

**Об утверждении Правил разработки натуральных норм**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2015 года № 146. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 августа 2023 года № 646

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 05.08.2023 № 646 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 2 статьи 69 Бюджетного кодекса Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      Сноска. Преамбула – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

      1. Утвердить прилагаемые Правила разработки натуральных норм.

      2. Центральным государственным органам обеспечить разработку и утверждение натуральных норм по согласованию с центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию.

      3. Министерству финансов Республики Казахстан совместно с центральными государственными органами провести ревизию всех действующих натуральных норм до 2016 года и представить информацию о необходимости разработки дополнительных натуральных норм в Правительство Республики Казахстан.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|
Премьер-Министр |  |
|
Республики Казахстан |
К. Масимов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 18 марта 2015 года № 146 |

 **Правила разработки натуральных норм**
**Глава 1. Общие положения**

      Сноска. Заголовок главы 1 – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

      1. Настоящие Правила разработки натуральных норм (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 69 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок разработки натуральных норм центральными государственными органами.

      Сноска. Пункт 1 – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

      2. Натуральные нормы представляют собой натуральные показатели потребления или использования необходимых материальных или нематериальных благ.

 **Глава 2. Порядок разработки натуральных норм**

      Сноска. Заголовок главы 2 – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

      3. Натуральные нормы разрабатываются центральными государственными органами.

      4. Центральные государственные органы осуществляют расчет потребности в материальных и нематериальных благах в количественном выражении с учетом необходимости обеспечения деятельности государственных органов и иных государственных учреждений, выполнения возложенных на них функций и полномочий на основе:

      1) результатов анализа необходимости, обоснованности и целесообразности потребления или использования материальных и нематериальных благ;

      2) отраслевых особенностей с учетом научно-обоснованных методов и подходов.

      5. На основании определенной потребности центральные государственные органы разрабатывают натуральные нормы.

      Натуральные нормы должны соответствовать следующим требованиям:

      1) основываться на нормах действующего законодательства Республики Казахстан;

      2) быть четкими и ясными;

      3) исключать разночтения и обеспечивать возможность свободного применения их на практике;

      4) определять область их применения;

      5) определять круг пользователей.

      6. Натуральные нормы разрабатываются в табличном виде.

      В зависимости от специфики натуральных норм центральные государственные органы указывают в них:

      1) наименование натуральной нормы;

      2) единицу измерения натуральной нормы;

      3) норму в количественном выражении;

      4) срок службы (носки);

      5) срок эксплуатации;

      6) срок хранения в запасе;

      7) область применения натуральных норм - в какой сфере деятельности применяются натуральные нормы, для чего они предназначены;

      8) область распространения натуральных норм - наименование государственных органов при необходимости их структурных подразделений, государственных учреждений, должностных лиц, для которых устанавливаются натуральные нормы;

      9) характеристики, конкретизирующие определение и применение натуральных норм.

      При необходимости:

      1) приводятся уточнения терминов и определений, использованных в натуральных нормах;

      2) делаются ссылки на примечания.

      7. Разработанные натуральные нормы направляются на согласование центральному уполномоченному органу по бюджетному планированию с приложением:

      1) справки с указанием источников финансирования (код и наименование бюджетной программы, по которой предлагается осуществлять финансирование расходов, связанных с введением предлагаемых натуральных норм) и необходимости финансовых затрат;

      2) информации по финансовой обеспеченности предлагаемых натуральных норм согласно приложению к настоящим Правилам;

      3) обоснования необходимости принятия предлагаемых натуральных норм, подтверждения их целесообразности и расчеты к ним.

      8. Центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию рассматривает натуральные нормы на предмет финансовой обеспеченности в течение тридцати календарных дней со дня их получения.

      При наличии у центрального уполномоченного органа по бюджетному планированию замечаний по натуральным нормам центральные государственные органы дорабатывают их и повторно вносят ему на согласование.

      Срок повторного согласования натуральных норм центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию не должен превышать семи рабочих дней и исчисляется со дня поступления их в данный государственный орган.

      Сноска. Пункт 8 – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

      9. По итогам рассмотрения натуральных норм центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию представляет разработчику один из следующих вариантов ответа:

      1) натуральные нормы согласованы без замечаний (виза на акте первого руководителя либо, в случае его отсутствия, лица, исполняющего его обязанности);

      2) в согласовании натуральных норм отказано (с приложением мотивированного отказа за подписью заместителя первого руководителя).

      10. Внесение изменений и дополнений в утвержденные натуральные нормы осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

      Администраторы бюджетных программ вносят изменения и (или) дополнения в действующие натуральные нормы не более одного раза в течение текущего финансового года.

      Сноска. Пункт 10 – в редакции постановления Правительства РК от 08.04.2022 № 201.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек Правилам разработкинатуральных норм |

 **Информация по финансовой обеспеченности**
**предлагаемых натуральных норм**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование натуральной нормы |
Ед. изм. |
Предлагаемая норма положенности |
Наличие |
Общая потребность по предлагаемым нормам положенности |
в том числе |
|
фактическое наличие на 01.01. текущий финансовый год |
год приобретения |
срок службы (год) |
Подлежит списанию в текущем финансовом году |
Запланировано приобретение в текущем финансовом году |
предусмотрено приобретение на 2-ой год планируемого планового периода |
предусмотрено приобретение на 3-ий год планируемого планового периода |
планируется приобретение в следующем плановом периоде |
|
количество |
стоимость (тыс. тенге) |
количество (гр.11 =(гр.4-((гр.5-гр.8)+гр.9) |
стоимость (тыс. тенге) (гр.12=гр.14+гр.16+гр.18) |
количество |
стоимость (тыс. тенге) |
количество |
стоимость (тыс. тенге) |
количество (гр.17=тр.11-гр.13-гр.15) |
стоимость (тыс. тенге) (гр. 18= гр. 12-гр.-14-гр.16) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
|
1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Предполагаемые затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан