

## Об утверждении Правил выдачи удостоверения охотника Республики Казахстан

### *Утративший силу*

Приказ Председателя Комитета лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 ноября 2004 года N 246. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 декабря 2004 года N 3274. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 29 апреля 2010 года N 301

**Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 29.04.2010 N 301 (порядок введения в действие см. п. 4).**

В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан "Об охране, воспроизводстве и использовании животного мира", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи удостоверения охотника Республики Казахстан.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Председателя Комитета Хадыркеева Н.А.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан и подлежит опубликованию.

*Председатель*

У т в е р ж д е н ы  
приказом Председателя Комитета  
лесного и охотничьего хозяйства  
Министерства сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 ноября 2004 года N 246

### **Правила**

#### **выдачи удостоверения охотника Республики Казахстан 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи удостоверения охотника Республики Казахстан (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об охране, воспроизводстве и использовании животного мира» и определяют порядок выдачи, изготовления, учета и хранения удостоверений охотника Республики Казахстан.

2. Удостоверение охотника Республики Казахстан (далее - удостоверение

охотника) является документом, удостоверяющим право на производство промысловой и любительской (спортивной) охоты на территории Республики Казахстан и выдается физическим лицам, сдавшим экзамен по специальной программе охотничьего минимума по законодательству Республики Казахстан в области охраны, воспроизводства и использования животного мира (далее - охотминимум) и уплатившим государственную пошлину, установленную налоговым законодательством Республики Казахстан

## **2. Порядок выдачи удостоверения охотника**

3. Удостоверение охотника (Приложение 1) выдается по месту жительства сроком на 10 лет.

Без отметки областного территориального управления лесного и охотничьего хозяйства Комитета лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - территориальное управление) об уплате государственной пошлины за выдачу разрешения на право охоты на соответствующий год, установленной налоговым законодательством Республики Казахстан, удостоверение охотника признается недействительным.

**Сноска. Пункт 3 в редакции приказа и.о. Председателя Комитета лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства РК от 12 июля 2007 года N 231.**

4. Одновременно с удостоверением охотника заполняется учетная карточка охотника (Приложение 2), и делается отметка об уплате государственной пошлины, и формируется личное дело охотника, хранящееся в течение срока действия удостоверения охотника.

5. Для получения удостоверения охотника физические лица представляют заявления-анкеты (приложение 3) в территориальное управление по месту проживания. К заявлению прилагаются:

1) копия удостоверения личности гражданина Республики Казахстан (для лиц без гражданства и иностранных граждан - копия паспорта и документа, подтверждающего законность пребывания на территории Республики Казахстан);

2) документ, подтверждающий проживание (регистрацию) заявителя по указанному им месту жительства;

3) копия свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

4) фотографии (цветные) размером 3 х 4 см - 3 штуки;

5) копия документа об окончании курса по охотминимуму.

6. Территориальное управление в течение 10 дней рассматривает заявление-анкету и уведомляет заявителя о допуске (либо о мотивированном

отказе в допуске) к экзамену по охотминимуму, дате и месте его проведения.

Дата проведения экзамена назначается не позднее двухмесячного срока со дня подачи заявления - анкеты.

7. Заявители до сдачи экзамена по охотминимуму проходят курс подготовки по программе охотминимума, утверждаемой государственным органом, осуществляющим функции управления и контроля в области охраны, воспроизводства и использования животного мира (далее - уполномоченный орган).

Уполномоченный орган определяет на конкурсной основе организатора конкурса по программе охотминимума.

8. Экзамен по охотминимуму проводится методом тестирования по тестовым заданиям, утвержденным уполномоченным органом, включающим вопросы законодательства в области охраны, воспроизводства и использования животного мира, биологии диких животных, обращения и использования охотничьего оружия и других орудий добычи, охотничьих собак и ловчих птиц.

9. Прием экзамена по охотминимуму осуществляется постоянно действующими экзаменационными комиссиями, создаваемыми при территориальных управлениях в количестве не менее трех человек приказом начальника территориального управления. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель начальника территориального управления, курирующий вопросы охраны, воспроизводства и использования животного мира, либо руководитель соответствующего подразделения этого территориального управления. В состав экзаменационной комиссии могут входить (по согласованию) представители местных исполнительных органов, органов внутренних дел, общественных организаций охотников и другие.

Прием и оформление документов по результатам экзамена осуществляет секретарь экзаменационной комиссии, назначаемый из числа штатных работников территориального управления.

10. Результат экзамена считается положительным при правильном ответе заявителя в течение одного часа на 20 из 25 тестовых вопросов. При наличии более пяти ошибок экзамен считается не сданным, и заявитель направляется для повторной сдачи экзамена.

В случае не сдачи повторного экзамена заявителю предоставляется возможность подачи заявления не ранее чем через один год, в порядке, указанном в пункте 5 настоящих Правил.

Выдача удостоверений охотника производится не позднее 10 дней после сдачи экзамена ответственным лицом территориального управления (далее - представитель территориального управления), назначаемым приказом начальника, в зависимости от территориальной особенности и площади

о х о т н и ч ь и х

у г о д и й .

Подпись представителя территориального управления заверяется  
специальной печатью .

Основанием для выдачи удостоверения охотника является протокол  
экзаменационной комиссии (Приложение 4).

11. В случае, если удостоверение охотника утеряно или пришло в негодность  
до истечения срока его действия, выдача дубликата удостоверения охотника  
производится на основании учетной карточки охотника.

По истечении срока действия удостоверения охотника выдача нового  
удостоверения охотника производится в соответствии с пунктом 6 настоящих  
П р а в и л .

**Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными приказом и.о. Председателя  
Комитета лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства  
Республики Казахстан от 12 июля 2007 года N 231.**

12. Снятие и постановка на учет охотников производится при их переезде на  
постоянное место жительства за пределы административно-территориальной  
единицы (области), на территории которой было выдано удостоверение охотника  
. В этом случае охотнику в течение 30 дней со дня прибытия на новое место  
жительства следует встать на учет в территориальном управлении по новому  
месту жительства. При этом соответствующее территориальное управление  
запрашивает оригинал учетной карточки с отметкой о выбытии охотника с  
прежнего места его регистрации и его личное дело. В территориальном  
управлении по прежнему месту регистрации охотника сохраняются копии  
учетной карточки охотника и сопроводительного письма с отметкой о пересылке  
оригинала учетной карточки и личного дела по новому месту учета и указанием  
основания для их пересылки .

При изменении места жительства охотника в пределах  
административно-территориальной единицы (области), а также при изменении  
других данных, учитываемых в удостоверении охотника и учетной карточке,  
охотник сообщает о произошедших изменениях по месту его учета.

### **3. Порядок изготовления, хранения, учета и списания удостоверений охотника**

13. Бланки удостоверений охотника и учетные карточки охотника  
изготавливаются централизованно уполномоченным органом по заявке  
территориального управления. Бланки удостоверений охотника имеют  
проставленные типографским способом номера и хранятся, как документы  
строгой отчетности, в надежно закрывающихся металлических шкафах (сейфах)

в помещениях, обеспечивающих их сохранность.

14. Выдача удостоверений охотника регистрируется в специальном журнале (Приложение 5), который является основанием для учета движения бланков удостоверений охотника.

15. Бланки удостоверений охотника и учетные карточки охотника уполномоченным органом передаются по акту в территориальные управления. Ответственное лицо территориального управления, осуществляющее выдачу удостоверений охотника, ежеквартально, в установленном порядке, представляет службе бухгалтерского учета территориального управления отчет о движении бланков удостоверений охотника.

16. Списание бланков удостоверений охотника производится в порядке, установленном для списания бланков строгой отчетности, по мере их выдачи охотникам.

17. Удостоверения охотника, изъятые у охотников, лишенных права на охоту в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также испорченные бланки удостоверений подлежат уничтожению комиссией территориального управления в порядке, установленном для бланков строгой отчетности.

18. Территориальные управления ежеквартально и по результатам отчетного года представляют уполномоченному органу отчет о движении бланков удостоверений охотника.

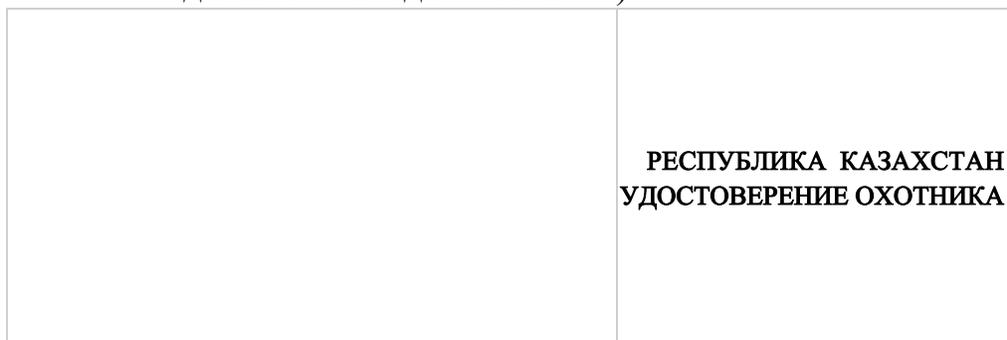
---

П р и л о ж е н и е    1

к            Правилам            выдачи            удостоверения  
охотника Республики Казахстан

**Удостоверение охотника Республики Казахстан**

Обложка удостоверения охотника  
(размер 105 x 80 мм, цвет зеленый, надпись темно-желтого цвета,  
делается методом теснения)



Лист 1 бланка удостоверения  
(наклеивается на левую внутреннюю сторону обложки)

**КОМИТЕТ ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ  
КАЗАХСТАН**

**УДОСТОВЕРЕНИЕ ОХОТНИКА № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( фамилия )

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

\_\_\_\_\_ к а р т о ч к и |

\_\_\_\_\_ 3 х 4 с м |

\_\_\_\_\_ Дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Стаж охотника с \_\_\_\_\_ г.

Удостоверение выдано \_\_\_\_\_  
(наименование областного территориального  
управления лесного и охотничьего хозяйства)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица, выдавшего удостоверение, и  
специальной печать территориального управления)

Отметка о сдаче охотминимума \_\_\_\_\_  
(номер и дата протокола

\_\_\_\_\_ экзаменационной комиссии)

Удостоверение выдано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.

Л и с т 2

**Регистрация охотничьего холодного клинкового оружия**

Наименование оружия	Номер	Отметка торгующей организации

**РЕГИСТРАЦИЯ ОХОТНИЧЬИХ СОБАК, ЛОВЧИХ ПТИЦ**

Порода (вид), масть, номер кольца, микрочипа	Г о д рождения	Документ ветеринарной регистрации собаки, паспорт	Отметка о допуске на охоту собаки, срок содержания ловчей птицы

## ОТМЕТКА О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ И СНЯТИИ С УЧЕТА

Поставлен на учет	Снят с учета	Адрес постоянного места жительства

Лист 4

(наклеивается на правую внутреннюю сторону обложки удостоверения)

Билет продлен до:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

П р и л о ж е н и е 2

к Правилам выдачи удостоверения  
охотника Республики Казахстан

Сноска. Приложение 2 с изменениями, внесенными приказом и.о. Председателя Комитета лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 12 июля 2007 года N 231.

**КОМИТЕТ ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ  
К А З А Х С Т А Н**

\_\_\_\_\_ областное территориальное управление  
(наименование) лесного и охотничьего хозяйства

### УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОХОТНИКА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Место	Фамилия _____
для	Имя _____ Отчество _____
фото-	Дата рождения «__» _____ г.
карточки	Уд. личности/паспорт/ _____
3x4см	РНН _____
	Дом. адрес, телефон _____

Стаж охотника с \_\_\_\_\_ года.

Удостоверение охотника № \_\_\_\_\_

выдано «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о сдаче экзамена по охотминимуму (номер протокола  
экзаменационной комиссии и дата) \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного  
должностного лица и печать \_\_\_\_\_

### ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

#### 1. Сведения о наличии охотничьего оружия

Вид	Марка	Калибр	Год выпуска	Заводской номер	Прочие

#### 2. Регистрация охотничьей собаки, ловчей птицы

Порода (вид), масть, номер кольца, микрочипа	Г о д рождения	Документ ветеринарной регистрации собаки паспорт	Отметка о допуске на охоту собаки, срок содержания ловчей птицы

#### 3. Отметки о допущенных нарушениях законодательства Республики Казахстан в области охраны, воспроизводства и использования животного мира

— —

— —

— —

Удостоверение охотника продлено до:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ОТМЕТКА О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ И СНЯТИИ С УЧЕТА

Поставлен на учет	Снят с учета	Адрес постоянного места жительства

П р и л о ж е н и е    3

к            Правилам            выдачи            удостоверения  
охотника Республики Казахстан

Лицевая сторона

# ЗАЯВЛЕНИЕ - АНКЕТА

## АНКЕТА

-----

Место	Фамилия	_____
для	Имя	_____ Отчество _____
фото-	Дата рождения	«__» _____ г.
карточки		
3	х	4 см

М . П .

Гражданство \_\_\_\_\_

Уд. личности/паспорт \_\_\_\_\_

РНН \_\_\_\_\_

Дом. адрес, телефон \_\_\_\_\_

Начальнику \_\_\_\_\_

(наименование областного территориального управления

лесного и охотничьего хозяйства)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в установленном порядке выдать/заменить взамен имеющегося удостоверения охотника (охотничьего билета) № \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_

дата выдачи и наименование организации,

выдавшей удостоверение охотника (охотничий билет) удостоверение охотника Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е :

1) Копия удостоверения личности гражданина Республики Казахстан (для лиц без гражданства и иностранных граждан - ксерокопия паспорта и документа, подтверждающего законность пребывания на территории Республики Казахстан);

2) \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий проживание (регистрацию) заявителя

по указанному в анкете месту жительства)

3) копия Свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

4) фотографии (цветные) размером 3 х 4 см - 3 штуки;

5) копия документа об окончании курса по охотминимуму.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(Ф.И.О.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего заявление)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 1. Отметка о прохождении курса программы по охотминимуму

Курс программы по охотминимуму пройден с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Выдан документ об окончании курса от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись руководителя организации, проводившей курс \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

### 2. Отметка о допуске к экзамену

К \_\_\_\_\_ экзамену  
(допущен/недопущен)  
Основание отказа в допуске для сдачи экзамена \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ должностного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

К \_\_\_\_\_ повторному экзамену  
(допущен/недопущен)  
Основание отказа в допуске для сдачи повторного экзамена \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ должностного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

### 3. Отметка о результатах экзамена

Номер тестового задания _____ Результаты экзамена: ответы правильные _____ (кол-во ответов) ответы неверные _____ (кол-во вопросов) допущены ошибки _____ (кол-во вопросов)	Результат экзамена: Экзамен _____ (сдан/не сдан) Секретарь экзаменационной комиссии _____ _____ (Ф.И.О., подпись) Дата «__» _____ 20__ г.
Номер тестового задания _____ Результаты экзамена: ответы правильные _____ (кол-во ответов) ответы неверные _____ (кол-во вопросов) допущены ошибки _____ (кол-во вопросов)	Результат повторного экзамена: Экзамен _____ (сдан/не сдан) Секретарь экзаменационной комиссии _____ _____ (Ф.И.О., подпись) Дата «__» _____ 20__ г.



