

О некоторых вопросах таможенного транзита и временного хранения товаров и транспортных средств

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 22 октября 2010 года № 1096. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 685

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 28.08.2015 № 685 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В соответствии с Законом РК от 29.09.2014 г. № 239-V ЗРК по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления см. приказ Министра финансов Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 249

В соответствии со статьями 260, 266, 322, 329 Кодекса Республики Казахстан от 30 июня 2010 года «О таможенном деле в Республике Казахстан» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) Правила подтверждения помещения товаров в места временного хранения, приема и регистрации документов, подтверждающих помещение товаров и транспортных средств на временное хранение;
- 2) Правила таможенного сопровождения;
- 3) Правила регистрации подачи документов, представляемых для завершения таможенной процедуры таможенного транзита.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 22 октября 2010 года № 1096

Правила

подтверждения помещения товаров в места временного хранения,

приема и регистрации документов, подтверждающих помещение товаров и транспортных средств на временное хранение

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 260, 266 Кодекса Республики Казахстан от 30 июня 2010 года «О таможенном деле в Республике Казахстан» (далее - Кодекс) и определяют порядок подтверждения помещения товаров в места временного хранения, приема и регистрации документов, подтверждающих помещение товаров и транспортных средств на временное хранение.

2. Для помещения товаров на временное хранение перевозчик, иные лица, обладающие полномочиями в отношении товаров, или их представители представляют в таможенный орган транспортные (перевозочные), коммерческие и (или) таможенные документы, содержащие сведения о товарах, отправителе (получателе) товаров, стране их отправления (назначения).

Такие документы могут быть представлены в таможенный орган в виде электронных документов.

3. Таможенный орган, расположенный в пункте пропуска, принимает два экземпляра заверенных копий транспортных (перевозочных) и коммерческих документов, а таможенный орган назначения принимает транзитную декларацию или иные документы, определенные международными договорами Республики Казахстан.

4. Документы, предоставляемые в таможенный орган для подтверждения помещения товаров на временное хранение, должны содержать: отметки о завершении таможенной процедуры таможенного транзита; наименование места временного хранения и учетного номера места временного хранения, заверенные печатью владельца места временного хранения.

Учетный номер места временного хранения формируется по следующей схеме:

1 1 2 2 3 3 / 4 4 4 4 4 4 , где,
11 и 22 - соответственно день и месяц регистрации,
33 - две последние цифры текущего года,
444444 - порядковый номер по книге учета места временного хранения.

5. В случаях временного хранения товаров в иных местах в соответствии со статьей 265 Кодекса, на представленных документах указывается адрес места хранения и дата размещения на временное хранение, которые заверяются печатью получателя товара.

При помещении товаров и транспортных средств в иные места временного хранения в соответствии со статьей 265 Кодекса, дополнительно

п р е д о с т а в л я ю т с я :

письменное заявление лица, обладающего полномочиями в отношении товара ;

документ, подтверждающий обеспечение уплаты таможенных пошлин, н а л о г о в ;

при помещении товаров и транспортных средств в иные места временного хранения, предусмотренные подпунктом 2) пункта 1 статьи 265 Кодекса, копия документа, подтверждающего, что территория, на которой находится иное место временного хранения, принадлежит получателю или используется им на праве а р е н д ы ;

при помещении товаров и транспортных средств в иные места временного хранения, предусмотренные подпунктом 3) пункта 1 статьи 265 Кодекса, копия документа, подтверждающего, что участок железнодорожного пути, на котором находится иное место временного хранения, является собственностью лица, обладающего полномочиями в отношении товара, либо используется указанным л и ц о м н а п р а в е а р е н д ы .

6. Ответственное должностное лицо таможенного органа назначения производит регистрацию документов, подтверждающих помещение товаров и транспортных средств на временное хранение в журнале, установленном уполномоченным органом в сфере таможенного дела, с присвоением регистрационного номера документа в срок не более одного часа после подачи т а к и х д о к у м е н т о в .

7. Регистрационный номер документов, подтверждающих помещение товаров на временное хранение, формируется по следующей схеме: 1 1 1 1 1 / 2 2 3 3 4 4 / 5 5 5 5 5 5 , г д е

11111 - код таможенного органа, зарегистрировавшего документ, подтверждающий помещение товаров и транспортных средств на временное х р а н е н и е ,

22 и 33 - соответственно день и месяц регистрации,
44 - две последние цифры текущего года,
555555 - порядковый номер по журналу регистрации.

8. Подтверждением помещения товаров и транспортных средств на временное хранение является проставление на свободном месте первых листов представленных документов и их копий штампа по форме согласно приложению к настоящим Правилам или записи, содержащей сведения о регистрационном номере, месте временного хранения, дате и времени регистрации, дате окончания срока временного хранения, которые заверяются подписью и оттиском личной номерной печати ответственного должностного лица.

9. В таможенном органе, расположенном в пункте пропуска, один экземпляр

копий транспортных (перевозочных) и коммерческих документов с отметками таможенного органа о регистрации выдается перевозчику, или иным лицам, обладающим полномочиями в отношении товаров, или их представителям, а второй экземпляр копии с отметками таможенного органа о регистрации остается в таможенном органе.

В таможенном органе назначения транзитная декларация или иные документы, определенные международными договорами Республики Казахстан, с отметками таможенного органа о регистрации выдаются перевозчику, или иным лицам, обладающим полномочиями в отношении товаров, или их представителям.

П р и л о ж е н и е

к Правилам подтверждения помещения товаров в места временного хранения, приема и регистрации документов, подтверждающих помещение товаров и транспортных средств на временное хранение

Форма

Форма штампа, подтверждающего регистрацию документов о помещении товаров на временное хранение

к о д т а м о ж е н н о г о р г а н а	Комитет таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан Наименование таможенного органа «ТОВАР ПОМЕЩЕН НА ВРЕМЕННОЕ ХРАНЕНИЕ»
	Регистрационный № документов, подтверждающих помещение товара на временное хранение _____
	Место временного хранения
	Дата окончания срока хранения « ____ » _____ 20__ г.

Примечание: рекомендуемый размер штампа - 60 x 90 мм

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Правила таможенного сопровождения

1. Общие положения

1. Настоящие Правила таможенного сопровождения (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 322 Кодекса Республики Казахстан от 30 июня 2010 года «О таможенном деле в Республике Казахстан» и определяют порядок осуществления таможенного сопровождения транспортных средств, перевозящих товары в соответствии с таможенной процедурой таможенного т р а н з и т а .

2. Таможенное сопровождение осуществляется должностными лицами таможенных органов либо иными организациями в соответствии с законодательством Республики Казахстан в целях обеспечения соблюдения таможенной процедуры таможенного транзита.

3. В настоящих Правилах под понятием таможенного наряда понимается состав должностных лиц таможенных органов либо иных организаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан, уполномоченный на осуществление таможенного сопровождения транспортных средств, перевозящих товары в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита.

4. Решение о таможенном сопровождении принимается начальником таможенного органа отправления или назначения либо лицом, его замещающим.

В случае принятия таможенным органом решения о таможенном сопровождении, таможенный орган организует его не позднее двадцати четырех часов с момента принятия такого решения.

5. Таможенное сопровождение осуществляется только после уплаты таможенных сборов за таможенное сопровождение.

6. Расходы, возникшие у перевозчика товаров, связанные с таможенным сопровождением, таможенными органами Республики Казахстан не возмещаются.

2. Порядок осуществления таможенного сопровождения

транспортных средств, перевозящих товары в

соответствии с таможенной процедурой

таможенного транзита

7. В случае принятия решения о таможенном сопровождении, в обязательном порядке :

таможенным органом оформляются следующие документы:

- 1) решение о таможенном сопровождении по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам ;
- 2) план-задание по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.
- 3) акт приема-передачи таможенного сопровождения товаров и транспортных средств, составляемый по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам ;
- 4) акт осмотра транспортного средства (составляется в таможенном органе отправления) ;

перевозчиком либо лицом, обладающим полномочиями в отношении товара, предоставляются следующие документы:

- 1) транзитная декларация либо иные документы, определенные международными договорами Республики Казахстан;
- 2) документ, подтверждающий оплату сбора за таможенное сопровождение.

8. Решение о таможенном сопровождении, акт приема-передачи и план-задание регистрируются в журнале учета сопровождаемых товаров и транспортных средств по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Информация о принятом решении о таможенном сопровождении направляется в таможенный орган назначения по оперативным каналам связи.

С первого января каждого последующего года нумерация журнала учета сопровождаемых товаров и транспортных средств начинается с единицы.

Журнал учета сопровождаемых товаров и транспортных средств хранится в таможенном органе в течение пяти лет с даты внесения последней записи о регистрации таможенного сопровождения.

9. Акт приема-передачи товаров и транспортных средств составляется в двух экземплярах. Один экземпляр после подписания хранится в таможенном органе отправления (передающем сопровождение), а второй - в таможенном органе назначения (принимающем сопровождение). В акте приема-передачи в обязательном порядке заполняются все графы.

10. Таможенное сопровождение осуществляется таможенным нарядом на сопровождаемом транспортном средстве перевозчика либо лица, обладающего полномочиями в отношении товара, или на автотранспортном средстве таможенного органа .

11. Смена таможенного наряда сопровождаемых товаров и транспортных средств осуществляется в зонах таможенного контроля, с обязательным составлением акта приема-передачи и принятием нового решения о таможенном сопровождении .

12. При осуществлении таможенного сопровождения один таможенный наряд сопровождает не более 10 транспортных средств. Во время движения и остановок таможенный наряд контролирует сопровождаемый транспорт на протяжении установленного маршрута.

13. При неисправности одного из сопровождаемых транспортных средств задерживается вся колонна до окончания ремонта или перегрузки товара на другое транспортное средство. При перегрузке товара на другое транспортное средство вследствие аварии или поломки транспортного средства грузовой отсек транспорта пломбируется. При этом таможенным нарядом составляется акт о перегрузке товара на другое транспортное средство в двух экземплярах, где указываются причины перегрузки товара, количество и другие особенности товара, номера старой и новой пломбы. Невозможность наложения пломбы отражается в акте. Акт подписывается старшим таможенного наряда и перевозчиком. Первый экземпляр акта остается у старшего таможенного наряда, а второй экземпляр акта предоставляется в таможенный орган назначения либо в таможенный орган, принимающий сопровождение.

14. В случае таможенного сопровождения товаров, являющихся опасными для жизни и здоровья людей, и окружающей среды (химикаты, радиоактивные и взрывчатые вещества и т.д.), таможенное сопровождение осуществляется на отдельных транспортных средствах при усиленном таможенном наряде с соблюдением требований, установленных правилами перевозки опасных грузов и мер безопасности.

15. При аварии или действии непреодолимой силы таможенный наряд оказывает содействие перевозчику в исполнении его обязанностей. Протокол о транспортном происшествии составляется при участии старшего таможенного наряда.

16. Таможенный наряд формируется исходя из вида, количества транспортных средств, срока и условий перевозки, характера перевозимого товара, а также других факторов, влияющих на состав наряда.

17. По решению начальника таможенного органа либо, лица его замещающего, вооружение таможенного наряда, формируемого из числа должностных лиц таможенного органа, огнестрельным оружием и специальными средствами определяется исходя из условий маршрута сопровождения.

18. Кроме документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, таможенный наряд должен также иметь пломбировочное устройство.

19. В случае таможенного сопровождения таможенным нарядом таможенного органа назначения, данный таможенный наряд должен в течение 24 часов после принятия и согласования такого решения прибыть в таможенный орган отправления и приступить к своим обязанностям по таможенному

сопровождению .

20. Перед началом таможенного сопровождения проводится инструктаж личного состава таможенного наряда, проверяется его состояние здоровья, снаряжение, знание служебных обязанностей, состояние вооружения и спецсредств .

Таможенный наряд, формируемый из числа должностных лиц таможенного органа, осуществляет таможенное сопровождение в форменной одежде таможенных органов.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам таможенного
сопровождения

Форма

Решение № о таможенном сопровождении

Дата Место принятия
решения

Должностное лицо таможенного органа _____, рассмотрев материалы перемещения под таможенным контролем товаров по транзитной декларации (книжке МДП) _____ и представленные для таможенного контроля и оформления товаросопроводительные документы:

1. товаротранспортные документы;
2. коммерческие документы;
3. таможенные и другие документы,

Установил:

1. Автомобильным транспортным средством, регистрационный номер _____, по таможенной территории Республики Казахстан (маршрут следования) перемещаются товары, находящиеся под таможенным контролем, —
наименование товара .

2. Характер и статус товаров, послужившие основанием для применения процедуры таможенного сопровождения - _____.

3. Таможенный орган (не) располагает сведениями о том, что перевозчик ранее допускал факты недоставки товаров, административных правонарушений.

4. Вышеуказанное транспортное средство надлежащим образом в соответствии с требованиями таможенного законодательства Республики Казахстан (не) оборудовано, таможенному органу (не) предоставлено Свидетельство о допущении к перевозке товаров под таможенными печатями и

п л о м б а м и .

5. Обеспечение уплаты таможенных пошлин и налогов (не) представлено.

На основании изложенного, руководствуясь Кодексом Республики Казахстан «О таможенном деле в Республике Казахстан», Порядком таможенного сопровождения, другими нормативными документами по таможенному делу в Республике Казахстан,

Решил:

1. Осуществить таможенное сопровождение автотранспортного средства регистрационный номер _____, по маршруту от таможенного органа _____ до таможенного органа _____.

2. Взыскать сборы за таможенное сопровождение в сумме _____ тенге.

Начальник Таможенного органа Ф.И.О., подпись

Ф.И.О., подпись, личная номерная печать должностного лица, оформившего
Решение _____.

С решением ознакомлен, согласен _____ 20__ г.

(Подпись перевозчика)

Оплачено «___» _____ 20__ г.

Документ, подтверждающий оплату таможенных сборов за таможенное сопровождение № _____ от «__» _____ 20__ г.

Подготовку документов и проверку поступления платежей провел _____
_____ должностное лицо таможенного органа

(Фамилия, инициалы, подпись, оттиск личной номерной печати)

П р и л о ж е н и е 2
к П р а в и л а м т а м о ж е н н о г о
сопровождения

Форма

« У Т В Е Р Ж Д А Ю »

Начальник _____ территориального
таможенного органа

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

План-задание № _____

1. Состав таможенного наряда:
(наименование таможенного органа, ф.и.о., должность)

2. Вооружение, спецсредства:
(марка и номер и номер средств вооружения (при наличии), наименование
специальных
средств (при наличии))

3. Время работы с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

4. Маршрут движения таможенного наряда:
(маршрут движения, государственные регистрационные номера сопровождаемых
транспортных
средств, номера сопроводительных документов (транзитной декларации,
документов,
определенных международными договорами Республики Казахстан)

5. Задание на командировку

Начальник подразделения
таможенного органа Ф.И.О.
Приложение 3
к Правилам таможенного
сопровождения
Форма

**А к т
п р и е м а - п е р е д а ч и**

таможенного сопровождения товаров и транспортных средств

«__» _____ 20__ года
(наименование населенного пункта)

Старший наряда _____ сдал,
(наименование таможенного органа отправления, ф.и.о., должность)
а старший наряда _____ принял
(наименование таможенного органа назначения, должность, ф.и.о.)
под таможенное сопровождение товар (транспортное средство), следующий
на автотранспортных средствах государственные регистрационные номера

№ _____

при _____ товаросопроводительных _____ документах:

Товар (транспортное средство) находится в неизменном состоянии,
грузовые отсеки опечатаны пломбами

№ _____
Дополнительно _____ наложены _____ пломбы
№ _____

Старший наряда _____
(наименование таможенного органа, должность, ф.и.о.), _____
(оттиск личной номерной печати, подпись)

Старший наряда _____
(наименование таможенного органа, должность, ф.и.о.), _____
(оттиск личной номерной печати, подпись)

П р и л о ж е н и е 4
к Правилам таможенного
сопровождения

Форма

Журнал учета сопровождаемых товаров и транспортных средств

№ п/п	Номер решения о таможенном сопровождении План-задания, Акта приема-передачи	Дата	Номер транзитной декларации	Государственный регистрационный номер сопроводительного автомобильного транспортного средства	Наименование товара	Номер платежного документа	Данные отправителя (для юридического лица - наименование и адрес места регистрации, для физического лица - Ф.И.О., адрес места жительства)	Данные получателя (для юридического лица - наименование и адрес места регистрации, для физического лица - Ф.И.О., адрес места жительства)	Таможенный орган назначения	Старший наряда (Ф.И.О)	Подпись старшего наряда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Журнал должен быть зарегистрирован в номенклатуре дел таможенного органа, прошнурован, пронумерован и опечатан печатью таможенного органа Республики Казахстан.

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 22 октября 2010 года № 1096

Правила

регистрации подачи документов, представляемых для завершения таможенной процедуры таможенного транзита

1. Настоящие Правила (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 329 Кодекса Республики Казахстан от 30 июня 2010 года «О таможенном деле в Республике Казахстан» (далее - Кодекс) и определяют порядок регистрации подачи перевозчиком документов таможенному органу назначения для завершения таможенной процедуры таможенного транзита.

2. В Правилах используются следующие термины, установленные Кодексом:

1) перевозчик - лицо, осуществляющее перевозку товаров и (или) пассажиров через таможенную границу таможенного союза и (или) перевозку товаров, находящихся под таможенным контролем в пределах таможенной территории таможенного союза, или являющееся ответственным за использование т р а н с п о р т н ы х с р е д с т в ;

2) транзитная декларация - является одним из видов таможенной декларации, применяемой при перемещении товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита. В качестве транзитной декларации могут представляться транспортные (перевозочные), коммерческие и (или) иные документы, в том числе определенные международными договорами Республики Казахстан, содержащие сведения, указанные в пункте 3 статьи 280 Кодекса.

3. Перевозчик предоставляет транзитную декларацию, а также имеющиеся у него другие документы в таможенный орган назначения для регистрации подачи документов при оформлении завершения таможенной процедуры таможенного т р а н з и т а .

4. Должностное лицо таможенного органа назначения регистрирует документы в журнале регистрации уведомлений о прибытии по форме согласно приложению к настоящим Правилам в течение одного часа с момента предоставления перевозчиком документов.

5. Уполномоченное должностное лицо таможенного органа после регистрации документов выдает письменное подтверждение перевозчику о такой

р е г и с т р а ц и и .

Подтверждение о регистрации документов составляется уполномоченным должностным лицом в произвольной форме с указанием номеров поданных документов, общего количества листов, даты и времени регистрации документов с проставлением подписи и оттиска личной номерной печати.

6. Уполномоченное должностное лицо таможенного органа отказывает в регистрации документов в следующих случаях:

1) непредоставления транзитной декларации;

2) непредоставления документов указанных в описи документов, составляющих транзитную декларацию (в случае использования в качестве транзитной декларации транспортных (перевозочных) и (или) коммерческих документов);

3) непредъявление товаров по требованию таможенного органа;

4) если документы поданы таможенному органу, не правомочному совершать таможенные операции, связанные с завершением таможенной процедуры таможенного транзита, за исключением случаев, предусмотренных статьей 324 Кодекса;

5) если документы поданы не уполномоченным лицом;

6) если на транзитной декларации, либо документах, предусмотренных международными договорами, Республики Казахстан, и (или) документах, являющихся их неотъемлемой частью, отсутствуют отметки таможенного органа отправления.

Отказ в регистрации документов оформляется уполномоченным должностным лицом таможенного органа в письменной форме с указанием причин отказа, который заверяется подписью и оттиском личной номерной печати уполномоченного должностного лица с проставлением даты и времени принятия решения о таком отказе.

В случае принятия решения об отказе в регистрации документов, уполномоченное должностное лицо таможенного органа возвращает перевозчику предоставленные документы.

7. В случае устранения замечаний уполномоченного должностного лица таможенного органа перевозчик повторно обращается в таможенный орган в порядке, установленном настоящими Правилами.

8. Решение об отказе в регистрации подачи документов при оформлении таможенным органом завершения таможенной процедуры таможенного транзита может быть обжаловано перевозчиком в соответствии с действующим таможенным законодательством Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е

к Правилам регистрации подачи

документов, представляемых
 для завершения таможенной
 процедуры таможенного
 транзита
 Форма

Журнал регистрации уведомлений о прибытии товаров

(наименование и код таможенного органа)

Порядковый номер уведомления прибытия	Дата и время принятия уведомления о прибытии	Регистрационный номер транспортного средства (прицепа)	Общий вес брутто, в дополнительных единицах измерения транспортным (перевозочным) документам	Наименование перевозчика	Номер кн МДП перевозке товаров соответствии с Конвенцией)
1	2	3	4	5	6

продолжение таблицы

Номер и дата транспортных (перевозочных) документов	Номер и дата талона контроля при въезде при наличии	Номер и дата акта таможенного осмотра (досмотра) при наличии	ФИО и номер личной номерной печати должностного лица, зарегистрировавшего уведомление о прибытии	Примечание
7	8	9	10	11