

**Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 456

      В соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 215 "Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета".

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Премьер-Министр*  *Республики Казахстан* | *О. Бектенов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 456 |

**Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

      1. Настоящие Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, представляют отчетность с приложением аналитической записки, содержащей информацию по вопросам освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов, в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета:

      ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" (далее – ИС "е-Минфин") и (или) на бумажном носителе:

      1) данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

      2) информацию о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

      3) информацию о расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством ИС "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе:

      1) план-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      2) отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

      3) сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа, согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

      4) отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_ согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

      3. Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчетность в Правительство Республики Казахстан по мониторингу освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, согласно приложениям 8 (сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов) и 9 (сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов) к настоящим Правилам с приложением аналитической записки, содержащей сводную информацию об освоении средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов.

      4. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, обеспечивают достоверность и правильность оформления вышеуказанных форм, своевременность их представления в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 1 |

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа,**

**направленного на реализацию проекта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование, № займа, сумма, валюта)**

            Индекс: 01-ОЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование категории | Сумма категории (в долларах СШA | Ответственная организация | Фирма поставщик товаров, работ и услуг | Дата подписания контракта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | | | | | |
| Итого | | | | | |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма контракта (в долларах СШA) | Израсходовано средств в долларах СШA | Израсходовано | | | | Примечание |
| за текущий год | | за месяц | |
| доллар СШA | тенге | доллар СШA | тенге |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                  расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств

государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" приведено

в приложении к настоящей форме 1;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к форме 1 "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" |

**Пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**  
**(наименование, № займа, сумма, валюта)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается порядковый номер контракта в рамках государственного внешнего займа.

      6. В графе 2 указываются наименования категорий в соответствии с соглашением о займе.

      7. В графе 3 указываются суммы категорий в соответствии с соглашением о займе.

      8. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      9. В графе 5 указывается фирма поставщик товаров, услуг (работ).

      10. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      11. В графе 7 указывается сумма контракта по курсу на дату подписания контракта.

      12. В графе 8 указывается общая сумма израсходованных средств в долларах СШA за весь период реализации государственного внешнего займа.

      13. В графе 9 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 10 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      15. В графе 11 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      16. В графе 12 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      17. В графе 13 указывается примечание.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 2 |

**Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа**

            Индекс: 02-ПРЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поступление средств займа (код бюджетной классификации) | | | | |
| Дата поступления средств | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Сумма в тенге (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Код бюджетной классификации | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Кассовые расходы (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

            Курсовая разница на специальном счете за отчетный период в тысячах тенге \_\_\_\_\_\_\_\_

      Чистый остаток на специальном счете внешнего займа на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

      Прямые платежи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Списание средств займа (код бюджетной классификации) | | | | |
| Дата списания средств | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Сумма в тенге (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Код бюджетной классификации | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Кассовые расходы (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и

расходовании средств государственного внешнего займа" приведено в приложении

к настоящей форме 2;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 2 "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      Перед первой таблицей указываются информация по наименованию заимодателя, номер государственного внешнего займа, наименование финансового учреждения, обслуживающего специальный счет, номер специальных счетов и счетов к специальным счетам.

      По первой таблице:

      5. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств на специальный счет государственного внешнего займа.

      6. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      7. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      8. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      9. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      10. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      11. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      12. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      13. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      15. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа должен быть указан без учета вознаграждений по курсу на 1-ое число месяца, следующего за отчетным периодом. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа подтверждается выпиской финансового учреждения по счету, открытому в финансовом учреждении.

      По второй таблице:

      16. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств с ссудного счета заимодателя.

      17. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      18. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      19. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      20. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      21. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      22. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      23. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      24. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      25. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 3 |

**Информация о расходовании средств государственного внешнего займа**

            Индекс: 03-РЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц, год).

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | План финансирования по обязательствам и платежам на год | План финансирования по платежам на отчетный период | План финансирования по обязательствам на отчетный период | Расходы за счет средств займа, включая прямые платежи | |
| за отчетный месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                        расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств

государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме 3;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 3 "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      6. В графе 2 указывается сумма плана финансирования по обязательствам и платежам на год.

      7. В графе 3 указывается сумма плана финансирования по платежам на отчетный период.

      8. В графе 4 указывается сумма плана финансирования по обязательствам за отчетный период.

      9. В графе 5 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи за отчетный месяц в тенге.

      10. В графе 6 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи с начала года в тенге.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 4 |

**План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации**

**проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 04-ПГ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: на \_\_\_\_ год.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта по компонентам | План финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта) | | | | | | | | | | | |
| всего по проекту | | | | по кварталам планируемого года | | | | | | | |
| I | | | | II | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Всего финансирование | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | Итого на планируемый год | | | |
| III | | | | IV | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                        расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "План-график подготовки и

реализации проекта" приведено в приложении к настоящей форме 4;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 4 "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

**Пояснение по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит плановые мероприятия и план финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта на весь период реализации проекта, на планируемый год и в разбивке по кварталам планируемого года.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указываются мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      6. В графах 3 и 4 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      7. В графах 5 и 6 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка плана финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета по кварталам планируемого года.

      9. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается план финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на планируемый год.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 5 |

**Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года**

**по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 05-ОПГ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: за \_\_\_ квартал \_\_\_\_ года.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта по компонентам | Объем выполнения/финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта) | | | | | | | | | | | |
| с начала периода реализации | | | | по кварталам года реализации | | | | | | | |
| I | | | | II | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Всего финансирование | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | Причины отклонения от плана |
|  | | | | | | | | Итого за год | | | |
| III | | | | IV | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                              расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения

плана-графика по проекту" приведено в приложении к настоящей форме 5;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 5 "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

**Пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит фактически выполненные мероприятия и объем выполнения/финансирования с начала периода реализации проекта, за отчетный год и в разбивке по кварталам отчетного года.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указываются фактически выполненные мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам.

      6. В графах 3 и 4 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      7. В графах 5 и 6 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      8. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка фактического объема выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета по кварталам отчетного года.

      9. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается фактический объем выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета за отчетный год.

      10. В графе 27 указываются причины отклонения фактически выполненных мероприятий от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта, а также фактического объема финансирования от плана финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 6 |

**Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного**

**внешнего займа**

            Индекс: 06-СП

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта | |
| 2 | Стоимость проекта (тысяч долларов СШA) |  |
| 3 | Сумма займа (тысяч долларов СШA) |  |
| 4 | Сумма софинансирования (тысяч долларов СШA) |  |
| 5 | Заимодатель |  |
| 6 | Дата подписания соглашения о займе |  |
| 7 | Дата ратификации соглашения о займе |  |
| 8 | Дата вступления в силу соглашения о займе |  |
| 9 | Первоначальная дата закрытия снятия средств займа |  |
| 10 | Продление даты закрытия снятия средств займа |  |
| 11 | Принятые нормативные правовые акты по проекту |  |
| 12 | Исполнительное агентство, ответственное за реализацию проекта |  |
| 13 | Цель и задачи проекта |  |
| 14 | Предложения по улучшению реализации проекта |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                        расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом

из средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме

6;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 6 "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В первой строке указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа.

      6. Во второй строке указывается стоимость проекта, финансируемого за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      7. В третьей строке указывается сумма займа по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе и утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      8. В четвертой строке указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В пятой строке указывается наименование заимодателя в соответствии с соглашением о займе.

      10. В шестой строке указывается дата подписания соглашения о займе.

      11. В седьмой строке указывается дата ратификации соглашения о займе в соответствии с законом Республики Казахстан о ратификации соглашения о займе.

      12. В восьмой строке указывается дата вступления в силу соглашения о займе.

      13. В девятой строке указывается первоначальная дата закрытия снятия средств займа в соответствии с соглашением о займе.

      14. В десятой строке указывается продление даты закрытия снятия средств займа. Каждая дата продления указывается в хронологическом порядке.

      15. В одиннадцатой строке указываются принятые нормативные правовые акты по проекту, финансируемому за счет государственного внешнего займа.

      16. В двенадцатой строке указывается наименование исполнительного агентства, ответственного за реализацию проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      17. В тринадцатой строке указываются цели и задачи проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      18. В четырнадцатой строке указываются предложения по улучшению реализации проекта и устранению возникших проблем в ходе реализации проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 7 |

**Отчет о финансировании проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**

            Индекс: 07-ОФП

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные

органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию),

ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных

внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | План финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта | | | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Факт | | | | | | Отклонение | | | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

            Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя

центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального

исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики

Казахстан (по согласованию)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                        расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта"

приведено в приложении к настоящей форме 7;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 7 "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)" |

**Пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 1 указывается год реализации проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      6. В графах 2 и 3 указывается сумма займа в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      7. В графах 4 и 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма софинансирования из республиканского бюджета в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 6 и 7 указывается общий план финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В графах 8 и 9 указываются фактически освоенные средства займа за отчетный период.

      10. В графах 10 и 11 указываются фактически освоенные средства софинансирования из республиканского бюджета за отчетный период.

      11. В графах 12 и 13 указывается общее фактическое освоение средств.

      12. В графах 14 и 15 указывается отклонение фактически освоенных средств займа от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      13. В графах 16 и 17 указывается отклонение фактически освоенных средств софинансирования из республиканского бюджета от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      14. В графах 18 и 19 указывается отклонение общего объема освоенных средств от общего объема запланированных средств в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 8 |

**Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов**

            Индекс: 08-СОЗ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

      Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный

орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего

за отчетным периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заимодатель | Наименование проекта | Номер займа | Валюта | Сумма займа в миллионах долларов СШA | Освоено с начала действия займа | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе освоено за | | | | Ответственная организация |
| текущий год | | \_\_ квартал | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге | в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | | | | |
|  | | | | |

            Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                        расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечания: данные об освоении средств государственного внешнего займа,

направленного на реализацию проекта, приведены в приложении 1 к настоящей форме 8;

      пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств

государственных внешних займов" приведено в приложении 2 к настоящей форме 8;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к форме 8 "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" |

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа,**

**направленного на реализацию проекта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование, № займа, сумма, валюта)**

**по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование компонента | Сумма компонента | Ответственная организация | Фирма-поставщик товаров, услуг (работ) | Дата подписания контракта | Сумма контракта | Израсходовано средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | | |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к форме 8 "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" |

**Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральным государственным органом по исполнению бюджета на основании выписок по счетам и форм отчетностей, представленных центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      7. В графе 4 указывается номер займа.

      8. В графе 5 указывается валюта займа.

      9. В графе 6 указывается сумма займа в миллионах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе.

      10. В графе 7 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тысячах долларов СШA.

      11. В графе 8 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      12. В графе 9 указывается освоение средств займа за текущий год в тысячах долларов СШA.

      13. В графе 10 указывается освоение средств займа за текущий год в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 11 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тысячах долларов СШA.

      15. В графе 12 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      16. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств займа.

      По приложению к форме:

      17. В графе 2 указывается наименование компонента в соответствии с соглашением о займе.

      18. В графе 3 указывается сумма компонента.

      19. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      20. В графе 5 указывается фирма-поставщик товаров, услуг, работ.

      21. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      22. В графе 7 указывается сумма контракта.

      23. В графе 8 указывается объем израсходованных средств.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 9 |

**Сводный отчет об освоении средств софинансирования**

**из республиканского бюджета государственных внешних займов**

            Индекс: 09-СОС

      Периодичность: ежеквартальная.

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

      Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный

орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего

за отчетным периодом.

      ИИН/БИН:



      Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной  
автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заимодатель | Наименование проекта | Номер займа | Сумма софинансирования в миллионах долларов СШA | Освоено на начало отчетного периода | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

            продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе освоено за | | | | Ответственная организация |
| текущий год | | \_\_ квартал | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге | в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | | | | |
|  | | | | |

            Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            фамилия, имя, отчество (при его наличии),

                  расшифровка подписи

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств

софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов"

приведено в приложении к настоящей форме 9;

      США – Соединенные Штаты Америки;

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

      БИН – бизнес-идентификационный номер.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 9 "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" |

**Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма составляется ежеквартально центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета на основании форм отчетности, представленной центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      7. В графе 4 указывается номер займа.

      8. В графе 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в миллионах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

      9. В графе 6 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      10. В графе 7 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах тенге.

      11. В графе 8 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      12. В графе 9 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах тенге.

      13. В графе 10 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      14. В графе 11 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах тенге.

      15. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств софинансирования из республиканского бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан