

Об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению обнародования отчета Глобального инновационного индекса для стран Азии за 2024 год в городе Астане

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 18 июля 2024 года № 101-р

В целях обеспечения эффективной организации и проведения обнародования отчета Глобального инновационного индекса для стран Азии за 2024 год в городе Астане:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по подготовке и проведению обнародования отчета Глобального инновационного индекса для стран Азии за 2024 год в городе Астане (далее – План).

2. Министерству юстиции Республики Казахстан, заинтересованным государственным органам и организациям (по согласованию) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

Премьер-Министр

О. Бектенов

Утвержден распоряжением
Премьер-Министра
Республики Казахстан
от " " 2024 года №

План мероприятий

по подготовке и проведению обнародования отчета

Глобального инновационного индекса для стран Азии за 2024 год в городе Астане

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
Организационно-технические мероприятия				
1.	Формирование списка участников конференции по обнародованию отчета Глобального инновационного индекса для стран Азии за 2024 год (далее – конференция)	список участников	до 20 июля 2024 года	МЮ, МИД
2.	Определение и бронирование места проведения конференции	бронирование зала	до 20 июля 2024 года	МЮ, МКИ, МИД, акимат города Астаны
	Организация технического			

3.	оснащения и места проведения конференции, включая обеспечение организационной техникой, средствами связи и синхронным оборудованием (аудио-, видеооборудование, брендинг, мебель, другое дополнительное оснащение при необходимости)	договоры об оказании услуг	август-сентябрь 2024 года	МЮ, МИД
1	2	3	4	5
4.	Формирование и направление приглашений зарубежным и казахстанским участникам конференции	направление приглашений	до 1 августа 2024 года	МЮ, МИД
5.	Отслеживание статуса приглашений	статус приглашений	август – сентябрь 2024 года	МЮ
6.	Формирование списка по распределению ответственных за сопровождаемыми лицами между государственными органами и организациями	список закрепления	до 1 сентября 2024 года	МЮ, МИД, МКИ, МНВО, МНЭ, МПС, МП, МТИ, МТ, МТСЗН, МФ, МЦРИАП, МЭ, АО "Центр международных программ" (по согласованию)
7.	Формирование графика прибытия и убытия участников конференции	график	до 1 сентября 2024 года	МЮ, МИД, МКИ, МНВО, МНЭ, МПС, МП, МТИ, МТ,

				МТСЗН, МФ, МЦРИАП, МЭ
1	2	3	4	5
8.	Организация встреч - проводов делегаций	встречи-проводы	в дни проведения конференции	акимат города Астаны, МЮ, МИД, МКИ, МНВО, МНЭ, МПС, МП, МТИ, МТ, МТСЗН, МФ, МЦРИАП, МЭ, АО "Центр международных программ" (по согласованию)
Аэропорт/прием и проводы/протоколы				
9.	Обеспечение прохождения членов официальных делегаций, прибывающих в город Астану, через VIP-залы аэропорта (главам делегаций без фотографирования), создание "зеленых коридоров" для ускоренного прохождения паспортного и таможенного контроля членами делегаций и представителями СМИ (в случае пересечения сухопутной Государственной границы)	информация в МЮ	в день прилета и отлета	МТ, акимат города Астаны, ПС КНБ (по согласованию), КГД МФ
Обеспечение безопасности				
10.	Аккредитация участников конференции	список аккредитованных участников	20 сентября 2024 года	МЮ
1	2	3	4	5
11.	Организация приглашения и аккредитация средств массовой информации	список аккредитованных СМИ	20 сентября 2024 года	МКИ, МЮ
	Обеспечение правопорядка и			

12.	безопасности в местах проведения мероприятия, сопровождение по маршрутам следования официальных делегаций	план действий	в течение всего срока проведения мероприятия	МВД, КНБ (по согласованию)
Мероприятия содержательного характера				
13.	Разработка концепции и программы конференции	концепция и программа конференции	сентябрь 2024 года	МЮ
14.	Подготовка материалов	предложения в проект выступления (справочные материалы)	до 10 августа 2024 года	МЮ, МКИ, МНВО, МНЭ, МПС, МП, МТИ, МТ, МТСЗН, МФ, МЦРИАП, МЭ, АО "Центр международных программ" (по согласованию)
15.	Организация официального приема для глав и членов официальных делегаций	прием на высоком уровне	в день проведения мероприятия	УДП (по согласованию), акимат города Астаны
16.	Организация концертной программы во время официального приема от имени Правительства Республики Казахстан для глав и членов официальных делегаций	музыкальное сопровождение во время приема на высоком уровне	в день проведения мероприятия	МКИ, МЮ, акимат города Астаны

Примечание: расшифровка аббревиатур:

СМИ – средства массовой информации;

МНВО – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

МТСЗН – Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

МТ – Министерство транспорта Республики Казахстан;

МФ – Министерство финансов Республики Казахстан;

КГД МФ – Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан;

МКИ – Министерство культуры и информации Республики Казахстан;

МП – Министерство просвещения Республики Казахстан;
МПС – Министерство промышленности и строительства Республики Казахстан;
УДП – Управление делами Президента Республики Казахстан;
МТИ – Министерство торговли и интеграции Республики Казахстан;
МИД – Министерство иностранных дел Республики Казахстан;
КНБ – Комитет национальной безопасности Республики Казахстан;
ПС КНБ – Пограничная служба Комитета национальной безопасности Республики Казахстан;
МНЭ – Министерство национальной экономики Республики Казахстан;
МЦРИАП – Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан;
МВД – Министерство внутренних дел Республики Казахстан;
МЭ – Министерство энергетики Республики Казахстан;
АО "Центр международных программ" – акционерное общество "Центр международных программ".
