Об утверждении Правил и размера осуществления денежной выплаты ветеранам дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшим должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющим дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла

Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2021 года № 966.

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.01.2022.

В соответствии со статьей 29-1 Закона Республики Казахстан "О дипломатической службе Республики Казахстан" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Сноска. Преамбула – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила и размер осуществления денежной выплаты ветеранам дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшим должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющим дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла.

2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Премьер-Министр
Республики Казахстан *А. Мамин*

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 30 декабря 2021 года № 966

Правила и размер осуществления денежной выплаты ветеранам дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшим должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющим дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла

Глава 1. Общие положения

Сноска. В заголовок вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется в соответствии с постановлением Правительства РК от 11.05.2024 №

365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Настоящие Правила и размер осуществления денежной выплаты ветеранам дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшим должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющим дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла (далее - Правила), разработаны в соответствии со статьей 29-1 Закона Республики Казахстан "О дипломатической службе Республики Казахстан" (далее - Закон) и определяют порядок и размер осуществления денежной выплаты ветеранам дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшим должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющим дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла.

Сноска. В пункт 1 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется в соответствии с постановлением Правительства РК от 11.05.2024 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) ветеран дипломатической службы Республики Казахстан (далее – ветеран дипломатической службы) – лицо, ранее занимавшее должность персонала дипломатической службы Республики Казахстан, имеющее общий трудовой стаж не менее двадцати пяти лет, из них десять лет работы в органах дипломатической службы и (или) международной организации по направлению от Республики Казахстан, и достигшее пенсионного возраста в соответствии с законодательством Республики Казахстан о социальной защите;

2) денежная выплата - ежемесячное денежное содержание, предоставляемое получателям денежных выплат, назначаемое и осуществляемое в соответствии с настоящими Правилами;

3) получатель денежной выплаты - ветеран дипломатической службы, занимавший должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющий дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла, которому назначена денежная выплата.

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 11.05.2024 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 21.02.2025 № 91 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Порядок осуществления денежной выплаты

3. Ветеран дипломатической службы, занимавший должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющий дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла (далее – заявитель), подает нарочно либо по почте (письмо с уведомлением) в Службу управления персоналом Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее – Министерство) заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – заявление) с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность ветерана дипломатической службы;

2) копия документа, подтверждающего наличие общего трудового стажа не менее двадцати пяти лет, из них десять лет работы в органах дипломатической службы Республики Казахстан;

3) сведения о номере банковского счета в теңге.

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 11.05.2024 № 365 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 14.07.2026 № 615 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

4. Заявление регистрируется Службой управления персоналом Министерства со дня поступления заявления.

5. Общий срок рассмотрения заявления с момента регистрации заявления до принятия решения Министра иностранных дел Республики Казахстан (далее - Министр) в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил составляет не более двадцати рабочих дней.

6. Служба управления персоналом Министерства в течение трех рабочих дней после регистрации заявления направляет в адрес Министерства внутренних дел Республики Казахстан и Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - компетентные органы) запрос об определении гражданства и постоянного места жительства заявителя. Запрос об определении гражданства и постоянного места жительства заявителя рассматривается не более семи рабочих дней.

7. Служба управления персоналом Министерства в течение трех рабочих дней после получения ответов от компетентных органов формирует личное дело на каждого заявителя с приложением документов, предусмотренных в пункте 3 настоящих Правил.

Ответы компетентных органов также включаются в состав личного дела заявителя.

Сноска. Пункт 7 – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Исключен постановлением Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в

действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Служба управления персоналом Министерства проверяет документы в отношении заявителей на соответствие следующим требованиям:

1) наличие у заявителя гражданства Республики Казахстан на момент подачи заявления;

2) отсутствие у заявителя постоянного места жительства за пределами Республики Казахстан;

3) отсутствие фактов освобождения от должности за дисциплинарный проступок, дискредитирующий государственную службу Республики Казахстан;

4) отсутствие случаев увольнения с государственной службы Республики Казахстан по отрицательным мотивам;

5) достоверность представленных заявителем документов.

Сноска. Пункт 9 – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. По результатам рассмотрения поступивших заявлений Служба управления персоналом Министерства подготавливает заключение в произвольной форме:

1) о назначении денежной выплаты;

2) об оставлении документов заявителя без рассмотрения в случае несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил.

В случае выявления оснований для оставления документов заявителя без рассмотрения по основаниям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, Служба управления персоналом не позднее чем за три рабочих дня до завершения срока рассмотрения заявления, согласно статье 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, направляет заявителю уведомление о предварительном решении об оставлении документов заявителя без рассмотрения, а также времени и месте проведения заслушивания для возможности выразить заявителю позицию по предварительному решению.

Процедура заслушивания проводится в соответствии со статьями 73 и 74 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 10 – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Исключен постановлением Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Заключение Службы управления персоналом Министерства по согласованию с финансовой и юридической службами Министерства не позднее одного рабочего дня

со дня рассмотрения полного пакета документов направляется на рассмотрение Министра либо лица, исполняющего его обязанности, для принятия решения.

Сноска. Пункт 12 – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Министр либо лицо, исполняющее его обязанности, по итогам рассмотрения документов, представленных Службой управления персоналом Министерства, в течение трех рабочих дней принимают решение о назначении денежной выплаты либо подписывает письмо об оставлении документов заявителя без рассмотрения.

Сноска. Пункт 13 – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Служба управления персоналом Министерства в течение трех рабочих дней уведомляет заявителя о принятом решении Министра о назначении денежной выплаты либо направляет письмо об оставлении документов заявителя без рассмотрения.

15. Получатель денежной выплаты, в случаях изменения фамилии, имени или отчества, номера банковского счета, гражданства, постоянного места жительства, в течение десяти рабочих дней со дня указанных изменений информирует о данных фактах Службу управления персоналом Министерства.

16. Денежная выплата начисляется получателю со дня принятия решения Министра либо лица, исполняющего его обязанности, о назначении денежной выплаты.

17. Денежная выплата прекращается в случаях:

1) прекращения гражданства Республики Казахстан получателя денежной выплаты;

2) выезда получателя денежной выплаты на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан;

3) смерти получателя денежной выплаты;

4) лишения получателя денежной выплаты дипломатического ранга в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере дипломатической службы.

Прекращение денежной выплаты оформляется решением Министра либо лица, исполняющего его обязанности.

18. Служба управления персоналом Министерства ведет мониторинг получателей денежных выплат на предмет возникновения случаев, указанных в пункте 17 настоящих Правил.

19. При наступлении случаев, указанных в пункте 17 настоящих Правил, денежная выплата прекращается со дня наступления соответствующих случаев.

Глава 3. Размер осуществления денежной выплаты

20. Денежная выплата получателям осуществляется в размере двадцати процентов от должностного оклада заместителя Министра иностранных дел Республики

Казахстан, определяемого в соответствии Единой системой оплаты труда работников для всех органов, содержащихся за счет государственного бюджета, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 октября 2017 года № 646 дсп (далее - Единая система оплаты труда).

При изменении размера должностного оклада заместителя Министра иностранных дел Республики Казахстан в соответствии с Единой системой оплаты труда Министерством производится перерасчет денежной выплаты с уведомлением получателя.

Приложение
к Правилам и размерам
осуществления денежной
выплаты ветеранам
дипломатической службы
Республики Казахстан,
занимавшим должность
Чрезвычайного и
Полномочного Посла
Республики Казахстан,
Постоянного (Полномочного)
представителя
Республики Казахстан при
международной организации
или имеющим дипломатический
ранг Чрезвычайного и
Полномочного Посла

Сноска. Приложение – в редакции постановления Правительства РК от 06.09.2022 № 648 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Министру иностранных дел
Республики Казахстан
_____
от _____
фамилия, имя, отчество
(при наличии)
Адрес проживания:
_____

форма

Заявление

Прошу назначить мне денежную выплату, осуществляемую ветерану дипломатической службы Республики Казахстан, занимавшему должность Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Казахстан, Постоянного (

Полномочного) представителя Республики Казахстан при международной организации или имеющему дипломатический ранг Чрезвычайного и Полномочного Посла.

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

В случае изменений в фамилии, имени, отчестве, номере банковского счета, гражданства, постоянного места жительства, о данном факте мною будет информирована Служба управления персоналом Министерства иностранных дел Республики Казахстан в течение десяти рабочих дней.

Даю согласие на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для рассмотрения заявления в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

Подпись заявителя "___" _____ 20__ года.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан