

Об утверждении Правил реализации этилового спирта с уплатой акциза организациями, использующими его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции

Утративший силу

Приказ Председателя Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан от 18 января 2005 года № 11. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 февраля 2005 года № 3450. Утратил силу приказом и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 25 сентября 2012 года № 439

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра финансов РК от 25.09.2012 № 439.

Во исполнение подпункта 2) пункта 1 статьи 11 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила реализации этилового спирта с уплатой акциза организациями, использующими его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции.

2. Налоговым комитетам по областям, городам Астана и Алматы осуществлять выдачу Разрешений на реализацию этилового спирта с уплатой акциза организациям, использующим его в технических целях или при производстве неалкогольной продукции.

3. Признать утратившим силу приказ Председателя Комитета по государственному контролю над производством и оборотом алкогольной продукции Министерства государственных доходов Республики Казахстан от 28 сентября 1999 года № 232 "О реализации этилового спирта с уплатой акциза организациям, использующим его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 957 от 29 октября 1999 года).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

Председатель

У т в е р ж д е н ы
п р и к а з о м П р е д с е д а т е л я
Н а л о г о в о г о к о м и т е т а
М и н и с т е р с т в а ф и н а н с о в

**Правила реализации этилового спирта с уплатой акциза
организациями, использующими его в технических целях,
или при производстве неалкогольной продукции 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с подпунктом 2) пункта 1 статьи 11 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции" для осуществления контроля за движением этилового спирта, который используется в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции.

2. Производитель этилового спирта (далее - Поставщик) реализовывает этиловый спирт на основании разрешения областных налоговых комитетов, городов Астана и Алматы (далее - уполномоченный орган) на отпуск этилового спирта с уплатой акциза организациями, использующими его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции согласно приложению 1 (далее - Разрешение).

Под Разрешением в настоящих Правилах понимается акт, предоставляющий право Поставщику реализовывать этиловый спирт организациям для последующего использования его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции.

3. Поставщик реализует этиловый спирт указанному в Разрешении юридическому лицу (далее - заявитель).

4. Разрешение выдается на срок не более одного календарного года.

5. Для приобретения этилового спирта у Поставщика заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление установленного образца, согласно приложению 2;
2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) заключение соответствующего уполномоченного органа той отрасли, в которой осуществляет основную деятельность заявитель, подтверждающее потребность заявителя в спирте с расчетами на определенный срок (не более одного года) и определенный объем;

4) отчет об объемах потребления ранее полученного этилового спирта, если заявитель обращается в очередной раз.

6. Решение о выдаче Разрешения определенному заявителю принимается Комиссией уполномоченного органа (далее - Комиссия). Порядок создания Комиссии и ее количественный состав определяется приказом первого

руководителя уполномоченного органа.

7. Разрешение выдается не позднее одного месяца, а для субъектов малого бизнеса не позднее пятнадцати дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил.

8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается Председателем и членами Комиссии. Положительное решение Комиссии оформляется Разрешением.

9. Разрешение подписывается Председателем Комиссии.

10. Разрешение выдается заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителю заявителя при предъявлении нотариально заверенной доверенности.

2. Отказ в выдаче Разрешения заявителю на приобретение этилового спирта с уплатой акциза для технических целей, или при производстве неалкогольной продукции

11. В выдаче Разрешения может быть отказано, если:

1) не представлены все документы, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил ;

2) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее ему занятие тем видом деятельности, для которой приобретается этиловый спирт.

При устранении заявителем указанных недостатков заявление рассматривается на общих основаниях.

12. При отказе в выдаче Разрешения на приобретение этилового спирта заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде не позднее одного месяца, а для субъектов малого бизнеса не позднее пятнадцати дней со дня представления заявления.

3. Прекращение действия или лишение Разрешения

13. Действие Разрешения прекращается при условии:

1) истечения срока, на который выдано Разрешение;

2) использование в полном объеме спирта, приобретенного в соответствии с Разрешением ;

3) прекращения деятельности, реорганизации или ликвидации, за исключением преобразования юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменения организационно-правовой формы).

14. Лишение Разрешения осуществляется судом или в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, в случаях:

1) выявления уполномоченным органом нецелевого использования этилового

с п и р т а ;

2) предоставления заявителем заведомо ложной информации при получении Разрешения.

4. Контроль за целевым использованием этилового спирта для технических целей, или при производстве неалкогольной продукции

15. Заявители, использующие этиловый спирт в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции, приобретенный по разрешению уполномоченного органа, представляют отчет в уполномоченный орган после использования разрешенного объема этилового спирта, либо в течение десяти дней после истечения срока, на который выдано Разрешение, о целевом использовании данного объема этилового спирта.

16. Уполномоченный орган ежеквартально представляет отчет о выданных Разрешениях и информацию о целевом использовании заявителями этилового спирта в Налоговый комитет Министерства финансов Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е 1

к Правилам реализации этилового спирта с уплатой акциза организациями, использующими его в технических целях, или при производстве неалкогольной продукции

Налоговый комитет по _____

Разрешение

(наименование производителя спирта)

На реализацию спирта с уплатой акциза в количестве _____

(объем - в литрах безводного спирта)

кому _____

(наименование юридического лица)

Д е й с т в у ю щ е г о _____ н а
основании _____

(свидетельство о государственной регистрации юридического лица)

Спирт используется _____
(в к а к и х ц е л я х)

Разрешение действительно _____
(до определенной даты, определенного объема)

Председатель Комиссии _____
(Ф.И.О.)

М.П.

П р и л о ж е н и е 2
к Правилам реализации этилового спирта с
уплатой акциза организациями, использующими
его в технических целях, или при производстве
неалкогольной продукции

Налоговый комитет по _____

От _____
(наименование юридического лица)

Заявление

Прошу выдать Разрешение на приобретение спирта на _____

_____ (наименование производителя, у которого приобретается спирт)
для _____

_____ (цели в которых приобретается спирт)

В количестве _____

Сведения о заявителе:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

2. Адрес _____
(местонахождение юридического лица)

3. Прилагаемые документы

Р у к о в о д и т е л ь

_____ (п о д п и с ь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место печати

" ____ " _____ 200 ____ г.

Заявление принято к рассмотрению " ____ " _____ 200 ____ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество
ответственного лица уполномоченного органа)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан