



## О некоторых вопросах Офиса цифрового правительства

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 20 мая 2022 года № 94-р.

В целях цифровой трансформации и перехода к "Data-driven government":

1. Образовать Офис цифрового правительства (далее – Офис).

1-1. Создать на базе уполномоченного органа по проектному управлению Национальный проектный офис в структуре Офиса цифрового правительства.

**Сноска. Распоряжение дополнено пунктом 1-1 в соответствии с распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

2. Утвердить прилагаемое Положение об Офисе.

*Премьер-Министр*

*А. Смаилов*

Утверждено  
распоряжением Премьер-Министра  
Республики Казахстан  
от 20 мая 2022 года № 94-р

## Положение об Офисе цифрового правительства

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об Офисе цифрового правительства (далее – Положение) определяет задачи, функциональную деятельность и организационную структуру Офиса цифрового правительства (далее – Офис).

2. Основными организационными структурами Офиса являются Центр цифровой трансформации, Единый ситуационный центр республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Центра поддержки цифрового правительства" Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстана и Национальный проектный офис.

**Сноска. Пункт 2 - в редакции распоряжения Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

2-1. Экспертно-аналитическое и организационно-методологическое сопровождение, выполнение задач и функций Офиса осуществляется РГП на ПХВ "Центр поддержки цифрового правительства" Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – ЦПЦП).

**Сноска. Положение дополнено пунктом 2-1 в соответствии с распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

2-2. Национальный проектный офис является матричной структурой, в состав которого входят:

Департамент политики проектного управления Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан;  
Президентский проектный офис (Delivery Unit);  
Центр мониторинга и управления проектами ЦПЦП;  
Центр развития проектного менеджмента в государственном управлении Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан;  
проектные офисы государственных органов.

Национальный проектный офис может привлекать иные структурные подразделения государственных органов и организаций, участвующих в реализации национальных проектов и иных документов Системы государственного планирования, международных и национальных высококвалифицированных экспертов в сфере управления проектами, инвестиций и финансов.

**Сноска. Положение дополнено пунктом 2-2 в соответствии с распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

2-3. Регламент деятельности Национального проектного офиса утверждается руководителем Офиса.

**Сноска. Положение дополнено пунктом 2-3 в соответствии с распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

2-4. В целях обеспечения деятельности Национального проектного офиса и оперативного решения проблемных вопросов его деятельности решением руководителя Офиса создается Управляющий совет Национального проектного офиса с включением в него представителей заинтересованных центральных государственных органов.

**Сноска. Положение дополнено пунктом 2-4 в соответствии с распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

3. Офис осуществляет свою деятельность в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## **Глава 2. Задачи и функции Офиса**

4. Основными задачами Офиса являются:

1) выработка комплексных предложений по выявлению и (или) разрешению инцидентов в государственном управлении, социально-экономической и других сферах деятельности.

Под инцидентом понимается внештатная ситуация, вызвавшая или которая может вызвать нарушение стабильного функционирования государственных органов и организаций, устойчивого развития социально-экономической и других сфер жизнедеятельности и требующая своевременного вмешательства и оперативного разрешения;

2) выработка предложений по реинжинирингу бизнес-процессов государственных органов для достижения максимальной эффективности государственного управления и цифрового обеспечения государственных услуг путем создания человекоцентричных сервисов;

3) координация и методологическое сопровождение проектной деятельности государственных органов и организаций, обеспечение оперативного мониторинга исполнения документов Системы государственного планирования, а также приоритетных реформ и стратегических инвестиционных проектов, выработка предложений по своевременной корректировке отклонений от заданных показателей документов Системы государственного планирования, адаптация и комплексное внедрение проектного управления в деятельность государственных органов и организаций;

4) обеспечение управленческих решений актуальными и достоверными данными, а также организация межведомственной работы по выработке аналитических кейсов в режиме реального времени с применением алгоритмов аналитики больших данных.

**Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным распоряжением Премьер-Министра РК от 25.04.2023 № 70-р.**

#### 5. Функции Офиса:

1) координация деятельности государственных органов и организаций, субъектов квазигосударственного сектора и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Офиса;

2) осуществление информационной и экспертно-аналитической поддержки по вопросам, отнесенным к компетенции Офиса;

3) внесение в Правительство Республики Казахстан предложений по вопросам, требующим решения Президента Республики Казахстан или Правительства Республики Казахстан;

4) направление государственным органам и организациям, субъектам квазигосударственного сектора рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Офиса.

6. Стратегическое управление и общее руководство деятельностью Офиса осуществляет Премьер-Министр Республики Казахстан, включая:

1) определение приоритетных направлений деятельности Офиса;

2) заслушивание отчета руководителя Офиса о ходе исполнения решений Офиса;

3) дачу поручений Офису по вопросам, входящим в его компетенцию.

7. Руководителем Офиса является Министр цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

#### 8. Руководитель Офиса:

1) организует работу Офиса;

2) привлекает к работе Офиса представителей государственных органов и организаций, субъектов квазигосударственного сектора;

3) определяет задачи и функциональные обязанности направленных в Офис работников, а также при необходимости вносит руководителям государственных органов и организаций, субъектов квазигосударственного сектора предложения по замене работников;

4) вносит на имя руководителей государственных органов и организаций, субъектов квазигосударственного сектора предложения о поощрении или наказании работников, направленных в Офис;

5) информирует Премьер-Министра Республики Казахстан не реже одного раза в полугодие о работе Офиса;

6) в целях осуществления задач и функций Офиса формирует рабочие группы Офиса, состоящие из числа работников государственных органов и организаций, субъектов квазигосударственного сектора, иных организаций и лиц.

9. Рабочим органом Офиса является Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

10. Порядок работы и взаимодействия участников Офиса в процессе осуществления его задач и функций утверждается руководителем Офиса.