

О некоторых мерах государственной поддержки частного предпринимательства

Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 сентября 2024 года № 754.

В соответствии с пунктом 3 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила субсидирования;

2) исключен постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3) исключен постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4) исключен постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2) Правила предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов;

6) исключен постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7) Правила предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства;

8) Правила подведения инженерной инфраструктуры;

9) исключен постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Пункт 1 – с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство национальной экономики Республики Казахстан.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

О. Бектенов

Утверждены
постановлением Правительства

Правила субсидирования

Сноска. Правила - в редакции постановления Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок предоставления субсидирования для следующих видов финансирования:

- 1) кредиты, выданные банками второго уровня;
- 2) лизинговые сделки лизинговых компаний;
- 3) наценки на товар и части арендного платежа, составляющего доход исламских банков/исламских лизинговых компаний;
- 4) займы, выданные через краудфандинговую платформу.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) цель на пополнение оборотных средств – использование финансового инструмента предпринимателем, связанное с обеспечением операционной (текущей) деятельности предпринимателя на возобновляемой/не возобновляемой основе и исключающее оплату налоговых обязательств, пенсионных и социальных отчислений, таможенных платежей/сборов/пошлин;

2) банк – банк второго уровня, осуществляющий деятельность в рамках реализации настоящих Правил (далее – БВУ);

3) банк-платежный агент – уполномоченный банк лизинговой компании, который согласован с финансовым агентством и осуществляет функции по ведению специального счета лизинговой компании, предназначенного для перечисления и списания субсидий по проектам;

4) банковский кредит (далее – кредит) – сумма денег, предоставляемая банком на основании договора банковского займа предпринимателю на условиях срочности, платности, возвратности, обеспеченности и целевого использования кредита;

5) проект – совокупность действий и мероприятий, осуществляемых предпринимателем в качестве инициативной деятельности, направленной на получение дохода и не противоречащей законодательству Республики Казахстан в рамках деятельности, на которую предоставляется государственная финансовая поддержка (в рамках одного проекта возможно получение нескольких банковских кредитов/совершение лизинговых сделок);

6) реализация проекта – совокупность действий и мероприятий, осуществляемых предпринимателем и направленных на достижение целей и условий, определенных решением финансового института, в том числе наличие товара на выходе, оказание услуг, использование предмета лизинга; по проектам, одобренным на приобретение и (или) строительство, и (или) модернизацию и (или) реконструкцию и (или) капитальный ремонт основных средств – наличие акта приемки объекта в эксплуатацию и осуществление заявленной деятельности предпринимателя согласно решению финансового института;

7) инвестиционные цели (далее – инвестиции) – приобретение и (или) строительство, и (или) модернизация, и (или) реконструкция, и (или) капитальный ремонт основных средств, приобретение биологических и (или) нематериальных/материальных активов (расходы по налогу на добавленную стоимость включенные в стоимость основных средств/биологических/материальных/нематериальных активов согласно счетам к оплате, связанные с указанными в данном определении целями, также относятся к инвестициям);

8) арендный платеж в рамках исламского финансирования – регулярный платеж, осуществляемый предпринимателем (получателем финансирования) в пользу исламской лизинговой компании или исламского банка за пользование имуществом, переданным в аренду на основании договора финансирования (исламского лизинга), при котором право собственности на имущество остается за исламской лизинговой компанией/исламским банком до момента, предусмотренного договором;

9) исламский банк (далее – ИБ) – банк второго уровня, осуществляющий банковскую деятельность, предусмотренную главой 4-1 Закона Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан", на основании лицензии, в рамках реализации настоящих Правил;

10) финансирование, предоставляемое исламским банком/исламской лизинговой компании (далее – финансирование) – отсрочка или рассрочка платежа за товар (далее – наценка)/арендного платежа, предоставляемые исламским банком/исламской лизинговой компанией предпринимателю;

11) исламская лизинговая компания (далее – ИЛК) – юридическое лицо, созданное в форме акционерного общества, не являющееся банком, осуществляющее свою деятельность в соответствии с главой 2-1 Закона Республики Казахстан "О финансовом лизинге", участвующее в рамках реализации настоящих Правил при финансировании исламскими лизинговыми компаниями;

12) договор исламского лизинга – письменное соглашение, заключенное между исламской лизинговой компанией и предпринимателем, по условиям которого исламская лизинговая компания предоставляет предпринимателю имущество (предмет лизинга) на условиях лизинга (арендного платежа);

13) предприниматель – субъект малого предпринимательства, в том числе микропредпринимательства, определяемый в соответствии с Кодексом и имеющий статус действующего субъекта предпринимательства, в том числе субъект социального предпринимательства – индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением субъектов среднего и крупного предпринимательства) в соответствии с деятельностью, указанной в реестре субъектов социального предпринимательства;

14) краудфандинг – лицензированная инвестиционная и заемная краудфандинговая платформа в Республике Казахстан, зарегистрированная на территории Международного финансового центра "Астана";

15) кредитный договор – письменное соглашение, заключенное между финансовым институтом и предпринимателем, по условиям которого финансовый институт предоставляет кредит с номинальной ставкой предпринимателю (к кредитному договору также относится соглашение об открытии кредитной линии);

16) рефинансирование – замещение средств по финансовому инструменту, ранее выданных финансовых инструментов предпринимателю, при этом в сумму рефинансирования входит только основной долг без учета вознаграждения, штрафов, пени и иных платежей, связанных с взысканием задолженности, как в судебном, так и во внесудебном порядке;

17) договор финансирования – письменное соглашение, заключенное между исламским банком и предпринимателем, по условиям которого исламский банк предоставляет коммерческий кредит предпринимателю – покупателю или продавцу товара (к договору финансирования также относится генеральное соглашение финансирования, в рамках которого между исламским банком и предпринимателем заключаются отдельные договоры о предоставлении коммерческого кредита (финансирования));

18) договор финансового лизинга – письменное соглашение, заключенное между ЛК/БВУ и предпринимателем, по условиям которого ЛК/БВУ предоставляют предпринимателю финансовый лизинг;

19) финансовое агентство – акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – Фонд);

20) уполномоченный орган финансового агентства – постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных ему уставом финансового агентства, кредитной политикой финансового агентства и закрепленных внутренними документами финансового агентства;

21) финансовый институт – БВУ/ЛК/ИБ/ИЛК/краудфандинг;

22) целевое использование финансового инструмента – использование предпринимателем кредита, полученного по договору на цели, соответствующие условиям настоящих Правил (целевое использование финансового инструмента

подтверждается соответствующими документами, которые в совокупности подтверждают оплату, получение и использование предпринимателем в полном объеме актива/работ/услуг и (или) достижение других целей, в соответствии с условиями настоящих Правил);

23) займ – кредитование с вознаграждением (далее – номинальная ставка) на определенный срок субъектов малого предпринимательства и микропредпринимательства;

24) договор займа – письменное соглашение, заключенное между краудфандингом, предпринимателем и инвестором, по условиям которого инвестор предоставляет займ предпринимателю;

25) уполномоченный орган Фонда – постоянно действующий коллегиальный орган финансового агентства, обладающий правом принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции и полномочиям уполномоченного органа финансового агентства;

26) лизинговая компания (далее – ЛК) – участник лизинговой сделки, осуществляющий деятельность в рамках реализации настоящих Правил;

27) лизинговая сделка (лизинг) – совокупность согласованных действий участников лизинга, направленных на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей;

28) государственные институты развития – национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, акционерные общества, контрольные пакеты акций которых принадлежат национальному управляющему холдингу или национальному холдингу, оказывающие меры государственной поддержки в различных секторах экономики;

29) региональный координатор – определяемое акимом области (столицы, городов республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа в сфере предпринимательства;

30) субсидии – периодические выплаты на безвозмездной и безвозвратной основе, выплачиваемые финансовым агентством финансовому институту в рамках субсидирования предпринимателей по кредитам/лизинговым сделкам/финансированию /займу (далее – финансовый инструмент) на основании кредитного договора/договора финансового лизинга/договора финансирования/договора исламского лизинга/договора займа (далее – договор);

31) субсидирование – форма предоставления финансовым агентством субсидий предпринимателям для финансовых институтов в части:

ставки вознаграждения по кредиту/лизингу;

наценки/арендного платежа по финансированию;

ставки вознаграждения по займу;

32) соглашение о субсидировании – письменное соглашение, заключаемое между финансовым институтом и финансовым агентством, определяющее права и обязанности каждого из сторон в рамках реализации субсидирования;

33) уполномоченный орган – уполномоченный орган по предпринимательству согласно пункту 3 статьи 85 Кодекса и подпунктом 17) пункта 13 Положения о Министерстве национальной экономики Республики Казахстан;

34) аффилированные/связанные лица – физические и юридические лица в соответствии с пунктами 1, 1-1 и 2 статьи 64 Закона Республики Казахстан "Об акционерных обществах", пунктами 1 и 2 статьи 12-1 Закона Республики Казахстан "О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью";

35) общий классификатор видов экономической деятельности (далее – ОКЭД) – национальный классификатор, устанавливающий порядок классификации и кодирования видов экономической деятельности.

3. Субсидирование осуществляется за счет средств местного бюджета и/или республиканского бюджета.

Средства, предусмотренные для субсидирования, перечисляются региональным координатором/уполномоченным органом в финансовое агентство на основе заключаемого договора на перечисление на специальный счет финансового агентства.

Региональный координатор с момента поступления средств, предусмотренных для субсидирования, в течение 10 (десять) рабочих дней осуществляет перечисление финансовому агентству средств в размере 50 % от суммы, выделенной на реализацию настоящих Правил, в соответствующем финансовом году, на счет, указанный финансовым агентством. Последующие платежи будут осуществляться в соответствии с заявками финансового агентства.

Финансовый институт открывает финансовому агентству текущий счет для перечисления сумм субсидий.

Финансовые институты, не имеющие права открытия и ведения банковских счетов юридических лиц, по согласованию с финансовым агентством определяют банк-платежный агент, в котором финансовый институт откроет текущий счет для перечисления субсидий.

4. При недостаточности средств на субсидирование из республиканского бюджета, региональный координатор за счет средств местного бюджета обеспечивает выделение дополнительных средств для субсидирования в установленном порядке.

5. Финансовое агентство для целей формирования общего комплексного годового аналитического отчета эффективности по проектам, получившим субсидирование (далее – отчет), не позднее июля года, следующего за отчетным, направляет результаты отчета уполномоченному органу.

6. Уполномоченный орган оплачивает за предоставление услуг в рамках настоящих Правил за счет средств республиканского бюджета финансовому агентству на основании заключаемому с ним договору.

7. Субсидирование не осуществляется по предпринимателям:

1) осуществляющим выпуск подакцизных товаров/продукции, за исключением проектов, предусматривающих выпуск моторных транспортных средств и выпуск спиртосодержащей продукции медицинского назначения (кроме бальзамов), зарегистрированной в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве лекарственного средства;

2) планирующих реализовать проект в горнодобывающей промышленности и разработке карьеров;

3) пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании;

4) форма собственности которых оформлена как частное учреждение согласно статье 10 Закона Республики Казахстан "О некоммерческих организациях";

5) осуществивших и/или планирующих осуществить продажу/дарение/передачу в доверительное управление/аренду/безвозмездное пользование актива лицу, у которого он был приобретен за счет кредита, в том числе совершающие и/или планирующие в будущем реорганизацию предприятия предпринимателя в форме присоединения к данному лицу или слияния с данным лицом (при выявлении в ходе мониторингов проектов указанных в настоящем подпункте случаев субсидирование прекращается и возврату подлежат ранее выплаченные субсидии);

6) прекративших или приостановивших деятельность как субъект частного предпринимательства.

8. Субсидированию не подлежат проекты предпринимателей, реализуемые по видам деятельности, указанным в пункте 4 статьи 24 Кодекса, и финансовые инструменты в рамках настоящих Правил:

1) в которых кредитором являются государственные институты развития;

2) которые были удешевлены за счет бюджетных средств;

3) направленные на выкуп долей, акций организаций, а также предприятий как имущественного комплекса;

4) в виде овердрафта;

5) по возвратному, вторичному или сублизингу;

6) направленные на деятельность ломбардов, микрофинансовых, факторинговых организаций и лизинговых компаний;

7) направленные на приобретение у аффилированных/связанных лиц основных средств, товаров в виде объектов недвижимости, активов, работ и услуг, за исключением:

строительства (в том числе расширение, модернизация, техническое обновление, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт) новых и (или) существующих объектов (здания, сооружения и их комплексы, коммуникации), в случае наличия подтверждающего документа на осуществление аффилированным/связанным лицом деятельности по строительству;

приобретения товаров, работ и услуг у аффилированных/связанных лиц, являющихся официальными дистрибьюторами на территории Республики Казахстан;

приобретения товаров, сырья и/или материалов у аффилированных/связанных лиц в случае, если такой товар, сырье и/или материалы произведены аффилированным/связанным лицом;

8) финансовые инструменты, направленные на приобретение готового и введенного в эксплуатацию/действующего проекта, ранее получавшего субсидирование, без дополнительной модернизации менее 20 % от приобретаемого проекта;

9) направленные на оплату налоговых обязательств, пенсионных и социальных отчислений, таможенных платежей и сборов, заработных плат, аренду помещения, коммунальных услуг и иных услуг, а также на проведение расчетов по оплате текущих платежей по обслуживанию кредитов/договоров финансового лизинга/финансирования и иных целей;

10) финансовые инструменты, направленные на приобретение имущества/активов, впоследствии оформляемых на третьих лиц, а также осуществление строительства объекта на земельном участке, принадлежащем третьим лицам, за исключением строительства на земельном участке, находящемся в государственной собственности, и проведения ремонтных работ/модернизации/реконструкции объекта недвижимости, находящегося в аренде третьих лиц.

9. Финансовые инструменты выдаются в национальной валюте.

Глава 2. Порядок субсидирования

Параграф 1. Условия предоставления субсидий

10. Участниками субсидирования являются предприниматели, реализующие и (или) планирующие реализовать собственные проекты в приоритетных видах экономической деятельности, без учета места регистрации предпринимателя по перечню приоритетных видов экономической деятельности согласно приложению 1 к настоящим Правилам с соблюдением требований, указанных в пунктах 7, 8, 9 настоящих Правил.

11. Субсидирование осуществляется по новым финансовым инструментам, выдаваемым финансовым институтом для реализации новых эффективных инвестиционных проектов, пополнения оборотных средств.

Под новыми эффективными инвестиционными проектами понимаются проекты предпринимателей, предусматривающие обязательное увеличение уплачиваемых налогов (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог) и увеличение среднегодовой численности рабочих мест на основе данных Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан/налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям и (или) согласно выписке из лицевого счета о состоянии расчетов с бюджетом, на 10 % после 2 (два) финансовых лет. При этом отчетной датой при расчете показателей эффективности является начало следующего финансового года вне зависимости от даты начала субсидирования.

При этом вышеуказанные показатели подтверждаются предпринимателем, который непосредственно получал/получает поддержку в виде субсидирования.

По финансовым инструментам предпринимателей, направленным на цели пополнение оборотных средств, требования, предусмотренные в настоящем пункте, не распространяются.

12. Субсидированию также подлежат новые финансовые инструменты, ранее выданные финансовым институтом в течение 12 (двенадцать) месяцев.

13. Сумма финансового инструмента, подлежащая субсидированию, составляет не более 200 (двести) миллионов тенге для одного предпринимателя с учетом всех действующих финансовых инструментов, по которым осуществляется субсидирование по аффилированным с ним лицам/компаниям.

Допускается повторное получение на новые финансовые инструменты в пределах суммы, установленной настоящими Правилами при частичном/полном досрочном погашении основного долга.

14. Субсидирование осуществляется по финансовому инструменту с номинальной ставкой, которая состоит из базовой ставки, установленной Национальным Банком Республики Казахстан (далее – НБ РК) и увеличенной на 4 (четыре) процентных пункта

Размер субсидирования составляет 40 % от номинальной ставки, разница от номинальной ставки оплачивается предпринимателем, при этом ставка для предпринимателя не менее 12,3 %. В случае уменьшения базовой ставки, установленной НБ РК ниже 16,5 %, ставка, оплачиваемая предпринимателем, устанавливается 12,3 %, а разница субсидируется финансовым агентством.

Субсидирование по проектам субъектов социального предпринимательства осуществляется с номинальной ставкой из которых 11,3 % оплачивается предпринимателем, а разница субсидируется финансовым агентством.

При расчете номинальной ставки учитывается базовая ставка, установленная НБ РК и действующая на момент решения финансового института по проекту предпринимателя.

15. Срок субсидирования по финансовому инструменту составляет 3 (три) года без права пролонгации срока субсидирования.

16. Финансовый институт, за исключением краудфандинга, не взимает какие-либо комиссии, сборы и (или) иные платежи (далее – комиссия) по финансовым инструментам, по которым предоставляется субсидирование в рамках настоящих Правил, за исключением:

- 1) связанных с изменением условий, инициируемых предпринимателем;
- 2) взимаемых по причине нарушения предпринимателем обязательств по финансовому инструменту;
- 3) связанных с проведением независимой оценки, страхования, регистрацией договора залога и снятием обременения;
- 4) платежей по расчетно-кассовому обслуживанию.

В случае субсидирования финансового инструмента, выданного в течение 12 (двенадцать) месяцев, по которому финансовый институт, за исключением краудфандинга, до субсидирования удержал комиссии, не предусмотренные в настоящем пункте настоящих Правил, финансовый институт возмещает предпринимателю удержанные комиссии в течение 3 (три) месяцев с момента начала субсидирования.

17. Срок реализации инвестиционных проектов по которым осуществляется субсидирование, не может превышать 24 (двадцать четыре) месяца с даты начала субсидирования. Допускается предоставление дополнительного срока не более чем на 1 (один) финансовый год после истечения срока, установленного настоящими Правилами, в случаях:

- 1) форс-мажорного обстоятельства, такие как природные катастрофы, войны, эпидемии и другие непредсказуемые события, влияющие на выполнение проекта;
- 2) значительные изменения в законодательстве, которые не могли быть предсказаны на момент начала реализации проекта и которые требуют дополнительного времени для адаптации;
- 3) непредвиденные обстоятельства, связанные с техническими, экономическими или производственными сложностями, которые возникли в процессе реализации проекта, при условии, что они не были результатом небрежности или халатности со стороны предпринимателя, получающего субсидии.

Параграф 2. Определение лимита на финансовый институт

18. Лимиты на финансовые институты утверждаются уполномоченным органом Фонда ежегодно. При этом допускается пересмотр лимитов на финансовые институты в течение года уполномоченным органом Фонда.

19. Для участия в распределении лимита финансовый институт соответствует следующим требованиям:

- 1) выполнение пруденциальных и иных нормативов НБ РК;
- 2) соответствие внутренним документам, утверждаемым органом управления финансового агентства.

20. Минимальные требования к участникам-лизинговым компаниям, в частности:

- 1) собственный капитал лизинговой компании не ниже 1 (один) миллиарда тенге по состоянию на конец последнего календарного дня месяца с момента обращения и до конца срока лимита субсидирования;
- 2) осуществление основной деятельности не менее 1 (один) года, предшествующего подаче заявки.

21. После определения лимита между финансовым институтом и финансовым агентством заключается соглашение о субсидировании, в котором указываются:

- 1) сроки освоения лимитов;
- 2) порядок оплаты субсидирования;
- 3) осуществление мониторинга реализации проектов;
- 4) условия перераспределения высвободившихся лимитов между проектами, по которым прекращено субсидирование (нецелевое использование средств/ несоответствия проекта и/или предпринимателя условиям настоящих Правил).

Прочие условия, определяются по соглашению сторон и оформляются в письменной форме.

22. В случае отсутствия средств местного/республиканского бюджета для субсидирования договор по финансовым инструментам не принимаются.

Параграф 3. Порядок предоставления субсидирования

23. Предприниматель обращается в финансовый институт с заявкой на предоставление финансового инструмента.

24. Финансовый институт проводит комплексную оценку/экспертизу финансово-экономической эффективности проекта.

25. Финансовый институт отказывает в предоставлении субсидий с мотивированным обоснованием в случаях несоответствия проекта условиям, указанным в пунктах 7, 8 и 9 главы 1, параграфах 1 и 2 главы 2 настоящих Правил.

26. Финансовый институт по действующему финансовому инструменту до момента субсидирования списывает штрафы и пени за неисполнение предпринимателем по своевременному погашению обязательств по финансовому инструменту (при наличии), предусмотренные договором.

27. В случае принятия финансовым институтом положительного решения о предоставлении финансового инструмента и после заключения договора в рамках субсидирования, финансовый институт предоставляют финансовому агентству:

- 1) копию договора/графика платежей или данные на автоматизированный сервис финансового агентства по договору;

2) письмо-уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (в случае передачи данных на автоматизированный сервис финансового агентства письмо-уведомление не требуется);

3) заявление-анкету по заявке предпринимателя по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

28. При подписании договора предприниматель принимает на себя обязательство по целевому использованию финансового инструмента и/или на соответствие проекта условиям настоящих Правил. При неисполнении данных обязательств предпринимателем субсидирование прекращается, предприниматель возмещает финансовому агентству сумму оплаченных субсидий.

29. По мере подписания договора финансовый институт предоставляет финансовому агентству пакет документов для осуществления выплат с учетом пункта 27 настоящих Правил.

30. Субсидии по проектам выплачиваются при наличии средств от соответствующего регионального координатора/уполномоченного органа.

В случае отсутствия средств на субсидирование в бюджете предприниматель производит выплату субсидируемой и не субсидируемой части. При поступлении бюджетных средств финансовое агентство возмещает предпринимателю субсидируемую часть согласно графику платежей.

31. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется финансовым агентством на текущий счет финансового института/в банке-платежном агенте ежемесячно авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) с учетом графика платежей к договору, предоставленного финансовым институтом, с учетом возмещения субсидий за предыдущие периоды.

По договору займа перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется финансовым агентством на текущий счет в банке-платежном агенте на основании уведомления краудфандинга о факте проведения предпринимателем полной выплаты по займу (основной долг, субсидируемая и несубсидируемая часть) с учетом графика платежей к договору займа, предоставленного краудфандингом, с учетом возмещения субсидий за предыдущие периоды при наличии. Субсидии перечисляются при наличии средств на счете финансового агентства на дату погашения предпринимателем планового платежа.

Финансовый институт самостоятельно рассчитывает причитающуюся сумму субсидий к получению с учетом норм настоящих Правил. Проверка указанных расчетов финансовым агентством не осуществляется.

При перечислении средств, предусмотренных для субсидирования, финансовое агентство одновременно уведомляет финансовый институт путем направления копии

документа о перечислении средств по электронной почте. В уведомлении указываются наименование финансового института, регион, наименование предпринимателя, сумма субсидий и период, за который осуществлена выплата.

32. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, по проектам предпринимателей, при снижении кредитного рейтинга и иных признаков ухудшения финансового состояния финансового института/банка-платежного агента (наступление одного или нескольких случаев), осуществляется в том числе:

- при снижении кредитного рейтинга от международных рейтинговых агентств ниже уровня "B" по шкале рейтингов Standard&Poors;

- при снижении значения коэффициента K4 ниже уровня 0,4;

- при нарушении пруденциальных нормативов в течение 2 (два) месяцев подряд, финансовым агентством на основании уведомления финансового института о факте проведения предпринимателем полной выплаты по финансовому инструменту (основной долг, субсидируемая и несубсидируемая часть) либо платежами, покрывающими предстоящие обязательства предпринимателя по субсидируемой части на краткосрочный период, исходя из графиков платежей к договору.

В случае исправления у финансового института/банка-платежного агента показателей, указанных выше, перечисление финансовым агентством средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) с учетом графика платежей к договору.

По договору займа, в случае исправления у банка-платежного агента показателей, указанных выше, перечисление финансовым агентством средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется на текущий счет в банке-платежном агенте на основании уведомления краудфандинга о факте проведения предпринимателем полной выплаты по займу (основной долг, субсидируемая и несубсидируемая часть) с учетом графика платежей к договору займа.

33. Финансовый институт на основании уведомления финансового агентства осуществляет списание с текущего счета финансового агентства суммы субсидий по проектам предпринимателей, указанным в уведомлении финансового агентства.

34. Финансовый институт возмещает субсидии по измененным графикам погашения, рассчитанным согласно частичным досрочным погашениям в пределах суммы остатка, не превышающей плановый платеж по графику платежей к договору.

35. Предприниматель производит выплату несубсидируемой части финансовому институту согласно графику погашения в соответствии с договором.

36. По факту проведения предпринимателем полной выплаты платежа по финансовому инструменту (основному долгу и несубсидируемой части) финансовый институт осуществляет списание денег с текущего счета финансового агентства в счет погашения субсидируемой части по финансовому инструменту предпринимателя при:

1) наличии средств на счете финансового агентства на дату погашения предпринимателем планового платежа по финансовому инструменту;

2) поступлении средств от финансового агентства после даты погашения по графику.

37. Финансовый институт не производит списание средств с текущего счета финансового агентства для погашения субсидируемой части до погашения задолженности предпринимателем и уведомляют соответствующим письмом об этом финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней в случае неисполнения предпринимателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед финансовым институтом.

38. Финансовый институт в течение 2 (два) рабочих дней после предоставления финансового инструмента обязан официальным письмом/через web-сервис направлять финансовому агентству информацию о заемщике для соблюдения требования по сумме финансового инструмента, указанной в пункте 13 настоящих Правил.

39. Выплата субсидий финансовым агентством финансовому институту осуществляется в соответствии с процедурами, указанными в соглашении о субсидировании между финансовым институтом и финансовым агентством.

40. В случае отсутствия средств из бюджета для субсидирования от соответствующего уполномоченного органа/регионального координатора, в том числе при наличии установленного финансовым агентством лимита субсидирования, финансовое агентство не принимает от финансового института документы, указанные в пункте 27 настоящих Правил, до момента получения средств от соответствующего уполномоченного органа/регионального координатора.

41. В случае частичного досрочного погашения основного долга по финансовому инструменту предпринимателя финансовый институт в течение 2 (два) рабочих дней направляют в финансовое агентство копию дополнительного соглашения к договору либо письмо финансового института с измененным графиком погашения платежей в электронном формате (XLS или XLSX) и указанием причитающейся к выплате суммы субсидий.

42. В случае неоднократно частичного досрочного погашения основного долга по финансовому инструменту предпринимателем в течение календарного месяца допускается предоставление в финансовое агентство копии финансового института объединенных по таким случаям дополнительного соглашения к договору либо письмо финансового института с измененным графиком погашения платежей в электронном формате (XLS или XLSX) и указанием причитающейся к выплате суммы субсидий.

При этом сроки уведомления указаны в соглашении о субсидировании между финансовым институтом и финансовым агентством.

43. В случае полного досрочного погашения основного долга по финансовому инструменту финансовый институт в течение 7 (семь) рабочих дней предоставляет акт сверки взаиморасчетов в финансовое агентство.

44. Выплаты субсидий прекращаются в случаях:

- 1) полного погашения финансового инструмента по договору перед финансовым институтом (датой прекращения субсидирования будет считаться дата полного погашения предпринимателем финансового инструмента финансовому институту);
- 2) уведомления финансового агентства о прекращении субсидирования.

Параграф 4. Приостановление, прекращение и возобновление субсидирования

45. Финансовое агентство прекращает/возобновляет субсидирование предпринимателя на основании ходатайств (уведомлений) финансового института, а также результатов мониторинга.

46. Финансовое агентство на основании уведомления финансового института, направленного не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента выявления финансовым институтом и (или) на основании отчета о мониторинге финансового агентства, приостанавливает субсидирование предпринимателя с даты наступления любого из следующих случаев:

- 1) нецелевого/частичного нецелевого использования финансового инструмента, по которому осуществляется субсидирование, при этом субсидирование прекращается пропорционально сумме нецелевого использования финансового инструмента;
- 2) несоответствия проекта и/или предпринимателя условиям настоящих Правил и/или решению финансового института;
- 3) неисполнения предпринимателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед финансовым институтом, согласно графику платежей к договору, за исключением случаев, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийные явления, военные действия), а также на основании распоряжения и/или иного документа и/или акта уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций (далее – ситуация);
- 4) неисполнения предпринимателем 2 (два) и более раза подряд обязательств по внесению лизинговых платежей перед финансовым институтом, согласно графику погашения платежей к договору, за исключением случаев, возникших в период действия ситуации;
- 5) ареста денег на счетах предпринимателя (за исключением наложения ареста денег на счетах в качестве мер по обеспечению иска, при условии достаточности денег на счете, в полном объеме обеспечивающих исковые требования), и/или приостановления расходных операций по счету предпринимателя;

6) истребования предмета лизинга у должника в случаях, предусмотренных законодательством о финансовом лизинге Республики Казахстан;

7) неисполнения обязательств предпринимателями по увеличению уплачиваемых налогов (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог) и увеличению среднегодовой численности рабочих мест на основе данных налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям, в бюджет на 10 % после 2 (два) финансовых лет со дня принятия решения финансовым институтом;

8) нарушения срока реализации инвестиционных проектов, по которым осуществляется субсидирование;

9) приостановления/прекращения деятельности предпринимателя как субъекта частного предпринимательства.

47. Финансовое агентство в течение 20 (двадцать) рабочих дней после установления фактов, указанных в пункте 46 настоящих Правил, прекращает/предоставляет отсрочку по прекращению либо возобновляет субсидирование на основании уведомления финансовым институтом.

При этом в уведомлении финансового агентства указывается основание о прекращении/возобновлении субсидирования.

48. В случае смерти предпринимателя финансовый институт после получения сведений (информации) о смерти предпринимателя в течение 2 (два) рабочих дней направляют соответствующее уведомление в финансовое агентство, которое в течение 5 (пять) рабочих дней выносит на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства информацию по временному прекращению субсидирования до момента вступления в права наследования наследником (-ами). В случае вступления в права наследования наследником (-ами) вопрос о возобновлении субсидирования выносится на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства.

49. При нецелевом/частичном нецелевом использовании финансового инструмента, несоответствии проекта и/или предпринимателя условиям настоящих Правил финансовое агентство прекращает субсидирование, при этом субсидирование прекращается пропорционально сумме нецелевого использования финансового инструмента. По оставшейся части финансового инструмента, подтверждающей целевое использование финансового инструмента, и в случае возврата предпринимателем суммы выплаченных субсидий, пропорциональной размеру нецелевого использования финансового инструмента, субсидирование продолжается в соответствии с графиком платежей. В случаях выявления полного нецелевого использования финансового инструмента или несоответствия проекта (или) предпринимателя условиям настоящих Правил, субсидирование прекращается с даты начала срока субсидирования с полным возвратом суммы выплаченных субсидий.

Суммы возвращенных субсидий в финансовое агентство, используются для дальнейшей выплаты субсидий.

50. Финансовое агентство в течение 5 (пять) рабочих дней уведомляет финансовый институт о возобновлении субсидирования при условии устранения предпринимателем причин, явившихся основанием для приостановления субсидирования.

51. В случае возобновления субсидирования предпринимателя финансовое агентство производит выплату субсидий, не оплаченных им за период приостановления, в случае приостановления субсидирования по причинам, указанным в подпунктах 3), 4), 5) пункта 46 настоящих Правил, при возобновлении субсидирования финансовое агентство производит выплату субсидий, подлежащих к оплате, со дня выхода предпринимателя на просрочку.

52. В случае прекращения субсидирования предпринимателя, в течение 5 (пять) рабочих дней финансовое агентство соответствующим письмом направляет уведомление предпринимателю и финансовому институту, в котором указывает причину прекращения.

53. Возобновлению не подлежат финансовые инструменты, по которым имеется письменное уведомление финансового агентства о прекращении субсидирования, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил.

54. В случае прекращения субсидирования финансовый институт по действующему финансовому инструменту устанавливает предпринимателю ранее действовавшие условия финансового инструмента (в том числе номинальную ставку, комиссии и прочие условия). При этом финансовое агентство в течение 10 (десять) рабочих дней представляет акт сверки взаиморасчетов финансовому институту.

55. Возобновление субсидирования осуществляется в случае устранения нарушений предпринимателем по подпунктам 3), 4), 5) пункта 46 настоящих Правил и согласно условиям, предусмотренным в соглашении о субсидировании между финансовым институтом и финансовым агентством до решения о прекращении субсидирования финансовым агентством.

Глава 3. Субсидирование за счет средств местных исполнительных органов

Параграф 1. Условия предоставления субсидий

56. В целях экономической эффективности развития региона региональным координатором предусматриваются условия субсидирования субъектов частного предпринимательства (далее – СЧП) с указанием перечня поддерживаемых проектов, включая виды деятельности, перечня приоритетных отраслей, категории субъектов предпринимательства, территориальный охват.

Региональный координатор направляет в финансовое агентство уведомление по проекту в письменной форме, содержащий следующую информацию:

наименование СЧП;
категория субъекта предпринимательства;
отрасль по ОКЭД;
наименование и стоимость проекта;
цель кредита;
вид финансирования (кредитная линия на возобновляемой и/или невозобновляемой основе;
наименование БВУ;
максимальная сумма кредита;
валюта кредита, номинальная ставка и субсидируемая часть;
срок кредита и субсидирования (в месяцах);
общую сумму субсидий, выделяемую на весь срок субсидирования проекта.

Финансовое агентство осуществляет субсидирование в пределах условий, указанных в письменном уведомлении, с соблюдением требований, указанных в пунктах 7, 8, 9 настоящих Правил.

Региональный координатор предусматривает в местном бюджете средства для выполнения обязательств по заключенным договорам субсидирования на весь срок субсидирования проектов, направленных на поддержку СЧП.

При этом региональный координатор обязуется:

обеспечить своевременное и полное финансирование субсидий на весь срок субсидирования, указанный в уведомлении о включении проекта;

предусмотреть выделение средств в проекте местного бюджета на весь период действия субсидий.

57. Субсидирование осуществляется по новым кредитам, выдаваемым БВУ для реализации новых эффективных инвестиционных проектов, пополнения оборотных средств.

Под новыми эффективными инвестиционными проектами понимаются проекты СЧП, предусматривающие обязательное увеличение уплачиваемых налогов (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог) и увеличение среднегодовой численности рабочих мест на основе данных Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан/налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям и (или) согласно выписке из лицевого счета о состоянии расчетов с бюджетом, на 10 % после 2 (два) финансовых лет. При этом отчетной датой при расчете показателей эффективности является начало следующего финансового года вне зависимости от даты начала субсидирования.

При этом вышеуказанные показатели подтверждаются СЧП, который непосредственно получал/получает поддержку в виде субсидирования.

По кредитам СЧП, направленным на цели пополнение оборотных средств, требования, предусмотренные в настоящем пункте, не распространяются.

58. Субсидированию также подлежат новые кредиты, ранее выданные финансовым институтом в течение 12 (двенадцать) месяцев.

59. Сумма кредита, срок субсидирования, отрасль по ОКЭД, по которому осуществляется субсидирование, устанавливается по согласованию с региональным координатором.

60. Субсидирование осуществляется по кредитам с номинальной ставкой, которая состоит из базовой ставки, установленной НБ РК и увеличенной на 4 (четыре) процентных пункта.

СЧП оплачивает 12,5 %, а разница субсидируется финансовым агентством.

61. БВУ не взимает какие-либо комиссии, связанные с кредитом, за исключением:

- 1) связанных с изменением условий кредитования, иницируемых СЧП;
- 2) взимаемых по причине нарушения СЧП обязательств по кредиту;
- 3) платежей по расчетно-кассовому обслуживанию.

В случае субсидирования кредита, выданного в течение 12 (двенадцать) месяцев, по которому БВУ до субсидирования удержал комиссии, не предусмотренные в настоящем пункте настоящих Правил, БВУ возмещает СЧП удержанные комиссии в течение 3 (три) месяцев с момента начала субсидирования.

62. Срок льготного периода не более 12 (двенадцать) месяцев с даты выдачи кредита.

63. Срок реализации инвестиционных проектов по которым осуществляется субсидирование, не может превышать 24 (двадцать четыре) месяца с даты начала субсидирования. Допускается предоставление дополнительного срока не более чем на 1 (один) финансовый год после истечения срока, установленного настоящими Правилами, в случаях:

1) форс-мажорного обстоятельства, такие как природные катастрофы, войны, эпидемии и другие непредсказуемые события, влияющие на выполнение проекта;

2) значительные изменения в законодательстве, которые не могли быть предсказаны на момент начала реализации проекта и которые требуют дополнительного времени для адаптации;

3) непредвиденные обстоятельства, связанные с техническими, экономическими или производственными сложностями, которые возникли в процессе реализации проекта, при условии, что они не были результатом небрежности или халатности со стороны СЧП, получающего субсидии.

Параграф 2. Взаимодействие участников для предоставления субсидий

64. СЧП с положительным решением БВУ обращается в финансовое агентство с уведомлением по проекту в письменной форме согласно пункту 56 настоящих Правил, к которому прилагаются:

- 1) заявление-анкета по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;
- 2) справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (копия, заверенная подписью предпринимателя и печатью (при наличии), уведомление о государственной регистрации СЧП;
- 3) бизнес-план проекта СЧП, содержащий:
этапы по увеличению уплачиваемых налогов (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог) и увеличение среднегодовой численности рабочих мест на основе данных налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям, на 10 % после 2 (два) финансовых лет со дня принятия финансовым агентством решения о субсидировании;
- 4) положительное решение БВУ (выписка из протокола решения БВУ);
- 5) на момент подачи заявки СЧП требуется наличие справки об отсутствии налоговой задолженности за запрашиваемый период.

65. В случаях несоответствия проекта СЧП условиям, отраженным в уведомлении письменной форме согласно пункту 56 настоящих Правил, и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил и (или) представления неполного пакета документов либо документов, не соответствующих установленным формам, финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня возвращает БВУ/СЧП представленные документы с указанием конкретных недостатков по представленным документам для доработки.

В случаях соответствия СЧП и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил и (или) отсутствия недостатков по пакету документов финансовое агентство на четвертый рабочий день после получения пакета документов выносит проект СЧП на заседание уполномоченного органа финансового агентства.

66. Финансовое агентство отказывает в предоставлении субсидий с мотивированным обоснованием в случаях несоответствия проекта условиям настоящих Правил, а также условиям, указанным в пунктах 7, 8 и 9 главы 1 настоящих Правил.

67. Порядок проведения заседаний уполномоченного органа финансового агентства и количество членов определяются внутренними нормативными документами, утверждаемыми уполномоченным органом финансового агентства.

68. Уполномоченный орган финансового агентства рассматривает проекты только в случае наличия бюджетных средств от регионального координатора для субсидирования в соответствующем финансовом году.

69. Проект СЧП рассматривается уполномоченным органом финансового агентства в течение 5 (пять) рабочих дней с даты поступления информации с пакетом документов

70. Финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня после принятия решения заседания уполномоченным органом финансового агентства оформляет, подписывает протокол и в случае положительного решения направляет выписку из протокола с сопроводительным письмом по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, в случае отрицательного решения – выписку из протокола с сопроводительным письмом по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, БВУ и СЧП.

71. Срок действия положительного решения уполномоченного органа финансового агентства составляет 6 (шесть) месяцев с даты принятия решения уполномоченным органом финансового агентства.

Параграф 3. Подача предпринимателем электронной заявки через веб-портал "электронное правительство"

72. СЧП подает электронную заявку по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, с уведомлением по проекту в письменной форме согласно пункту 56 настоящих Правил, через веб-портал "электронное правительство", к которому прилагаются:

1) бизнес-план реализации проекта СЧП либо экспертное заключение по проекту (технико-экономическое заключение/экономическое заключение соответствующего работника БВУ, в случае отсутствия данных документов другие документы, раскрывающие суть проекта), а также этапы по выполнению эффективности проекта (бизнес-план проекта СЧП содержит наименование отрасли, подотрасли; основной вид деятельности (с указанием кода ОКЭД); номенклатуру выпускаемой продукции в натуральном выражении за 3 (три) года; установленную мощность заявителя (в натуральном и денежном выражении); текущую загруженность мощностей (процент); текущий износ производственного оборудования (процент); текущую производительность труда (тысяч тенге/человек и тысяч долларов США/человек);

2) сканированная копия письма БВУ с положительным решением о возможности предоставления кредита или понижения номинальной ставки по кредиту СЧП на условиях, позволяющих участвовать в рамках настоящих Правил.

73. Сведения по СЧП, в том числе по справке о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица и уведомлению о регистрации индивидуального предпринимателя, категории субъекта предпринимательства, сведения об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджет определяются автоматически посредством соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство".

74. В случае предоставления СЧП не полного пакета документов информационная система отказывает в регистрации его заявки.

75. В случае одобрения электронной заявки СЧП посредством информационной системы осуществляются следующие действия:

1) направление зарегистрированной заявки для рассмотрения в финансовое агентство на соответствие условиям настоящих Правил;

2) рассмотрение финансовым агентством поступившей заявки СЧП.

76. Финансовое агентство рассматривает материалы в течение 5 (пять) рабочих дней со дня регистрации заявки.

77. Финансовое агентство отказывает в предоставлении субсидий с мотивированным обоснованием в случаях несоответствия проекта условиям настоящих Правил, а также условиям, указанным в пунктах 7, 8 и 9 главы 1 настоящих Правил

78. В случае соответствия СЧП и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил электронная заявка с полным пакетом документов направляется на рассмотрение уполномоченному органу финансового агентства.

79. Рассмотрение заявок СЧП заседанием уполномоченного органа финансового агентства осуществляется в соответствии с параграфом 2 главы 3 настоящих Правил.

80. Решение уполномоченного органа финансового агентства оформляется соответствующим протоколом со сроком действия – 6 (шесть) месяцев со дня принятия решения уполномоченного органа финансового агентства.

81. Финансовое агентство загружает посредством информационной системы выписку из протокола с соответствующим письмом и в течение 3 (три) рабочих дней направляет СЧП в "личный кабинет" в форме электронного документа. Одновременно финансовое агентство направляет выписку из протокола с сопроводительным письмом в БВУ.

82. Дальнейшее взаимодействие участников для предоставления субсидий осуществляется в соответствии с параграфом 4 главы 3 настоящих Правил.

Параграф 4. Порядок предоставления субсидирования

83. После получения БВУ от финансового агентства решения уполномоченного органа финансового агентства и при положительном решении о субсидировании между финансовым агентством, БВУ и СЧП заключается договор субсидирования за счет средств местных исполнительных органов (далее – договор субсидирования) в соответствии с приложением 8 к настоящим Правилам, согласно которому финансовое агентство осуществляет выплату БВУ субсидий в соответствии с графиком погашения к договору о субсидировании.

84. БВУ по действующему кредиту до момента подписания договора субсидирования списывают штрафы и пени за неисполнение СЧП по своевременному погашению обязательств (при наличии).

85. Договор субсидирования заключается:

1) БВУ в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения протокола/решения от финансового агентства;

2) финансовым агентством в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения договора о субсидировании от БВУ.

Договор субсидирования заключается на бумажном носителе/в электронной форме, при этом электронная форма договора субсидирования подписывается электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством об электронном документе и электронной цифровой подписи Республики Казахстан.

86. В случае отсутствия средств из бюджета для субсидирования от соответствующего регионального координатора договор субсидирования не подписывается.

87. В случае, если БВУ несвоевременно заключают договор субсидирования в сроки, установленные в подпункте 1) пункта 85 настоящих Правил, БВУ уведомляют финансовое агентство официальным письмом с разъяснением причин задержки.

88. В случае, если условия договора и/или договора субсидирования не соответствуют решению уполномоченного органа финансового агентства, условиям настоящих Правил, финансовое агентство не подписывает договор субсидирования. При этом финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня уведомляет об этом БВУ и СЧП.

89. В случае устранения БВУ замечаний финансовое агентство подписывает договор субсидирования.

90. В случае несогласия БВУ с замечаниями финансового агентства финансовое агентство в течение 5 (пять) рабочих дней с даты поступления официального письма с разъяснением причин несогласия БВУ выносит данный вопрос на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства для принятия окончательного решения.

91. Договор субсидирования вступает в силу со дня подписания его СЧП, БВУ и финансовым агентством. При этом начало срока субсидирования может быть установлено в договоре субсидирования не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня подписания договора субсидирования, но не ранее дня принятия решения финансового агентства.

92. Дата выплаты субсидий определяется СЧП, БВУ самостоятельно. В случае, если начисление номинальной ставки по кредиту начинается со дня, следующего за днем начала срока субсидирования, указанного в подписанном финансовым агентством договоре субсидирования, в период субсидирования не включается первый день начала срока субсидирования.

93. Финансовое агентство после подписания договора субсидирования выплачивает субсидии.

Субсидии по проектам выплачиваются при наличии средств от соответствующего регионального координатора.

94. В случае отсутствия средств на субсидирование СЧП по подписанным договорам субсидирования производит выплату субсидируемой и не субсидируемой части, при поступлении бюджетных средств финансовое агентство возмещает субсидии согласно графику платежей.

95. БВУ открывает финансовому агентству текущий счет для перечисления сумм субсидий.

96. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется финансовым агентством на текущий счет в БВУ ежемесячно авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) с учетом графика платежей к договору субсидирования.

97. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, по проектам СЧП при снижении кредитного рейтинга и иных признаков ухудшения финансового состояния БВУ (наступление одного или нескольких случаев), в том числе при:

снижении кредитного рейтинга от международных рейтинговых агентств ниже уровня "B" по шкале рейтингов Standard&Poors;

снижении значения коэффициента К4 ниже уровня 0,4;

нарушении пруденциальных нормативов в течение 2 (два) месяцев подряд, осуществляется финансовым агентством на основании уведомления БВУ о факте проведения СЧП полной выплаты по кредиту (основной долг, субсидируемая и несубсидируемая часть) либо платежами, покрывающими предстоящие обязательства СЧП по субсидируемой части на краткосрочный период, исходя из графиков платежей к договорам субсидирования.

В случае исправления у БВУ показателей, указанных выше, перечисление финансовым агентством средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) с учетом графика платежей к договору субсидирования.

98. БВУ на основании уведомления финансового агентства осуществляют списание с текущего счета финансового агентства суммы субсидий по проектам СЧП, указанным в уведомлении финансового агентства.

При этом БВУ осуществляют возмещение субсидий по измененным графикам погашения, рассчитанным согласно частичным досрочным погашениям в пределах суммы остатка, не превышающей плановый платеж по графику платежей к договору.

99. СЧП производит выплату БВУ несубсидируемой части согласно графику погашения в соответствии с договором.

100. По факту проведения СЧП полной выплаты платежа по кредиту (основной долг и несубсидируемая часть) БВУ осуществляют списание денег с текущего счета финансового агентства в счет погашения субсидируемой части по кредиту предпринимателя при:

1) наличии средств на счете финансового агентства на дату погашения предпринимателем планового платежа по кредиту;

2) поступлении средств от финансового агентства после даты погашения по графику.

101. БВУ не производят списание средств с текущего счета финансового агентства для погашения субсидируемой части до погашения задолженности СЧП и уведомляют соответствующим письмом об этом финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней в случаях неисполнения СЧП в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед БВУ.

102. В случае частичного досрочного погашения основного долга по кредиту СЧП, БВУ в течение 2 (два) рабочих дней направляет в финансовое агентство копию дополнительного соглашения к договору, либо письмо БВУ с измененным графиком погашения платежей в электронном формате (XLS или XLSX) с указанием причитающейся к выплате суммы субсидий.

В случае неоднократно частичного досрочного погашения основного долга по кредиту СЧП в течение календарного месяца, допускается предоставление в финансовое агентство копии объединенного по таким случаям дополнительного соглашения к договору/письма БВУ с измененным графиком погашения платежей по кредиту в электронном формате (XLS или XLSX) и указанием причитающейся к выплате суммы субсидий.

103. В случае полного досрочного погашения основного долга по кредиту БВУ в течение 7 (семь) рабочих дней предоставляет акт сверки взаиморасчетов в финансовое агентство.

104. В случае, если БВУ меняют условия (сумма кредита и (или) номинальную ставку, льготный период, изменение наименования СЧП/перевод долга) действующего договора банковского займа, БВУ направляет соответствующее уведомление по кредитам финансовому агентству, которое в свою очередь в течение 7 (семь) рабочих дней выносит на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства информацию по изменениям условий в действующие условия финансирования с приложением полного пакета документов. По результатам рассмотрения уполномоченный орган финансового агентства принимает решение о возможности/невозможности внесения изменений в действующие условия финансирования, которое оформляется протоколом в течение 2 (два) рабочих дней со дня принятия решения уполномоченного органа финансового агентства. При этом произведенные изменения условий финансирования четко отражаются в протоколе/решении.

Финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня после принятия решения уполномоченным органом финансового агентства направляет копию выписки из протокола БВУ и СЧП.

105. Об иных изменениях условий действующего договора БВУ соответствующим письмом уведомляют финансовое агентство, которое в свою очередь в течение 7 (семь) рабочих дней с даты получения полного пакета документов принимает решение по изменениям в действующие условия финансирования и письмом согласовывает произведенные изменения условий финансирования или отказывает в согласовании. При этом произведенные изменения условий финансирования (отказ в согласовании) четко отражаются в письме согласования.

106. Средства, выделенные на субсидирование в рамках реализации настоящих Правил и не использованные региональными координаторами/финансовым агентством в текущем финансовом году, используются в очередном финансовом году на субсидирование проектов, в том числе одобренных в очередном финансовом году.

107. Выплаты субсидий прекращаются в случае полного погашения кредита по договору перед БВУ (датой прекращения субсидирования будет считаться дата полного погашения СЧП кредита БВУ).

108. Порядок приостановления, прекращения и возобновления субсидирования осуществляется в соответствии с параграфом 4 главы 2 настоящих Правил.

Глава 4. Мониторинг реализации проектов

109. Мониторинг реализации проектов предпринимателей/ СЧП в рамках настоящих Правил осуществляется финансовым агентством в соответствии с Правилами проведения мониторинга проектов, реализуемых в рамках мер государственной поддержки частного предпринимательства, утвержденными уполномоченным органом по предпринимательству.

К функциям финансового агентства относятся:

1) мониторинг целевого использования финансового инструмента предпринимателем/СЧП, с которым заключен договор/договор о субсидировании на основании данных и документов, представляемых финансовым институтом;

2) мониторинг платежной дисциплины предпринимателя/СЧП на основании данных, представляемых финансовым институтом;

3) мониторинг реализации проекта (использования предмета лизинга по договору финансового лизинга);

4) мониторинг соответствия проекта и (или) предпринимателя/СЧП условиям настоящих Правил и (или) решению финансового агентства.

Глава 5. Переходные положения

110. По проектам, одобренным в рамках ранее утвержденных программ поддержки предпринимательства, решения действуют на ранее одобренных условиях уполномоченным органом финансового агентства до полного исполнения обязательств

по ним. Субсидирование осуществляется за счет средств республиканского и местного бюджетов. Средства, выделенные для субсидирования и перечисленные из местного и/или республиканского бюджетов в рамках ранее действовавших программ поддержки предпринимательства, используются финансовым агентством до полного освоения.

Ранее утвержденная программа поддержки предпринимательства/ранее утвержденные программы поддержки предпринимательства – Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса – 2025", утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 декабря 2019 года № 968, Национальный проект по развитию предпринимательства на 2021 – 2025 годы, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 728, механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820, Совместный приказ Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 21 ноября 2023 года № 410-НК, Министра энергетики Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 412, Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 299, Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 327, Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 401, Министра культуры и информации Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 450-НК, Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 16, исполняющего обязанности Министра транспорта Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 91, Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 84, Министра просвещения Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 347, Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 572/НК, Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 598 и исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 167 "Об утверждении правил, форм государственной финансовой поддержки, отраслей экономики, в которых осуществляют деятельность субъекты частного предпринимательства, подлежащие государственной поддержке" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33681).

По проектам, одобренным уполномоченным органом финансового агентства в рамках ранее утвержденных программ поддержки предпринимательства, допускается внесение изменений в текущие условия, касающихся гаранта, созаемщика, цели и срока финансового инструмента, уменьшения суммы финансового инструмента, номинальной ставки, финансового института, отсрочки/льготного периода, даты

погашения, условий погашения, возобновляемости/невозобновляемости лимита на цели пополнение оборотных средств, изменение наименования предпринимателя, кода ОКЭД.

111. При рефинансировании текущих обязательств предпринимателя срок субсидирования устанавливается с момента подписания финансовым агентством первого договора субсидирования в финансовый институт, с которого осуществлялось рефинансирование.

По проектам предпринимателей, получившим одобрение финансового агентства по субсидированию, допускается рефинансирование в финансовые институты на ранее одобренных условиях субсидирования, за исключением финансовых инструментов, при субсидировании которых рефинансирование не допускалось.

112. Финансовый институт направляет уведомление в финансовое агентство в случае, если финансовый институт меняет условия (сумма финансового инструмента и (или) номинальную ставку, льготный период, изменение наименования предпринимателя/перевод долга) действующего договора.

Финансовое агентство, в течение 7 (семь) рабочих дней выносит на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства информацию по изменениям условий с приложением полного пакета документов. По результатам рассмотрения уполномоченный орган финансового агентства принимает решение о возможности/невозможности внесения изменений, которое оформляется протоколом в течение 2 (два) рабочих дней.

Финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня после принятия решения уполномоченным органом финансового агентства направляет копию выписки из протокола финансовому институту.

Об иных изменениях условий договора, финансовый институт соответствующим письмом уведомляет финансовое агентство, которое в свою очередь в течение 7 (семь) рабочих дней письмом согласовывает произведенные изменения или отказывает в согласовании.

При этом произведенные изменения (отказ в согласовании) четко отражаются в письме согласования.

Приложение 1
к Правилам субсидирования

Перечень приоритетных видов экономической деятельности

№ п/п	Код общего классификатора видов экономической деятельности	Наименование
	1	2
	1. В обрабатывающей промышленности	
1	10	Производство продуктов питания

2	11.06	Производство солода
3	11.07	Производство безалкогольных напитков, минеральных вод и других вод в бутылках
4	13	Производство текстильных изделий
5	14	Производство одежды
6	15	Производство кожаной и относящейся к ней продукции
7	16	Производство деревянных и пробковых изделий, кроме мебели ; производство изделий из соломки и материалов для плетения
8	17	Производство бумаги и бумажной продукции
9	18	Полиграфическая деятельность и воспроизведение записанных носителей информации
10	20	Производство продуктов химической промышленности
11	21	Производство основных фармацевтических продуктов и фармацевтических препаратов
12	22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
13	23	Производство прочей не металлической минеральной продукции *
14	24	Металлургическое производство*
15	25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
16	26	Производство компьютеров, электронного и оптического оборудования
17	27	Производство электрического оборудования
18	28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
19	29	Производство автомобилей, прицепов и полуприцепов
20	30	Производство прочих транспортных средств
21	31	Производство мебели

22	32	Производство прочих готовых изделий
23	33	Ремонт и установка машин и оборудования
	2. По услугам и прочим видам деятельности	
	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	
24	01	Растениеводство и животноводство, охота и предоставление услуг в этих областях, за исключением 01.11 "Выращивание зерновых (кроме риса), бобовых и масличных культур" ***
25	03	Рыболовство и рыбоводство ***
	Транспорт и складирование	
26	49.41	Деятельность грузового автомобильного транспорта
27	52	Складирование грузов и вспомогательная транспортная деятельность
	Предоставление услуг по проживанию и питанию	
28	55.10	Предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания****
29	55.20	Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания*****
30	55.30	Предоставление услуг кемпингами, стоянками для автофургонов и автоприцепов для жилья
	Информация и связь	
31	58	Издательская деятельность*****
	Операции с недвижимым имуществом	
32	68.20.8	Аренда (субаренда) и управление собственными или арендованными складскими помещениями *****
	Профессиональная, научная и техническая деятельность	
33	75	Ветеринарная деятельность
	Образование	
34	85	Образование*****
	Здравоохранение и социальное обслуживание населения	
35	86	Деятельность в области здравоохранения*****

* за исключением производства товарного бетона (код общего классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКЭД) "23.63");

**за исключением производства чугуна, стали и ферросплавов (код ОКЭД "24.10"), переработка ядерного топлива (код ОКЭД "24.46"), литье чугуна (код ОКЭД "24.51"), литье стали (код ОКЭД "24.52");

*** данный код ОКЭД предусматривает производство, переработку, консервирование продуктов сельского хозяйства;

**** за исключением пяти звездочных отелей;

*****за исключением апартаментов, квартир и жилых домов;

***** данный код ОКЭД предусматривает издание книг, брошюр, буклетов и подобной печатной продукции, включая издание словарей и энциклопедий, издание атласов, карт и чертежей для школьного образования;

***** данный код ОКЭД предусматривает аренду складских помещений и складских площадок;

***** за исключением частных школ, в которых присутствует один из следующих признаков:

не предусмотрен государственный образовательный заказ на среднее образование;

предусмотрена компенсация операционных и/или инвестиционных затрат,

а также коды ОКЭД 85.53 "Деятельность школ подготовки водителей транспортных средств", 85.59 "Прочие виды образования, не включенные в другие группировки";

***** за исключением объектов здравоохранения, имеющих признаки элитности и ориентированные преимущественно на обслуживание высокодоходного сегмента населения. К таким проектам могут относиться, в том числе, частные медицинские учреждения, в которых:

предусмотрены исключительно VIP-услуги (палаты повышенной комфортности, премиальный сервис и прочее);

стоимость оказываемых услуг существенно превышает среднерыночные показатели ;

отсутствует доступность базовых медицинских услуг для широкой группы населения.

Форма

Приложение 2
к Правилам субсидирования

в АО "Фонд развития
предпринимательства "Даму"

Письмо-уведомление

В рамках подписанного Соглашения о субсидировании между АО "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – фонд) и АО _____ (указать наименование банка второго уровня (далее – банк)/лизинговой компании) №___ от "___" _____ 20__ года сообщаем, что банк/лизинговая компания рассмотрел и

одобрил заявку индивидуального предпринимателя/товарищества с ограниченной ответственностью/акционерного общества/крестьянского хозяйства (ИП/ТОО/АО/КХ) " _____ " (в том числе указываются созаемщики по кредиту) на нижеследующих условиях*:

Договор банковского займа/Договор финансового лизинга/Договор финансирования/договор займа**	
Бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер (БИН/ИИН) заемщика	
Юридический адрес и фактический адрес (при наличии) заемщика	
Дата регистрации (ИП/ТОО/АО/КХ)	
Наименование банка/лизинговой компании	
Номер счета заемщика	
Код бенефициара (КБЕ)	
Дата подачи заявления в банк/лизинговую компанию/краудфандинг	
Дата решения уполномоченного органа банка/ лизинговой компании/краудфандинга	
Программа фондирования	
Целевое назначение кредита/лизинга/ финансирования/займа	
Сумма кредита/лизинга/финансирования/займа на дату заключения настоящего договора	
Валюта кредита/лизинга/финансирования/займа	
Срок кредита/лизинга/финансирования/займа (в месяцах, с указанием даты окончания)	
Номинальная ставка по финансовому инструменту	
Отрасль финансирования	
Место реализации проекта (область, с обязательным указанием города/района)	

* допускается включение условий в табличной форме

** копия прилагается

С уважением,

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 3
к Правилам субсидирования

Форма

Заявление-анкета по заявке предпринимателя

I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ

	Условия	Проект

	1	2	
1	Наименование предпринимателя		
2	Бизнес-идентификационный номер / индивидуальный идентификационный номер (БИН/ИИН) предпринимателя:		
3	Дата регистрации предпринимателя		
4	С у б ъ е к т предпринимательства (микробизнес/малый бизнес)		
5	Код отрасли проекта:		
6	Наименование проекта	<p>Пример 1: Организация деятельности грузоперевозок.</p> <p>Пример 2: Модернизация деятельности кирпичного завода</p> <p>Пример 3: Расширение деятельности стоматологической клиники</p>	
7	Краткое описание проекта	деятельность, куда будут направлены кредитные средства по проекту (описание/расшифровка)	
8	Целевое назначение кредита/лизинга/финансирования/займа:	Целевое назначение кредита/лизинга/финансирования/займа указывается согласно решению уполномоченного органа банка второго уровня/лизинговой компании/исламского банка/исламской лизинговой компании/краудфандинга	
9	Место реализации проекта:		
10	Другие виды деятельности предпринимателя:		
11	Численность сотрудников:	<p>Факт:</p> <p>План:</p>	

12	Банк-кредитор/ лизинговая компания/ краудфандинг:	
13	Вид продукта (финансирования):	Пример: возобновляемая кредитная линия/ невозобновляемая кредитная линия (ВКЛ/НКЛ)/Смешанный займ и так далее
14	Валюта кредита/лизинга/финансирования/займа:	
15	Источник финансирования	
16	Стоимость проекта	Общая стоимость реализуемого проекта (кредитные средства + собственные средства)
17	Сумма кредита/лизинга/финансирования/займа, которая подлежит субсидированию:	
18	Срок кредита/лизинга/финансирования/ займа:	
19	Срок субсидирования:	
20	Номинальная ставка по финансовому инструменту:	
21	Субсидируемая часть:	
22	Порядок и сроки погашения основного долга (ОД)	
23	Порядок и сроки погашения %	
24	Прочие условия	Пример: Возобновляемость кредитной линии, предоставление льготного периода по погашению основного долга/номинальной ставки, отражение созаемщика (с правом и без права освоения)/ собственное участие в проекте и так далее
25	Особые условия проекта:	Особые условия, которые должны быть исполнены до конкретного периода после утверждения проекта.

II. КРИТЕРИИ ПРОГРАММЫ

Наличие аффилированных компаний:	
Учредители и доля участия: также если учредителями (в том числе участниками, акционерными) являются государственные предприятия/учреждения, национальные управляющие холдинги, национальные компании и организации, 50 и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, НУХ, национальному холдингу, национальной компании	
Кредиты, процентная ставка удешевлена за счет бюджетных средств	Да/нет

III. ИНФОРМАЦИЯ ПО ДЕКЛАРАЦИЯМ

Предоставлены копии декларации формы 100/910 за 20__, 20__ и 20__ годы.

(при наличии преференции по налогам принимаются другие соответствующие формы налоговой декларации)

(тыс. тенге)

Год	20__	20__	20__	Среднегодовой доход (не должен превышать 3 000 000 МРП)
Совокупный доход				$(1г.+2г.+3г.)=3$
Размер бизнеса по среднегодовому доходу (согласно данным налоговой декларации)				микробизнес/ малый бизнес

Предоставлены копии декларации формы 200/910 за 20__ год.

(при наличии преференции по налогам принимаются другие соответствующие формы налоговой декларации)

Количество работников	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Средняя численность работников (не должна превышать 250 человек)
Закрытый последний финансовый год: _____ год					Общее количество рабочих мест за 4 квартала /12
Размер бизнеса по средней численности работников (согласно данным налоговой декларации)					микробизнес/ малый бизнес

Приложение 4
к Правилам субсидирования

Форма

Заявление

С целью участия в Правилах субсидирования (далее – Правила) и получения государственной поддержки в форме субсидирования части по кредиту, выданному на основании договора банковского займа № _____ от _____ года, на следующих условиях:

Целевое назначение кредита	
Сумма кредита	
Ставка вознаграждения	
Валюта кредита	
Срок кредита	

прошу Вас рассмотреть возможность понижения номинальной ставки вознаграждения по кредиту до уровня, позволяющего принять участие в рамках Правил, в случае одобрения субсидирования.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись, дата) место печати (при наличии)

Форма

Приложение 5
к Правилам субсидирования

Куда: финансовое агентство

От кого:

(далее – предприниматель)

Заявление-анкета № _____

Сноска. Приложение 5 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 19.11.2025 № 981.

В соответствии с Правилами субсидирования (далее – Правила) прошу Вас инициировать вынесение вопроса о субсидировании по кредиту на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства по _____ согласно нижеследующему:

1. Информация по проекту

Данные об учредителе (-ях)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Фамилия, имя, отчество первого руководителя (при его наличии)	
Краткое описание проекта	
Место реализации проекта (область, город)	

Вид экономической деятельности (согласно ОКЭД)	
Наименование банка второго уровня	
Сумма кредита	
Целевое назначение кредита	

2. Гарантии и согласия

Предприниматель заявляет и гарантирует финансовому агентству следующее:

1. Все данные, информация и документация, переданные (предоставленные) или предоставляемые финансовому агентству совместно с настоящим заявлением либо по запросу финансового агентства, являются достоверными и полностью соответствуют действительности на нижеуказанную дату, в случае изменения указанных данных обязуюсь незамедлительно уведомить финансовое агентство.

2. Обязуюсь предоставлять и раскрывать по первому требованию финансового агентства любую информацию и документы, содержащие банковскую и коммерческую тайну, а также первичные статистические данные, затребованные в рамках рассмотрения настоящего заявления.

3. Финансовое агентство не проверяет действительность указанных заверений и гарантий.

4. Предприниматель предупрежден об ответственности за представление ложных, неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренной законодательством Республики Казахстан.

5. Предприниматель подтверждает, что уставная компетенция предпринимателя позволяет подавать настоящее заявление лицу, которое подписывает настоящее заявление.

6. Согласен с тем, что в случае выявления недостоверности указанных данных и информации, настоящее заявление отклоняется на любом этапе, когда будут выявлены сведения, подтверждающие недостоверность указанных данных, при этом финансовое агентство не сообщает причины отклонения.

Предприниматель настоящим предоставляет финансовому агентству согласие с тем, что:

1. Финансовое агентство предоставляет указанные в настоящем заявлении сведения, информацию и предоставленные предпринимателем документы заинтересованным третьим лицам (право которых на получение информации предусмотрено законодательством Республики Казахстан), а также в уполномоченный орган по предпринимательству, уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, акционерное общество "Национальный инвестиционный холдинг "Байтерек".

2. Все сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, а также все затребованные финансовым агентством документы предоставлены исключительно для субсидирования в рамках Правил.

3. Финансовое агентство оставляет за собой право проверки любой сообщаемой предпринимателем о себе информации, а документы, представленные предпринимателем, и оригинал заявления будут храниться у финансового агентства, даже если субсидирование не будет предоставлено.

4. Принятие финансовым агентством данного заявления к рассмотрению, а также возможные расходы предпринимателя (на оформление необходимых для получения субсидирования документов и тому подобное) не являются обязательством финансового агентства предоставить субсидирование или возместить понесенные предпринимателем издержки.

5. Финансовое агентство использует информацию предпринимателя, полученную от него или БВУ при проведении рекламной кампании, размещении информации на официальном сайте финансового агентства.

6. Подтверждает, что с порядком рассмотрения вопроса о субсидировании ознакомлен и согласен, в последующем претензий к финансовому агентству иметь не будет.

3. Приложения:

(документы, предусмотренные по _____ направлению)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) предпринимателя (подпись, дата)

Приложение 6
к Правилам субсидирования

Форма

	"__" ____ 20__ года	Субъект предпринимательства (далее – СП) "____" _____
		Копия: акционерное общество (банк второго уровня)/товарищество с ограниченной ответственностью (лизинговая компания) "____" _____

АО "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – Фонд) сообщает, что проект СП "_____" был рассмотрен и одобрен "__" ____ 20__ года на заседании уполномоченного органа финансового агентства в рамках направления _____ Правил субсидирования (далее – Правила) по вопросу субсидирования.

В случае отсутствия средств в бюджете для субсидирования Фонд согласно пункту 86 Правил не подписывает договор субсидирования.

Директор регионального филиала

Приложение 7
к Правилам субсидирования

Форма

	"__" ____ 20__ года		С у б ъ е к т предпринимательства (далее – СП) " _____ _____ "
			Копия: акционерное общество (банк второго уровня)/товарищество с ограниченной ответственностью (лизинговая компания) " _____ _____ "

АО "Фонд развития предпринимательства "Даму", рассмотрев проект СП " _____
_____ " по вопросу субсидирования на очередном заседании уполномоченного органа
финансового агентства в рамках направления _____ Правил субсидирования,
принял решение:

1. Отказать _____ (причина отклонения).
2. Рекомендовать _____

Директор регионального филиала

Приложение 8
к Правилам субсидирования

Форма

Типовой договор субсидирования за счет средств местных исполнительных органов

Акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму"
в лице _____,
действующем на основании _____,
именуемое в дальнейшем "финансовое агентство", с одной стороны, и "банк
второго уровня _____" в лице _____
_____, действующем на основании _____
_____, именуемое в дальнейшем "банк", с другой
стороны, и _____ в лице _____
_____, действующем на основании _____
_____, именуемый в дальнейшем "Получатель

", совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона" либо как указано выше, заключили настоящий договор субсидирования за счет средств местных исполнительных органов (далее – Договор) в соответствии с:

Правилами субсидирования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 сентября 2024 года № 754 "О некоторых мерах государственной поддержки частного предпринимательства" (далее – Правила субсидирования);

протоколом № от "___" 20__ года заседания уполномоченного органа финансового агентства.

1. Термины и определения

1. В настоящем Договоре используются следующие основные термины и определения:

1) банк – банк второго уровня, осуществляющий деятельность в рамках реализации Правил субсидирования;

2) уполномоченный орган финансового агентства – постоянно действующий коллегиальный орган акционерного общества "Фонд развития предпринимательства "Даму", осуществляющий свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных ему внутренними актами по рассмотрению и принятию решения о возможности/невозможности и прекращении/возобновлении субсидирования проекта Получателя;

3) договор субсидирования – трехстороннее письменное соглашение, заключенное между финансовым агентством, банком и субъектом предпринимательства (далее – предприниматель), по условиям которого финансовое агентство частично субсидирует ставку вознаграждения по кредиту предпринимателя, выданному банком;

4) субсидии – периодические выплаты на безвозмездной и безвозвратной основе, выплачиваемые финансовым агентством банку, в рамках субсидирования предпринимателей на основании договоров субсидирования;

5) субсидирование – форма государственной финансовой поддержки предпринимателей, используемая для частичного возмещения расходов, уплачиваемых предпринимателем банку, в качестве вознаграждения по кредитам в обмен на выполнение в будущем определенных условий, относящихся к операционной деятельности предпринимателя;

6) приоритетные сектора экономики в рамках Правил субсидирования – приоритетные сектора экономики в соответствии с общим классификатором видов экономической деятельности (далее – ОКЭД).

2. Предмет Договора

2. По условиям настоящего Договора финансовое агентство осуществляет субсидирование части ставки вознаграждения по кредиту Получателя, полученному в _____ (наименование финансовой организации) на следующих условиях:

Договор банковского займа	№ от " __ " 20 __ года
Целевое назначение	
Сумма кредита на дату начала срока субсидирования	
Валюта кредита	
Ставка вознаграждения	
Критерии эффективности по проекту*	
Требование*	
Особые условия	

Примечание: * критерии эффективности/требование устанавливается согласно решению уполномоченного органа финансового агентства, принятому в соответствии с Правилами субсидирования.

3. Субсидирование производится за счет средств местного бюджета в соответствии с Правилами субсидирования.

4. Банк после заключения настоящего Договора предоставляет финансовому агентству договор банковского займа с приложением графика погашения, заключенный с Получателем (копия, заверенная подписью должностного лица и печатью (при наличии) банка).

5. Субсидирование осуществляется в рамках Правил субсидирования.

6. Субсидированию подлежит часть ставки вознаграждения по кредиту в размере ____, при этом часть ставки вознаграждения в размере ____ оплачивает финансовое агентство, а остальную часть ставки вознаграждения в размере ____ оплачивает Получатель, в соответствии с графиком погашений к Договору субсидирования по форме согласно приложению к настоящему Договору (далее – Приложение).

7. Субсидированию не подлежат вознаграждения, начисленные банком и не уплаченные Получателем по просроченной задолженности.

8. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется финансовым агентством на текущий счет, открытый в банке, ежемесячно, авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) в соответствии с графиком погашений к Договору субсидирования по форме согласно Приложению.

Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, по проектам предпринимателей, осуществляется финансовым агентством на основании уведомления банка о факте проведения Получателем полной выплаты по кредиту (основной долг, субсидируемая и не субсидируемая часть вознаграждения) либо платежами, покрывающими предстоящие обязательства Получателя по субсидируемой части вознаграждения на краткосрочный период, исходя из графиков платежей к договорам субсидирования, при снижении кредитного рейтинга и иных признаков ухудшения финансового состояния банков (наступление одного или нескольких случаев), в том числе:

при снижении кредитного рейтинга от международных рейтинговых агентств ниже уровня "B" по шкале рейтингов Standard&Poors;

при снижении значения коэффициента К4 ниже уровня 0,4;

при нарушении пруденциальных нормативов в течение 2 (два) месяцев подряд.

В случае, исправления у банка показателей, указанных выше, перечисление финансовым агентством средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется авансовыми платежами (однократно/несколько раз в месяц) с учетом графика платежей к договору субсидирования.

9. Начало срока субсидирования: _____ года.

10. Финансовое агентство после подписания настоящего Договора выплачивает субсидии.

11. Стороны в рамках настоящего Договора согласились, что в случае если день платежа приходится на выходной или праздничный день, платеж производится на следующий за ним рабочий день.

3. Права и обязанности Сторон

12. Финансовое агентство обязано:

1) своевременно пополнить текущий счет, открытый в банке суммой, достаточной для субсидирования, на условиях настоящего Договора;

2) в целях предоставления отчета в уполномоченный орган осуществлять мониторинг реализации в рамках Правил субсидирования;

3) оповестить банк в случае отсутствия средств на субсидирование в бюджете;

4) принять меры по обеспечению возмещения Получателем оплаченной суммы вознаграждения при установлении фактов нецелевого использования кредитных средств и (или) несоответствия проекта Получателя условиям Правил субсидирования, в том числе в судебном порядке.

13. Финансовое агентство вправе:

1) не перечислять субсидии в случае неполучения средств от регионального координатора в рамках Правил субсидирования;

2) проводить проверки Получателя на предмет целевого использования средств. Требовать от Получателя документы и сведения, подтверждающие целевое использование кредита;

3) запрашивать и получать от банка документы и информацию о Получателе, а также о реализации договора банковского займа, участвующего в Правилах субсидирования;

4) с предварительным письменным уведомлением банка осуществлять мониторинг соответствия проекта и (или) Получателя условиям Правил субсидирования, мониторинг целевого использования средств, по которому осуществляется субсидирование, с выездом на место реализации Проекта в рамках прав,

предусмотренных в договоре банковского займа между банком и Получателем, не реже 1 (один) раза в год;

5) дополнительно запрашивать у Получателя необходимые сведения о результатах его финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации Правил субсидирования в течение срока действия настоящего Договора в целях формирования отчета;

6) осуществлять контроль за соблюдением сроков исполнения обязательств Получателя, установленных настоящим Договором, предусмотренных для Сторон, и требовать их своевременного исполнения Получателем;

7) осуществлять проверку исполнения обязательств настоящего Договора с выездом в банк без вмешательства в их оперативную деятельность с письменного уведомления банка;

8) использовать информацию о Получателе, полученную от Получателя или банка в рамках исполнения настоящего Договора, при проведении рекламной кампании, при размещении информации на официальном сайте финансового агентства, а также передавать ее третьим лицам с письменного согласия Получателя;

9) прекратить субсидирование на основании выявления следующих фактов:

нецелевого использования кредита, по которому осуществляется субсидирование (при этом субсидирование приостанавливается пропорционально сумме нецелевого использования кредитных средств);

несоответствия проекта и/или Получателя условиям Правил субсидирования и/или решению уполномоченного органа финансового агентства;

неисполнения Получателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед банком согласно графику платежей, к договору банковского займа/договору субсидирования, за исключением случаев, если невозможность исполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийные явления, военные действия), а также на основании распоряжения и/или иного документа и/или акта уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций;

ареста денег на счетах Получателя (за исключением наложения ареста денег на счетах в качестве мер по обеспечению иска, при условии достаточности денег на счете, в полном объеме обеспечивающих иски требования) и/или приостановления расходных операций по счету Получателя;

неисполнения Получателем критериев эффективности, указанных в пункте 2 настоящего Договора;

приостановления/прекращения деятельности Получателя как субъекта частного предпринимательства, установленных Правилами субсидирования;

нарушения срока реализации инвестиционных проектов, установленных Правилами субсидирования;

при выявлении указанных фактов в пункте 18 настоящего Договора;

10) при установлении фактов нецелевого использования кредитных средств и (или) несоответствия проекта Получателя условиям Правил субсидирования, требовать возмещения полученной в рамках настоящего Договора субсидируемой части ставки вознаграждения;

11) в течение 10 (десять) рабочих дней представить в банк акт сверки взаиморасчетов в случае прекращения субсидирования части ставки вознаграждения по кредиту Получателя.

14. Получатель обязан:

1) своевременно и в полном объеме исполнять свои обязательства по договору банковского займа;

2) производить выплату вознаграждения банку в части:

не субсидируемой ставки вознаграждения согласно графику погашения в соответствии с договором банковского займа;

субсидируемой и не субсидируемой части вознаграждения в случае отсутствия средств на субсидирование в бюджете, а также с учетом случаев, указанных в пункте 8 настоящего Договора;

3) предоставить финансовому агентству право проводить проверки целевого использования кредита, соответствия проекта и (или) Получателя условиям Правил субсидирования на территории реализации проекта;

4) предоставлять финансовому агентству документы и информацию, связанные с исполнением условий Правил субсидирования, договора банковского займа и настоящего Договора;

5) не передавать и не раскрывать информацию об условиях и реализации настоящего Договора третьим лицам без предварительного письменного согласия Сторон;

6) в случае различия видов деятельности, с которым будет оказана государственная поддержка, присвоить соответствующий ОКЭД в органах статистики в течение 90 (девяносто) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора и уведомить Финансовое агентство;

7) при приостановлении/прекращении деятельности как субъекта частного предпринимательства в период срока субсидирования по настоящему Договору направить письменное уведомление финансовому агентству и банку в течение 10 (десять) рабочих дней с даты приостановления/прекращения деятельности как субъекта частного предпринимательства;

8) для целей ведения мониторинга реализации в рамках Правил субсидирования представить заявление на предоставление согласия финансовому агентству на

получение от Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан следующие сведения, являющиеся налоговой тайной в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан:

- о совокупном годовом доходе;

- о начисленных доходах работников (фонд оплаты труда);

- о численности работников (человек);

- о поступлениях в разрезе налогов (1 категория) в соответствии с Единой бюджетной классификацией Республики Казахстан, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9756);

15. Получатель вправе требовать от финансового агентства выплаты субсидий банку в части субсидируемой ставки вознаграждения.

16. Банк обязан:

- 1) после заключения настоящего Договора, не увеличивать ставку вознаграждения по кредиту Получателя на весь срок действия настоящего Договора;

- 2) в случае несвоевременного заключения настоящего Договора в сроки, предусмотренные в Правилах субсидирования, в течение 3 (три) рабочих дней с даты установленного срока в Правилах субсидирования уведомить финансовое агентство официальным письмом с разъяснением причин задержки;

- 3) осуществлять ежемесячное списание с текущего счета финансового агентства суммы субсидий по проекту Получателя на основании соответствующего уведомления финансового агентства. В случае списания сумм субсидий с текущего счета финансового агентства для погашения субсидируемой части ставки вознаграждения по истечению 30 (тридцать) календарных дней со дня фактического погашения Получателем планового платежа по кредиту, банк по требованию финансового агентства уплачивает финансовому агентству штраф в размере 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей (далее – МРП), устанавливаемый в соответствии с законом о республиканском бюджете, действующим на момент предъявления требования об уплате штрафа;

- 4) возмещать субсидии по измененным графикам погашения, рассчитанным согласно частичным досрочным погашениям в пределах суммы остатка, не превышающей плановый платеж по графику платежей к договору;

- 5) уведомлять финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней в случае несвоевременного погашения Получателем платежа по кредиту, в том числе несвоевременного погашения не субсидируемой части ставки вознаграждения или неисполнения Получателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед банком. При этом банк не производит списание средств с текущего счета финансового агентства для погашения субсидируемой части ставки вознаграждения до погашения задолженности Получателем.

В случае не уведомления/уведомления по истечению 30 (тридцать) календарных дней со дня наступления случаев, предусмотренных настоящим подпунктом, банк по требованию финансового агентства уплачивает финансовому агентству штраф в размере 50 (пятьдесят) МРП, устанавливаемый в соответствии с законом о республиканском бюджете, действующим на момент предъявления требования об уплате штрафа;

б) уведомлять финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней в случае частичного/полного досрочного погашения основного долга по кредиту Получателя. В случае не уведомления/уведомления по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня частичного/полного досрочного погашения Получателем основного долга, банк по требованию финансового агентства уплачивает финансовому агентству штраф в размере 50 (пятьдесят) МРП, устанавливаемый в соответствии с законом о республиканском бюджете, действующим на момент предъявления требования об уплате штрафа.

Банк в течение 7 (семь) рабочих дней обязан представить финансовому агентству акт сверки взаиморасчетов в случае частичного/полного досрочного погашения основного долга по кредиту Получателя. При этом банк в акте сверки указывает суммы и даты фактического списания субсидий, а финансовое агентство указывает суммы и даты перечисления субсидий;

7) в случае уплаты Получателем суммы субсидий самостоятельно, в последующем, при возмещении средств финансовым агентством, производить списание соответствующей суммы субсидий на основании уведомления финансового агентства и зачислять на текущий счет Получателя;

8) по запросу предоставлять финансовому агентству данные касательно платежной дисциплины субсидируемого кредита Получателя;

9) предоставлять необходимые документы для проведения мониторинга проекта, подписывать мониторинговые отчеты с финансовым агентством;

10) извещать финансовое агентство обо всех обстоятельствах, способных повлиять на выполнение условий настоящего Договора, в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты наступления обстоятельств;

11) не изменять сумму кредита и (или) номинальную ставку вознаграждения по кредиту без согласования с финансовым агентством, в течение срока действия настоящего Договора;

12) в случае принятия уполномоченным органом финансового агентства решения о субсидировании действующего кредита, возместить Получателю в текущем финансовом году ранее полученные комиссии, сборы и (или) иные платежи, за исключением возможных к взиманию комиссий со стороны банка, предусмотренных

Правилами субсидирования. При этом данные комиссии, сборы и/или иные платежи подлежат возмещению Получателю в течение 3 (три) месяцев с фактической даты подписания всеми сторонами первого Договора.

В случае несвоевременного возмещения банком получателю, полученных в текущем году комиссий, сборов и/или иных платежей, в сроки, указанные в настоящем пункте Договора, банк уплачивает финансовому агентству штраф в размере 50 (пятьдесят) МРП, устанавливаемый в соответствии с законом о республиканском бюджете, действующим на момент предъявления требования об уплате штрафа;

13) в случае частичного/полного досрочного погашения основного долга по кредиту Получателем уведомить финансовое агентство о факте частичного/полного досрочного погашения основного долга по кредиту.

В случае частичного досрочного погашения основного долга по кредиту Получателя, банк при заключении дополнительного соглашения к договору банковского займа, направляет финансовому агентству копию дополнительного соглашения к договору банковского займа с приложением соответствующего дополнительного соглашения к договору субсидирования с изменением графика погашения платежей в течение 7 (семь) рабочих дней с даты частичного погашения основного долга;

14) в случае неполучения уведомления об адресном перечислении сумм субсидий от финансового агентства, уведомить Получателя о погашении ставки вознаграждения в полном объеме.

17. Банк вправе:

1) требовать от финансового агентства своевременного перечисления субсидий, предусмотренных в рамках настоящего Договора;

2) в случае прекращения субсидирования по действующему кредиту по основаниям, установленным Правилами субсидирования установить Получателю ранее действовавшие условия финансирования (в том числе ставку вознаграждения, комиссии, сборы и (или) иные платежи);

3) в случае завершения срока субсидирования по действующему кредиту установить Получателю ранее действовавшие условия финансирования, за исключением ранее уплаченных Получателем и возвращенных банком комиссии, сборов и (или) иных платежей по действующему кредиту;

4. Заверения и гарантии Получателя

18. Подписанием настоящего Договора, Получатель заверяет и гарантирует:

Получатель и его аффилированные лица, участники или акционеры, бенефициарные собственники не находятся под какими-либо международными санкциями на дату

заключения настоящего Договора, а также, что деятельность Получателя в течение всего действия Договора не будет направлена на нарушение и/или на обход таких санкций;

в период действия настоящего Договора не осуществлять вывоз товаров, страной происхождения которых являются страны, установившие запрет на экспорт отдельных видов товаров на территорию стран Евразийского экономического союза. Перечень товаров формируется и публикуется Министерством торговли и интеграции Республики Казахстан в открытом доступе на официальном интернет-ресурсе www.traderadar.kz.

19. При выявлении фактов, указанных в пункте 18 настоящего Договора, финансовое агентство прекращает субсидирование.

5. Срок действия Договора

20. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами, с учетом начала срока субсидирования и действует по _____ 20__ года, а в части неисполненных обязательств – до их полного исполнения.

21. Настоящий Договор, расторгается в одностороннем порядке финансовым агентством в случае принятия решения о прекращении субсидирования, при выявлении фактов, предусмотренных подпунктом 9) пункта 13 и пункта 18 настоящего Договора.

6. Ответственность

22. Стороны по настоящему Договору несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в соответствии с настоящим Договором и гражданским законодательством Республики Казахстан.

23. Всю ответственность перед банком за ненадлежащее исполнение обязательств по своевременному и полному возврату кредита и погашению части не субсидируемой ставки вознаграждения несет Получатель в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и договором банковского займа. При этом такая ответственность ни при каких условиях не может быть возложена на финансовое агентство.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

24. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору, если невозможность исполнения оказалось вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийные явления, военные действия, форс-мажорные обстоятельства).

25. При наступлении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, своевременно в течение 10 (десять) рабочих дней с момента наступления извещает другую Сторону о таких обстоятельствах. При этом характер, период действия, факт наступления форс-мажорных обстоятельств подтверждаются соответствующими документами уполномоченных государственных органов.

26. При отсутствии своевременного извещения, Сторона возмещает другой Стороне вред, причиненный неизвещением или несвоевременным извещением.

27. Наступление непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств вызывает увеличение срока исполнения настоящего Договора на период их действия.

28. Если такие обстоятельства продолжаются более 3 (три) месяцев подряд, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

8. Разрешение споров

29. В случае какого-либо спора, возникшего в связи с исполнением настоящего Договора, любая из Сторон предпринимает усилия для урегулирования всех споров путем переговоров.

30. Если возникший спор не удастся разрешить путем переговоров, данный спор и иные, относящиеся к нему вопросы, разрешаются и регулируются в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

9. Конфиденциальность

31. Настоящим Стороны соглашаются, что информация, касающаяся условий настоящего Договора, банковская тайна, а также финансовая, коммерческая и иная информация, полученная ими в ходе заключения и исполнения настоящим Договором, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящем Договоре.

32. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное ее разглашение Стороной возможны в случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором, а также гражданским и предпринимательским законодательством Республики Казахстан.

33. Стороны принимают все необходимые меры, в том числе правового характера, для сохранения конфиденциальности наличия и условий настоящего Договора. Должностным лицам и работникам Сторон запрещается разглашение либо передача третьим лицам сведений, полученных в ходе реализации настоящего Договора.

34. В случае разглашения либо распространения любой из Сторон конфиденциальной информации в нарушение требований настоящего Договора, виновная Сторона будет нести ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Республики Казахстан.

10. Заключительные положения

35. Подписанием настоящего Договора Получатель предоставляет согласие финансовому агентству на:

1) предоставление финансовым агентством заинтересованным третьим лицам информации и документов, полученных в рамках настоящего Договора по кредиту, по которому осуществляется субсидирование, в том числе банковской и коммерческой тайны, без предварительного письменного согласия Получателя;

2) опубликование финансовым агентством в средствах массовой информации наименования Получателя, наименования региона, в котором реализуется проект, наименования и описания проекта (в том числе сумма кредита) Получателя, а также отрасли.

36. Получатель заявляет и гарантирует финансовому агентству следующее:

1) заверения и гарантии, указанные в настоящем Договоре, правдивы и соответствуют действительности;

2) финансовое агентство не обязано проверять действительность указанных заверений и гарантий;

3) Получателю неизвестно ни о каких обстоятельствах, которые могут оказать негативный эффект на его бизнес, его финансовое положение, активы и способность отвечать по своим обязательствам.

37. Положения настоящего Договора могут быть изменены и (или) дополнены. Действительными и обязательными для Сторон признаются только те изменения и дополнения, которые составлены по согласию Сторон в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

38. Настоящий Договор составлен в 3 (три) идентичных экземплярах на казахском и русском языках по 1 (один) экземпляру на казахском и русском языках для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего Договора на государственном и русском языках, Стороны руководствуются текстом на русском языке.

39. Во всем ином, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Финансовое агентство		
----------------------	--	--

акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" место печати (при наличии)	Банк место печати (при наличии)	Получатель место печати (при наличии)
Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____ ИИК KZ _____ БИК _____ КБЕ _____ АО " _____ "	Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____ ИИК KZ _____ БИК _____ КБЕ _____ АО/ТОО " _____ "	Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____

Приложение
к типовому Договору
субсидирования
за счет средств местных
исполнительных органов

Форма

График погашений к Договору субсидирования Идентификационный код: (уникальный 20-ти значный код в формате IBAN)

Дата погашения основного долга	Сумма остатка основного долга	Сумма погашения основного долга	Сумма вознаграждения, оплачиваемая финансовым агентством	Сумма вознаграждения, оплачиваемая Получателем	Итого сумма начисленного вознаграждения
Финансовое агентство акционерное общество "Фонд развития предпринимательства " Даму"		Банк		Получатель	
место печати (при наличии)		место печати (при наличии)		место печати (при наличии)	
Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____ ИИК KZ _____ БИК _____ КБЕ _____ АО " _____ "		Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____ ИИК KZ _____ БИК _____ КБЕ _____ АО/ТОО " _____ "		Республика Казахстан город _____ улица _____ телефон _____ БИН _____	

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила субсидирования части ставки вознаграждения

Сноска. Правила исключены постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила субсидирования частей наценки на товар и арендного платежа, составляющих доход исламских банков, при финансировании исламскими банками субъектов предпринимательства

Сноска. Правила исключены постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила субсидирования ставки купонного вознаграждения по облигациям, выпущенным субъектами предпринимательства

Сноска. Правила исключены постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов

Сноска. Правила – в редакции постановления Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов (далее – Правила гарантирования) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс), определяют

механизм и условия предоставления гарантий в качестве частичного обеспечения исполнения обязательств по кредитам/финансовому лизингу/условным обязательствам/форвардным договорам/облигациям/опционам предпринимателей.

2. Гарантирование осуществляется в рамках гарантийного фонда 1 и гарантийного фонда 2 по кредитам/финансовому лизингу/условным обязательствам/форвардным договорам/облигациям/опционам предпринимателей, в том числе для целей реализации "зеленых" проектов (финансирование) в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования.

3. Гарантированию также подлежат кредиты/финансовый лизинг/условные обязательства/форвардные договоры/облигации/опционы в рамках опционного соглашения по проектам предпринимателей, получающих иные меры государственной финансовой поддержки, не предусмотренные настоящими Правилами гарантирования, в случае отсутствия ограничений.

4. Гарантирование является инструментом финансовой поддержки предпринимателей и используется для расширения и обеспечения доступа к кредитным ресурсам.

5. В настоящих Правилах гарантирования используются следующие основные понятия:

1) цель на пополнение оборотных средств – использование кредита/финансового лизинга/условного обязательства/форвардного договора/ облигаций/опционного соглашения предпринимателя, связанное с обеспечением операционной (текущей) деятельности предпринимателя, с возможностью оплаты налоговых обязательств, государственной пошлины, таможенных платежей/сборов, пошлин, социальных платежей и отчислений, а также на оплату любой страховой премии;

2) банк – банк второго уровня в рамках реализации настоящих Правил гарантирования;

3) "зеленые" проекты – определенные на основе утвержденной классификации (таксономии) проекты, направленные на повышение эффективности использования существующих природных ресурсов, снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду, повышение энергоэффективности, энергосбережения, смягчение последствий изменения климата и адаптацию к изменению климата, согласно экологическому законодательству Республики Казахстан;

4) "зеленая" таксономия – классификация "зеленых" проектов, подлежащих финансированию через "зеленые" облигации и "зеленые" кредиты, разрабатываемая уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2021 года № 996 "Об утверждении классификации (таксономии) "зеленых" проектов, подлежащих финансированию через "зеленые" облигации и "зеленые" кредиты" (далее – постановление);

5) проект – совокупность действий и мероприятий, осуществляемых предпринимателем в качестве инициативной деятельности, направленной на получение дохода и не противоречащей законодательству Республики Казахстан, в рамках деятельности, на которую предоставляется государственная финансовая поддержка (в рамках одного проекта возможно получение нескольких кредитов/договоров финансового лизинга/условных обязательств/форвардных договоров/облигаций/опционного соглашения).

Одним проектом считается совокупность двух и более проектов, соответствующих следующим 2 (два) критериям одновременно:

проект реализуется как один объект (является единым зданием/сооружением/объектом, неразрывно связанным физически или технологически);

проект реализуется в рамках одного подкласса общего классификатора видов экономической деятельности;

6) стоимость проекта – совокупность необходимых капитальных вложений и иных расходов, направленных на реализацию проекта до выхода на запланированные показатели операционной деятельности, включая затраты на проектирование, строительство, приобретение оборудования, монтаж, пусконаладочные работы, обучение персонала, маркетинг, формирование оборотного капитала, а также иные затраты, непосредственно связанные с реализацией проекта. Допускается включение в стоимость проекта суммы вознаграждения, начисленного за льготный период и комиссии за выпуск гарантии на период строительства;

7) инвестиционные цели (далее – инвестиции) – приобретение и (или) строительство, и (или) модернизация, и (или) реконструкция, и (или) капитальный ремонт основных средств, приобретение биологических и (или) нематериальных/материальных активов (расходы по налогу на добавленную стоимость, включенные в стоимость основных средств/биологических/материальных/нематериальных активов согласно счетам к оплате, связанные с указанными в данном определении целями, также относятся к инвестициям);

8) предприниматель – субъект малого, среднего и (или) крупного предпринимательства, имеющий статус действующего субъекта предпринимательства, осуществляющий свою деятельность в рамках настоящих Правил гарантирования;

9) гарантия – обязательство финансового агентства перед кредитором отвечать за исполнение обязательств предпринимателя по уплате части основного долга по кредитному договору/договору финансового лизинга/условному обязательству/форвардному договору/облигациям/ опционному соглашению/соглашению о завершении строительства проекта (включая оплату или обеспечение оплаты и погашения всех затрат по проекту и других финансовых и нефинансовых обязательств), о поддержке акционеров/участников (проектное соглашение), вытекающих из гарантийного обязательства, в пределах суммы гарантии;

10) лимит гарантирования – установленная финансовым агентством для кредитора предельная сумма гарантий, в пределах которой кредитор вправе принимать решение о предоставлении предпринимателям гарантии финансового агентства без процедур согласования с финансовым агентством;

11) гарантийное обязательство – обязательство, выпускаемое финансовым агентством отвечать перед кредитором за исполнение обязательств предпринимателем по кредитному договору/договору финансового лизинга/условному обязательству/форвардному договору/облигациям/ опционному соглашению и иных обязательств, по форме, утверждаемой уполномоченным органом финансового агентства.

Гарантийное обязательство предоставляется на бумажном носителе/в форме электронного документа, при этом электронная форма гарантийного обязательства подписывается электронно-цифровой подписью в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

12) гарантирование – предоставление гарантии финансового агентства перед кредиторами отвечать за исполнение обязательств предпринимателя по уплате части основного долга по кредитному договору/договору финансового лизинга/условному обязательству/форвардному договору/облигациям/ опционному соглашению и иных обязательств перед банками, вытекающих из гарантийного обязательства, в пределах суммы гарантии;

13) комплексная предпринимательская лицензия (далее – франчайзинг) – предпринимательская деятельность, при которой правообладатель комплекса исключительных прав предоставляет его в пользование на возмездной основе другому лицу;

14) участник гарантийного фонда – банк, лизинговая компания, дочерняя организация национального управляющего холдинга, национальная компания, реализующая государственную политику в зерновой отрасли и иные юридические лица ;

15) консультативный совет – коллегиальный консультативно-совещательный орган финансового агентства, состоящий из участников гарантийного фонда 1;

16) кредитор – банк, лизинговая компания, дочерняя организация национального управляющего холдинга, национальная компания, реализующая государственную политику в зерновой отрасли, международные финансовые институты, в том числе с государственным участием, иностранные банки и иные юридические лица в рамках реализации настоящих Правил гарантирования;

17) кредитный договор – письменное соглашение, заключенное между кредитором и предпринимателем, по условиям которого участник гарантийного фонда предоставляет кредит предпринимателю. К кредитному договору также относится соглашение об открытии кредитной линии/дополнительное соглашение в случае рефинансируемого займа.

Для исламского банка кредитный договор понимается как договор финансирования – письменное соглашение, заключенное между исламским банком и предпринимателем, по условиям которого исламский банк предоставляет коммерческий кредит предпринимателю-покупателю или продавцу товара. К договору финансирования также относится генеральное соглашение финансирования, в рамках которого исламским банком и предпринимателем заключаются отдельные договоры о предоставлении коммерческого кредита (финансирования). Под коммерческим кредитом понимается финансирование исламскими банками торговой деятельности предпринимателя в качестве торгового посредника путем продажи предпринимателю товара с отсрочкой или рассрочкой платежа по цене продажи товара, складывающейся из цены товара и наценки на товар;

18) кредит/договор финансового лизинга/опционное соглашение (далее – кредит/договор финансового лизинга/финансовый лизинг/опционное соглашение) – сумма денег, предоставляемая кредитором предпринимателю на основании кредитного договора/договора финансового лизинга/опционного соглашения на условиях срочности, платности, возвратности, обеспеченности и целевого использования, в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования (факторинг). К банковскому кредиту также относится и кредитная линия.

Для исламского банка кредит понимается как финансирование – отсрочка или рассрочка платежа за товар, предоставляемые исламским банком предпринимателю в соответствии с договором финансирования;

19) целевое использование кредита/договора финансового лизинга/опционного соглашения – использование предпринимателем кредита/финансового лизинга/денежных средств, полученного (-ых) по кредитному договору/договору финансового лизинга/опционному соглашению на цели, соответствующие условиям настоящих Правил гарантирования (целевое использование подтверждается соответствующими документами, которые в совокупности подтверждают оплату, получение и использование предпринимателем в полном объеме актива/работ/услуг и (или) достижение других целей, в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования);

20) рефинансирование – замещение за счет средств кредита ранее выданных кредитов предпринимателю, при этом в сумму рефинансирования входит только основной долг без учета вознаграждения, штрафов, пени и иных платежей, связанных с взысканием задолженности, как в судебном, так и во внесудебном порядке;

21) финансовое агентство – акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму";

22) единственный акционер финансового агентства – акционерное общество "Национальный инвестиционный холдинг "Байтерек";

23) уполномоченный орган финансового агентства – постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных ему уставом финансового агентства, кредитной политикой финансового агентства и закреплёнными внутренними документами финансового агентства;

24) договор финансового лизинга – письменное соглашение, заключённое между кредитором и предпринимателем, по условиям которого участник гарантийного фонда предоставляют предпринимателю финансовый лизинг;

25) лизинговая компания – участник лизинговой сделки, осуществляющий свою деятельность в рамках настоящих Правил гарантирования;

26) лизинговая сделка (лизинг)/финансовый лизинг – совокупность согласованных действий участников лизинга, направленных на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей;

27) государственные институты развития – национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, национальные компании, акционерные общества, контрольные пакеты акций которых принадлежат национальному управляющему холдингу или национальному холдингу, оказывающие меры государственной поддержки в различных секторах экономики;

28) государственно-частное партнерство – форма сотрудничества между государственным партнером и частным партнером, соответствующего признакам, определенным в Законе Республики Казахстан "О государственно-частном партнерстве";

29) опцион – право фонда прямых инвестиций (далее – ФПИ) продать долю участия /акции предпринимателя/заявителя, и обязательство предпринимателя/заявителя/участника и (или) акционера и (или) иного лица оплатить и выкупить всю долю ФПИ по покупной цене, либо ее часть, отражённую в требовании ФПИ;

30) опционное соглашение – соглашение между предпринимателем, ФПИ, участниками и (или) акционерами и (или) иными лицами, предусмотренными условиями проекта, в котором предусматриваются условия инвестирования предпринимателя, в том числе (без ограничений) обязательство сторон по выкупу принадлежащих ФПИ акций и (или) долей участия в уставном капитале предпринимателя в порядке и в обусловленные сроки;

31) региональный координатор – определяемое акимом области (столицы, городов республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа в сфере предпринимательства;

32) портфельное гарантирование – форма предоставления гарантий предпринимателям в рамках установленного финансовым агентством лимита для участника гарантийного фонда/предпринимателя;

33) внешняя оценка (по "зеленому" проекту) – процедура оценки соответствия, намечаемого к реализации или реализуемого "зеленого" проекта подсекторам проектов "зеленой" таксономии в части соблюдения предусмотренных пороговых значений для данного подсектора (конкретные минимальные значения снижения энергопотребления; минимальные уровни выбросов парниковых газов; снижение доли/утилизации отходов; снижение водопотребления; соответствие требованиям справочников наилучших доступных технологий (в части, указанной в пороговом критерии));

34) провайдер внешней оценки – организация, осуществляющая независимую оценку по намечаемому к реализации или реализуемому "зеленому" проекту с подготовкой соответствующего заключения о соответствии рассматриваемого проекта пороговому значению "зеленой" таксономии;

35) товар – движимое или недвижимое имущество, в отношении которого законодательством Республики Казахстан разрешено заключение сделок купли-продажи исламскими банками, приобретаемое исламским банком у продавца товара по договору купли-продажи в целях дальнейшей передачи его предпринимателю на условиях коммерческого кредита;

36) фонд прямых инвестиций (ФПИ) – организация, созданная в форме юридического лица или иной форме организации предпринимательской деятельности без образования юридического лица в соответствии с законодательством Республики Казахстан, иностранных государств и (или) Международного финансового центра "Астана", осуществляющая привлечение и аккумулирование денег и иного имущества исключительно в целях их дальнейшего инвестирования путем прямого или косвенного участия в уставных капиталах юридических лиц и (или) иных форм организационно-предпринимательской деятельности без образования юридического лица, приобретения финансовых инструментов, предоставления займов и иными способами, не запрещенными законодательством Республики Казахстан;

37) уполномоченный орган – уполномоченный орган по предпринимательству согласно пункту 3 статьи 85 Кодекса и подпунктом 17) пункта 13 Положения о Министерстве национальной экономики Республики Казахстан;

38) аффилированные/связанные лица – физические и юридические лица в соответствии со статьей 64 Закона Республики Казахстан "Об акционерных обществах", статьей 12-1 Закона Республики Казахстан "О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью", а также иные лица, соответствующие критериям, определенным Соглашением о портфельном гарантировании;

39) форвардный договор – обязательный для исполнения срочный контракт, в соответствии с которым покупатель и продавец соглашаются на поставку товара оговоренного качества и количества или валюты на определенную дату в будущем, где покупателем выступает национальная компания, реализующая государственную политику в зерновой отрасли;

40) условные обязательства – финансирование в виде банковских гарантий и аккредитивов;

41) пороговое значение (пороговый критерий по подсектору "зеленой" таксономии) – предельные значения количественных и качественных критериев проектов или активов, установленных для подсектора "зеленой" таксономии, достижение которых необходимо для квалификации проектов в качестве "зеленых", то есть соответствующих "зеленой" таксономии (пороговый критерий по подсектору выражается в требовании сертификации/маркировки (подтверждение соответствия требованиям указанных в "зеленой" таксономии стандартов либо наличие маркировок в отношении отдельных подсекторов);

42) общий классификатор экономической деятельности (далее – ОКЭД) – национальный классификатор, устанавливающий порядок классификации и кодирования видов экономической деятельности;

43) энергетический аудит (далее – энергоаудит) – сбор, обработка и анализ данных об использовании энергетических ресурсов в целях оценки возможности и потенциала энергосбережения и подготовки заключения по энергосбережению и повышению энергоэффективности;

44) энергоаудиторская организация – юридическое лицо, осуществляющее энергоаудит. Под энергоаудиторскими организациями понимаются и иные организации, имеющие разрешительные документы для предоставления заключения о соответствии пороговых значений "зеленой" таксономии;

45) гарантийный фонд 1 – совокупность средств, формируемых за счет республиканского бюджета, местных бюджетов, собственных средств финансового агентства, взносов банков второго уровня и иных юридических лиц, а также сумм комиссий за выпуск гарантии от предпринимателей, предназначенных для предоставления гарантий по кредитам/финансовому лизингу/условным обязательствам/форвардным договорам для проектов с объемом финансирования не более 7 (семь) млрд тенге;

46) гарантийный фонд 2 – совокупность средств, формируемых за счет средств единственного акционера финансового агентства, республиканского бюджета, а также сумм комиссий за выпуск гарантии от предпринимателей, предназначенных для предоставления гарантий по кредитам/договорам финансового лизинга/облигациям/опционным соглашениям для проектов с объемом финансирования свыше 7 (семь) млрд тенге.

Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 19.11.2025 № 981.

6. Финансовым агентством обеспечивается отдельный учет средств, формируемых в рамках гарантийного фонда 1 и гарантийного фонда 2.

Перекрестное использование средств между гарантийным фондом 1 и гарантийным фондом 2 не допускается.

7. Учет, распределение и использование средств каждого фонда осуществляются в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования и внутренними процедурами финансового агентства, утвержденными уполномоченным органом финансового агентства (в рамках гарантийного фонда 1 с учетом рекомендаций консультативного совета).

Выплаты по требованиям кредиторов осуществляются строго в пределах средств соответствующего гарантийного фонда, в рамках которого была предоставлена гарантия.

8. Уполномоченный орган по предпринимательству и региональные координаторы на ежегодной основе предусматривают выделение средств в качестве взносов в гарантийный фонд 1 со стороны государства в сумме согласно заявке финансового агентства.

9. Средства, предусмотренные для гарантирования, перечисляются:

за счет средств республиканского бюджета уполномоченным органом по предпринимательству;

за счет средств местного бюджета региональными координаторами;

в финансовое агентство на отдельный счет в банке второго уровня/Национальном Банке Республики Казахстан на основе заключаемых договоров в качестве взносов со стороны государства в гарантийный фонд 1.

Средства, предоставляемые уполномоченным органом по предпринимательству и/или региональными координаторами за счет республиканского и/или местных бюджетов, не рассматриваются как оплата каждой отдельно предоставленной гарантии, а учитываются как взнос государства в гарантийный фонд 1.

Указанные средства подлежат учету на отдельном балансовом счете. Предоставление гарантий в рамках гарантийного фонда 1 не влечет обязанностей по предоставлению отчетности по каждой отдельной гарантии в разрезе внесенных бюджетных средств.

Финансовое агентство осуществляет гарантирование вне зависимости от поступления средств из республиканского и местных бюджетов в виде взносов государства в гарантийный фонд 1. При отсутствии взносов от государства в соответствующем финансовом году предоставление гарантий осуществляется в рамках собственных средств финансового агентства и взносов участников гарантийного фонда 1.

10. Финансовое агентство обеспечивает агрегированную отчетность по использованию средств гарантийного фонда 1, предоставляемую уполномоченному органу по предпринимательству и/или региональным координаторам на ежеквартальной основе, с отражением:

общего объема использованных средств;
количества и общей суммы предоставленных гарантий в разрезе предпринимателей;
остатка неиспользованных средств;
информации о выплатах по требованию кредиторов.

11. Средства, предусмотренные для гарантирования, перечисляются за счет средств участников гарантийного фонда 1 в финансовое агентство на счет финансового агентства в банке второго уровня/Национальном Банке Республики Казахстан на основе договора, заключаемого между ними.

12. Средства из республиканского и/или местного бюджетов, выделенные на гарантирование в рамках ранее действовавших программ поддержки предпринимательства – Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2020", утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 августа 2018 года № 522, Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025", утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 декабря 2019 года № 968, Национальный проект по развитию предпринимательства на 2021 – 2025 годы, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 728, механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820, совместный приказ Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 21 ноября 2023 года № 410-НК, Министра энергетики Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 412, Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 299, Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 327, Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 401, Министра культуры и информации Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 450-НК, Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 22 ноября 2023 года № 16, исполняющего обязанности Министра транспорта Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 91, Министра промышленности и строительства Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 84, Министра просвещения Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 347, Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 572/НК, Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 598 и исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2023 года № 167 "Об утверждении правил, форм государственной финансовой поддержки, отраслей экономики, в которых осуществляют деятельность субъекты частного предпринимательства, подлежащие государственной поддержке" (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 33681) (далее – ранее утвержденная программа поддержки предпринимательства/

ранее утвержденные программы поддержки предпринимательства)/настоящих Правил гарантирования, используются в качестве взносов от государства в гарантийный фонд 1

13. Региональные координаторы при разработке планов развития областей, городов республиканского значения и столицы учитывают положения настоящих Правил гарантирования.

14. Финансовое агентство на еженедельной основе публикует на своем официальном интернет-ресурсе информацию о деятельности гарантийного фонда 1 и гарантийного фонда 2, в том числе по поддержанным проектам в разрезе отраслей, регионов, субъектов предпринимательства, участников с отражением общего объема полученных и использованных средств, свободных лимитов, количества и общей суммы предоставленных гарантий.

15. Финансовое агентство для целей формирования общего комплексного годового аналитического отчета эффективности не позднее июля года, следующего за отчетным, направляет результаты мониторинга реализации настоящих Правил гарантирования уполномоченному органу.

16. Финансовое агентство подготавливает ежегодный выпуск отчета о состоянии развития малого и среднего предпринимательства в Казахстане и его регионах, отражающего комплексный общереспубликанский анализ текущего состояния и динамики социально-экономических показателей малого и среднего предпринимательства в региональном и отраслевом разрезах, обзор сектора малого и среднего предпринимательства каждого региона Казахстана по отдельности, актуальную информацию по существующей инфраструктуре финансовой и нефинансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

17. Гарантированию не подлежат обязательства:

1) направленные на выкуп долей, акций организаций, за исключением выкупа предусмотренного, опционным соглашением;

2) выданные государственными институтами развития, за исключением дочерних организаций национального управляющего холдинга и национальной компании, реализующей государственную политику в зерновой отрасли (не распространяется на предоставление гарантий в рамках гарантийного фонда 2);

3) сумма которых недостаточна (с учетом собственного участия и/или не гарантируемых кредитных средств) для реализации инвестиционного проекта;

4) предпринимателей, имеющих на дату обращения за получением гарантии задолженность по уплате налогов других обязательных платежей в бюджет;

5) направленные на деятельность ломбардов, микрофинансовых, факторинговых организаций и лизинговых компаний;

6) направленные на приобретение у аффилированных/связанных лиц объектов недвижимости, активов, работ и услуг, за исключением:

строительства (в том числе расширение, модернизация, техническое обновление, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт) новых и (или) существующих объектов (здания, сооружения и их комплексы, коммуникации), в случае наличия подтверждающего документа на осуществление аффилированным/связанным лицом деятельности по строительству (не распространяется на предоставление гарантий в рамках гарантийного фонда 2);

приобретения товаров, работ и услуг у аффилированных/связанных лиц, являющихся официальными дистрибьюторами на территории Республики Казахстан;

приобретения товаров, сырья и/или материалов у аффилированных/связанных лиц в случае, если такой товар, сырье и/или материалы произведены аффилированным/связанным лицом.

18. Получателями гарантий в рамках реализации настоящих Правил гарантирования не являются предприниматели:

1) осуществляющие выпуск подакцизных товаров/продукции, за исключением проектов, предусматривающих выпуск моторных транспортных средств и спиртосодержащей продукции медицинского назначения (кроме бальзамов), зарегистрированной в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве лекарственного средства;

2) планирующие реализовать проект в горнодобывающей промышленности без дальнейшей переработки извлеченных/добытых материалов, проект на стадии геологоразведочных работ и разработке карьеров, за исключением проектов на разработку гравийных и песчаных карьеров;

3) пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании, за исключением предоставления гарантий в соответствии с условиями параграфа 2 главы 2 настоящих Правил гарантирования;

4) реализуемые проекты по видам деятельности, указанным в пункте 4 статьи 24 Кодекса, за исключением видов деятельности, указанных в подпунктах 3) и 11) пункта 4 статьи 24 Кодекса;

5) прекратившие или приостановившие деятельность как субъект частного предпринимательства;

6) являющиеся лицами, связанными с кредиторами особыми отношениями в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

7) являющиеся лицами, связанными с банком особыми отношениями в соответствии с Законом Республики Казахстан "О банках и банковской деятельности".

19. По кредитам/финансовому лизингу/опционам, полученным в рамках настоящих Правил гарантирования, расчет предпринимателя с поставщиками, подрядчиками,

иными контрагентами осуществляется в безналичной форме платежей, за исключением кредитов, не превышающих 1 (один) тысяча месячных расчетных показателей.

20. Кредиторы вправе взимать комиссии с предпринимателя, связанные с кредитом/финансовым лизингом/условным обязательством/форвардным договором, в совокупности составляющие не более 0,5 % от суммы кредита/финансового лизинга/условным обязательством/форвардного договора.

21. Размер гарантий зависит от суммы кредита/финансового лизинга/условного обязательства/форвардного договора/облигаций/опционного соглашения в рамках проекта и/или стоимости проекта.

22. Допускается страхование имущества, предоставляемого в качестве обеспечения по кредиту (-ам)/финансовому лизингу/опциону.

23. Допускается предоставление от предпринимателя гарантий аффилированных и связанных юридических и физических лиц на основании решения кредитора о финансировании.

24. Размер комиссии, уплачиваемой предпринимателем финансовому агентству за выпуск гарантии в рамках гарантийного фонда 1, составляет 1,5 % от суммы гарантии и уплачивается единовременно, не позднее даты подписания гарантийного обязательства, и ежегодно до окончания срока действия гарантийного обязательства от остатка суммы выданной гарантии, если иное не определено финансовым агентством. При этом в случае снижения гарантии в период ее действия либо досрочного прекращения действия гарантии, уплаченная комиссия подлежит пересчету с момента снижения/прекращения с дальнейшим возвратом излишне уплаченной суммы предпринимателю по его обращению.

Размер комиссии, уплачиваемой предпринимателем финансовому агентству за выпуск гарантии в рамках гарантийного фонда 2, составляет 2 % годовых от суммы гарантии и оплачивается единовременно до подписания гарантийного обязательства за весь срок действия гарантии. При этом возможно добавление суммы комиссии к сумме основного долга. Расчет комиссии осуществляется, учитывая прогнозную амортизацию гарантии в соответствии с графиком погашения кредита. При этом в случае снижения гарантии в период ее действия либо досрочного прекращения действия гарантии, уплаченная комиссия подлежит пересчету по истечении 3 (три) месяцев с момента снижения/прекращения с дальнейшим возвратом излишне уплаченной суммы предпринимателю по его обращению.

По возобновляемой кредитной линии при наличии периода доступности комиссия рассчитывается из общей суммы гарантии по возобновляемой кредитной линии.

Предприниматель вправе единовременно оплатить финансовому агентству ежегодную комиссию в полном объеме за весь период действия гарантийного

обязательства. Кредитор имеет право единовременно или на ежегодной основе оплачивать финансовому агентству за предпринимателя сумму комиссии за выпуск гарантии.

25. Полученные средства из республиканского и местных бюджетов в качестве взносов от государства и средства участников гарантийного фонда 1 учитываются как отложенный доход финансового агентства, с последующим ежемесячным признанием дохода (амортизацией) пропорционально среднему сроку действия портфеля гарантий за год, предшествующий году поступления взноса.

26. Размер и порядок расчета взносов банков, уплачиваемых в гарантийный фонд 1 определяются центральным уполномоченным органом по государственному планированию, налоговой, бюджетной и таможенной политики по согласованию с уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций.

Размер и порядок расчета добровольных взносов банков, уплачиваемых в гарантийный фонд 1, определяется финансовым агентством по согласованию с ними.

27. Размер уплачиваемых взносов от иных юридических лиц утверждается уполномоченным органом финансового агентства по согласованию с ними.

28. Финансирование гарантийного фонда 2 обеспечивается за счет средств единственного акционера финансового агентства, республиканского бюджета на ежегодной основе, а также сумм комиссий, уплачиваемых предпринимателями финансовому агентству за выпуск гарантии.

29. Финансовое агентство размещает средства гарантийного фонда 1 в государственные эмиссионные ценные бумаги и операции "обратное РЕПО" и иные финансовые инструменты, определяемые с учетом рекомендаций консультативного совета, с получением соответствующего дохода в виде вознаграждения.

30. Финансовое агентство размещает средства гарантийного фонда 2 в государственные эмиссионные ценные бумаги и операции "обратное РЕПО" и иные финансовые инструменты с получением соответствующего дохода в виде вознаграждения.

31. Гарантирование осуществляется в рамках утвержденного уполномоченным органом финансового агентства лимита гарантирования на каждого Кредитора, устанавливаемого на основе взносов от государства в виде средств республиканского и местных бюджетов, участников гарантийного фонда 1 и выделяемых собственных средств финансового агентства.

При достижении лимита гарантирования рассмотрение и гарантирование проектов в пользу данного кредитора приостанавливается. Рассмотрение и гарантирование проектов возобновляется путем установления финансовым агентством нового или дополнительного лимита на кредитора в случае привлечения дополнительных взносов в гарантийный фонд 1.

32. При превышении выплаченных финансовым агентством требований кредитора порога свыше 7 % от объема (остатка задолженности) гарантийного портфеля дальнейшая выдача гарантий в пользу такого кредитора приостанавливается до момента приведения данного показателя в соответствие путем осуществления данным кредитором дополнительных взносов в гарантийный фонд 1 согласно пункту 43 настоящих Правил гарантирования.

При этом порог выплаченных требований ниже 7 % от объема (остатка задолженности) гарантийного портфеля может быть установлен финансовым агентством самостоятельно и отражается в соглашении о портфельном гарантировании.

33. Предоставление гарантий в рамках гарантийного фонда 1 финансовое агентство применяет метод портфельного гарантирования в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования с заключением соглашения о портфельном гарантировании финансовым агентством с кредитором.

34. Кредитор обязан финансировать проекты предпринимателей в рамках гарантийного фонда 1 в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования и заключенного с финансовым агентством соглашения о портфельном гарантировании.

35. Предоставление гарантий в рамках гарантийного фонда 2 осуществляется путем индивидуального рассмотрения каждой заявки финансовым агентством в соответствии со внутренними нормативными документами финансового агентства.

Глава 2. Порядок предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов по кредитам/финансовому лизингу/условным обязательствам/форвардным договорам/облигациям/опционам

Параграф 1. Условия предоставления гарантий в рамках гарантийного фонда 1 по финансированию в сумме не более 7 (семь) миллиардов тенге

36. Участниками гарантирования по данному направлению являются предприниматели, реализующие и/или планирующие реализовать собственные проекты в приоритетных видах экономической деятельности согласно приложению к настоящим Правилам гарантирования, а также в иных неприоритетных видах экономической деятельности, с соблюдением требований, указанных в пунктах 17, 18 настоящих Правил гарантирования.

Доля проектов, относящихся к перечню приоритетных видов экономической деятельности, согласно приложению к настоящим Правилам гарантирования в общем в установленном финансовым агентством лимите гарантирования для каждого кредитора, определяется решением уполномоченного органа финансового агентства с учетом рекомендаций консультативного совета.

Указанное соотношение приоритетных и неприоритетных отраслей устанавливается и фиксируется в соглашении о портфельном гарантировании, заключаемом между финансовым агентством и кредитором.

37. Предприниматели, получающие государственную финансовую поддержку через участников гарантийного фонда 1 в рамках программ, реализуемых за счет средств Национального фонда Республики Казахстан, местного исполнительного органа области, столицы, городов республиканского значения, финансового агентства и других источников, также могут стать участниками гарантирования при условии соответствия условиям настоящих Правил гарантирования.

38. Участниками также являются предприниматели, реализующие и (или) планирующие реализовать "зеленые" проекты в соответствии с классификацией (таксономией) "зеленых" проектов, разрабатываемой уполномоченным органом в области охраны окружающей среды и утвержденной постановлением.

39. Гарантирование предоставляется по кредитам/договорам финансового лизинга, выдаваемым для реализации инвестиционных проектов, проектов, направленных на пополнение оборотных средств, а также по условным обязательствам, форвардным договорам, рефинансированию текущих обязательств.

При получении гарантирования на реализацию инвестиционных проектов (в том числе "зеленые" проекты, франчайзинг) предусмотрено увеличение уплачиваемых налогов (корпоративного подоходного налога/индивидуального подоходного налога) и увеличение среднегодовой численности рабочих мест на 10 % после 2 (два) финансовых лет с даты решения кредитора о финансировании.

Гарантирование на реализацию "зеленых" проектов предусматривает достижение реализуемым проектом порогового значения (при наличии порогового критерия по подсектору "зеленой" таксономии) после 2 (два) финансовых лет с даты решения кредитора о финансировании (продление срока исполнения данного критерия осуществляется на основании решения финансового агентства при наличии причин, определенных внешней оценкой).

При этом вышеуказанные показатели подтверждаются предпринимателем, который непосредственно получал/получает поддержку в виде гарантирования на основании данных налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям и (или) согласно выписке из лицевого счета о состоянии расчетов с бюджетом и (или) данных Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан. Отчетной датой при расчете показателей эффективности является начало следующего финансового года вне зависимости от даты решения кредитора о финансировании.

По проектам гарантирования, направленным на цели пополнения оборотных средств, а также по условным обязательствам, форвардным договорам и (или)

рефинансированию текущих обязательств требования о достижении критериев эффективности не распространяются.

40. Гарантия предоставляется также по кредитам/финансовому лизингу/условным обязательствам, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений.

41. Условия гарантирования для предпринимателя:

1) сумма финансирования в рамках проекта, по которому осуществляется гарантирование, не превышает 7 (семь) миллиардов тенге.

При этом сумма финансирования в рамках проекта рассчитывается для предпринимателя с учетом задолженности по гарантируемому кредиту (-ам)/финансовому лизингу/условному обязательству/форвардному договору аффилированных/связанных с ним лиц во всех банках второго уровня, финансовых организациях и лизинговых компаниях. Максимальный лимит на цели пополнения оборотных средств составляет не более 3,5 миллиарда тенге;

2) максимальный размер гарантии (-й) составляет до 85 % от суммы Кредита включительно, но не более 3,5 миллиарда тенге.

Допускается принятие кредитором в качестве дополнительного обеспечения, в том числе, но не ограничиваясь, недвижимого и/или движимого имущества, а также гарантий учредителей/участников/акционеров и/или третьих лиц;

3) гарантирование предоставляется на срок финансирования, увеличенный на 5 (пять) месяцев;

4) валюта кредита/договора финансового лизинга/условных обязательств/форвардного договора – тенге и/или иностранная валюта.

По кредитам/договорам финансового лизинга/условным обязательствам/форвардным договорам в иностранной валюте предоставление гарантии финансовым агентством осуществляется в тенге по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату выпуска гарантии.

42. В случае недостаточности средств у финансового агентства для осуществления выплат по обязательствам субъектов частного предпринимательства, государство за счет средств республиканского и местных бюджетов, единственный акционер финансового агентства, участники гарантийного фонда 1 осуществляют дополнительные взносы пропорционально ранее осуществленным взносам в размерах, необходимых для дальнейшей реализации функций финансового агентства в рамках настоящих Правил гарантирования.

43. В случае когда сумма требований, удовлетворенных финансовым агентством по кредитному портфелю одного из кредиторов, превысило порог, указанный в пункте 32 настоящих Правил гарантирования, а также при превышении порога, определяемого финансовым агентством, по доле сумм кредитных средств, использованных не по целевому назначению к общей сумме выданных кредитных средств с гарантией

финансового агентства, финансовое агентство вправе пересмотреть размер ежегодного взноса такого кредитора, в том числе дополнительного взноса в гарантийный фонд 1.

Решение о пересмотре размера взноса принимается финансовым агентством с учетом:

- фактического уровня выплат по гарантиям;
- соблюдения банком условий настоящих Правил гарантирования;
- оценки эффективности мер, предпринятых банком для снижения уровня риска.

Пересмотр размера взноса осуществляется в сторону увеличения и подлежит применению в течение следующего отчетного периода. Повышенный размер взноса сохраняется до тех пор, пока уровень выплат и доля кредитных средств, использованных не по целевому назначению, не снизится ниже установленного.

Параграф 2. Условия предоставления гарантий в рамках гарантийного фонда 2 по финансированию в сумме свыше 7 (семь) миллиардов тенге

44. Участниками гарантирования по данному направлению являются предприниматели, реализующие и/или планирующие реализовать собственные проекты в обрабатывающей промышленности, горнодобывающей промышленности при условии дальнейшей переработки извлеченных/добытых материалов, агропромышленном комплексе, по созданию и/или развитию объектов инфраструктуры в отраслях энергетики, связи, транспорта, туризма, здравоохранения и образования, а также соответствующей инфраструктуры, с соблюдением требований, указанных в пунктах 17, 18 настоящих Правил гарантирования.

45. Предприниматели, получающие государственную финансовую поддержку через кредиторов в рамках программ, реализуемых за счет средств Национального фонда Республики Казахстан, местного исполнительного органа области, столицы, городов республиканского значения, финансового агентства и других источников, также могут стать участниками гарантирования при условии соответствия условиям настоящих Правил гарантирования.

46. Гарантирование предоставляется по кредитам/договорам финансового лизинга/облигациям/опционному соглашению, выдаваемым для реализации инвестиционных проектов, проектов, направленных на пополнение оборотных средств, а также по условным обязательствам, облигациям, опционным соглашениям, факторинговым сделкам и франчайзингу, рефинансирование текущих обязательств.

47. Гарантия предоставляется также по кредитам/финансовому лизингу/облигациям/опционному соглашению, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений.

48. Условия гарантирования для предпринимателя:

1) сумма финансирования в рамках проекта, по которому осуществляется гарантирование, составляет свыше 7 (семь) миллиардов тенге.

2) максимальный размер гарантии (-й) не превышает 30 % от стоимости проекта, но не более трехкратного размера резерва, выделенного из средств единственного акционера финансового агентства либо из республиканского бюджета.

Допускается принятие в качестве дополнительного обеспечения, в том числе, но не ограничиваясь, недвижимого и/или движимого имущества, а также гарантий учредителей/участников/акционеров и/или третьих лиц;

3) срок предоставляемой гарантии – до 15 (пятнадцать) лет;

4) валюта кредита/договора финансового лизинга/облигации/опциона – тенге и/или иностранная валюта.

По кредитам/договорам финансового лизинга/облигации/опциона в иностранной валюте предоставление гарантии финансовым агентством осуществляется в тенге по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату выпуска гарантии.

Гарантирование проектов на цели пополнения оборотных средств осуществляется при условии непревышения размера 40 % от общей суммы финансирования.

49. По кредитам/финансовому лизингу/облигациям/опциону предприниматель обязан обеспечить участие в реализации проекта собственных средств (деньгами, движимым/недвижимым имуществом, приобретенным для целей реализации проекта) в размере не менее 20 % от общей стоимости реализации проекта.

50. Сумма, выплаченная финансовым агентством по гарантии (-ям) в пользу кредиторов в пределах средств на отдельном счете гарантийного фонда 2, подлежит возмещению за счет средств республиканского бюджета и/или единственного акционера финансового агентства.

Возмещение выплаченной финансовым агентством суммы осуществляется не позднее одного месяца с даты исполнения финансовым агентством соответствующего требования кредитора.

51. Сумма требований, выставленных кредитором (-ами) превышающая размер доступных средств на отдельном счете гарантийного фонда 2 подлежит оплате за счет государства из средств республиканского и местных бюджетов и/или единственного акционера финансового агентства.

Оплата указанной суммы осуществляется не позднее одного месяца с даты исполнения финансовым агентством соответствующего требования кредитора.

Требования по гарантиям, предоставленным в рамках гарантийного фонда 2, не выплачиваются за счет средств гарантийного фонда 1.

Параграф 3. Взаимодействие участников для предоставления гарантии в рамках гарантийного фонда 1

52. Предприниматель обращается к кредитору с заявлением на получение финансирования.

Кредитор самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами кредитора рассматривает заявление предпринимателя, проводит комплексную экспертизу проекта, анализируют представленные предпринимателем документы, финансовое состояние предпринимателя, проводит оценку залоговой стоимости обеспечения предпринимателя и, в случае недостаточности обеспечения, выносят проект на рассмотрение уполномоченного органа, реализующего внутреннюю кредитную политику кредитора, для принятия решения о возможности предоставления финансирования под гарантию финансового агентства.

53. Кредитор принимает решение о возможности предоставления финансирования в соответствии с условиями настоящих Правил гарантирования и заключенного с финансовым агентством Соглашения о портфельном гарантировании.

54. В случае принятия положительного решения кредитором финансовому агентству предоставляется перечень документов, отраженный в соглашении о портфельном гарантировании.

55. Финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней рассматривает документы, поступившие от кредитора, и заявления от предпринимателя на соответствие условиям Правил гарантирования и соглашения о портфельном гарантировании.

56. В случаях наличия замечаний к представленным документам финансовое агентство в течение 1 (один) рабочего дня сообщает кредитору о необходимости устранения замечаний. При этом срок рассмотрения финансовым агентством документов, указанный в пункте 55 настоящих Правил гарантирования, возобновляется со дня представления полного пакета документов и устранения замечаний финансового агентства.

В случае несоответствия проекта предпринимателя и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил гарантирования и заключенного соглашения о портфельном гарантировании финансовое агентство направляет мотивированный отказ с указанием конкретных несоответствий.

57. В целях использования возможностей гарантирования для реализации "зеленого" проекта в рамках настоящих Правил гарантирования при рассмотрении проекта его отнесение к определенному подсектору "зеленой" таксономии осуществляется в соответствии с заявляемым назначением проекта и видом экономической деятельности, в рамках которой планируется реализация проекта. В случае отсутствия пороговых ограничений по соответствующему подсектору "зеленой" таксономии отнесение рассматриваемого проекта к определенному подсектору "зеленой" таксономии осуществляется банком самостоятельно. В целях содействия предпринимателю в получении финансовой поддержки в рамках настоящих Правил гарантирования банк перенаправляет предпринимателя в финансовое агентство и разъясняет условия получения данной поддержки, в том числе сообщает о возможной необходимости

предоставления финансовому агентству заключения провайдера внешней оценки о соответствии рассматриваемого проекта пороговому ограничению "зеленой" таксономии.

В случаях, когда "зеленая" таксономия предусматривает пороговое ограничение по определенному подсектору, к которому относится рассматриваемый проект, обязательным условием получения финансовой поддержки в рамках настоящих Правил гарантирования является представление заявителем финансовому агентству заключения провайдера внешней оценки/энергоаудиторской организации о соответствии намечаемого к реализации или реализуемого проекта пороговому значению "зеленой" таксономии.

В случаях, когда пороговым критерием являются сертификация/маркировка (подтверждение соответствия требованиям указанных в "зеленой" таксономии стандартов и маркировок в сфере "зеленого" строительства, энергоэффективности, производства органической продукции, транспорта), достаточным подтверждением (альтернативой заключению провайдера внешней оценки) является предъявление соответствующих сертификатов/маркировок. Получение заключения провайдера внешней оценки требуется только в случаях, когда по намечаемому проекту планируемое соответствие стандартам, маркировкам и требованиям заявляется. Впоследствии копии сертификатов и документов, свидетельствующих о соответствии данным стандартам, маркировкам и требованиям, служат подтверждением целевого использования финансирования.

Внешнюю оценку соответствия "зеленых" проектов "зеленой" таксономии в рамках гарантирования по "зеленым" кредитам проводят различные типы организаций разных форм собственности в приведенных ниже категориях, независимые от держателей проектов, производителей (исполнителей) продукции (работ, услуг), поставщиков и потребителей продукции (работ, услуг), обладающих подтверждаемой компетенцией в области оценки воздействия проектов на окружающую среду или соответствия хозяйственной и иной деятельности экологическим, отраслевым, санитарным, строительным требованиям и нормам применительно к конкретным подсекторам "зеленой" таксономии.

По итогам проведения проверки провайдер внешней оценки выпускает заключение с одним из следующих выводов о соответствии проекта пороговым значениям, предусмотренным "зеленой" таксономией:

- 1) соответствует;
- 2) не соответствует.

Срок действия выданного заключения не может превышать 2 (два) года.

Провайдеры внешней оценки о соответствии намечаемых и рассматриваемых проектов пороговым значениям "зеленой" таксономии, а также организации, осуществляющие внешние проверки последующего выполнения заявленных

предпринимателем показателей и пороговых критериев "зеленой" таксономии по проекту, представлены в следующих категориях:

1) органы по подтверждению соответствия, аккредитованные национальным органом по аккредитации в области оценки соответствия, а также зарубежные органы по подтверждению соответствия, статус которых подтверждается аккредитацией компетентного органа государства, резидентом которого он является;

2) организации в области природоохранного проектирования и нормирования, экологической экспертизы и экологического аудита (экологические аудиторы), лицензированные уполномоченным органом в области охраны окружающей среды;

3) энергоаудиторские организации, по которым отсутствуют замечания по результатам анализа энергоаудиторских экспертиз, проводимого акционерным обществом "Институт развития электроэнергетики и энергосбережения";

4) консалтинговые компании, имеющие лицензию Комитета по регулированию финансовых услуг Международного финансового центра "Астана" в области "зеленого" финансирования;

5) государственные экспертные организации или негосударственные экспертные организации, аккредитованные уполномоченным органом по аккредитации компетентности полномочий экспертной организации на осуществление комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации, предназначенных для строительства новых, а также изменения (реконструкция, расширение, техническое перевооружение, модернизация и капитальный ремонт) существующих зданий и сооружений;

6) сервисный оператор "зеленых" технологий - подведомственная организация уполномоченного органа в области охраны окружающей среды, оказывающая комплексные услуги по ведению реестра "зеленых" технологий и проектов, коммерциализации и технологическому бизнес-инкубированию "зеленых" технологий, содействию в привлечении "зеленого" финансирования, в том числе инвестиций и грантов для реализации "зеленых" проектов, осуществлению информационно-аналитической, правовой, методологической, консультационной и экспертно-аналитической поддержки по вопросам "зеленой экономики", организации международного сотрудничества и обмена опытом по Программе партнерства "Зеленый мост";

7) международные и национальные аудиторские и консалтинговые организации, имеющие свидетельство об аккредитации инициативы по климатическим облигациям (Climate Bonds Initiative) в качестве одобренного международного верификатора.

При рассмотрении заключений внешней оценки достаточным свидетельством их компетентности являются копии соответствующих квалификационных документов и/или их включение в соответствующие официально публикуемые реестры.

При этом по истечении 2 (два) лет с начала гарантирования проекта предпринимателем проводятся соответствующие независимые оценки достижения заявленных показателей либо энергоаудиты, которые предоставляются финансовому агентству. Внешние проверки последующего выполнения заявленных заемщиком пороговых критериев "зеленой" таксономии по проекту проводятся провайдерами оценки, выдавшими первоначальное заключение о соответствии проекта пороговым критериям "зеленой" таксономии.

58. Гарантия предоставляется на условиях целевого использования кредитных средств, в том числе финансового лизинга, условных обязательств, форвардных договоров, облигаций/опциона. При этом нецелевое использование предпринимателем кредита/финансового лизинга/условного обязательства/ форвардного договора/ облигаций/опциона не является основанием для прекращения гарантийного обязательства или снижения суммы предоставленной гарантии.

59. В случае если предпринимателем не достигнуты показатели по увеличению уплачиваемых налогов (корпоративный подоходный налог/индивидуальный подоходный налог), а также достижению роста фонда оплаты труда с сохранением рабочих мест и/или увеличению среднегодовой численности рабочих мест на основе данных налоговой декларации, в том числе данных по обязательным пенсионным взносам и (или) социальным отчислениям, в бюджет на 10 % после 2 (два) финансовых лет с даты решения кредитора о финансировании, гарантия не аннулируется.

В случае, если предпринимателем по "зеленому" проекту не достигнуты пороговые критерии "зеленой" таксономии, заявленные по намечаемому "зеленому" проекту, после 2 (два) финансовых лет с даты решения кредитора о финансировании, гарантия не аннулируется.

60. Проекты, одобренные в рамках ранее утвержденных программ поддержки предпринимательства, действуют на ранее одобренных условиях уполномоченным органом финансового агентства до полного исполнения предпринимателями своих обязательств по ним.

В случаях увеличения суммы/срока финансирования/гарантии, изменения ОКЭД обеспечивается соответствие проекта действующим условиям настоящих Правил гарантирования.

61. Кредитор сообщают в срок не позднее 3 (три) рабочих дней в письменном виде о наступивших ограничениях или запретах на осуществление деятельности кредитора, а также единовременной продаже или ином единовременном переходе прав собственности и/или переходе прав владения и пользования в отношении более чем 10 % акций кредитора.

Параграф 4. Взаимодействие участников для предоставления гарантии в рамках гарантийного фонда 2

62. Предприниматель обращается к кредитору с заявлением о финансировании.

Кредитор самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами рассматривают заявление предпринимателя, проводят комплексную экспертизу проекта, анализируют представленные предпринимателем документы, финансовое состояние предпринимателя, на основе представленного предпринимателем заключения об оценке залогового имущества проводят оценку залоговой стоимости обеспечения предпринимателя и, в случае недостаточности обеспечения, выносят проект на рассмотрение уполномоченного органа, реализующего внутреннюю кредитную политику кредитора, для принятия решения о возможности предоставления финансирования под гарантию финансового агентства.

63. В случае принятия положительного решения кредитор, предоставляет финансовому агентству:

письмо с положительным решением о возможности финансирования с расчетом суммы гарантии;

перечень документов, согласно внутренним нормативным документам финансового агентства, для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии.

На момент предоставления кредитором документов финансовому агентству требуется наличие актуальной справки об отсутствии налоговой задолженности.

64. Финансовое агентство после получения документов кредитора и заявления от предпринимателя в течение 20 (двадцать) рабочих дней выносит проект на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства для принятия решения о предоставлении/непредоставлении гарантии.

65. В случаях наличия замечаний к представленным документам, уведомление направляется кредитору финансовым агентством для устранения и (или) представления информации в течение 3 (три) рабочих дней. При этом срок рассмотрения документов, указанный выше для финансового агентства, возобновляется.

В случае несоответствия проекта предпринимателя и (или) представленных материалов условиям настоящих Правил гарантирования финансовое агентство направляет мотивированный отказ с указанием конкретных несоответствий.

66. В случае принятия финансовым агентством положительного решения о предоставлении гарантии, финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней направляет кредитору предварительное гарантийное письмо с решением финансового агентства о возможности гарантирования. После получения от кредитора копии кредитного договора/договора финансового лизинга/опционного соглашения финансовое агентство оформляет гарантийное обязательство.

67. В случае принятия финансовым агентством отрицательного решения по проекту предпринимателя письмо о таком решении отражает причину отрицательного решения.

68. Гарантия предоставляется на условиях целевого использования кредитных средств/финансового лизинга/облигаций/опциона. При этом нецелевое использование

предпринимателем кредита/финансового лизинга/ /облигаций/опциона не является основанием для прекращения гарантийного обязательства или снижения суммы предоставленной гарантии.

Глава 3. Мониторинг реализации проектов

69. Мониторинг реализации проектов предпринимателей в рамках настоящих Правил гарантирования осуществляется финансовым агентством в соответствии с Правилами проведения мониторинга проектов, реализуемых в рамках мер государственной поддержки частного предпринимательства, утвержденными уполномоченным органом по предпринимательству.

Приложение к Правилам
предоставления гарантий
в рамках гарантийных фондов

Перечень приоритетных видов экономической деятельности

Код общего классификатора видов экономической деятельности	Наименование
1	2
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	
01	Растениеводство и животноводство, охота и предоставление услуг в этих областях, за исключением 01.11 "Выращивание зерновых (кроме риса), бобовых и масличных культур"
03	Рыболовство и рыбоводство
Горнодобывающая промышленность и разработка карьеров	
08.12.1	Разработка гравийных и песчаных карьеров
09	Предоставление услуг в горнодобывающей промышленности
Обрабатывающая промышленность	
10	Производство продуктов питания
11.06	Производство солода
11.07	Производство безалкогольных напитков, минеральных вод и других вод в бутылках
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожаной и относящейся к ней продукции
16	Производство деревянных и пробковых изделий, кроме мебели; производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажной продукции

18	Полиграфическая деятельность и воспроизведение записанных носителей информации
20	Производство продуктов химической промышленности
21	Производство основных фармацевтических продуктов и фармацевтических препаратов
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей не металлической минеральной продукции
24	Металлургическое производство*
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронного и оптического оборудования
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автомобилей, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и установка машин и оборудования
Снабжение электроэнергией, газом, паром, горячей водой и кондиционированным воздухом	
35.11.2	Производство электроэнергии гидроэлектростанциями
35.11.4	Производство электроэнергии ветровыми электростанциями
35.11.5	Производство электроэнергии солнечными электростанциями
35.11.9	Производство электроэнергии прочими электростанциями
Водоснабжение; водоотведение; сбор, обработка и удаление отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	
38	Сбор, обработка и удаление отходов; утилизация (восстановление) материалов
39	Деятельность по ликвидации загрязнений и прочие услуги в области удаления отходов
Оптовая и розничная торговля; ремонт автомобилей и мотоциклов	
45.2	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей
Транспорт и складирование	
49.3	Деятельность прочего пассажирского сухопутного транспорта **
49.41	Деятельность грузового автомобильного транспорта
50	Деятельность водного транспорта

52	Складирование грузов и вспомогательная транспортная деятельность
53	Почтовая и курьерская деятельность
Предоставление услуг по проживанию и питанию	
55.10	Предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания
55.20	Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания ***
55.30	Предоставление услуг кемпингами, стоянками для автофургонов и автоприцепов для жилья
Информация и связь	
58	Издательская деятельность
59.14	Деятельность по показу кинофильмов
61	Телекоммуникации
62	Компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги
Операции с недвижимым имуществом	
68.20.8	Аренда (субаренда) и управление собственными или арендованными складскими помещениями ****
Профессиональная, научная и техническая деятельность	
69.2	Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению
71	Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий, технических испытаний и анализа
72	Научные исследования и разработки
74	Прочая профессиональная, научная и техническая деятельность
75	Ветеринарная деятельность
Образование	
85	Образование
Здравоохранение и социальное обслуживание населения	
86	Деятельность в области здравоохранения
87	Деятельность в области социального обслуживания населения с обеспечением проживания
88	Деятельность в области социального обслуживания населения без обеспечения проживания
Искусство, развлечения и отдых	
91	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочая деятельность в области культуры
93	Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений *****
Предоставление прочих видов услуг	
95	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и бытовых товаров

* за исключением производства чугуна, стали и ферросплавов (код общего классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКЭД) "24.10"), переработка ядерного топлива (код ОКЭД "24.46"), литье чугуна (код ОКЭД "24.51"), литье стали (код ОКЭД "24.52");

** за исключением деятельности по коду ОКЭД 49.32 "Деятельность такси" (за исключением "зеленых" проектов и проектов, направленных на приобретение легковых автомобилей отечественных производителей стоимостью не более 10 (десять) миллионов тенге за 1 (один) единицу);

*** за исключением апартаментов, квартир и жилых домов;

**** данный ОКЭД предусматривает аренду складских помещений и складских площадок;

***** за исключением дискотек и караоке.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила гарантирования по облигациям, выпущенным субъектами предпринимательства

Сноска. Правила исключены постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства (далее – Правила предоставления государственных грантов) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан и определяют порядок предоставления государственных грантов предпринимателям для реализации бизнес-идей.

2. В настоящих Правилах предоставления государственных грантов используются следующие основные понятия:

1) субъект социального предпринимательства – индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением субъектов крупного предпринимательства), включенные в реестр субъектов социального предпринимательства;

2) реестр субъектов социального предпринимательства (далее – реестр) – электронная база данных, содержащая сведения об индивидуальных предпринимателях и юридических лицах, являющихся субъектами социального предпринимательства, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов;

3) бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) – уникальный номер, формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства;

4) бизнес-проект – план предпринимателя, раскрывающий возможность создания собственного бизнеса (производство товаров, выполнение работ, оказание услуг), выполненный в форме описания, расчетов, прогнозов, а также содержащий сроки реализации проекта и софинансирования собственными средствами (денежными средствами, движимым/недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте) предпринимателя на уровне не менее 20 % от объема предоставляемого государственного гранта для реализации бизнес-идей (далее – государственный грант) и создания новых рабочих мест;

5) бизнес-идея – предпринимательская инициатива, направленная на реализацию конкретного проекта, предусматривающего выпуск товаров, оказание услуг, выполнение работ;

6) веб-портал – интернет-ресурс, размещенный в сети Интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

7) договор о предоставлении гранта – трехстороннее соглашение по форме, утверждаемой уполномоченным органом по предпринимательству, заключаемое на веб-портале информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) в электронном виде между региональным координатором, финансовым агентством и предпринимателем, по условиям которого предпринимателю предоставляется целевой государственный грант на реализацию бизнес-идей;

8) личный кабинет – персональная веб-страница пользователя (предпринимателя, уполномоченного органа по предпринимательству, национального института, финансового агентства, регионального координатора, конкурсной комиссии) в реестре;

9) индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) – уникальный номер, формируемый для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде личного предпринимательства;

10) лицевой счет – счет, открываемый в информационной системе субсидирования, отражающий информацию о пользователе, зарегистрированном в реестре,

необходимый для его опознавания (аутентификации) и предоставления доступа к его личным данным и настройкам;

11) проект – совокупность действий и мероприятий в различных направлениях бизнеса, осуществляемых предпринимателем в качестве инициативной деятельности, направленной на получение дохода и не противоречащей законодательству Республики Казахстан;

12) предприниматель – субъект социального предпринимательства, субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся финалистом программы "Одно село – один продукт";

13) уполномоченный орган по предпринимательству – государственный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области развития и поддержки частного предпринимательства;

14) кворум – присутствие при голосовании более двух третей от числа членов конкурсной комиссии;

15) комплексная предпринимательская лицензия (франчайзинг) – предпринимательская деятельность, при которой правообладатель комплекса исключительных прав предоставляет его в пользование на возмездной основе другому лицу;

16) конкурсная комиссия – коллегиально-совещательный орган по отбору заявок предпринимателей, претендующих на получение государственных грантов;

17) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение в качестве владельца, которое определяется региональным координатором/уполномоченным органом по предпринимательству в соответствии с законодательством о государственных закупках;

18) финансовое агентство – акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму";

19) конфликт интересов – противоречие между личными интересами члена конкурсной комиссии, при котором личные интересы члена конкурсной комиссии могут привести к неисполнению или ненадлежащему исполнению им своих полномочий;

20) региональный координатор – определяемое акимом области (столицы, городов республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа в сфере предпринимательства;

21) заявка – заявление в электронной форме с приложением необходимых документов согласно требованиям настоящих Правил предоставления государственных грантов;

22) электронный реестр заявок (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках, а также пользователях и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования

23) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов государственной поддержки, предоставляющая возможность взаимодействия с веб-порталом "электронное правительство", регистрации заявки, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям предоставления государственной поддержки;

24) аффилированные компании/лица – аффилированные компании/лица юридического лица, определенные статьей 64 Закона Республики Казахстан "Об акционерных обществах", а также аффилированные лица физического лица:

близкие родственники, супруг (супруга), близкие родственники супруга (супруги) (далее – близкие родственники);

юридическое лицо, в котором крупным акционером/крупным участником/членом производственного кооператива и (или) должностным лицом являются данное физическое лицо и (или) его близкие родственники;

юридическое лицо, которое контролируется данным физическим лицом и (или) его близкими родственниками;

юридическое лицо, по отношению к которому юридические лица, указанные в абзацах 3) и 4) настоящего подпункта, являются крупными акционерами (крупными участниками) или имеют право на соответствующую долю в имуществе;

должностные лица юридических лиц, указанных в абзацах третьем, четвертом и пятом настоящего подпункта;

25) веб-портал "электронное правительство" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

26) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Государственные гранты предоставляются субъектам социального предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся финалистами программы "Одно село – один продукт", на безвозмездной основе.

Государственный грант не предоставляется субъектам социального предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства,

являющимся финалистами программы "Одно село – один продукт", осуществляющим деятельность, связанную с подакцизной продукцией.

4. Государственные гранты предоставляются государством через региональных координаторов по итогам проводимых конкурсов по отбору заявок предпринимателей на предоставление государственных грантов.

5. Финансирование мер поддержки в форме государственных грантов осуществляется за счет средств местного бюджета.

6. Условия и требования по использованию информационной системы субсидирования распространяются на отношения, возникшие после заключения соответствующего договора между региональным координатором/уполномоченным органом по предпринимательству и поставщиком услуг.

7. Финансированию подлежат договоры о предоставлении гранта, действующие на дату вступления в силу настоящих Правил предоставления государственных грантов и зарегистрированные в информационной системе субсидирования.

8. Услуги финансового агентства и поставщика услуг оплачиваются региональным координатором/уполномоченным органом по предпринимательству за счет средств республиканского/местного бюджета.

Глава 2. Порядок и условия предоставления государственных грантов

Параграф 1. Условия предоставления государственных грантов

9. Участниками конкурсного отбора на предоставление государственных грантов могут быть предприниматели субъекты социального предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства, являющиеся финалистами программы "Одно село – один продукт".

10. Каждый предприниматель, соответствующий условиям настоящих Правил предоставления государственных грантов, может быть участником конкурсного отбора с целью предоставления государственных грантов для реализации бизнес-идей по одному бизнес-проекту.

При этом бизнес-проект предпринимателя должен соответствовать сфере деятельности субъекта социального предпринимательства, зарегистрированного в реестре.

Обязательными условиями бизнес-проекта для реализации бизнес-идей являются:

1) софинансирование денежными средствами предпринимателем расходов на его реализацию в размере не менее 20 % от объема предоставляемого государственного гранта, в том числе личным движимым или недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте;

2) создание новых рабочих мест;

3) наличие в бизнес-проекте предпринимателя инвестиционного плана, которым предусмотрено наличие инфраструктуры и (или) создание достаточной инфраструктуры для реализации проекта.

11. Предприниматели используют средства государственного гранта на следующие цели:

1) приобретение основных средств (в том числе строительство/ модернизация/ реконструкция/ капитальный ремонт основных средств), сырья и материалов, необходимых для выпуска товаров или оказания услуг;

2) приобретение нематериальных активов;

3) приобретение технологий;

4) приобретение прав на комплексную предпринимательскую лицензию (франчайзинг);

5) расходы, связанные с исследовательскими работами и (или) внедрением новых технологий.

Не допускается использование средств государственного гранта на иные цели.

Срок реализации бизнес-проекта предпринимателем не может превышать 18 (восемнадцать) месяцев с момента подписания договора о предоставлении гранта.

При этом, если в течение указанного срока реализации деятельность предпринимателем не осуществлялась, приобретенное основное средство было реализовано и не заменено аналогичным/альтернативным для запуска и последующей реализации бизнес-проекта, предприниматель обязан возместить средства государственного гранта в полном объеме.

12. Средства государственного гранта не могут быть использованы:

1) на приобретение недвижимого имущества и (или) земельного участка;

2) в качестве платы за аренду;

3) на приобретение основных средств/активов (получение услуг/выполнение работ), у аффилированных/связанных компаний/лиц и (или) у близких родственников предпринимателя (определенных в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье");

4) на приобретение основных средств (оборудования), бывших в эксплуатации.

При этом приобретение основных средств (оборудования) должно подтверждаться соответствующими документами (договор/контракт/паспорт на оборудование/сертификат качества);

5) на приобретение легкового автотранспорта, за исключением автотранспорта, предназначенного для перевозки грузов, имеющих кузов или грузовую платформу, обособленную от кабины, а также проектов, связанных с арендой и прокатом легковых автомобилей и легких автотранспортных средств отечественных производителей;

6) на приобретение сельскохозяйственных животных (крупного/мелкого рогатого скота, птицы, пчел, а также иных сельскохозяйственных животных), за исключением

проектов по производству продуктов питания, относящихся к обрабатывающей промышленности.

Освоение предпринимателем средств государственного гранта для реализации бизнес-идей осуществляется безналичным путем на счет контрагента, зарегистрированного в качестве субъекта предпринимательства (допускается приобретение автотранспорта, бывшего в эксплуатации, у физического лица).

13. Сумма государственного гранта для одного предпринимателя составляет до 5 (пять) миллионов тенге в зависимости от представленной заявки на получение государственного гранта.

14. Государственные гранты не могут быть предоставлены предпринимателям:

1) находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

2) имеющим задолженность по налогам и другим обязательным платежам в государственный бюджет;

3) основным видом деятельности которых является предоставление недвижимости в аренду;

4) не подтвердившим софинансирование денежными средствами, движимым/недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 20 % от объема предоставляемого государственного гранта при подаче заявки на получение государственного гранта;

5) находящимся в реестре недобросовестных участников государственных закупок;

6) имеющим просроченную задолженность по финансовым обязательствам участника конкурса согласно его кредитной истории;

7) получавшим поддержку по предоставлению государственных грантов в рамках настоящих Правил предоставления государственных грантов (в том числе за период действия ранее действовавших государственных программ поддержки и развития бизнеса);

8) зарегистрированным и планирующим реализовать бизнес-проект в другом регионе, не соответствующем региону проведения конкурса.

15. Для проведения конкурса решением акима области (столицы, городов республиканского значения) создается конкурсная комиссия по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов, и утверждается ее состав.

Основными принципами деятельности конкурсной комиссии являются создание равных условий для предпринимателей, а также единство требований, предъявляемых к ним, всесторонность и полнота исследований представляемых документов, объективность принимаемых решений.

16. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов конкурсной комиссии.

Председателем конкурсной комиссии не могут быть представители местных исполнительных органов и финансового агентства.

Конкурсная комиссия образовывается из представителей местных исполнительных органов, общественных объединений, научно-образовательных учреждений, отраслевых экспертов, региональных средств массовой информации и в составе не менее 7 (семь) человек.

Состав конкурсной комиссии утверждается на ежегодной основе с обновлением не менее чем на 50 (пятьдесят) процентов от утвержденного ранее количества членов конкурсной комиссии.

За членом конкурсной комиссии в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы (должность).

Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организацию заседания конкурсной комиссии, а именно по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов конкурсной комиссии о предстоящем заседании, доводит до ее членов материалы, необходимые для проведения заседания. Заседания комиссии могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи.

Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и не имеет права голоса при принятии решения.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при наличии кворума.

В период заседания конкурсной комиссии при возникновении конфликта интересов члены конкурсной комиссии в письменной форме уведомляют председателя конкурсной комиссии, как только им станет об этом известно.

В случае возникновения конфликта интересов у председателя конкурсной комиссии его полномочия переходят к заместителю председателя конкурсной комиссии.

При этом председатель и (или) член конкурсной комиссии не принимают участие в голосовании при рассмотрении заявки предпринимателя, в отношении которого возник конфликт интересов.

В целях исключения разглашения предпринимательских инициатив членами и секретарем конкурсной комиссии подписывается соглашение о неразглашении сведений о предпринимательских инициативах в рамках конкурса по отбору заявок предпринимателей на предоставление государственных грантов по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов.

17. Рабочим органом конкурсной комиссии является региональный координатор, который:

1) осуществляет опубликование на официальном сайте регионального координатора, а также на веб-портале объявления о проведении конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов;

2) на полугодовой основе обеспечивает освещение через региональные средства массовой информации в течение всего срока предоставления государственной поддержки предпринимателям в виде государственных грантов;

3) консультирует предпринимателей по вопросам участия в конкурсе и вопросам, имеющим отношение к его проведению, об условиях и порядке предоставления государственных грантов;

4) принимает от предпринимателей заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним в соответствии с настоящими Правилами предоставления государственных грантов документы;

5) организует и проводит конкурс;

6) посредством веб-портала уведомляет предпринимателей о предоставлении государственного гранта в течение 2 (два) рабочих дней со дня формирования протокола;

7) в случае отказа в предоставлении государственного гранта в течение 2 (два) рабочих дней со дня формирования протокола посредством веб-портала предпринимателю автоматически направляются выгрузка из протокола и мотивированный отказ о предоставлении государственного гранта.

18. Региональный координатор в течение 3 (три) рабочих дней после утверждения индивидуального плана финансирования по предоставлению государственных грантов (далее – план финансирования) размещает его на веб-портале.

19. Прием заявок осуществляется по месту регистрации (юридическому адресу) предпринимателя.

20. Рассмотрение заявки на получение государственных грантов осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) подача заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление государственного гранта для реализации бизнес-идей по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов (с обязательным заполнением приложения к заявке на участие в конкурсном отборе) посредством веб-портала "электронное правительство".

Информационное взаимодействие веб-портала "электронное правительство" и информационной системы субсидирования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) регистрация заявки в информационной системе субсидирования;

3) наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования у предпринимателя, данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

Наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования дает возможность предпринимателю самостоятельно осуществить регистрацию заявки в

информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации;

4) подтверждение сведений об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджет, учет по которым ведется в органах государственных доходов, полученных в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования и информационной системы органов государственных доходов;

5) в целях подтверждения софинансирования недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте, – наличие у предпринимателя земельного (ых) участка (ов) на праве землепользования и (или) частной собственности или иного недвижимого имущества, подтвержденное в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с автоматизированной информационной системой государственного земельного кадастра и государственной базой данных "Регистр недвижимости";

6) в целях подтверждения софинансирования движимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте, – наличие у предпринимателя движимого имущества, подтвержденное посредством информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственным реестром сельскохозяйственной техники и (или) базой данных "Автомобиль".

Для участия в конкурсе предприниматель вправе подать только одну заявку. Заявки принимаются в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

21. Предприниматели, претендующие на получение государственных грантов, прикрепляют к заявке следующие сканированные копии документов в формате PDF:

1) справку о средней численности наемных работников на момент подачи заявки, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии);

2) документы, подтверждающие наличие софинансирования денежными средствами, движимым/недвижимым имуществом, участвующим в бизнес-проекте расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 20 % от объема предоставляемого государственного гранта, выписку из банковского счета о наличии на текущем счете предпринимателя денежных средств или документы, подтверждающие оценочную стоимость движимого и (или) недвижимого имущества, участвующего в бизнес-проекте;

3) копию документа, подтверждающего статус предпринимателя, как субъекта социального предпринимательства или субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося финалистом программы "Одно село – один продукт".

22. Сведения о предпринимателе, в том числе справка о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица и (или) уведомление о государственной регистрации предпринимателя, сведения о видах деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя, стадиях ликвидации,

реорганизации или банкротства, а также прекращенной деятельности, отсутствии/наличии задолженности по обязательным платежам в бюджет, наличии движимого и/или недвижимого имущества, сведения о задолженности по кредитам (займам) определяются автоматически из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство".

23. Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – личный кабинет):

1) предприниматели, региональный координатор, финансовое агентство, уполномоченный орган по предпринимательству (далее – пользователи) должны обладать ЭЦП для самостоятельной регистрации в информационной системе субсидирования;

2) региональный координатор ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки своих работников, обладающих ЭЦП.

Для регистрации в личном кабинете пользователями указываются следующие сведения:

1) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей – ИИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц – БИН, полное наименование; фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

4) реквизиты банковского счета в банке второго уровня.

При изменении вышеуказанных данных пользователь в течение одного рабочего дня изменяет данные лицевого счета, внесенные в личный кабинет.

Доступ к информационной системе субсидирования предоставляется уполномоченному органу по предпринимательству постоянно в онлайн-режиме на безвозмездной основе.

Уполномоченный орган по предпринимательству ежегодно направляет поставщику услуг, имеющему доступ к информационной системе субсидирования, список ответственных лиц в соответствии с требованиями по защите персональных данных.

Формирование и регистрация заявки производятся в личном кабинете в следующем порядке:

1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки информационной системой субсидирования требований подпунктов 3), 4), 5), 6) и 7) пункта 20 настоящих Правил предоставления государственных грантов;

2) заявка регистрируется в информационной системе субсидирования путем ее подписания ЭЦП предпринимателя и становится доступной в личном кабинете регионального координатора.

В случае, если до момента принятия региональным координатором заявки выявлено наличие ошибки в зарегистрированной заявке, предприниматель вправе отозвать заявку с указанием причины отзыва.

Предприниматель обращается к региональному координатору за получением консультационной поддержки по вопросам подготовки заявки и сбора документов для участия в конкурсе на предоставление государственных грантов.

24. Региональный координатор в течение 4 (четыре) рабочих дней с момента регистрации предпринимателем заявки подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления. Данное уведомление становится доступным в личном кабинете предпринимателя.

25. В случаях представления предпринимателем неполного пакета документов либо представления недостоверных данных или документов, не соответствующих установленным условиями настоящих Правил предоставления государственных грантов формам, региональный координатор возвращает предпринимателю представленные документы на доработку с указанием конкретных недостатков по представленным документам. Предприниматель повторно направляет доработанный пакет документов в срок не позднее 3 (три) рабочих дней до завершения приема заявок на участие в конкурсном отборе.

26. Региональный координатор в течение 3 (три) рабочих дней после завершения срока приема заявок:

1) посредством информационной системы субсидирования формирует перечень одобренных заявок предпринимателей;

2) посредством информационной системы формирует графики заседаний конкурсной комиссии по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов, с указанием повестки дня, даты, времени по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов.

После формирования графика всем предпринимателям, чьи заявки вошли в перечень одобренных заявок, направляется автоматическое уведомление о дате, времени, месте презентации и голосовании по проектам предпринимателей.

Длительность презентации по каждому из проектов предпринимателей на заседании конкурсной комиссии определяется региональным координатором и устанавливается в соответствии с графиком заседаний конкурсной комиссии по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов, согласно приложению 4 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов;

3) обеспечивает авторизацию членов конкурсной комиссии в информационной системе субсидирования;

4) направляет уведомление членам конкурсной комиссии о необходимости рассмотрения одобренных заявок и электронной документации предпринимателя для принятия решения по одобрению/неодобрению заявленных проектов.

27. Конкурс проводится не менее 1 (один) раза в год при наличии бюджетных средств.

28. Предприниматель лично презентует свой бизнес-проект на заседании конкурсной комиссии, в том числе посредством видеоконференцсвязи.

Присутствие при презентации бизнес-проекта третьих лиц запрещается за исключением членов, секретаря конкурсной комиссии и наблюдателей.

29. В целях прозрачности механизма предоставления государственного гранта проводится аудио- или видеозапись с уведомлением предпринимателя, презентующего свой бизнес-проект.

На заседание конкурсной комиссии приглашаются наблюдатели в количестве не менее 2 (два) человек.

В качестве наблюдателей на заседании конкурсной комиссии могут присутствовать депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов всех уровней, аккредитованные представители средств массовой информации, других государственных органов, общественных объединений (неправительственных организаций), коммерческих организаций и политических партий.

В процессе заседания конкурсной комиссии наблюдатели не задают вопросы предпринимателям, презентующим свой бизнес-проект. Не допускаются совершение наблюдателями действий, препятствующих работе конкурсной комиссии, разглашение ими сведений, касающихся персональных данных предпринимателей, конкурсных процедур, в которых принимают участие предприниматели, использование ими технических средств записи.

В целях исключения разглашения предпринимательских инициатив наблюдателями подписывается соответствующее соглашение о неразглашении сведений о предпринимательских инициативах в рамках конкурса по отбору заявок предпринимателей на предоставление государственных грантов по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов.

30. Конкурсная комиссия в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами предоставления государственных грантов осуществляет:

1) рассмотрение заявленного проекта на полноту и достоверность представленных документов;

2) голосование методом простановки баллов по каждому вопросу согласно критериям оценки предпринимателя в рамках бизнес-идей, указанным в приложении 5 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов;

3) подписание протокола заседания конкурсной комиссии по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов, посредством веб-портала по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов, где указываются результаты голосования и итоговое решение конкурсной комиссии.

Информация по персональному голосованию членов конкурсной комиссии при отборе предпринимателей оглашению не подлежит.

Конкурсная комиссия при изучении заявок запрашивает через регионального координатора в соответствующих уполномоченных государственных органах, а также у юридических и физических лиц информацию о соответствии действительности указанных в заявке сведений.

31. Конкурсная комиссия при рассмотрении конкурсных заявок принимает решение о возможности/невозможности предоставления государственного гранта для реализации бизнес-идей на основании следующих критериев (в том числе руководствуясь критериями оценки проекта предпринимателя в рамках бизнес-идей, отраженными в приложении 5 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов):

1) степень социальной ориентированности бизнес-идей/рейтинг регионального продукта программы "Одно село – один продукт";

2) конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности – маркетинговый анализ);

3) готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения для размещения проекта, рынка сбыта, уровень готовности проекта для запуска производства).

При этом к критерию степени социальной ориентированности бизнес-идей относятся проекты, способствующие занятости, нацеленные на повышение доходов и оказывающие иные меры социально-уязвимым слоям населения, инклюзию, экологичность, оказание услуг, выполнение работ, применение новых или усовершенствованных технологий в области социальной поддержки.

32. Протокол заседания конкурсной комиссии формируется посредством веб-портала, подписывается членами, секретарем и председателем конкурсной комиссии посредством ЭЦП.

При подписании протокола конкурсной комиссии производится автоматическое резервирование объемов бюджетных средств в плане финансирования в соответствии с рассмотренными заявками.

33. Срок действия протокола заседания конкурсной комиссии составляет 9 (девять) месяцев со дня принятия решения конкурсной комиссии.

34. Присвоение баллов по проекту для его оценки осуществляется исходя из критериев оценки проекта предпринимателя в рамках бизнес-идей, указанных в приложении 5 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов.

35. Максимальный балл, присваиваемый членом конкурсной комиссии по одному проекту предпринимателя, составляет 70 (семьдесят) баллов в соответствии с критериями оценки проекта предпринимателя в рамках бизнес-идей согласно приложению 5 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов.

36. По итогам голосования количество баллов, выставленных членами конкурсной комиссии, суммируется и определяется итоговое решение конкурсной комиссии. В случае равенства баллов по проектам предпринимателей преимущественное право на получение государственного гранта имеют предприниматели, подавшие заявку ранее по очередности.

37. Члены конкурсной комиссии при рассмотрении заявленного проекта не могут руководствоваться дискреционным подходом. Срок рассмотрения проекта составляет 5 (пять) рабочих дней.

38. После утверждения протокола предпринимателям направляется соответствующее уведомление на номер телефона и адрес электронной почты, указанный при регистрации на веб-портале. При этом финансовое агентство и предприниматель просматривают протокол посредством веб-портала только после подписания протокола.

Параграф 2. Механизм предоставления государственных грантов

39. Региональный координатор по результатам проведенного конкурса посредством веб-портала:

1) формирует электронный договор о предоставлении гранта и направляет его на согласование в финансовое агентство в течение 5 (пять) рабочих дней со дня утверждения протокола конкурсной комиссии;

2) обеспечивает подписание договора о предоставлении гранта с предпринимателем, финансовым агентством в течение 5 (пять) рабочих дней со дня согласования проекта договора о предоставлении гранта финансовым агентством.

40. После заключения договора о предоставлении гранта региональный координатор осуществляет перечисление денежных средств предпринимателю на его расчетный банковский счет. Средства государственного гранта не могут быть перечислены на счет физического лица, не зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае недостатка средств на финансирование одобренных заявок региональный координатор формирует договор о предоставлении гранта после поступления средств.

В случае частичного недостатка бюджетных средств по одобренным заявкам региональный координатор программы формирует договор о предоставлении гранта.

Средства перечисляются согласно заявкам на транш, недостающий остаток средств перечисляется на счет предпринимателя при получении дополнительного финансирования.

41. Дополнительные соглашения к договору о предоставлении государственного гранта заключаются сторонами договора посредством веб-портала.

42. Предприниматель обязан использовать государственный грант по целевому назначению и выполнять условия договора о предоставлении гранта. При неисполнении условий настоящего пункта предприниматель обязан вернуть средства гранта по первому письменному уведомлению регионального координатора в порядке и сроке, отраженные в таком уведомлении.

Глава 3. Мониторинг реализации проектов

43 Для осуществления функций мониторинга реализации проектов предпринимателей в рамках настоящих Правил предоставления государственных грантов финансовое агентство запрашивает у предпринимателя все необходимые документы и информацию, в том числе составляющую коммерческую и банковскую тайны, а также статистические данные в установленном порядке нарочно и (или) посредством веб-портала (после реализации соответствующего функционала), осуществляет мониторинг с выездом на место реализации проекта.

44. Мониторинг реализации проектов в рамках настоящих Правил предоставления государственных грантов осуществляется финансовым агентством в соответствии с Правилами проведения мониторинга проектов, реализуемых в рамках мер государственной поддержки частного предпринимательства, утвержденными уполномоченным органом по предпринимательству.

К функциям финансового агентства относятся:

- 1) мониторинг целевого использования государственного гранта;
- 2) мониторинг деятельности предпринимателей по выполнению бизнес-проектов в соответствии с планом по мониторингу, утверждаемым финансовым агентством;
- 3) мониторинг выполнения предпринимателем условий по созданию новых рабочих мест;
- 4) мониторинг выполнения предпринимателем условий договора о предоставлении гранта.

45. В рамках мониторинга финансовое агентство:

- 1) ведет реестр получателей государственных грантов на веб-портале (после реализации соответствующего функционала на веб-портале);
- 2) проводит мониторинг целевого использования средств, полученных предпринимателями, и представляет региональному координатору отчет о реализации предпринимателями бизнес-проектов.

46. При выявлении финансовым агентством нецелевого использования предпринимателем средств государственного гранта либо несоответствия проекта и (или) предпринимателя условиям предоставления государственных грантов и (или) решению конкурсной комиссии, и (или) условиям договора о предоставлении гранта, либо неисполнения обязательств предпринимателем по достижении численности рабочих мест финансовым агентством региональному координатору вносится информация о нецелевом использовании предпринимателем средств государственного гранта на бумажном носителе или посредством веб-портала (после реализации соответствующего функционала на веб-портале) для вынесения на рассмотрение конкурсной комиссии.

На основании полученной информации о нецелевом использовании предпринимателем средств государственного гранта региональный координатор программы выносит на следующее заседание конкурсной комиссии данную информацию не позднее 20 (двадцать) рабочих дней с момента получения мониторингового отчета финансового агентства для принятия решения о предоставлении однократного дополнительного срока для устранения выявленных замечаний либо расторжении договора о предоставлении гранта с предпринимателем, после чего уведомляет через веб-портал о своем решении регионального координатора и финансовое агентство.

В случае, если по истечении дополнительного срока, предоставленного конкурсной комиссией, замечания по проекту не устранены, проект не будет реализован, предприниматель обязан вернуть средства гранта по первому письменному уведомлению регионального координатора в порядке и сроки, отраженные в таком уведомлении.

47. В случае принятия конкурсной комиссией решения о расторжении договора о предоставлении гранта с предпринимателем региональный координатор не позднее 10 (десять) рабочих дней после принятия такого решения направляет предпринимателю соответствующее уведомление о расторжении договора о предоставлении гранта на веб-портале, а также уведомление о необходимости возврата средств государственного гранта по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам предоставления государственных грантов, в сроки, установленные пунктом 48 настоящих Правил предоставления государственных грантов, и проводит мероприятия по возврату средств государственного гранта, использованного не по целевому назначению. В случае выявления нецелевого использования части средств государственного гранта допускается возврат по соответствующему решению конкурсной комиссии средств государственного гранта только на сумму нецелевого использования средств государственного гранта.

48. В случае принятия конкурсной комиссией решения о возврате средств государственного гранта региональный координатор направляет уведомление о

возврате средств гранта предпринимателю с отражением следующих сроков для возврата:

1) до 1 (один) месяца – если сумма к возврату составляет до 100 месячных расчетных показателей (далее – МРП) (включительно);

2) до 3 (три) месяцев – если сумма к возврату составляет до 500 МРП (включительно);

3) до 6 (шесть) месяцев – если сумма к возврату составляет более 500 МРП.

При этом размер МРП исчисляется с даты принятия решения конкурсной комиссии о возврате средств государственного гранта.

49. Региональный координатор осуществляет мониторинг сроков исполнения уведомления о возврате средств государственного гранта на постоянной основе и в случае неисполнения уведомления со стороны предпринимателя осуществляет мероприятия по возврату средств государственного гранта в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, в том числе в судебном порядке.

Приложение 1
к Правилам предоставления
государственных грантов
для субъектов социального
предпринимательства
Форма

Соглашение о неразглашении сведений о предпринимательских инициативах в рамках конкурса по отбору заявок предпринимателей на предоставление государственных грантов

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

являясь членом конкурсной комиссии/наблюдателем по отбору заявок предпринимателей на предоставление государственных грантов, настоящим соглашением обязуюсь не разглашать предпринимательские инициативы участников конкурса.

подпись

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Приложение 2
к Правилам предоставления
государственных грантов для
субъектов социального
предпринимательства

Форма

Объявление о проведении конкурса

Организатор конкурса: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактный телефон _____

Предмет конкурса: предоставление предпринимателям государственных грантов для субъектов социального предпринимательства.

Форма конкурса: открытый конкурс.

Место подачи заявок для участия в конкурсе: веб-портал информационной системы субсидирования.

Порядок предоставления конкурсной документации: для участия в конкурсе претенденты представляют электронную заявку по утвержденной форме и полный пакет конкурсной документации.

Сроки предоставления заявок: с "___" _____ 20___ года по "___" _____ 20___ года включительно.

Заявки, поступившие по истечении указанного срока, приему не подлежат.

С настоящим объявлением и конкурсной документацией можно ознакомиться на официальном сайте регионального координатора: _____.

Приложение 3
к Правилам предоставления
государственных грантов
для субъектов социального
предпринимательства

Форма

Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление государственного гранта для субъектов социального предпринимательства

Сноска. Приложение 3 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 19.11.2025 № 981.

В _____
области, (города республиканского
значения, столицы)
от _____

(полное наименование
юридического лица, фамилия,
имя, отчество (при его наличии)
физического лица)

Прошу рассмотреть представленные материалы и заявляю об участии в конкурсном отборе для предоставления предпринимателям государственных грантов для реализации бизнес-идей (на создание собственного бизнеса).

1. Сведения о заявителе:

для юридического лица:

наименование _____

бизнес-идентификационный номер (далее – БИН) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя _____

индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН)

руководителя _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____

для физического лица, индивидуального предпринимателя:

наименование _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

ИИН _____

документ, удостоверяющий личность:

номер _____

кем выдано _____

дата выдачи _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____

Уведомление о начале деятельности в качестве физического лица,

индивидуального предпринимателя:

местонахождение _____

дата уведомления _____

2. Сведения о наличии текущего счета у предпринимателя в банке второго уровня:

Реквизиты банка: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИИК _____

БИН _____

Кбе _____

3. Запрашиваемые денежные средства, всего, тысяч тенге _____;

в том числе по годам:

№ п/п	Год	Сумма, тенге	Цель (с раскрытием деталей бизнес-проекта)
1			
2			

Подтверждаю следующее:

1) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным кредитам (займам);

2) сведения, содержащиеся в настоящей заявке, а также все затребованные региональным координатором документы представлены исключительно для предоставления государственных грантов в рамках настоящих Правил предоставления государственных грантов.

Гарантирую:

1) предоставлять и раскрывать по первому требованию регионального координатора любую информацию и документы, содержащие банковскую и коммерческую тайны, затребованные в рамках рассмотрения настоящей заявки;

2) незамедлительно уведомить регионального координатора в случае изменения данных, указанных в заявке.

Согласен с тем, что:

1) региональным координатором и конкурсной комиссией допускается проводить проверку представленных сведений;

2) региональным координатором допускается не проверять действительность указанных данных;

3) в случае выявления недостоверности указанных данных и информации настоящая заявка отклоняется на любом этапе ее рассмотрения;

4) региональный координатор вправе предоставлять указанные в настоящей заявке сведения, информацию и предоставленные предпринимателем документы заинтересованным третьим лицам (право которых на получение информации предусмотрено законодательством Республики Казахстан), а также в уполномоченный орган по предпринимательству, уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, акционерное общество "Национальный инвестиционный холдинг "Байтерек";

5) региональный координатор оставляет за собой право проверки любой сообщаемой предпринимателем о себе информации, а документы, представленные предпринимателем, будут храниться у регионального координатора, даже если государственный грант не будет предоставлен;

6) принятие региональным координатором данной заявки к рассмотрению, а также возможные расходы предпринимателя (на оформление необходимых для получения государственного гранта документов) не являются обязательством регионального координатора предоставить государственный грант или возместить понесенные предпринимателем издержки.

Ознакомлен с условиями конкурса и Правилами предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с

законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных и иной информации.

Подписано и отправлено заявителем в 00:00 часов "___" _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято региональным координатором в 00:00 часов "___" 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП.

Приложение
к заявке на участие в
конкурсном отборе
на предоставление
государственного гранта
для субъектов социального
предпринимательства

Форма

Сведения о проекте

1. Общая информация:

наименование проекта _____;

краткое описание проекта _____;

место реализации проекта _____;

дата запуска проекта _____;

профилирующее направление деятельности (*заполняется в случае реализации проекта в областных центрах, городах Астане, Алматы, Шымкенте и Семее)

_____;

целевая аудитория пользователей продукции/услуг _____;

наличие земельного участка и (или) помещения (аренда или собственное)

_____;

кадастровый номер участка и (или) помещения (при наличии) _____;

наличие необходимого оборудования/вспомогательных материалов

(перечислить при наличии): _____.

Данные о деятельности предпринимателя по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД):

секция: _____;

раздел: _____;

группа: _____;

класс: _____;

подкласс: _____.

2. Стратегия продвижения проекта/продукта на рынок:

объем и емкость рынка продукта, анализ современного состояния и перспектив развития отрасли, в которой будет реализован проект _____;

обоснование потенциальной доли рынка, которую способна занять предлагаемая продукция _____;

основные тенденции на исследуемых рынках, ожидаемые изменения _____;

наличие договоренностей с потенциальными потребителями продукции и документы, подтверждающие готовность приобретать продукцию (протоколы намерений, предварительные договоры поставки, договоры поставки) _____;

наличие факторов, обеспечивающих существенное влияние на успешную реализацию продукции на данном рынке (ценовая политика, превосходство продукции по техническим характеристикам, репутация на рынке, отношения с контрагентами, трудовой коллектив, не рядовые качества продукции, географические и иные особенности) _____;

конкурентные преимущества создаваемого продукта, сравнение технико-экономических характеристик с аналогами (приводится сравнительный анализ альтернативных решений по техническим и стоимостным характеристикам (технический уровень и стоимость предлагаемых для производства товаров, услуг в сопоставлении с аналогами, ссылки на источник информации):

Наименование показателей	Значение показателей		
	предлагаемый образец	аналог № 1	аналог № 2

3. Команда проекта:

количество наемных сотрудников _____;

опыт работы в сфере предпринимательской деятельности и планируемой к реализации сфере (наличие соответствующей компетенции, умений, навыков или образования) _____.

4. Реализация проекта:

срок окупаемости проекта, месяц _____;

Виды расходов	Наименование статей расходов	Сумма расходов, тысяч тенге
Собственные средства		
Средства государственного гранта		
Всего:		

5. Ожидаемый экономический эффект по проекту:

5.1. Информация на дату подачи заявки:

Количество действующих рабочих мест, за исключением руководителя, человек	
Сумма поступлений в виде налогов за предыдущий финансовый год, тысяч тенге	

5.2. Прогнозная информация:

Годы	Прогноз				Сумма за 4 года
	текущий год	1-ый год	2-ой год	3-ий год	
Количество создаваемых новых рабочих мест, человек					
Сумма новых поступлений в виде налогов, тысяч тенге					
Чистая прибыль, тысяч тенге					

6. Управление рисками:

Виды риска	Вероятность наступления риска	Способы регулирования риска
Имущественный (вероятность потери предприятием части своего имущества, его порчи и недополучения доходов в процессе осуществления производственной и финансовой деятельности)		
Маркетинговый (вероятность недополучения прибыли из-за снижения объема реализации или цены товара)		
Отраслевой (вероятность потерь вследствие неисполнения должником своих обязательств в результате изменения экономического состояния отрасли)		

7. Сведения о представленных документах:

№ п/п	Наименование документа	Наименование электронного файла (в формате .pdf)
1	2	3
1	Документ (при наличии), подтверждающий прохождение предпринимателем краткосрочного обучения на курсах	
2	Выписка из банковского счета о наличии на счете предпринимателя денежных средств не менее 20 % от объема предоставляемого государственного гранта или	

8. Дополнительные сведения:

- 1) опишите конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности – маркетинговый анализ) (оценка проекта должна исходить из данных, отраженных в заявке);
- 2) опишите готовность бизнес-проекта, по вашему мнению, к внедрению (уровень готовности проекта для запуска производства);
- 3) опишите, какая существует экономическая выгода от реализации проекта;
- 4) опишите насколько, по вашему мнению, срок окупаемости по данному проекту достаточен для эффективного управления проектом;
- 5) опишите, чем вы руководствовались при расчете новых рабочих мест по данному проекту, соответствует ли это количеству достижению нужных результатов;
- 6) опишите опыт работы предпринимателя для реализации данного проекта в части его соответствия для достижения цели;
- 7) опишите насколько стабильно будет, по вашему мнению, получение чистой прибыли от реализации проекта (оценивается в зависимости от влияния сезонности, праздничных дней на реализацию проекта);
- 8) опишите ваши планируемые действия по переориентации проекта на другую отрасль в случае возникновения рисков (экономические, маркетинговые) (при оценке необходимо руководствоваться данными, указанными в заявке, а также исходить из направленности проекта);
- 9) опишите рынки сбыта для реализации проекта, имеющиеся наработки по поиску потенциальных покупателей или предварительные договоренности с потенциальными заказчиками;
- 10) опишите новизну бизнес-идеи (оригинальность, применимость, полезность, возможность реализации, наличие аналогов).

9. Дополнительная информация:

основные плановые экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) к концу реализации проекта приложить расчет показателей в формате Excel;

расчет плана-прогноза доходов, расходов, движения денег, в разбивке по месяцам с приложением расчетов в табличном виде в формате Excel. Расчеты по доходам с расшифровкой по видам деятельности, по затратам с расшифровкой по статьям затрат.

Форма

График заседаний конкурсной комиссии по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов

№ п/п	Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при его наличии) предпринимателя	Наименование бизнес-проекта (краткое описание)	Место реализации бизнес-проекта	Запрашиваемая сумма государственного гранта, тенге	Дата и время проведения заседания конкурсной комиссии

Приложение 5
к Правилам предоставления
государственных грантов
для субъектов социального
предпринимательства

Критерии оценки проекта предпринимателя в рамках бизнес-идей

№ п/п	Наименование критерия	Описание и вес
1.	Степень социальной ориентированности бизнес-идей/рейтинг регионального продукта программы "Одно село – один продукт"	От 1 до 10 баллов
2.	Эффективность бизнес-проекта	От 1 до 10 баллов
3.	Степень готовности	От 1 до 10 баллов
4.	Наличие собственной инфраструктуры	От 1 до 10 баллов
5.	Преимущества проекта в сравнении с аналогами	От 1 до 10 баллов
6.	Экономическая целесообразность проекта	От 1 до 10 баллов
7.	Презентация проекта	От 1 до 10 баллов
	Итого:	Сумма баллов

Пояснения по критериям оценки:

1. Оценка степени социальной ориентированности бизнес-идей при рассмотрении вопроса о предоставлении гранта осуществляется исходя из следующих факторов:

- обеспечение рабочими местами социально-уязвимых слоев населения;
- рост заработной платы сотрудников из числа социально-уязвимых слоев населения;
- степень инклюзии в проекте, предусматривающая включение людей с физической и ментальной инвалидностью в полноценную общественную жизнь, а также разработку и принятие конкретных решений для этого;

степень экологичности проекта;
технологический уровень проекта (наличие технологического оснащения).

2. Критерии оценки эффективности бизнес-проекта:

срок окупаемости бизнес-проекта;

конкурентоспособность бизнес-проекта (наличие конкурентоспособных преимуществ);

зависимость от одного поставщика либо узкого круга покупателей;

наличие договоров/контрактов на поставку товара/основных средств/сырья и материалов/оказание услуг/работ/приобретение технологий/франшизы/патента;

наличие собственного помещения для реализации бизнес-проекта;

наличие собственного участия.

3. Оценка степени готовности бизнес-проекта осуществляется исходя из следующих критериев:

наличие рынка сбыта и возможность коммерциализации предлагаемых результатов бизнес-проекта;

наличие команды квалифицированных специалистов;

наличие опыта в реализации проектов;

диверсификация бизнеса (возможна ли переориентация проекта на другую отрасль в случае возникновения рисков (экономические, маркетинговые);

стоимость проекта (достаточность собственного и привлеченного капитала для полного завершения бизнес-проекта, приведение сравнительного анализа).

4. Оценка экономической целесообразности проекта осуществляется исходя из следующих критериев:

количество создаваемых рабочих мест;

значимость бизнес-проекта для региона (отрасль реализации, наличие социально-экономического эффекта).

Приложение 6
к Правилам предоставления
государственных грантов
для субъектов социального
предпринимательства

Форма

Протокол № __ заседания конкурсной комиссии по отбору заявок предпринимателей, претендующих на предоставление государственных грантов

1. Краткие сведения о предпринимателе:

номер заявки: _____ дата подачи заявки: _____

для юридического лица: наименование _____ БИН _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя _____

для индивидуального предпринимателя: наименование _____
ИИН _____ фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

2. Краткие сведения о проекте:

наименование бизнес-проекта _____

место реализации бизнес-проекта _____

запрашиваемая сумма государственного гранта, тенге _____

3. Члены комиссии:

1) _____ фамилия, имя, отчество (при его наличии);

2)

3)

Результаты голосования по проекту:

всего приняло участие в голосовании _____ членов комиссии, из которых:

проголосовало _____; не проголосовало _____.

Результаты рассмотрения комиссии проекта:

№ п/п	Наименование критерия	Средний балл:
1.	Степень социальной ориентированности бизнес-идей/ рейтинг регионального продукта программы "Одно село – один продукт"	
2.	Эффективность бизнес-проекта	
3.	Степень готовности	
4.	Наличие собственной инфраструктуры	
5.	Преимущества проекта в сравнении с аналогами	
6.	Экономическая целесообразность проекта	
7.	Презентация проекта	
	Итого:	

Максимально возможная сумма баллов по проекту составляет ____ баллов.

Решение комиссии: проект одобрен на сумму _____ тысяч тенге/не одобрен.

Подписи членов комиссии:

1. Данные из ЭЦП; дата и время подписания ЭЦП.

2.

3.

Приложение 7
к Правилам предоставления
государственных грантов
для субъектов социального
предпринимательства

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального
предпринимателя,
юридического лица)

Уведомление о необходимости возврата средств государственного гранта

В ходе проведенного мониторинга реализации проектов предпринимателей в рамках Правил предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму" выявлено

(нецелевое использование средств государственного гранта/либо несоответствие проекта и (или) предпринимателя условиям предоставления государственных грантов и (или) решению конкурсной комиссии, и (или) условиям договора о предоставлении гранта, либо неисполнение обязательств предпринимателем по достижении численности рабочих мест)

На основании представленной информации акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму", конкурсной комиссией принято решение о расторжении с Вами договора о предоставлении гранта "___" _____ 20__ года № ___

Настоящим, _____ уведомляет Вас

(наименование регионального координатора)

о необходимости возврата средств государственного гранта, предоставленного Вам на основании договора о предоставлении государственного гранта "___" _____ 20__ года № ___, в срок до "___" _____ 20__ года.

В случае неисполнения настоящего уведомления в указанные сроки

(наименование регионального координатора)

вправе обратиться в суд с иском с требованием о возврате средств государственного гранта.

должность (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Сведения о вручении уведомления

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
индивидуального предпринимателя, юридического лица)

(дата, время, роспись)

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила подведения инженерной инфраструктуры

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила подведения инженерной инфраструктуры разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс), определяют условия и механизм подведения недостающей инженерной инфраструктуры к проектам малого и среднего предпринимательства и промышленных зон.

2. В настоящих Правилах подведения инженерной инфраструктуры используются следующие основные понятия:

1) незавершенное строительство – объект строительства, не принятый в установленном порядке заказчиком для ввода в эксплуатацию и не используемый по назначению (проживание, оказание услуг, выпуск продукции, получение прибыли и другие виды эксплуатации);

2) бюджетный инвестиционный проект (далее – БИП) – совокупность мероприятий, направленных на создание (строительство) новых либо реконструкцию имеющихся объектов, а также создание и развитие объектов информатизации, за исключением объектов информатизации, предназначенных для реализации задач, направленных на обеспечение деятельности Президента Республики Казахстан, а также объектов информатизации специальных государственных органов, реализуемых за счет бюджетных средств непосредственно администратором бюджетной программы в течение определенного периода времени и имеющих завершенный характер, дирекцией по реализации пилотного национального проекта в области образования в течение определенного периода времени и имеющих завершенный характер;

3) мониторинг бюджетных инвестиционных проектов – совокупность мероприятий по регулярному и систематическому сбору и анализу информации о ходе создания (строительства) новых, реконструкции имеющихся объектов, а также создания и развития объектов информатизации с момента выделения бюджетных средств до момента ввода в эксплуатацию;

4) бюджетный процесс – регламентированная бюджетным законодательством Республики Казахстан деятельность государственных органов по планированию, рассмотрению, утверждению, исполнению, уточнению и корректировке бюджета, ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности, бюджетного учета и бюджетной отчетности, государственному аудиту и финансовому контролю, бюджетному мониторингу и оценке результатов;

5) личный кабинет – персональная веб-страница пользователя (предприниматель, уполномоченный орган, региональный координатор, региональный координационный совет, администратор бюджетной программы) в реестре;

6) лицевой счет – совокупность записей в реестре, позволяющих идентифицировать предпринимателя с целью регистрации заявок и учета операций с ними;

7) индивидуальный план финансирования – основной документ государственного учреждения, который формируется в форме индивидуального плана по обязательствам, индивидуального плана по платежам в соответствии с функциональной и экономической классификацией расходов;

8) администратор местных бюджетных программ – определяемое акимом области (столица, города республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа, ответственное за планирование, обоснование, реализацию и достижение результатов бюджетных программ;

9) торговые объекты современного формата – стационарные торговые объекты с торговой площадью не менее 500 (пятьсот) квадратных метров, со специализированным или смешанным ассортиментом товаров от одной тысячи и более наименований (единиц), функционирующие по методу самообслуживания в сочетании с методом традиционного обслуживания, а также оказанием дополнительных услуг торговли, наличием оборудования (устройства), предназначенного для осуществления платежей с использованием платежных карточек, высокой производительностью труда и продажи с квадратного метра торговой площади, предусматривающие наличие площадки для стоянки автотранспортных средств в пределах границ территории;

10) инженерная инфраструктура – совокупность предприятий (организации), объектов (здания и сооружения), коммуникаций и сетей инженерного и коммунального обеспечения, создающих нормальные условия для жизнедеятельности людей, а также устойчивого функционирования производства или обращения товаров и услуг;

11) предприниматель – субъект малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Кодексом;

12) поставщик услуг – лицо, обеспечивающее доступ к информационной системе субсидирования и ее сопровождение в качестве владельца, которое определяется региональным координатором в соответствии с законодательством о государственных закупках;

13) финансово-экономическое обоснование (далее – ФЭО) – документ, содержащий сведения о целесообразности, обоснованности и оценку результата от вложения бюджетных средств в уставный капитал юридических лиц;

14) проект строительства (строительный проект) – проектную (проектно-сметную) документацию, содержащую объемно-планировочные, конструктивные, технологические, инженерные, природоохранные, экономические и иные решения, а также сметные расчеты для организации и ведения строительства, инженерной подготовки территории, благоустройства (к проектам строительства также относятся проекты консервации строительства незавершенных объектов и погребения объектов, выработавших свой ресурс);

15) сметная стоимость строительства (далее – сметная стоимость) – деньги, необходимые для осуществления строительства объекта, сумма которых определяется на основе проектных материалов и сметно-нормативной базы;

16) местный уполномоченный орган по государственному планированию – исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, осуществляющий функции в сфере стратегического, экономического и бюджетного планирования в соответствующей административно-территориальной единице;

17) центральный уполномоченный орган по государственному планированию – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области стратегического и экономического планирования, выработки и формирования бюджетной политики, а также по формированию и реализации государственной политики в сфере регионального развития;

18) показатели результатов – совокупность целевых индикаторов, прямых и конечных результатов, характеризующая деятельность государственного органа по реализации стратегического плана, программы развития территории и (или) бюджетных программ;

19) акт приемки объекта в эксплуатацию – документ, подтверждающий завершение строительства объекта в соответствии с утвержденным проектом и государственными (межгосударственными) нормативами и полную готовность объекта к эксплуатации;

20) региональный координатор – определяемое акимом области (столица, города республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа в сфере предпринимательства;

21) региональный координационный совет (далее – РКС) – консультативно-совещательный орган, создаваемый и возглавляемый акимами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкента, с участием представителей бизнес-сообщества не менее 50 % от общего числа;

22) заявка – заявление в бумажной или электронной форме с приложением необходимых документов согласно требованиям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры;

23) электронный реестр заявок (далее – реестр) – совокупность сведений о заявках, а также предпринимателях и иные сведения, отраженные в информационной системе субсидирования;

24) информационная система субсидирования – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, обслуживающего персонала и технической документации, предназначенная для оказания услуг по выполнению процессов государственной поддержки, предоставляющая возможность взаимодействия с веб-порталом "электронное правительство", регистрации заявки, а также ее обработки посредством автоматической проверки заявки на соответствие условиям предоставления государственной поддержки;

25) веб-портал информационной системы субсидирования (далее – веб-портал) – интернет-ресурс, размещенный в сети интернет, предоставляющий доступ к информационной системе субсидирования;

26) технико-экономическое обоснование (далее – ТЭО) – документ, содержащий сведения об основных технических, технологических и иных решениях, а также результаты изучения осуществимости и эффективности бюджетного инвестиционного проекта, проводимого на основе экономического анализа выгод и затрат с определением основных технико-экономических параметров;

27) прямой результат – количественная характеристика объема выполняемых государственных функций, полномочий и оказываемых государственных услуг в пределах предусмотренных бюджетных средств, достижение которых полностью зависит от деятельности организации, осуществляющей данные функции, полномочия или оказывающей услуги;

28) конечный результат – показатель бюджетной программы, количественно измеряющий достижение цели стратегического плана, программы развития территории и (или) бюджетной программы, обусловленный достижением прямых результатов деятельности государственного органа;

29) веб-портал "электронное правительство" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

30) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Подведение инженерной инфраструктуры к проектам малого и среднего предпринимательства и промышленных зон осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 94 Кодекса.

4. Развитие инженерной инфраструктуры заключается в подведении недостающей инженерной инфраструктуры к проектам малого и среднего предпринимательства, направленным на создание новых производств, модернизацию и расширение действующих производств, как для отдельных проектов индивидуально (в том числе для обеспечения нескольких проектов), так и в рамках создания промышленных зон.

5. Выделение средств на развитие инженерной инфраструктуры проектов малого и среднего предпринимательства и промышленных зон осуществляется в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

6. Средства, предусмотренные для подведения недостающей инженерной инфраструктуры, перечисляются целевыми трансфертами нижестоящим бюджетам на основании индивидуального плана финансирования соответствующей бюджетной программы по платежам, утвержденным в установленном порядке.

7. Финансирование меры поддержки в форме подведения инженерной инфраструктуры осуществляется за счет средств республиканского и местного бюджетов, а также средств Национального фонда Республики Казахстан.

8. Условия и требования по использованию информационной системы субсидирования распространяются на отношения, возникшие после заключения соответствующего договора между региональным координатором и поставщиком услуг

Глава 2. Порядок подведения недостающей инженерной инфраструктуры

Параграф 1. Условия подведения недостающей инженерной инфраструктуры

9. Развитие инженерной инфраструктуры осуществляется для предпринимателей, осуществляющих деятельность в приоритетных секторах экономики, по перечню, согласно приложению 1 к настоящим Правилам подведения инженерной инфраструктуры, отраслях обрабатывающей промышленности и отдельных видах услуг, а также предпринимателей, реализующих проекты в моногородах, малых городах и сельских населенных пунктах без отраслевых ограничений и учета места регистрации предпринимателя.

10. Выделенные средства направляются на строительство (реконструкцию) следующей инфраструктуры: водоотведение, водоснабжение (бурение скважин для водоснабжения), газификация, водоводы, паропроводы, теплоснабжение, водопроводы, железнодорожные тупики, железнодорожные подъездные пути, телефонизация, электрические подстанции, линии электропередачи, септики, парогазовые установки.

Допускается выделение средств на строительство объектов по использованию возобновляемых источников энергии для проектов предпринимателей, осуществляющих деятельность в рамках ОКЭД 55.10 "Предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания", ОКЭД 55.20 "Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания", ОКЭД 55.30 "Предоставление услуг кемпингами, стоянками для автофургонов и автоприцепов для жилья", ОКЭД 86.10.3 "Деятельность санаторно-курортных организаций".

Сноска. Пункт 10 – в редакции постановления Правительства РК от 13.03.2025 № 141 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Подведение недостающей инженерной инфраструктуры осуществляется до границы территории объекта субъектов малого и среднего предпринимательства, при этом не предусматривается выделение средств на подведение инженерной инфраструктуры внутри территории объекта предпринимателя.

12. Подведение инженерной инфраструктуры до границы территории и внутри индустриальной зоны осуществляется за счет средств республиканского бюджета при софинансировании из местного бюджета согласно бюджетному законодательству Республики Казахстан.

13. Подведение недостающей инженерной инфраструктуры осуществляется для проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих следующим критериям:

- 1) объем инвестиций в проект более 200 (двести) миллионов тенге;
- 2) стоимость строительства (реконструкции) инфраструктуры более 50 (пятьдесят) миллионов тенге, при этом максимальная сумма строительства (реконструкции) инфраструктуры (на все виды коммуникаций) не может превышать 1 (один) миллиард тенге, за исключением строительства (реконструкции) инфраструктуры для проектов по рекомендации Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан на сумму, не превышающую 5 (пять) миллиард тенге;
- 3) степень готовности строительства проектов не менее 30 %.

14. Для рассмотрения Государственной комиссией по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан необходимо положительное заключение соответствующего отраслевого уполномоченного органа, содержащее отраслевую оценку экспортоориентированности и импортозамещения, а также экономический эффект на развитие соответствующей отрасли.

15. Подведение недостающей инженерной инфраструктуры осуществляется для проектов создания или развития индустриальных зон, отвечающих следующим критериям:

- 1) объем инвестиций в проект не меньше 10 (десять) миллиард тенге;

2) стоимость строительства (реконструкции) инфраструктуры не меньше 1 (один) миллиард тенге, но не больше 10 (десять) миллиард тенге;

3) степень готовности строительства проектов не менее 30 %.

16. Допускается подведение недостающей инженерной инфраструктуры к проектам строительства торговых объектов современного формата, отвечающим следующим критериям:

1) с торговой площадью не менее 3 (три) тысяч квадратных метров в городах Астане, Алматы и Шымкенте;

2) с торговой площадью не менее 1 (один) тысяч квадратных метров в областях.

17. Подведение инфраструктуры к проектам субъектов малого и среднего предпринимательства и индустриальной зоны, не отвечающим критериям настоящих Правил подведения инфраструктуры, осуществляется за счет средств местного бюджета. При этом подведение недостающей инфраструктуры к проектам субъектов малого и среднего предпринимательства и индустриальной зоны, отвечающим критериям подведения недостающей инфраструктуры, может также осуществляться за счет средств местного бюджета по усмотрению местных исполнительных органов.

18. Подведение недостающей инфраструктуры к проектам субъектов малого и среднего предпринимательства и индустриальной зоны осуществляется при софинансировании из местного бюджета в размере не менее 10 % от стоимости строительства.

Местные исполнительные органы при подведении недостающей инфраструктуры к проектам субъектов малого и среднего предпринимательства и индустриальной зоны предоставляют участникам не менее 10 % вновь создаваемых рабочих мест при строительстве (реконструкции) по направлениям центров занятости населения.

19. Стоимость строительства (реконструкции) инженерной инфраструктуры не превышает 50 % от стоимости проекта субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) от стоимости проекта создания или развития индустриальных зон.

20. Строительство (реконструкция) инженерной инфраструктуры осуществляются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

21. Финансирование из республиканского бюджета, Национального фонда Республики Казахстан на подведение недостающей инженерной инфраструктуры не осуществляется повторно на реализацию БИП, по которым в предыдущем финансовом году не достигнуты прямые результаты и не обеспечено софинансирование из местного бюджета.

22. Не допускается финансирование из республиканского и местного бюджетов затрат, связанных с разработкой предпроектной (ТЭО) или проектной (проектно-сметной) документации на строительство (реконструкцию).

23. Рабочим органом РКС является региональный координатор, который:

1) на периодической основе обеспечивает освещение через региональные средства массовой информации и веб-портал в течение всего срока реализации национального проекта хода предоставления государственной поддержки предпринимателям в виде финансирования недостающей инженерной инфраструктуры к проектам предпринимателей и индустриальным зонам;

2) консультирует предпринимателей по условиям и порядку предоставления финансирования недостающей инженерной инфраструктуры к проектам предпринимателей и индустриальным зонам.

24. Администратор местной бюджетной программы в течение 3 (три) рабочих дней после утверждения индивидуального плана финансирования размещает его на веб-портале.

Параграф 2. Взаимодействие участников для получения недостающей инженерной инфраструктуры к проектам субъектов малого и среднего предпринимательства и индустриальным зонам

25. Предприниматель обращается к региональному координатору с заявлением на финансирование недостающей инженерной инфраструктуры по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам подведения инженерной инфраструктуры, включающей обоснование необходимости подведения или улучшения инфраструктуры, к которой прилагает следующие документы:

1) бизнес-план;

2) ТЭО проекта, за исключением проектов, не требующих разработки ТЭО в соответствии с Правилами разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз инвестиционного предложения государственного инвестиционного проекта, а также планирования, рассмотрения, отбора, мониторинга и оценки реализации бюджетных инвестиций и определения целесообразности бюджетного кредитования, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 декабря 2014 года № 129 (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9938) (далее – Правила);

3) проектно-сметную документацию по проекту;

4) проектно-сметную документацию по объекту субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) акты выполненных работ по объекту субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) счета к оплате по расходам, понесенным при разработке проектно-сметной документации.

26. Региональный координатор после получения документов в течение 5 (пять) рабочих дней:

- 1) проверяет проект предпринимателя на предмет соответствия условиям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры;
- 2) вырабатывает рекомендации по проектам предпринимателей для РКС;
- 3) вносит на рассмотрение РКС список проектов предпринимателей с приложением полного пакета документов;
- 4) формирует вопрос повестки дня, определяет дату, время и место проведения заседания РКС, о чем уведомляет всех членов РКС.

27. В случаях установления предпринимателем недостоверности документов и (или) данных (сведений), содержащихся в них, а также несоответствия предпринимателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан, региональный координатор направляет уведомление предпринимателю с мотивированным ответом об отказе в оказании государственной услуги.

28. Заседание РКС проводится по мере формирования проектов. Количество членов РКС составляет не менее 10 (десять) человек, из которых не менее 50 % представляется предпринимательским сообществом.

Заседание РКС проводится при присутствии на нем не менее двух третей от количества членов РКС (кворум). Решение принимается не менее чем двумя третями от общего числа присутствующих.

29. В рамках проводимого заседания РКС осуществляет следующие мероприятия:

- 1) проверку соответствия предпринимателя и реализуемых им проектов критериям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры;
- 2) рассмотрение и обсуждение между членами РКС проекта предпринимателя и прилагаемых документов, в том числе прогнозную информацию о создаваемых постоянных рабочих местах, налоговых поступлениях в бюджет, объемах производства продукции по итогам реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) по результатам обсуждения РКС принимает решение о возможности (или невозможности) финансирования строительства (реконструкции) инженерной инфраструктуры на предмет соответствия настоящим Правилам подведения инженерной инфраструктуры.

30. Решение РКС оформляется соответствующим протоколом в течение 3 (три) рабочих дней с даты проведения заседания РКС.

31. Региональный координатор после оформления протокола РКС направляет уведомление предпринимателю о решении РКС. В случае вынесения РКС отрицательного решения региональный координатор направляет мотивированный ответ предпринимателю.

32. Региональный координатор в течение 3 (три) рабочих дней с момента оформления протокола РКС направляет список проектов предпринимателей с приложением полного пакета документов, протокол РКС администратору местных бюджетных программ для принятия мер по дальнейшей реализации БИП.

33. В соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан администратор местных бюджетных программ формирует и направляет бюджетную заявку о необходимости выделения средств:

1) в центральный уполномоченный орган по государственному планированию – по одобренным проектам предпринимателей и проектам создания или развития индустриальной зоны, соответствующим критериям пунктов 13, 15 и 16 настоящих Правил подведения инфраструктуры;

2) в местный уполномоченный орган по государственному планированию – по одобренным проектам предпринимателей, планирующим подведение инфраструктуры за счет средств местного бюджета и предусматривающим софинансирование проектов в размере 10 % от стоимости строительства.

34. Администратор местных бюджетных программ обеспечивает полноту и достоверность информации и расчетов, содержащихся в бюджетной заявке.

35. После поступления бюджетной заявки уполномоченный орган осуществляет следующие мероприятия:

1) в рамках бюджетного процесса рассматривает бюджетную заявку на соответствие условиям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры и бюджетному законодательству Республики Казахстан;

2) при необходимости запрашивает у администраторов местных бюджетных программ дополнительные сведения и документы, необходимые для более полного анализа и принятия решения по отбору БИП;

3) формирует перечень БИП с наличием полного пакета документов;

4) направляет сводную бюджетную заявку для обоснования объемов расходов в центральный уполномоченный орган по государственному планированию в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

5) информирует администраторов местных бюджетных программ о возможности (или невозможности) финансирования строительства (реконструкции) инженерной инфраструктуры по итогам рассмотрения и решения бюджетной комиссии.

36. Центральный/местный уполномоченный орган по государственному планированию осуществляет следующее:

1) рассматривает бюджетные заявки администраторов бюджетных программ на предмет их соответствия бюджетному и иному законодательству Республики Казахстан, прогнозу социально-экономического развития, действующим натуральным нормам и проектам стратегических планов или проектам изменений и дополнений в стратегические планы и проектам бюджетных программ, при этом при рассмотрении

бюджетных заявок также используется база данных цен на товары, работы, услуги, установленная законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, в качестве ориентира при расчете по видам расходов по каждой бюджетной программе.

При несоответствии бюджетной заявки требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по ее составлению и представлению центральный/местный уполномоченный орган по государственному планированию обязан вернуть ее администратору бюджетной программы без рассмотрения;

2) по итогам рассмотрения материалов формирует заключения по бюджетным заявкам, проектам бюджетных программ и направляет на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии;

3) уведомляет уполномоченный орган/администраторов местных бюджетных программ о решении бюджетной комиссии;

4) разрабатывает проект постановления Правительства Республики Казахстан/местных исполнительных органов о реализации закона о республиканском бюджете/реализации решения маслихата о местном бюджете.

37. Постановление Правительства Республики Казахстан о реализации закона о республиканском бюджете принимается в течение 7 (семь) календарных дней со дня подписания Президентом Республики Казахстан закона о республиканском бюджете.

38. Постановление местного исполнительного органа (решение акима города районного значения, села, поселка, сельского округа) о реализации решения маслихата о местном бюджете принимается в течение 14 (четырнадцать) календарных дней после утверждения маслихатом местного бюджета.

39. В соответствии с законодательством о республиканском бюджете, утверждаемым на соответствующий период, и решениями маслихатов о местных бюджетах на очередной финансовый год, постановлениями Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов, решением акима города районного значения, села, поселка, сельского округа о реализации республиканского и местных бюджетов на очередной финансовый год, стратегическими планами государственных органов, бюджетными программами, бюджетной заявкой администраторов бюджетных программ, Государственной бюджетной классификацией Республики Казахстан, справочником государственных учреждений, финансируемых из республиканского и местных бюджетов, разрабатываются индивидуальные планы финансирования, планы финансирования администраторов бюджетных программ, сводный план поступлений и финансирования по платежам, сводный план финансирования по обязательствам.

40. Финансирование меры поддержки в форме подведения инженерной инфраструктуры к объектам субъектов предпринимательства и индустриальным зонам осуществляется через перечисление целевых трансфертов администратором

бюджетных программ вышестоящего бюджета нижестоящим бюджетам на основании индивидуального плана финансирования соответствующей бюджетной программы по платежам, утвержденного в установленном порядке.

Параграф 3. Взаимодействие участников для получения недостающей инженерной инфраструктуры к проектам по созданию или развитию промышленных зон

41. Региональный координатор разрабатывает проект создания или развития промышленной зоны и направляет его на рассмотрение РКС.

РКС в случае соответствия проекта критериям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры, возможностям местного предпринимательства выносит положительное решение.

42. Региональный координатор после получения положительного решения РКС направляет проект создания или развития промышленной зоны с приложением полного пакета документов в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан на рассмотрение уполномоченному органу и уполномоченному органу в сфере промышленно-инновационного развития.

43. Уполномоченный орган в сфере промышленно-инновационного развития в течение 1 (один) месяца с момента поступления заявки направляет в уполномоченный орган заключение на соответствие проекта создания или развития промышленной зоны условиям согласно Закону Республики Казахстан "О специальных экономических и промышленных зонах". В случае непредставления уполномоченным органом в сфере промышленно-инновационного развития в течение 1 (один) месяца заключения оно считается выданным с положительным решением.

44. Региональные координаторы представляют бюджетную заявку на подведение недостающей инженерной инфраструктуры в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан, в том числе прогнозную информацию о создаваемых постоянных рабочих местах, налоговых поступлениях в бюджет, объемах производства продукции по итогам реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства.

45. Центральный уполномоченный орган по государственному планированию с учетом заключения уполномоченного органа в сфере промышленно-инновационного развития с момента поступления заявки рассматривает проект по созданию или развитию промышленных зон в порядке, регламентированном параграфом 1 настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры.

Параграф 4. Подача предпринимателем электронной заявки через веб-портал "электронное правительство"

46. Подача заявки на финансирование недостающей инженерной инфраструктуры осуществляется в электронном виде посредством информационной системы субсидирования.

47. Финансирование недостающей инженерной инфраструктуры к проектам предпринимателей и индустриальным зонам предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) подача заявки по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам подведения инженерной инфраструктуры, посредством веб-портала "электронное правительство".

Информационное взаимодействие веб-портала "электронное правительство" и информационной системы субсидирования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) регистрация заявки в информационной системе субсидирования;

3) наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования у предпринимателя, данные которого подтверждены в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

Наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования дает возможность предпринимателям самостоятельно осуществить регистрацию заявки в информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется и она считается поданной с момента такой регистрации;

48. Предприниматели, претендующие на получение финансирования недостающей инженерной инфраструктуры к проектам предпринимателей и индустриальным зонам, прикрепляют к заявке следующие сканированные копии документов в формате PDF:

1) бизнес-план;

2) ТЭО проекта, за исключением проектов, не требующих разработки ТЭО в соответствии с Правилами;

3) проектно-сметную документацию по проекту с положительным заключением экспертизы.

49. Сведения по субъекту малого и среднего предпринимательства, в том числе по свидетельству о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица и уведомлению о регистрации индивидуального предпринимателя, категории субъекта определяются автоматически посредством соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство".

50. Прием заявок осуществляется по месту регистрации (юридический адрес) предпринимателя.

Для предоставления доступа к данным реестра через веб-портал (далее – личный кабинет):

1) предприниматели обладают ЭЦП для самостоятельной регистрации в информационной системе субсидирования;

2) региональный координатор ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки своих работников, обладающих ЭЦП, а также актуализированные списки членов РКС.

51. Для регистрации в личном кабинете предпринимателем указываются следующие сведения:

1) для индивидуальных предпринимателей – индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя и отчество (при его наличии);

2) для юридических лиц – бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), полное наименование; фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

3) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

4) реквизиты банковского счета в банке второго уровня.

При изменении вышеуказанных данных предприниматель в течение одного рабочего дня изменяет данные лицевого счета, внесенные в личный кабинет.

52. Формирование и регистрация заявки предпринимателем производятся в личном кабинете в следующем порядке:

1) формируется заявка с внесением в нее сведений, необходимых для проверки информационной системой субсидирования требований подпункта 3) пункта 47 настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры;

2) заявка регистрируется в информационной системе субсидирования путем ее подписания ЭЦП предпринимателя и становится доступной в личном кабинете регионального координатора. На электронный адрес регионального координатора, указанный на веб-портале, направляется электронное извещение о поступлении на рассмотрение заявки.

В случае, если до момента направления региональным координатором заявки на рассмотрение РКС выявлено наличие ошибки в зарегистрированной заявке, предприниматель отзывает заявку с указанием причины отзыва.

53. Региональный координатор в течение 3 (три) рабочих дней с момента регистрации предпринимателем заявки:

1) подтверждает ее принятие путем подписания с использованием ЭЦП соответствующего уведомления (данное уведомление становится доступным в личном кабинете предпринимателя);

2) вырабатывает для РКС рекомендации по проектам предпринимателей;

3) уведомляет всех членов РКС о необходимости голосования по заявке. Данное уведомление становится доступным в личном кабинете каждого члена РКС.

54. В случае несоответствия предпринимателя и/или представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги,

требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан, региональный координатор направляет мотивированный отказ предпринимателю в течение 5 (пять) рабочих дней с даты регистрации заявки.

55. Дата завершения голосования устанавливается на пятый рабочий день с даты подтверждения принятия заявки региональным координатором.

Голосование осуществляется в информационной системе субсидирования каждым членом РКС индивидуально без проведения заседания.

56. РКС в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами подведения инженерной инфраструктуры при проведении конкурсного отбора осуществляет на веб-портале:

1) рассмотрение проектов предпринимателя и прилагаемых документов на соответствие критериям настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры, а также прогнозной информации о создаваемых постоянных рабочих местах, налоговых поступлениях в бюджет, объемах производства продукции по итогам реализации проектов предпринимателей;

2) голосование методом простановки пунктов "за" или "против" и допуск проектов к конкурсу.

По итогам голосования количество голосов суммируется и информационной системой субсидирования автоматически определяется итоговое решение.

В случае, если за проект предпринимателя проголосовало менее двух третей от количества членов РКС, зарегистрированных в информационной системе субсидирования, информационная система субсидирования отказывает в формировании протокола и направляет уведомление региональному координатору о несостоявшемся конкурсе.

57. Решение РКС оформляется соответствующим протоколом в течение 1 (один) рабочего дня с даты проведения заседания РКС.

58. Протокол подписывается составом РКС с использованием ЭЦП. После подписания протокола РКС документация предпринимателя по проекту становится доступной в личном кабинете регионального координатора, предпринимателя и администратора местных бюджетных программ для принятия мер по дальнейшей реализации БИП.

59. Дальнейшее взаимодействие участников в рамках настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры для подведения недостающей инфраструктуры осуществляется в соответствии с порядком, определенным параграфами 1 и 2 настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры.

60. Доступ к информационной системе субсидирования предоставляется центральному уполномоченному органу по государственному планированию постоянно в онлайн-режиме на безвозмездной основе.

Центральный уполномоченный орган по государственному планированию ежегодно направляет поставщику услуг, имеющему доступ к информационной системе субсидирования, список ответственных лиц в соответствии с требованиями по защите персональных данных.

Глава 3. Мониторинг подведения инженерной инфраструктуры

61. Мониторинг подведения инженерной инфраструктуры в рамках настоящих Правил подведения инженерной инфраструктуры осуществляется уполномоченным органом/администратором местных бюджетных программ на основе Правил.

62. Мониторинг реализации БИП предусматривает:

1) сбор информации о ходе реализации БИП;

2) подготовку отчета о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования выделенных целевых трансфертов, в соответствии с бюджетными программами;

3) сбор информации по сумме освоения финансовых средств по БИП.

63. Итогом мониторинга является отчет, содержащий информацию о фактических и плановых объемах выполненных работ и суммах освоения финансовых средств по БИП за отчетный финансовый год, на бумажном и электронном носителях.

Сканированная копия отчета в формате PDF загружается региональным координатором в информационную систему субсидирования в течение 2 (два) рабочих дней с даты принятия такого отчета уполномоченным органом/администратором местных бюджетных программ.

64. Годовой мониторинг по республиканским и местным БИП, реализуемым за счет целевых трансфертов на развитие, представляется администраторами республиканских бюджетных программ на казахском и русском языках в центральный уполномоченный орган по государственному планированию, в том числе на электронный портал, ежегодно не позднее 10 (десятого) апреля года, следующего за отчетным.

Сводная информация включает:

1) информацию о БИП, реализуемых за счет средств республиканского бюджета;

2) информацию о местных БИП, реализуемых за счет целевых трансфертов на развитие и кредитов из республиканского бюджета.

65. Годовой мониторинг о ходе реализации БИП, осуществляемых за счет средств местного бюджета, подготавливается местным уполномоченным органом по государственному планированию на государственном и русском языках и представляется в акиматы областей, городов республиканского значения, столицы ежегодно не позднее 10 (десять) апреля года, следующего за отчетным.

Администраторы местных бюджетных программ представляют годовой мониторинг реализации БИП в местный уполномоченный орган по государственному планированию до 1 (первого) апреля года, следующего за отчетным.

Сводная информация включает:

- 1) информацию о БИП, реализуемых за счет средств местного бюджета;
- 2) информацию по завершенным и переходящим проектам, количеству разрабатываемых ПСД;
- 3) перечень БИП, финансируемых за счет средств бюджета района (города областного значения) и целевых трансфертов на развитие и кредитов из областного бюджета, информацию о суммах плана финансирования, фактическом исполнении, количестве завершенных проектов, суммах и причинах неосвоения.

66. Целевые трансферты используются местными исполнительными органами только в соответствии с их целевым назначением, определенным в соответствующих бюджетных программах.

67. Использованные не по целевому назначению суммы целевых трансфертов согласно аудиторскому заключению, принимаемому по результатам государственного аудита, подлежат обязательному возврату в вышестоящий бюджет, выделивший данные трансферты, не позднее 3 (три) месяцев после подписания аудиторского заключения, принимаемого по результатам государственного аудита, в порядке, определенном центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

68. По решению Правительства Республики Казахстан/местного исполнительного органа области неиспользованные (недоиспользованные) в течение финансового года суммы целевых трансфертов на развитие, выделенных из республиканского/областного бюджета, за исключением выделенных из резерва Правительства Республики Казахстан /местного исполнительного органа области, используются (доиспользуются) в следующем финансовом году с соблюдением их целевого назначения.

69. Неиспользованные (недоиспользованные) в течение финансового года суммы целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году, разрешенные использовать (доиспользовать) по решению Правительства Республики Казахстан/местного исполнительного органа области, подлежат возврату в вышестоящий бюджет, выделивший их, до конца текущего финансового года.

70. Неиспользованные (недоиспользованные) в истекшем финансовом году суммы целевых трансфертов, выделенных из республиканского, областного или районного (города областного значения) бюджета, по которым Правительством Республики Казахстан, местным исполнительным органом области или района (города областного значения) не было принято решение о дальнейшем использовании (доиспользовании) в текущем финансовом году, подлежат возврату в вышестоящий бюджет, выделивший их, до 1 (первого) марта текущего финансового года за счет остатков бюджетных средств на начало года.

71. В случаях недостижения прямых результатов и необеспечения софинансирования из местного бюджета по результатам мониторинга подведение

недостающей инженерной инфраструктуры не осуществляется повторно на реализацию БИП.

72. Региональные координаторы ежегодно не позднее 10 (десять) февраля года, следующего за отчетным, представляют уполномоченному органу по предпринимательству информацию о статусе реализации проектов малого и среднего предпринимательства. В случае ввода в эксплуатацию проектов региональные координаторы представляют информацию о созданных постоянных и временных рабочих местах, налоговых отчислениях, выпуске продукции и увеличении фонда оплаты труда.

Приложение 1
к Правилам подведения
инженерной инфраструктуры

Перечень приоритетных секторов экономики

Код общего классификатора видов экономической деятельности	Наименование
1	2
Сельское, лесное и рыбное хозяйство	
01	Растениеводство и животноводство, охота и предоставление услуг в этих областях, за исключением 01.11 "Выращивание зерновых (кроме риса), бобовых и масличных культур"
03	Рыболовство и рыбоводство
Горнодобывающая промышленность и разработка карьеров	
08.12.1	Разработка гравийных и песчаных карьеров
09	Предоставление услуг в горнодобывающей промышленности
Обрабатывающая промышленность	
10	Производство продуктов питания
11.06	Производство солода
11.07	Производство безалкогольных напитков, минеральных вод и других вод в бутылках
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожаной и относящейся к ней продукции
16	Производство деревянных и пробковых изделий, кроме мебели; производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажной продукции
18	Полиграфическая деятельность и воспроизведение записанных носителей информации

20	Производство продуктов химической промышленности
21	Производство основных фармацевтических продуктов и фармацевтических препаратов
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Металлургическое производство
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронного и оптического оборудования
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автомобилей, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и установка машин и оборудования
Снабжение электроэнергией, газом, паром, горячей водой и кондиционированным воздухом	
35.11.2	Производство электроэнергии гидроэлектростанциями
35.11.4	Производство электроэнергии ветровыми электростанциями
35.11.5	Производство электроэнергии солнечными электростанциями
35.11.9	Производство электроэнергии прочими электростанциями
Водоснабжение; водоотведение; сбор, обработка и удаление отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	
38	Сбор, обработка и удаление отходов; утилизация (восстановление) материалов
39	Деятельность по ликвидации загрязнений и прочие услуги в области удаления отходов
Оптовая и розничная торговля; ремонт автомобилей и мотоциклов	
45.2	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей
Транспорт и складирование	
49.3	Деятельность прочего пассажирского сухопутного транспорта
49.41	Деятельность грузового автомобильного транспорта
50	Деятельность водного транспорта
52	Складирование грузов и вспомогательная транспортная деятельность

53	Почтовая и курьерская деятельность,
Предоставление услуг по проживанию и питанию	
55.10	Предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания
55.20	Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания
55.30	Предоставление услуг кемпингами, стоянками для автофургонов и автоприцепов для жилья
Информация и связь	
58	Издательская деятельность
59.14	Деятельность по показу кинофильмов
61	Телекоммуникации
62	Компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги
Операции с недвижимым имуществом	
68.20.1	Аренда (субаренда) и управление собственной или арендованной жилой недвижимостью
68.20.2	Аренда (субаренда) и управление собственными или арендованными бизнес-центром, офисными помещениями, административным зданием
Профессиональная, научная и техническая деятельность	
69.2	Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению
71	Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий; технических испытаний и анализа
72	Научные исследования и разработки
74	Прочая профессиональная, научная и техническая деятельность
75	Ветеринарная деятельность
Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания	
77.11	Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств*
81	Деятельность по обслуживанию зданий и благоустройству территорий
Образование	
85	Образование
Здравоохранение и социальное обслуживание населения	
86	Деятельность в области здравоохранения
87	Деятельность в области социального обслуживания населения с обеспечением проживания
88	Деятельность в области социального обслуживания населения без обеспечения проживания
Искусство, развлечение и отдых	
91	Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочая деятельность в области культуры

93	Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений
Предоставление прочих видов услуг	
95	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и бытовых товаров
96.01	Стирка и (химическая) чистка текстильных и меховых изделий

* данный общий классификатор видов экономической деятельности предусматривает аренду и лизинг легковых автомобилей отечественных производителей.

Приложение 2
к Правилам подведения
инженерной инфраструктуры

Форма

Заявление на финансирование недостающей инженерной инфраструктуры

Сноска. Приложение 2 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 19.11.2025 № 981.

(далее – предприниматель)

(организационно-правовая форма, наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при его наличии) индивидуального предпринимателя, паспортные данные)

(местонахождение, почтовый адрес юридического лица; местожительство индивидуального предпринимателя)

(место реализации проекта)

(номер контактного телефона с указанием кода города (района), адрес электронной почты)

(банковские реквизиты)

(указать профилирующее направление деятельности)

(указать отрасль экономики, общий классификатор видов экономической деятельности (ОКЭД))

(руководитель организации (фамилия, имя, отчество (при его наличии)), должность, контактный телефон)

(ответственный исполнитель проекта (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, контактный телефон)

необходимые денежные средства (собственные средства, заемные средства):

обоснование необходимости подведения или улучшения инфраструктуры заявляет об участии в конкурсном отборе на финансирование недостающей инженерной инфраструктуры. Предприниматель ознакомлен с условиями конкурса и прикрепляет в соответствии с Правилами подведения инженерной инфраструктуры необходимые документы.

подпись (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)

№ заявления от "___" _____ 20__ года "___" часа "___" минут.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, и не возражаю против проверки сведений РКС.

Предприниматель, подписав настоящую заявку, заявляет и гарантирует следующее:

1. Все данные, информация и документация являются достоверными и полностью соответствуют действительности на нижеуказанную дату.

2. Предприниматель предупрежден об ответственности, предусмотренной законодательством Республики Казахстан за представление ложных, неполных и/или недостоверных сведений.

3. Предприниматель подтверждает, что уставная компетенция предпринимателя позволяет подавать настоящее заявление лицу, которое подписывает настоящее заявление.

4. Согласен с тем, что в случае выявления недостоверности указанных данных и информации, настоящая заявка отклоняется на любом этапе, когда будут выявлены сведения, подтверждающие недостоверность указанных данных.

Предприниматель настоящим предоставляет согласие с тем, что:

1. Региональный координатор представляет указанные в настоящей заявке сведения, информацию и предоставленные предпринимателем документы заинтересованным третьим лицам (право которых на получение информации предусмотрено законодательством Республики Казахстан), а также в уполномоченный орган по предпринимательству, уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, акционерное общество "Национальный инвестиционный холдинг "Байтерек".

2. Все сведения, содержащиеся в настоящей заявке, а также все затребованные документы представлены исключительно для финансирования недостающей инженерной инфраструктуры.

3. В случае финансирования недостающей инженерной инфраструктуры, предоставляет доступ к информации, в том числе составляющей коммерческую и банковскую тайны, а также первичные статистические данные.

4. Подтверждаю, что с порядком рассмотрения вопроса о предоставлении государственной поддержки по подведению недостающей инженерной инфраструктуры ознакомлен и согласен.

Руководитель (индивидуальный (подпись) (расшифровка подписи) предприниматель).

Приложение 3
к Правилам подведения
инженерной инфраструктуры

Форма

Электронная заявка на участие в конкурсном отборе на финансирование недостающей производственной инженерной инфраструктуры

Сноска. Приложение 3 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 19.11.2025 № 981.

1. В _____ области (города республиканского значения, столицы)
от _____.

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при его наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Прошу рассмотреть представленные материалы об участии в конкурсном отборе на финансирование недостающей инженерной инфраструктуры.

3. Сведения о заявителе:

для юридического лица:

наименование _____

БИН _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

ИИН руководителя _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____

для индивидуального предпринимателя:

наименование _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

ИИН _____

документ, удостоверяющий личность:

номер _____

кем выдано _____

дата выдачи _____

адрес _____

номер телефона (факса) _____

Уведомление о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя:

местонахождение _____

дата уведомления _____ .

4. Сведения о наличии текущего счета у предпринимателя в банке второго уровня:

Реквизиты банка: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИИК _____

БИН _____

Кбе _____ .

5. Сведения о проекте:

наименование проекта _____

краткое описание проекта _____

место реализации проекта _____

профилирующее направление деятельности (*заполняется в случае реализации проекта в областных центрах, городах Астане, Алматы, Шымкенте и Семее):

проекта в областных центрах, городах Астане, Алматы, Шымкенте и Семее):

вид необходимой инфраструктуры _____

обоснование необходимости подведения или улучшения инфраструктуры

стоимость строительства, тысяч тенге _____

стоимость проекта (инвестиции), тысяч тенге _____

система налогообложения: _____

указать отрасль экономики: _____

общий классификатор видов экономической деятельности (ОКЭД):

_____ .

численность наемных работников _____

6. Ожидаемый экономический эффект по проекту:

№ п/п	Годы	Факт	Прогноз		
		текущий год	1-ый год	2-ой год	3-ий год
1	2	3	4	5	6
1	Количество создаваемых				

	рабочих мест, человек				
2	Сумма поступлений в виде налогов, тысяч тенге				
3	Объем выпускаемой продукции, тысяч тенге				

7. Сведения о представленных документах:

№ п/п	Наименование документа	Наименование электронного файла (в формате pdf)
1	2	3
1	Бизнес-план	
2	ТЭО проекта	
3	Проектно-сметная документация по проекту	

Обязуюсь:

1) предоставлять и раскрывать по первому требованию регионального координатора любую информацию и документы, содержащие банковскую и коммерческую тайны, затребованные в рамках рассмотрения настоящей заявки;

2) незамедлительно уведомить регионального координатора в случае изменения данных, указанных в заявке.

Согласен с тем, что:

1) региональным координатором и РКС проводится проверка представленных сведений;

2) региональный координатор не обязан проверять действительность указанных данных;

3) сведения, содержащиеся в настоящей заявке, а также все затребованные документы представлены исключительно для финансирования недостающей инженерной инфраструктуры;

4) в случае выявления недостоверности указанных данных и информации настоящая заявка отклоняется на любом этапе ее рассмотрения;

5) региональный координатор предоставляет указанные в настоящей заявке сведения, информацию и предоставленные предпринимателем документы заинтересованным третьим лицам (право которых на получение информации предусмотрено законодательством Республики Казахстан), а также в уполномоченный орган по предпринимательству, уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, акционерное общество "Национальный инвестиционный холдинг "Байтерек";

6) принятие региональным координатором данной заявки к рассмотрению, а также возможные расходы предпринимателя (на оформление необходимых документов и тому подобное) не являются обязательством регионального координатора предоставить финансирование или возместить понесенные предпринимателем издержки.

Ознакомлен с условиями конкурса и Правилами подведения инженерной инфраструктуры.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных и иной информации.

Подписано и отправлено заявителем в 00:00 часов "___" _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП

Уведомление о принятии заявки:

Принято региональным координатором в 00:00 часов "___" 20__ года:

Данные из ЭЦП

Дата и время подписания ЭЦП.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 17 сентября 2024 года № 754

Правила предоставления инвестиционных грантов "Бәсекеге қабілеттілік", направленных на повышение конкурентоспособности субъектов малого бизнеса

Сноска. Правила исключены постановлением Правительства РК от 02.06.2025 № 400 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).