

Об утверждении Правил субсидирования по возмещению ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства и внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 февраля 2013 года № 129. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 апреля 2014 года № 420

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 29.04.2014 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 11 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» и статьей 14 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2012 года «О республиканском бюджете на 2013–2015 годы» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования по возмещению ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства.

2. **Утратил силу постановлением Правительства РК от 25.02.2014 № 150 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

С. Ахметов

У т в е р ж д е н о

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 13 февраля 2013 года № 129

Правила

субсидирования по возмещению ставки

вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку

сельского хозяйства

1. Общие положения

1. Настоящие Правила субсидирования по возмещению ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 11 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий», статьей 14 Закона Республики Казахстан от 23 ноября 2012 года «О республиканском бюджете на 2013–2015 годы» и определяют порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат заемщиков на уплату процентных ставок по кредитам (лизингу) за счет и в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2013–2015 годы в рамках бюджетной подпрограммы 100 «Возмещение ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства» программы 213 «Развитие перерабатывающих производств» (далее – программа).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

1) администратор бюджетной программы – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;

2) финансовые институты – банки второго уровня, кредитные организации, имеющие соответствующую лицензию на право осуществления банковской деятельности, лизинговые компании;

3) заемщик – физическое, юридическое лицо независимо от формы собственности, включая крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающееся переработкой сельскохозяйственной продукции, производством продовольственных товаров, юридическое лицо, имеющее на праве собственности сервисно-заготовительный центр, и сельский потребительский кооператив, оказывающий услуги по заготовке, хранению, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции;

4) кредит (лизинг) – сумма денег (предмет лизинга), предоставленная финансовым институтом заемщику на основании кредитного соглашения;

5) кредитное соглашение – договор займа (финансового лизинга), заключенный между финансовым институтом и заемщиком;

6) ставка вознаграждения – размер вознаграждения, установленный кредитным соглашением между финансовым институтом и заемщиком за пользование кредитом (лизингом).

2. Подотрасли производства (переработки) сельскохозяйственной продукции и виды затрат, по которым предоставляются субсидии

3. За счет средств республиканского бюджета субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки по следующим приоритетным направлениям:

1) группа «А» – заемщики, занимающиеся:
переработкой плодов, ягод, овощей и производством плодоовощных консервов;

производством мяса птицы, яиц и яичного порошка;
переработкой рыбы и рыбной продукции;
переработкой молока и производством молочной продукции;
переработкой масличных культур и производством масложировой продукции

;

переработкой мяса и производством мясной продукции;
производством белого сахара;
переработкой кукурузы;

2) группа «Б» – заемщики, занимающиеся:
переработкой кожевенного сырья и шерсти;
производством круп;
производством комбинированных кормов;

3) группа «В» – юридические лица, имеющие на праве собственности сервисно-заготовительные центры, и сельские потребительские кооперативы, занимающиеся заготовкой, хранением, транспортировкой и реализацией сельскохозяйственной продукции:

плоды, овощи, фрукты;
молоко;
мясо;
кожа, шерсть.

4. Субсидии предоставляются при исполнении расходных обязательств заемщиков, связанных с возмещением части затрат:

1) по кредитам, полученным:
на закуп сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, вспомогательного сырья и материалов, необходимых для производства готовой продукции;

на закуп горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, насосных станций, минеральных

удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение сельскохозяйственной техники, специальной техники, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т. п.), необходимых для производства готовой продукции;

2) по лизингу, полученному:

на приобретение сельскохозяйственной техники, необходимой для оснащения пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т. п.), необходимых для производства готовой продукции и запасных частей и материалов к ним;

3) по кредитам (лизингу), полученным на рефинансирование кредитов (лизинга),

предусмотренным подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

3. Условия предоставления субсидий

5. Субсидированию подлежат кредиты (лизинг), выданные финансовыми институтами за счет собственных и (или) привлеченных средств, при этом ставка вознаграждения по кредиту (лизингу) в национальной валюте должна быть не менее 8,0% годовых, в иностранной валюте – 6,5% годовых.

Сумма кредитов (лизинга) в национальной валюте для одного заемщика, по которым осуществляется субсидирование ставки вознаграждения, не может превышать 3 000 000 000 (три миллиарда) тенге.

Сумма кредитов (лизинга) в иностранной валюте должна быть эквивалентна вышеуказанной сумме в национальной валюте согласно официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату выдачи к р е д и т а .

Сумма кредитного лимита, подлежащего субсидированию, распространяется и на кредиты (лизинг), погашенные досрочно или своевременно в течение соответствующего финансового года.

6. Срок субсидирования составляет 12 (двенадцать) месяцев.

При этом по действующему кредиту (лизингу) срок отчета субсидирования начинается с момента окончания освоения субсидий прошлого финансового года или с 1 января соответствующего финансового года.

По кредиту (лизингу), полученному заемщиком после 1 января соответствующего финансового года, субсидирование ставки вознаграждения производится за двенадцать месяцев со дня выдачи кредита и/или со дня передачи оборудования в лизинг.

По кредиту (лизингу), выданному финансовым институтом в иностранной валюте, субсидии начисляются по курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату проведения определения финансовых институтов.

7. Субсидии из республиканского бюджета предоставляются в следующих размерах :

1) по кредиту (лизингу), полученному в национальной валюте:
по ставке от 8,0% до 12,0% годовых в размере 80% от ставки вознаграждения;
по ставке от 12,1% до 14,0% годовых в размере 70% от ставки вознаграждения ;

по ставке от 14,1% до 16,0% годовых в размере 60% от ставки вознаграждения ;
по ставке от 16,1% и более годовых в размере 50% от ставки вознаграждения;

2) по кредиту (лизингу), полученному в иностранной валюте:
по ставке от 6,5% до 8,0% годовых в размере 80% от ставки вознаграждения;
по ставке от 8,1% до 10,0% годовых в размере 70% от ставки вознаграждения;
по ставке от 10,1% до 12,0% годовых в размере 60% от ставки вознаграждения ;

по ставке от 12,1% и более годовых в размере 50% от ставки вознаграждения.

8. Субсидированию не подлежат кредиты (лизинг) заемщиков, получающих субсидии в рамках других бюджетных программ, а также кредиты по специальному аккредитивному обслуживанию.

4. Образование комиссии по определению финансовых институтов и распределению субсидий

9. Для проведения определения финансовых институтов и распределения субсидий администратор бюджетной программы образует комиссию по определению финансовых институтов и распределению субсидий (далее – комиссия) в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии. Состав комиссии утверждается приказом ответственного секретаря администратора бюджетной программы.

В состав комиссии входят представители заинтересованных структурных подразделений администратора бюджетной программы, а также представители общественных организаций по согласованию, при этом количественный состав комиссии должен быть нечетным и не менее пяти человек.

Секретарь комиссии не является членом комиссии.

10. Заседание комиссии проводится в первый вторник апреля месяца соответствующего финансового года.

В случае неполного распределения субсидий, предусмотренных в соответствующем году, и (или) образования экономии средств по итогам проведения предыдущего определения, повторное заседание комиссии проводится в первый вторник июля и октября соответствующего года.

Администратор бюджетной программы за месяц до начала проведения определения финансовых институтов и распределения субсидий размещает на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан соответствующее информационное сообщение.

5. Порядок предоставления средств из республиканского бюджета на возмещение ставки вознаграждения по кредитам (лизингу)

11. Процесс предоставления средств из республиканского бюджета на субсидирование ставки вознаграждения по кредитам (лизингу), выдаваемым на поддержку сельского хозяйства, состоит из следующих этапов:

1) определение финансовых институтов (в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, проводится дополнительное определение);

2) подача финансовыми институтами заявки для участия в программе на соответствующий финансовый год;

3) заключение договора субсидирования между администратором бюджетной программы и финансовым институтом.

12. Объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, предоставляемых из республиканского бюджета заемщикам, определяется по

ф о р м у л е :

$$W_1 = 0,7 W_{1a} + 0,2 W_{1б} + 0,1 W_{1в},$$

г д е :

W_1 – объем средств, выделяемых из бюджета, тенге;

W_{1a} – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «А», тенге;

$W_{1б}$ – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «Б», тенге;

$W_{1в}$ – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «В», тенге.

13. Комиссия распределяет субсидии заемщикам согласно размерам, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил, в порядке очередности внутри группы, определенном в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

В случае удовлетворения всей потребности в субсидиях внутри одной группы согласно представленным заявкам финансовыми институтами и образования в ней остатка нераспределенных средств, комиссия распределяет данный остаток средств заемщикам другой группы.

В случае если по итогам проведения первого определения образуется остаток нераспределенных средств, то комиссия определяет объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, по формуле:

$$W_0 = 0,7 W_{0a} + 0,2 W_{0б} + 0,1 W_{0в},$$

г д е :

W_0 – остаток неиспользованных средств, выделяемых из бюджета, тенге;

W_{0a} – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «А», тенге;

$W_{0б}$ – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «Б», тенге;

$W_{0в}$ – объем средств, предоставляемых заемщикам группы «В», тенге.

Если оставшихся средств будет недостаточно для обеспечения потребности в субсидиях той или иной группе, то комиссия самостоятельно распределяет оставшиеся средства равными долями внутри одной группы прямо пропорционально суммам вознаграждения по кредиту (лизингу).

6. Определение финансовых институтов для участия в программе

14. Финансовые институты, желающие принять участие в определении финансовых институтов, представляют администратору бюджетной программы следующие документы :

1) нотариально заверенную копию свидетельства* или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (

финансового института) с указанием бизнес-идентификационного номера (БИН).

Примечание: *свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств», является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

2) нотариально заверенную копию лицензии на право осуществления банковской деятельности (кроме лизинговых компаний).

Сноска. Пункт 14 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1363 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

15. Финансовые институты представляют документы, указанные в пункте 14 настоящих Правил, в запечатанном конверте, на котором указываются:

1) полное наименование и адрес финансового института;
2) адрес администратора бюджетной программы: 010000, г. Астана, ул. Кенесары, 36, Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан, кабинет 1 4 0 2 ;

3) с л о в а :

«Определение финансовых институтов по программе возмещения ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства»;

«Не вскрывать до проведения определения финансовых институтов».

Окончательный срок подачи документов – до 12.00 в день проведения определения финансовых институтов.

16. Секретарь комиссии регистрирует документы финансовых институтов для участия в определении в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы .

Комиссия на основании представленных документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, осуществляет определение финансовых институтов и формирует в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения определения перечень финансовых институтов, прошедших определение.

В случае получения положительного заключения комиссии о прохождении финансовым институтом определения, в течение соответствующего финансового года дополнительное определение не требуется.

7. Подача финансовыми институтами заявки для участия в программе на соответствующий финансовый год

17. Финансовые институты одновременно с представлением документов для участия в определении финансовых институтов представляют заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Заявка должна быть подписана руководителем финансового института или лицом, имеющим доверенность на право подписания заявки, и скрепляется печатью финансового института. При этом отдельные заявки от филиалов (представительств) финансового института **н е п р и н и м а ю т с я .**

Секретарь комиссии отдельно регистрирует заявки финансовых институтов в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы.

18. К заявке в качестве неотъемлемой ее части прилагаются:

1) заверенная финансовым институтом копия кредитного соглашения и (или) предварительного кредитного соглашения с приложением графика погашения кредита (лизинга) и уплаты процентов по нему, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

2) заверенные финансовым институтом копии соответствующих документов заемщика (договора, контракты, акты), подтверждающие целевое использование **к р е д и т а (л и з и н г а) ;**

3) справка заемщика об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции (в случае необходимости);

4) заверенная финансовым институтом копия выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (лизинга) или документ, подтверждающий получение **з а й м а , п р е д м е т а л и з и н г а ;**

5) краткое описание заемщика по форме согласно приложению 2 к **н а с т о я щ и м П р а в и л а м ;**

6) краткое описание проекта заемщика по форме согласно приложению 3 к **н а с т о я щ и м П р а в и л а м ;**

7) расчет вознаграждения по каждому кредиту (лизингу) заемщика в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил по форме согласно приложению 4 к **н а с т о я щ и м П р а в и л а м ;**

8) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа заемщика об отсутствии (наличии) налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям. Дата выдачи справки должна быть не более чем за три месяца, предшествующих дате проведения определения , за подписью первого руководителя или лица, имеющего право подписи, с

истечения окончательного срока представления необходимых документов для участия в определении финансовых институтов.

8. Порядок рассмотрения комиссией заявок финансовых институтов для участия в программе

24. Одновременно в день заседания комиссии по проведению определения финансовых институтов проводится процедура вскрытия конвертов с заявками финансовых институтов. Со дня вскрытия конвертов комиссия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней рассматривает представленные документы на соответствие требованиям Правил и составляет протокол вскрытия конвертов, который подписывается председателем комиссии, его заместителем, членами комиссии и секретарем комиссии.

25. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола вскрытия конвертов проводит заседание комиссии о субсидировании либо отказе в субсидировании заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм с у б с и д и й .

Основаниями отклонения в предоставлении субсидий заемщику и (или) по кредитным соглашениям заемщика являются следующие:

1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 1 8 настоящих Правил ;

2) наличие у заемщика просроченной налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям (более 3 месяцев) на дату выдачи справки налогового органа;

3) несоответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 3, 4 и 5 настоящих Правил ;

4) отсутствие печати и (или) подписи заемщика, финансового института в документах, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 9) и 10) пункта 1 8 настоящих Правил .

Сноска. Пункт 25 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1363 (вводится в действие с 01.01.2014).

26. В случае возникновения у комиссии вопросов в ходе рассмотрения представленных документов финансового института, комиссия вправе направить запрос в соответствующие финансовые институты и (или) специализированные организации для получения разъяснений, которые в течение 3 (трех) рабочих дней должны представить ответ.

27. По итогам заседания комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется протокол о субсидировании либо отказе в субсидировании

заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм субсидий, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами и секретарем комиссии.

В протоколе указываются наименование финансового института, перечень заемщиков, объемы субсидий, а также наименование заемщика, не отвечающего установленным требованиям, с указанием причин отклонения.

Результаты по итогам заседаний комиссии сообщаются уведомлением в письменной форме всем финансовым институтам, участвовавшим в реализации бюджетной программы, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

28. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания комиссии финансовые институты выдают кредиты заемщикам согласно представленным ими предварительным кредитным соглашениям.

29. Администратор бюджетной программы в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии размещает на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан информацию об итогах проведения определения.

9. Заключение договора субсидирования между администратором бюджетной программы и финансовыми институтами

30. В течение 10 (десяти) рабочих дней после выдачи финансовыми институтами кредитов заемщикам, а также на основании протокола об итогах заседания комиссии между администратором бюджетной программы и финансовым институтом заключается договор на субсидирование, предусматривающий порядок и условия перечисления средств, ответственность сторон, перечень заемщиков и иные условия.

31. Выделение средств администратору бюджетной программы для последующего перечисления их на расчетный счет финансового института осуществляется в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220.

Администратор бюджетной программы осуществляет перечисление субсидий финансовому институту авансовым платежом в соответствии с заключенным договором на субсидирование.

Администратор бюджетной программы проверяет в течение 5 (пяти) рабочих дней представленную финансовым институтом заявку на перечисление средств из республиканского бюджета на расчетный счет финансового института по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и отчет по форме

согласно приложению 6 к настоящим Правилам и после их рассмотрения формирует в течение 3 (трех) рабочих дней ведомость для субсидирования процентной ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам и счета к оплате.

32. Для выплаты субсидий финансовому институту администратором бюджетной программы в территориальное подразделение казначейства представляются реестр счетов к оплате и счета к оплате в двух экземплярах.

33. Заемщики, получившие субсидии, представляют до 1 декабря соответствующего финансового года в финансовый институт информацию о достигнутых результатах по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Финансовый институт представляет администратору бюджетной программы до 15 декабря соответствующего финансового года сводную информацию по всем заемщикам.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком обязательств по кредитному соглашению в части погашения ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) более 20 (двадцати) календарных дней, за период нарушения обязательств заемщиком субсидии не предоставляются и могут быть использованы в счет субсидий за следующий месяц (квартал). При этом размер субсидий при представлении заявки на перечисление субсидий за следующий квартал уменьшается на сумму неиспользованных субсидий, выплаченных в предыдущем квартале.

35. В случае изменения финансовым институтом условий финансирования по кредитному соглашению, а также проведения реструктуризации кредитного соглашения после двухстороннего подписания договора на субсидирование, за исключением случаев изменения ставки вознаграждения финансовым институтом в сторону уменьшения, субсидии по этим кредитным соглашениям не предоставляются с момента утверждения новых графиков и (или) заключения дополнительных соглашений к кредитному соглашению.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам субсидирования по
возмещению ставки вознаграждения
по кредитам (лизингу) на поддержку
сельского хозяйства

ЗАЯВКА

Рассмотрев Правила субсидирования по возмещению ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от «__» 20__ года № _____

—

,

(полное наименование финансового института) изъясляет желание принять участие на получение субсидий в подпрограмме 100 «Возмещение ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства» программы 213 «Развитие перерабатывающих производств»

Настоящая заявка содержит сведения о портфеле заявок заемщиков

№ п/п	Полное наименование юридического лица, предприятия	Адрес	Основной вид деятельности	Цель кредита	Сумма кредита, млн. тенге	Срок действия кредита, м

Первый руководитель _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

МП (Дата)

П р и л о ж е н и е 2
к Правилам субсидирования по возмещению ставки вознаграждения по кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства

Краткое описание заемщика*

1. Полное наименование, организационно-правовая форма _____

2. Форма собственности _____

3. Юридический, фактический и электронный адреса, телефоны, факс _____

4. Свидетельство о государственной регистрации (ИИН), орган, выдавший свидетельство (номер, дата и место выдачи) _____

5. Ф. И. О. первого руководителя, служебный и домашний телефоны _____

6. Виды основной деятельности (по ОКЭД), мощность предприятия _____

7. Основные виды используемого оборудования и их производительность (тонн, литров, штук в смену) _____

8. Кредиты, предоставленные финансовым институтом на получение субсидий по подпрограмме 100 «Возмещение ставки вознаграждения по

кредитам (лизингу) на поддержку сельского хозяйства», не участвовали в рамках программы «Дорожная карта бизнеса-2020» и других программ субсидирования ставки вознаграждения.

Первый руководитель предприятия _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

М П (Д а т а)

Сведения** о _____
(наименование предприятия)
подтверждаю: _____ (должность, Ф. И. О., печать)
(подпись)

П р и м е ч а н и е :

* Заполняется отдельно по каждому заемщику

** Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик

П р и л о ж е н и е 3
к Правилам субсидирования по
возмещению ставки вознаграждения
по кредитам (лизингу) на поддержку
сельского хозяйства

Краткое описание проекта заемщика*

1. Наименование заемщика _____

2. Сумма кредита (лизинга), тенге/долл. США/евро _____

3. Срок кредитования (лизинга), мес. _____

4. Ставка вознаграждения, % _____

5. Цель проекта _____

№ п/п	Наименование закупаемого сельскохозяйственного сырья, материалов, оборудования и т. д.	Цена	Количество	Сумма

Первый руководитель предприятия _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

МП (Дата)

Сведения** о _____
(наименование предприятия)

подтверждаю: _____ (должность, Ф. И. О., печать)
(подпись)

П р и м е ч а н и е :

* Заполняется отдельно по каждому кредиту заемщика

** Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик

П р и л о ж е н и е 4
к Правилам субсидирования
по возмещению ставки вознаграждения
по кредитам (лизингу) на поддержку
сельского хозяйства

**Расчет вознаграждения по кредитам (лизингу),
предоставленным финансовым институтом на субсидирование**

№ _____ от _____

(номер и дата кредитного соглашения)

Месяц	Сумма кредита/остаток ссудной задолженности по кредиту (лизингу) по состоянию на 1 января 20__ года, тенге/долл. США/евро	Размер ставки вознаграждения по кредиту (лизингу), %	Сумма погашения основного долга, тенге/долл. США/евро	Сумма погашения вознаграждения, тенге/ долл. США/ евро
Первый				
Второй				
Третий				
Четвертый				
Пятый				
Шестой				
Седьмой				
Восьмой				
Девятый				
Десятый				
Одиннадцатый				
Двенадцатый				
Итого:				

Первый руководитель филиала
финансового института _____ (подпись, Ф. И. О.)

МП (Дата)

Первый руководитель
предприятия _____ (подпись, Ф. И. О.)

МП (Дата)

продолжение таблицы

Фактически начислено заемщику вознаграждения*, тенге		Уплачено заемщиком вознаграждения, тенге		Заявка финансового института на _____ квартал 20__ г., тенге					
				общая сумма		погашение заемщиком		субсидирование из бюджета**	
всего	всего в том числе за отчетный период	всего	всего в том числе за отчетный период	%	сумма	%	сумма	%	сумма
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Примечание:

* без учета суммы субсидий

**с учетом суммы отклонения по гр. 8

Руководитель финансового института _____ (подпись, Ф. И. О.)

МП

Приложение 7
к Правилам субсидирования
по возмещению ставки вознаграждения
по кредитам (лизингу) на поддержку
сельского хозяйства

« У т в е р ж д а ю »

Ответственный секретарь
Министерства сельского
хозяйства Республики

Казахстан

от «__» _____ 20__ года

**В е д о м о с т ь
на субсидирование по возмещению ставки
вознаграждения по кредитам (лизингу) согласно
договору на субсидирование от
20__ года № _____**

Наименование финансового института	Условие кредитования			Фактически перечисленные суммы субсидий МСХ РК	Всего остаток (гр. 5 - гр. 6)
	сумма кредита	годовая сумма погашения ставки вознаграждения	годовая сумма, субсидируемая МСХ РК		
1	2	3	4	5	6

продолжение таблицы

Заявка финансового института на _____ квартал 20__ г., тенге	Субсидирование

общая сумма	погашение заемщика	субсидирование из бюджета	начисление за прошлые годы	итого начисление с учетом заявки финансового института	подлежит перечислению (гр. 12 - гр. 6)
	сумма	сумма			
7	8	9	10	11	12

Директор ответственного департамента _____ (подпись, Ф. И. О.)

П р и л о ж е н и е 8
к Правилам субсидирования
по возмещению ставки
вознаграждения по кредитам (лизингу)
на поддержку сельского хозяйства

**И н ф о р м а ц и я
о финансово-хозяйственной деятельности заемщика**

(наименование заемщика)

Годы	Закуплено сырья		Произведено готовой продукции		Количество работников	Сумма уплаченных налоговых платежей, тыс. тенге	Объем экспортируемой продукции в стоимостном выражении**, долл. США
	в денежном выражении, тыс. тенге	натуральном выражении, ед. изм.	в денежном выражении, тыс. тенге	натуральном выражении, ед. изм.			
Предыдущий год							
Текущий год							

П р и м е ч а н и е :

* включая плановые показатели декабря месяца

** в случае экспорта своей продукции

Первый руководитель
заемщика _____ (подпись, Ф. И. О.)

Гл. бухгалтер _____ (подпись, Ф. И. О.)

П р и л о ж е н и е 1
к постановлению Правительства
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 13 февраля 2013 года № 129

Сноска. Приложение 1 утратило силу постановлением Правительства РК от 25.02.2014 № 150 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

П р и л о ж е н и е 2
к постановлению Правительства

