

Об утверждении Правил использования целевых текущих трансфертов из республиканского бюджета 2009 года областными бюджетами, бюджетами городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 февраля 2009 года № 98

В соответствии с законами Республики Казахстан от 8 июля 2005 года " О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий " и от 4 декабря 2008 года " О республиканском бюджете на 2009-2011 годы " Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила использования целевых текущих трансфертов из республиканского бюджета 2009 года областными бюджетами, бюджетами городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 2 февраля 2009 года № 98

Правила

использования целевых текущих трансфертов из республиканского бюджета 2009 года областными бюджетами, бюджетами городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда

1. Общие положения

1. Настоящие Правила использования целевых текущих трансфертов из республиканского бюджета 2009 года областными бюджетами, бюджетами городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (далее - Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 8 июля 2005 года " О государственном

регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий " и от 4 декабря 2008 года " О республиканском бюджете на 2009-2011 годы " и определяют порядок использования областными бюджетами, бюджетами городов Астаны и Алматы целевых текущих трансфертов, выделенных за счет средств республиканского бюджета 2009 года по бюджетной программе 087 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда".

2. Средства на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (далее - бюджетные субсидии) предназначаются для частичного возмещения отечественным сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее - СХТП) стоимости затрат на:

1) закладку многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда (промышленные сады интенсивного типа), произведенную осенью 2008 года и (или) весной 2009 года, и их выращивание в 2009 году.

При этом закладка многолетних насаждений должна быть осуществлена: сортами, включенными в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в Республике Казахстан, или в перечень перспективных сортов сельскохозяйственных растений;

с 1 июля 2009 года - в соответствии с утвержденным типовым проектом для закладки садов, ягодников и виноградников (подтверждающим проведение почвенно-мелиоративных изысканий на садопригодность), разработанным лицом, имеющим соответствующую лицензию (на занятие деятельностью по производству землеустроительных, топографо-геодезических и картографических работ) и имеющим привязку к земельному участку СХТП, на котором осуществляется закладка многолетних насаждений;

2) выращивание (уход) многолетних насаждений плодовых культур и винограда первого года роста, закладка которых была произведена осенью 2007 года и (или) весной 2008 года за счет средств республиканского бюджета, выделенных в 2008 году по подпрограмме 106 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодовых культур и винограда" бюджетной программы 009 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на развитие сельского хозяйства";

3) выращивание (уход) многолетних насаждений плодовых культур и винограда второго года роста, закладка которых была произведена осенью 2006 года и (или) весной 2007 года за счет средств республиканского бюджета, выделенных в 2007 году по подпрограмме 106 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодовых культур и винограда" бюджетной программы 009 "Целевые

текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на развитие сельского хозяйства".

3. Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Министерство), как администратор бюджетной программы, перечисляет целевые текущие трансферты областным бюджетам в соответствии с утвержденными в установленном порядке объемами субсидирования по областям на основании индивидуального плана финансирования по платежам бюджетной программы 087 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астана и Алматы на обеспечение закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда", а также в рамках подписанного Соглашения о результатах по целевым текущим трансфертам между акимом области и Министром сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. СХТП, получившим бюджетные субсидии на закладку и выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, предоставляются бюджетные субсидии на их выращивание в последующие годы до наступления момента плодоношения, но не более четырех лет, при условии выделения на эти цели средств из республиканского бюджета на соответствующий финансовый год.

5. Бюджетная субсидия устанавливается в размере до 40 % от стоимости закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда, не превышающей размер затрат на 1 гектар в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

2. Порядок получения бюджетных субсидий на частичное возмещение затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда

6. Решением акима района (города областного значения) для рассмотрения заявок СХТП и составления актов закладки и актов обследования многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда создается межведомственная комиссия (далее - МВК) в составе представителей местного исполнительного органа района (города областного значения), районной (городской) территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе (далее - АПК) Министерства, районного (городского) управлений статистики, земельных отношений, научных и общественных организаций аграрного профиля.

Рабочим органом МВК является отдел сельского хозяйства акимата района (города областного значения) (далее - отдел сельского хозяйства).

7. СХТП для получения бюджетных субсидий, указанных в подпункте 1) пункта 2 настоящих Правил, в срок до 1 июня текущего года представляют в МВК заявку, состоящую из следующих документов:

- 1) заявления по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- 2) копии идентификационного документа на земельный участок;
- 3) копии свидетельств о регистрации (перерегистрации) юридического лица либо о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) копии документа, удостоверяющего сортовые и посевные качества посадочного материала, использованного для закладки насаждений;
- 5) копии договоров купли-продажи и/или финансового лизинга посадочного материала, использованного для закладки насаждений;
- 6) документов, подтверждающих право СХТП на получение бюджетной субсидии в приоритетном порядке, предусмотренных в пункте 12 настоящих Правил.

8. СХТП, получившие бюджетные субсидии в предшествующих годах, для получения бюджетных субсидий, указанных в подпунктах 2) и 3) пункта 2 настоящих Правил, в срок до 1 мая текущего года представляют в МВК заявку, состоящую из следующих документов:

- 1) заявления по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 2) копии акта закладки многолетних насаждений плодовых культур и винограда, составленного в предшествующем году;
- 3) копии документов, свидетельствующих о получении бюджетных субсидий в предшествующих годах.

9 . М В К :

- 1) в течение десяти рабочих дней проверяет полноту и достоверность представленных заявок, с выездом на место составляет акт закладки многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам и акт обследования многолетних насаждений плодовых культур и винограда по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;
- 2) в срок до 15 июня текущего года формирует перечень СХТП, претендующих на получение бюджетных субсидий (далее - перечень) в пределах выделенных средств и представляет его вместе с заявками на утверждение акиму района (города областного значения) .

10. Утвержденные акимом района (города областного значения) перечень, заявки, акт закладки по каждому СХТП, акт обследования по каждому СХТП в течение трех рабочих дней направляются отделом сельского хозяйства в Управление сельского хозяйства области, являющиеся рабочим органом по рассмотрению заявок СХТП в области (далее - Управление сельского хозяйства).

Отдел сельского хозяйства несет ответственность за достоверность документов, представленных в Управление сельского хозяйства.

11. Управление сельского хозяйства после получения представленных отделом сельского хозяйства заявок СХТП рассматривает их в течение пятнадцати рабочих дней .

12. Если сумма заявок превышает сумму выделенных бюджетных средств, то площади, подлежащие бюджетному субсидированию, распределяются пропорционально между СХТП в зависимости от заявленных размеров площадей. При этом :

1) в приоритетном порядке субсидируются СХТП: заложившие сорт яблони "Апорт"; заложившие яблоневого сада короткого цикла в Алматинской, Жамбылской и Южно-Казахстанской областях.

2) минимальная субсидируемая из бюджета площадь закладки и выращивания многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда у одного СХТП после пропорционального распределения должна быть не менее одного гектара.

13. Управление сельского хозяйства после рассмотрения заявки СХТП в течение трех рабочих дней :

1) составляет перечень СХТП по области на получение бюджетных субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и представляет его на утверждение акиму области;

2) направляет СХТП, представившим заявки, письменное уведомление о принятом решении, в случае отрицательного решения - с указанием причины отклонения заявки;

3) на основании подтверждающих документов, представленных СХТП, формирует ведомость на выплату бюджетных субсидий по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

14. Управление сельского хозяйства в течение трех рабочих дней представляет в территориальное подразделение казначейства Министерства финансов Республики Казахстан реестр счетов к оплате и счета к оплате в двух экземплярах.

15. Управление сельского хозяйства несет ответственность за достоверность документов, представленных для выплаты бюджетных субсидий.

16. В случае неполного освоения какой-либо областью выделенных средств, Министерство в установленном законодательством Республики Казахстан порядке вносит предложение в Правительство Республики Казахстан о перераспределении субсидий по областям в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2009 год.

17. СХТП, получившие бюджетные субсидии, представляют в Управление сельского хозяйства отчет о целевом и эффективном использовании полученных бюджетных субсидий за отчетный период по форме, утвержденной Министерством.

18. Управления сельского хозяйства ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее 25 декабря соответствующего года представляют в Министерство отчет об объемах выплаченных бюджетных субсидий и площадях закладки и выращивания многолетних насаждений в разрезе культур и сортов.

19. Акимы областей представляют в Министерство промежуточный отчет о фактическом достижении прямых и конечных результатов по итогам полугодия не позднее 30 июля, а итоговый отчет не позднее 1 февраля следующего финансового года .

20. Министерство несет ответственность за неперечисление целевых текущих трансфертов нижестоящим бюджетам в соответствии с индивидуальным планом финансирования по платежам на основании заключенных соглашений о результатах и за недостижение показателей результатов при использовании целевых текущих т р а н с ф е р т о в .

21. Акимы областей несут ответственность за использование целевых трансфертов не в соответствии с заключенным соглашением о результатах по целевым трансфертам, недостижение прямых и конечных результатов, непредставление отчета о прямых и конечных результатах, достигнутых за счет использования полученных целевых трансфертов.

П р и л о ж е н и е
к Правилам

1

Размеры затрат

на 1 га закладки в 2009 году и выращивания заложенных в 2006-2008 годах многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда

1. На закладку осенью 2008 года и (или) весной 2009 года и выращивание в 2009 году

№ п/п	Культура	Затраты на 1 га закладки и выращивания, тенге	Процент бюджетного субсидирования стоимости затрат на 1 га закладки и выращивания	Размер бюджетных субсидий на 1 га закладки и выращивания, тенге
1	Плодово-ягодные культуры	1 063 653	40	425 461
2	Виноград	532 161	40	212 864

2. На выращивание (уход) многолетних насаждений первого года роста, заложенных осенью 2007 года и (или) весной 2008 года

№ п/п	Культура	Затраты на 1 га выращивания	Процент бюджетного субсидирования стоимости затрат на 1 га	Размер бюджетных субсидий на 1 га выращивания
-------	----------	-----------------------------	--	---

		(1 года роста), тенге	выращивания (1 года роста)	(1 года роста), тенге
1	Плодовые культуры	66 258	40	26 503
2	Виноград	813 627	40	325 451

3. На выращивание (уход) многолетних насаждений второго года роста, заложенных осенью 2006 года и (или) весной 2007 года

№ п/п	Культура	Затраты на 1 га выращивания (2 года роста), тенге	Процент бюджетного субсидирования стоимости затрат на 1 га выращивания (2 года роста)	Размер бюджетных субсидий на 1 га выращивания (2 года роста), тенге
1	Плодовые культуры	72 735	40	29 094
2	Виноград	202 967,5	40	81 187

П р и л о ж е н и е
к Правилам

2

Межведомственная
_____ района

комиссия

**З а я в л е н и е
на получение бюджетных субсидий на обеспечение
закладки и выращивания многолетних насаждений
плодово-ягодных культур и винограда**

1. _____,
(сельхозтоваропроизводитель)
действующий на основании _____

_____ (наименование учредительного документа)
в лице первого руководителя _____
(Ф.И.О., должность)

настоящим заявляет о выделении бюджетных субсидий на закладку и
выращивание многолетних насаждений плодово-ягодных культур/винограда
(нужное подчеркнуть) на площади _____ га.

2. К заявлению прилагаются:
копия идентификационного документа на земельный участок;
копии свидетельств о регистрации (перерегистрации)
юридического лица либо о государственной регистрации в качестве
индивидуального предпринимателя;
копия документа, удостоверяющего сортовые и посевные качества
посадочного материала, использованного для закладки насаждений;

копии договоров купли-продажи и/или финансового лизинга
посадочного материала, использованного для закладки насаждений;
документы, подтверждающие право СХТП на получение бюджетной
субсидии в приоритетном порядке.

Юридический адрес и банковские реквизиты
сельхозтоваропроизводителя:

(Ф.И.О., подпись, печать)

П р и л о ж е н и е
к Правилам

3

**З а я в л е н и е
на получение бюджетной субсидии на обеспечение выращивания
многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда**

1. _____, действующий на основании _____
(сельхозтоваропроизводитель)

(наименование учредительного документа)

в лице первого руководителя _____
(Ф.И.О., должность)

настоящим заявляет о выделении бюджетной субсидий на выращивание
многолетних насаждений плодовых культур/винограда (нужное
подчеркнуть) "___"___года роста, заложенных осенью 200__ года и (или)
весной 200__ года на площади _____ га.

2. К заявлению прилагаются копии:
акта закладки многолетних насаждений плодовых культур и
винограда, составленного в предшествующих годах;
документа, свидетельствующего о получении бюджетных субсидий
в предшествующих годах.

Юридический адрес и банковские реквизиты
сельхозтоваропроизводителя:

(Ф.И.О., подпись, печать)

А к т
закладки многолетних насаждений
плодово-ягодных культур и винограда
от "___" _____ 200__ года № ___

Мы, нижеподписавшиеся, члены межведомственной комиссии
_____ района (города
областного значения) _____ области
(далее - комиссия), в составе:

Председателя комиссии _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

ч л е н о в к о м и с с и и :
представителя районного (городского) отдела сельского хозяйства

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районной (городской) территориальной инспекции
Комитета государственной инспекции в АПК Министерства

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районного (городского) управления статистики _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районного (городского) управления земельных отношений

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя научной организации _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя общественной организации _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

руководителя _____

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)

составили настоящий акт о том, что _____

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)
осуществлена закладка многолетних насаждений

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

Председатель комиссии _____
(подпись)

ч л е н ы к о м и с с и и :
представитель районного (городского)
отдела сельского хозяйства _____
(подпись)

представитель районной (городской)
территориальной инспекции Комитета
государственной инспекции в АПК
Министерства _____
(подпись)

представитель районного
(городского) управления статистики _____
(подпись)

представитель районного
(городского) управления
земельных отношений _____
(подпись)

представитель научной организации _____
(подпись)

представитель общественной
организации _____
(подпись)

сельхозтоваропроизводитель _____
(подпись, печать)

П р и л о ж е н и е
к Правилам

5

А к т
обследования многолетних насаждений

плодово-ягодных культур и винограда

от "___" _____ 200__ года № ___

Мы, нижеподписавшиеся, члены межведомственной комиссии
_____ района (города
областного значения) _____ области
(далее - комиссия), в составе:

Председателя комиссии _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

членов комиссии:

представителя районного (городского) отдела сельского хозяйства

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районной (городской) территориальной инспекции
Комитета государственной инспекции в АПК Министерства

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районного (городского) управления статистики _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя районного (городского) управления земельных отношений

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя научной организации _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

представителя общественной организации _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

руководителя _____

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)
составили настоящий акт о том, что _____

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)
осуществляется выращивание многолетних насаждений "___"___года роста,

з а л о ж е н н ы х в 2 0 0 _ _ г о д у :

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

_____ на площади _____ га.
(название культуры, сорта, схема закладки)

Председатель комиссии _____
(подпись)

ч л е н ы к о м и с с и и :
представитель районного (городского)
отдела сельского хозяйства _____
(подпись)

представитель районной (городской)
территориальной инспекции Комитета
государственной инспекции в АПК
Министерства _____
(подпись)

представитель районного
(городского) управления статистики _____
(подпись)

представитель районного
(городского) управления
земельных отношений _____
(подпись)

представитель научной организации _____
(подпись)

представитель общественной
организации _____
(подпись)

сельхозтоваропроизводитель _____
(подпись, печать)

П р и л о ж е н и е 6
к Правилам

У т в е р ж д а ю а к и м
_____ о б л а с т и

(Ф.И.О., _____, подпись, печать)

"__" _____ 200__ год

Сумма к оплате _____
(п р о п и с ь ю)

Руководитель структурного подразделения управления сельского
хозяйства _____ области _____
(Ф.И.О., подпись)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан