

О "Положении о комиссии по вопросам благоустройства города Костаная"

Утративший силу

Постановление акимата города Костаная Костанайской области от 11 августа 2003 года № 669. Зарегистрировано Управлением юстиции города Костаная Костанайской области 2 сентября 2003 года № 2453. Утратило силу постановлением акимата города Костаная Костанайской области от 10 декабря 2012 года № 2610

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Костаная Костанайской области от 10.12.2012 № 2610.

В соответствии с пунктом 16 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении в Республике Казахстан" и "Правилами благоустройства, санитарной очистки территории, содержания, защиты и сноса зеленых насаждений в городе Костаная", утвержденными решением городского маслихата от 13 июня 2003 года, регистрационный номер 2344 акимат города Костаная **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить "Положение о комиссии по вопросам благоустройства города Костаная" (Приложение № 1).
2. Определить Государственное учреждение "Управление коммунального хозяйства и технического надзора города Костаная" (Мальцева Л.П.) - уполномоченным органом по выдачи разрешений на снос, пересадку, обрезку зеленых насаждений в городе Костаная.
3. Настоящее постановление вводится в действие со дня государственной регистрации в органах юстиции.

Аким

Члены акимата

П р и л о ж е н и е № 1
к п о с т а н о в л е н и ю а к и м а т а
г о р о д а К о с т а н а я
о т 1 1 а в г у с т а 2 0 0 3 г о д а
№ 669

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам благоустройства города Костаная

Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления деятельности комиссии по вопросам благоустройства города Костаная.

1. Общие положения

1. Комиссия по вопросам благоустройства города Костаная (далее комиссия) создана на основании постановления акимата города Костаная с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством действий юридических лиц, независимо от формы собственности, и физических лиц по вопросам благоустройства города Костаная.

2. Состав комиссии утверждается на сессии городского Маслихата. Общее количество членов комиссии должно составлять нечетное число.

3. Работой комиссии руководит председатель, во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

2. Основные задачи и функции

5. Задачей комиссии является обеспечение комплекса элементов и работ, обеспечивающих удобную, комфортную и безопасную жизнедеятельность человека на территории города. Данный комплекс работ предусматривает организацию, содержание, эксплуатацию, ремонт и охрану объектов и элементов благоустройства по следующим основным направлениям:

- 1) инженерное благоустройство.
- 2) внешне-эстетическое благоустройство.
- 3) санитарное благоустройство.
- 4) озеленение.

6. К функциям комиссии относятся:

1) рассмотрение спорных вопросов по содержанию и техническому состоянию инженерных сетей и сооружений города.

2) рассмотрение спорных вопросов по установке, содержанию и изменению объектов внешне-эстетического благоустройства.

3) рассмотрение спорных вопросов по внешне-эстетическому оформлению и состоянию придомовых территорий жилого фонда и территорий при зданиях не жилого назначения.

4) рассмотрение спорных вопросов по закреплению территорий при проведении месячников санитарной очистки города.

5) рассмотрение предложений физических и юридических лиц по улучшению

6) рассмотрение заявлений и выдача заключений о необходимости сноса, пересадки, обрезки зеленых насаждений города Костаная.

7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, при наличии заявлений и оформляются протоколом.

9. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от присутствующего количества членов комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя комиссии считается решающим. Решение комиссии оформляется в виде **з а к л ю ч е н и я**.

11. Заключение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

13. Секретарь комиссии формирует план работы, повестку заседаний, организует взаимодействие членов комиссии и отвечает за делопроизводство. Секретарь комиссии не имеет право голоса.