

О подготовке и проведении заседания Совета глав правительств Содружества Независимых Государств

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 18 мая 2009 года № 72-р

В целях проведения заседания Совета глав правительств Содружества Независимых Государств (далее - Совет) 21-22 мая 2009 года в городе Астане:

1. Министерству иностранных дел Республики Казахстан обеспечить протольно-организационные мероприятия по подготовке и проведению заседания С о в е т а .

2. Управлению делами Президента Республики Казахстан (по согласованию):

1) принять организационные меры по обеспечению и обслуживанию членов официальных делегаций по формату "1+5" согласно приложению;

2) обеспечить финансирование расходов на проведение заседания Совета за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2009 год по программам 001 "Обеспечение деятельности Главы государства, Премьер-Министра и других должностных лиц государственных органов" и 003 "Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения на республиканском уровне".

3. Министерству внутренних дел Республики Казахстан, Службе охраны Президента Республики Казахстан (по согласованию), Комитету национальной безопасности Республики Казахстан (по согласованию) обеспечить безопасность членов официальных делегаций в аэропорту города Астаны, местах проживания и посещения, сопровождение по маршрутам следования, а также охрану специальных с а м о л е т о в .

4. Министерству транспорта и коммуникаций Республики Казахстан в установленном порядке обеспечить:

1) совместно с Министерством обороны Республики Казахстан пролеты специальных самолетов глав делегаций над территорией Республики Казахстан, посадку и вылет из аэропорта города Астаны;

2) техническое обслуживание, стоянку и заправку специальных самолетов в аэропорту города Астаны.

5. Министерству культуры и информации Республики Казахстан обеспечить:

1) освещение заседания Совета в средствах массовой информации;

2) организацию концертной программы во время официального обеда от имени Премьер-Министра Республики Казахстан.

6. Акимату города Астаны обеспечить:

1) выполнение организационных мероприятий по встрече и проходам членов

- официальных делегаций в аэропорту города Астаны;
- 2) сопровождение в местах посещения;
 - 3) медицинское обслуживание членов делегаций;
 - 4) транспортное обслуживание членов делегаций;
 - 5) подготовку и оформление аэропорта и улиц города Астаны;
 - 6) техническое оснащение мест проведения мероприятий (микрофоны, звукоусиление, световое оборудование, звукозапись);
 - 7) организацию культурной программы.

7. Агентству по информатизации и связи Республики Казахстан обеспечить:

- 1) организацию и работу пресс-центра на время проведения мероприятий;
- 2) техническое оснащение мест проведения мероприятий (факсимильные и телефонные аппараты с выходом в междугороднюю и международную сеть, компьютерная техника и расходные материалы, ксерокопировальная техника и расходные материалы).

8. Республиканской гвардии Республики Казахстан (по согласованию) принять участие в официальных церемониях встреч/проводов членов официальных делегаций в аэропорту города Астаны, а также на официальном обеде от имени Премьер-Министра Республики Казахстан.

9. Контроль за реализацией настоящего распоряжения возложить на Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Премьер-Министр

К. Масимов

П р и л о ж е н и е

к распоряжению

Премьер-Министра

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 18 мая 2009 года № 72-р

Организационные меры по обеспечению и обслуживанию членов официальных делегаций заседания Совета глав правительств Содружества Независимых Государств

1. Размещение членов официальных делегаций по формату "1+5" и сотрудников Службы охраны Президента Республики Казахстан в гостиницах города Астаны.

2. Изготовление печатной продукции (бейджи, программки визита, специальные пропуска на автомобили, кувертные карты, пригласительные на прием).

3. Приобретение подарков и сувениров для членов официальных делегаций заседаний Совета.

4. Организация чайных столов в аэропорту города Астаны при встрече и проводах официальных делегаций.

5. Организация приемов (завтраки, обеды и ужины) от имени Премьер-Министра Республики Казахстан К.К. Масимова в честь глав правительств - участников заседания Совета и обслуживание технических столов для сопровождающих лиц.

6. Транспортное обслуживание членов официальных делегаций по формату "1+5".
7. Медицинское обслуживание членов официальных делегаций и сопровождающих лиц.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан