

Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета

Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 456.

В соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 215 "Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета".
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Премьер-Министр
Республики Казахстан*

О. Бектенов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 июня 2025 года № 456

Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета

1. Настоящие Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

2. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, представляют отчетность с приложением аналитической записки, содержащей информацию по вопросам освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов, в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета:

ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" (далее – ИС "е-Минфин") и (или) на бумажном носителе:

1) данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) информацию о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3) информацию о расходовании средств государственного внешнего займа согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством ИС "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе:

1) план-график на ____ год подготовки и реализации проекта _____ согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

2) отчет по мониторингу выполнения плана-графика за ____ квартал ____ года по проекту _____ согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

3) сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа, согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

4) отчет о финансировании проекта _____ согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

3. Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчетность в Правительство Республики Казахстан по мониторингу освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, согласно приложениям 8 (сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов) и 9 (сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов) к настоящим Правилам с приложением аналитической записки, содержащей сводную информацию об освоении средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов.

4. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, обеспечивают достоверность и правильность оформления вышеуказанных форм, своевременность их представления в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

Приложение 1
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию из
республиканского бюджета
Форма 1

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа,
направленного на реализацию проекта**

(наименование, № займа, сумма, валюта)

Индекс: 01-ОЗ

Периодичность: ежемесячная.

Отчетный период: по состоянию на "___" _____ 20__ года.

Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

ИИН/БИН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

№ п/п	Наименование категории	Сумма категории (в долларах США)	Ответственная организация	Фирма поставщик товаров, работ и услуг	Дата подписания контракта
1	2	3	4	5	6
Итого					

продолжение таблицы

Сумма контракта (в долларах США)	Израсходован о средств в долларах США	Израсходовано				Примечание
		за текущий год		за месяц		
		доллар США	тенге	доллар США	тенге	
7	8	9	10	11	12	13

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" приведено в приложении к настоящей форме 1;

США – Соединенные Штаты Америки;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 1 "Данные об освоении
средств государственного
внешнего займа, направленного
на реализацию проекта"

Пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" _____
(наименование, № займа, сумма, валюта)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта _____" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию инвестиционного проекта _____" (далее – форма).

2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 1 указывается порядковый номер контракта в рамках государственного внешнего займа.

6. В графе 2 указываются наименования категорий в соответствии с соглашением о займе.

7. В графе 3 указываются суммы категорий в соответствии с соглашением о займе.

8. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

9. В графе 5 указывается фирма поставщик товаров, услуг (работ).

10. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

11. В графе 7 указывается сумма контракта по курсу на дату подписания контракта.

12. В графе 8 указывается общая сумма израсходованных средств в долларах США за весь период реализации государственного внешнего займа.

13. В графе 9 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

14. В графе 10 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

15. В графе 11 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

16. В графе 12 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

17. В графе 13 указывается примечание.

Приложение 2
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию из
республиканского бюджета
Форма 2

Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа

Индекс: 02-ПРЗ

Периодичность: ежемесячная.

Отчетный период: за _____ 20__ года.

Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

ИИН/БИН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Поступление средств займа (код бюджетной классификации)				
Дата поступления средств	Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов США)		Сумма в тенге (тысяч тенге)	
	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года
1	2	3	4	5
Итого				

продолжение таблицы

Код бюджетной классификации	Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов США)		Кассовые расходы (тысяч тенге)	
	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года
6	7	8	9	10

Курсовая разница на специальном счете за отчетный период в тысячах тенге _____

Чистый остаток на специальном счете внешнего займа на " __ " _____ 20__ года.

Прямые платежи

Списание средств займа (код бюджетной классификации)				
Дата списания средств	Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов США)		Сумма в тенге (тысяч тенге)	
	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года
1	2	3	4	5
Итого				

продолжение таблицы

Код бюджетной классификации	Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов США)		Кассовые расходы (тысяч тенге)	
	за месяц	с начала года	за месяц	с начала года
6	7	8	9	10

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме 2;

США – Соединенные Штаты Америки;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 2 "Информация о
поступлении и расходовании
средств государственного
внешнего займа"

Пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

Перед первой таблицей указываются информация по наименованию заимодателя, номер государственного внешнего займа, наименование финансового учреждения, обслуживающего специальный счет, номер специальных счетов и счетов к специальным счетам.

По первой таблице:

5. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств на специальный счет государственного внешнего займа.

6. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах США за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

7. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах США с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

8. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

9. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

10. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и спецификации согласно коду бюджетной классификации.

11. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах США за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

12. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах США с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

13. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

14. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

15. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа должен быть указан без учета вознаграждений по курсу на 1-ое число месяца, следующего за отчетным периодом. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа подтверждается выпиской финансового учреждения по счету, открытому в финансовом учреждении.

По второй таблице:

16. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств с ссудного счета заимодателя.

17. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах США за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

18. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах США с начала года с ссудного счета заимодателя.

19. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

20. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

21. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и спецификации согласно коду бюджетной классификации.

22. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах США за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

25. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств

государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме 3;

США – Соединенные Штаты Америки;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 3 "Информация о
расходовании средств
государственного внешнего
займа"

Пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

2. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 1 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и спецификации согласно коду бюджетной классификации.

6. В графе 2 указывается сумма плана финансирования по обязательствам и платежам на год.

Приложение 4
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию
из республиканского бюджета
Форма 4

№ п/п	работ и услуг) согласн о утвер жденн ому техни ко-эко номич еском у обосн овани ю или финан сово-э коном ическ о й докум ентац и и проек та по компо нента м	Сумма займа		Сумма софинансиров ания		Сумма займа		Сумма софинансиров ания		Сумма займа		Сумма софинансиров ания	
		тысяч долла ров США	тысяч тенге	тысяч долла ров США	тысяч тенге	тысяч долла ров США	тысяч тенге	тысяч долла ров США	тысяч тенге	тысяч долла ров США	тысяч тенге	тысяч долла ров США	тысяч тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего финансирован ие													

продолжение таблицы

III				IV				Итого на планируемый год			
Сумма займа		Сумма софинансирован ия		Сумма займа		Сумма софинансирован ия		Сумма займа		Сумма софинансирован ия	
тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии),

расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "План-график подготовки и реализации проекта" приведено в приложении к настоящей форме 4;

США – Соединенные Штаты Америки;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 4 "План-график
на _____ год подготовки и
реализации проекта
_____ (наименование)"

Пояснение по заполнению формы "План-график на _____ год подготовки и реализации проекта _____" (наименование)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "План-график на _____ год подготовки и реализации проекта _____" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "План-график на _____ год подготовки и реализации проекта _____" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит плановые мероприятия и план финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта на весь период реализации проекта, на планируемый год и в разбивке по кварталам планируемого года.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 2 указываются мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

6. В графах 3 и 4 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

7. В графах 5 и 6 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

8. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка плана финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета по кварталам планируемого года.

9. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается план финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на планируемый год

по проекту _____ (наименование)

Индекс: 05-ОПГ

Периодичность: ежеквартальная.

Отчетный период: за ____ квартал ____ года.

Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

ИИН/БИН:

[illegible]

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

[illegible]

№ п/п	ентац и и проек та по компо нента м												тысяч тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего финансирован ие													

продолжение таблицы

III				IV				Итого за год				Причины отклонения от плана
Сумма займа		Сумма софинансирования		Сумма займа		Сумма софинансирования		Сумма займа		Сумма софинансирования		
тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
												27

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения

плана-графика по проекту" приведено в приложении к настоящей форме 5;

США – Соединенные Штаты Америки;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 5 "Отчет
по мониторингу выполнения
плана-графика за ____
квартал ____ года по проекту
_____" (наименование)"

Пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за ____ квартал ____ года по проекту _____" (наименование)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за ____ квартал ____ года по проекту _____" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за ____ квартал ____ года по проекту _____" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, содержит фактически выполненные мероприятия и объем выполнения/финансирования с начала периода реализации проекта, за отчетный год и в разбивке по кварталам отчетного года

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 2 указываются фактически выполненные мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам.

6. В графах 3 и 4 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа с начала периода реализации

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

1	Наименование проекта	
2	Стоимость проекта (тысяч долларов США)	
3	Сумма займа (тысяч долларов США)	
4	Сумма софинансирования (тысяч долларов США)	
5	Заимодатель	
6	Дата подписания соглашения о займе	
7	Дата ратификации соглашения о займе	
8	Дата вступления в силу соглашения о займе	
9	Первоначальная дата закрытия снятия средств займа	
10	Продление даты закрытия снятия средств займа	
11	Принятые нормативные правовые акты по проекту	
12	Исполнительное агентство, ответственное за реализацию проекта	
13	Цель и задачи проекта	
14	Предложения по улучшению реализации проекта	

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к настоящей форме

6;

США – Соединенные Штаты Америки;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение
к форме 6 "Сведения о проекте,
финансируемом из средств
государственного внешнего
займа"

Пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В первой строке указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа.

6. Во второй строке указывается стоимость проекта, финансируемого за счет внешнего займа, в тысячах долларов США в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

7. В третьей строке указывается сумма займа по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов США в соответствии с соглашением о займе и утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

8. В четвертой строке указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов США в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

9. В пятой строке указывается наименование заимодателя в соответствии с соглашением о займе.

10. В шестой строке указывается дата подписания соглашения о займе.

11. В седьмой строке указывается дата ратификации соглашения о займе в соответствии с законом Республики Казахстан о ратификации соглашения о займе.

12. В восьмой строке указывается дата вступления в силу соглашения о займе.

13. В девятой строке указывается первоначальная дата закрытия снятия средств займа в соответствии с соглашением о займе.

14. В десятой строке указывается продление даты закрытия снятия средств займа. Каждая дата продления указывается в хронологическом порядке.

15. В одиннадцатой строке указываются принятые нормативные правовые акты по проекту, финансируемому за счет государственного внешнего займа.

16. В двенадцатой строке указывается наименование исполнительного агентства, ответственного за реализацию проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

17. В тринадцатой строке указываются цели и задачи проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

18. В четырнадцатой строке указываются предложения по улучшению реализации проекта и устранению возникших проблем в ходе реализации проекта.

Приложение 7
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию
из республиканского бюджета
Форма 7

Отчет о финансировании проекта _____ (наименование)

Индекс: 07-ОФП

Периодичность: ежеквартальная.

Отчетный период: за _____ 20__ года.

Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным

периодом.

ИИН/БИН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Г о д реализации проекта	План финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или финансово-экономической документации проекта					
	Сумма займа		Сумма софинансирования		Всего	
	тысяч долларов США	тысяч тенге	тысяч долларов США	тысяч тенге	тысяч долларов США	тысяч тенге
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Факт						Отклонение					
Сумма займа		С у м м а софинансирован ия		Всего		Сумма займа		С у м м а софинансирован ия		Всего	
тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге	тысяч доллар о в США	тысяч тенге
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта" приведено в приложении к настоящей форме 7;

- США – Соединенные Штаты Америки;
- ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
- БИН – бизнес-идентификационный номер.

Пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта _____" (наименование)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта _____" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта _____" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 1 указывается год реализации проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

6. В графах 2 и 3 указывается сумма займа в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

7. В графах 4 и 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или финансово-экономической документации проекта отсутствует сумма софинансирования из республиканского бюджета в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

8. В графах 6 и 7 указывается общий план финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

9. В графах 8 и 9 указываются фактически освоённые средства займа за отчетный период.

10. В графах 10 и 11 указываются фактически освоённые средства софинансирования из республиканского бюджета за отчетный период.

11. В графах 12 и 13 указывается общее фактическое освоение средств.

12. В графах 14 и 15 указывается отклонение фактически освоённых средств займа от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

13. В графах 16 и 17 указывается отклонение фактически освоённых средств софинансирования из республиканского бюджета от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

14. В графах 18 и 19 указывается отклонение общего объема освоённых средств от общего объема запланированных средств в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

Приложение 8
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию
из республиканского бюджета
Форма 8

Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов

Индекс: 08-СОЗ

Периодичность: ежеквартальная.

Отчетный период: по состоянию на "___" _____ 20__ года.

Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом.

ИИН/БИН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Метод сбора: в электронном формате посредством интегрированной

автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

№ п/п	Заимодатель	Наименование проекта	Номер займа	Валюта	Сумма займа в миллионах долларов США	Освоено с начала действия займа	
						в тысячах долларов США	в тысячах тенге
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

продолжение таблицы

В том числе освоено за				Ответственная организация
текущий год		__ квартал		
в тысячах долларов США	в тысячах тенге	в тысячах долларов США	в тысячах тенге	
9	10	11	12	
				13

Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

фамилия, имя, отчество (при его наличии),
расшифровка подписи

Место печати _____ (подпись)

Примечания: данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта, приведены в приложении 1 к настоящей форме 8;

пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" приведено в приложении 2 к настоящей форме 8;
США – Соединенные Штаты Америки;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
БИН – бизнес-идентификационный номер.

Приложение 1
к форме 8 "Сводный отчет
об освоении средств
государственных внешних
займов"

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа,
направленного на реализацию проекта**

(наименование, № займа, сумма, валюта)
по состоянию на " ____ " _____ 20 ____ года

№ п/п				Фирма-поставщик товаров,			
-------	--	--	--	--------------------------	--	--	--

	Наименован и е компонента	Сумма компонента	Ответствен н а я организация	услуг (работ)	Д а т а подписания контракта	Сумма контракта	Израсходов ано средств
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Приложение 2
к форме 8 "Сводный отчет
об освоении средств
государственных внешних
займов"

Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральным государственным органом по исполнению бюджета на основании выписок по счетам и форм отчетности, представленных центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

7. В графе 4 указывается номер займа.

8. В графе 5 указывается валюта займа.

9. В графе 6 указывается сумма займа в миллионах долларов США в соответствии с соглашением о займе.

10. В графе 7 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тысячах долларов США.

11. В графе 8 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

12. В графе 9 указывается освоение средств займа за текущий год в тысячах долларов США.

13. В графе 10 указывается освоение средств займа за текущий год в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

14. В графе 11 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тысячах долларов США.

15. В графе 12 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

16. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств займа.

По приложению к форме:

17. В графе 2 указывается наименование компонента в соответствии с соглашением о займе.

18. В графе 3 указывается сумма компонента.

19. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

20. В графе 5 указывается фирма-поставщик товаров, услуг, работ.

21. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

22. В графе 7 указывается сумма контракта.

23. В графе 8 указывается объем израсходованных средств.

Приложение 9
к Правилам представления
отчетности по государственным
внешним займам и
софинансированию
из республиканского бюджета
Форма 9

**Сводный отчет об освоении средств софинансирования
из республиканского бюджета государственных внешних займов**

Индекс: 09-СОС

Периодичность: ежеквартальная.

Отчетный период: по состоянию на "___" _____ 20__ года.

Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом.

ИИН/БИН:

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – форма).

2. Форма составляется ежеквартально центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета на основании форм отчетности, представленной центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

3. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

4. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

Глава 2. Пояснение по заполнению формы

5. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

6. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

7. В графе 4 указывается номер займа.

8. В графе 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в миллионах долларов США в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или финансово-экономической документацией проекта.

9. В графе 6 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах долларов США по курсу на дату проведения платежа.

10. В графе 7 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах тенге.

11. В графе 8 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах долларов США по курсу на дату проведения платежа.

12. В графе 9 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах тенге.

13. В графе 10 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах долларов США по курсу на дату проведения платежа.

14. В графе 11 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах тенге.

15. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств софинансирования из республиканского бюджета.
