

## **О подготовке и проведении государственного визита Президента Республики Македония Г. Иванова в Республику Казахстан**

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 29 июня 2012 года № 121-р

В целях подготовки и проведения государственного визита Президента Республики Македония **Георге Иванова** в Республику Казахстан:

1. Министерству иностранных дел Республики Казахстан обеспечить протокольно-организационные мероприятия по подготовке и проведению государственного визита Президента Республики Македония **Георге Иванова** в Республику Казахстан с 1 по 3 июля 2012 года в городе Астане (далее – визит).

2. Управлению делами Президента Республики Казахстан (по согласованию) принять организационные меры по обслуживанию членов официальной делегации Республики Македония на высшем уровне по формату «1+1+10», согласно приложению, обеспечить финансирование расходов на проведение визита за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2012 год по программам 001 «Обеспечение деятельности Главы государства, Премьер-Министра и других должностных лиц государственных органов», 003 «Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения на республиканском уровне» и 004 «Оказание медицинской помощи отдельным категориям граждан».

3. Службе охраны Президента Республики Казахстан (по согласованию), Комитету национальной безопасности Республики Казахстан (по согласованию), Министерству внутренних дел Республики Казахстан обеспечить безопасность членов официальной делегации Республики Македония в аэропорту города Астаны, в местах проживания и посещения, сопровождение по маршрутам следования, а также охрану специального с а м о л е т а .

4. Министерству транспорта и коммуникаций Республики Казахстан в установленном порядке обеспечить:

1) совместно с Министерством обороны Республики Казахстан пролет специального самолета Президента Республики Македония **Георге Иванова** над территорией Республики Казахстан, посадку и вылет в аэропорту города Астаны;

2) техническое обслуживание, стоянку и заправку специального самолета в аэропорту города Астаны.

5. Министерству культуры и информации Республики Казахстан:

1) организовать концертную программу во время приемов (неформальных приемов) от имени Президента Республики Казахстан и/или Премьер-Министра Республики К а з а х с т а н ;

2) обеспечить освещение визита в средствах массовой информации.

6. Акимату города Астаны обеспечить выполнение организационных мероприятий по встрече и проходам официальной делегации Республики Македония в аэропорту города Астаны, оформлению аэропорта и улиц, сопровождению в местах посещений, а также организацию культурных программ.

7. Республиканской гвардии Республики Казахстан (по согласованию) принять участие в официальных церемониях встречи и проводов Президента Республики Македония Георге Иванова.

8. Пограничной службе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (по согласованию) и Комитету таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан обеспечить соответствующее содействие во время встреч и проводов официальной делегации Республики Македония в аэропорту города Астаны.

9. Контроль за реализацией настоящего распоряжения возложить на Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Премьер-Министр К. Масимов

П р и л о ж е н и е

к распоряжению  
Республики Казахстан

Премьер-Министра

от 29 июня 2012 года № 121-р

### **Организационные меры по обслуживанию членов официальной делегации Республики Македония**

1. Размещение членов официальной делегации Республики Македония (по формату 1+1+10) и сотрудников Службы охраны Президента Республики Казахстан в гостинице города Астаны.

2. Изготовление печатной продукции (бейджи, программы визита, спецпропуска на автомобили, кувертные карты, пригласительные на прием).

3. Организация чайного стола и цветочного оформления в аэропорту города Астаны при встрече и проходах официальной делегации Республики Македония.

4. Организация приемов (завтраки, обеды, ужины), неформальных приемов от имени Президента Республики Казахстан и/или Премьер-Министра Республики Казахстан в честь Президента Республики Македония в городе Астане, а также технических столов.

5. Приобретение подарков и сувениров для главы и членов официальной делегации Республики Македония.

6. Цветочное оформление в местах проведения мероприятий.

7. Транспортное обслуживание главы и членов официальной делегации Республики

Македония, а также сопровождающих лиц.

8. Медицинское обслуживание главы и членов официальной делегации Республики

Македония, а также сопровождающих лиц.

9. Аренда залов в гостинице города Астаны для проведения двусторонних переговоров.