

**О назначении социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях**

*Утративший силу*

Постановление Акимата Павлодарской области от 14 июня 2004 года N 169/5. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 18 июня 2004 года за N 2621. Утратило силу постановлением акимата Павлодарской области от 25 декабря 2009 года N 236/18

*Сноска. Утратило силу постановлением акимата Павлодарской области от 25 декабря 2009 года N 236/18.*

*Сноска. В названии и по всему тексту после слова "заведениях" исключено слово "области" - в соответствии с постановлением акимата Павлодарской области от 19.08.2009 N 167/12.*

*Сноска. В названии и по всему тексту слова "Правила назначения", Правилами назначения", "Правилам назначения" заменены соответственно словами "Инструкцию по назначению", "Инструкцией по назначению", "Инструкции по назначению" - в соответствии с постановлением акимата Павлодарской области от 19.08.2009 N 167/12.*

В целях оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан акимат области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Настоящая Инструкция детализирует порядок предоставления социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях .

*Сноска. Пункт 1 в редакции постановления акимата Павлодарской области от 19.08.2009 N 167/12.*

2. Приемным Комиссиям при высших учебных заведениях (по согласованию) до 10 августа соответствующего года представить в управление координации занятости и социальных программ области списки абитуриентов, набравших в сумме при едином национальном тестировании 45 и более баллов и не получивших государственный образовательный грант или кредит (далее - С п и с к и ) .

*Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными постановлениями акимата Павлодарской области от 01.08.2005 N 249/6; 09.08.2006 N 226/8; 10.08.2007 N 213/7; 20.08.2008 N 220/8.*

3. *Исключен постановлением акимата Павлодарской области от 01. 08.2005*  
N 2 4 9 / 6 .

4. Акимам городов и районов:  
создать на местах комиссии по проведению отбора претендентов на  
получение социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных  
заведениях согласно потребности рынка труда (далее Комиссии по отбору  
п р е т е н д е н т о в ) ;

представить списки претендентов, прошедших отбор на получение  
социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях, акты  
обследования социально-бытовых условий их проживания, а также иные  
необходимые документы, предусмотренные Правилами, в управление  
координации занятости и социальных программ области до 15 августа  
с о о т в е т с т в у ю щ е г о года .

*Сноска. Пункт 4 с изменениями, внесенными постановлениями акимата  
Павлодарской области от 01.08.2005 N 249/6; 09.08.2006 N 226/8; 20.08.2008 N*  
2 2 0 / 8 .

5. Управлению координации занятости и социальных программ области до 19  
августа соответствующего года представить на рассмотрение Комиссии  
необходимые документы, предусмотренные Правилами, с целью назначения  
социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

*Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными постановлениями акимата  
Павлодарской области от 01.08.2005 N 249/6; 09.08.2006 N 226/8; 20.08.2008 N*  
2 2 0 / 8 .

6. Комиссии до 23 августа соответствующего года подготовить и направить в  
соответствующие высшие учебные заведения окончательные списки получателей  
указанной социальной помощи .

*Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением акимата  
Павлодарской области от 01.08.2005 N 249/6.*

7. Признать утратившим силу постановление акимата области от 1 апреля  
2003 года N 70/4 "О назначении социальной помощи выпускникам  
общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без  
попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях" (НГР  
1724 от 15 апреля 2003 года) .

8. Контроль за выполнением данного постановления возложить на  
заместителя акима области Жумабекову Р.М.

Аким области

К. Нурпеисов

У т в е р ж д е н ы

постановлением акимата области

от 14 июня 2004 года N 169/5

"О назначении социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях"

## **И н с т р у к ц и я**

**по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения высших учебных заведениях**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

### **2. Условия назначения социальной помощи**

*Сноска. Раздел 2 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 19.08.2009 года N 167/12.*

2. Социальная помощь для оплаты обучения в высших учебных заведениях выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей, средне-душевой доход в которых не превышает установленной по области величины прожиточного минимума (2 квартал соответствующего года), и выпускникам, оставшимся без попечения родителей, (далее - Социальная помощь) назначается на конкурсной основе по решению Комиссии. Акты обследования социально-бытовых условий их проживания составляются один раз при назначении Социальной помощи за весь период обучения в высшем учебном заведении до получения диплома об образовании.

*Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 12.09.2005 N 284/7.*

3. Не допускается назначение Социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, набравшим в сумме при едином национальном тестировании менее 45 баллов.

*Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными постановлениями акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8; 10.08.2007 N 213/7; 20.08.2008 N 220/8.*

Отбор претендентов на получение социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях производится по максимальному количеству

набранных баллов. При равенстве баллов преимущественное право имеют обладатели аттестатов об окончании общеобразовательных школ с отличием.

### **3. Размер Социальной помощи**

4. Социальная помощь оказывается ежегодно в размере фактической стоимости обучения в соответствующем учебном заведении.

### **4. Перечень документов, необходимых для назначения социальной помощи**

5. Лицо, претендующее на получение Социальной помощи, предоставляет в городские и районные отделы занятости и социальных программ следующие документы :

*Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8.*

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к Правилам;
- 2) акт обследования социально-бытовых условий проживания выпускника общеобразовательной школы из малообеспеченной семьи и оставшегося без попечения родителей, по форме согласно приложению 2 к Правилам;
- 3) справку с места жительства;
- 4) справки о заработной плате трудоспособных (работающих) членов семьи или копию трудовой книжки на неработающих (для выпускников общеобразовательных школ из малообеспеченных семей);
- 5) копию свидетельства о смерти родителей (для выпускников общеобразовательных школ, оставшихся без попечения родителей);
- 6) решение о назначении опекуна (для выпускников общеобразовательных школ, оставшихся без попечения родителей);
- 7) трехсторонний договор на оказание образовательных услуг, подписанный акимом города или района, студентом и руководителем высшего учебного заведения по форме согласно приложению 3 к Правилам;
- 8) ходатайство акима города или района о необходимости подготовки для региона специалиста данной категории с гарантией его трудоустройства согласно приложению 4 к Правилам;
- 9) Р Н Н .

6. Акты обследования социально-бытовых условий проживания претендентов на Социальную помощь составляют городские и районные отделы занятости и социальных программ .

Лицо, получившее Социальную помощь на основании решения Комиссии, дополнительно предоставляет в городской или районный отдел занятости и социальных программ :

номер лицевого счета, открытого в филиале Народного банка по месту жительства ;

трехсторонний договор на оказание образовательных услуг, подписанный  
т р е м я с т о р о н а м и .

*Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8.*

## **5. Учет и отчетность**

7. После поступления денежных средств на лицевые счета лица, получившие Социальную помощь, обязаны внести полученную сумму за обучение в высшее учебное заведение и представить справку об оплате в городской или районный отдел занятости и социальных программ:

8. Высшие учебные заведения представляют ежегодно в управление координации занятости и социальных программ области выписки из приказов о переводе и отчислении студентов из малообеспеченных семей, а также оставшихся без попечения родителей, получающих Социальную помощь, на с л е д у ю щ и й к у р с .

*Сноска. Пункт 8 с изменениями, внесенными постановлениями акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8; 20.08.2008 N 220/8.*

9. В случае отчисления из высшего учебного заведения получателя социальной помощи взыскание выплаченной суммы социальной помощи не производится, по результатам учебной сессии два раза в год решением Комиссии право обучения вместо отчисленного студента предоставляется студенту из малообеспеченной семьи и оставшемуся без попечения родителей, обучающемуся в этом же учебном заведении на "хорошо" и "отлично", рекомендованному ректоратом, оплата за обучение указанного студента производится в установленном порядке.

*Сноска. Постановление дополнено пунктом 9 в соответствии с постановлением акимата Павлодарской области от 01.08.2005 N 249/6; внесены изменения от 19.10.2006 N 283/11.*

П р и л о ж е н и е 1  
к Инструкции по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях

А к и м у ( г о р о д а , р а й о н а )

о т \_\_\_\_\_

ф . и . о

\_\_\_\_\_ ,  
п р о ж и в а ю щ е г о п о а д р е с у :

-----

---

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас назначить мне социальную помощь для оплаты обучения в

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)  
по специальности \_\_\_\_\_,

выделяемую студентам из малообеспеченных семей и студентам - сиротам.

Необходимые документы для получения данной социальной помощи прилагаю.

П о д п и с ь :

дата:

П р и л о ж е н и е 2  
к Инструкции по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях

**А к т**  
**обследования социально-бытовых условий проживания выпускника общеобразовательной школы из малообеспеченной семьи или оставшегося без попечения родителей**

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
2. Год рождения \_\_\_\_\_
3. Дом. адрес, телефон \_\_\_\_\_
4. Состав семьи: \_\_\_\_\_

5. Заработная плата, пособия, пенсия членов семьи: \_\_\_\_\_

6. Что имеется в личном пользовании родителей, опекунов (движимое, недвижимое имущество, подсобное хозяйство): \_\_\_\_\_

7. Совокупный доход семьи (с указанием дохода на одного человека): \_\_\_\_\_

8. Состояние жилищно-бытовых условий: \_\_\_\_\_

9. Сумма оплаты за коммунальные услуги: \_\_\_\_\_

10. Какими льготами пользуется: \_\_\_\_\_

11. Данные удостоверения личности: \_\_\_\_\_

12. Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

13. Заключение по акту обследования: \_\_\_\_\_

Подпись проверяющего: \_\_\_\_\_

Примечание: пункты 5-7 заполняются только для выпускников из малообеспеченных семей.

П р и л о ж е н и е 3  
к Инструкции по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях

## **Д О Г О В О Р**

**на оказание образовательных услуг**

г. Павлодар

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2004 года

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице ректора \_\_\_\_\_,

действующий на основании Устава, с одной стороны, и аким города или района, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице акима \_\_\_\_\_,

действующий на основании Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении в Республике Казахстан", с другой стороны, заключили настоящий договор на оказание образовательных услуг \_\_\_\_\_, именуемому в дальнейшем "Студент".

### **1. Предмет договора**

1. "Исполнитель" принимает на себя обязательства обучения "Студента" по специальности \_\_\_\_\_

---

соответствующей государственному общеобразовательному стандарту образования, утвержденному центральным исполнительным органом в области образования, по очной форме обучения с присвоением ему по окончании полного курса обучения, сдачи государственных экзаменов, защиты дипломного проекта (работы) соответствующей квалификации и выдачей диплома установленного образца о высшем профессиональном образовании.

2. "Заказчик" обязуется осуществлять финансирование обучения "Студента", согласно настоящему договору, за предоставление образовательных услуг для получения высшего профессионального образования.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **3. Обязанности "Исполнителя":**

1) в соответствии с типовыми правилами приема в высшие учебные заведения Республики Казахстан, на основании решения областной комиссии по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях зачислить на конкурсной основе в число студентов вуза гр. \_\_\_\_\_

2) ознакомить "Студента" с лицензией вуза на право ведения образовательной деятельности, уставом вуза, правилами внутреннего распорядка, а также другими документами, регулирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса вуза;

3) обеспечить обучение "Студента" в соответствии с требованиями государственного стандарта образования;

4) при успешном завершении обучения выдать "Студенту" диплом государственного образца, установленного Министерством образования и науки РК ;

5) ежегодно предоставлять в управление координации занятости и социальных программ области выписку из приказа о переводе студента на следующий курс или об его отчислении.

*Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 20.08.2008 N 220/8.*

### **4. Права "Исполнителя":**

1) "Исполнитель" вправе требовать от "Заказчика" и "Студента" добросовестного и надлежащего исполнения обязательств, взятых на себя в соответствии с настоящим договором;

2) "Исполнитель" вправе применять к "Студенту" меры дисциплинарного воздействия за невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом вуза, правилами внутреннего распорядка и настоящим договором.

## 5. Обязанности "Заказчика":

1) "Заказчик" обязан ежегодно, по мере финансирования, оплачивать стоимость обучения в течение всего срока обучения "Студента" путем перечисления бюджетных средств на его расчетный счет;

2) "Заказчик" обязан предоставить "Студенту" место для прохождения практики по согласованию с "Исполнителем" и трудоустроить "Студента" после окончания вуза.

## 6. Права "Заказчика":

"Заказчик" вправе требовать от "Исполнителя" и "Студента" добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей, взятых на себя в соответствии с настоящим Договором.

## 7. Обязанности "Студента":

1) овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме государственных общеобразовательных стандартов образования;

2) выполнять учебную программу в соответствии с учебным планом и графиком вуза;

3) соблюдать правила внутреннего распорядка, выполнять другие требования, предусмотренные уставом вуза;

4) бережно относиться к учебному инвентарю и информационным ресурсам в вуза;

5) уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и студентам вуза;

6) в случае пропуска обязательных занятий по болезни и иной уважительной причине предоставлять вузу официальные оправдательные документы;

7) по окончании университета отработать не менее трех лет по полученной квалификации по месту персонального распределения;

8) возместить в течение месяца в бюджет города или района все денежные средства, затраченные на подготовку "Студента", в случае невыполнения обязательств, указанных в пункте 7) настоящего договора.

*Сноска Пункт 7 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 19.08.2009 года N 167/12.*

## 8. Права "Студента":

1) получать дополнительные услуги за дополнительную оплату;

2) бесплатно пользоваться фондом учебной, учебно-методической и научной литературы на базе библиотеки и читального зала вуза в порядке, предусмотренном уставом вуза;

3) свободно выражать собственные мнения и убеждения;

4) требовать к себе уважительного отношения;

5) требовать от "Исполнителя" добросовестного и надлежащего исполнения взятых на себя обязательств в соответствии с настоящим договором.

### **3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

9. Договорная цена устанавливается на каждый год обучения, зависит от плановых затрат, индексации цен, налогового законодательства РК, изменения условий подготовки специалистов.

10. На 2004/2005 учебный год оплата установлена в размере \_\_\_\_\_ тенге.

11. В последующие годы размер оплаты за оказываемые ежегодные образовательные услуги устанавливается "Исполнителем" и доводится "Заказчику" к 1 августа текущего года.

### **4. Порядок разрешения споров**

12. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются с согласия сторон.

13. В случае, если стороны не достигнут между собой согласия, спор разрешается на основании законодательства Республики Казахстан.

### **5. Форс-мажорные обстоятельства**

14. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимых обстоятельств, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами. В этом случае срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали подобные обстоятельства.

15. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события, как пожар, землетрясение, наводнение, аварийные ситуации, а также забастовки, военные действия любого характера, препятствующие выполнению условий настоящего договора.

### **6. Срок действия договора**

16. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента исполнения ими своих обязательств.

Начало действия договора 1 сентября 200\_ года.

Окончание действия договора 31 августа 200\_ года.

### **7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

"Исполнитель": \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_

М . П .

"Заказчик": \_\_\_\_\_

Аким города или района \_\_\_\_\_

М . П .  
" С т у д е н т "

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес студента)

П р и л о ж е н и е 4  
к Инструкции по назначению социальной  
помощи выпускникам общеобразовательных  
школ из малообеспеченных семей и  
оставшимся без попечения родителей,  
для оплаты обучения в высших  
учебных заведениях

П р е д с е д а т е л ю  
областной комиссии по назначению  
социальной помощи выпускникам  
общеобразовательных школ из  
малообеспеченных семей и оставшимся  
без попечения родителей, для  
оплаты обучения в высших  
учебных заведениях

### **ХОДАТАЙСТВО**

Аким \_\_\_\_\_ ходатайствует о необходимости  
города (района)  
выделения социальной помощи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( ф . и . о )  
проживающему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( а д р е с )  
для оплаты обучения в высшем учебном заведении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
по специальности \_\_\_\_\_,  
относящемуся к категории \_\_\_\_\_,  
(сирота, малообеспеченная семья)

в связи с потребностью в специалистах данного профиля для региона.  
Последующее трудоустройство гарантирую.

Аким города (района) \_\_\_\_\_  
подпись

П р и л о ж е н и е 1  
к постановлению акимата области

от 14 июня 2004 года N 169/5  
 "О назначении социальной помощи  
 выпускникам общеобразовательных  
 школ из малообеспеченных семей  
 и оставшимся без попечения  
 родителей, для оплаты обучения  
 в высших учебных заведениях"

**С о с т а в**

**областной комиссии по назначению социальной помощи  
 выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных  
 семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты  
 обучения в высших учебных заведениях**

*Сноска. Приложение 1 с изменениями, внесенными постановлениями акимата  
 Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8; 20.08.2008 N 220/8.*

Жумабекова Рысты Маговьяновна	- заместитель акима области, председатель
Члены комиссии:	
Баймухамбетова Зиннат Козыбаевна	- депутат областного маслихата (по согласованию);
Давдрикова Галина Семеновна	- заместитель начальника департамента финансов области
Жасылгусова Шолпан Аусагитовна	- депутат областного маслихата (по согласованию)
Казакова Людмила Федоровна	- заместитель начальника департамента здравоохранения области
Марданова Айгуль Камзиновна	- исполняющая обязанности директора департамента образования области, членом Комиссии
Пфейфер Нелли Эмилевна	- проректор по научной работе и международным связям Павлодарского государственного университета имени С.Торайгырова (по согласованию)
Стрелковский Владимир Анатольевич	- председатель областного совета профсоюзов (по согласованию)
Тапбергенов Тимур Салаватович	- директор филиала Семипалатинской медицинской академии (по согласованию)
Берковский Владимир Александрович	- начальник управления координации занятости и социальных программ области, член Комиссии
Шеломенцева Валентина Павловна	- проректор по учебной работе Павлодарского государственного педагогического института (по согласованию)
Проказова Татьяна Викторовна	- начальник отдела управления координации занятости и социальных программ области, секретарь Комиссии
Тышимханова Дыбыс Сартаевна	- проректор по учебно-методической работе Павлодарского государственного педагогического института (по согласованию), член Комиссии.

У т в е р ж д е н о

постановлением акимата области

от 14 июня 2004 г. N 169/5

"О назначении социальной помощи

выпускникам общеобразовательных школ

из малообеспеченных семей и оставшимся

без попечения родителей, для

оплаты обучения в высших

учебных заведениях"

**П о л о ж е н и е**

**областной комиссии по назначению социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях**

### **1. Общие положения**

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, актами акимата и акима области, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим **П о л о ж е н и е м**.

2. Комиссия является постоянно действующим органом и создана в целях проведения конкурса и отбора выпускников общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшихся без попечения родителей, для назначения им социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

### **2. Задачи и функции Комиссии**

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение документов выпускников общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшихся без попечения родителей, претендующих на получение социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях;

2) проведение по документам, представленным управлением координации занятости и социальных программ области, отбора выпускников общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшихся без попечения родителей, в целях назначения им социальной помощи для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

*Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными постановлениями акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8; 20.08.2008 N 220/8.*

4. По результатам проведенного конкурса Комиссия направляет документы в городские и районные отделы занятости и социальных программ для назначения

социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

*Сноска. Пункт 4 с изменениями, внесенными постановлением акимата Павлодарской области от 09.08.2006 N 226/8.*

5. Комиссия в соответствии с основными задачами выполняет следующие функции :

1) проверяет правильность документов, представленных на рассмотрение;  
2) определяет выпускников общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшихся без попечения родителей, которые будут получать социальную помощь для оплаты обучения в высших учебных заведения о б л а с т и ;

3) определяет объем денежных средств на выплату социальной помощи выпускникам общеобразовательных школ из малообеспеченных семей и оставшимся без попечения родителей, для оплаты обучения в высших учебных заведениях.

### **3. Права Комиссии**

6. Комиссия вправе требовать от студента добросовестного отношения к учебе, своевременной сдачи сессий.

7. При недобросовестном исполнении указанных требований Комиссия вправе лишить студента данной социальной помощи при наличии подтверждающих документов.

### **4. Организация деятельности Комиссии**

8. Комиссия в соответствии со своими задачами и функциями рассматривает вопросы и принимает решения на заседаниях, проводимых по мере надобности.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало больше половины от общего числа членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

10. Решения Комиссии подписываются всеми членами Комиссии.