5 должностей врачей
77.	Санитарка	1 должность на каждые 2 должности врача
78.	Прочий персонал (сторож или сторож/истопник, водитель)	3 должности

III. Типовые штаты и штатные нормативы врачебной амбулатории

79.	Старший врач (менеджер)	0,25 должности
80.	Врач общей практики	1 должность на 2000 человек населения (взрослых и детей) в городах и сельской местности 1 должность в ВА, расположенных в центрах сельских округов, с численностью населения от 1000 до 2000 человек
81.	Старшая медицинская сестра	0,25 должности
82.	Средний медицинский персонал	3 должности на 1 должность врача общей практики 1 должность на 1 должность врача общей практики в сельских округах с численностью населения от 1000 до 2000 человек
83.	Врач дневного стационара	1 должность на 15 коек
84.	Медицинская сестра дневного стационара	1 должность на 15 коек
85.	Бухгалтер	1 должность в самостоятельных ВА
86.	Санитарка	1 должность
87.	Прочий персонал (сторож или сторож/истопник, водитель)	2,0-3,0 должности в ВА

IV. Типовые штаты и штатные нормативы медицинского пункта

88.		В медицинских пунктах, расположенных в населенных
-----	--	---

	Средний медицинский персонал	п у н к т а х : от 50 до 1000 - 1 должность
89.	Акушерка	1 должность в населенном пункте с численностью населения от 500 до 1000 независимо от численности женского населения
90.	Санитарка	1 должность в медицинском пункте
91.	Прочий персонал (сторож или сторож/истопник)	1-2 должности

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан