

О подготовке и проведении государственного визита Президента Российской Федерации Медведева Д.А. в Республику Казахстан

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 20 мая 2008 года N 137-р

В целях укрепления двустороннего сотрудничества между Республикой Казахстан и Российской Федерацией, обеспечения протольно-организационных мероприятий по подготовке и проведению государственного визита Президента Российской Федерации Медведева Дмитрия Анатольевича в Республику Казахстан в период с 21 по 23 мая 2008 года (далее - визит):

1. Министерству иностранных дел Республики Казахстан обеспечить протольно-организационные мероприятия по подготовке и проведению визита.

2. Управлению делами Президента Республики Казахстан:

принять необходимые организационные меры по обслуживанию членов официальной делегации Российской Федерации по формату "1 + 12" согласно приложению;

обеспечить финансирование расходов на проведение визита за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2008 год по программам 001 "Обеспечение деятельности Главы Государства, Премьер-Министра и других должностных лиц государственных органов" и 003 "Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения на республиканском уровне".

3. Министерству внутренних дел Республики Казахстан, Службе охраны Президента Республики Казахстан (по согласованию), Комитету национальной безопасности Республики Казахстан (по согласованию) обеспечить безопасность членов официальной делегации Российской Федерации в аэропорту, местах проживания и посещения, сопровождение по маршрутам следования, а также охрану специального самолета.

4. Министерству транспорта и коммуникаций Республики Казахстан в установленном порядке обеспечить:

совместно с Министерством обороны Республики Казахстан пролет специального самолета Президента Российской Федерации Медведева Д.А. над территорией Республики Казахстан, посадку и вылет в аэропорту города Астаны;

техническое обслуживание, стоянку и заправку специального самолета в аэропорту города Астаны.

5. Министерству культуры и информации Республики Казахстан обеспечить освещение визита в средствах массовой информации, а также организацию концертной

программы во время официального приема от имени Президента Республики Казахстан Назарбаева Н.А. в честь Президента Российской Федерации Медведева Д.А.

6. Акимату города Астаны обеспечить выполнение организационных мероприятий по встрече и проходам делегации Российской Федерации, оформление аэропорта и улиц города Астаны, сопровождение в местах посещения делегации Российской Федерации, а также организацию культурной программы.

7. Республиканской гвардии Республики Казахстан принять участие в церемонии встречи и проводов Президента Российской Федерации Медведева Д.А. в аэропорту города Астаны.

8. Контроль за реализацией настоящего распоряжения возложить на Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Премьер-Министр

К. Масимов

П р и л о ж е н и е

к распоряжению

Премьер-Министра

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 20 мая 2008 года N 137-р

О р г а н и з а ц и о н н ы е

м е р ы

п о о б с л у ж и в а н и ю

ч л е н о в

о ф и ц и а л ь н о й

делегации Российской Федерации

1. Размещение, питание и транспортное обслуживание членов официальной делегации Российской Федерации по формату "1 + 12", а также оказать содействие в размещении в гостинице города Астаны и обеспечении транспортным обслуживанием сопровождающих лиц.

2. Размещение сотрудников Службы охраны Президента Республики Казахстан в гостинице города Астаны.

3. Изготовление печатной продукции (бейджи, спецпропуска на автомобили, кувертные карты, пригласительные на прием).

4. Приобретение подарка и сувениров для главы и членов официальной делегации Российской Федерации.

5. Организация чайного стола в аэропорту города Астаны при встрече и проходах официальной делегации Российской Федерации.

6. Цветочное оформление в местах проведения мероприятий.

7. Организация официального приема от имени Президента Республики Казахстан Назарбаева Н.А. в честь Президента Российской Федерации Медведева Д.А.

8. Медицинское обслуживание членов официальной делегации и сопровождающих лиц.

