



О проекте Указа Президента Республики Казахстан "Об утверждении устава республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан"

Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 августа 2019 года № 581

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

внести на рассмотрение Президента Республики Казахстан проект Указа Президента Республики Казахстан "Об утверждении устава республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан".

*Премьер-Министр
Республики Казахстан*

А. Мамин

Об утверждении устава республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан

В соответствии со статьей 33 Конституционного закона Республики Казахстан от 26 декабря 1995 года "О Президенте Республики Казахстан" и Указом Президента Республики Казахстан от 22 июля 2019 года № 75 "О создании республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан и внесении изменения и дополнений в некоторые указы Президента Республики Казахстан" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый устав республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан.
2. Настоящий указ вводится в действие со дня его подписания.

*Президент
Республики Казахстан*

К.Токаев

УТВЕРЖДЕН
Указом Президента
Республики Казахстан
от 6 августа 2019 года № 581

УСТАВ

республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан (далее - государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме государственного учреждения для осуществления функций по медиа-планированию и прогнозированию информационной повестки дня, разработке медиа-сценариев и медиа-сообщений для Президента Республики Казахстан и государственных органов, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан, внедрению механизмов оперативного текущего и антикризисного информационного управления, координации и сопровождению действий региональных служб коммуникаций, разработке практических рекомендаций и технологических решений в кризисных ситуациях.

2. Вид государственного учреждения: республиканское.

3. Государственное учреждение создано в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 22 июля 2019 года № 75 "О создании республиканского государственного учреждения "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан и внесении изменения и дополнений в некоторые указы Президента Республики Казахстан".

4. Учредителем государственного учреждения является Президент Республики Казахстан.

5. Уполномоченным органом в отношении государственного учреждения является Администрация Президента Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган).

Права субъекта республиканской собственности в отношении имущества государственного учреждения осуществляет Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган по государственному имуществу).

6. Наименование государственного учреждения:

на государственном языке:

полное - Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы "Орталық коммуникациялар қызметі" республикалық мемлекеттік мекемесі;

сокращенное - Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы "Орталық коммуникациялар қызметі" РММ;

на русском языке:

полное - республиканское государственное учреждение "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан";

сокращенное - РГУ "Служба центральных коммуникаций" при Президенте Республики Казахстан".

7. Местонахождение государственного учреждения: 010000, Республика Казахстан, город Нур-Султан, район Есиль, улица Д. Кунаева, дом № 4.

Глава 2. Юридический статус государственного учреждения

8. Государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

9. Государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении деньгами. При недостаточности у государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несут Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки государственных учреждений вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности государственного учреждения

12. Предметами деятельности государственного учреждения являются:

1) формирование единой национальной медиа-площадки коммуникаций государственных органов и учреждений, субъектов квазигосударственного сектора и средств массовой информации для продвижения государственной информационной политики;

2) медиа-планирование и прогнозирование информационной повестки дня с участием Президента Республики Казахстан и Администрации Президента Республики Казахстан в пределах своей компетенции;

3) участие в разработке медиа-сценариев и информационных сообщений для Президента Республики Казахстан и государственных органов, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан, в пределах своей компетенции;

4) разработка практических рекомендаций и технологических решений для предотвращения и локализации кризисных ситуаций;

5) участие в проведении государственной информационной политики;

6) изучение международного опыта по вопросам средств массовой информации и коммуникаций.

13. Целями деятельности государственного учреждения являются создание эффективного механизма взаимодействия органов государственной власти и общества,

а также взаимодействие государственных органов и средств массовой информации (далее - СМИ) в информационной сфере.

14. Для достижения своих целей государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) участие в подготовке событийного ряда информационных мероприятий для государственных органов на краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные периоды;

2) разработка долгосрочных и текущих медиа-планов с участием Президента Республики Казахстан и Администрации Президента Республики Казахстан в пределах своей компетенции;

3) анализ текущего состояния информационного поля в стране и за рубежом, а также поступающей информации с накоплением информационной базы данных по различным отраслям и составлением регулярных обзоров, справок и отчетов;

4) подготовка аналитических и прогнозных документов, сценарных планов развития информационного и сетевого поля на основе собранных материалов;

5) организация брифингов, пресс-мероприятий различных форматов по информационному сопровождению проводимых реформ в стране и иных стратегических инициатив;

6) участие в выработке рекомендаций для государственных органов на ежедневный, ежемесячный и годовой периоды по вопросам государственной информационной политики;

7) участие в подготовке для государственных органов информационно-справочных материалов (топиков) по различным информационным событиям, методических рекомендаций и материалов;

8) подготовка информационно-аналитических материалов для средств массовой информации;

9) проведение обучающих семинаров для спикеров центральных государственных органов и местных исполнительных органов, тренингов для средств массовой информации;

10) участие в продвижении государственной информационной политики на интернет-ресурсах, осуществление работы в социальных сетях и иных медийных коммуникационных форматах;

11) осуществление исследований посредством организации экспертных мероприятий, консалтинговых социологических исследований и т.д.;

12) координация деятельности и информационно-методическое обеспечение региональных служб коммуникаций;

13) осуществление международного сотрудничества посредством взаимодействия с международными СМИ, участия в работе международных конференциях, семинарах, выставках и других мероприятиях по вопросам своей уставной деятельности, организации пресс-туров;

14) организация переводов справочных и информационных материалов по направлениям деятельности государственного учреждения на государственный, русский, английский и другие языки;

15) осуществление запросов, ведение переписки с государственными органами, в том числе со специальными государственными органами, негосударственными организациями и зарубежными учреждениями, от имени государственного учреждения и в рамках своей компетенции;

16) осуществление иных видов деятельности, отвечающих требованиям законодательства Республики Казахстан и не противоречащих настоящему уставу государственного учреждения.

15. Государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем уставе.

16. Сделка, совершенная государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции директора государственного учреждения, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа или уполномоченного органа по государственному имуществу либо прокурора.

17. Действия директора государственного учреждения, направленные на осуществление государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

Глава 4. Управление государственным учреждением

18. Общее управление государственным учреждением осуществляет уполномоченный орган.

19. Уполномоченный орган в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за государственным учреждением имущество;

2) утверждает план финансирования государственного учреждения;

3) осуществляет контроль за сохранностью имущества государственного учреждения;

4) утверждает устав государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

5) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления государственным учреждением, порядок принятия государственным учреждением решений;

6) определяет права, обязанности и ответственность руководителя государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

7) утверждает структуру и предельную штатную численность государственного учреждения;

8) по представлению руководителя государственного учреждения согласовывает назначение на должность и освобождение от должности его заместителей;

9) утверждает годовую финансовую отчетность государственного учреждения;

10) дает письменное согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) дает согласие на создание государственным учреждением филиалов и представительств;

12) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию государственного учреждения;

13) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Директор государственного учреждения является политическим государственным служащим, назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Казахстан.

21. Директор государственного учреждения организует и руководит работой государственного учреждения, непосредственно подчиняется уполномоченному органу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

22. Директор государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

23. Директор государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

2) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) по согласованию с уполномоченным органом назначает на должности и освобождает от должностей своих заместителей;
- 9) осуществляет прием, назначение на работу и увольнение с работы сотрудников государственного учреждения;
- 10) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников государственного учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 11) определяет обязанности и круг полномочий своих заместителей и иных руководящих сотрудников государственного учреждения;
- 12) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом.

24. По решению уполномоченного органа в структуре государственного учреждения может быть организован Координационный совет государственного учреждения.

Координационный совет государственного учреждения осуществляет согласование основных направлений деятельности государственного учреждения, а также осуществляет иные функции, определяемые уполномоченным органом.

Глава 5. Порядок образования имущества государственного учреждения

25. Имущество государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество государственного учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

27. Деятельность государственного учреждения финансируется из республиканского бюджета уполномоченным органом.

28. Государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

29. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения осуществляются уполномоченным органом в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 6. Режим работы в государственном учреждении

30. Режим работы государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

31. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения производится по решению Президента Республики Казахстан.

32. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 8. Условия реорганизации и ликвидации государственного учреждения

33. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения производятся в соответствии с решением Президента Республики Казахстан.

Глава 9. Сведения о филиалах и представительствах государственного учреждения

34. Государственное учреждение вправе иметь филиалы и представительства на территории Республики Казахстан.