

**Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 456

      В соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 215 "Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета".

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Премьер-Министр**Республики Казахстан*
 |
*О. Бектенов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 17 июня 2025 года № 456 |

 **Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

      1. Настоящие Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, представляют отчетность с приложением аналитической записки, содержащей информацию по вопросам освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов, в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета:

      ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" (далее – ИС "е-Минфин") и (или) на бумажном носителе:

      1) данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      2) информацию о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

      3) информацию о расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством ИС "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе:

      1) план-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      2) отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

      3) сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа, согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

      4) отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

      3. Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчетность в Правительство Республики Казахстан по мониторингу освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, согласно приложениям 8 (сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов) и 9 (сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов) к настоящим Правилам с приложением аналитической записки, содержащей сводную информацию об освоении средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов.

      4. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, обеспечивают достоверность и правильность оформления вышеуказанных форм, своевременность их представления в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированию изреспубликанского бюджета |
|   | Форма 1 |

 **Данные об освоении средств государственного внешнего займа,**

 **направленного на реализацию проекта**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование, № займа, сумма, валюта)**

            Индекс: 01-ОЗ

       Периодичность: ежемесячная.

       Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование категории |
Сумма категории (в долларах СШA |
Ответственная организация |
Фирма поставщик товаров, работ и услуг |
Дата подписания контракта |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|  |
|
Итого |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Сумма контракта (в долларах СШA) |
Израсходовано средств в долларах СШA |
Израсходовано |
Примечание |
|
за текущий год |
за месяц |
|
доллар СШA |
тенге |
доллар СШA |
тенге |
|
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
|  |
|  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                   расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств

государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" приведено

в приложении к настоящей форме 1;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к форме 1 "Данные об освоениисредств государственноговнешнего займа, направленногона реализацию проекта" |

 **Пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**
**(наименование, № займа, сумма, валюта)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается порядковый номер контракта в рамках государственного внешнего займа.

      6. В графе 2 указываются наименования категорий в соответствии с соглашением о займе.

      7. В графе 3 указываются суммы категорий в соответствии с соглашением о займе.

      8. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      9. В графе 5 указывается фирма поставщик товаров, услуг (работ).

      10. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      11. В графе 7 указывается сумма контракта по курсу на дату подписания контракта.

      12. В графе 8 указывается общая сумма израсходованных средств в долларах СШA за весь период реализации государственного внешнего займа.

      13. В графе 9 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 10 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      15. В графе 11 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      16. В графе 12 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      17. В графе 13 указывается примечание.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированию изреспубликанского бюджета |
|   | Форма 2 |

 **Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа**

            Индекс: 02-ПРЗ

       Периодичность: ежемесячная.

       Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |
| --- |
|
Поступление средств займа (код бюджетной классификации) |
|
Дата поступления средств |
Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) |
Сумма в тенге (тысяч тенге) |
|
за месяц |
с начала года |
за месяц |
с начала года |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|  |  |  |  |  |
|
Итого |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |
| --- |
|  |
|
Код бюджетной классификации |
Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) |
Кассовые расходы (тысяч тенге) |
|
за месяц |
с начала года |
за месяц |
с начала года |
|
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

            Курсовая разница на специальном счете за отчетный период в тысячах тенге \_\_\_\_\_\_\_\_

       Чистый остаток на специальном счете внешнего займа на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

       Прямые платежи

|  |
| --- |
|
Списание средств займа (код бюджетной классификации) |
|
Дата списания средств |
Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) |
Сумма в тенге (тысяч тенге) |
|
за месяц |
с начала года |
за месяц |
с начала года |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|  |  |  |  |  |
|
Итого |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |
| --- |
|  |
|
Код бюджетной классификации |
Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) |
Кассовые расходы (тысяч тенге) |
|
за месяц |
с начала года |
за месяц |
с начала года |
|
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и

расходовании средств государственного внешнего займа" приведено в приложении

к настоящей форме 2;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 2 "Информация опоступлении и расходованиисредств государственноговнешнего займа" |

 **Пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      Перед первой таблицей указываются информация по наименованию заимодателя, номер государственного внешнего займа, наименование финансового учреждения, обслуживающего специальный счет, номер специальных счетов и счетов к специальным счетам.

      По первой таблице:

      5. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств на специальный счет государственного внешнего займа.

      6. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      7. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      8. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      9. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      10. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      11. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      12. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      13. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      15. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа должен быть указан без учета вознаграждений по курсу на 1-ое число месяца, следующего за отчетным периодом. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа подтверждается выпиской финансового учреждения по счету, открытому в финансовом учреждении.

      По второй таблице:

      16. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств с ссудного счета заимодателя.

      17. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      18. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      19. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      20. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      21. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      22. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      23. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      24. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      25. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированию изреспубликанского бюджета |
|   | Форма 3 |

 **Информация о расходовании средств государственного внешнего займа**

            Индекс: 03-РЗ

       Периодичность: ежемесячная.

       Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц, год).

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Код бюджетной классификации |
План финансирования по обязательствам и платежам на год |
План финансирования по платежам на отчетный период |
План финансирования по обязательствам на отчетный период |
Расходы за счет средств займа, включая прямые платежи |
|
за отчетный месяц |
с начала года |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|  |  |  |  |  |  |
|
Итого |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                         расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств

государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме 3;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 3 "Информация орасходовании средствгосударственного внешнегозайма" |

 **Пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      6. В графе 2 указывается сумма плана финансирования по обязательствам и платежам на год.

      7. В графе 3 указывается сумма плана финансирования по платежам на отчетный период.

      8. В графе 4 указывается сумма плана финансирования по обязательствам за отчетный период.

      9. В графе 5 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи за отчетный месяц в тенге.

      10. В графе 6 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи с начала года в тенге.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 4 |

 **План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации**

 **проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 04-ПГ

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: на \_\_\_\_ год.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта по компонентам |
План финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта) |
|
всего по проекту |
по кварталам планируемого года |
|
I |
II |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
|  |
|
Всего финансирование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |
| --- |
|  |
|  |
Итого на планируемый год |
|
III |
IV |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                         расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "План-график подготовки и

реализации проекта" приведено в приложении к настоящей форме 4;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 4 "План-графикна \_\_\_\_ год подготовки иреализации проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

 **Пояснение по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит плановые мероприятия и план финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта на весь период реализации проекта, на планируемый год и в разбивке по кварталам планируемого года.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указываются мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      6. В графах 3 и 4 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      7. В графах 5 и 6 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка плана финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета по кварталам планируемого года.

      9. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается план финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на планируемый год.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 5 |

 **Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года**

 **по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 05-ОПГ

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: за \_\_\_ квартал \_\_\_\_ года.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта по компонентам |
Объем выполнения/финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта) |
|
с начала периода реализации |
по кварталам года реализации |
|
I |
II |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
|  |
|
Всего финансирование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|  |
Причины отклонения от плана |
|  |
Итого за год |
|
III |
IV |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                               расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения

плана-графика по проекту" приведено в приложении к настоящей форме 5;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 5 "Отчетпо мониторингу выполненияплана-графика за \_\_\_квартал \_\_\_ года по проекту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

 **Пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит фактически выполненные мероприятия и объем выполнения/финансирования с начала периода реализации проекта, за отчетный год и в разбивке по кварталам отчетного года.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указываются фактически выполненные мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам.

      6. В графах 3 и 4 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      7. В графах 5 и 6 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      8. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка фактического объема выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета по кварталам отчетного года.

      9. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается фактический объем выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета за отчетный год.

      10. В графе 27 указываются причины отклонения фактически выполненных мероприятий от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта, а также фактического объема финансирования от плана финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 6 |

 **Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного**

 **внешнего займа**

            Индекс: 06-СП

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |
| --- | --- |
|
1 |
Наименование проекта |
|
2 |
Стоимость проекта (тысяч долларов СШA) |  |
|
3 |
Сумма займа (тысяч долларов СШA) |  |
|
4 |
Сумма софинансирования (тысяч долларов СШA) |  |
|
5 |
Заимодатель |  |
|
6 |
Дата подписания соглашения о займе |  |
|
7 |
Дата ратификации соглашения о займе |  |
|
8 |
Дата вступления в силу соглашения о займе |  |
|
9 |
Первоначальная дата закрытия снятия средств займа |  |
|
10 |
Продление даты закрытия снятия средств займа |  |
|
11 |
Принятые нормативные правовые акты по проекту |  |
|
12 |
Исполнительное агентство, ответственное за реализацию проекта |  |
|
13 |
Цель и задачи проекта |  |
|
14 |
Предложения по улучшению реализации проекта |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                         расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом

из средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме

6;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 6 "Сведения о проекте,финансируемом из средствгосударственного внешнегозайма" |

 **Пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В первой строке указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа.

      6. Во второй строке указывается стоимость проекта, финансируемого за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      7. В третьей строке указывается сумма займа по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе и утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      8. В четвертой строке указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В пятой строке указывается наименование заимодателя в соответствии с соглашением о займе.

      10. В шестой строке указывается дата подписания соглашения о займе.

      11. В седьмой строке указывается дата ратификации соглашения о займе в соответствии с законом Республики Казахстан о ратификации соглашения о займе.

      12. В восьмой строке указывается дата вступления в силу соглашения о займе.

      13. В девятой строке указывается первоначальная дата закрытия снятия средств займа в соответствии с соглашением о займе.

      14. В десятой строке указывается продление даты закрытия снятия средств займа. Каждая дата продления указывается в хронологическом порядке.

      15. В одиннадцатой строке указываются принятые нормативные правовые акты по проекту, финансируемому за счет государственного внешнего займа.

      16. В двенадцатой строке указывается наименование исполнительного агентства, ответственного за реализацию проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      17. В тринадцатой строке указываются цели и задачи проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      18. В четырнадцатой строке указываются предложения по улучшению реализации проекта и устранению возникших проблем в ходе реализации проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 7 |

 **Отчет о финансировании проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 07-ОФП

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

       Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |
| --- | --- |
|
Год реализации проекта |
План финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Всего |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
Факт |
Отклонение |
|
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Всего |
Сумма займа |
Сумма софинансирования |
Всего |
|
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
тысяч долларов СШA |
тысяч тенге |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                         расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта"

приведено в приложении к настоящей форме 7;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 7 "Отчет офинансировании проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

 **Пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается год реализации проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      6. В графах 2 и 3 указывается сумма займа в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      7. В графах 4 и 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма софинансирования из республиканского бюджета в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 6 и 7 указывается общий план финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В графах 8 и 9 указываются фактически освоенные средства займа за отчетный период.

      10. В графах 10 и 11 указываются фактически освоенные средства софинансирования из республиканского бюджета за отчетный период.

      11. В графах 12 и 13 указывается общее фактическое освоение средств.

      12. В графах 14 и 15 указывается отклонение фактически освоенных средств займа от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      13. В графах 16 и 17 указывается отклонение фактически освоенных средств софинансирования из республиканского бюджета от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      14. В графах 18 и 19 указывается отклонение общего объема освоенных средств от общего объема запланированных средств в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 8 |

 **Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов**

            Индекс: 08-СОЗ

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

       Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный

орган по исполнению бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего

за отчетным периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Заимодатель |
Наименование проекта |
Номер займа |
Валюта |
Сумма займа в миллионах долларов СШA |
Освоено с начала действия займа |
|
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|  |
|
Итого |

            продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
В том числе освоено за |
Ответственная организация |
|
текущий год |
\_\_ квартал |
|
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
|  |
|  |

            Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                         расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечания: данные об освоении средств государственного внешнего займа,

направленного на реализацию проекта, приведены в приложении 1 к настоящей форме 8;

       пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств

государственных внешних займов" приведено в приложении 2 к настоящей форме 8;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к форме 8 "Сводный отчетоб освоении средствгосударственных внешнихзаймов" |

 **Данные об освоении средств государственного внешнего займа,**

 **направленного на реализацию проекта**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование, № займа, сумма, валюта)**

 **по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование компонента |
Сумма компонента |
Ответственная организация |
Фирма-поставщик товаров, услуг (работ) |
Дата подписания контракта |
Сумма контракта |
Израсходовано средств |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Итого |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к форме 8 "Сводный отчетоб освоении средствгосударственных внешнихзаймов" |

 **Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральным государственным органом по исполнению бюджета на основании выписок по счетам и форм отчетностей, представленных центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      7. В графе 4 указывается номер займа.

      8. В графе 5 указывается валюта займа.

      9. В графе 6 указывается сумма займа в миллионах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе.

      10. В графе 7 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тысячах долларов СШA.

      11. В графе 8 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      12. В графе 9 указывается освоение средств займа за текущий год в тысячах долларов СШA.

      13. В графе 10 указывается освоение средств займа за текущий год в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 11 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тысячах долларов СШA.

      15. В графе 12 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      16. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств займа.

      По приложению к форме:

      17. В графе 2 указывается наименование компонента в соответствии с соглашением о займе.

      18. В графе 3 указывается сумма компонента.

      19. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      20. В графе 5 указывается фирма-поставщик товаров, услуг, работ.

      21. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      22. В графе 7 указывается сумма контракта.

      23. В графе 8 указывается объем израсходованных средств.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к Правилам представленияотчетности по государственнымвнешним займам исофинансированиюиз республиканского бюджета |
|   | Форма 9 |

 **Сводный отчет об освоении средств софинансирования**

 **из республиканского бюджета государственных внешних займов**

            Индекс: 09-СОС

       Периодичность: ежеквартальная.

       Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

       Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный

орган по исполнению бюджета.

       Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего

за отчетным периодом.

       ИИН/БИН:



       Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Заимодатель |
Наименование проекта |
Номер займа |
Сумма софинансирования в миллионах долларов СШA |
Освоено на начало отчетного периода |
|
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |
|
Итого |

            продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
В том числе освоено за |
Ответственная организация |
|
текущий год |
\_\_ квартал |
|
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
в тысячах долларов СШA |
в тысячах тенге |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
|  |
|  |

            Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                   расшифровка подписи

       Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

       Примечание: пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств

софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов"

приведено в приложении к настоящей форме 9;

       США – Соединенные Штаты Америки;

       ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

       БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек форме 9 "Сводный отчетоб освоении средствсофинансирования изреспубликанского бюджетагосударственных внешнихзаймов" |

 **Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета на основании форм отчетности, представленной центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      7. В графе 4 указывается номер займа.

      8. В графе 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в миллионах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В графе 6 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      10. В графе 7 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах тенге.

      11. В графе 8 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      12. В графе 9 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах тенге.

      13. В графе 10 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      14. В графе 11 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах тенге.

      15. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств софинансирования из республиканского бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан